

CONTROL DE MATERIALES

Control de materiales se ocupa de los tipos, las cantidades, la localización y el movimiento de los diversos materiales que emplea una empresa industrial.

Localización del departamento de Control de Materiales en una organización de fábrica.



Importancia: Siendo los materiales uno de los tres factores básicos de una organización industrial (Mano de Obris, Materiales, Equipo), la dirección de la empresa se ha preocupado más por un control más estricto de los materiales sobre todo en aquellas empresas en cuyos productos los materiales representan una proporción muy elevada del valor de



101

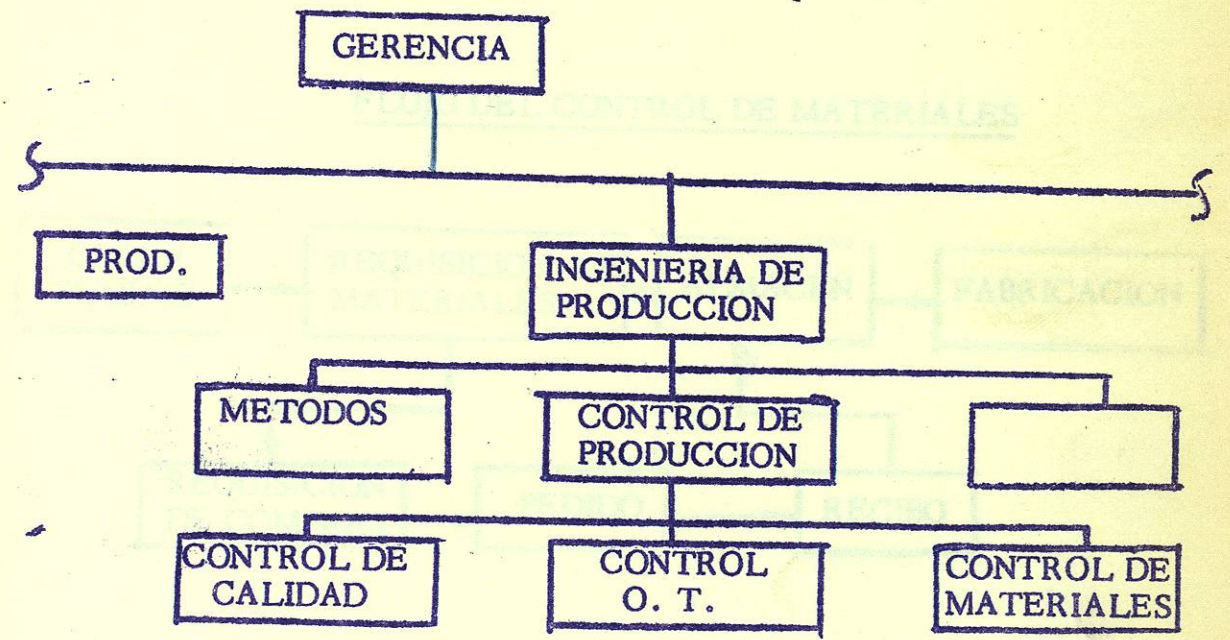
2 copias

143 170

### CONTROL DE MATERIALES

Control de materiales se ocupa de los tipos, las cantidades, la localización y el movimiento de los diversos materiales que emplea una empresa industrial.

Localización del departamento de Control de Materiales en una organización de fábrica.



#### Importancia:

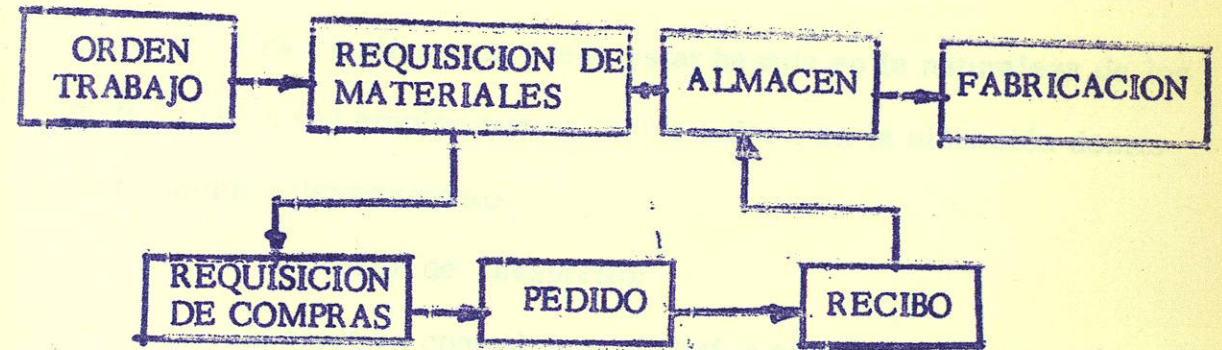
Siendo los materiales uno de los tres factores básicos de una organización industrial (Mano de Obra, Materiales, Equipo), la dirección de la empresa se ha preocupado más por un control más efectivo de los materiales sobre todo en aquellas empresas en cuyos productos los materiales representan una proporción muy elevada del valor de



venta. El procedimiento efectivo de control de materiales implica tres fases que son:

1. - Clasificación e Identificación.
2. - Control de Inventario.
3. - Control de Almacén e Inventario en proceso.

FLUJO DEL CONTROL DE MATERIALES



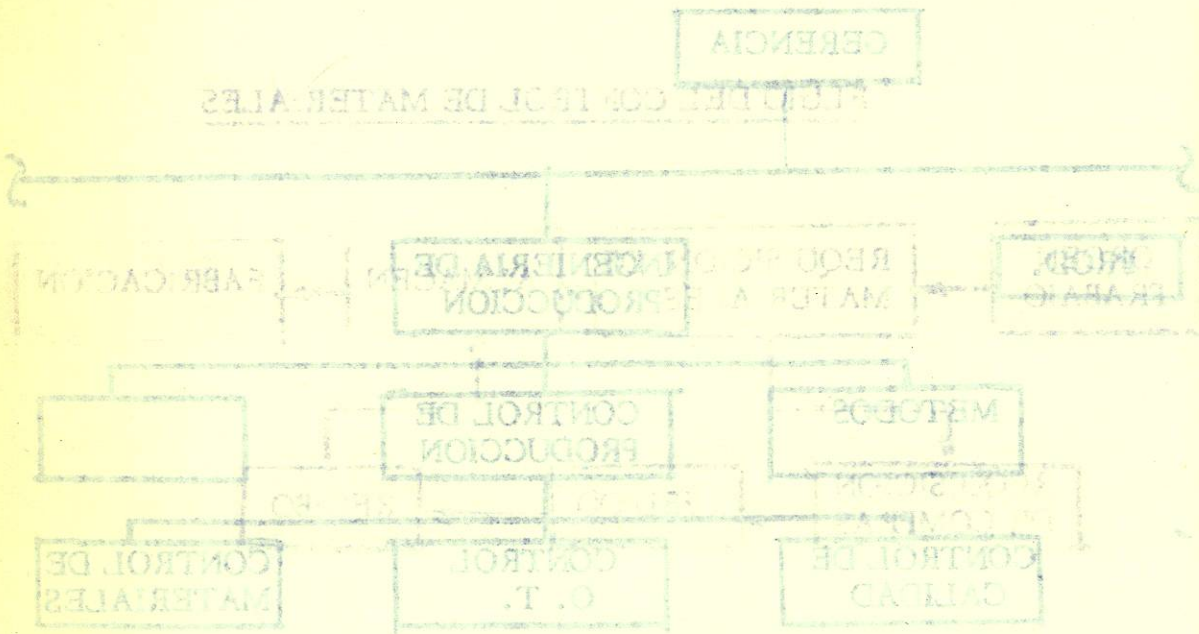
1. - Clasificación e identificación:

En la actualidad la clasificación es una necesidad ya que facilita la interpretación e identificación de los materiales que se utilizan en una empresa industrial. Sin una clasificación adecuada, puede haber duplicidad y confusión en el control de los materiales.

Para un control efectivo de materiales, es necesario estable

CONTROL DE MATERIALES

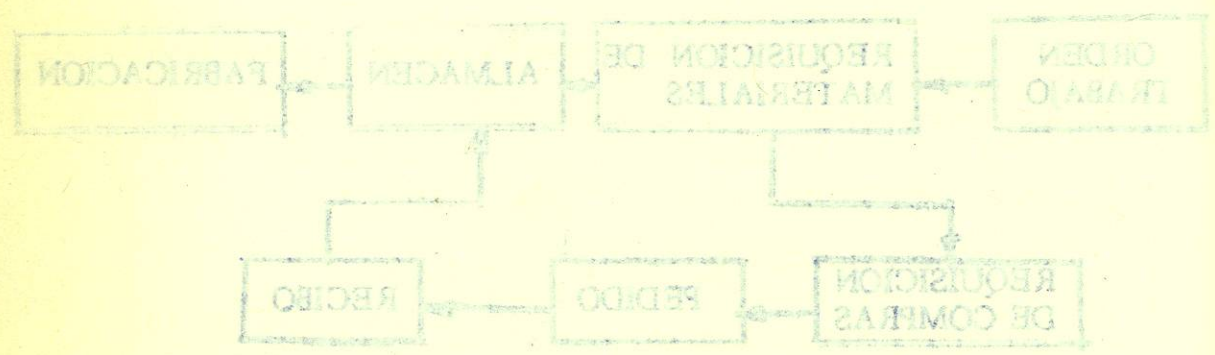
El procedimiento efectivo de control de materiales implica tres fases que son: 1. - Clasificación e identificación. 2. - Control de Inventario. 3. - Control de Almacén e Inventario en proceso. La localización del departamento de Control de Materiales en una empresa industrial. La localización y el movimiento de los diversos materiales que emplea el procedimiento efectivo de control de materiales implica Control de materiales se ocupa de los tipos, las cantidades y las fases que son.



Los materiales representan una proporción muy elevada del valor de una organización industrial (Materiales, Equipo), la clasificación de los materiales uno de los tres factores básicos de la producción de la empresa se ha preocupado más por un control más efectivo de los materiales sobre todo en aquellas empresas en cuyas producciones los materiales representan una proporción muy elevada del valor de la producción.



FLUJO DEL CONTROL DE MATERIALES



cer un buen sistema de clasificación para identificación de los mismos, usando un sistema alfabético, numérico o combinación de letras y números. El uso de un sistema de clasificación tiene las siguientes ventajas:

- a) Proporciona un sistema lógico de archivo.
- b) Facilita la obtención de información necesaria al departamento de Contabilidad.
- c) Ayuda al desarrollo de la estandarización.
- d) Facilita la ordenación y control de los artículos en los almacenes.

Una clasificación puede estar basada en la naturaleza de los materiales, en el empleo que se les va a dar o en la ubicación dentro de la planta o departamento.

2.- Control de Inventario:

Un efectivo control de inventarios asegura el disponer de cantidades de materiales adecuadas para hacer frente a las exigencias de operación, evitando, al mismo tiempo, que sean excesivas.

VENTAJAS DE UN CONTROL EFECTIVO DE INVENTARIOS:

- Se elimina duplicidad en pedidos de compra.
- Se facilita la medición de las necesidades a comprar.
- Permite una mejor utilización de las existencias de que se dispone.



... un buen sistema de clasificación para identificación de los mate...

... cuando un sistema alfabético, numérico o combinación de letras...

... El uso de un sistema de clasificación tiene las siguientes...

... Proporciona un sistema fijo de archivo...

... facilita la obtención de información necesaria al departa...

... de Contabilidad...

... Ayuda al desarrollo de la estandarización...

... Facilita la ordenación y control de los artículos en los al...

... Las clasificaciones puede estar basadas en la naturaleza de los...

... en el momento de la clasificación...

... de la planta de fabricación...

... Control de inventario...

... La efectiva control de inventario asegura el disponer de cen...

... Procedimiento exacto de registro de inventario...

... Operación del almacén...

... al mismo tiempo, que sean exactas...

... Localización y Disposición del Almacén...

**VENTAJAS DE UN CONTROL EFECTIVO DE INVENTARIOS**

... puede ser centralizado para todos los materiales dependien...

... elimina duplicidad en pedidos de compra...

... de la naturaleza de los mismos y de su tamaño y el tamaño de la...

... Se facilita la medición de las necesidades a comprar...

... Permite una mejor utilización de las existencias de que se dis...

... En el caso de grandes fábricas en que los puntos en que se...

... van a emplear los materiales se hallan esparcidos, se suele descentra...

**Facilita la planeación de la producción.**

**Es un freno para pérdidas debidas al descuido o falta de honradez.**

**Facilita las actividades del departamento de Costos.**

**Permite a la dirección hacer comparaciones del costo y del consumo entre operaciones y períodos.**

**Facilita la localización y la eliminación de los materiales obsoletos.**

**Facilita la preparación de estados financieros.**

**Elementos de Control de Inventarios:**

**Los principales elementos para obtener un buen control de inventarios son:**

- a) **Localización y disposición del almacén.**
- b) **Medio de almacenamiento adecuado.**
- c) **Aplicación del sistema de clasificación e identificación.**
- d) **Procedimiento exacto de registro de inventario.**
- e) **Operación del almacén.**

**a) Localización y Disposición del Almacén.**

**Puede ser centralizado para todos los materiales dependiendo de la naturaleza de los mismos y de su tamaño y el tamaño de la fábrica.**

**b) Procedimiento Exacto del Registro de Inventarios**

**En el caso de grandes fábricas en que los puntos en que se van a emplear los materiales se hallan esparcidos, se suele descentra-**

**El más común de los registros llevados en los almacenes in-**



Facilita la preparación de estados financieros.  
 Facilita la localización y la eliminación de los materiales obsoletos.  
 Permite a la dirección hacer comparaciones del costo y del consumo  
 entre operaciones y períodos.  
 Facilita la preparación de estados financieros.  
 El elemento más importante del inventario es el equipo de  
 almacenamiento. Los principales elementos para obtener un buen control de los  
 inventarios son: el diseño, el tamaño y el diseño.  
 El recipiente debe ser adecuado para el material que se va a almacenar  
 en él y no debe exceder el peso a la capacidad de los dispositivos con  
 que se cuenta para su manejo.  
 Los materiales deben colocarse en el área de almacenamiento  
 de tal manera que puedan identificarse rápidamente tanto en lo que res  
 pecta a su contenido como al tiempo que llevan en el almacén.  
 Como ya se explicó en el punto No. 1, la clasificación e  
 identificación de los materiales es muy importante en un buen control  
 de inventario.  
 El control cuantitativo de los materiales se funda en 3 princi  
 pios básicos que son: registros, peticiones o solicitudes e informes.  
 El más común de los registros llevados en los almacenes in-

lizar los almacenes de materiales en proceso por toda la planta y de mo  
 do que se hallen en las cercanías de los puntos de utilización de los ma  
 teriales.

Un almacén bien dispuesto debe contar con espacio suficien  
 te el recibo e inspección de los materiales de entrada y también para --  
 los de salida.

b) Medios de Almacenamiento Adecuado

En la actualidad se dispone de una gran variedad de equipo de  
 almacenamiento comercial tales como estantes de acero, casilleros de  
 lámina, anaqueles con cajones inclinados etc. El tamaño y el diseño -  
 del recipiente depende en gran parte del material que se va almacenar -  
 en él y no debe exceder el peso a la capacidad de los dispositivos con -  
 que se cuenta para su manejo.

Los materiales deben colocarse en el área de almacenamien  
 to de tal manera que puedan identificarse rápidamente tanto en lo que res  
 pecta a su contenido como al tiempo que llevan en el almacén.

c) Como ya se explicó en el punto No. 1, la clasificación e -  
 identificación de los materiales es muy importante en un buen control -  
 de inventario.

d) Procedimiento Exacto del Registro de Inventarios

El control cuantitativo de los materiales se funda en 3 princi  
 pios básicos que son: registros, peticiones o solicitudes e informes.

El más común de los registros llevados en los almacenes in-