

ARTICULO 14º—Habrá tres sesiones ordinarias en el año: una antes de iniciarse los cursos, otra a medio ciclo escolar y la última antes de concluir el período lectivo.

ARTICULO 15º—Las sesiones extraordinarias de la Junta Directiva tendrán lugar cuando el Director lo juzgue conveniente o cuando así lo soliciten por escrito a la Dirección, un número de profesores que no sea menor de un 25% del total. La Sociedad de Alumnos podrá también solicitar la Junta, lo que se acordará favorablemente si la Dirección de la Facultad lo estima pertinente.

CAPITULO OCTAVO

DEL CONSEJO TECNICO DE LA ESCUELA

ARTICULO 16º—Estará integrado por los profesores Jefes de cada uno de los Departamentos, tanto de materias básicas como de materias clínicas de la Escuela y será presidido por el Director de la Facultad.

ARTICULO 17º—Desempeñará las siguientes funciones:

I.—Revisar y actualizar anualmente:

- a).—El plan de estudios,
- b).—Los programas de enseñanza de cada departamento,
- c).—La metodología de la enseñanza y su evaluación.

II.—Revisar periódicamente el Reglamento de la Escuela, proponiendo a la Junta Directiva sus modificaciones.

III.—Auxiliar al Director en sus funciones técnicas.

IV.—Conocer los proyectos de investigación y dictaminar su utilidad.

V.—Elaborar los temarios de los exámenes de selección de los alumnos de primer ingreso.

ARTICULO 18º—Sesionará una vez al mes y cuando la Dirección lo juzgue necesario.

ARTICULO 19º—Podrá reunirse parcialmente para tratar asuntos sólo afines a determinados departamentos.

CAPITULO NOVENO

OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE LA ESCUELA

ARTICULO 20º—Serán las siguientes:

- a) Sub-dirección y Secretaría,
- b) Tesorería,
- c) Archivo Escolar,
- d) Proveeduría,
- e) Registro de asistencias,
- f) Administración (encargada del control del personal, conservación y mantenimiento.)

CAPITULO DECIMO

DEPARTAMENTOS DE LA ESCUELA

ARTICULO 21º—Funcionarán los siguientes:

I.—Materias Básicas:

- 1.—Anatomía Descriptiva, Radiológica y Quirúrgica
- 2.—Bioquímica
- 3.—Histología y Embriología
- 4.—Fisiología
- 5.—Microbiología (Inmunología, Bacteriología, Parasitología y Virología)
- 6.—Farmacología
- 7.—Patología (Anatomía Patológica).

II.—Materias Clínicas

- 1º—Propedéutica y Semiología

2º—Medicina Interna:

División 1: Gastroenterología, Endocrinología, Hematología.

División 2: Cardiología, Nefrología, Neumología.

División 3: Infectología, Dermatología, Alergología.

3º—Cirugía:

División 1: Cirugía Plástica, Cirugía Abdominal, Proctología.

División 2: Cirugía de Tórax, cuello y vascular, Traumatología, Ortopedia.

División 3: Urología.

División 4: Oftalmología y Otorrinolaringología.

División 5: Cirugía y Patología Experimentales.

División 6: Anestesiología.

4º—Gineco-Obstetricia:

División 1: Ginecología

División 2: Obstetricia

5º—Pediatria:

División 1: Prematuros, cuna, lactantes.

División 2: Pre-escolares y escolares.

División 3: Infecciosos y Neumología.

División 4: Cirugía.

6º—Neuro-psiquiatría:

División 1: Neurología

División 2: Neuro-cirugía

División 3: Psiquiatría

División 4: Psicología Médica

7º—Medicina Preventiva y Social:

División 1: Epidemiología, Antropología, Metodología, Estadística.

División 2: Medicina Preventiva

División 3: Medicina Social.

División 4: Medicina del Trabajo.

8º—Medicina Legal.

I.—MATERIAS BASICAS:

ARTICULO 22º—Los Departamentos de Materias Básicas contarán con el personal local, equipo y materiales adecuados y suficientes para el desarrollo de sus funciones. A cada departamento asignará la Dirección una parte proporcional de la partida general de gastos de acuerdo con sus necesidades.

ARTICULO 23º—Cada Departamento estará integrado por: Un Profesor Jefe, un Sub-Jefe, uno o varios Profesores Asociados, Profesores Instructores, Técnicos, Ayudante de prácticas y Secretaria, en ese orden de categorías. Se asignará uno o más mozos al Servicio de cada Departamento según sus necesidades.

Todo el personal antes mencionado, deberá ser preferentemente contratado a tiempo completo y dedicación exclusiva, firmando un convenio bilateral con la Facultad.

ARTICULO 24º—Para ser Técnico de un Departamento se requiere:

I.—Tener certificado de educación primaria y preferentemente de educación secundaria.

II.—Presentar dos cartas que abonen su conducta e integridad moral.

III.—Tener la capacidad necesaria a juicio del Jefe del Departamento.

IV.—Ser nombrado por el Director.

ARTICULO 25º—Para ser ayudante de Prácticas se requiere:

I.—Tener como mínimo el grado de Bachiller y los estudios iguales o equivalentes a los que se impartan en la cátedra de la que forma parte.

II.—Presentar dos cartas que abonen su conducta e integridad moral.

III.—Ser nombrado por el Director.

ARTICULO 26º—Son obligaciones y facultades del Profesor Jefe del Departamento, las siguientes:

I.—Encargarse del buen funcionamiento del Departamento al frente del cual esté, tanto en los aspectos docentes como en los administrativos.

II.—Asistir a la Facultad tiempo completo para el buen funcionamiento del Departamento a su cargo, según el convenio establecido.

III.—Asistir regular y puntualmente a las juntas del Consejo Técnico, a las reuniones de la Junta Directiva y a las demás reuniones a que sea citado por la Dirección de la Facultad.

IV.—Supervisar o tomar parte en todas las labores docentes de su Departamento.

V.—Supervisar el control de asistencia de los alumnos dentro de los cursos a cargo de su departamento.

VI.—Servir de Sinodal en los exámenes ordinarios, extraordinarios y de regularización, de su cátedra, y de oposición y profesionales, para los cuales fuere designado por la Dirección y asistir a estos exámenes con puntualidad.

VII.—Elaborar el programa de estudios que se aplicará en su cátedra durante el año escolar que se inicia en Septiembre y presentarlo a la Dirección durante el mes de Agosto.

VIII.—Proponer a la Dirección el nombramiento o remoción del personal del Departamento a su cargo.

IX.—Corregir con amonestaciones privadas o públicas, según el caso, las faltas de disciplina de los miembros del departamento a su cargo y de los alumnos en general.

X.—Promover dentro de su Departamento o en colaboración con otros departamentos, programas de estudio e investigación, que deberán someterse a la consideración del Consejo Técnico.

XI.—Vigilar y supervisar el mantenimiento al día de los inventarios de su Departamento, enviando a la Secretaría de la Facultad, un informe Anual acerca de dichos inventarios.

XII.—Solicitar mensualmente de la Proveeduría, los reactivos, instrumentos y materiales que se necesiten en su Departamento.

XIII.—Controlar el manejo y destino de los recursos económicos del Departamento a su cargo, rindiendo un Informe bimestral de los mismos a la Dirección.

XIV.—Delegar funciones a sus subordinados de acuerdo con las necesidades de su Departamento.

XV.—Controlar la asistencia del personal a su cargo.

XVI.—Colaborar con el Director de la Facultad en las comisiones que se le designen.

ARTICULO 27º—Son obligaciones y facultades del subjeft, de los Profesores asociados y Profesores Instructores del Departamento, las siguientes:

I.—Desempeñar las comisiones que sobre asuntos del Departamento les encomiende el Profesor Jefe del mismo.

II.—Asistir al Departamento de acuerdo con el horario señalado por el Jefe.

III.—Controlar las actividades del personal de categoría inferior a la suya.

IV.—Hacerse cargo de la parte del curso o cursos que le corresponden.

V.—Supervisar o tomar parte en todas las labores docentes del Departamento.

VI.—Servir de Sinodal en los exámenes ordinarios, extraordinarios y de regularización, de oposición y profesionales, para los cuales fuere designado por la Dirección, y asistir a estos exámenes con puntualidad.

VII.—Colaborar en la elaboración del programa de estudios que se aplicará en la cátedra.

VIII.—Corregir con amonestaciones privadas o públicas, según sea el caso, las faltas de disciplina de los alumnos en general.

IX.—Ayudar al Jefe del Departamento en sus funciones.

X.—Asistir regular y puntualmente a las reuniones de la Junta Directiva y a las demás reuniones a que sea citado por la Dirección de la Facultad.

ARTICULO 28º—Son obligaciones y facultades de los Ayudantes de Prácticas, las siguientes:

I.—Desempeñar las comisiones que sobre asuntos del Departamento les encomiende el Profesor Jefe del mismo.

II.—Asistir al Departamento de acuerdo con el horario señalado por el Jefe del mismo.

III.—Controlar las actividades del personal de categoría inferior a la suya.

ARTICULO 29º—Son obligaciones y facultades de los Técnicos, las siguientes:

I.—Desempeñar las labores del Departamento que les encomiende el Profesor Jefe del mismo.

II.—Asistir al Departamento de acuerdo con el horario señalado por el Jefe del mismo.

II.—MATERIAS CLINICAS:

ARTICULO 30º—Los Departamentos de Materias Clínicas contarán con el personal, local, equipo y materiales adecuados y suficientes para el desarrollo de sus funciones docentes y de investigación. A cada departamento asignará la Dirección una parte proporcional de la partida

general de gastos de acuerdo con sus necesidades.

ARTICULO 31º—Estos Departamentos corresponderán a las divisiones y servicios que establece la Ley Orgánica del Hospital Universitario constituido en Departamento Clínico de la Facultad de Medicina.

ARTICULO 32º—Para los efectos de la enseñanza de materias clínicas, otras instituciones asistenciales podrán ser afiliadas o incorporadas a la Facultad de Medicina, mediante acuerdo del Consejo Universitario.

33º—Cada Departamento estará integrado por las categorías docentes estipuladas en el Reglamento del Artículo 7º de la Ley Orgánica del Hospital Universitario aprobado por el Consejo Universitario.

Formarán también parte del Departamento:

1º—Un Profesor Coordinador

2º—Uno o varios profesores Instructores

3º—Personal secretarial

ARTICULO 34º—Las actividades del personal docente de los departamentos de Materias Clínicas, se regirán por este Reglamento y las normas que establece el Reglamento Interior Administrativo para el cuerpo médico del Hospital Universitario.

ARTICULO 35º—La Facultad de Medicina tendrá en el Hospital Universitario una oficina de enseñanza e investigación que controlará los aspectos administrativos de estas actividades y que dependerá del Sub-Director de la Escuela de Medicina.

Esta oficina estará a cargo de un Jefe, médico de experiencia, nombrado por el Director de la Facultad y contará con el personal necesario.

ARTICULO 36º—Los Médicos Consultores de Servicio, tendrán las funciones que les establece el Reglamento del Artículo Séptimo del Hospital Universitario, aprobado por el Consejo Universitario.

ARTICULO 37º—Los Jefes de Departamento serán nombrados por el Director de acuerdo con lo que establece el Artículo 8º y 9º de la Ley Orgánica del Hospital Universitario, designación que debe ser puesta a consideración del Consejo Universitario para su ratificación.

ARTICULO 38º—Los Profesores Coordinadores, serán nombrados por el Consejo Universitario a propuesta del Director de la Facultad.

ARTICULO 39º—Los Profesores Coordinadores tendrán en los Departamentos tanto funciones docentes como asistenciales.

a).—Funciones docentes:

1º—De acuerdo con el Profesor Jefe del Departamento, se encargarán de la planeación y correcta ejecución técnica y administrativa de las prácticas hospitalarias de los alumnos que cursen la clínica del Departamento respectivo.

2º—De acuerdo con los Jefes de Servicio, planearán el programa de adiestramiento para practicantes y se responsabilizarán de su funcionamiento.

3º—Auxiliarán al Jefe del Departamento en la elaboración del programa anual de enseñanza de las cátedras teóricas y clínicas del Departamento.

4º—Coordinarán el trabajo de los Profesores del Departamento, preparando el material objetivo y de enseñanza clínica. Verificarán permanentemente la asistencia de los Profesores, supliéndolos en sus ausencias imprevistas.

5º—Auxiliarán al Jefe del Departamento en la evaluación sistematizada del aprovechamiento de los estudiantes.

6º—Promoverán la ejecución de los trabajos de investigación planeados en el Departamento.

7º—Promoverán la adquisición de volúmenes para la biblioteca del Departamento y se encargarán de su mantenimiento.

b).—Funciones asistenciales:

Serán las correspondientes a los Médicos Auxiliares del Hospital Universitario.

ARTICULO 40º—Los profesores instructores de materias clínicas auxiliarán al coordinador en sus labores docentes, encargándose de la enseñanza personal a los alumnos en las prácticas hospitalarias.

CAPITULO UNDECIMO

PLAN DE ESTUDIOS:

PRIMER AÑO.

	Horas por Semana	
	Teoría	Práctica

Anatomía Descriptiva	6	10
Bioquímica	4	4
Embriología	2	3
Histología	3	3
Psicología Médica	3	

SEGUNDO AÑO.

Anatomía Quirúrgica	6	6
Microbiología	3	6
Fisiología	4	5
Medicina Preventiva y Social (1er. Curso)	2	2
Radiología	2	2

TERCER AÑO.

Clínica Propedeútica y Semiología		10
Medicina Interna (1er. Curso)	5	
Cirugía (1er. Curso)	5	
Patología	4	4
Farmacología	4	4
Medicina Preventiva y Social (2do. Curso)	3	3

CUARTO AÑO.

Clínica Médica (1er. Curso)		5
Práctica hospitalaria, tres horas diarias un trimestre.		
Clínica Quirúrgica (1er. Curso)		5