

DEPARTAMENTO CENTRAL DE EDUCACION AUDIOVISUAL
 INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE
 SEPTIEMBRE DE 1979-SEPTIEMBRE DE 1980

Me permito enlistar y resumir las principales actividades realizadas en - - este período y que son las siguientes:

Se asignaron tiempos de grabación de estudio y post-producción de acuerdo a la siguiente lista

| PROGRAMAS | ESTUDIO Sesiones | U. MOVIL Hrs. | POST Sesiones | PRODUCCION Hrs. |
|--------------------------------|---------------------|------------------|------------------|--------------------|
| 1.- Background | 1 | 8 | | |
| 2.- T. de Lect. Lit. | 36 | 193 | 17 | 104 |
| 3.- Matemática | 37 | 216 | 14 | 103 |
| 4.- Inglés | 2 | 8 | | |
| 5.- Ficciones y Real. | 2 | 56 | 3 | 22 |
| 6.- F.I.M.E. | 7 | 56 | 3 | 22 |
| 7.- Biología | 15 | 91 | 14 | 93 |
| 8.- Directorio U.A.N.L. | 28 | 224 | | |
| 9.- Química Analítica | 42 | 312 | 15 | 91 |
| 10. Taller de Redacción | | | 6 | 34 |
| 11. Intr: a las C. Exp. | 12 | 51 | | |
| 12. Teatro Cuento del Zoo | 1 | 8 | | |
| 13. Cápsulas D.C.E.A. | 3 | 20 | 1 | 8 |
| 14. P.E.S. | 26 | 112 | 7 | 38 |
| 15. Prepa. # 15 | 2 | 16 | 10 | 76 |
| 16. Trasp. Renal | | | 1 | 8 |
| 17. Prepa. # 8 | | | 2 | 30 |
| 18. Propedéutica Med. | 14 | 107 | | |
| 19. Fac. de Economía | 1 | 3 | 1 | 8 |
| 20. Gro. Negro B.C.S. | 80 | | | 8 |
| 21. Servicio Social | 3 | 20 | | |
| 22. Plan Gpe. | 1 | 8 | 1 | 6 |
| 23. Prepa. Téc. A. Obregón | 7 | 53 | | |
| 24. Fac. Psicología | 9 | 62 | 2 | 16 |
| 25. Fac. de Derecho | 14 | 99 | 4 | 28 |
| 26. Transfer U.A.N.M. | 3 | 24 | | |
| 27. Orq. Cám. de Munich | 1 | 8 | 1 | 8 |
| 28. Prepa. # 4 | 2 | 16 | 1 | 5 |
| 29. Fac. de Enfermería | | 10 | | |
| 30. Doc. Bibl. Central | | 24 | | |
| 31. Teatro el Juego de Susanka | 1 | 8 | | |
| T O T A L | 271 | 1,893 | 103 | 708 |

Lo anterior ha incrementado nuestra videoteca con una cantidad tal de imágenes que nos permite con un mínimo esfuerzo realizar programas académicos - para cualquier tipo de solicitud; así mismo, se ha incrementado la producción específica de apoyo a la Preparatoria, con el siguiente resultado:

Son 95 programas de los siguientes cursos

| | | |
|----------------------|-------|-----------|
| Matemática | 20 | programas |
| Taller de Lect. Lit. | 20 | " |
| Química Analítica | 20 | " |
| Taller de Red. | 6 | " |
| Teoría de la Hist. | 4 | " |
| P.E.S. | 6 | " |
| Inglés | 4 | " |
| I.C.E. | 3 | " |
| Biología | 12 | " |
| | <hr/> | |
| | 95 | |

Así como: 42 Programas para las siguientes escuelas

| | |
|----|---|
| 12 | Programas para la Facultad de Derecho |
| 2 | " " " " Prepa. Técnica "Alvaro Obregón" |
| 3 | " " " " Facultad de Psicología |
| 25 | " " " " Facultad de Medicina |

Internamente en la U.A.N.L., se prestaron 454 servicios que consistieron en lo siguiente:

| | |
|----|---|
| 64 | préstamos de equipo |
| 42 | grabaciones de video/audio |
| 63 | reproducciones de video/audio |
| 46 | grabaciones de audio |
| 48 | reproducciones y ampliaciones de audio |
| 22 | transfers de telecine a videocassette |
| 15 | servicios de retroproyección |
| 15 | proyecciones de transparencias |
| 11 | transfers de audio y/o video |
| 52 | exhibiciones de videocassette |
| 22 | instalaciones de equipo de audio y/o video |
| 29 | doblajes de películas |
| 25 | servicios de mantenimiento a 15 Dependencias Universitarias |

A esto hay que agregar varios servicios de cortesía a Instituciones o Dependencias externas como:

- Secretaría de Educación Pública
- Asociación Nacional de Universidades e Institutos de Educación Superior
- Secretaría de Comunicaciones y Transportes
- Secretaría de Salubridad y Asistencia del Estado de Nuevo León.
- Secretaría de Educación Pública del Estado de Nuevo León.
- Alcaldía de Guadalupe, Nuevo León.
- Gobierno del Estado - Exposición 80.

Con el fin de aliviar, en parte, la carga presupuestal que significa esta -- Dependencia, se realizaron grabaciones y transmisiones externas a las siguientes Empresas:

| | | |
|--|----|---|
| Televisa | 21 | Trasmisiones de Foot Ball, desde Tampico, Tamps. |
| | 1 | Transmisión de Tennis, Club Sierra Madre. |
| Corporación Mexicana de Radio y Televisión, S.A. | 42 | Trasmisiones de Foot Ball desde Monterrey, N.L. |
| Universidad Regiomontana | 1 | Servicio de Post-producción, edición. |
| Instituto Politécnico Nacional | 1 | Trasmisión de Foot-Ball americano, desde Monterrey, N.L. |
| Gobierno del Edo. de Chihuahua, Chih. | 2 | Trasmisiones de Informe del Edo. |
| Celulosa y Derivados, S.A. | 1 | Grabación con Unidad Móvil |
| Gobierno del Edo. de N. L. | 1 | Grabación: Ferias de Mex. (Turismo) |
| Ind. Méticas Mty., S.A. (I.M.M.S.A.) | 1 | Grabación Revista Musical |
| Instituto de Contadores | 1 | Grabación-Formación de Colegio de Contadores Públicos al Servicio del Edo., de N.L., A.C. |

Gob. del Edo. de Chihuahua, Chih.

1 Trasmisión de Cambio de Poderes.

Esto reportó un ingreso bruto de: \$4'082,200.00 (CUATRO MILLONES OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS PESOS 00/100 M.N.). A esto debe de agregarse 2 servicios de grabación con Unidad Móvil para Canal 12 (Comerciales ASTRA Y SRITA. NUEVO LEON) que se realizaron por intercambio de tiempo de trasmisión.

En este año se dotó de equipo de reproducción propio a las siguientes Dependencias:

Preparatoria No. 4 (Linares, N.L.)

Preparatoria No. 13 (Allende, N.L.)

Fac. de Derecho y Ciencias Sociales

Fac. de Ciencias Químicas

Esta última Dependencia, cuenta también con equipo de grabación que se emplea en la Investigación y la Enseñanza. Es de hacerse notar el incremento de interés por esta Tecnología Educativa mostrado por Alumnos, Maestros y Autoridades que se refleja en sus peticiones de servicios y equipos propios y que nos debe hacer considerar la posibilidad de incrementar el presupuesto asignado a este renglón.

Esperando que la anterior información sea de su utilidad, y quedando a su disposición para cualquier información extra, quedo de Ud. a sus órdenes.

Atentamente,

"ALERE FLAMMAM VERITATIS"

EL DIRECTOR GENERAL,

LIC. JOSE M. PEREZ SAENZ.

DEPARTAMENTO DE INTENDENCIA Y SERVICIOS BASICOS

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL
PERIODO DE SEPTIEMBRE DE 1979 A SEPTIEMBRE
DE 1980.

Como primer punto de nuestro informe, iniciaremos con el aspecto ORGANIZACION notificando la seria distracción del personal administrativo hacia el personal de intendencia. Esta distracción (como enviarlos a traer comida, refrescos, etc.) tiene como consecuencia que el trabajo lo desarrollen en etapas, mismas que retrasan el aseo en las áreas más importantes, motivando el descontento y comentarios en general. Al respecto, tomaremos medidas para hacer saber por medio de oficios que el personal de intendencia sólo deberá concretarse a sus actividades asignadas y no ayudar a resolver problemas personales.

FUNCIONES

Nuestro departamento comprende los servicios de :
Intendencia, Elevador, Conmutador, Mensajeros, Oficialía de Partes, Remodelaciones y Decoraciones.

Se pidió presupuesto para la instalación de otra unidad de elevador y la autorización depende del Depto. de Construcción y Mantenimiento.

En cuanto a conmutador, se turnó al mismo departamento, un presupuesto para una ampliación al máximo para dar servicio a todas las facultades y dependencias de Ciudad Universitaria. Asimismo logramos integrar los números telefónicos de toda la UANL, incluyendo las escuelas incorporadas, en la sección amarilla del Directorio Telefónico.

Obtuvimos por medio del Depto. Jurídico, la renovación de la franquicia pos

tal para que la Oficialía de Partes no interrumpiera este servicio, al haber --
expirado la anterior. Las remodelaciones en el décimo y séptimo piso, fueron --
realizadas por este departamento y el de Construcción y Mantenimiento, quedando
pendientes el privado del Sr. Rector.

Procedimos a alimentar el abasto de agua potable de la Secc. sur (Escolar), del
suministro de la Torre de Rectoría, debido a que cuando pertenecía a la red ge-
neral, carecía del vital líquido.

El Sr. Rector nos autorizó un aumento en el fondo revolvente con el cual obtene-
mos del fabricante, los productos relativamente menos costosos y con mayor rápi-
dez.

Solicitamos a mediados de 1979, un presupuesto para la limpieza y pintura exte-
rior de la Torre, pero debido a su alto costo nos vimos precisados a ponerlo a
disposición del departamento de Construcción y Mantenimiento.

Nuestro movimientos de personal fueron los siguientes:

- * Incrementar el número de intedentes dadas las necesidades actuales.
- * Aumentamos el número de mensajeros a cinco en vez de cuatro.
- * Cambiamos el personal del conmutador para lograr mayor eficiencia.

Por orden de Rectoría, nuestro Departamento, se mudará al décimo piso a --
principios del mes de Octubre, y se instalará en estas oficinas del cuarto piso,
el Departamento de Recursos Humanos.

Nuestros planes a futuro giran en torno a la adquisición de equipo y productos
químicos. La capacitación del personal de intendencia a través de Audiovisuales

La entrega del resto de 50 tapas de fibra de vidrio, previo diseño, para --
cambiar el sistema de los cestos para papeles en sanitarios que nunca han fun-
cionado por no ser suficientemente higienicos, se incluire bolsa de polietileno
en cada cesto.

Se han solicitado aditamentos para los servicios sanitarios, quedando pendien-
tes de surtirse hasta que la Tesorería liquide cuentas atrasadas.

Hemos dado servicio de limpieza dentro y fuera de Rectoría, por lo que estamos

planeando crear un equipo con el mismo personal o con el que se asigne, para --
dar servicio a las dependencias de la UANL de pulido, abrigantado y aseo en --
servicios sanitarios, los sábados, como lo hemos hecho en Arquitectura y en la
Biblioteca Alfonso Reyes.

Por último una de las carencias más urgentes de la Torre de Rectoría, es la
adquisición de una bomba de agua para que aligere el trabajo de la existente --
que tiene alrededor de 17 años de uso. Además de corregir la instalación eléc-
trica en general empezando por los centros de carga de todos los pisos y orga-
nizando la instalación desmedida de los aparatos de clima de ventana.

Sin otro asunto de momento, quedo de usted

A t e n t a m e n t e ,
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS BASICOS

CESAR J. GATTAS AVILA

Entre lo más trascendente de lo producido podemos mencionar:
Las ediciones de Métodos Clínicos.
Una edición de la Secuencias de Videogravaciones en la Exploración Física.
Los números VIII, IX, X, XI, XII de la Revista Actas y su respectivo suplemento.
Las ediciones de la Guía del Estudiante.
Una edición de la Guía de Carreras.
Tres números del periódico Kiowa de Preparatoria 15.
Dos ediciones de Universidad en Cifras.
Una edición de Nuevos Sistemas de Bachillerato en la UANL.
Cinco números de la Gaceta de la Fac. de Medicina.
Reglamento de Estudios Superiores