

8. Programación de acciones futuras.

- a) Hacer un boletín informativo bimestral, sobre "Investigación y Estudios de Post-Grado en la UANL" Este boletín se hará conjuntamente con la Dirección General de Estudios Superiores.
- b) La oficina central de la D.G.I.C. y los Centros están organizando para el próximo mes de Noviembre, el "Primer Encuentro Regional de Investigación" al que asistirán investigadores de Coahuila, Nuevo León y Tamaulipas. Se están programando tres días de trabajos con cinco mesas simultáneas. Este evento será el primero en su tipo en la región.
- c) Esta Dirección está tratando de consolidar las fuentes de ingreso internas y buscará diversificar las formas de subvención. Se pugnará porque el flujo de los recursos sea más agil, mayor y uniforme.
- d) Las actividades de vinculación de investigación con Estudios Superiores y otros Departamentos afines de la Universidad, recibirán un fuerte impulso incluso se establecerán nexos más estrechos con otras universidades e Instituciones de investigación.
- e) La investigación no es privativa de los Centros sino que debe hacerse en todo el ámbito universitario para lo que esta Dirección la promoverá y fortalecerá dondequiera que se efectúe.

  
DR. JOSE LUIS DE LA GARZA GONZALEZ.

DIRECCION GENERAL DE PREPARATORIAS

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE  
SEPTIEMBRE DE 1979-SEPTIEMBRE DE 1980

En cumplimiento de la Ley Orgánica de nuestra Universidad someto a su consideración el informe de actividades del 25 de Septiembre de 1979 a 25 de Septiembre de 1980.

En este período han ocurrido importantes cambios en la actividad de la Dependencia por lo que fue necesario adecuar su estructura a las necesidades que impone la realidad educativa de nuestra Universidad, para tal efecto, nos hemos propuesto en primera instancia lograr el cambio de actitud y el ritmo de trabajo que se requiere para alcanzar el nivel académico que reclama el desarrollo de la sociedad actual.

La Dirección General de Escuelas Preparatorias está integrada por cuatro departamentos según la índole de su actividad pero relacionados entre sí y son:

Departamento de Administración

Departamento de Extensión y Difusión

Departamento de Orientación Vocacional

Centro de Investigación, Planeación y Desarrollo Educativo.

1.- CAMBIOS EN LA ORGANIZACION:

- a) En lo administrativo se reforzó la administración con un Secretario Administrativo dedicado exclusivamente al control de las finanzas en sus aspectos presupuesto, e ingresos propios, generándolos y administrándolos.

Se incluyó el Inspector a las Escuelas Incorporadas para llevar el control de instalaciones y programas académicos.

La imprenta pasa a la vigilancia del Secretario Administrativo y Finanzas

y recursos trabajando a toda su capacidad aclarando que funcionaba en -- una mínima parte, ya que las impresiones de libros y publicaciones se hacían en imprentas particulares.

b) En lo académico.

La institucionalización del Centro de Investigación, Planeación y Desarrollo Educativo: Se modificó su estructura, quedando integrado por las secciones de Pedagogía, Evaluación, Coordinadores de Areas Académicas, Biblioteca, Recursos auxiliares y Procesamiento de datos.

Orientación vocacional: Se modificó su estructura creándose un equipo de trabajo en la Elaboración y Desarrollo de Programas y aparte la evaluación del mismo. Además un Coordinador para escuelas Incorporadas.

c) Personal.

En este sentido se ha incrementado en 40 personas principalmente en el C.I.P.D.E., e Imprenta, además 6 personas por transferencia presupuestal de otras dependencias.

d) Instalaciones Físicas

Se extendió el local rentándose una nueva área construída junto a la que se tenía que es igual a ésta, faltando la adecuación respectiva para el funcionamiento de la misma.

2.- PROGRAMAS DESARROLLADOS DURANTE EL PERIODO, ESPECIFICANDO TIPO DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS.

La Dirección General de Escuelas Preparatorias, ha desarrollado a través -- del Centro de Investigación, Planeación y Desarrollo Educativo, lo siguiente:

Se efectuó un inventario de recursos docentes, con el fin de conocer el nivel académico, socioeconómico y profesional de los mismos, para a través de --

estos antecedentes, implementar apoyos pedagógicos adecuados a las necesidades de los docentes. Este estudio está terminado y se encontrará publicado para el mes de Octubre.

Se realizó un estudio sobre las necesidades de laboratorios y materiales mínimos para las prácticas de Física, Química y Biología elaborándose un informe de las necesidades detectadas.

Se desarrolló la 2a. Fase de la investigación sobre Repertorios Cognoscitivos con que cuentan los alumnos de Preparatoria, publicándose un reporte acerca de esta investigación.

Se elaboraron los siguientes proyectos, como propuestas para llevar a la -- práctica:

e) 4,000 Libros de Taller de Redacción I.

"Sistema Evaluativo para los alumnos en "N" oportunidad de examen en las -- escuelas preparatorias de la U.A.N.L."

"Evaluación de los conocimientos adquiridos en cada una de las asignaturas del Plan de Estudios".

"Secuencia y continuidad entre los programas de enseñanza media básica y -- enseñanza media superior"

"Propuesta de práctica de servicio social para los estudiantes de las escuelas preparatorias".

"Creación de un centro de Capacitación y Adiestramiento".

Se realizó una revisión, asesoría y supervisión a un proyecto de evaluación presentado por la Preparatoria No. 15, efectuándose un dictamen del mismo.

Se diseñaron, planearon y desarrollaron los cursos de pre-bachilleres para el semestre Septiembre-Enero 1980, incluyendo cursos sobre las materias de: Fí-