

5.- SISTEMA DE ENSEÑANZA ABIERTA SUPERIOR

LA COORDINACION DE ESTE SISTEMA ESTA A CARGO DEL PROFR. Y C.P. MARCO ANTONIO ALCALA VEGA Y COMO SUB-COORDINADOR EL PROFR. Y C.P. JESUS FELIX LEIJA GONZALEZ, HABIENDO REALIZADO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES :

5.1.- ACADEMICAS

DURANTE ESTE PERIODO SE HAN ATENDIDO LAS SOLICITUDES DE ASESORIAS Y EVALUACIONES DE LOS ALUMNOS QUE LO REQUIRIERON. ASI MISMO SE DISEÑARON LOS REACTIVOS POR UNIDAD DEL PLAN DE ESTUDIOS 1983 DE CONTADORES PUBLICOS, PARA 9o. SEMESTRE Y EL PLAN 1984 DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACION PARA EL 8o. SEMESTRE.

DE OCTUBRE DE 1987 A DICIEMBRE DE 1987, LA POBLACION ESCOLAR DEL S.E.A.S. ASCIENDE A 426 ALUMNOS.

DE ENERO A JUNIO DE 1988, ATENDIMOS A 464 ALUMNOS EN EL SISTEMA ABIERTO.

ANEXO No. 1

EVALUACIONES SEMESTRALES

CORRESPONDIENTE AL SEMESTRE DE JULIO A DICIEMBRE DE 1987.

ACTIVIDADES											
CLASES COLECTIVAS											
ASESORIAS	20	4	0	462	316	216	305	240	43	100	414
EVALUACIONES APROBADAS	13	57	189	590	290	392	168	409	140	225	442
EVALUACIONES RECICLADAS	5	11	21	130	129	224	117	125	78	19	132
TOTAL DE EVALUACIONES	20	68	210	720	419	616	285	534	218	244	574
ACREDITARON EL CURSO	6	9	19	0	65	86	0	58	11	17	96

ADMINISTRACION
AUDITORIA
COSTOS
CONTABILIDAD
DERECHO
ECONOMIA
FINANZAS
FORMATIVA
INFORMATICA
IMPUESTOS
MATEMATICAS

EN ESTE SEMESTRE TAMBIEN SE DIO ATENCION A LOS ALUMNOS DE "N" OPORTUNIDAD, - DE LOS CUALES APROBARON UN TOTAL DE 633.

ESTE PROGRAMA REQUIRIO UNA SERIE DE REUNIONES DE ORIENTACION TANTO CON ALUMNOS COMO CON MAESTROS, A FIN DE ESTABLECER LAS POLITICAS DE ACCION, TODA VEZ QUE EL GRAN NUMERO DE ESTUDIANTES DE NUESTRA FACULTAD QUE CAEN EN ESTE PROBLEMA Y LA GRAN DEMANDA DE NUESTROS ALUMNOS REGULARES, NOS OBLIGO A CREAR UN PROGRAMA DE EMERGENCIA, MEDIANTE EL CUAL SE PRESTASE ATENCION A ESOS ESTUDIANTES SIN AGRAVAR EL PROBLEMA DE CUPO DE LA INSTITUCION.



VERIFICACION ET CUPO
SOLICITUDES DE ADMISION
EVALUACIONES EXAMENES
SOLICITUDES DE ADMISION
SOLICITUDES DE ADMISION
SOLICITUDES DE ADMISION
SOLICITUDES DE ADMISION
SOLICITUDES DE ADMISION
SOLICITUDES DE ADMISION
SOLICITUDES DE ADMISION
SOLICITUDES DE ADMISION
SOLICITUDES DE ADMISION

5.2. ADMINISTRATIVAS

SE LE DIO ATENCION A LAS SOLICITUDES DE ADMISION DE ALUMNOS TRADICIONAL CONFORME A LOS RECURSOS DISPONIBLES.

DURANTE EL SEMESTRE SUPLENTO, SE ATENDIERON EN VARIAS OPORTUNIDADES A MAESTROS Y ALUMNOS EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS PARA SU INSCRIPCION.

SE INCREMENTARON LAS SOLICITUDES DE ADMISION DE ALUMNOS INTERESADOS EN INGRESAR AL S.E.A.S. PARA EL SEMESTRE 90.

SE PRESENTO EL PROYECTO DEL REGLAMENTO SOBRE EVALUACIONES, EL CUAL SERA APROBADO EN SU CURSO CORRESPONDIENTE.

SE DESARROLARON LAS ACTIVIDADES DEL S.E.A.S. PARA PLANEAR LAS ACTIVIDADES, ANALIZAR EL FUNCIONAMIENTO DEL S.E.A.S. Y BUSCAR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO.

SE DESARROLARON LAS ACTIVIDADES DEL S.E.A.S. PARA PLANEAR LAS ACTIVIDADES, ANALIZAR EL FUNCIONAMIENTO DEL S.E.A.S. Y BUSCAR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO.

SE DESARROLARON LAS ACTIVIDADES DEL S.E.A.S. PARA PLANEAR LAS ACTIVIDADES, ANALIZAR EL FUNCIONAMIENTO DEL S.E.A.S. Y BUSCAR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO.

A) SERVICIO SOCIAL
B) INSCRIPCION DE ALUMNOS EN LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL S.E.A.S.
C) INFORMES MENSUALES DE ACTIVIDADES DE LA AREA ACADEMICA.
D) BANCO CENTRAL DE DOCUMENTOS

80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70
75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125
130	135	140	145	150	155	160	165	170	175	180
185	190	195	200	205	210	215	220	225	230	235
240	245	250	255	260	265	270	275	280	285	290
295	300	305	310	315	320	325	330	335	340	345
350	355	360	365	370	375	380	385	390	395	400
405	410	415	420	425	430	435	440	445	450	455
460	465	470	475	480	485	490	495	500	505	510
515	520	525	530	535	540	545	550	555	560	565
570	575	580	585	590	595	600	605	610	615	620
625	630	635	640	645	650	655	660	665	670	675
680	685	690	695	700	705	710	715	720	725	730
735	740	745	750	755	760	765	770	775	780	785
790	795	800	805	810	815	820	825	830	835	840
845	850	855	860	865	870	875	880	885	890	895
900	905	910	915	920	925	930	935	940	945	950

EVALUACIONES SEMESTRALES

CORRESPONDIENTES AL SEMESTRE ENERO - JUNIO DE 1988.

ACTIVIDADES																				
CLASES COLECTIVAS																				
ASESORIAS	186	21	341	105	148	745	108	243	131	86	344									
EVALUACIONES APROBADAS	129	59	360	165	152	372	83	230	131	104	183									
EVALUACIONES RECICLADAS	66	30	107	85	123	625	29	112	38	44	76									
TOTAL DE EVALUACIONES	195	89	467	250	275	997	112	342	169	148	259									
ACREDITARON EL CURSO	48	36	98	58	55	64	31	40	23	49	36									

5.2.- ADMINISTRATIVAS

- SE LE DIO ATENCION A LAS SOLICITUDES DE ASESORIA DEL SISTEMA TRADICIONAL CONFORME A LOS RECURSOS DISPONIBLES.

- DURANTE EL SEMESTRE COMPENDIDO, SE ATENDIERON EN TODO MOMENTO A MAESTROS Y ALUMNOS EN LOS PLANTEAMIENTOS PRESENTADOS A ESTE DEPARTAMENTO.

- SE INFORMO SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DEL S.E.A.S. A LOS ALUMNOS INTERESADOS EN INGRESAR AL INICIO Y DURANTE EL SEMESTRE.

- SE PRESENTO FORMALMENTE A LA DIRECCION EL PROYECTO DEL REGLAMENTO SOBRE EVALUACIONES, CON LA FINALIDAD DE QUE SE LE DE EL CURSO CORRESPONDIENTE.

- SE DEPURO EL INVENTARIO DEL BANCO DE REACTIVOS.

- SE EFECTUARON REUNIONES CON MAESTROS PARA PLANEAR LAS ACTIVIDADES, ANALIZAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA Y BUSCAR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO.

- SE DESARROLLARON CON EL APOYO DE NUESTROS PASANTES QUE CUBREN SU SERVICIO SOCIAL, LOS SIGUIENTES PROGRAMAS DE TRABAJO, QUE CONSTITUYEN LA BASE FUNDAMENTAL DEL SERVICIO QUE PRESTA EL S.E.A.S.

A) SERVICIO SOCIAL.

B) INSCRIPCION E INFORMACION SOBRE LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL S.E.A.S.

C) INFORMES MENSUALES SOBRE ACTIVIDADES DE LAS AREAS ACADEMICAS.

D) BANCO CENTRAL DE EXAMENES :

- SERVICIO A LOS ALUMNOS.
- ACTUALIZAR, COMPLETAR Y RENOVAR BANCO DE EXAMENES.
- INFORMES MENSUALES ESTADISTICOS :
 - EXAMENES POR MATERIA
 - EXAMENES POR UNIDAD
 - KARDEX, S.E.A.S.
- CONTROL DE ACTIVIDADES DE MAESTROS.

E) AREA DE EXAMENES, VIGILANCIA CONTROL Y SEGUIMIENTO DE EVALUACIONES PRESENTADAS.

F) INFORME DEL CONTROL DE ACTIVIDADES DE LOS MAESTROS.

G) SE ESTABLECIO UN SISTEMA DE GUARDIAS PARA EL PERIODO VACACIONAL.

H) SE EXPIDIERON LAS CONSTANCIAS NECESARIAS LOS PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL.



6.- SECRETARIA DE POST-GRADO

ES PREOCUPACION CONSTANTE DE ESTA SECRETARIA EL LOGRO DE LA EXCELENCIA ACADÉMICA EN LOS ESTUDIOS DE POST-GRADO QUE SE REALIZAN EN NUESTRA FACULTAD.

CON ESTE OBJETIVO, SE HAN REALIZADO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES :

6.1.- DURANTE EL MES DE JULIO DEL PRESENTE AÑO SE INTEGRARON COMISIONES REVISORAS DE LOS ACTUALES PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO, CORRESPONDIENTE A CADA UNA DE LAS MAESTRIAS.

LOS COORDINADORES DE CADA AREA HAN COLABORADO ESTRECHAMENTE CON LOS MAESTROS MIEMBROS DE DICHAS COMISIONES, CON EL FIN DE TERMINAR LA REVISION Y ACTUALIZACION DE PROGRAMAS Y PLANES, DURANTE EL TETRAESTRE - SEPTIEMBRE - DICIEMBRE DE 1988.

6.2.- SE HAN REALIZADO SEIS SESIONES INTEDISCIPLINARIAS CON EL OBJETO DE QUE NUESTROS MAESTROS DE POST-GRADO COADYUVEN AL DESARROLLO ACADÉMICO Y PROFESIONAL DE NUESTROS ALUMNOS, PUESTO QUE CONSIDERAMOS, QUE EL RESULTADO DE ESTA REUNIONES NOS PERMITA PRESENTAR A LA DIRECCION DE LA FACULTAD, ALTERNATIVAS DE LAS MATERIAS Y CONTENIDO DE LAS MISMAS, PARA SER COMPARADAS POR LOS ALUMNOS EN OPCION A TITULO.

6.3.- ACTUALMENTE SE TRABAJA EN EL DISEÑO Y PRESENTACION DE UN REGLAMENTO ACADÉMICO-INTERNO PARA LOS ALUMNOS, CON EL FIN DE NORMAR Y ELEVAR SU DESEMPEÑO ACADÉMICO, ASI COMO SUS RELACIONES CON MAESTRIAS Y DEMAS FUNCIONES ACADÉMICAS.