PACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION U.A.N.L.

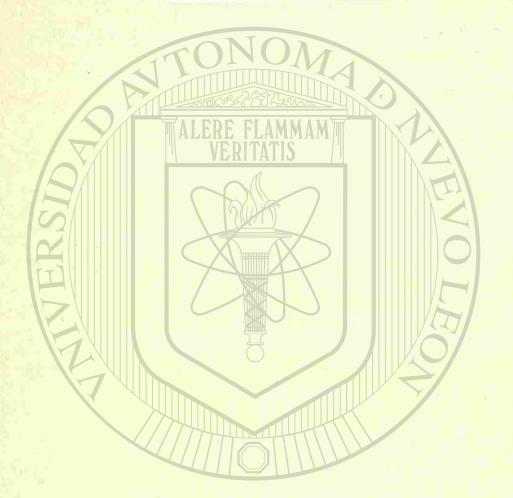


DAD AUTORME
INFORME
ION ACTIVIDADES

DIRECCION











control of in Parcelland on an Artifolia 21 Praction William

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NU

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS





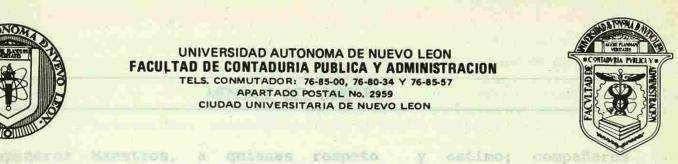
JNIVERSIDAD AUTÓ ECCIÓN GENERA

37305



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION

TELS. CONMUTADOR: 76-85-00, 76-80-34 Y 76-85-57 APARTADO POSTAL No. 2959 CIUDAD UNIVERSITARIA DE NUEVO LEON



une digremente representan a la commidad estudiantil de

PRESENTE .-

Tal como lo establece la Ley Orgánica de la U.A.N.L. en su Artículo 30 Fracción VII, así como lo prevee el Estatuto General de la misma Universidad en su Artículo 4 Fracción VIII y fundamentando en el Reglamento Interno de la Facultad en su Artículo 31 Fracción VIII., pongo a la consideración de este Honorable Cuerpo Colegiado, Autoridad Máxima de nuestra Facultad, el Informe de Actividades realizadas en el período comprendido del 10. de Noviembre de 1990 al 30 de Septiembre de 1991.

Solicitando a esta distinguida y Honorable representación su conformidad y su ratificación correspondiente.

En el contenido de este documento, están descritas las principales Actividades Académicas-Administrativas, que se llevaron a cabo con nuestro mejor esfuerzo, y con el mayor empeño y entusiasmo, logrado con el apoyo incuestionable por todo el Personal Docente y Administrativo de la Facultad, que ha dedicado lo mejor de si, en satisfacer la delicada tarea, la más importante de nuestra Institución la de formar jóvenes Universitarios en verdaderos profesionistas al servicio de la sociedad.

Quiero expresar mi más sincero reconocimiento a todos nuestros maestros por su esmerado empeño y dedicación profesional, a todos los Funcionarios y Personal Administrativo, les patentizo mi agradecimiento permanente por desarrollar con eficiencia y responsabilidad su tarea, que siempre les pedimos respeto y atención inmediata a nuestros alumnos, razón de ser de este Centro Educativo.

Vaya nuestra gratitud por el apoyo recibido de las Autoridades Universitarias, que nos respaldaron en todos los programas y proyectos para realizar nuestro cometido; en el período del cual se informa, en beneficio de nuestra Institución.

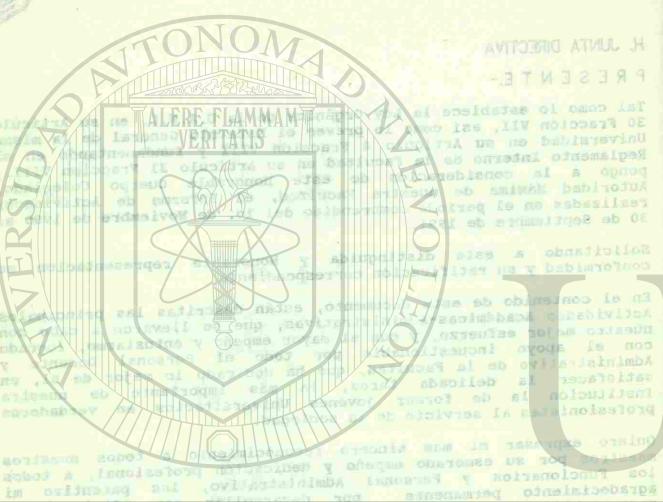
C.P. GUMERSINDO CANTU HINOJOSA

DIRECTOR

de rentar productividad, mubical las mentes y

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON
FACULTAD DE CONTABORIA FURBLICA Y AUMINITERACION
TELLS COMMUTADOR: TO SERO, TO SE O Y TELES ST
APRATADO POSTAL NO. 2254
COUCAD UNIVERSITARIA DE NUEVO LEON





insediate a nucetros alumnos, rasto de cera centro Educacion value de centro en el mertosocion de centro conciliar en el mertosocion de centro conciliar en el mertosocion de centro con la se

DIRECCIÓN GENERAL

DIRECTOR

MENSAJE DEL DIRECTOR

Actividados Acuados lena, Administrativos y Obras materiales.

Compañeros Maestros, a quienes respeto y estimo; compañeros estudiantes que dignamente representan a la comunidad estudiantil de F.A.C.P.Y A., razón de ser y objetivo primordial de toda la actividad que se realiza en nuestra Facultad.

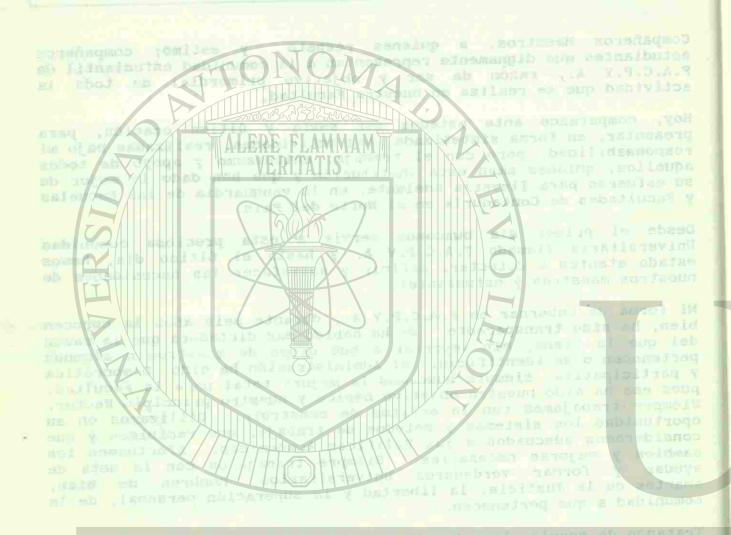
Hoy, comparezco ante ustedes por sexta y última ocasión, para presentar, en forma sintetizada, las actividades, realizadas bajo mi responsabilidad, pero con el trabajo, entusiasmo y apoyo de todos aquellos, quienes aman esta Institución y que han dado lo mejor de su esfuerzo para llevarla adelante, en la vanguardia de las Escuelas y Facultades de Contaduría en el Norte del País.

Desde el primer día buscamos servir a esta preciosa comunidad Universitaria llamada F.A.C.P.Y A. y hasta el último día, hemos estado atentos a detectar, definir y satisfacer las necesidades de nuestros maestros y estudiantes.

Mi forma de Gobernar en F.A.C.P.Y A., durante seis años la conocen bien, ha sido transparente. No ha habido mas dictadura que la razón del que la tiene, sin importar a qué grupo de maestros o alumnos pertenecen o se identifican. Mi Administración ha sido Democrática y participativa, siempre buscamos la mejora total para la Facultad, pues ese ha sido nuestro objetivo básico y nuestro principio Rector. Siempre trabajamos con la actitud de construir. Utilizamos en su oportunidad los sistemas y métodos de trabajo, que recibimos y que consideramos adecuados a las Políticas Académicas. Efectuamos los cambios y mejoras necesarias. Siempre trabajamos con la meta de ayudar y formar verdaderos Universitarios, hombres de bien, amantes de la Justicia, la libertad y la superación personal, de la comunidad a que pertenecen.

Tratando de seguir las lecciones del gran maestro, durante mi Administración nada se hizo por contiendas ni vanaglorias; antes bien, lo que hicimos lo efectuamos con humildad y estimando a cada uno de ustedes maestros y alumnos, como superiores a mí mismo. A quienes se hagan cargo de la nueva Administración les digo sirvan con humildad, más que ver por sus propios intereses, vean por los intereses de las organizaciones y comunidades en las que sirven. Hagamos siempre nuestro trabajo sin murmuraciones ni contiendas, pues éstas, además de restar productividad, nublan las mentes y envenenan los corazones.

Seamos sencillos, para que realmente seamos como Universitarios, líderes auténticos del medio en que vivimos y para que realmente ayudemos a nuestros hermanos Mexicanos, menos favorecidos.



THE COLUMN AS THE PROPERTY OF THE PROPERTY OF

Aunque en el texto del Informe, se detallan las actividades de todos los Departamentos en que está dividida la Administración de la Facultad, voy a referirme brevemente a las actividades más representativas de este esfuerzo, que he dividido en tres apartados. Actividades Académicas, Administrativas y Obras materiales.

ACTIVIDADES ACADEMICAS LA MARCO DE LA MARCO DEL MARCO DEL MARCO DE LA MARCO DEL MARCO DE LA MARCO DE LA MARCO DEL MARCO DE LA MARCO DEL MARCO DE LA MARCO DE LA MARCO DE LA MARCO DE LA MARCO DEL MARCO DEL MARCO DEL MARCO DEL MARCO DE LA MARCO DE LA MARCO DEL MARCO DE LA MARCO DEL MARCO

F.A.C.P.Y A. ha crecido y seguirá creciendo. Porque las carreras que aquí se imparten, son de las que ofrecen perspectivas de empleo inmediato a nuestros estudiantes. Y nosotros no podemos negar la oportunidad al padre de familia o al muchacho mismo que ve en la Universidad la oportunidad más propicia para mejorar su situación personal y la de su familia.

Es por ello que hemos seguido la Política de puertas abiertas. Que ingresen todos los que llenen los requisitos, aunque provengan de escuelas particulares o de otros Estados. Sin importar que ello implique esfuerzos adicionales y decisiones difíciles de tomar.

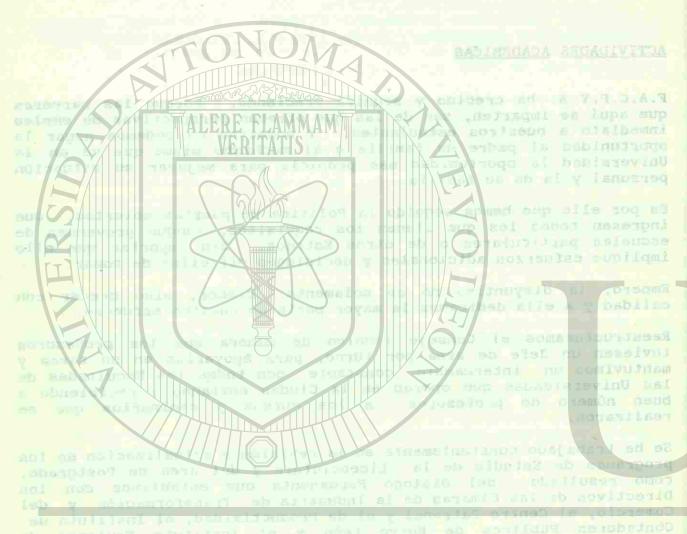
Empero, la disyuntiva no es solamente crecer, sino crecer con calidad y a ella dedicamos la mayor parte de nuestro esfuerzo.

Reestructuramos el Consejo Técnico de manera que los profesores tuviesen un Jefe de área por turno, para apoyarlos en su tarea y mantuvimos un intercambio constante con todas las Facultades de las Universidades que operan en la Ciudad enviando y recibiendo a buen número de profesores a los cursos y seminarios que se realizaron.

Se ha trabajado constantemente en la revisión y actualización de los programas de Estudio de la Licenciatura y del área de Postgrado, como resultado del Diálogo Permanente que entablamos con los Directivos de las Cámaras de la Industria de Transformación y del Comercio, el Centro Patronal y el de Productividad, el Instituto de Contadores Públicos de Nuevo León y el Instituto Mexicano de Ejecutivos de Finanzas y todas aquellas Instituciones que agrupan el sector productivo, para conocer directamente, el Perfil del Egresado que demandan las empresas y así formar nosotros profesionales más acordes al desarrollo Industrial y Comercial.

De esta concertación, ya hay frutos evidentes. Hace cuatro años las empresas demandaban Contadores Públicos, Administradores e Informáticos; egresados de Instituciones Privadas, hoy gracias al clima de tranquilidad y de trabajo que se respiran en F.A.C.P.Y A., nuestros egresados son aceptados y muy demandados por tales empresas. Para muestra un botón, en el Grupo Visa, el decir de su Director General, que el 75% de su Personal Administrativo es egresado de nuestra Universidad.

Aunque en el texto del informe, se detallan las actividades de Ledos
los Departamentes en que netà dividite la Adminipiración de la
Facultad, voy a referirme brevenante e las actividades una
representativas de este estuerro, que he dividido en tres apertados.
Actividades Adadémicas, Administrativas y Obtes materiales.



UNIVERSIDAD AUTÓN

TO THE COLON GENERAL

emprosas. Para mustra un boton, en el Grupo Vinn, el decir da su Elrector General, que el 15% de su Fersonal auministrativo es egresado de sucetra Universidad Precisamente para elevar la calidad del servicio educativo, se abrieron los tres turnos en el Sistema de Enseñanza Superior Personalizada, de manera que los alumnos pueden solicitar atención desde las 7:00 hasta las 22:00 horas, de lunes a viernes, en áreas bien acondicionadas para el trabajo escolar.

Aunque existe todavía resistencia a cursar este Sistema, debo insistir que éste es uno de los métodos educativos más modernos y que en Paises, como el nuestro no solo es necesario, sino que es urgente impulsar la Educación Abierta o Personalizada que ayuda a formar profesionistas, con iniciativa, con fuerza de voluntad, con creatividad, discernimiento y empeño para logar las metas que se proponen.

Con un crecimiento de 7,600 alumnos que teníamos al iniciar este sexenio a 14,300 que están inscritos en el presente ciclo escolar, era natural que creciera el número de profesores de 334 a 448. Cabe destacar que hemos dado especial impulso al nombramiento de profesores de tiempo completo que pasaron de 74 a 127 y de medio tiempo que aumentaron de 78 a 129.

Estamos convencidos de que el profesorado Universitario debe profesionalizarse, pero para lograrlo es preciso ofrecerle estabilidad y remuneración adecuada que le permita su desarrollo personal y el bienestar de su familia.

Nuestra Bibilioteca también creció no solamente en espacio, sino la calidad de su aservo. Conseguimos y mantenemos suscripciones con importantes publicaciones periódicas que permiten a los estudiantes y profesores información más actualizada y precisa.

Crecimos también en la calidad y cantidad de servicios en el área de Informática donde pasamos de 20 micros existentes en 1986 a 421 con que contamos en 1991. Las terminales del Equipo Digital solamente estaban en servicio 60, con el equipo adicional que adquirimos 117 terminales están en servicio de nuestros estudiantes. Exhortamos a nuestros usuarios a esmerarse en el cuidado de este equipo, cuyo mantenimiento, reparación o reposición es altamente costoso y los recursos nunca son suficientes para atender esta área como se debe.

Otro aspecto que hemos impulsado es la capacitación magisterial. Prácticamente, todo profesor que lo ha solicitado, lo hemos enviado a cursos locales y nacionales porque consideramos que su preparación personal conlleva la de la Institución. A través de A.N.F.E.C.A., realizamos numerosos eventos técnicos, a los que asistieron buen número de profesores. Nuestro Diplomado Pedagógico es un ejemplo de constancia y superación. Ya son más de 20 los profesores de F.A.C.P.Y A., que, o se han graduado o están cursando tal Diplomado. Yo los invito nuevamente compañeros maestros a no desaprovechar esta magnífica oportunidad de aprender a enseñar.

Practsamente para elevar la calidad del servicio edermitvo, se abrieros los tros turdos en el Sintema de Enseñanza Supertor Personalizada, de sumera que los timenos pueden solicitar aranción desde las 7:50 hasta las 22:00 horas, de tunes a viernes, en arassolar acondicionadas cara el trabada escolar.

Augustic que ésta e, mo de lo CONO de como el municipal y apoitement y action que en insistir que ésta e, mo de lo CONO de control que en rocher e la guilsac la Maura de la municipal de control de c

UNIVERSIDAD AUTONICALISTA DE LA CONTROL DE L

to los invito nuevemente compañeres mensiros e no desaproveciar e sensiros e no desaproveciar e

En apoyar a estas tareas, creamos la Unidad de Educación Continua bajo la responsabilidad del Centro de Investigaciones, en unas aulas que adaptamos en las calles de Matamoros y Garibaldi, por concesión del Gobierno del Estado, y donde cómodamente se prestan servicios de Educación extracurricular, a nuestros profesores, alumnos y a la comunidad en general.

Sin mayor protocolo, iniciamos las actividades de esta Unidad con dos Diplomados: "El de Comercio Internacional" que estamos desarrollando en coordinación con el Centro Patronal de Nuevo León; y el de "Impuestos". Ambos se desempeñan con gran éxito.

La Unidad de Educación Continua tiene un potencial extraordinario, ya que ahí se pueden realizar cursos, conferencias, seminarios, etc., sin el problema de espacios que hay en las instalaciones de la Facultad y con las comodidades de los salones especiales, que frecuentemente rentamos a precios muy elevados.

Una tarea importante realizada, fué la aprobación unánime por esta Junta Directiva y por el H. Consejo Universitario del nuevo Reglamento Universitario de F.A.C.P.Y A; donde se garantiza el principio fundamental de la libertad de Cátedra, que conlleva los derechos y las obligaciones recíprocas de estudiantes y de profesores.

En estos seis años, editamos 15 libros de texto, 108 trabajos de investigación y/o manuales para cursos de capacitación y 9 números de la Revista Dinámica Contable y Administrativa. Publicación oficial de la Facultad.

Todo esto fué realizado para coadyuvar el avance académico. Sin embargo, reiteramos que el nivel académico se acrecenta efectivamente, cuando cada maestro y cada estudiante cumplimos diariamente con nuestro trabajo escolar.

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Para apoyar el crecimiento de la Facultad fué necesario adoptar una serie de medidas Administrativas con el objeto de mejorar los servicios y crear un ambiente más agradable de trabajo para todos.

Con este propósito se transformaron los sistemas de operación del Departamento Escolar y Archivo.

En las Finanzas también optimizamos recursos pues la implementación de sistemas de cómputo, nos permiten atender con mejor rapidez y establecer mejores controles para satisfacer los requerimientos.

que la despitamos on las called de Matamonca y carefon del Sondan de prenta acretato de Sondan de Prenta acretato y dorde comunidad en general, comunidad en general, comunidad en general, dos profesores, alemos y a la dos pintomados; "El de Comunidad en general, dos pintomados; "El de Comunidad en conditación com conditación con con

UNIVERSIDAD AUTÓN

In palarend ob wassists sol unremotified os nifebourg sise only

TO A COLON OF REAL PROPERTY OF THE REAL PROPERTY OF

Nuestra Facultad se sostiene básicamente de sus recursos propios. Con el presupuesto que nos otorga la Universidad es francamente imposible atender las múltiples demandas de nuestro servicio educativo.

No obstante lo anterior, nuestra Administración procuró mantener las cuotas que se cobran a nuestros estudiantes, dentro de los niveles más bajos de toda la Universidad.

Podemos informar con satisfacción que entregamos una Tesorería totalmente sana. No existen compromisos económicos de magnitud por pagar y sí, por lo contrario ha crecido el activo en edificios, instalaciones y equipo para el servicio de profesores y estudiantes.

Esto pudo lograrse con una Administración celosa, cuidadora y eficiente de los recursos. Agradezco en forma muy especial a los encargados del área financiera, porque no sólo supieron cumplir con responsabilidad, sino que lograron obtener el máximo aprovechamiento Institucional de los recursos disponibles. Las cuentas son claras y altamente positivas.

En el área de Recursos Humanos, también avanzamos, se reestructuró el Departamento, se capacitó al Personal Administrativo y se agilizaron los trámites en Rectoría, evitando el rezago en el pago de salarios y prestaciones. Continuamos con la Política de respeto a la Autonomía Sindical y conservamos magníficas relaciones con los dirigentes del S.T.U.A.N.L.

Se han atendido los servicios de mantenimiento, limpieza, conservación de instalaciones y jardines. Continuamente se trabaja en estas áreas, para crear ambientes físicos, limpios y agradables que faciliten el trabajo académico a nuestra muy numerosa y creciente población escolar.

OBRAS MATERIALES

Extensa y funcional ha sido la obra material de nuestra Administración, en primer término resaltamos la construcción del majestuoso Auditorio Principal, que ya era una necesidad apremiante. Este Auditorio cuenta con más de mil butacas lo que lo convierte en el más grande de todas las escuelas de la Universidad y esto es comprensible, ya que la nuestra es la Facultad con mayor alumnado y crecimiento potencial.

También se entregaron a la comunidad estudiantil de F.A.C.P.Y A., el más moderno y mejor equipado Laboratorio de Informática de todas las Escuelas y Facultades de Contaduría de todo el País y probablemente de toda América Latina. Nuestro Laboratorio de Informática está

Muentra Facultud ne most tene ben canenda de mun racuraca propios. imposible atender ing multiples demandes de mueutro servicio No obstante to enturior, questra Administración procuro nautener las cuotas que no contan a meatres estudianten, dentre de los nivelos NO LONG III S

UNIVERSIDAD AUTON

TONI DIRECCION GENERA

Translation of the state of

dotado del siguiente equipo. 291 micros, mobiliario de las salas y las oficinas, pronto recibiremos las 51 micros restantes y 30 impresoras. Y funciona adicionalmente al Laboratorio de Informática que ya poseemos.

Otra área renovada fué la del Sistema de Enseñanza Superior Personalizada, donde se optimizó el espacio para dotar de cubículos a todos y cada una de las áreas, además de salones para aplicación de exámenes.

En este espacio, se construyó la moderna Sala Audiovisual que lleva el nombre del ameritado maestro ya desaparecido C.P. Rodolfo Garza Treviño. Se remodeló además el Auditorio "C.P. Juan Moreno Pérez", dotándosele de equipo Audiovisual para un mejor servicio.

Otras obras realizadas fueron la adaptación y equipamiento de la Unidad de Educación Continua en las calles de Matamoros y Garibaldi, donde contamos con (3) tres aulas y un área de descanso.

Remodelación de las oficinas de la Secretaría Académica; remozamiento y cambio del mural emblema de la actividad mercantil; así como construcción de un nuevo Cuadro de Honor para alumnos distinguidos por su aprovechamiento y donde abrimos un espacio para homenajear a los maestros más cumplidos en cada semestre. Para la Unidad de Linares adquirimos un camión que transporta a los estudiantes de la Plaza principal hacia la Facultad.

Se iniciaron los trabajos de remozamiento y terminación del Gimnasio, de los cuales se ha concluído el aislamiento térmico e impermeabilización y de los acabados interiores, se ocupa un Patronato que integran para tal efecto y que es presidido por el Sr. Raúl González "El Matemático", Presidente de la Comisión Nacional del Deporte. Nuestros estudiantes contarán en breve con un área favorable para practicar su deporte favorito.

Toda esta obra material, aunada a la que ya habíamos realizado en años anteriores, como la construcción y equipamento de 20 aulas, un Audiovisual y otro Laboratorio de equipo computacional para Postgrado, la construcción de la segunda planta de la Biblioteca, la ampliación de la cafetería, garantizan un ambiente más agradable para el trabajo creativo y fecundo de la familia de F.A.C.P.Y A.

Cumpliendo con una obligación que nos establecimos, nosotros mismos. Hace (3) tres años presenté a la H. Junta de Gobierno y a la H. Comisión de Hacienda de la U.A.N.L., mi declaración patrimonial, en ésta se demostraba que de Octubre de 1985 a Octubre de 1988 no adquirí un solo bien inmueble o mueble que aumentara mis activos y patrimonio. Hoy, aquí y ahora, ante ustedes, tal como se los prometí aquel entonces, presento mi delcaración patrimonial de Octubre de 1988 a la fecha. Con esta declaración que presentaré a

Otra area car rade to to del clotere de Engelança Superior

las más altas Autoridades Universitarias, podrán comprobar la honradez de mi Administración. Hoy concluímos una página de la Historia de la Facultad, nos vamos doblemente contentos, primero, por terminar una hermosa tarea, que será imborrable en mi memoria, segundo por haber recibido de maestros y alumnos su apoyo incondicional.

Pienso que nuestro trabajo no fué en vano. Desde que tomé posesión de la Dirección de esta Facultad, empezamos a trabajar con la idea de que nuestro poder y autoridad erán transitorios.

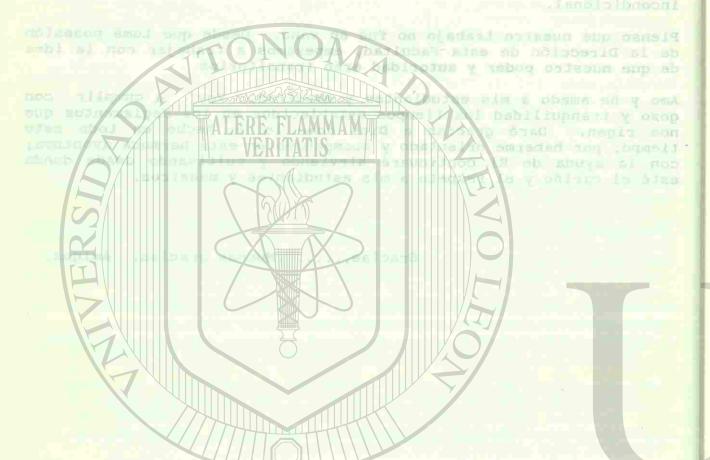
Amo y he amado a mis estudiantes y maestros. Voy a cumplir con gozo y tranquilidad los tiempos establecidos en los Reglamentos que nos rigen. Daré gracias a Dios como lo he hecho en todo este tiempo, por haberme orientado y acompañado en esta hermosa aventura; con la ayuda de El continuaré sirviendo y cultivando desde donde esté el cariño y el respeto a mis estudiantes y maestros.

Gracias,.....Muchas gracias. Amigos.

OMA DE NUEVO LEÓN

DE BIBLIOTECAS

las más altas Autoridades Universitarias, podrán comprobot la bonrados de mi Administración, Moy concivimos de la pictus de la Historia de la Pocultad, nos vemos doblemente contentos, primero, por terminar una hermosa turas, que será interrable en est mercuta, segundo nos habes serbbldo de amostros, y alimnos su apoye



3.- INFORMACION DE LA OFICINA DEL DIRECTOR

3.1- IMPULSO ACADEMICO

La principal actividad de nuestra Facultad es impulsar en todas sus manifestaciones las labores académicas, mediante el desarrollo e implementación de las nuevas temáticas que deben figurar en los Planes de Estudio de nuestras carreras, así como promover que nuestros maestros se actualicen, para mejor desempeño en su cátedra, por ello la Administración, así como algunos maestros programan en forma permanente actividades técnicas y culturales.

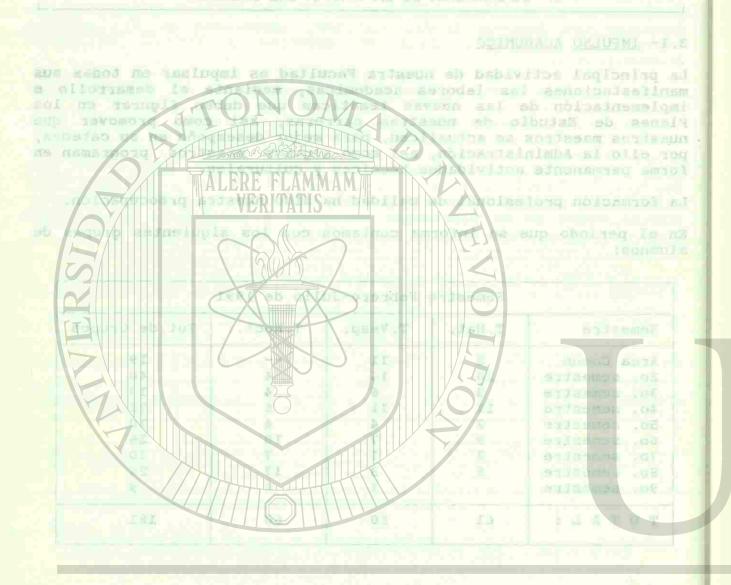
La formación profesional de calidad ha sido nuestra preocupación.

En el período que se informa contamos con los siguientes grupos de alumnos:

Semestre	T. Mat.	T. Vesp.	T. Noct.	Tot.de Grupos
Area Común	8	11	hted min	19
20. semestre	20	16	4	40
3o. semestre	3	6	4	13
4o. semestre	11	11	6	28
50. semestre	2	4	4	10
60. semestre	9	7	10	26
7o. semestre	2	1	7	10
80. semestre	6	La dl 3	17	26
90. semestre		1	8	9
TOTAL:	61	60	60	181

UNIVERSIDAD AUTÓN DIRECCIÓN GENERA

Grupos Carreras
19 Area Común
95 Contador Público
30 Lic. en Administración
Lic. en Informática Admtva.



	Semest Unidad Linares or 92					
Semestre	T. Mat.	T. Vesp.	T. Noct.	Tot.de Grupos		
Area Común	13-	201-		1		
2o. semestre		1	1	2		
3o. semestre	1.4-	1	1	2		
4o. semestre			1	11		
5o. semestre			11	21		
60. semestre			- 11	1		
7o. semestre			131	21		
8o. semestre		"	1	1		
90. semestre	4-		1-41	21		
Total	51.0	3	8	111		

Resumen

	Grupo	Carreras
	11	Area Común
	10	Contador Público
	-	TAR OF PERSON
o t a 1 -	11	

	F	Estudios Sup	eriores	
Grupos	M. Admón.	M. Cont.	M. Admón. Pública	M. Inf. Admtva.
94	33	34	11	16

Que se realizan de Lunes a Sábado.

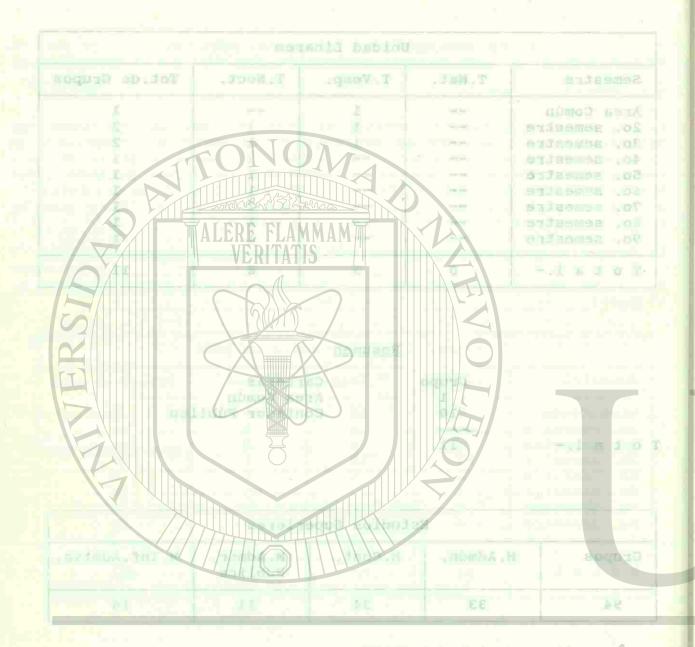
Comedor Publics
Lic. en Louinierración

Lic. on Informative Admive

DIRECCIÓN GENERAL DE

You demented the

DE BIBLIOTECAS



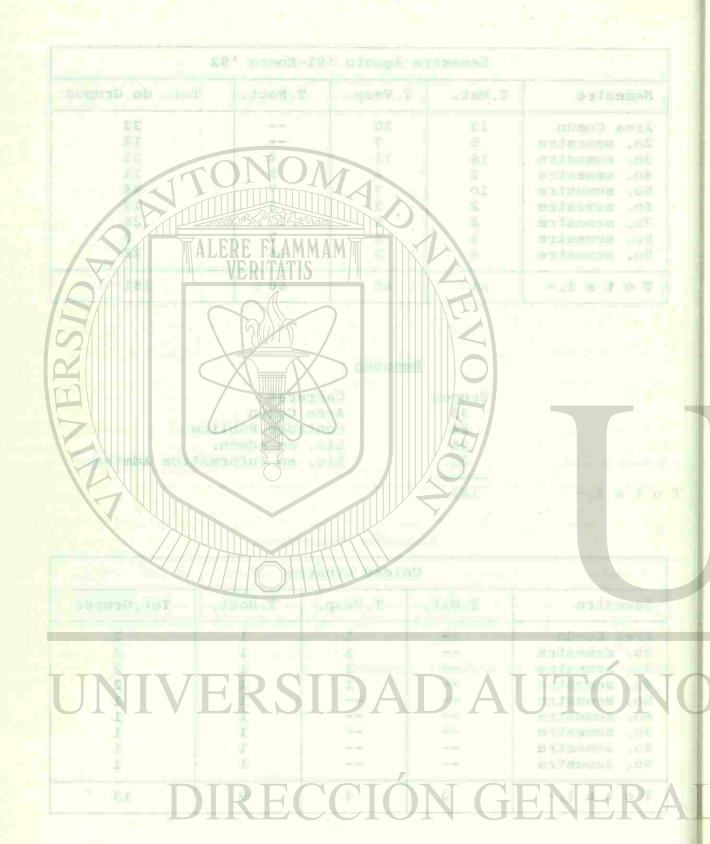
UNIVERSIDAD AUTÓNO DIRECCIÓN GENERAL

Semestre	T.Mat.	T. Vesp.	T. Noct.	Tot. de Grupos
Area Común	13	20		33
2o. semestre	5	7		12
3o. semestre	16	11	4	31
4o. semestre	2	4	5	11
5o. semestre	10	7	7	24
60. semestre	1 2 1 L	3	8	1300
7o. semestre	8	5	13	26
8o. semestre	1 1	1	irrera7	9
9o. semestre	4	2	16	22
Total	61	60	60	181

	Resu	men Post-grade
V4.00-10	Grupos	Carreras
	33	Area Común
	84	Contador Público
	28	Lic. en Admón.
/-	36	Lic. en Informática Admtva.
o t a 1	181	the door has been seed to e

Unidad Linares				
Semestre	T.Mat.	T. Vesp.	T. Noct.	Tot. Grupos.
Area Común	graphs-Euro	1	n-1-1-1	20 20
2o. semestre		NE RIG	1	2
3o. semestre		1	1	2
4o. semestre		1	1	2
50. semestre	v. Godi e v ille		#11st7	A Marie Pul
60. semestre	u Gound	S P STUBBLE	a va 1	1
7o. semestre	CEL 51 154		para1	1
80. semestre	93-1986		1	1
90. semestre			1	1
	P 0		1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

Tentro de l'erroral lecente, Tentro Administrativo y de Interdonnia, puesto que scassa contanas con el Sistema de Edminico Importor l'erroralizada que tralaja los tras tormes, sonde se



in por alla que al esquez Resumen a jorgan da calland de Educación es Carreras como de Actualizacion Grupos Grupos Profesional en Impueston y pas Area Comun or y and la Vocano didn

To tal. - de Enero 13 dimento 11, 22, 1 23 resignos el evento

War Fluer

Profesional Docente. 11

Alumnos que se Titularon en este Período del Informe.

Grupos	Carreras
e de Graro 508 dias	Contador Público
mlamon 153citado	Lic. en Admón.
140	Lic. en Inf. Administrativa.

Contador Público

Estudios de Post-Grado					
	Grupos	M. Admón.	M. Cont.	M. Admón. Pública	M. Inf. Admva.
	87	36	30	9	Tu-12 mast

Todos estos cursos se realizan todos los días de la semana incluyendo sábados.

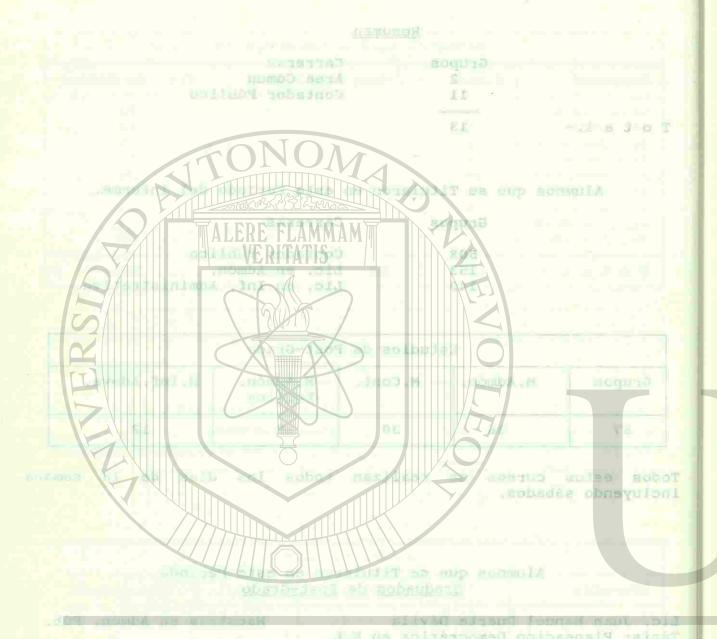
Alumnos que se Titularon en este Período Graduados de Post-Grado

Lic. Juan Manuel Duarte Dávila Maestría en Admón. Púb. Tésis: Planeación Democrática en N.L.

C.P. Elías González González Maestría en Admón. Púb. Tésis: Perspectivas Económicas y Alternativas para el Inversionista Mexicano para los años 1991-1995.

gras un grupo de jovene v.

Esta cantidad de grupos en las distintas Licenciaturas, es para la Facultad una gran familia que requiere una atención muy esmerada para todo el Personal Docente, Técnico, Administrativo y de Intendencia, puesto que además contamos con el Sistema de Educación Superior Personalizada que trabaja los tres turnos, donde se desempeñan cerca de 2500 alumnos.



sera el Inversionista Muxicano nera

para todo el Personal Docente, Tecnico, Addivist-dilvo y de Intendencia, puesto que marmas contance con el Sistemi de Educacion Superior Personalizada que trabaja los tres turnos, dunde se desempeñan cerca de 2500 alumnos. Es por ello que el esfuerzo para mejorar la calidad de Educación es cada día mayor, por lo cual es preciso concretar Foros, Simpósiums. Cursos, Laboratorios, Talleres, así como de Actualización Profesional en Impuestos y Comercio Exterior y en la Formación Profesional Docente.

- En el mes de Enero los días 21, 22, y 23 realizamos el evento "Reformas Fiscales 1991", donde participó un gran número de maestros Becados por la Administración, este curso impartido por el C.P. José Luis Elizondo Cantú, C.P. Héctor Contreras Huerta, C.P. Esperanza Flores Lozano, C.P. Ignacio Bello Morales, C.P. Raúl Montemayor Cárdenas, C.P. y Lic. Refugio de Jesús Fernández Martinez y C.P. Elias Bocanegra Peña.
- En el mes de Enero los días 28, 29 y 30 se repitió el mismo evento con los mismos capacitadores, otro gran número de maestros aprovechó esta opción, para actualización de conocimientos tributarios.
- La Presidencia Municipal de Monterrey, nos otorgó (3) tres Becas de un Curso de Capacitación Administrativa Municipal, por el "Instituto para la Modernización y el Desarrollo Municipal" que dirige el Lic. Manuel Silos Martínez, los maestros que acreditaron este Curso de "Evaluación Social de Proyectos" fueron: Lic. Florencio Díaz Tapia, C.P. José Antonio Martínez González y el C.P. Ramiro Soberón Pérez, los capacitadores fueron maestros chilenos contratados exprofeso por el Municipio de Monterrey, este evento muy completo duró del 29 de Enero al 13 de Marzo de 1991.
- La Administración Fiscal de Monterrey, nos invitó a Funcionarios de la Facultad, así como el Presidente de la Sociedad de Alumnos a integrar un grupo de jóvenes, que capacitaron Funcionarios de la Sría. de Hacienda, para que así maestros y alumnos se hicieran cargo de diferentes módulos de orientación fiscal, con satisfacción informamos que estos módulos han cumplido, lo que esperaba la Sría. de Hacienda, superando por mucho a los módulos que atendieron estudiantes del Tecnológico y Universidad Regiomontana, esta labor la coordina el C.P. Roberto Camarillo Herrera y alumnos pestadores del Servicio Social.
- Editorial I.C.A.F. nos otorgó (6) seis Becas de sus cursos de Reformas Fiscales de 1991.

14 de Enero C.P. José A. Martinez Gzz. y C.P. Norma Trujillo Benavides

21 de Enero

C.P. José Sandoval Lozano y

C.P. Ramiro Soberón Pérez

16 de Febrero C.P. José Sandoval Lozano y

C.P. Norma Trujillo Benavides - Esta empresa promotora de eventos Fiscales y promocionando sus

obras Leyes Fiscales, que han tenido aceptación entre los

he por elle que el celucrzo para mejorar la calidad de Mducación es Profesional on Impueston v Comercio Exterior v en la Formación

- Em of mes de Unero los dias 21, 22, y 23 realizamos el evento "Reformas Filedies 1971", don maestros Bacadon por la Minie el C.F. Joso Eulz Elizone Carxi Ciri, Haring C.F. Esperante Plores Info Raul Montenugur Carderys. - En mi mes da linera Los vian de un tures de Caratagon de de po dirige at Lic, Harris Elles Martinez, Florence Biaz 1 / C. P. 3ded Antony Ha C.F. Banto Sobelta Held. 105 Cup tadores fue sky to see you as the last de la Facultad, aci con el Fillette de la Facultad de Alumnos a Part and lack the army party party the single car a diferentum modures de collegation

Id do Maser C.P. José A. Martinez Gra, y C.F. Horms Trujillo Benavidos

Esta capresa prunctora de eventos Piacales y premucionando sus chris Leyes Firesies, que han tenido aceptación entre los

contadores por lo bien documentadas.

La Universidad Mexicana del Noreste celebró el "X Simposium Dacs" los días 24, 25 y 26 de Abril con los siguiente eventos:

La Cultura Bursatil. Lic. Salvador Alonso Icaloca. ao de Maestros y Alamina, lai salas

La Industria ante el Tratado de Libre Comercio. Pebrero 41 Centro de Investigaciones y Apoyo a la

Ing. Fernando Sada Malacara.

la on muestra Facultad organizó un "Corso Intensivo Modelo del Desarrollo Integral Humano.

Lic. Ramón Cedillo Chávez.

La Mujer en la Política. Lic. Ma. Elena Chapa.

Evolución del Sistema Financiero Mexicano, loras, un Proyecto da Vida desde la Formacian

Dr. Fernando Olvera Escalona.

Los maestros que asistieron: C.P. Ramiro Soberón Pérez, C.P. José Olivo Leal , C.P. Roberto Camarillo Herrera, C.P. José Antonio Martínez González y C.P. Gumersindo Cantú Hinojosa.

"Ser y Quehacer de la Universidad y su Trascendencia al Siglo XXI"

- El I.M.E.F. nos invitó a su Foro Nacional "Estrategia Económica y Financiera de México para la década de los 90's," este evento de trascendencia nacional por la calidad de sus participantes, asistió el C.P. José Sandoval Lozano y el C.P. Gumersindo Cantú Hinojosa, en esta ocasión solamente nos otorgaron (2) dos Becas, éste se celebró en el Auditorio San Pedro.
- La Secretaría de Fomento Industrial y Comercial, del Estado de Nuevo León, nos invitó al evento "Instituto Mexicano del Petróleo", expositor Ing. Gregorio Izunza, que se efectuó en el Auditorio "Lic. Ricardo Margáin Zozaya del Edificio de las Instituciones. Asistió el C.P. José Sandoval Lozano.
- El Centro de Investigaciones de la Facultad organizó un trascendental evento denominado "Simposium de Desarrollo Profesional para el año 2000", dirigido al Personal Docente y a Profesionistas interesados en Superación Profesional, así como alumnos distinguidos de nuestra Facultad.

"Decálogo del Desarrollo una Preparación para Responder al Libre Comercio".

Expositor: Ing. José Manuel Canepa

Director General de Carrier de México.

"Características Distintivas del Administrador Actual". Expositor: C.P. Othón Ruíz Montemayor

Director General de Visa.

Dueston Billion and Pagratorion and a 1st disposicion, "Planeación Estrategia para el año 2000". Expositor: C.P. Domingo Criollo Angulo

Director de Contraloría Organización Benavides.

conjectores por lo bien documentadas.

La Universidad Mexicano del Moreste Colemno el PI Simposium Darellos dias 24, 25 y 26 de Abril con los siquients eventos:

La Cultura Bureatil.

Li Cultura Bureatil.

Evolucion del Sistera Firestatero CHATIMAVIO Divert Consultation de la consultation de la

La Secretaria de Fomenio I Mustria y Correlal de Varida de Lucyo León, mos Amétro Marvento Institut de Marvento de La Parróles", expositor ind. Greta de Lucyo en el Auditorio "Lio, Ricardo Marvento Marvento de Las Instituciones, Asisito el V. Jose Esparri Locardo de Las

El Centro de Investigaciones de Cadalina organismo de Casarmilo Profesional para el año 2000", dirigido al Personal Cadante y a Grofesionales interessões en Superación Profesional, así clumo alumnos distinguidos de nuestra Facultad.

UNIVERSIDAD AUTOLOGIA

"Caracteristicas Distintives del Administrador Actual",

DIRECCION GENER

"Planeación Estrategia para el año 2000". Expositor: C.P. Homingo Criollo Angule Director de Contraloria Organizaci "Una Visión hacia las Décadas Futuras"
Expositor: C.P. Guillermo Turrent Medina
Director del Despacho Ruíz Urquiza y Cía.

Este Simposium de Alta Calidad fué aprovechado por una gran cantidad de Maestros y Alumnos, las salas mostraron lleno total.

 En el mes de Febrero el Centro de Investigaciones y Apoyo a la Docencia en nuestra Facultad organizó un "Curso Intensivo de Didáctica para Docentes.

"Ser y Quehacer de la Universidad y su Trascendencia al Siglo XXI" Expositor: Lic. José Antonio Mejía Consultor Independiente.

"Los Valores, un Proyecto de Vida desde la Formación Universitaria".

Expositor: Lic. Juan Gerardo Garza

Director de Relaciones Humanas del I.T.E.S.M.

"Los Elementos de la Administración de la Educación Superior".

Expositor: Dr. Carlos F. Bravo Armello

Director de Relaciones Interiores de la U. de M.

"El Método Científico como Herramienta Reflexiva en Cátedras Teóricas". Expositor: C.P. y M.A.P. Gonzálo Rivera Gurrola.

- El 2 de Marzo se realizó la ceremonia de entrega de Cartas de Pasantes Generación 86-91 de todas nuestras carreras, este evento se desarrolló en el "Cinema Río 70", en esta brillante ceremonia nos acompañó el C.P. Juan Zamudio Camacho, Miembro de la H. Comisión de Hacienda de la U.A.N.L.; con la representación del Ing. Gregorio Farías Longoria, Rector de nuestra Universidad, así como representantes y Autoridades Civiles y Militares, el padrino de Generación fué el Lic. Ramiro Ramos Segovia, distinguido catedrático de nuestra Facultad como un reconocimiento a su larga trayectoria docente, quien dirigió a sus ahijados un elocuente mensaje de buenos deseos y de superación, felicitando a sus padres por el apoyo que brindaron a sus hijos para la obtención de una carrera profesional.
- El 9 de Marzo en nuestra Escuela se desarrolló un "Curso Intensivo de Crestomatía Didáctica", para todo el Personal Docente, con deseos en la superación de su Cátedra.
- A nuestros maestros los hemos estimulado con Becas completas, para Estudios de Post-Grado, en cualquiera de las Maestrías, también nuestro Diplomado Pedagógico esta a la disposición, quisiéramos que todos nuestros maestros participaran convencidos, somos del gran interés de mejorar la Cátedra y reforzar y actualizar los conocimientos, que serán transmitidos a los alumnos.

Una Vision bacia las Decadas Futuras"
Expositors C.F. Guillerso Turrent Medina
Director del Despadho Mula Urquiza y Cia.

Esto Simposium de Alta Calidad fué aprovechado por una quan cantidad de Maestros y Alumnos, las salas mostraron lieno Cotal.

En el men de l'ebrero el Centro de investiganteses y Apoyo a la Docencia en nuestra Facultad orquit. Our Corre Intensivo de Didactica para Docentes.

TALERE FLAMMAM TO LEGGED TO THE TOTAL STATE OF THE

Universitaria".

Universitaria".

Expositor: Lic. Just Carta Garza

Exposi

Teofrace C.F. y Me Compain Rivers Mcrais

Figures deserration to vide to the extends to the set of the set o

UNIVERSIDAD AUTON

de Orestonatia DidAcrita", para tedo el Personal Docunte,

Ast Global Marketon masters to a head con becas completes, para Ast Global As



* Enf. Ma. Slena Alvaren Fadilia.

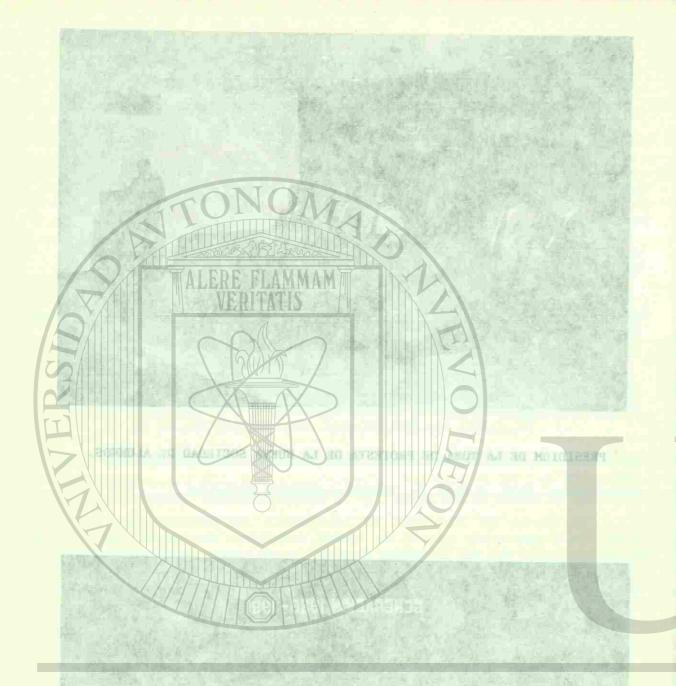
PRESIDIUM DE LA TOMA DE PROTESTA DE LA NUEVA SOCIEDAD DE ALUMNOS.

Madistarial.

Human Leon, les homos otogrado Bacas a Mastros que son: El



GRADUACION DE LA GENERACION '86-'91 EN EL CINEMA RIO 70 SIENDO EL PADRINO EL LIC. RAMIRO RAMOS SEGOVIA.



UNIVERSIDAD AUTÓ DIRECCIÓN GEN

GRADUACTON DE LA CENERALITON 'SE-'91 EN EL CINEMA ELO 70 SIEMBO MI. PADRING OR LIC. BARTRO GANOS SECOVIA-

- En el mes de julio tuvimos la Graduación de la 5a. Generación del Diplomado Pedagógico, cuyo Padrino fué el Dr. Luis E. Todd Pérez Sub-secretario de Educación Superior de la Secretaría de Educación Pública, después de las protestas que se desarrollaron simultáneamente se efectuó una pequeña ceremonia, donde fueron entregados los Diplomas por el Padrino Dr. Luis E. Todd, por Ing. Lorenzo Vela Peña, Representante del Sr. Rector Ing. Gregorio Farías Longoria y por el Director C.P. Gumersindo Cantú Hinojosa, el Director dirigió un mensaje agradeciendo al Padrino y a los Invitados de Honor su presencia, concluyendo el Dr. Luis E. Todd con una brillante exposición. Los Graduados fueron:
- Lic. Feliciano de la Rosa Ruíz.
- Lic. Ma. Guadalupe Guel.
- Lic. Epigmenio Treviño Salas.
- Lic. Gloria Ma. Cisneros Guajardo.
- Lic. Minerva Gpe. Sotelo Suárez.
- Lic. Ana Ma. González Benitez.
- Lic. Roque Cázares Rodríguez.
- Lic. José M. Ojeda Sifuentes.
- Lic. Ma. Eugenia García de la Peña.
- Ing. Josefina Estrada Ordaz.
- Enf. Ma. Elena Alvarez Padilla.

Maestros de diferentes Universidades y Escuelas que nos han distinguido con su preferencia en estos Cursos de Superación Magisterial.

- En los Cursos impartidos por el Instituto de Contadores Públicos de Nuevo León, les hemos otorgado Becas a Mestros que son: El C.P. Gonzalo Rivera Gurrola, C.P. Julio Mitates Bacca, C.P. Roberto Camarillo Herrera, C.P. José Antonio Martínez González y C.P. José Sandoval Lozano, nunca hemos escatimado recursos, por tal de que nuestros maestros se actualicen en sus cátedras.
- Los días 20, 21 y 22 de Febrero, en coordinación con el Centro Bancario de Monterrey, se inauguró un ciclo de conferencias al cual se le llamó "La Banca Moderna y F.A.C.P.Y A.", tuvimos una exposición de avances tecnológicos en los Servicios Bancarios, BANORTE, BANPAIS, SERFIN y otras Instituciones de Crédito y Seguros establecieron stands, donde mostraron sus múltiples servicios en proyecciones y equipo computacional, cabe mencionar que el Centro Bancario de Monterrey ha significado mucho para nuestra Institución, ya que se distribuyeron entre los alumnos más de 5000 mil solicitudes de empleo, esto ha venido a rebustecer un convenio que tenemos con BANORTE, donde tenemos el programa Escuela-Empresa, en el que nuestros alumnos desarrollarán prácticas profesionales, un gran número de egresados y estudiantes han sido contratados; el C.P. Roberto Camarillo Herrera del Depto. de Servicio Social y Becas coordinó este evento.
- La Secretaría de Hacienda a través de la Administración Fiscal Regional, desarrolló Talleres Didácticos de Capacitación Fiscal a alumnos de 6to. y 7mo. Semestre de Contador Público, éstos se

to at men de fullo (uvimos la Graduacion de la Sa, Generacion del Publica, después de las profestas que se deserrollaron simultanemente de efector una pequeña cerendita, donde fueron entragadon los Diplomas por el Padriuc Dr. Luta E. Todo, por ing. Lorenzo Veia impa, Representante del Mr. Boctor Inq. Gregorio Parias Longoria y per el Director el Director dirigio un mensa invitados da Honor su prusos con una brilliants exposici - Lic. Ma. Grandalops C - Lic. Fugue Carace - Lite. Jose H. Ojeda - Lic, Ma, Engenia Vare - Ing. Josephan Estrete Sof, Ma. Eluna Alvare itas 19, 21 y 12 de Feurero, en coordinación con el Centro

nuestra Institución, ya que se distributoron antre los almonos mas de 5000 mil sollcitudes de empiso, esto na vanta a retreto en progresa convento que tenemos con EsNewit, dende remando ol progresa convento que tenemos con estado de mastros dimense deservo en oltaros valuados y entratas valuados y entratas estados estados estados estados estados estados estados estados estados entratas estados estados estados estados estados estados estados entratas estados estados entratas estados estados estados entratas estados estados entratas estados entratas estados entratas entratas estados entratas entratas

La Ancretaria de Haclenda a través do la loudouptrución Fincal Regional, desarrolló Tallates Didacticos de capacitación Fiscal a Slumnos de 610, y 7mo, Semestra de Contador Público, éstus sa llevaron a cabo los días del 4 al 8 de Marzo, la Lic. Juana Ma. Treviño y otros funcionarios de la misma Administración Fiscal, han colaborado grandemente con nuestra Facultad además de haber contratado más de 80 alumnos de los últimos semestres de la Carrera de Contador Público.

- La Secretaría de Educación Pública, convocó a la "Tercera Reunión Nacional de Educación Abierta", celebrada los días 22 y 23 de Abril en el Centro Vocacional del I.M.S.S.en Oaxtepec, Morelos; nos representó los C.P. Marco Antonio Alcalá Vega y el C.P. Jesús Félix Leija González, Coordinador y Sub-Coordinador del Sistema de Enseñanza Superior Personalizada. Las experiencias recibidas se aplicarán en nuestra Escuela en el proceso Enseñanza-Aprendizaje del Sistema, nuestra Facultad tiene un reconocimiento en la Secretaría de Educación, como la Pionera en los Sistemas Abiertos de la Educación Superior.
- Asistimos un grupo de maestros el día 8 de Marzo al Instituto Tecnológico de Monterrey a un Curso de Formación Docente y de Formador de Formadores Docentes, los maestros capacitadores del I.T.E.S.M., se desempeñaron brillantemente a pesar de su juventud. La Lic. Sofía Frech y el Ing. Treviño de la Planta de Capacitadores del Tecnológico destacaron en sus exposiciones. Asistieron la Lic. Belém Escamilla, C.P. Ma. del Carmen Román del Real, C.P. José E. Olivo Leal, C.P. Roberto Camarillo Herrera, Lic. Félix Peña Salazar y C.P. Gumersindo Cantú Hinojosa.
- El 10 de Abril, tuvimos en nuestras Instalaciones la presencia del Sr. Rector del Tecnológico de Monterrey Campus Monterrey, Ing. Ramón de la Peña, donde participó con la Conferencia "Liderazgo de Motivación", esta brillante plática, bien documentada, dejó en nuestros maestros y alumnos gratas experiencias por la calidad de exposición y contenido del tema.
- En la reunión de A.N.F.E.C.A., Capítulo "Universidad Abierta", que se realizó en la Escuela de Contaduría y Administración de la Universidad de Guanajuato, en la Ciudad de León el día 5 de Mayo, a este capítulo tan importante donde siempre participa nuestra Facultad como ponente, asistió por nosotros el C.P. Marco Antonio Alcalá Vega y el C.P. Jesús Félix Leija González, Coordinador y Sub-Coordinador del S.E.S.P.
- En el mes de Noviembre de 1990, del día 12 al 16, realizamos en nuestra Facultad el "Tercer Foro de Informática Administrativa" donde los alumnos de la Carrera y el Lic. Eliud Palacios, Coordinador de la misma configuración, con un completo programa donde especialistas, transmitieron sus experiencias, dejando en alumnos y maestros conocimientos muy valiosos, el calendario fué el siguiente:

es alcores, de la licon latura en toministración, ain duda e Minera e milhado com su coordinador C.P. y Lic. Adrian Blanco llevaron a cabo los diam del 4 ml 8 de Marzo, la Lic. Juana Ma. Treviño y atros funcionarios de la misma Administración Fiscal, han colaborado prandemente con nuestra Facultad además de Dabor controledo más de 80 alumnos de lon ditimos sementras de la

Received a structured by the structure of the structure o

UNIVERSIDATE LA CONTROLLA DE L

so realizó en la Escuela de Contaduria y Administración de la Universidad de Guana quato, en la Ciudad de León el día 5 de Hayo, a

Tercer Foro de Informática Adminitrativa

FECHA TO THE TOTAL OF THE TOTAL	CONFERENCIA	EXPOSITOR
12 de Nov.	"Redes Novellco"	Lic. Gilberto López Peña.
	"Unys (Sist. Op.)"	Ing. Enrique Saldívar.
	"Multiusuarios"	Ing. Victor González.
13 de Nov.	"El Perfil del Informático"	Ing. Jesús Leal Clímaco.
14 de Nov.	"Redes Locales de los 90's"	Ing. Carlos Flores.
15 de Nov.	"Aplicación de la Informática a la	Lic. Alfredo Flores Z.
	Contabilidad"	C.F. Businvo Load 3.
15 de Nov.	"RMP II (Manufac- tura en Proceso)"	Funcionaros de Apics.
16 de Nov.	"Base de Datos"	Ing. Oscar A. de la Rosa.
16 de Nov.	"Planeación de la Informática"	Ing. Gilberto Sandoval. Ing. Sergio Hinojosa.

Este Foro, como todos los eventos de la Facultad se desarrollan en la mañana después de concluir el turno (11:15 Hrs.) y en la tarde después de las 18:00 Hrs. con el propósito de no interrumpir las labores académicas, puesto que se trata de un apoyo extracurricular. Para estos eventos, nuestros Auditorios son insuficientes.

Los días del 21 al 23 de Noviembre de 1990, se llevó a cabo el evento "Simposium de la Administración" y "Mercadotecnia: Un Reto a la Imaginación".

FECHA	CONFERENCIA	EXPOSITOR
21 de Nov.	"Nielsen como Fuente Unica de Informa ción en el Mercado"	Lic. Israel del Toro R. Ejecutivo de Servicio A.C. Nielsen Company.
22 de Nov.	"La Guerra de las Colas"	Lic. Radamés Jiménez P. Gte. de Comercialización de Pepsicola, S.A.
22 de Nov.	"Lanzamiento al Mer- cado de Caribe Coo- ler"	C.P. Alejandro Loyo R. Gte. Divisional Casa Pedro Domecq.
23 de Nov.	"GAMESA: La Penetra- ción en el Mercado y su éxito de Pu blicidad".	Lic. Carlos Choperena C. Gte. de Marcas, Pastas - Alimenticias GAMESA.
23 de Nov.	"La Investigación de Mercados en la Toma de Decisiones Gene- rales"	Dr. Carlos Gómez Palacio Gte. de Planeación Es- tratégica de Colgate Palmolive.

Los alumnos de la Licenciatura en Administración, sin duda su esfuerzo combinado con su coordinador C.P. y Lic. Adrián Blanco

Terrer Fore de Informatica Adminitrativa

- -ma molosens E - il traiegica de Colgate --

Palmolive.

Los alumnos de la Licenciatura en Administración, sin duda su estuarso combinado con su coordinador C.P. y Lin. Adrian Blanco Flores, y los maestros del Area de Mercadotecnia, vivieron experiencias muy positivas que vienen a reforzar sus conocimientos en esta especialidad tan dinámica que cada día requiere más y mejores especialistas.

- La semana del 26 al 30 de Noviembre de 1990 en nuestra Facultad, se realizó la "Semana del Contador"; esta actividad académica, combinado con la Cultura y el Deporte se ha convertido en una gran fiesta estudiantil que también disfrutamos los maestros.

Los eventos técnicos realizados fueron:

FECHA	CONFERENCIA	EXPOSITOR
26 de Nov.	"Programatismo y Mís-	C.P. Gustavo Leal B.
(19:00 Hrs.)	tica de la Contadu ría Pública"	Pdte. del I.C.P.N.L.
27 de Nov.	"La Mercadotecnia al	Lic. Roberto Callejas C.
(11:00 Hrs.)	Servicio del Cliente"	Sub-Director Comercial Gpo. CEMEX.
(19:00 Hrs.)	"La Admón, Fiscal y	Lic. José Tapia Tovar
	el Contador Público"	Lic. Juana Ma. Treviño T. Admdr. Fiscal Fed. de Mty.
The state of the s	The state of the s	y Sub-Admdr. Técnico.
28 de Nov.	"La Facultad de Amar"	Lic. Idalia Cantú Garza
(11:00 Hrs.)		Psicóloga Clínica.
(19:00 Hrs.)	"Coordinación Fiscal"	C.P. Rogelio Páez González Director de Asuntos Presu- puestales del Gob. del Estado de Nuevo León.
29 de Nov.	"Estrategias para la	C.P. y M.A. David Noel
(11:00 Hrs.)	Competitividad"	Ramírez Padilla Director de DACS del Inst.
		Tec. de Monterrey.
(19:00 Hrs.)	"El Perfil del C.P."	C.P. M.E. Domingo Criollo Angulo, Contralor del Gpo. Benavides
(19:00 Hrs.)	"Pasos a una Vida	Ing. Abelardo Cruz
	Profesional"	Beauregrad, Director del Inst. IDEEHAS.

Este evento fué clausurado por el C.P.Francisco Garza Ponce Srio. de Administración del Gob. del Edo., representante del Sr. Gob. Lic. Jorge A. Treviño Martínez.

- Los alumnos de la Carrera de Administración realizaron en coordinación con la Administración de la Facultad, Maestros y la Mesa Directiva Estudiantil el "Simposium de Comercio Exterior, una Perspectiva a Futuro".

CURLING PROPERTY AND PROPERTY OF THE PROPERTY OF A LONG DESCRICTION.

Plores, y los mestros del bres de Mercadetecnia, vivitron experiencias eny positivas que vienen a reforzar nua conocimientos en esta especialidad tan dinàmica que cada dia requiere man y mejores especialistas.

la semana del 26 al 30 de Noviembre de 1990 en nuestra Facultad, so realizó la "Semana del Contedor"; seta actividad noadémica, combinado con la Cultura y el Diorio el Coltura y el Diorio el Coltura y el Diorio el Coltura de Coltura y el Diorio el Coltura de Coltu

E DO MOVE SOI HOVE SOI

TOWN THE VERITATISE IN STREET OF THE STREET

17 de Nov.

1.87H 00:81

(11) 00 Ere.)

(18:00 [1:81]

Ty de Nev.

(11: 00 Hrs.)

Hrs.) "El Perfil del C.F

Angulo, Contralor Renavides

LOOK BIVE

H.E. Dominge Crickle

Profestonal

NO A CONTROLLE CODE SET MAN. REPRESENTANCE DE SE. GOD

Los alumnos de la Carrera de Administración realizaron en condinación con la idean el carrera de la carrera y la Anga Parecto Exterior, una Anga Pareceptiva de la resultada de la carrera de la carre

FACULTAD DE CONTADURA ADMINISTRACION N. J. A. N.

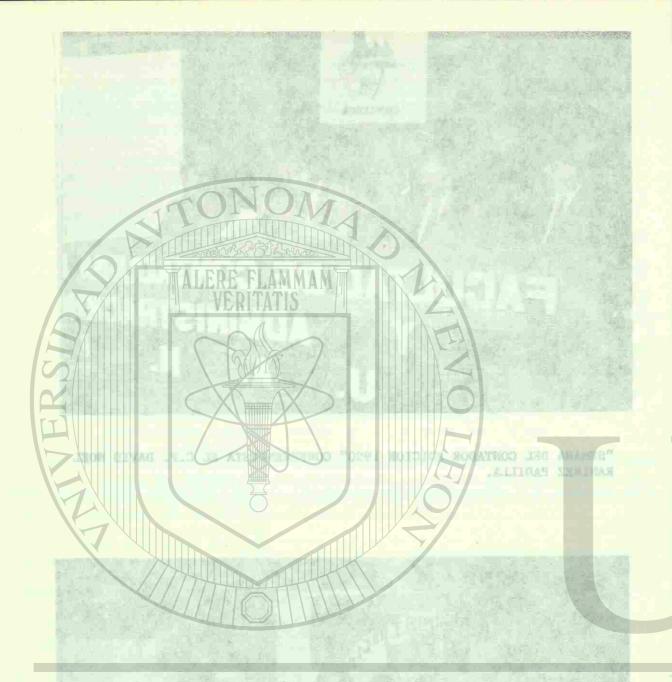
"SEMANA DEL CONTADOR EDICION 1990" CONFERENCISTA EL C.P. DAVID NOEL RAMIREZ PADILLA.

COMINISTRACY

A SHAPESON

A STATE OF THE STA

COMITE FEMENIL COORDINADOR DEL "SIMPOSIUM DE ADMINISTRACION".



UNIVERSIDAD AUTÓNON
DIRECCIÓN GENERAL

Los días 6, 7 y 8 de Mayo.

FECHA	CONFERENCIA	EXPOSITOR
6 de Mayo (11:00 Hrs.)	"Acuerdo de Libre Comercio y la Nueva Política Comercial Mexicana"	Lic. Everardo Elizondo Almaguer Director Gral. INDEX Aplicada, S.A.
(18:00 Hrs.)	"Liderazgo en la Globalización Reto y Compromiso"	Lic. Alejandro Valadez Director Coorporativo de Desarrollo Organizacional Grupo Alfa.
7 de Mayo (11:00 Hrs.)	"E.S.B. de México, Ante el Reto de la Apertura de Fron - teras"	Ing. Fernando Reyes Mtz. Director Gral. E.S.B. de México, S.A. de C.V.
(18:00 Hrs.)	"Esquemas de Fomen- to al Comercio Ex- terior"	Lic. Santiago Treviño T. Director de Comercio Exterior SECOFI.
8 de Mayo (11:00 Hrs.)	"Retos del Empresa- rio Ante el Trata- do de Libre Comer- cio"	Lic. Pedro Ortíz Gte. de Ventas Interna- cionales CEMEX.
(18:00 Hrs.)	"Desarrollo Inte gral de la Fron tera del Edo. de N.L., para el Comercio Int."	Dr. Héctor Menchaca Solís Director de Desarrollo FIDENOR.

- El día 10 de Mayo para la clausura de este importante evento se efectuó una noche Mexicana en los jardines de la Cervecería Cuauhtémoc, donde fué electa y coronada la Reyna de la Simpatía L.A. Srita. KARLA EDURNE SUAREZ VAZQUEZ.
- Los días del 20 al 24 de Mayo un grupo de jóvenes de nuestra Facultad coordinados por la maestra C.P. Rosalinda Castillo Corpus acompañados con otros maestros desarrollaron "La Semana de la Juventud F.A.C.P.Y A. 91"

Un brillante programa de Orientación a la Juventud, que tuvo un éxito sin presedente por nuestros alumnos:

FECHA	CONFERENCIA	EXPOSITOR
20 de Mayo (11:00 Hrs.)	"Noviazgo y Matri- trimonio"	Lic. Idalia Cantú Garza Destacada Psicóloga.
21 de Mayo (11:00 Hrs.)	"Drogadicción"	Lic. Marina Armendaríz Zavala Sr. Elías Orozco Valencia.
22 de Mayo (11:00 Hrs.)	"Educación Sexual"	Lic. Josefina Leroux Camino Destacada Sexóloga.
23 de Mayo (11:00 Hrs.)	"Problemas Actua - les de la Soc."	Lic. Rosalva de los Angeles García Guerra.

Los dias &, 7 y s de haye.

COMPERRENCEA

"Acuerdo de Libre Lic. Everando Elliondo Comercia y la Musea Mimaguer Director Gral. (.End #00 Ell) Politica Comercial

I de Mayo

[.agH 00:84]

LA. SPILE, KARLA ENURRE

as del 20 sl 25 de Mayo scultad coordinades por la maestra G.F. Regalinda Castillo Corp. 5 occupanded con etros maestros desarrollaren "La Sepana de



LIC. PEDRO ORTIZ EN EL "SIMPOSIUM DE COMERCIO EXTERIOR".



CONFERENCIA

Garreia Gungra.

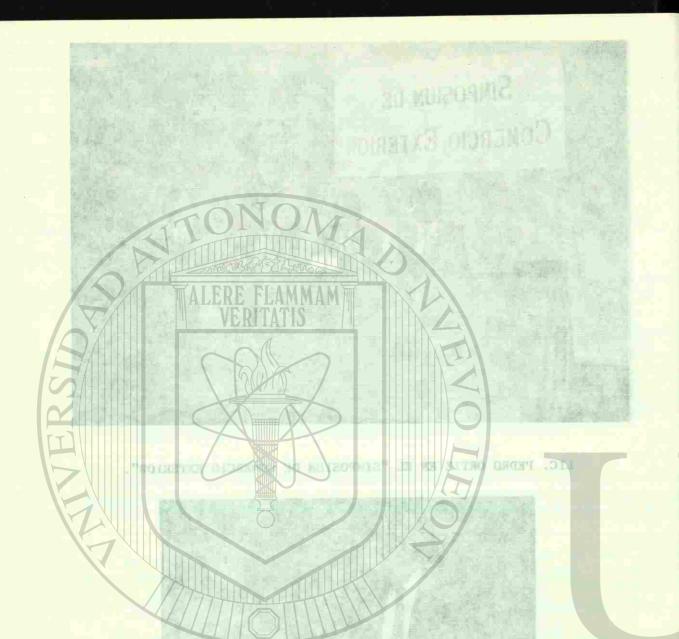
TUDEE Aplicada, S.A.

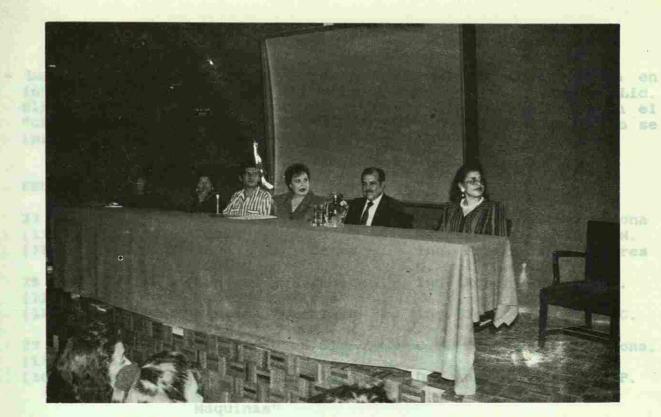
26 de Mayo "Moviazgo y Mathi-Lie, Idelia Contu Garga

Dentacada Sexcloga. - sprod sameldosqu

(11:00 Hrs.] . les de la Soc."

C.P. EVERARDO ELIZONDO ALMAGUER, CONFERENCISTA EN EL "SIMPOSIUM DE COMERCIO EXTERIOR". M. ENGLISH COMERCIO





DENTRO DE LA "SEMANA CULTURAL DE LA JUVENTUD", ESTUVO COMO EXPOSITORA

LA RECONOCIDA PSICOLOGA IDALIA CANTU GARZA.

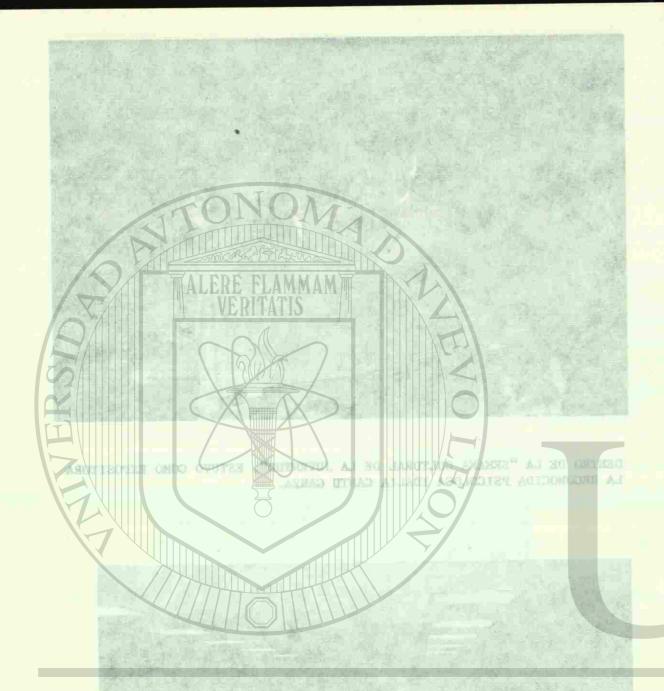
intro otras actividades realizadas se appointra la conferencia

organ un ros que lonor de con lu con esta

UNIVERSIDAD AUTÓNOM
DIRECCIÓN GENERAL D

C.P. EVERARDO ELIZORDO ALMAGUER, CONFERENCISTA EN EL "SIMPOSIUM DE COMERCIO EXTERIOR",

GRAFICA DEL EVENTO "ENCUENTRO EMPRENDEDOR".



UNIVERSIDAD AUT DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

- Los días 27 al 29 de Mayo los estudiantes de Licenciatura en Informática Administrativa de nuestra Facultad, así como el Lic. Eliud Palacios Treviño coordinador de la misma desarrollaron el "Ciclo Computacional F.A.C.P.Y A. '91", dicho evento académico se inició con el siguiente programa:

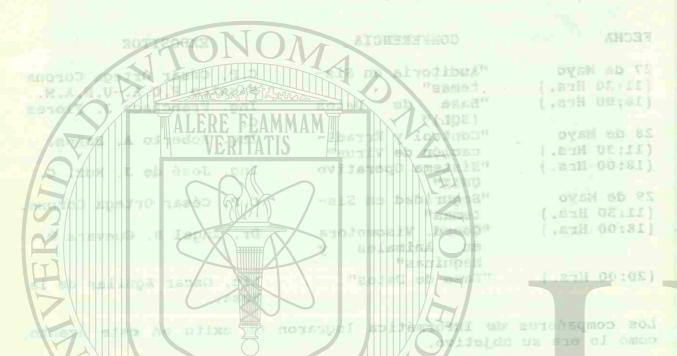
FECHA	CONFERENCIA	EXPOSITOR
27 de Mayo	"Auditoría en Sis-	C.P. César Ortega Corona
(11:30 Hrs.)	temas"	Maestro F.C.AU.N.A.M.
(18:00 Hrs.)	"Base de Datos (SQL)"	Ing. Francisco J. Flores C.
28 de Mayo	"Control y Erradi-	Ing. Roberto A. Baños.
(11:30 Hrs.)	cación de Virus"	
(18:00 Hrs.)	"Sistema Operativo UNIX"	Ing. José de J. Rdz. C.
29 de Mayo	"Seguridad en Sis-	C.P. César Ortega Corona.
(11:30 Hrs.)	temas"	
(18:00 Hrs.)	"Coord. Visomotora en Animales y Máquinas"	Dr. Angel B. Guevara P.
(20:00 Hrs.)	"Base de Datos"	Lic. Oscar Aguilar de la
	FITT PHILL BE EXPURED THE	Rosa.

Los compañeros de Informática lograron un éxito en este evento, como lo era su objetivo.

- Entre otras actividades realizadas se encuentra la conferencia organizada por la Generación PIXEL '92, titulada "Plática Motivacional" cuyo expositor fué; Ing. Fernando Rodolfo Ramírez Garza. Esto con el motivo de la integración e inicio de actividades de ésta Generación en fecha 19 de Marzo.
- Así mismo como ha sido tradición en nuestra Escuela, otorgar un reconocimiento a nuestros mejores alumnos y a los maestros que obtuvieron Asistencia Perfecta, durante cada semestre, mismos, que permanecen todo el semestre posterior en el Cuadro de Honor de nuestra Facultad; estos reconocimientos se efectuan con la presencia de sus Padres, quienes son los testigos de Honor en esta ceremonia.

Estos eventos se realizaron el 11 de Abril en el Audiovisual, con espacios Culturales para amenizar este jubiloso acontecimiento.

Los dias 37 al 25 de Mayo los estudiantes de Licenciatura en informatica Administraliva de nuestra Facultad, así como el Lic. Ellus Palacios Trevido consultador de la misma desarrollaron el "Ciclo Computacional F.A.C.P.Y A. '91", dicho evento academico se inició con el siguiante programa:

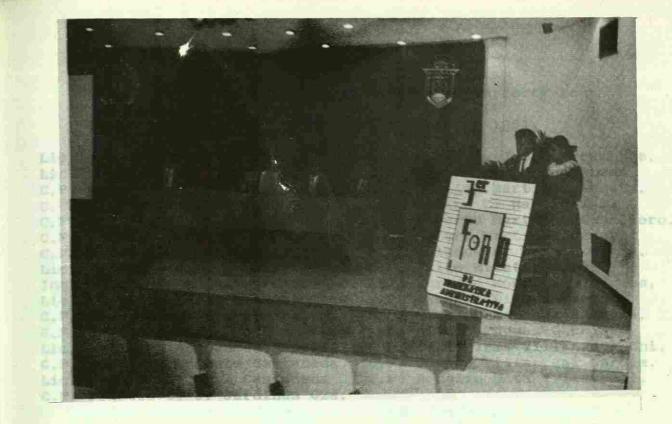


reconcetatento e nuestros mejores alumnos y a los magelros que obtavieron Asistencia Perfecta, durante cada semesiro, mismos, que pormanecen todo el ommestre posterior en el Cundro de Homor de nuestra Facultad: estos reconocimientos os ofuntumos de sementes formates formates de seconocimientos os ofuntumos de sementes de semente

UNIVERSIDAD AUTONO

Estos eventus se realizaron el 11 de Abril en el Audiovisos!, con espacios Culturales para asanizar este jubilosa acontecimiento,

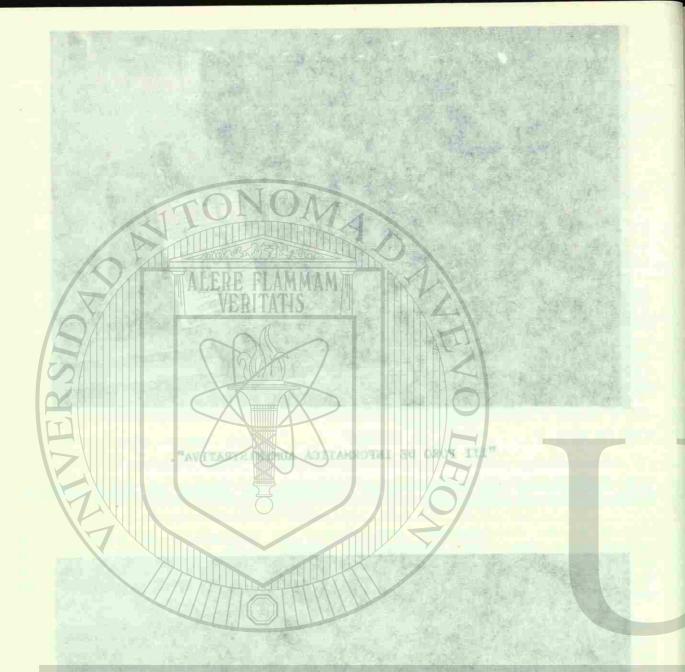
DIRECCIÓN GENERAL



Por our parte "III FORO DE INFORMATICA ADMINISTRATIVA". 5 de Mayo para fente an a nuestros Maestros que como alempre la realizamos en entrebia de su pare a con Cena, les le y obsequipa realizada en el Ciub de Laones Montarrey, L.C., en dicho festajo se ntorgó a los suestros recomocimientos por camplir 10, 15, 20, 25 y 30 años de burracia en nuestra Inst. Unión.



STAND DE EXPOSICION DE LA "SEMANA EXPO-'91".



UNIVERSIDAD AUTÓ DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLI

Los Maestros que obtuvieron Asistencia Perfecta son:

Semestre Agosto de 1990 a Enero de 1991.

- C.P. Hilda M. Jasso Arrambide. Lic. Visente Arellano Dávila. Lic. Javier de J. Lugo Leos. Lic. Carlos Avila Domínguez. C.P. Celestino Cantú Lozano. Lic. Rosalio Martinez Acosta. C.P. Ofelia Carrillo Carrillo. Lic. Felipe C. Martínez A. C.P. Rafael Castillo Martinez. Lic. Roberto Martínez Caballero. Ing. Arturo Martinez Uresti. C.P. Juan I. Elquezabal Flores Lic. Yolanda M. Meza Ledezma. C.P. Jorge A. Espinoza Gzz. C.P. Julio Mitates Bacca. Lic. Adolfo García Robles. Lic. Enrique Monsiváis Jaques. Ing. Juana Ma. Gómez Urrutia. C.P. Gonzalo Rivera Gurrola. Lic. Salvador González Rubio. C.P. Eduardo Sánchez Herrera. C.P. Ricardo González Uribe. Lic. Arturo Thomas García. C.P. Servando Guajardo Rdz. C.P. Celia Irma Villanueva Chi. Lic. Reynaldo Hernández Peña.
- por otra parte en la fiesta organizada el día 15 de Mayo para festejar a nuestros Maestros que como siempre la realizamos en compañía de su pareja con Cena, Baile y obsequios realizada en el Club de Leones Monterrey, A.C., en dicho festejo se otorgó a los Maestros reconocimientos por cumplir 10, 15, 20, 25 y 30 años de Docencia en nuestra Institución.

C.P. Genaro Villarreal García.

C.P. Rodolfo Mata Villarreal.

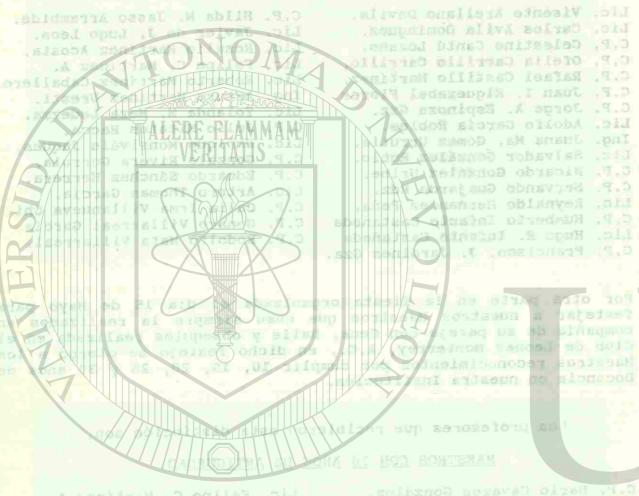
Los profesores que recibieron esta distinción son:

MAESTROS CON 10 AÑOS DE ANTIGUEDAD.

- Lic. Felipe C. Martinez A. C.P. Mario Cavazos González. C.P. Arturo Martinez Lerma. Ing. Ramiro R. Elizondo Arizpe. C.P. José E. Olivo Leal. Lic. Raymundo García Acevedo.
- Lic. Federico Rodríguez Lucio. Ing. Abiel Marcos Garza García. Lic. Gil Fco. Villarreal Leal. Lic. Martha Leticia López Guerra. Lic. Guadalupe I. Castillo T. Ing. Alvaro Maltos Cuellar.

C.P. Humberto Infante Castañeda

Lic. Hugo R. Infante Castañeda C.P. Francisco, J. Jardines Gza.



Lic. Fallge C. Hartings &

ing, Ramiro R. Elizondo arizo

DIRECCIÓN GENERA

MAESTROS CON 15 AÑOS DE ANTIGUEDAD.

Lic. Eduardo Alva Gamboa. Lic. Héctor Ancona Rosado.

C.P. Juan M. Arredondo Galván.

Lic. Helio Ayala Villarreal.

Lic. Héctor Calvo Araiza.

Lic. Blanca Covarrubias Salazar.

Lic. Vicente de J. Diniro Reyes. C.P. Juan I. Elguezabal Flores.

C.P. Reynaldo Gámez Trejo.

C.P. José P. González Lozano.

Lic. Salvador González Rubio.

C.P. Ricardo González Santos.

Lic. Roberto Martinez Caballero.

C.P. José Antonio Martínez Gzz.

Ing. Arturo Martinez Uresti.

Ing. César Martinez Uresti.

C.P. Miguel A. Mendoza Acevedo.

C.P. Julio Mitates Bacca.

Lic. Félix Peña Salazar.

Lic. Roberto Ramos Salinas.

C.P. Mario Reynosa Rebolloso.

C.P. Manuel de los Ríos A.

Lic. Jesús Salazar Morales.

C.P. Vicente Treviño González.

Ing. José Ma. Ricardo Macías L.

MAESTROS CON 20 AÑOS DE ANTIGUEDAD

Lic. Ernesto Argueta Treviño. Lic. César Leandro Garza Ortíz. Ing. Guadalupe Martinez Gzz.

Lic. Héctor Padrón Corral.

MAESTROS CON 25 AÑOS DE ANTIGUEDAD

C.P. Ramiro Soberón Pérez.

C.P. Benjamín Villarreal P.

MAESTROS CON 30 AÑOS DE ANTIGUEDAD

C.P. Rodolfo Mata Villarreal.

C.P. Juan Zamudio Camacho.

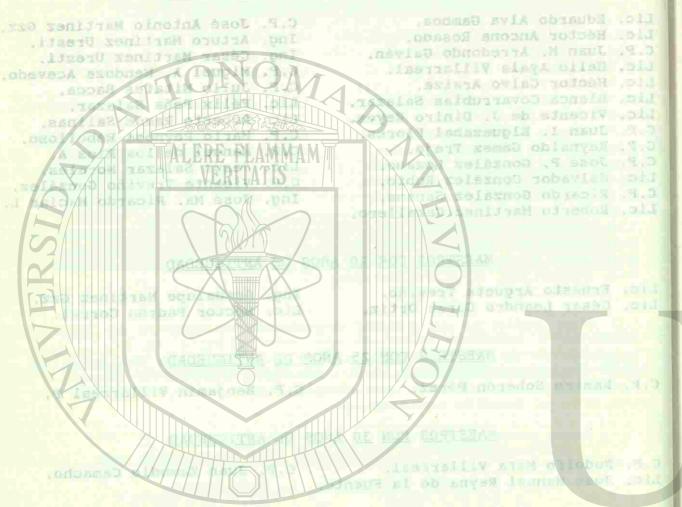
Lic. José Manuel Reyna de la Fuente.

 Continuando con otras actividades los maestros y alumnos de Post-grado desarrollaron la "IV GALERIA MERCADOTECNICA" los días del 3 al 9 de Diciembre de 1990, en el Gimnasio de nuestra Facultad, la apertura de este importante evento estuvo a cargo del C.P. Roberto Chapa Martinez representante personal del Sr. Ing. Gregorio Farías Longoria Rector de nuestra Universidad y por el Lic. Fernando González Morales Srio. de Fomento Comercial e Industrial del Gobierno del Estado y el Dr. Manuel Rodríguez Quintanilla de Estudios Superiores de Post-grado de la U.A.N.L.

Se inició en el Auditorio Principal con la exposición de trabajos finales de los alumnos de Post-grado.

Posteriormente se trasladó al Gimnasio para la inauguración de la Galería, donde los expositores en su mayoría alumnos, explicando en el recorrido de los artículos expuestos, fabricación y distribución de los mismos, durante el timepo de la exposición se desarrollaron actividades culturales que fueron un complemento indispensable y de atractivo en esta IX GALERIA, actuaron el Trío

MARSTROS CON 15 ANOS OF ANTIGURDAD.



Continuous com office a law manufacture of all continuous of the first dead despisation to "IV GALERIA HISTADOTECHICA" los dies del El minuscia de Dictionario de 1990, do al Cimpario de Continuous d

UNIVERSIDAD AUTONO

del Coblerno del Knisdo y el Dr. Maduel Rodriguez Quintanilla de Latuntos Superlores de Pant-grado de la U. b.M.L.

DIRECCIÓN GENERAI

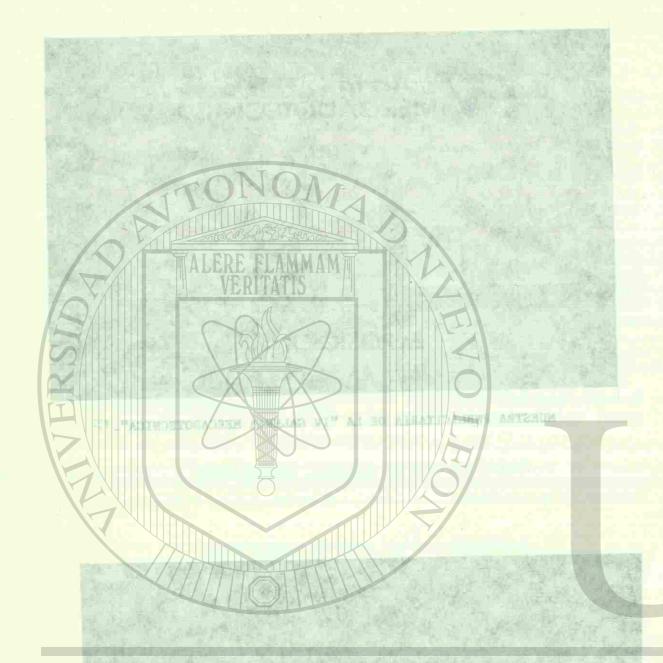
Puliciforments se traslado a) dimmaslo pera la inauguración de la Galoria, donde los expositores en su mayoria alumnos, explicando en el recorrido de los articulos expuestos, tabricación y distribución de los mismos, durante el timepo de la exposición se desarrollaron actividades culturales que fueron un complemento indispensable y de atractivo en esta IX GALERIA, actuaron el Trio



MUESTRA PUBLICITARIA DE LA "IV GALERIA MERCADOTECNICA". 15

"Boiss de Valores" . Lic. Marlo A. del Dosque González,

ALGUNOS DE LOS STANDS QUE CONFORMARON LA IV GALERIA REALIZADA POR ESTUDIANTES DE POST-GRADO.



UNIVERSIDAD AUTÓNO
DIRECCIÓN GENERAL

de los Hermanos Méndez, el compañero Adán Canales (ya artista de Televisión), el Ballet Folklórico de F.A.C.P.Y A., Grupo Danza Moderna F.A.C.P.Y A., Grupo de Danza Moderna Nova, Círculo Poético de FACPYA., Grupo "El Tigre de la U.A.N.L."

También la empresa Boutique Imagen organizó un "Desfile de Modas" con la presentación de sus nuevos modelos y su ropa como complemento a todo ello se efectuó la ya tradicional Muestra Gastronómica que mucha aceptación ha tenido, en la población de F.A.C.P.Y A., este evento fué muy concurrido por la Sociedad, por la publicidad que la Secretaría de Fomento Comercial e Industrial del Gobierno del Estado realizó.

CONTINUANDO CON OTROS CICLOS DE EVENTOS:

Simpósium de Contadores los días 5, 6 y 7 de junio celebramos un evento académico organizado por alumnos de la carrera de Contador Público con un éxito extraordinario, por la gran convivencia:

ontador Publico Firemir "LA PRESEA RAMON CARDENAS

FECHA	CONFERENCIA	EXPOSITOR
5 de Junio	"Comercio Interna- cional"	C.P. Guillermo Gtz. Welsh.
6 de Junio	"Bolsa de Valores"	Lic. Mario A. del Bosque González.
7 de Junio	"Expo FACPYA '91"	

Donde hubo Stands de productos de los principales Estados de la República y concluyéndose con una Muestra Gastronómica de Veracruz.

- Los días 12, 13 y 14 de Junio, la Sría de Asesoría Pedagógica que dirige la C.P. y M.A. Norma E. Trujillo Benavides y un grupo de Maestros que participan en el Programa Emprendedor de nuestra Facultad, realizaron un evento al que se le llamó "Encuentro Juvenil Emprendedor" cuyo objetivo fué fomentar en el alumno iniciativa para la creación de su propia empresa y encauzar las actividades para el logro de sus metas. El programa desarrollado fué el siguiente:

FECHA	CONFERENCIA	EXPOSITOR
12 de Junio	"Publicidad y Mer - cadotecnia"	Lic. Gillermo Sánchez M. Gte. de Mercadotecnia de McDonald's.
13 de Junio	"Los Valores Humanos de la Formación del	Dr. Jesús Garza Pérez. Catedrático de la UANL.
14 de Junio	Contador Público" "La Magia de Pensar en Grande"	Ing. Abelardo Cruz B. Director de IDEHAS.

Concluyéndose esta jornada Académica con un Baile, que sirvió de clausura y convivencia, este evento como todos, su promoción y su

de los Hermanos Méndez, el compañoro Adán Canaige (pa artista de Televisión), el Ballet Folklörico de F.A.C.P.Y A., Grupo Danza Moderna F.A.C.P.Y A., Grupo de Ganza Moderna Boya, Circulo Poetico de FACFYA., Grupo "El Tiore de la U.A.W.L."

También la empresa Boutique Tabgen organizó an "Desfile de Modag" con la presentación de sua nueva por longitudo de sua nueva complemento a todo ello se complemento a todo ello se complemento a todo ello se complemento de sua sucha ace o complemento de sucha se complemento de compleme

COMPENSATION COMPENSATION OF THE COMPENSATION

Donde hube Stands de production de la serie de la Republic de vonciuy andone co ma vierte de la conciuyandone conciuyan

tos clas 12, 13 y 14 de lunio, u fria te asetore Pedagógica que dirio la C.P. y M.A. Norme E. Trujille Estavides y un grupo de Macetros que participan en el Programa Emprendedor de nuestra Pacultad, réalizaron un evento al que se la llama "Entrabalo" Juvenil Emprendador cuyo abjativa fué romentar en el alumno inicipiiva pare la crescion de su propia empresa y uncaurar las

JNIVERSIDAD AUTON

12 de Junio . "Fublicidad y Mai . Lito, Gillermo Sanchez H.

DIRECCION GENERA

ing. Abelardo Crum B.

HOT TEGRET

14 de Junio "La Magia de Penses

Concluyandose enta jermana Araquatca cor un Balle, quo sirvió de clausura y convivencia, este evento como lodos, su promoción y su

éxito fué extaordinario, puesto que los conductores de programas y maestros de ceremonia son nuestros propios alumnos.

- Por otra parte el H. Consejo Universitario de Nuevo León en su sesión solemne del día 12 de Septiembre del presente, otorgó el reconocimiento al Mérito Académico al joven OSCAR EDMUNDO LOZANO GARZA, que obtuvo un promedio de 98.26 en la carrera de Contador Público, es la primera ocasión durante nuestra estancia al frente de la Dirección en que un joven logre este preciado estímulo ya que siempre han sido Damitas.
- El Instituto de Contadores Públicos de Nuevo León pronto premiará al joven LOZANO GARZA en Ceremonia Especial donde lo hará con todos los egresados con los más altos promedios de las Universidades del Estado.
- La Sociedad de Contadores de Monterrey en el mes de Octubre también realiza una Ceremonia de Premiación a todos los mejores estudiantes que han concluído sus Estudios Profesionales de la carrera de Contador Público otorgando "LA PRESEA RAMON CARDENAS CORONADO", a todos los egresados de las Universidades del Estado de Nuevo León; a la fecha esa Ceremonia no se realiza, ya enviamos el nombre del compañero OSCAR EDMUNDO LOZANO GARZA.

E. Lardon hvile Lom nome.

E. Lardon hvile Lom nome.

E. Lin. Contain Rodriguez.

Lin. Rodriguez.

Lin

OMA DE NUEVO LEÓN

Leapolds Britanas Sangains des Re Barts Cardanas Berrech Republic des Re

DE BIBLIOTECAS

25

UNIVERSIDAD AUTÓNO DIRECCIÓN GENERAL

3.2. - XXXIX ANIVERSARIO

Se tiene planeado la celebración de nuestro Aniversario con una Semana Cultural del 14 al 18 de octubre, como ha sido la tradición en los últimos años, en la que se incluyen Conferencias, Recitales, Competencias Deportivas, Premiaciones y Distinciones a Maestros que han obtenido Asistencia Perfecta en el Semestre anterior; así como a los mejores alumnos de cada Semestre en cada una de las carreras que impartimos en la Facultad. Pronto tendremos el programa a desarrollar.

- COM 15 AROS DE SERVICIO

En la Semana de Aniversario a iniciativa de esta Administración, se otorga reconocimientos a todo el Personal Administrativo, Técnico y de Intendencia que han cumplio 10, 15, 20, y 25 años de servicio a la Institución, con un Diploma y un pequeño estímulo económico de acuerdo a su antiguedad.

Los maestros que reconocemos por Asistencia Perfecta en la Semana de Aniversario son:

SEMESTRE FEBRERO-JULIO DE 1991.

- C.P. Horacio Sánchez Ricón.
- Lic. Carlos Avila Domínguez.
- C.P. Juan Zamudio Camacho.
- C.P. Rafael Castillo Martinez.
- Lic. Jesús Salazar Morales.
- C.P. Servando Guajardo Rdz.
- C.P. Julio Mitates Bacca.
- C.P. Francisco J. Jardínes Gza.
- C.P. Genaro Villarreal García.
- Lic. Javier de Jesús Lugo Leos.
- C.P. Gonzalo Rivera Gurrola.
- C.P. Alfonso Amador Sotomayor

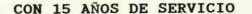
- Lic. Roberto Olivares Vera.
- Lic. Guadalupe Rodríguez.
- Lic. Natividad Méndez López.
- Lic. Yolanda Meza Ledezma.
- Lic. Aida P. Martínez Taméz.
- C.P. Celia Irma Villanueva C.
- Lic. Arturo Thomas García.
- C.P. Hilda M. Jasso Arrambide.
- C.P. José Antonio Guerra Niño.
- C.P. José Luis López Salinas.
- C.P. José Sandoval Lozano.
- Los compañeros que recibiran estímulos por servicios prestados la Institución son:

CON 10 AÑOS DE SERVICIO.

- Sr. Cirilo Alvarez Vázquez
- Sr. José Luis Becerra Suárez
- Sr. Leopoldo Briones González
- Sr. David Cárdenas Herrera
- Sr. Gregorio Carrizales Vázquez
- Sr. Saúl Gómez Sánchez
- Sr. Federico Gutiérrez Rosas

- Sr. Ascención Gutiérrez Rosas
- Lic. Jesús Herrera Castillo
- Sra. Ma. Gpe. Lugo Leos
- C.P. Florencia Muñoz Orozco
- Ing. José de J. Rodríguez V.
- Sr. José Santos Camarillo

26



Sra. Emma D. Balderas Tijerina

Sr. Salvador Cisneros Caldera

which the properties over the Property Estimate Property of the Contract of th CON 20 AÑOS DE SERVICIO

Sra. Orpha Hilda Gutiérrez H.

the man destacade with billy the product does a today los Sr. Rosalio Tienda Cardona

The it is broken to promise the context of the cont CON 30 AÑOS DE SERVICIO

The state of the s

Sr. Valdemar de León González half to the time see I trans seek that you a manufact page don, actor

- THE AS FOLD TODOS.

- - - to provides, por la que la The state of the s e les ronclonarios de la

the lot ' in cand rusts pur le Asesoria by a fagger to be entaged to place the en-

Film first, parts que nuestras and the state of t

Property of the property of th

Er, Cirilo Alvarez Varquez Sr. Leapoldo Briones Conzález Er: David Cardenas Herrera

impartimes on la facultud

En la Semena de Aniversa ko

he Intendencia que par kumu lid

Le fraction d'un va al

acurred a su untiquod

Los naderros que con hoce

C.P. Horache Sunches H Lier Carlon Avilla Don't

D.FT Juan Zanceso Carer S office Castillo & Line Jest Balaxan More

C.P. Harrando Gunjardo N IC.P. Jullo Mitators Bacco. C.P. Prancisco J. Jardines C.P. Centro Villariest Card

bile. Jayler de Jeses Luge Leer a P. Granto Rivera Gurrola. P. Alenso Amarior Solomayur

Le tiene planeado la celebración de nuestro Aniversario con una Semana Cultural del 14 al 18 de octubre , como ha sido la tradicion

en los dilleds ands, en la que se incluyen Conferencias, Reclinies,

Competencias Deportives, Frantaciones y Distinciones a Massiros que

han obtantio asistancia Perfects on of semastre elector; ast como a

los mejores alumnos de cada Semeras Accidentes de contrata de la programa de la p

VERITATIS EL

LIG. Josha Herrers Castille

E.F. Florencia Munez Oresco

Jose de M. Rodriguez. V.

Sra. Ma, Cpe, Lugo Lens

ALEREST CECONOCINIENTOS MONTHE LA MAMMANTE LA TRANSPORTATION OF THE LAND

a. Cama D. Galderas Tiferins Sr. Salvador Cimneros Caldera

ALERE FLAMMAM VERITATIS

STORY OF THE STORY

UNIVERSIDAD AUTÓNO DIRECCIÓN GENERAL

3.3. - RELACIONES INTERNAS

- El 13 de Diciembre de 1990, celebramos nuestra Posada Navideña para toda la familia de F.A.C.P.Y A., en compañía de su pareja, donde se compartió con un animado Baile, exquisita cena, regalos para todos y una expléndida variedad donde la Sra. Carmen Salinas, tuvo una destacada actuación dejando complacidos a todos los asistentes.
- El día 15 de Diciembre, efectuamos en compañía de nuestro Sindicato la tradicional Posada Navideña Infantil en el que festejamos a los hijos de nuestros trabajadores, aunque también participamos los mayores compartiendo y participando en los programas, las mamás y los papás son parte importante en los concursos que se forman para distraer a nuestros pequeños, estos festejos son muy concurridos, se les sirve un refrigerio, pequeños obsequios, bolsitas de dulces y concluyendo con la quiebra de las clásicas piñatas y una bonita variedad infantil.
- El día 15 de Diciembre por la tarde, los empleados de la Cafetería, tuvieron su clásica Posada Navideña, el Sr. Roberto Licón, administrador de la misma; realizó en compañía de la maestra C.P. Rosalinda Castillo Corpus, un bonito programa que concluyó con una exquisita comida y regalos para todos.

Cabe destacar que estos compañeros son muy unidos, por lo que la convivencia es muy placentera, además de los obsequios otorgados por la Administración, realizan un sorteo para intercambiarse regalos y como siempre nos han invitado a los Funcionarios de la Escuela.

- En el mes de Enero los días del 9 al 11, implementamos un "Curso de Relaciones Humanas para Secretarias" organizado por la Asesoría Pedagógica de nuestra Facultad que dirige la Mtra. C.P. Norma E. Trujillo Benavides; este programa se desarrolló en dos turnos de 9:00 a 11:00 Hrs. y de 15:00 a 17:00 Hrs., para que nuestras Secretarias lo aprovecharan en su jornada de trabajo, impartido por la Lic. Aída Patricia Martínez Taméz, en el Hotel Royal Courts; con estas convivencias, se pretende mejorar la eficiencia en las Areas Administrativas.
- Curso de Sistema Operativo (Procesador de Palabras Chi-Write), este Curso se celebró los días del 4 al 8 de Febrero, para nuestras Secretarias en el Laboratorio de nuestra División de Post-Grado en (2) dos turnos, con el propósito de que nuestro Personal lo aprovechara al máximo, se programó en horas de trabajo, el Lic. Raúl Rocha Garza fué el instructor, ha sido interés de la Administración, capacitar a nuestro Personal en las nuevas tecnologías y herramientas Administrativas para eficientar nuestras tareas.
- Al inicio de cada semestre, el C.P. José Sandoval Lozano, Sub-Director de la Facultad, realiza una reunión de trabajo con los Coordinadores de Turno y todos nuestros Prefectos, con el propósito de planear las Actividades de semestre para facilitar el

El 13 de Diciembre de 1990, celebramos nuestra Posada Navidona para toda la familia de F.A.C.P.Y A. en compañía de su parejar donde se compartió cen un animado Baile, exquisita cena, regalos para todos y una expiéndida variedad donde la Sra. Carmen Salinao, tuvo una destacada actuación dejando compiscidos a todos los esistentes.

El dia 15 de Dicientro de El allo El a

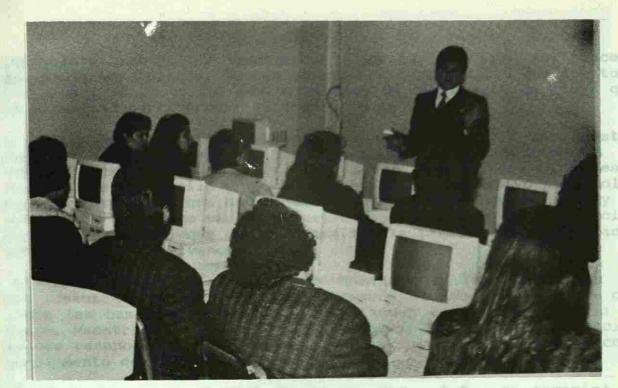
Careteria, tuviend no chasics costs as application in the control of the control

convivencia es muy poste it, stemas ne los cuem Alimbos
por la administración itelizan sortes para
regalos y comu siempr y sitti invitate los para
Escuela.

The Hele copes Humanas para Secretary Course in Associate Pedagonice de nuestra Facultad para se centrollo en dos turnos de 9100 a 11100 a 111

rests Curno se cerebra los dias del « 11 a de Rebrero para nuestras Encreturias en el Laboratorio de nuestra División de Post-firado un (2) dos turnos, con el propósito de que nuestro Perconal lo aprovechara as máximo, as programo en horas de Crabata el Constante de Maria de Constante de Co

Al inicio de cada semestre, el C.F. Jose Sandoval Logano, Sub-Director de la Facultad, realiza una reumión de trabajo con los Coordinadores de Turno y todos nuestros Prefectos, con el propósito de planear las Actividades de semestre para facilitar el



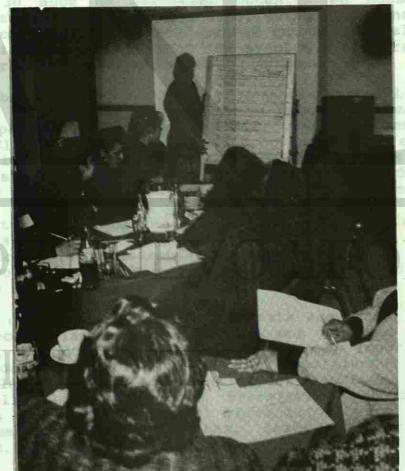
CURSO IMPARTIDO DE COMPUTACION CHI-WRITE A NUESTRAS SECRETARIAS.

ncias vienos a al deseo de la ba pareja como

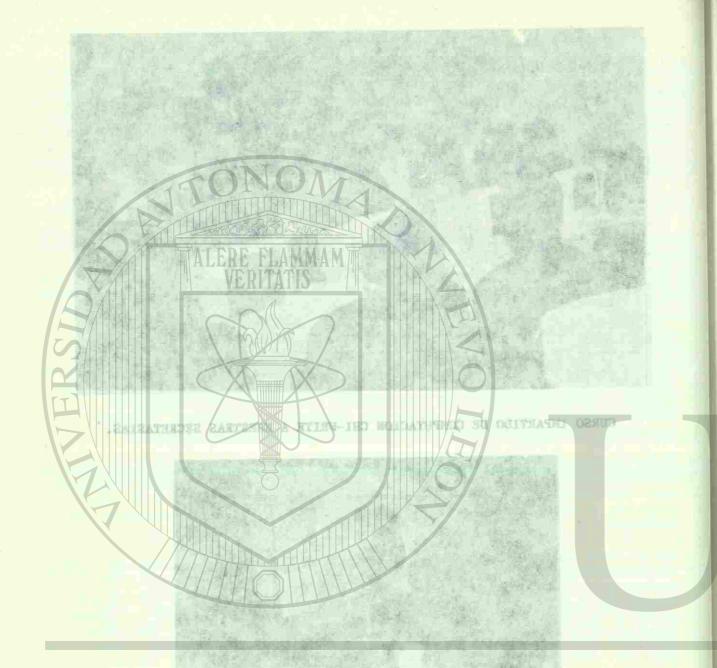
tengoria, trand sa, encapenada ante y por al lei A. Conkajo s Char Gomet, des a quien se s Estudiantil.

lua directivos La Nueva Mesa Lui contaran Lui a para su

remantica da remantica da la remantica de nomination de la remantica de nomination de



DE BI



UNIVERSIDAD AUTÓNO

DIRECCIÓN GENERAL

importante trabajo que desempeñan y que es la imagen del proceso Enseñanza-Aprendizaje, por la relación alumno-maestro que les toca coordinar; así como los requerimientos de implemento de apoyo que se necesitan para un buen desempeño en la cátedra.

- A finales del mes de Abril, en esta ocasión el día 28; nuestra Facultad con el apoyo de los Directivos de la Sección #8 de nuestro Sindicato efectúa la celebración del Día del Niño, este festival se desarrolló en el Audiovisual y el Deportivo pasandoles caricaturas, concursos de baile, obsequios, bolsitas, piñatas y un refrigerio, así como varias competencias deportivas en combinación con papás y mamás, que hicieron una fiesta familiar muy importante que sirvió de convivencia.
- El 11 de Mayo, realizamos un Homenaje a las madres en el Restaurant San Carlos, con un desayuno, donde se convivio con todas las Damas de la Facultad que tienen ese honroso título de Madre, Maestras y Personal Administrativo, Técnico e Intendencia, se les reconoció con una pequeña velada cultural y obsequios como complemento de esta Celebración.
- El 15 de Mayo, en el Club de Leones Mty., A.C., se organizó la Celebración del Día del Maestro con un animado Baile y una exquisita cena, se premiaron a los maestros que cumplieron 10, 15, 20, 25 y 30 años de Servicios Docentes concluyéndose con una simbólica Rifa; estas convivencias vienen a reforzar, los lazos de amistad, puesto que ha sido el deseo de la Administración incluir en todos los eventos a nuestra pareja como parte integral del Desarrollo del ser humano.
- El 14 de Febrero el Sr. Rector Ing. Gregorio Farías Longoria, tomó la Protesta a los Miembros de la Nueva Mesa Directiva, encabezada por el compañero Alfredo Parra Vidal, como Presidente y por el compañero Eligio García como Consejero-Alumno ante el H. Consejo Universitario, al mismo tiempo el compañero Jesús Omar Gómez, Presidente saliente, presentó su Informe de Actividades a quien se le felicitó por su destacada actuación como dirigente Estudiantil.
- El Sr. Rector reconoció la labor desempeñada por los directivos que concluían su gestión, al mismo tiempo exhortó a la Nueva Mesa Directiva sobre la responsabilidad que contraían y que contaran con el apoyo de la Dirección de la Facultad y la Rectoría para su programa de actividades.
- El día 1o. de Agosto, en el Hotel Fiesta Americana, celebramos a nuestras Secretarias, con una comida y una variedad romántica, la convivencia con nuestras Secretarias es muy importante por el apoyo que de ellas recibimos, este reconocimientos muy merecido las estimula para continuar con mayor entusiasmo en la tarea diaria, felicitamos a nuestras Secretarias por su desempeño, pidiendoles que continuen con el mismo ahínco para atender en la mejor forma a nuestros alumnos, razón de ser de nuestra Institución. Se concluyó con la entrega de regalos.

PACUEGO UTAL DE LATORACE EL PORA DEL 29

importante trabajo que desempeñan y que es la imagen del proceso Enseñanza-Aprendizajo, por la relación alumno-mametro que les toca coordinar; así como los requerimientos de implemento de apoyo que se necesitan para un busa desempeño en la cátedra.

Parentes de la april, es esta adasión el de 38; puestra de de 38; puestra de de 38; puestra de de 108 de 109 de 10

El 16 de Maya, so ol club de Leoves de A.C. de organidation del besta de Leoves de A.C. de organidation est production de Leoves de A.C. de organidation de Concluyant de

CON MOTIVO DEL "DIA DE LAS MADRES" LA FACULTAD OFRECIO UN SIGNIFICA-TIVO HOMENAJE A SUS EMPLEADAS; PERSONAL SECRETARIAL, TECNICO, INTEN-DENTE Y DOCENTE EN DONDE RECIBIERON BONITOS OBSEQUIOS.

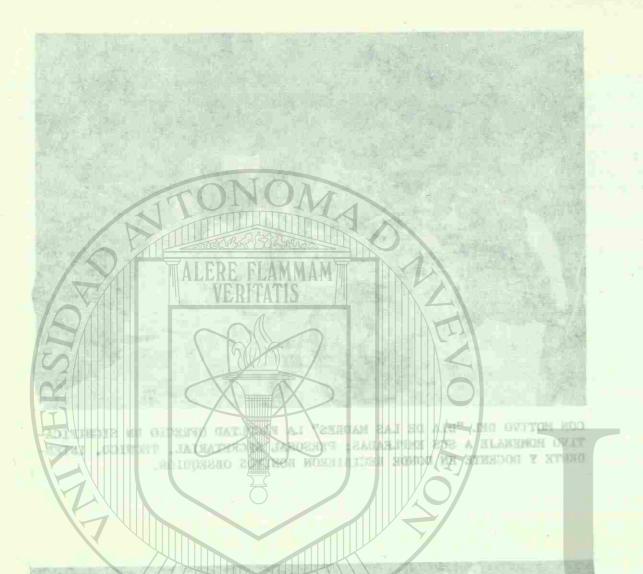


ENTREGA DE DONATIVOS QUE LOS MAESTROS ENTREGARON A LA SRA. BERTHA I. PACHECO VDA. DE CARDENAS ESPOSA DEL LIC. FERNANDO CARDENAS MARTINEZ, Q.D.E.P.

UNIVERSIDAD AUTONOMA

restrant socretarias, con ola contide y con americana, catebramos a cuestran socretarias, con ola conside y con variodal romantica, la con vertecha con contine por el contine de contine con mayor entuniame en la teres diaria, felicitamen a nuestras secretarias por su desempeño, pidiendoles que contine con el mismo abindo para atender en la mejor forma a nuestros alumnos, razón de cor de nuestro institución. Se concluyo con la entrega de regulos.

00





presidir pla, con esfuerzo, lo homen e estamos sonflanza, loia pea amos per m nucutira

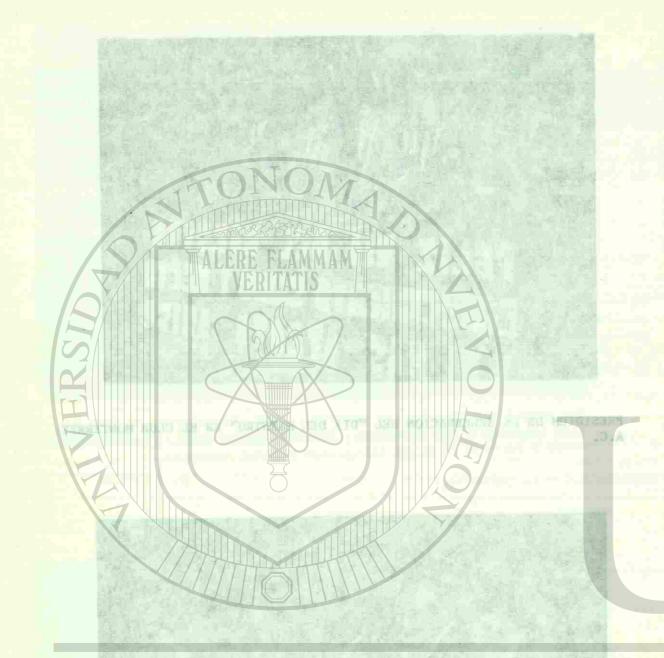
PRESIDIUM DE LA CELEBRACION DEL "DIA DEL MAESTRO" EN EL CLUB MONTERREY, A.C.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DIRECCIÓN GENERAL DE

ENTRECA DE DONATIVOS QUE LOS NAUSTROS ENTRECARON A LA SEA. BEETHA I. PAGERCO VDA. DE CARDENAS ESPOSA DEL LIC. VERNANDO CARDENAS HARFIERZ, Q.D.E.P.



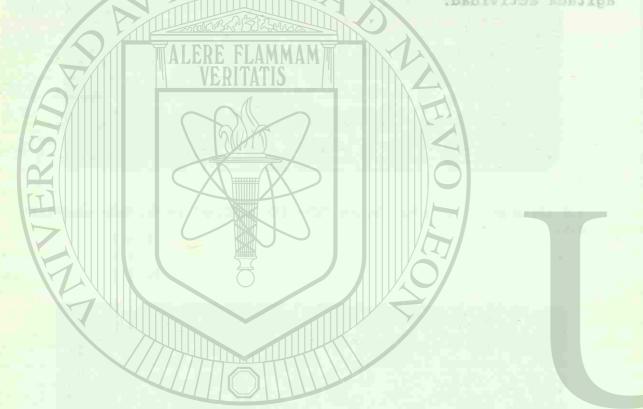
ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS A LOS MAESTROS QUE CUMPLIERON 10, 15, 20, 25 Y 30 AÑOS DE LABOR DOCENTE QUE FUERON ENTREGADOS EN LA CEREMONIA DEL "DIA DEL MAESTRO".



- Se ha propiciado por la Administración que me honro en presidir convivir con nuestro Personal Técnico e Intendencia, con diferentes motivos, con el objetivo de reconocer su esfuerzo, siempre estaremos agradecidos por el buen desempeño, esto lo hemos hecho extensivo con nuestro Personal de Cafetería, pues estamos convencidos de que convivir con ellos un rato provoca confianza, amistad y sobre todo una estrecha relación humana, cada día más necesaria, por ello los felicitamos y nos felicitamos por compartir el pan y la sal, aunque sea de vez en cuando en nuestra agitada actividad.programación para su disfruta y que a la vez no mencrescan nuestras actividades.
- Oro, Solidaridad y Podemon, nuestra Sección tuvo una perticipación mny destaurda por la gran cantidad de miembros one se colocaron un ed Comite Ejecutivo, la Flanilla ganadora fue la Azul y Oco, Pelarero en el Aula Bagga; piempro hemos sido respetuesos de las
- desarrolleman ol Pastival Osvideno pera los hijos de los involes, el De del Hij, es con los Trumbron, Minikistratives y de
- you are, your af lindon a le brevoued nuestra lindicate. walks tandot a les accumentes y la requeride para titely are romo al abras.
- Direction on nomico bin cale apoyar in nuestra Personal en - mita banda do desponso, o que po de movides, o denes de in a credito, autorizaciones, para uno do ion insiglactones de in This harmon are the property of the later of the property of the first of the contract of t

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUE DIRECCIÓN GENERA on, at abjutive central

ENTHOUGH DE HOLDSHOUTHINGTON A LOS MARSTROS QUE CHMPLIKKON 10, 15, 20, 25 Y 30 ANDS DE LABOR DOCENTE QUE FORMOR METRICANOS EN LA CERMIONILA DEL "DIA DEL MARKTRO". Se ha propiciado por la Administración que me honro en presidir convivir con nuestro Fersonal Técnico e intendencia, con diferentes motivos, con al objetivo de reconocer su esfuerzo, siempre estaremos agradecidos por el buen desempeño, esto lo hemos hecho exténsivo con nuestro Personal de Cafeteria, pues estamos convencidos de que convivir con ellos un rato provoca confianza, amistad y sobre todo una estrecha relación humana, cada día más necesaria, por ello los felicitados por compartir el pan y la sal cunhos sel de en nuestra agitada actividad.



UNIVERSIDAD AUTÓNO DIRECCIÓN GENERAL

3.3.1. - SINDICALES

Ha sido nuestro deseo que a nuestros trabajadores se les otrguen las prestaciones establecidas en nuestro Contrato Colectivo de Trabajo; así como las que por nuestra cuenta hemos establecido.

Hemos dado instrucciones precisas para que se agilicen los pagos por puntualidad y asistencia, que los bonos de despensa, de zapatos, uniformes sean entregados oportunamente. Los quinquenios se ha pedido se haga una programación para su disfrute y que a la vez no entorpezcan nuestras actividades.

- Dentro del período que se informa, hubo elecciones del Consejo Directivo de nuestro Sindicato, participaron las Planillas Azul y Oro, Solidaridad y Podemos, nuestra Sección tuvo una participación muy destacada por la gran cantidad de miembros que se colocaron en el Comite Ejecutivo, la Planilla ganadora fué la Azul y Oro, encabezada por el Ing. Jesús Guzmán; tomando posesión el día 5 de Febrero en el Aula Magna; siempre hemos sido respetuosos de las decisiones de las mayorías.
- Con la intervención de las Autoridades Sindicales de la Sección #8, desarrollamos el Festival Navideño para los hijos de los trabajaodres, el Día del Niño; así como convivencia con los compañeros Técnicos, Administrativos y de Intendencia.
- En Recursos Humanos hemos dado instrucciones para que los trabajadores de nuevo ingreso, sean afiliados a la brevedad posible a nuestro Sindicato, solicitandoles los documentos y la información requerida para integrarse como miembros.
- Los Directivos de nuestro Sindicato apoyan a nuestro Personal en el trámite bonos de despensa, seguros de automóviles, órdenes de compras a crédito, autorizaciones para uso de las instalaciones de la Villa Camprestre, entrega de libros, entrega de juguetes, en fin, todas las prestaciones establecidas en el Contrato Colectivo; siempre hemos contado con su valiosa cooperación.

3.3.2. - ESTUDIANTILES

La actividad de nuestros estudiantes, es muy importante en nuestra Facultad su juventud, su creatividad y el deseo de superación, cada día se acresenta por el sinnúmero de eventos académicos, deportivos, sociales y culturales en los que participan.

Por nuestra parte, siempre lo hemos manifestado, el objetivo central de nuestra Administración es el estudiante y creo que lo hemos demostrado, por ello apoyamos todas las actividades realizadas, porque estamos convencidos de que son parte de su formación personal. Las principales acciones se presentan en forma sintetizadas.

ringes, que con lus que a cuerti se men con fritarent par la

Ha mide nucetro desco que a nuestros traba adores se las otrques Greataciones establecidas en nuestro Contrato Colectivo de Trabajo: agi como las que por puestra cuenta hamos establecido.

Remos dado instrucciones precises para que se adilicen los pagos por puntualidad y azistencia, que tes con la descensa, de gapatos, uniformes sean entrayados con lungo de la la vez no padido se haga una programación se haga una programación se a la vez no

enterparcan nuegtras act vieden - Dentro del periodo per se inimitat Managa del que consejo Directive de huesta vidicate l'Adda de Plantite Aunt y oro, Solldaridad 1 Somes, nuestre latitat tuvo una participación muy destacada por la crea cantidad de miambres que se colocaron en el Comite Ejecudiro la Plantia de Corre tue la Laur Oro. encapazada por it ife della Curman the non possible at dis 5 de Pebrera en al and Haddad stempte (day) syab remediciolada de las decisiones de les meyorias.

Con la intervención de las Auto Con la calcales de la Sección is, desarrollance of Festival Asvisas los iditor In los tradajandres, at him del Mino; tellesomo convivandia cen lon companeros Tormicas | Administrativos die incentendial

- En Micuos Wite nos dado Astrucciones Hara de los train adores de theco legreso sear ativados ! In trevedad posible a cidetro Meditato solicitandotes los documentos y la information requestion para integrance who mistographic

Los Directavos de nues ro Anteles es prostre Personal en el cremitte bonos de despresal seguitos de interpresa, ordenes de compres a crudite autorizaciones part um de la instalaciones de

fin, todas las prestaciones establecidas en el Contrato Colectivo:

siempre hemos contado don su vallosa cooperación,

sculled un juventian, su creatividad y el deseo de supernoian, cada ala se airementa per el sinnúmero de eventes académicos,

estado, al objetivo central di el estullante y creo que lo bemos appearing the religious realizades nersonal, Las principales acciones se presenten en forma

Penvivendia, pon muchos ACTIVIDADES ACADEMICAS Tiespan de 110 à 120

giona cada semestre de volibal, basketbali satre 40 a 50 equipos 1. - "Tercer Foro de Informática Administrativa".

2.- "Simposium de la Administración" "Mercadotecnia un Reto a la Imaginación"

3.- "Semana del Contador"

4.- "Simposium de Comercio Exterior, Una Perspectiva a Futuro".

5. - "Encuentro Juvenil Emprendedor".

6.- "La Semana de la Juventud F.A.C.P.Y A. '91".

7. - "4a. Galería de Mercadotecnia". statia I., esta concurso se 8.- "Ciclo Computacional F.A.C.P.Y A. '91".

9. - "Simposium de Contadores". An una gram flesta social con la

10. - "Exposición de Equipos Computacionales".

11. - "Centro Bancario de Monterrey F.A.C.P.Y A.".

12.- "Reformas Fiscales por Funcionarios de la Secretaría de Hacienda " (6) seis eventos exclusivamente para estudiantes.

13.- "Talleres de Reformas Fiscales". Exclusivamente para estudiantes de la Licenciatura en Contaduría Pública, (6) seis laboratorios, para alumnos de octavo y noveno semestre.

14.- "Segundo Encuentro Emprendedor, la Experiencia de Otros en Nuestras Manos". 1) - Conciertos Musicales en fechas significativas, como el dia de la

Anistad Die del FE ACTIVIDADES CULTURALES etc.

1. - Concurso FACPYA Canta.

2. - Concurso de Oratoria.

3.- Grupo de Danza Folklórica.

4. - Grupo de Danza Contemporánea.

5. - Aerobics.

6. - Porristas. 7. - Rondalla.

8. - Grupo de Teatro.

9. - Grupo de Poesía.

10. - Edecanes.

11. - Conductores de Programas.

12. - Equipo de Ajedréz.

ACTIVIDADES DEPORTIVAS

1. - Equipo de Futbol Americano.

2. - Equipo de Atletismo. 3. - Equipos de Futbol Soccer.

4. - Equipos de Volibol Femenil.

5. - Equipos de Volibol Varonil.

6. - Equipos de Basketball Femenil. 7. - Equipos de Basketball Varonil.

8. - Equipos de kárate.

9. - Equipo de Softbol Femenil.

10. - Equipo de Softbol Varonil.

Nuestros alumnos practican principalmente estos deportes, de todos los equipos se seleccionan los jugadores que integrarán los equipos representativos, sin embargo cabe destacar que en los torneos interiores, que son los que a nosotros más nos interesa por la

ACTIVIDADES ACADIMICAS

1. - "Ferger Ford de Informatica Administrativa". 2.- "Simposium de la Administración" "Marcadotecnia un Reto a la 1,- "Semana del Contador" der "Simposium de Conorcio Exterior, Una Perspectiva a Futuro". 5. - "Enguentro Juvenil Emprendose 6.- "La Semana de la Juventus K. AV. T.- "Ma, Galeria de Merdadolecera 8. - "Cicle Compuned on 1 . A.C. T. 9. - "Simpostum de Contacomia" - . e 10. "Exposición de Edillos Computational 11, "Centro Bancarlo de donterre" 12. "Refermes Fiscales por Fractachthehldte Haclenda " [6 test eventos exclusivamente para estidian 13. "Talleres - de (Talleres Fierales) Scolusivamente estudiantes va la Hiterospices w vonteduria Publica property average comments that seis laboratories 14. * 'Segundo Encuerato Engundedor La Estadonela Musstras Han 3.- Grund de Danze 1. - Grape de Denza 5. - Agrobics 6. - Porristas, 7. - Roudalla, 2. - Grund de l'estro 9 -- Grupo de Poesie 10, - Zderanes, hive Conductores de Programas. 12. - Equipo de Ajedrén.

proposito de majorar los aspactos acadesione al intercemblar ACTIVIDADES SOCIALES THE RELIGIOUS OF THE PROPERTY OF THE PROP eventos academicos. 1.- Coronación de nuestra Reyna Anastacia I., este concurso se celebró en el salón Nuevo León del Crown Plaza, participaron muchas damitas, muy concurrida esta gran fiesta social con la presencia de los padres y familiares de las participantes, siendo triunfadora la Srita. Anastacia Garza Bazán.

convivencia, son muchos: de Futbol Soccer, participan de 110 a 120

equipos cada semestre de volibol, basketball entre 40 a 50 equipos

brincipalmente con las que imparten muentres correntes, con el

por decir, solo de algunas disciplinas.

2. - Coronación de la Srita. Simpatía, la Srita. Karla Edurne Suárez Vázquez. Su coronación fué en los jardines de la Cervecería Cuauhtémoc a la conclusión de la Semana Cultural (10 de mayo).

3.- Bailes de Bienvenida a los inicios de cada semestre.

suches corpodered for ren contrat

4.- Conciertos Musicales en fechas significativas, como el día de la Amistad, Día del Estudiante Universitario, etc. en dios de esta-

conferencial, a partieron min de 5000 dellettudes de

5. - Audiciones en los intervalos de turnos.

6.- Presentación de Grupos Musicales. io diferentes Institutiones,

ntio Patronal ar but 5 its farmer in convento part . Diplomado, an Comercio Enterior, an est test de coptiembre, en mesicas Instalationes del Ediritio de Educación Continua, los caletres non Fonctonarilos Proposeriales y mestros de ouestra Escuela de Post-Grado, con ampfin experie wentiades en que será un exite. Las inscripciones son en si Cantro Universidad as involuere un la Sociedad, prestance un servicio de

5. - Equipos de Vollbel Varenil. 6. - Edulpos de Busketball Fumenil 7. - Equipos de Basketball Varouil.

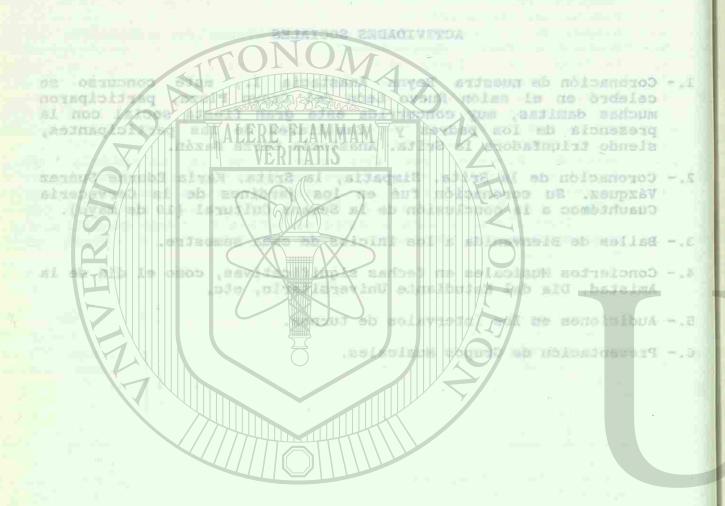
SAVITSOSSE DEPORTIVAS

Substros alumnos practicas principalmente estos deportes, de todos los equipos se seleccionan los jugadores que integrarán los equipos reprosentativos, sin embargo cabe destacar que en los tornous interiores, que son los que a nosotros más nos interesa por la

De las Instituciones de Espesación Superior, ses han Reprincia

conferenciatas, que han participado en Se pars plushes distinguides on

convivencia, son muchos; de Futbol Soccer, participan de 116 a 126 cquipos cada semestre de vollhol, basketball entre 40 a 50 equipos por decir, solo de algunas disciplinas.



UNIVERSIDAD AUTÓN DIRECCIÓN GENERA

3.4. - RELACIONES EXTERNAS

Se ha conservado y estimulando las relaciones con todas las Instituciones de Educación Superior, tanto privadas como públicas, principalmente con las que imparten nuestras carreras, con el propósito de mejorar los aspectos académicos al intercambiar experiencias con maestros y alumnos; así y muy principalmente en eventos académicos.

Cabe mencionar que nuestras relaciones con organismos rectores de la económia son inmejorables. La Cámara de Comercio, La CAINTRA, Centro Patronal de Nuevo León, Centro Bancario de Monterrey, Desarrollo Empresarial. Cada día somos más tomados en cuenta.

- La Cámara de Comercio, el 22 de abril organizó un "Seminario a Estudiantes" en el Club Industrial, en el que participaron por nuestra Facultad (12) doce alumnos de los últimos semestres, también participaron alumnos del I.T.E.S.M., U. de M. y U.R., con Directivos de Empresas y Directivos de la Cámara, fué todo un día completo, ahí se sirvió una expléndida comida para todos los asistentes, los alumnos manifiestan que son una gran experiencia.

En estos eventos, nuestra Facultad tiene (3) tres años de estar presentes:

- El Centro Bancario de Monterrey "La Banca Moderna y FACPYA." participó en nuestras instalaciones, con exposición de equipo en estands de diferentes Instituciones, videos de los servicios que prestan, conferencias, repartieron más de 5000 solicitudes de empleos, muchos compañeros fueron contratados.
- Con el Centro Patronal acabamos de firmar un convenio para impartir un Diplomado en Comercio Exterior, en el mes de septiembre, en nuestras Instalaciones del Edificio de Educación Continua, los maestros son Funcionarios Empresariales y maestros de nuestra Escuela de Post-Grado, con amplia experiencia estamos confiados en que será un éxito. Las inscripciones son en el Centro Patronal y se compartirán los resultados, es nuestro deseo que la Universidad se involucre en la Sociedad, prestando un servicio de excelecia.
- En muchos eventos estudiantiles y académicos, todos los organismos nos han apoyado para su realización.
- De las Instituciones de Educación Superior, nos han aportado muchos conferencistas, que han participado en Seminarios, Simpósiums, que se han organizado en nuestra Escuela.
- Los días del 3 al 6 de abril, el I.T.E.S.M. realizó "XXIV Simpósium Internacional" nos otorgaron 10 becas para alumnos distinguidos de nuestra Facultad.

THERETA HODERUK X PLACE, PLY RIS

Se ha conservado y estimulando las relaciones com todas las Instituciones de Educación Superlor, tanto privadas como públicas, principalmente con las que imparten nuestras carreras, con el propósito de mejorar los aspectos académicos al intercembiar experiencias con maestros y alumnos; así y muy principalmente en eventos académicos.

Cabe mencionar que nuestra el contro economia son inmejorable Centro Patronal de Muevo León Cana de Marca de Marca de Muevo León Capresarial. Cada dia consenia MANMA IP 70711

Estudiantes" en Començão el 22 de Offatila de participa en nuestra Facultad III doce alumos de la la comunidad de la comunidad

En estos eventos, auestra Facultad Cluse (1) 2res afon del enta

El Centro Bancario de Montertey "Le Lauca Moderna y Valtora, o participo en nuestras instituciones, en exposició de valgo en estanda de difetante anticiones, vidue de la valgo en estanda que prestan, conferances companiores fuelta concentados.

- Con el Centro Patronal adaptide de Cimar un convento para impartir un Diplomado en Comercio inflerior, en el mes de sentiembre, en nuestras Instaladiones de la adividio de Educación Continua, los muestros son Funcientios Electros y maestros de nuestra Escuela de Pont-Crado, con amplia experiencia estamos confiados en que será un éxito, las inscripciones son en el Centro ratronal y se compartirán los resultados, es nuestro deseo que la volversidad se involucre en la Sociedad, prestando un servicio de

in methos estados estados estados todos los organismos

- De las Instituciones de Educación Superior, nos han aportado muchos conferencistas que han participade en Seminarios, simpóstuma que se han estado en puentra Escuela.

Internacional" nos otorgaron 10 becas para alumnos distinguidos de nuestra Facultad.



MOMENTOS EN QUE SE INAUGURA EL ENCUENTRO "BANCA MODERNA Y F.A.C.P.Y A." EN REPRESENTACION DEL SR. RECTOR EL C.P. RODOLFO PALOMO QUIROGA.

Servicio Accial, que desen realizar Practicas Profesionales, por ce validade acrylcios y el duseo de superación, pusa con machos los jóvones involucrados en esen tarnas, la bria, de Racienda, Copierno del Entado, Instituciónes delCridita, 1988 y otras, han



STANDS DE UNA DE LAS INSTITUCIONES DE CREDITO QUE PARTICIPARON EN LA "BANCA MODERNA Y F.A.C.P.Y A".

Estudiante de Contaduris ", esta Institución es dependiente de la



Lidia Alcocer Saldívar.
Claudia Armijo Quintanilla.
Nora Adriana Martínez Cadena.
Azael Góngora Valadez.
Clodoaldo Fernández Alonso.

Jaime Garza Carrasco.
Miguel Angel Vázquez E.
José Luis Morales Ramírez.
Ramón Macías Chávez.
Rosa María Morales López.

También asistió el Presidente de la Sociedad de alumnos Alfredo Parra Vidal, en este magno evento participaron Conferencistas Extranjeros, maestros del Tec. y otros destacados Profesionistas.

- Los días 28, 29, 30 y 31 de mayo, alumnos de los grupos 6 T, 6 5, 61 de la Licenciatura en Informática Administrativa, asistieron a las Universidades de Houston y San Antonio Texas, con el propósito de corresponder a una invitación de esas Universidades para intercambiar programas de estudio y conocer las Instalaciones y Proyectos, este grupo de más de (40) cuarenta alumnos fueron acompañados por los maestros del área, Lic. Raúl Rocha Garza y Lic. Visente Arellano Dávila, estas vivencias son individuales.
- Los Colegios Profesionales también se han distinguido por el interés que muestran en participar. El IMEF, El Instituto de Contadores Públicos de Nuevo León y AMAI, nos han invitado a maestros y alumnos a sus eventos de actualización profesional y de capacitación, con becas y medias becas.
- Los Organismos Públicos requieren de alumnos como prestadores de Servicio Social, que deseen realizar Prácticas Profesionales, por su valiosos servicios y el deseo de superación, pues son muchos los jóvenes involucrados en esas tareas, La Sría. de Hacienda, Gobierno del Estado, Instituciones de Crédito, IMSS y otras, han contratado una gran cantidad de alumnos.
- Seguimos impulsando "El programa Escuela Empresa", pues siempre lo hemos considerado prioritario a otros programas, principalmente en las principales Industrias de la Localidad, consideramos que las prácticas profesionales alcanzadas por nuestros alumnos son experiencias invaluables para su formación como Universitarios de calidad.
- Hemos asistido a todas las Juntas de Directores convocadas por la Sría. General de la Universidad, con este propósito en estas reuniones se han programado las actividades académicas y administrativas, así como las propuestas del Sr. Rector sobre la agenda de trabajo y de las Juntas del H. Consejo Universitario.
- Las buenas relaciones con la Rectoría y Departamentos Centrales de la misma, ha permitido darle curso a los requerimientos que hemos planteado como necesidades de inversión, gastos, compras y adquisición de mobiliario y equipo para cubrir bajas del mismo mantenimiento de nuestras instalaciones, así como promociones para nuestros maestros en nuestro presupuesto anual.
- El Instituto Tecnológico de Matamoros nos hizo el honor de invitarnos a participar a "La Primera Semana Cultural del Estudiante de Contaduría ", esta Institución es dependiente de la

Jaime Gerae Carrasco.
Higuel Angel Varquez E.
José Lule Morales Ramirez.
Hande Hacias Chavez.
Pose Heria Morales López.

Lidia Aldocer Jaidiver.
Claudia Armijo Quintamilia.
Nora Adriaca Martines Cadena.
Azael Congora Valadea.
Clodoaldo Ferdandez Alongo.

Tambien usistic wi Fresidente

Farra Videi, ma ente muce MO M (c) for Conferencistas

Extranjeros, masstrea de rel

ALERE FLAMMAN TO SENT THE SENT OF THE SENT

Los Culegion Februaries sancies se vin distinguido Se Loterda que mindistrio de la local d

Los Organismos Phrys. Educeren de Simmos romo pre Nobres de Servicio Social, de Calizar Chécica Principal de La muchos su valiosos servicios el desco de supe ellon para ad muchos los jovenes involveredos el massar las la la calla de Macienda.

Cobierno del Estado, institutione de Crécita las reas han contratado uma gran centidad de Crécita la Crius, han

Secutivos impulsando "El prod ala Escuria Charless, pues siempre la bemor considerado prioritario a lurus contidad, principalmente en las principales Industrias de la localidad, consideramos que las procificas profesionales alcanzados por nuestros alumnos son esperiencias invitudias para su formacion como Universitacios de

The desired Action of the Control of

administrativas, así como las propuestas del Sr. Rector sobre la acenda de trabajo y de los Juntas del H. Consejo Universitario.

Las buenus relaciones con la Ractoria y Departamentos Centrales de Rationes de la la Compania de Rationes de la Compania de Rationes de Ra

- El Tostituto Tecnologico de Matamoros nos hizo el honor de invitarnos a participar a "La Primera Semana Cultural del Estudiante de Contaduria ", esta Institución es dependiente de la Sría. de Educación Pública, la carrera de Contador Público es de reciente creación, la cual apoyamos con nuestros programas de estudio en su iniciación. En esta Semana de la Contaduría, el día 23 de abril a las 11:00 Hrs. el C.P. Lugardo Villagómez de la Paz expuso la Conferencia "El Presupuesto Financiero", una herramienta de decisión en la empresa; por la tarde a las 15:30 Hrs. el C.P. Gumersindo Cantú Hinojosa, dictó la conferencia "El Costeo Directo en la Toma de Decisiones"; el Alcalde de la Ciudad y el Director de la Institución, entregaron diploma y una placa alhusiva al evento y a los participantes.

- El día 7, 8 y 9 de mayo, la Facultad de Contaduría Pública y Administración, de la Universidad de la Laguna, en la Ciudad de Torreón, invitó a nuestra Escuela a participar en la "Semana Cultural Universitaria" con diferentes temas: El día 7 de mayo, el C.P. Gerardo Valencia con la conferencia "El Libre Comercio un Reto al Profesionista", el día 8 el C.P. Gumersindo Cantú Hinojosa con la plática "El Costeo Directo de Utilidades y Toma de Decisiones", el día 9 el C.P. y Lic. Adrián Blanco Flores con la conferencia "La Administración y la Mercadotecnia, Ante el Reto de la Década de los Noventas".
- Del 10. al 26 de julio, se efectuó en nuestra Escuela el IX Curso Computacional Infantil, mismos que han tenido gran aceptación por el público, además de cubrir el objetivo primordial el que los hijos de los trabajadores universitarios tuvieran acceso a estas herramientas modernas de información y crear en el niño el interés por la computación mediante el desarrollo de programas elementales; así como complemento se les proporciona actividades culturales, artes plásticas, dibujo, pintura y deportes.
- En el mes de Enero y con motivo de XX Aniversario de la asociación de esposas de maestros presidida por la Sra. Alba Garza de Olivo, asistieron a nuestra Facultad donde sesionaron. El C.P. Gumersindo Cantú les dió la bienvenida y la maestra Belém Escamilla de Cerda, les dictó una interesante conferencia de Integridad Familiar, se les sirvió una merienda en la cefetería, además se les mostró las instalaciones.
- En el mes de Agosto, nuevamente fuimos anfitriones de la Asociación de esposas de maestros, presidida por la Sra. Juanita Isabel de Valencia, el C.P. Cantú Hinojosa les dió la bienvenida y en la sala Audiovisual "C.P. Rodolfo Garza Treviño", se les exhibió la película "Semblanza de un Maestro" y la C.P. Rosalinda Castillo Corpus, les dictó una conferencia sobre la actividad profesional de la mujer, concluyendo con breve recital de bonitas poesías.
- El día 12 de Julio a invitación que le hicieramos con anterioridad, nos visitó el Sr. Raúl González Rodríguez "El Matemático", para que conociera nuestro gimnasio, además que nos apoyará en la terminación y remodelación. Constató el estado de la obra, conoció el proyecto de terminación, quedando de enviar técnicos y especialistas para que nuestro gimnasio sea más funcional y sobre todo eliminar algunas fallas de origen; a la

PREDILACION POR ASISTRUCIA PERPECTA A 136 HAUSTRA C.P. STERN HAUGARITA

25

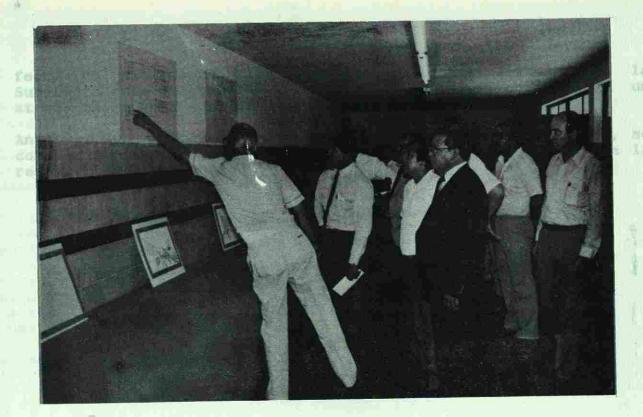
Sria, de Educación Pública, la carrera de Centador Público es de reciente creación, la cual apoyamos con nuestros programas de estudio en su iniciación. En esta Semana de la Centaduria, el diu 23 de abril a las 11:00 Hrs. el C.P. Lugardo Villagómez do la Paz expuso la Conferencia "El Presupuesto Financiero", una herranienta de decipión en la supresa; por la tarde a las 15:30 Hrs. el C.P. Gumersindo Centú Minojosa, dicto la centacione "El Costeo Directo en la Toma de Depisiones"; el Ministración de la Depisiones entregalente de la Sina de Director de la Institución, entregalente de la Sina de Depisiones entregalente de la Sina de Director evento y a los particles de la Pasa de Depisiones entregalente de la Sina de Depisiones entregalente y a los particles de la Contenta de Depisiones entregalente y a los particles de la Contenta de Depisiones entregalente y a los particles de la Director evento y a los particles de la Contenta de Depisiones entregalente de la Contenta de Depisiones entregalente de Depisiones entregalente de Director evento y a los particles de la Contenta de Depisiones entregalente de Director evento y a los particles de la Contenta de Depisiones entregalente entregalente de Depisiones entregalente entregale

Computational Interval | mismos que non tesido gran acto por computation, adempts que interval | mismos que non tesido gran acto por esta el por mismos que non el primordial | ven los nijos de los trao de trao de trao de trao de trao de trao de los traos de los delegandos de los traos de los de los delegandos de los de los delegandos delegandos de los delegandos de los delegandos de los delegandos delegandos delegandos de los delegandos de los delegandos delegandos de los delegandos delegandos de los delegandos delegandos delegandos de los delegandos delegand

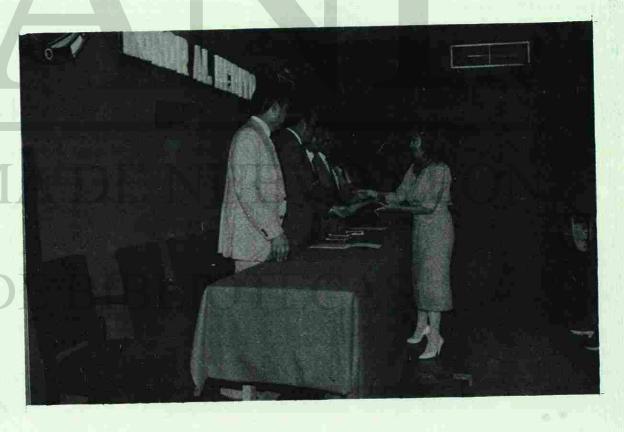
En el mes de Enero y con rocivo de diffujuenserio de la asociación de esposas de maestros presidida por la Sra, Alba Carza de Olivo, asistieron a munstra Facultad acolte ses queres. El C.F. Gumersindo cantú les dictó una interesante conferencia de Integridad Familiar, se les sirvió una merienda en la cefeteria, además se los mostro las fortalaciones,

Abociación de esposas de maestros, cresidide por la Fra. Juanita de la sela de esposas de maestros, cresidide por la Fra. Juanita lascel de valencia, el C.P. Cancu limbiosa les dió la historida y un la sala Audiovigual "C.P. Medelfo Garga Treviño", se les exhibió la película "Sembianza de un Maestro" y la C.P. Posalinda Castillo Corpus, les dictó una conferencia sobre la actividad profesional de la mujer, Concluyendo con breve recital de bomitas

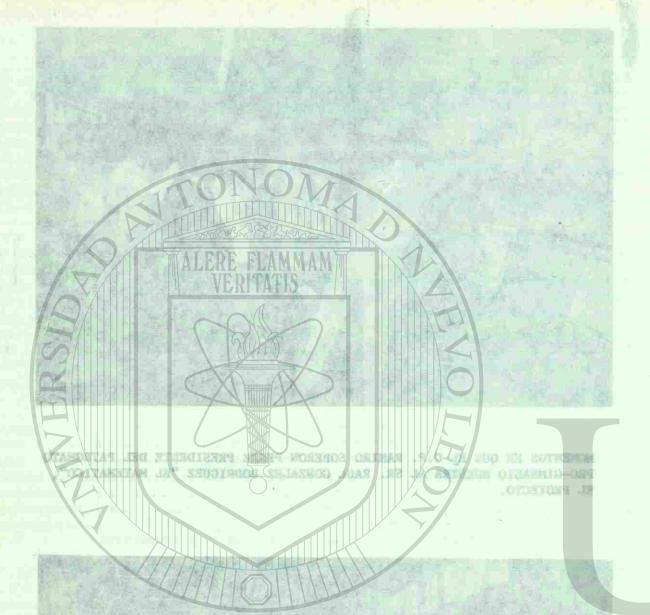
El dia 12 de Julio a invitación que le hicieramos con antarioridad, nos visitó el Sr. Raúl Conzález Rodríquez "El Matemático", para que conociera nuestro gimnasio, además que nos apeyará en la terminación y remodelación, Constató el estado de la obra, conocio el proyecto de terminación, quedando de enviar técnicos y especialistas para que nuestro gimnasio sen más funcional y sobre todo eliminar algunas fallas de origen; a la



MOMENTOS EN QUE EL C.P. RAMIRO SOBERON PEREZ PRESIDENTE DEL PATRONATO PRO-GIMNASIO MUESTRA AL SR. RAUL GONZALEZ RODRIGUEZ "EL MATEMATICO", EL PROYECTO.



PREMIACION POR ASISTENCIA PERFECTA A LA MAESTRA C.P. HILDA MARGARITA
JASSO.



fecha no han venido los técnicos y especialistas de la Sub-Secretaría del Deporte Nacional, motivo por el cual lleva un atrazo en la obra.

Ante los maestros y alumnos, el Sr. Raúl González Rodríguez, se comprometió en auxiliarnos en lo técnico y lo económico; para la realización de la obra.

navica na logrado que los planes de estudio de suo afiliadas, semi recomo o idos por qui autualización perminente, conde con la participación de sua directivos y sus mientros participan muy emilumente en coloquios y capitulos de las principales estarias nasicas y técnicas de apoyo; adumin de los programa que se la formidad decenta, cuyo objetivo en el de la profesionalización, para que su posserum alumos regiben el frute de su persentanalización, para que posserum alumos regiben el frute de su persentanalización, para que

En al periodo que se informe nuestra finditad estivo prosente

PUBLICARY DEL CONSERVI STREETLY

Lower to the la Parish of the Contactoria y acceptation is in the Chief on in Ed. Edwice, P.F., one of the Artistance of Louisian at Information of Louisian del Di. of . y 1.3. Salvador will de Chief. and Information of the Chief. Salvador will de Chief. A. H.

Se agustia o la Cimina de l'unermona, Tabuscu. Ten la divisio de Classian Espanis (con Administrativa), de la Durrer (Car Tongs) Artigono, de Tabasco.

processions of the first of the agends do trapajora of and the first of the agends do trapajora of the first of the first

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

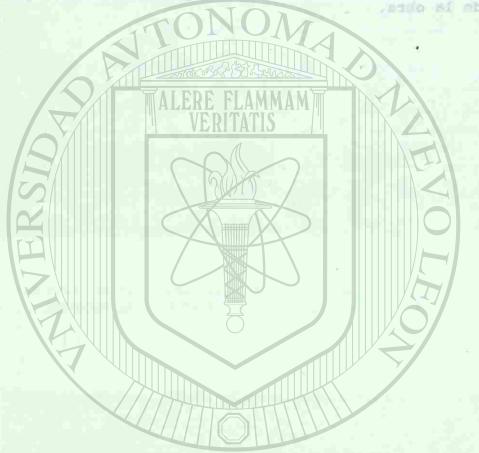
restricts acadimical gos or

May6 27 FBS

destinos a ta ca, se intense bio, de Mintes, dendo entitriono la Escultat de Contagues Ametricionales de la infermidad hatenna del

fecha no han venido los técnicos y especialistas de Sub-Secretaria del Deporte Madional, motivo por el cual lleva um atrazo en la obra.

Ante los maestres y alumnos, el Sr. Radl dennalez Rodriquez, de comprometid an auxiliarned on lo tecnico y lo adapemicor para la realización do la obra.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DIRECCIÓN GENERAL DE B

3.5. - ANFECA

Como se expuso en el Informe anterior, nuestra Facultad tiene la Dirección Asociada en este Organismo que aglutina a más de 110 Instituciones que imparten las carreras de Contador Público y Licenciatura en Administración, es por ello que a nuestra Institución se le tiene en un lugar privilegiado, además de ser la segunda en población a nivel Nacional.

ANFECA ha logrado que los planes de estudio de sus afiliadas, sean recono c idos por su actualización permanente, donde con la participación de sus directivos y sus maestros participan muy activamente en coloquios y capítulos de las principales materias básicas y técnicas de apoyo; además de los programas que se le han dado mayor impulso en estos dos últimos años el de formación Docente, cuyo objetivo es el de la profesionalización, para que nuestros alumnos reciban el fruto de su esfuerzo.

En el período que se informa nuestra Facultad estuvo presente.

REUNIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO

Octubre 26 '90

Estuvimos en la Facultad de Contaduría y Administración de la UNAM en la Cd. México, D.F., ese mismo día asistimos al Informe de Actividades del Sr. C.P. y M.A. Salvador Ruíz de Chávez, Director de la F.C.A. de la U.N.A.M.

Enero 28 '91

Se asistió a la Ciudad Villahermosa, Tabasco, en la Divisió de Ciencias Económico-Administrativas, de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco.

Presentamos nuestro Informe de Actividades, planeándose en esa reunión la agenda de trabajo para el año de 1991; puesto que la Asamblea Nacional para el próximo año será en esa ciudad, visitamos al Sr. Rector y nos acompañó en este evento donde se pidió el apoyo para la convención.

Nacional Fuimos anfitriones del Consejo Directivo, rendimos nuestro Informe de Actividades, se rectificó la programación de la agenda además la Institución Sede de la Asamblea Facultad de Contaduría de la Universidad de Guadalajara, Informó sobre el avance y todos los detalles de lugares de hospedaje, precios, eventos culturales y lo más importante los eventos académicos que se desarrollaran en la reunión.

Mayo 27 '91

Asistimos a la Cd. de Toluca, Edo. de México, siendo anfitriona la Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Autónoma del Como se expuso en el Informe anterior, nuestra Fucultad tiene la Dirección Asociada en este Organismo que aglutina a más de 110 Instituciones que imparten las carreras de Centador Público y Licenciatura en Administración, es por ello que a nuestra l'estitución se le tiene en un luca privilagiade además de ser in segunda en pobleción a nivel marque.

al ab dol

dia asistimos al Inf

H.A. Salvado

En el periodo que se informa nuestra recurs setuvo presentes

Enero 28 191 Se seletió a la Charded Vall

Presentanos nuetro Inigra de Actividades, planeándose en esa reunion la agenda de trabajo para el año de 1991; puesto que la Asamblea dacional para el próximo año sera en esa ciudad.

la Divisio de tiondina Economia Administrativas,

visitamos al Gr. Rector y nos acompaño en esta evento donde se pidió el apoyo para la

Fixmos curtificies del Conusio Nacional
Directivo, rendimos nuestro Informe de
Actividades, se rectifico la programación de la
agenda ademas la institución Sede de la Asamblea
Facultad de Contagnia de la Universidad de
Gradifica Informo sobre il avance y todos los
detales de lugares de locardaje, precios,

eventos culturales y lo más importante los eventos adadamicos que se desarrollaran en la reunión.

Asistimos a la Cd. de Toluca, Edo. de Mexico, siendo antitriona la Facultad de Contadurla y Administración de la Universidad Autónoma del

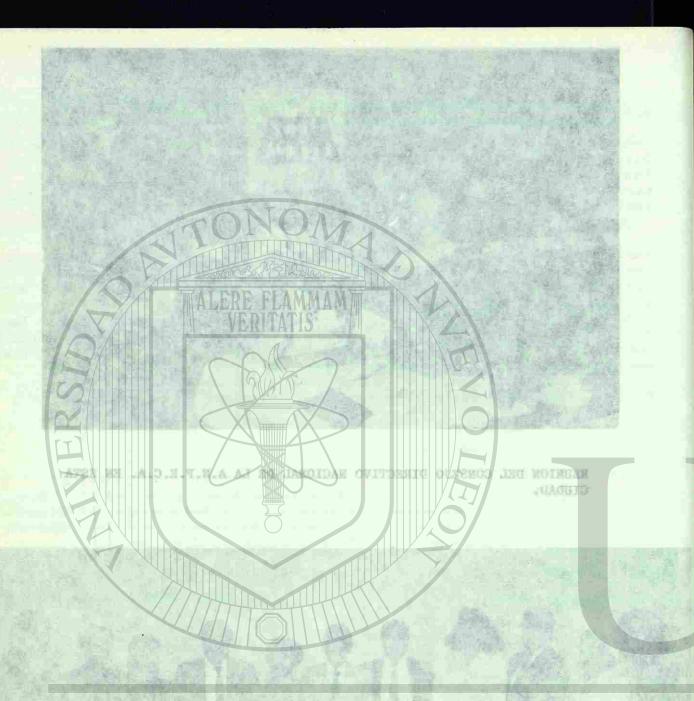
Mayo 27 191



Tabagaco.

REUNION DEL CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL DE LA A.N.F.E.C.A. EN ESTA CIUDAD.

GRADUACION DE LA "5A. GENERACION DEL DIPLOMADO PEDAGOGICO" A QUIENES LE ENTREGO EL DIPLOMA EL DR. LUIS E. TODD PEREZ.



UNIVERSIDAD AUTÓN
DIRECCIÓN GENERA

Edo. de México, en esa reunión rendimos nuestro Informe de Actividades, así como se determinaron y resolvieron los últimos detalles de la Asamblea Nacional, que se celebró en Junio en la Cd. de Guadalajara.

Junio 19'91 Asistimos a la Cd. de Guadalajara a la Asamblea
Nacional que se efectuó del 19 al 21 de Junio
un extenso programa de trabajo de más de 20
horas, entre eventos técnicos e Institucionales,
complementándose con actividades culturales y

sociales.

Junio 21 '91 En la misma Asamblea el Consejo Nacional Directivo realizó la primera sesión donde se planearon las actividades del próximo período, como son reuniones y el tema central, que expondría ese mismo día para su aprobación, acordándose que fuera el Instituto Tecnológico de Mty., quien coordinara la ponencia central en

la Asamblea de 1992 en la Cd., de Villahermosa Tabasco.

Agosto 26 '91

Asistimos a la Cd. de Chihuahua, donde fuimos recibidos por la Facultad de Contaduría Pública y Administración de la Universidad Autónoma de Chihuahua, en la reunión asistió el Sr. Rector, quien dió apertura de los trabajos, presentamos nuestro Informe de Actividades y se invitó a la participación en los Coloquios Nacionales así como al Congreso Nacional de Estudiantes de Contaduría que se efectuará en la Cd. de México, D.F.

REUNIONES REGIONALES

COLOQUIOS Y CAPITULOS

Nov. 22 y 23 '90 Fuimos anfitirones para desarrollar los Coloquios:

Control Interno Auditoría Fiscal Administración Mercadotecnia Recursos Humanos

Asistieron Directivos y Maestros de (11) once Universidades como ya es tradición aparte de los Coloquios, se exponen temas generales AMAI presentó la "Auditoría en la Computación una Experiencia" y el C.P. Guillermo Turrent Medina el Tema "El C.P. Un Profesionista del Mundo en el Año 2000".

El día 23 tuvimos la Junta de Directores, asistiendo el Director General de la A.N.F.E.C.A., C.P. Y M.A. Salvador Ruíz de Chávez. Edo, de Máxico, en esa remaida rendimos amestro Informe de Actividades, nei como se determinaron y resolvieron los últimos detalles de la Anumbles

v celemy titldes por la Face Med de Contach Alteraction de la l'univernitad en la remibn asició 4 703 De pertura de los crabala prepartamos

AUGULTOPA

El dia 23 tuyimus le junta de Directores, asistiendo el Director Denegal do la L.M.F.E.C.A., C.P. V M.A. Salvador Rulz de Chivon. ENERO 28 1991 En la Ciudad de Tampico en Facultad de Comercio y Administración de U.A.T.

> Inventigación y Apoyo a la Docencia Contabilidad y portage Producción Producción Costos Recursos Humanos Finanzas i vedas, Diplomadad, Capacitación de Personal

de mandos inter Asistieron 10 Universidades y 40 Maestros, donde participaron con sus propuestas y recomendaciones para que cada Institución mejoren sus programas de estudio de estas materias.

Ese mismo día tuvimos la Junta de Directores.

MARZO 08 1991 El Instituto Tecnológico de Monterrey fué el anfitrión del Capítulo Nacional, Apoyo Docente, donde asistieron maestros, de diferentes partes de la República, los capacitadores de Formación de Maestros del Instituto Lic. Sofía Frech y el Ing. Santiago González expusieron en forma excelente su programa y la C.P. y M.E. Ma. Teresa Pantoja de la U.N.A.M. cerraron una billante jornada académica.

Nuestra Facultad estuvo presente en el Capítulo MAYO 03 1991 Nacional Universidad Abierta que se realizó en la Universidad de Guanajuto, en la Cd. de León, participó por nuestra Facultad el C.P. Marco Antonio Alcalá Vegá y el C.P. Jesús Félix Leija. Escontido (Michel) de la ca de Bladran Smoran, Cosh, paga

materias del Diplomado, en el virtado de la Macellia en Admón. Es esta viendo la posibilidad de Como Yelaidadios y al le cebnen los requisitos invividudes de cue profesionista que acceditaron el

a sus ejecutivos para Stolomado en Adoria. Financiera, a at ion Diractive to In Empress, se acreditar ins

econocimiento el que por mullim Trim Bartinipasias en distinión magnitros como una preocupación en el mejor degenpez

Diplomeno

is labor editorial, on in the in their spulse, libror. all part of the state of the

UNIVERSIDAD AUTÓNOI DIRECCIÓN GENERAL

3.6. - CENTRO DE INVESTIGACIONES

El Centro de Investigación y Apoyo a la Docencia a continuado con el desarrollo de actividades muy importantes para nuestra Facultad como son la elaboración de libros de texto, cursos a ejecutivos de Empresas Públicas y Privadas, Diplomados, Capacitación de Personal de mandos intermedios, cursos de Reformas Fiscales etc.

- Recientemente firmamos un convenio con el Centro Patronal de N.L. para impartir un Diplomado de Comercio Exterior en nuestra extensión de Educación Continua, este Diplomado es un reconocimiento a nuestra Institución, los maestros que impartirán los módulos son Funcionarios de Empresas que están en la especialidad y maestros de nuestra Escuela de Graduados, el Centro Patronal se encarga de las inscripciones y los beneficios serán por partes iguales.
- El lunes 2 de Septiembre inició el Diplomado en Impuestos con especialistas reconocidos, que esperamos que los resultados sean positivos.
- Nuestro Diplomado Pedagógico en su 7a. Generación, lleva un avance muy considerable que un número de maestros de nuestra Facultad lo está tomando, además de maestros de otras Dependencias de la U.A.N.L. y de Universidades hermanas.
- Pronto firmaremos otro convenio con la empresa Minera Carbonífera Río Escondido (MICARE) de la Cd. de Piedras Negras, Coah, para impartir a sus ejecutivos otro Diplomado en Admón. Financiera, a solicitud de los Directivos de la Empresa, de acreditar las materias del Diplomado, en el estudio de la Maestría en Admón. se está viendo la posibilidad de esta revalidación y si se reúnen los requisitos individuales de cada profesionista que acreditaron el Diplomado.
- Continuamos en la empresa Cerrey, S.A., con el curso (P.I.D.E.), Programa Integral de Desarrollo de Ejecutivos. Ha sido un reconocimiento el que por muchos años participemos en distintos programas de capacitación en esa empresa.

Como siempre continuamos con el fortalecimento Académico de maestros como una preocupación en el mejor desempeño de la cátedra.

También la labor editorial, se le ha dado impulso, libros, revistas, cápsulas didácticas y otras publicaciones.

3.6. - OTHERO DE TRYESTICANO

Continuamos cu la empresa Gerrey, S.A., con el curso (P.1.D.M.), Programa Integral de Desarrollo de Ejacutivos, Ha sido un resessocimiento el que per muchos años participamos en distimos

de de la la material de de la material de desempeno de material de la material de de la material de de la material de de la material de la ma

También la Lattor editor Nat, se le ha dado impulso, libros, Ar Cletas apples dibir cas y area publicadinas.

3.7. - IMPULSO A LA INFORMATICA

En el mes de Junio, el día 6, el Sr. Gobernador Lic. Jorge A. Treviño Martínez inauguró el nuevo edificio del Centro de Informática, en la ceremonia estuvo presente el Ing. Gregorio Farías Longoria, Rector de nuestra U.A.N.L., Además el Ing. Camacho Jefe de Zona del C.A.P.F.C.E. en Nuevo León.

Esta obra de (2) dos plantas, con tres salas de 57 Micros cada una incluida la del maestro vendrá a solucionar un problema que nuestros estudiantes de las distintas Licenciaturas, este Laboratorio es el más grande de una Escuela de Contaduría y Administración que en la República existe.

La construcción la realizó C.A.P.F.C.E., que tuvo un retrazo de (4) cuatro meses, el equipamiento y equipo fué por la Universidad y la Facultad a la fecha está pendiente de recibir (51) cincuenta y una computadoras se han recibido 191, pero ya está a la disposición de maestros y alumnos para cubrir sus cargas académicas.

- La Cervecería Cuauhtémoc, S.A., nos hizo un donativo de Equipo Computacional, una impresora, una unidad de Disco de memoria y una limpiadora de filtros de cinta magnética.
- Se adquirió para nuestra Unidad Linares para el Depto.
 Administrativo una computadora Disco duro, una impresora y una mesa de computadora.
- La Cervecería Cuauhtémoc, S.A., nos donó el siguiente equipo de cómputo.

Cantidad:	Modelo:	Descripción:
1	TU77-CB	TU77 9 CANALES + TM03.
1	TU77-AF	TU77 9 CANALES ESCLAVA.
2	DC20-ED	GABINETE DE EXPANSION.
6	DC20-AA	8 LINEAS BASICAS ASINCRONAS.
6	DC20-DA	8 LINEAS ASINC GRP EXT.
2	DN20-MA	DEC20 UNIVERSAL FRONT END.
2	DN20-BA	CONT. KNEAS ASINCRONAS.
6	RH20	CANAL INTERNO.
2	DN20-BB	DUP-11.
2	2060-PE	KL10-EE, MCA20, DC20-AA, DC20-DA
		MF20-LA, 256 KW, RH20.
3	MF20-E	256 KW MOS MEMORY.
4	MB20-E	64 KW CORE MEMORY.
5	RP06-BA	176MB DOBLE ACCESO.
1	RP06-AA	176MB SINGLE ACCESS.

CATO A PACALTURE OF THE RESIDENCE OF CORPUTATIONS OF THE PACALTURE

En el mes de Junio, el dia 6, el Sr. Goberhador Lic. Jorge A. Treviño Martinez inauguró el nuevo edificio del Centro de Informática, en la caremonia estuvo presente el ing. Gregorio Farias Longoria, Rector de nuestra U.A.M.E., Además el ing. Camacho Jefe de Zona del C.A.P.F.C.E. en Muevo Logo, y

Esta obra de (2) dos plants, con esta una incluida la del macestro vinciudantes de las distribución de constituentes de las distribución de constituentes de una Encreta de

La construcción la reneviato de la percentidad de la universidad y la recultad a la facultad de la

Computacional, una impresera, una una de Disco de menovial una

Administrativo una computadora Dinco Guro, una industrativo una

- La Cerveceria Cuantecoc, 5. . nos deno el funtante squipo de

Cantidad: Nodelo: Description: October 19 TUTT TOTAL CARALES ESCLAVA.

TUTT TOTAL CARALES ESCLAVA.

DC20-ED GABINETE DE EXPANSION.

DC20-AA S LINEAS BASICAS ASINO

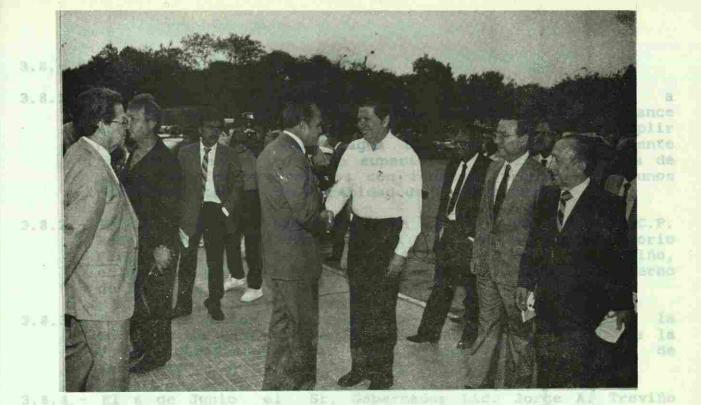
UNIVERSIDAD AUTÓNOM

MF20-E 256 KW RH20-E 256 KW, RH20.

MF20-E 256 KW MOS MEHORY.

HH20-E 64 KW CORE MEHORY.

DIRECCION GENERAL



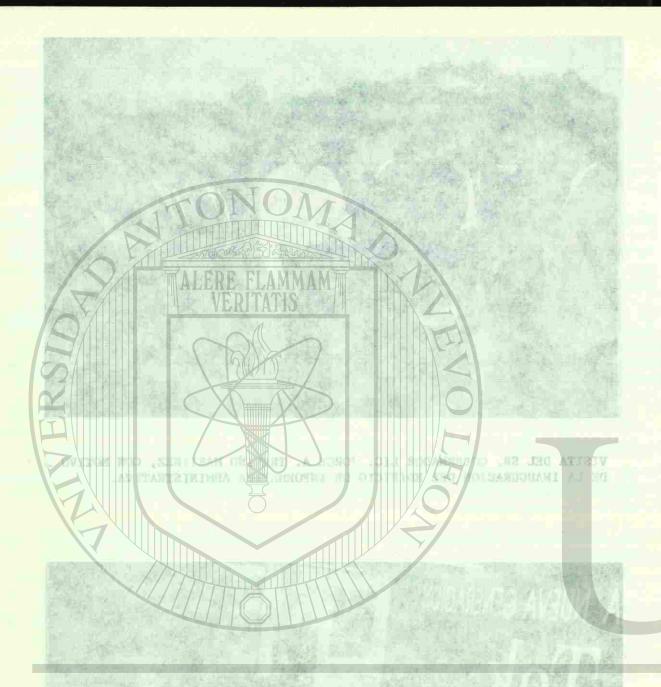
VISITA DEL SR. GOBERNADOR LIC. JORGE A. TREVIÑO MARTINEZ, CON MOTIVO DE LA INAUGURACION DEL EDIFICIO DE INFORMATICA ADMINISTRATIVA.

- in Katamaros y Garinelel ye se tractoyo nuestra Extensión.
"Kauración Centinan", ye se iminio con el Diplomodo en
Impuestos y el Diplomado de Comercia Exterior.

Martinez inemerore el menero elificio de Informática, con



PANORAMICA DE LA EXPOSICION DEL EQUIPO COMPUTACIONAL, EN LA BIBLIOTE CA DE LA FACULTAD EN LA SEMANA DE CONFERENCIAS DEL "FORO DE INFORMATICA".



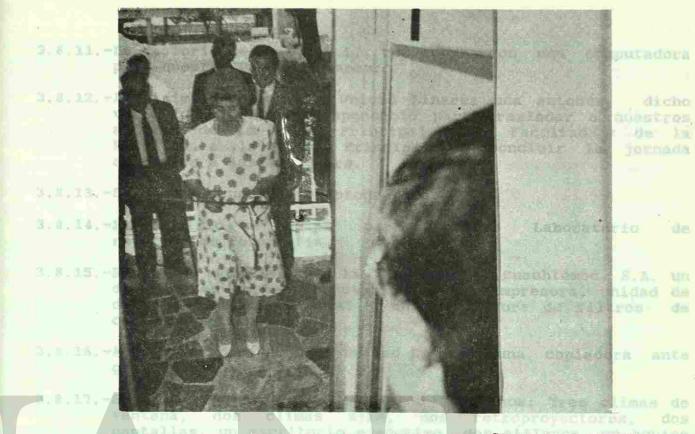
UNIVERSIDAD AUTÓNC DIRECCIÓN GENERAI

PARCHEMICA DE LA EXPOSICION DEL FOUTPO COMPUTACIONAL, EN LA BUBLIOTE CA DE LA PACULIAD EN LA SEMANA DE COMPENSANCIAS DEL "FORU DE INFORMA-

3.8. - OBRAS MATERIALES E INVERSIONES

- 3.8.1.- Se inició la construcción del Auditorio Principal, a la fecha de la realización de este Informe lleva un avance aproximado del 80% creemos dejarlo terminado al cumplir nuestro mandato, esta magna obra al quedar totalmente concluída tendrá un costo superior a los 2000 millones de pesos que fueron erogados con ingresos propios y algunos donativos, tendrá una capacidad de 1,015 butacas.
- 3.8.2.- El 18 de Abril fué inaugurada la Sala Audiovisual" C.P. Rodolfo Garza Treviño" por el Sr. Rector Ing. Gregorio Farías Longoria y la Sra. Dora Gómez Vda. de Garza Treviño, estuvieron presentes los Miembros de la H. Junta de Gobierno de la U.A.N.L., y familiares del maestro Garza Treviño.
- 3.8.3.- El Sr. Rector acompañado por los H. Miembros de la Comisión de Hacienda de la U.A.N.L., y Funcionarios de la Universidad, inauguró las instalaciones del "Sistema de Enseñanza Superior Personalizada".
- 3.8.4.- El 6 de Junio el Sr. Gobernador Lic. Jorge A. Treviño Martínez inauguró el nuevo edificio de Informática, con estas instalaciones se atendrá a todos los alumnos de nuestras carreras con mayor eficiencia.
- 3.8.5. En Matamoros y Garibaldi ya se concluyó nuestra Extensión "Educación Continua", ya se inició con el Diplomado en Impuestos y el Diplomado de Comercio Exterior.
- 3.8.6. Se remodeló nuevamente el Auditorio "C.P. Juan Moreno Pérez".
- 3.8.7.- Se remodeló la Sría. Académica, esta área requería hacerla más funcional para atender a nuestros maestros y alumnos con mayor agilidad y eficiencia.
- 3.8.8. Se cambió de lugar y remodeló el Mural existente en el pórtico de nuestra Facultad.
- 3.8.9.- Se cambió y acondicionó el nuevo Cuadro de Honor, en éste se expondrán por todo el Semestre los alumnos de mayor aprovechamiento académico y los maestros de Asistencia Perfecta.
- 3.8.10. -Se adquirió un equipo para modernizar nuestro Depto. de Escolar y Archivo, se pretende eliminar almacenamiento de documentación y tener información archivada en el nuevo equipo y una información más eficiente éste el único a la fecha en la Universidad, con los mejores adelantos en su tipo. Incluye: Una Impresora Lasser, un scaner, un disco óptico, un sistema Infodex y una computadora.

CARR DE THE RESERVE THE INTERNATION OF LATE AND ASSESSMENT ASSESSMENT OF THE PROPERTY OF THE P



MOMENTO EN QUE LA SRA. DORA GOMEZ DE GARZA TREVIÑO ROMPE EL LISTON -PARA SER INAUGURADA LA SALA AUDIOVISUAL "C.P. RODOLFO GARZA TREVIÑO".

In para mounts Unided Linares pure danial street dur the coupe allers runs impresors

iquició una Impresora labour tora questro Dupto, de

DISTINGUIDOS FUNCIONARIOS UNIVERSITARIOS QUE ASISTIERON A LA INAUGURA-CION DE LAS NUEVAS INSTALACIONES DEL S.E.S.P.

3.8.1. Se inicio la construccion del Auditorio Principal, a aproximado del equ orcemos dejarlo terminado al compiler Concluids tended un cont penos que l'ueran ero

estavieron p

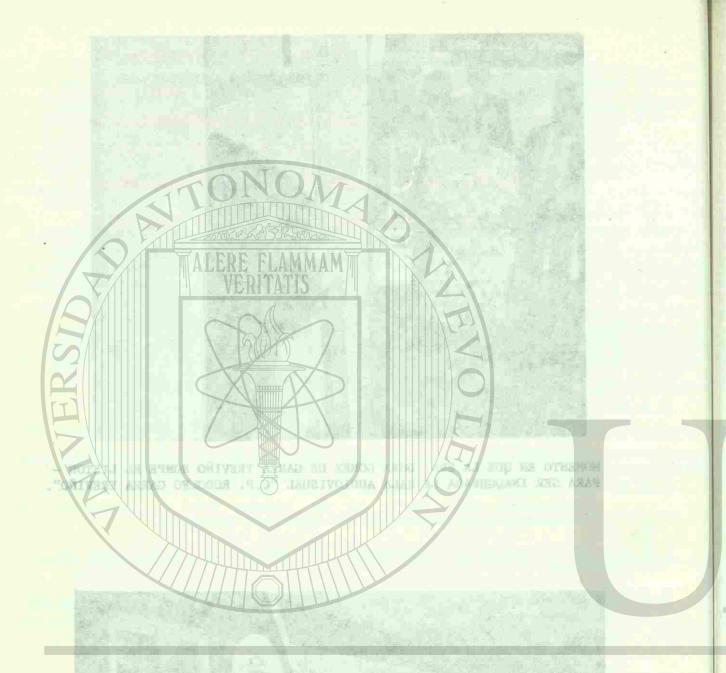
378.37 FEL SUE. Universit

ob. 5. 12 - A. 8. c. to the state of the season The north that the nershall

In I As I So Some Ish name . C. S. C. AH SE PONE Educación Cov atr Inpliestor y ci Viglorati de Comerci

intosai .al'is el dabonen el mas functional para alender a nuestros massiros y alumnos con mayor agilidad y sficiencia,

sentacion y tener información archivada un el nueva equipo y una información mas eficiente éste el unico a la fecha 'en la Universidad, con los actares adelantes en su opilen, un sistema Inforex y una competadora,



UNIVERSIDAD AUTÓNO DIRECCIÓN GENERAL

- 3.8.11.-La Rectoría de la U.A.N.L., nos apoyó con una computadora para nuestra Unidad Linares;
- 3.8.12.-Adquirimos para la Unidad Linares una autobús, dicho vehículo era muy indispensable para trasladar a nuestros alumnos de la Plaza Principal a la Facultad y de la Facultad a la Plaza Principal al concluír la jornada académica a las 22:30 hrs.
- 3.8.13.-Se adquirió un equipo fotográfico.
- 3.8.14.-Se adquirió un equipo para nuestro Laboratorio de revelado de fotografía.
- 3.8.15.-Recibimos donativo de la Cervecería Cuauhtémoc, S.A. un donativo en equipo computacional: Una impresora, unidad de disco de memoria digital y una limpiadora de filtros de cinta magnética.
- 3.8.16.-Adquirimos para nuestra Unidad Linares una copiadora ante gestiones en Rectoría.
- 3.8.17.-Se adquirió para la Educación Continua: Tres climas de ventana, dos climas slim, dos retroproyectores, dos pantallas, un escritorio ejecutivo, dos sillones, un equipo secretarial, diez mesas sala de conferencias, sesenta sillas tapizadas y dos archiveros.
- 3.8.18.-Se recibió de Rectoría para nuestra Unidad Linares para la Administración: Una computadora y una impresora.
- 3.8.19.-Se adquirió una Impresora Lasser para nuestro Depto. de Pedagogía, para imprimir folletos, material de apoyo didáctico, publicaciones, etc.
- 3.8.20.-Se ha continuado instalando barandales para proteger nuestra jardinería.
- 3.8.21.-A la jardinería se le ha dado atención especial, sin embargo, nuestras remodelaciones han afectado algunas áreas que tan pronto queden concluídas serán reforestadas.
- 3.8.22.-En los recesos académicos aprovechamos para darle manteniemiento a todas nuestras instalaciones, son importantes los recursos que invertimos en este renglón.

chacito e la sisteración de Concillario e Procesias, ani com antilit establecimiento um controles aches las cocprobantes que emparen los desembolado

3 8.11. - La Rectoria de la U.A.W.L., nos apoyó con una computadora para adoptra Unidad Linares; 3, 8, 12, "Adquirimos para la Unided Lineres una autopús, .. dicho vehiculo era muy indispensable para trasladar a nuestron aluence de la Plaza Principal a la Facultad y de la Pagulted a la Plaza Scellenica a las 22:30 3.8,13, -In adquirit. no es 3, 8, 16. -Adquiring ob Lidtoer sB- 31.3.0 to the the sucre y Podagogia, pera im 1,1,20,-Se ha cuntinuado tostalando barandalen pare

UNIVERSIDADAUTON

7.8.22. En los recesos académicos eprovecimos para darla manteniomiento a Codas sucstrar in taluciones, son importantes los recursos que invertinus en usta rengión,

DIRECCIÓN GENERA

4.- DEPARTAMENTO DE AUDITORIA

Para dar una perspectiva bien definida de los trabajos que llevó a cabo este Departamento lo hemos dividido en:

- I. Financiero. de Catadas, sala de blas por tomos en resusant
- II. Magisterial. conta per que la tanta en cade uno de los mismos,
- III. Activo Fijo.
- IV. Abastecimientos.
- V. Otros. [molvid: 100 .max.ncm_ine de mneulros, incluyendo

I. - FINANCIERO

Se efectuó la revisión de los diferentes centros generadores de entradas y salidas de efectivo, como son:

- A) Recursos Propios. A de albitante de companya que muentre una
- B) Post-Grado.
- C) Cafetería.
- D) Librería.
- E) Gimnasio.
 F) Presupuesto.
- G) Seguros.
- H) Extensión Linares.

REVISION DE INGRESOS

- Documentación comprobatoria y reportes de ingresos proporcionados.
- Conformación de los ingresos reportados y su efectivo depósito.
- Análisis de cada cuenta de ingreso y lo reportado, según registros contables y Estados Financieros.

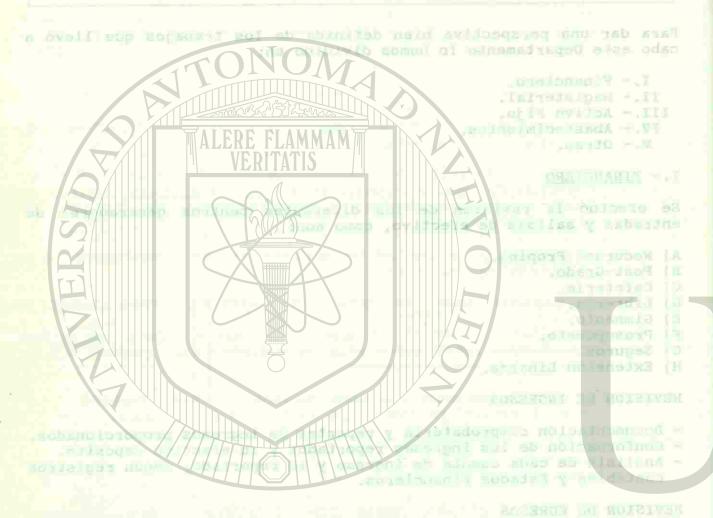
REVISION DE EGRESOS

- Revisión de pólizas de cheque, así como la documentación comprobatoria que ampara dichos egresos.
- Confrontación de los egresos reportados, contra registros contables y estados de cuenta.
- Revisión de su correcta aplicación contable.
- Análisis de cada cuenta de egresos, hasta su conexión contra Estados Financieros.

Se presentaron informes al responsable de cada Centro sobre las observaciones captadas durante la revisión, en su caso recomendando algunas medidas de control para el buen funcionamiento de las operaciones.

Se está proporcionando apoyo al Departamento de Tesorería en relación a la elaboración de Conciliaciones Bancarias, así como también establecimiento de controles sobre los comprobantes que amparen los desembolsos.

DEPARTAMENTO DE AUDITORIA



Revision de politers de chaque, aut cons la tocument commission que ampara dividos equacios de lo los de la localitat de la lo

Andlels de made motoria de Agrèses, hauta en moneston contes Andlels de made motoria de Agrèses, hauta en moneston contes

ODITION OF DIRECTON GENERA

de autá propurcionando apóyo vi Departamento de Tesoreria en relación o la elaboración de Conciliaciones Enmarina abí como también establecimiento de controles sobre lus comprobantes que amparen los desembolsos. En relación a extensión Linares, se están haciendo revisiones periódicas de los ingresos y egresos generados en la misma, proporcionando las observaciones y recomendaciones pertinentes.

II. - MAGISTERIAL DEDGGES OFFERDER SPEEDE SELECTION DELECTION DESCRIPTION

- Análisis mensual global de inasistencias de maestros en relación a impartición de su Cátedra, ésto se hizo por turnos en resumen, mostrando los porcentajes que se tenía en cada uno de los mismos, así como también el día y la hora mas afectadas.
- Análisis Individual de inasistencias de maestros, incluyendo extensión Linares.
- Se presentó también un análisis de los grupos mas afectados por la inasistencia de maestros y a la impartación de su Cátedra, mostrándose también por Licenciaturas.
- Se están implementando sistemas en computadora que muestre una mejor interpretación de los informes.

III. - ACTIVO FIJO

En forma regular, se están practicando inventarios físicos de todos los activos que integran la Facultad, así mismo se está actualizando continuamente con la adquisición de nuevos activos, informándose mensualmente al Departamento de Auditoría General de Rectoría de las altas y bajas captadas.

IV. - ABASTECIMIENTOS

Con apoyo del Departamento de Abastos se está llevando a cabo el control de los consumos y servicios de copiado, proporcionando a los diversos departamentos de la Facultad, trimestralmente se informa el consumo a cada departamento usuario.

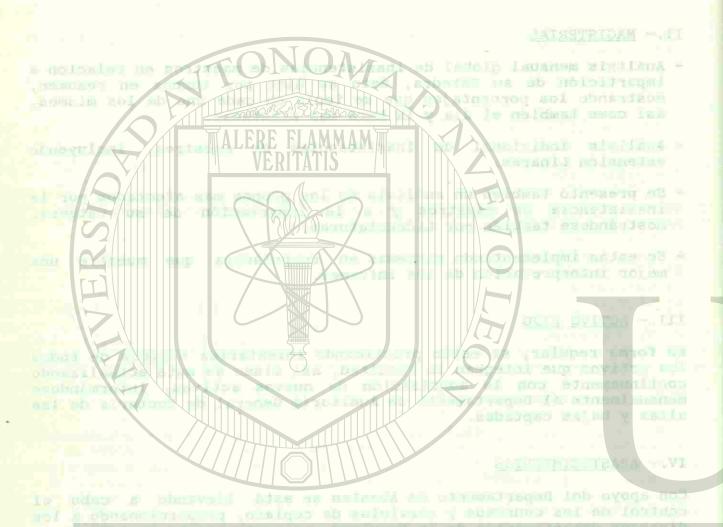
V. - OTROS

Se lleva a efecto en forma constante, el inventario físico de los artículos motivo de venta de Librería F.A.C.P.Y A.

Se estableció en Librería un formato nuevo, para el reporte diario de las ventas realizadas, con la finalidad de mostrar mas claramente la descripción de las entradas, así mismo por la mercancía en consignación, se está llevando un control que muestre entradas, salidas y existencias. Se levantó inventario físico de equipo del nuevo Edificio de Informática.

Al frente de este Departamento se encuentra el C.P. Servando Guajardo Rdz. y como colaboradora la C.P. Celia I. Villanueva Chi, que se ha desempeñado con eficiencia profesional, con un grupo de jóvenes prestadores de Servicio Social.

n relacion e extensión Unitros, no están haciendo revisiones criodicas de lus ingrands y egrasos generados en la misma, repercionando has miservaciones y recomentaciones portinentes.



UNIVERSIDAD AUTÓN

atomic etropes in area common description of the property of t

AT fronte de note departments de unchentra et C.P. Sorumie Gunjarda Edz. P cama colaboradora la C.P. Cella I. Villanueva chi, que se la insemponent con efficiencia profesional, con un grupe de

3.5

5.- SECRETARIA ACADEMICA

Esta Secretaría, como siempre ha estado atenta al cumplimiento y desarrollo del proceso enseñanza aprendizaje, estando siempre al pendiente de que las herramientas Académico Administrativas se encuentren siempre de acuerdo a las necesidades actuales de la sociedad en general.

5.1. - EXAMENES

Hemos continuado con el proceso establecido para lograr el objetivo de mayor responsabilidad , en la formulación, aplicación y evaluación de los exámenes, siendo el siguiente:

- A) La libertad para que el maestro formule sus propios exámenes y los aplique en forma obligatoria en un examen parcial y en un examen final ordinario.
- B) Se informa con toda anticipación al inicio del semestre el calendario de exámenes aprobado por nuestro Consejo Técnico.
- C) Se sigue dando la libertad a los alumnos para que elaboren los calendarios del examen parcial y del final ordinario.
- D) Se insistió a los maestros para que apliquen personalmente los exámenes a fin de que los estudiantes aclaren sus dudas durante la aplicación de los mismos.
- E) Se notificó por escrito a todos los maestros lo referente a la debida observancia del Artículo 75, Fracción IV del Reglamento Interno, en relación al derecho que tienen los alumnos a la revisión de exámenes, tanto en exámenes parciales como en los finales, ordinarios y extraordinarios.

5.2. - EXAMENES DE REGULARIZACION 1990

Se programaron las Asesorías Académicas para atender a los alumnos irregulares (Terceras, cuartas y "n" oportunidad), notificando al inicio de cada semestre a maestros y alumnos de las fechas programadas para las mismas, así como las fechas de los exámenes.

5.3. - CONSEJO TECNICO

Se llevaron a cabo dos reuniones del Consejo Técnico, con Resultados académicos positivos, pues en ellas se discutieron y aprobaron entre otros los siguientes aspectos:

Transcortion vallum proporcia

- I.- Los calendarios de exámenes vigentes durante el semestre.
- II. La duración de los períodos de exámenes parciales.
- III. Los lineamientos Académicos para el desarrollo de los cursos durante el semestre.

Rate Secretaria, como sientes aprendiza se vicando sientes al deservata de deservata se concentram elemente de herrantes aprendizates de la herrantes de la he

UNIVERSIDAD AUTON

DIRECCIÓN GENERA

1 - Los catendarios de évisenes vigantes do unto el sementre. 11 - La duractión de los pertudas de eximenos parcificas. 171- Los transmientos de dindros para el desarrillo de los cursos

47

- IV.- Nuevamente se aprobó que los alumnos repetidores del sistema tradicional pasaran al Sistema de Enseñanza Superior Personalizada hasta regularizar su situación, se pretende tener grupos regulares para que la función del maestro sea más eficiente.
- V.- Nuevamente se hizo énfasis en la necesidad de revisar los planes de estudio de las carreras de nuestra Facultad, ante la inminente firma del Tratado de Libre Comercio.

5.4. - JUNTAS DE AREAS ACADEMICAS

A petición de esta Secretaría Académica, se han continuado realizando juntas de áreas académicas donde se han discutido aspectos referentes a los contenidos de los programas y se han presentado algunas modificaciones a los mismos, en base al planteamiento establecido hace dos años en el sentido de revisar continuamente los programas a fin de modificarlos cuando se consideren necesario.

Hacemos una exhortación a los maestros, a que participen en todas las reuniones que sean convocadas por sus Jefes de Area, con el propósito de que nuestros programas cubran siempre las necesidades actuales que el mercado requiere.

En relación a este punto, cabe destacar lo siguiente:

Se inició el proyecto de "Revisión del Plan de Estudios" de las carreras que se imparten en la Facultad; en esta primera etapa orientada a establecer un diagnóstico de la situación, se ha recurrido al análisis de fuentes primarias y secundarias. Con respecto a las fuentes secundarias, se ha acudido a la información Institucional de la U.A.N.L., en relación a los siguientes programas:

- "Seguimiento de Egresados al Titularse" con información de 1980
- "La Vinculación de la U.A.N.L. con el Mercado Laboral en el Año 1989".

Del primer programa se ha obtenido información valiosa proporcionada por los egresados de las tres carreras que se imparten en nuestra Escuela.

En cuanto al segundo programa se tiene información proporcionada por egresados con cinco años de haberse titulado y que representan una prespectiva diferente e interesante.

iv. - Musyaments of aprobo que los sigmans repetidores del sistema tradicional pasaran al Sistema de Ensedanza Superior Personalizada hauta requierizar an situación, se pretende tener grupos regulares para que la función del manstro sea mas planted do rightship de las 6/2/5/ hu/s/ per modificates w the the supply of the library is the ecture las insoles are admiss, se no scudido e la información light understall da it. U.S. E.L., en relación a los siguientes

UNIVERSIDAD AUTÓN

1989".

Despite properties so to obtain the properties are properties an nuestral bactuals.

En cumité à seguido programa so flane información proporcionada por egresados con cince sina de haberse titulado y que representan una prespectiva diferente o interesante. Con respecto a las fuentes primarias, se han elaborado y aplicado dos cuestionarios en el Mercado Laboral, uno de ello a empleadores de Contadores Públicos y el otro de empleadores de Licenciados en Administración quedando pendiente por aplicar próximamente el cuestionario de los empleadores de los Licenciados en Informática Administrativa.

Consideramos, que esta etapa de diagnóstico de la situación se encuentra muy avanzada, permitirá tener unas bases muy firmes para que todos nosotros, maestros de esta Escuela, podamos conformar unos nuevos Planes de Estudio, acordes con las nuevas circunstancias por la que atraviesa nuestro País.

En cuanto al proyecto de actualización y estandarización de los programas, podemos señalar que, por una parte; los programas de las tres carreras ya están capturados y almacenados en disketts.

Por otra parte, los programas se encuentran en proceso de modificación en relación con el nuevo formato aprobado por las diferentes áreas académicas.

Cabe recordar que este proyecto se estableció con el objetivo de facilitar la actualización de los programas, por lo que, les recordamos a todos los maestros que el procedimiento de actualización es un proceso permanente y que a petición del maestro por escrito ante la Secretaría Académica, ésta iniciará inmediatamente el proceso de revisión en el área correspondiente.

5.6. - CAMBIO DE TURNO Y DE GRUPO

Se continuaron atendiendo las solicitudes de los alumnos en cuanto a cambios de turno y grupo.

of prompte ofercicio se efeculo

5.7. - REVALIDACIONES Y ACTUALIZACIONES

También, se atendieron a los alumnos que solicitaron su revalidación de materias o la actualización de su kárdex, para regresar y/o ingresar a estudiar a nuestra Facultad.

5.8. - EXAMENES DE OPOSICION DE CATEDRA

Con el objetivo de cumplir con los reglamentos de la Universidad en relación a los maestros de nuevo ingreso, se desarrolló la aplicación del examen de oposición a dichos maestros, este suceso se convirtió en un evento académico de gran trascendencia para nuestra Escuela y permitió que maestros de este Campus y de la Unidad Linares aprobaran y cubrieran este requisito fundamental.

Con respecto a ins fuontos primerlas, se hen glaborado y aplitado de cuestionarios en el Mercado Laboral, uno de ello a empleadored de Cuestionarios y el otro de supleadores de Licensiados en Administración quedando pendiente por eplicar proximamente el cuestionario de los empleadores de los Licensiados en laformática

Considerance, any aragizada, period localizada period not not to not a not a considerance and a considerance

habida, pe ateminica è los elumps que estiniquem su multifac

UNIVERSIDAD AUTON

the translation of the remained and remained at the property of the remained at the remained a

DE

Esta Secretaría se encuentra a cargo del C.P. Lugardo Villagómez de la Paz, teniendo como colaboradores al Lic. Joel Mendoza Gómez, Lic. Melesio Flores Alvarez, Lic. Visente Arellano Dávila y Lic. Ramiro Ramos Segovia.

5.9. - SISTEMA DE ENSEÑANZA SUPERIOR PERSONALIZADA

Este Departamento que antes era el Sistema de Enseñanza Abierta Superior se le cambió el nombre al ser aprobado por el H. Consejo Universitario el día 24 de agosto de 1990, el nuevo Reglamento Interno de nuestra Facultad, a fin de que quedara más acorde con el servicio que se brinda en este Departamento.

5.9.1. - ACTIVIDADES ACADEMICAS

Durante el Período que comprende este informe se atendieron:

- 1. Clases Colectivas.
- 2. Asesorías.
- 3.- Evaluaciones Aprobadas. Mana a masa napartamento por alumbas
- 4. Evaluaciones Recicladas.
- 5. Total de Evaluaciones.
- 6. Alumnos Acreditaron Curso.

También se atendieron las solicitudes de los maestros y alumnos, así mismo se dieron ortientaciones cuando fueron requeridas.

La distribución de los alumnos en el presente ejercicio se efecutó de la siguiente forma:

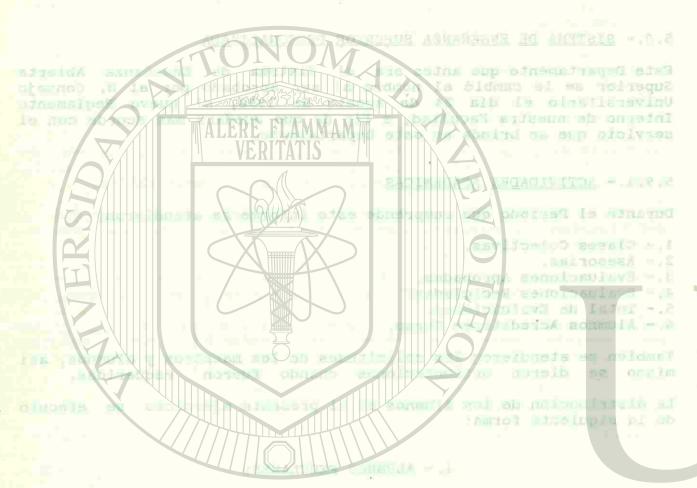
1. - ALUMNOS REGULARES:

programmed large son highly	SEMESTRE AGO-ENE.'90	SEMESTRE FEB-JUL.'91	TOTAL
Area Común	97	67	164
Lic. en Inf. Admva. (nuevo)	18	51	69
Lic. en Inf. Admva. (viejo)	87	110	197
Lic. en Administración	113	162	275
Lic. en Admón. Empresas.		1	R) 1
Contador Público. (nuevo)	428	561	989
Contador Público. (viejo)	6	10	16
Total	749	962	1711

U) ACTIVITZACIOS Y PARSILIUSE ILI INVENTOS INCOMEN

by composity requirements he has evaluationed promontacht

Esta Scoretaria se oncuentra à cargo del C.P. Lugardo Villagines, de la Faz, teniendo como colaboradores al bid. Joel Kondosa Comes, bic. Mutesto Flores Alvarez, bic. Visente irritano Davita y bic. Eaniro Ramos Segovia.



JNIVERSIDAD AUTON AUTO

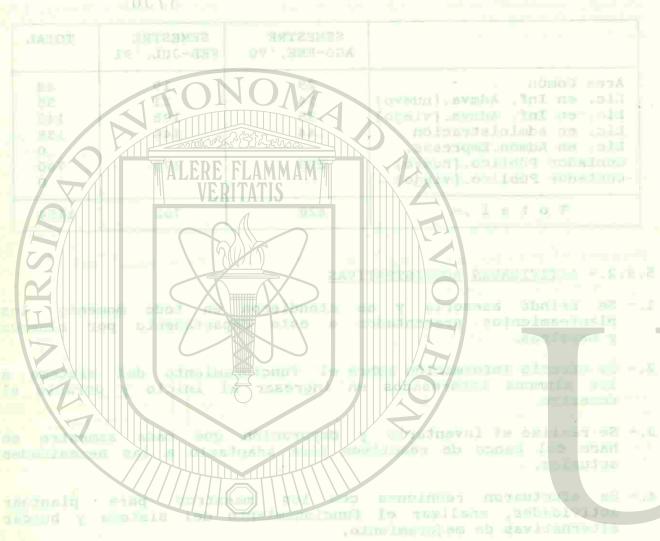
2. - ALUMNOS REPETIDORES

37505

A) Vigilancia un los sunt	SEMESTRE AGO-ENE.'90	SEMESTRE FEB-JUL.'91	TOTAL
Area Común	29	19	48
Lic. en Inf. Admva. (nuevo)	14	stador21 del	35
Lic. en Inf. Admva. (viejo)	35 44 6 400	108	143
Lic. en Administración Lic. en Admón.Empresas.	LCC44 COM	144	188 0
Contador Público. (nuevo) Contador Público. (viejo)	270	470	740 0
Total Famili	420	762	1154

5.9.2. - ACTIVIDADES ADMNISTRATIVAS

- 1.- Se brindó asesoría y se atendieron en todo momento los planteamientos presentados a este departamento por alumnos y maestros.
- 2.- Se ofreció información sobre el funcionamiento del sistema a los alumnos interesados en ingresar al inicio y durante el semestre.
- 3.- Se realizó el inventario y depuración que cada semestre se hace del banco de reactivos para adaptarlo a las necesidades actuales.
- 4.- Se efectuaron reuniones con los maestros para plantear actividades, analizar el funcionamiento del sistema y buscar alternativas de mejoramiento.
- 5.- Se desarrollaron con apoyo del Servicio Social los siguientes programas:
- 1) Informes mensuales sobre actividades en las áreas académicas.
- 2) Inscripción e información sobre los servicios que presta el S.E.S.P.
- 3) Atención al funcionamiento del Banco de Exámenes en lo que respecta a:
 - A) Servicio a los alumnos.
 - B) Actualización y renovación del Banco de Exámenes.
 - C) Informe y relaciones de alumnos en sus exámenes por materia, unidad.
 - D) Control y seguimiento de las evaluaciones presentadas.



4) AREA DE EXAMENES:

- A) Vigilancia de los sustentantes.
- B) Control y seguimiento de las evaluaciones prestadas.
- 5) Orientación e información a los prestadores del Servicio Social del Reglamento y disposiciones que les obligan y responsabilizan de sus actos como coadyuvantes de la Administración.
- 6) Se diseñaron los procedimientos necesarios para establecer el funcionamiento del sistema en los tres turnos, como lo dispuso la Dirección de la Facultad.

5.9.3. - DATOS ESTADISTICOS

A continuación se presentan unas gráficas donde se aprecia el movimiento de alumnos en el Segundo Semestre de 1990 y el primero de 1991.

INIVERSIDAD ALITÓNOMA DE NIJEVO

brending at sunctiminating day Hangy de reducing on to a

DIRECCIÓN GENERAL DE

- B) Netmaji ramido p removacion dal manco de formanas.
- C) informe y relamiones de minutes en súa exémenes por
 - D) Control i seguiniento de Ula evaluaciones predentadas.

UNIVERSIDAD AUTÓNO DIRECCIÓN GENERAL



SITUACION

NUM. DE ALUMNOS

CONTADURIA PUBLICA Y ADMON. L.A. 91 - 1cación Contimus de mensolidaels DE ALUMNOS PERIODO ea Vegiltad o 田田

m no es éste nuestro principal oufilles.

200

100

L.I.A. (N)

retainlib, proyector continuts y todo lo

C.P.

LIA. (V)

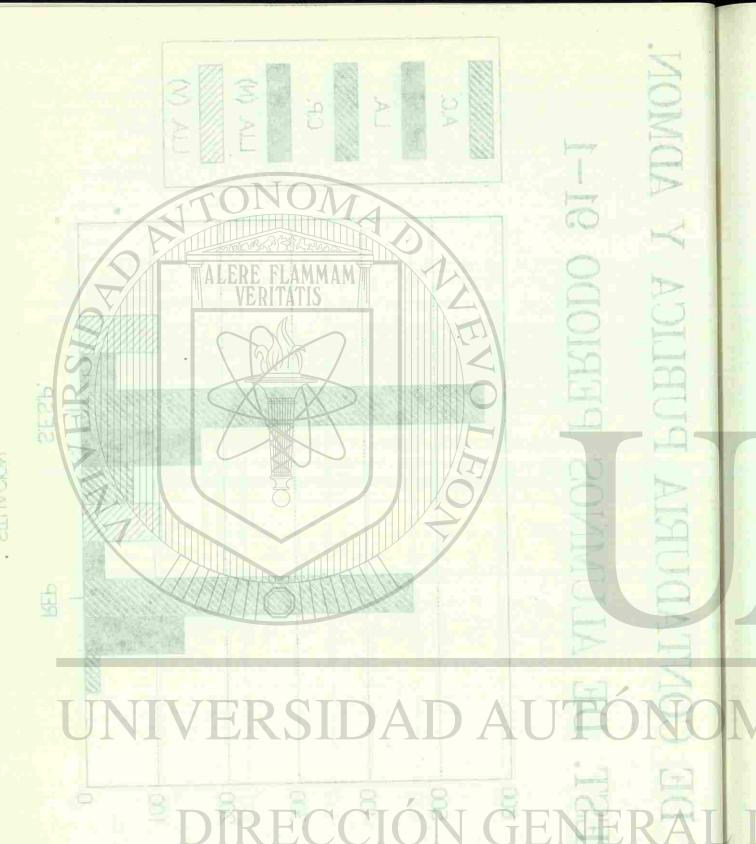
para

denea

S.E.S.P.

Rail bre a SITUACION

NUM. DE ALUMNOS



6.- CENTRO DE INVESTIGACIONES Y APOYO A LA DOCENCIA

Con la presentación de 10 nuevos Libros de Texto, la inauguración de la División de Educación Continúa, la consolidación del Diplomado Pedagógico y al celebración de nuevos convenios para impartir Cursos a Ejecutivos de Empresas Públicas y Privadas, culminó sus actividades del Centro de Investigaciones y Apoyo a la Docencia, en el presente ejercicio.

Desde Agosto último, nuestra Facultad cuenta ya con cuatro nuevas aulas totalmente equipadas con aire acondicionado, mobiliario e iluminación adecuada, pintarrón, rotafolio, proyector de películas, retroproyector, sistema de video, cocineta y todo lo necesario para realizar un intenso programa de Diplomados y Cursos de Capacitación para nuestros alumnos, profesores y público en general que desea aprovechar las facilidades que ofrece nuestra Institución.

Esta unidad de trabajo se encuentra ubicada en Matamoros Ote. 175 "A", en una sección de la planta baja que nos cedió el Gobierno del Estado, por gestiones de nuestro Director.

Precisamente nuestro Diplomado Pedagógico, ya inició sus trabajos en tales aulas y para el momento de la presentación del presente Informe ya se habrá iniciado los Diplomados de Impuestos y Mercadotecnia Internacional.

El prestigio de nuestra Facultad se ha acreditado en el área de Capacitación de Ejecutivos, ya que en el mes de Julio último, se firmó un convenio con el Centro Patronal de N.L., mediante el cual, organizaremos un vasto programa de Diplomados que se prolongan hasta 1992 y con opción a prolongarlo indefinidamente. El primer Diplomado que ya está funcionando, es el de Mercadotecnia Internacional en el que participan conjuntamente, expositores que son catedráticos de F.A.C.P.Y A. y empresarios miembros del Centro Patronal, los riesgos y beneficios que se obtengan son compartidos iqualitariamente por ambas Instituciones.

También iniciamos con éxito el Diplomado en Impuestos que coordinan los entusiastas Contadores Públicos, José Luis Elizondo Cantú y Raúl Montemyor Cárdenas, este Diplomado durará tres meses de Septiembre a Noviembre, con 138 horas efectivas de clase y en él participan eminentes expertos del área Fiscal, la mayoría de los cuales son Docentes de Licenciatura Postgrado en F.A.C.P.Y A.

Se quedaron en proyecto dos Diplomados más, uno sobre Finanzas y otro sobre Contabilidad Superior, que esperamos lleve el éxito la nueva Administración de la Facultad.

Además de fortalecimiento y prestigio académico para nuestra Institución, también se obtienen algunos beneficios económicos, aunque no es éste nuestro principal objetivo. For la presentación de 10 in was Libras de Texto, la inauguración de

la División de Educación Continúa, la consolidación del Diplomado Pedagogice y at celebration or nuck nount impartir Curana a Ejecutivos de finguesas culmino sue actividades del Centro de L S AVATA H HERE re'r aproyequar, rist realizer on latensa med 119 Francisco Select Marcado aceda interna il presidato da muestro Capacitas on no saniasus. organization as on vesto proactual en el gos participan conjuntamente, espuditores que son cate motions de F. a. P. R. A. y empresaring miembros del Cantro

Tourist and the state of the st

al paixe is even long for the Carlot ON at SERVER A

Además de tortulacimiento y prestigio académico para nuestra Institución, también se obtienen algumos beneficios económicos, sumure no us este nuestro principal objetivo.

SE CONSOLIDA EL DIPLOMADO

Por su parte, el Diplomado Pedagógico ha alcanzado su más alto nivel ya que la demanda de ingreso es cada vez mayor y los participantes aprecian los resultados en su desempeño como Catedráticos Profesionales, dejando de lado imporvisación y la falta de método.

La 5a. Generación tuvo el honor de ser apadrinada por el Dr. Luis E. Todd, Sub-Secretario de Educación Superior e Investigación Científica, y quien se mostró gratamente sorprendido de los avances logrados, ofreció todo el apoyo de la S.E.P. para llevar adelante este programa y nos pidió información exhaustiva para mostrar este experimento en las demás Universidades del País, toda vez que aseguró que la de Nuevo León y concretamente F.A.C.P.Y A. es la primer Institución que tiene un programa sistematizado y organizado para la preparación pedagógica de sus profesores.

En este Diplomado, donde participan una veintena de profesores de la Facultad, trabajan en las nuevas instalaciones de la División de Educación Continua, citas en Matamoros y Garibaldi.

Sigue en pie nuestra invitación a todos los maestros para que se incorporen a este programa de formación de profesores, ya que los Profesionistas que nos dedicamos a la Cátedra, tenemos pocas oportunidades de obtener preparación Pedagógica y ésta es una alternativa de gran nivel y además es gratis, porque F.A.C.P.Y A. interviene en la capacitación de sus maestros.

INTENSA LABOR EDITORIAL

También nuestro Centro de Investigaciones ha realizado una magnífica labor editorial, reimprimiéndose los textos editados, que además de llevar a los alumnos, la experiencia y conocimientos de sus propios profesores, obtienen beneficio, ya que al editarlos F.A.C.P.Y A., se les venden a precios muy accesibles.

Exhortamos a todos los profesores a escribir sus experiencias docentes, lo que redundará en su prestigio personal y el de la Institución.

CONVENIOS DE CAPACITACION

Dos importantes convenios se han firmado a últimas fechas para llevar adelante los programas de capacitación de ejecutivos en los que nuestra Facultad ha desarrollado una gran experiencia que nos prestigia ante la comunidad productiva de la Ciudad y de la Región.

A nombre de F.A.C.P.Y A., firmamos un convenio con el Director del Centro Patronal de Nuevo León, Lic. Luis Enrique Grajeda, para participar en forma conjunta varios Diplomados y Cursos de Capacitación a Ejecutivos de sus Empresas-Miembros, en primer término y al público en general posteriormente.

For au parte, at Diplomado Fedagogico im alcanzado in mas alto mivel ya que la camanda de ingreso es cada rex amyor y los participantes by section Jos resultance en so descripcio como Catedraticos Profesionales, dejando de lado imporvisacion y la falta de método.

La Sa, deneracion turva el hamo de del control de la contr

UNIVERSIDAD AUTÓN

Dos impertantes to programas no capacitación de especutávon en los lisves mentantes tol programas no capacitación de especutávon en los com municipales no describilidos que mon una programa de conservada que mon describilidos de conservada que mon describilidos de conservada que mon describilidos de conservada que mon de conservada que cons

A numbra de F.A.C.F.F.F. is, Firminas un convente con el Directur del Ucatro Patronal de Buevo Lada, Lid. Lista Enrique Grajado, para participa, so Coma conjunta chrica Dipinasdon y Cursos un Caracterion a Elemetivas de Sur Espresso-Humbros, en pilina Caracterion y al publica de general posteriormente. Es así, como nuestros profesores tendrán oportunidad de compartir y acrecentar sus conocimientos, con los Directivos y Administradores que están metidos de lleno en el proceso productivo.

También se firmó un nuevo convenio con la Empresa Minera Carbonera Río Escondido (MICARE), con sede en Piedras Negras, por medio del cual el Diplomado en Administración Financiera, que les impartimos a lo largo de 1990, se ha convertido en los cimientos para que quienes lo aprobaron se conviertan en alumnos de la Maestría en Administración de Empresas, que impartimos en la propia planta de la Empresa, enviando a nuestros Profesores a Piedras Negras, Coah., en fines de semana de manera que no entorpezcan sus labores en nuestra Institución.

INFORME CRONOLOGICO DEL AREA DE APOYO DOCENTE

Nov. '90 .- Se ofreció un curso de tarjetería, moños y decorado de bolsas Navideñas, al personal femenil, Docente y Secretarial, con el total apoyo de la Administración y del Mtro. Juan Francisco Ocañas Juárez.

Se realizó la entrega formal de Reconocimientos a los Diplomados Egresados de la la. a la 4a. Generación, acto presidido por el Director C.P. Gumersindo Cantú Hinojosa.

Se colaboró en la organización de la presentación formal de los textos editados por nuestros Docentes, Contándose con la presencia del Sr. Rector Ing. Gregorio Farías Longoria y distinguidos Funcionarios de nuestra Máxima Casa de Estudios.

Enero.'90 .- Se atendió a las Esposas de Maestros de FACPYA con una charla sobre los valores en el hogar.

Se ofreció un curso de Crestomatía Didáctica al personal Docente, asistiendo sólo 28. Este curso se efectuó en 26 horas, analizando la siguiente temática por expertos en cada uno de los diferentes puntos que se vieron.

- Ser y Quehacer de la Universidad y su Transcendencia al Siglo XXI.
- Los Valores, como Proyecto de la Vida desde la Formación Integral.
- Elementos de la Administración de la Educación Superior.
- El Método Científico como Herramienta Reflexiva en Cátedras Teóricas.

Cretemate sua constitutos, con los Directivos y administradores que están metidos de lueno en el proceso productivo.

Insidien se firmo un merco con la Empresa Nimera Carbonera Rio Escondido (MICAE), con sense en Piedras Negras, por medio del cual al Diplomado en administración con la Empresa Nimera Carbonera cual al Diplomado en administración de convenir de conv

UNIVERSIDADAUTÓNO

a velocin, wore more as is vita deads t

DIRECCION GENERAL

El Métudo filantifica como persamiente terlesdos en

Finalmente se concluyó con una charla Histórico Regional a cargo del Lic. Celso Garza Guajardo, en la Hacienda de San Pedro, Espacio Cultural de la U.A.N.L., los Diplomados fueron entregados por el Profesor y C.P. Francisco J. Jardines Garza, Secretario Administrativo en representación de nuestro Director.

- MARZO '91.- Se promovió en todas las Dependencias de nuestra Universidad, la apertura al 70. grupo generacional del Diplomado Pedagógico.
- ENE-MAY'91. Se proporcionó Tutoría Pedagógica continua a 7 trabajos de investigación que concluyeron con la propuesta de Examen Recepcional de la 5a. Generación de Diplomado Pedagógico.
- JUNIO '91.- Se colaboró con la preparatoria No. 16 en la coordinación de una mesa de trabajo en Rectoría, en el Foro 2004 que organizó.

Se desarrolló toda la labor de infraestructura sistemática para el Examen Recepcional de los Diplomados, los cuales se efecturaron el 6 de julio de 1991.

JULIO '91.- Contando con la asistencia de la máxima autoridad de Casa de Estudios, estando presente como padrino de la Generación el Dr. Luis Eugenio Todd Pérez, quien felicitó a los Diplomados y externó su interés por este tipo de capacitación con las siguientes palabras "Este es el tipo de capacitación que urge para el Docente en nuestra Universidad, ustedes son visionarios y están en el camino correcto, continuen con esto, que debe ser un modelo a seguir en todo el País no solo en nuestra Universidad, les ofrezco, que las puertas de mi oficina están abiertas para todos ustedes, Felicidades".

Además se contó con la presencia de los Directores de las Facultades de Contaduría Hermanas como U.R., U.N., U.M.N., C.E.U. y U.de M.

Se colaboró en el diseño del Curso Infantil respecto a horarios y contenidos, así como a la localización de conductores, se ofreció el Curso Básico de Didáctica en el Manejo Infantil a los prestatarios de Servicio Social que colaborarán en este curso como desdobladores. Se dió el mensaje de bienvenida a los padres y a los niños en representación del Director y Frecuentemente se supervisa la organización general.

Se atendió la solicitud de Secretaría General de la U.A.N.L., para realizar:

are the control of th

UNIVERSIDAD AUTÓNO

encompanies at entreely at corve mater us influcted as at more producted at personal at the product of the personal at the per

DIRECCION GENERA

PRINCIPLE IN ANIMALISM OF CHARGES IN COMMUNICAL IN LABORATED IN LANCE OF COMMUNICATIONS OF COMMUNICATI

- Diseño del Diplomado en Administración Pedagógica de la cátedra a nievel medio superior a solicitud del Dr. Rogelio González Castillo, Director de la Preparatoria No.2.
- Impartiendo un curso de evaluación a Docentes de Preparatoria.
- Se preparó el documento sobre la creación en un departamento central Universitario de Investigación Educativa Superior, como fase en la cual los Diplomados en Pedagogía pueden ser seleccionados para aportar los resultados de su investigación coadyuvando a la excelencia Académica en cualquiera de las variables que inciden en ella.

Este documento como resultado a nuestra experiencia, pionera en este tipo de capacitación ha sido solicitado por el Depto. de Relaciones Internacionales y será presentado en la próxima reunión a la cual asistirá como representante de esta propuesta la Lic. Lucila B. de Pámanes.

El 15 de mayo los Diplomados del la 1a. a la 6a. Generación ofrecieron al Director C.P. Gumersindo Cantú Hinojosa un merecido reconociminto a su labor para que este Diplomado se haya consolidado en el transcurso de su función Administrativa, por tal motivo el día del maestro le entregaron una Presea.

DIPLOMADOS TITULADOS DE OCT. '90 A JUL. '91.

- C.P. Roberto Camarillo Herrera.
- C.P. Salvador Pompa del Angel.
- Lic. César Leandro Garza Ortíz.
- Lic. Hugo René Infante Castañeda.
- Lic. Epigmenio Treviño Salas.
- Lic. Ma. Eugenia García de la Peña.
- Ing. Josefina Estrada Ordaz.

Están por concluir su Diplomado:

- Lic. Aída Patricia Martínez Taméz.
- Lic. Florencio Díaz Tapia.

Han iniciado el 7mo. grupo:

- C.P. Roberto Flores Leal.
- Lic. Salvador González Rubio.
- C.P. y L.A.E. Gerardo Javier Guzmán Elizondo.
- Lic. Ma. del Carmen Román del Real.
- Profr. y Lic. Octaviano Martínez Pérez.

Diseño del Diplomado en Administración Pedagógloa de la cáledra a nievel medio superior a solinitud del Un Rogelio Conzalez Castillo, Director de la Proparatoria No.2.

The preparatoria.

The preparatoria and the control of the preparatoria and the control of the c

INFORME CRONOLOGICO DEL AREA DE EXTENSION

OCTUBRE 1990 Se concluyeron los cursos en CERREY, S.A.
"Supervisor Ejecutivo y Programa Integral de
Desarrollo Nivel Avanzado" (Pidena).

ENERO 1991 Se llevaron a cabo dos cursos de Actualización Fiscal rebasándose la asistencia de otros años.

FEBRERO Se promocionaron cursos y se elaboraron MARZO proyectos para CERREY S.A., Elizondo S.A., ABRIL MICARE y Ejecutivos de Venta, sin haberse realizado ninguno de ellos.

Se firmó convenio con COPARMEX para el Diplomado en Mercadotecnia.

Se elaboró el proyecto para instituir el Diplomado Fiscal.

AGOSTO Se promoverá el Diplomado Fiscal.

UNIVERSIDAD AUTÓNO

Liv. Lide Paradula Madilmas Tuder.
 Lik. Florenido Dies Tudit.

DIRECCIÓN GENERAL

- Lic. Selvador Goovalum Rubin.

- C.F. That we carando layler Guanan Misondo,

- Broff. y Lif. Octaviane Marilnes Perce.

IA DE NUEVO LEÓN

er'telperise, ha man mer textsonie en bien de

DE-BIBLIOTECAS

JUNIO

De participo y se die assua a les alquientes eventos:

- Tonterencias mones Reference Piecales del Contra de Inventigaciones y Apoyo a la Doctorcia.

Services of the state of the st

THYORME CROWOLOGICO DEL AREA DE EXTENSION

UNIVERSIDAD AUTÓNO DIRECCIÓN GENERAL

7.- ASESORIA PEDAGOGICA

Este Departamento a cargo de la Maestra C.P. y M.A. Norma E. Trujillo Benavides ha llevado a cabo actividades muy positivas para alumnos que tienen la oportunidad de regularizarse en aquellas materias que presentan mayor grado de dificultad para su aprendizaje y para la propia Facultad, como desarrollo al impartir cursos de actualización profesional como un apoyo a la sociedad, las cuales podemos detallar como sigue:

- A) Cursos Extracurriculares.
- b) Conferencias.
- C) Depto. de Audiovisual.
- D) Depto. de Fotografía.

A) CURSOS EXTRACURRICULARES

Se llevaron a cabo estos cursos con la finalidad de que los alumnos reforzaran sus concimientos, así, se llevaron a cabo en el período que se informan los siguientes cursos:

- 1. Basic.
- 2. Cobol.
- 3. Pascal.
- 4. Lotus 1, 2, 3.
- 5. D'Base III.
- 6. Fox-Base.
- 7. Harvard Graphif.
- 8. Contabilidad.
- 9. Impuestos.
- 10. Taller Fiscal.

Para llevar a cabo estos cursos se contó con la colaboración muy eficiente de los maestros C.P. Julián Villarreal González, Ing. Hugo Segundo González García, Lic. Fermín González Martínez, Lic. Ernesto Salazar Reyna, Lic. Raúl Rocha Garza, Lic. Nohelia Vallejo Estrada, C.P. César Mendoza, Lic. Felipe Ramírez, Lic. Ada García, C.P. Alma L. Pérez, C.P. Sigfrido Daza de la Garza, así como de los conferenciantes de la Administración Fiscal Regional del Noreste; C.P. Alejandro Flores, Lic. Juana Ma. Treviño, C.P. Francisco Martínez, C.P. Yolanda Piña, Lic. Juanita Gómez, su valiosa participación, ha sido muy destacada en bien de la Comunidad Universitaria.

B) CONFERENCIAS

Se participó y se dió apoyo a los siguientes eventos:

1.- Conferencias sobre Reformas Fiscales del Centro de Investigaciones y Apoyo a la Docencia.

Este Departamento a cargo de la Maestra C.P. y M.A. Morma E. Trujilio Benavides ha ilevado a cabo selividades muy positivas para materias que presenten mayor gado W de l'el al presentiante y para la propia Facultad cons de lung y esispo and podemos detallar como sing A) Cursos Extracurater b) Conferencias. D) Depto, de Fotografia AT CURSOS SOFTEACUE 1. - Buell 4, - Louis I, 2, 3, S. - D'Base III. S. * Foxedeze, Larvard Granhlif. 8. - Controllidad. S. - INDUSTOS. Taller Flamil.

Fara llevar a cabo setue cursos se conto con la colaboración sur Sequado Conzález Carrio, Lic. Fermin Conzález Martinez, Lic. Erneste

is Administracion Fiscal Medicuni del Borenter C.P. Alejandro Flores, Lio. Juana Ma. Travino, C.P. Franciaco Martinez, C.P. Volanda Piña, Lic. Jumilia Gómez, su valiona participación, ità sido muy destacada en bien de la Comunidad

Se participó y sa dió apoyo a los siguientes eventos:

1. Conferencias mobro Reformas Figurales del Investigationes y apoyo a la Docencia.

- 2. Apoyos Culturales.
- 3.- Pláticas de Información sobre trámites para Titulación a los novenos semestres.
- 5.- Motivación de Personal, conferencia organizada por la Generación "PIXEL '92"
- 6. Entregas de Cartas de Pasantes.
- 7. Cursos de Computación a prestatarios de Servicio Social.
- 8. Simposium sobre el Desarrollo Profesional, organizado por el Cetro de Investigaciones. Darg de alcanad gracias al trum ju

de las Moostelas y con la ayuda desintoresada

- 9. Clausura de Cursos Extracurriculares.
- 10. Actualizar el Audiovisual de Bienvenida.
- 11. Informe del Sr. Director.

C) DEPARTAMENTO DE AUDIOVISUAL

Este Departamento, brindo servicios a maestros y alumnos como sigue:

SERVICIO PRESTADO:

- 1. Rotafolio, orti con el objutivo de intercambiar experienches y
- 2. Retroproyector. William Penjacto a las Miontelas en Opción a 3. - Pantalla, ara egrandos de martra vacultad para actualigar les
- 4. Películas, u de las materias de los diferentes planes de catedio
- 5. Sala.
- 6. Sonido.
- 7. Proyector de cuerpos opacos.
- 8. Microcomputadora.
 9. Monitor.
 10. Telebeam.
- 11. Producción de video cassette.
- 12. Grabación de eventos.
- 13. Videocasetera.
- 14. Extensiones. To httpstrate to take a time de ordentation solve
- 15. Proyector de cristal líquido.

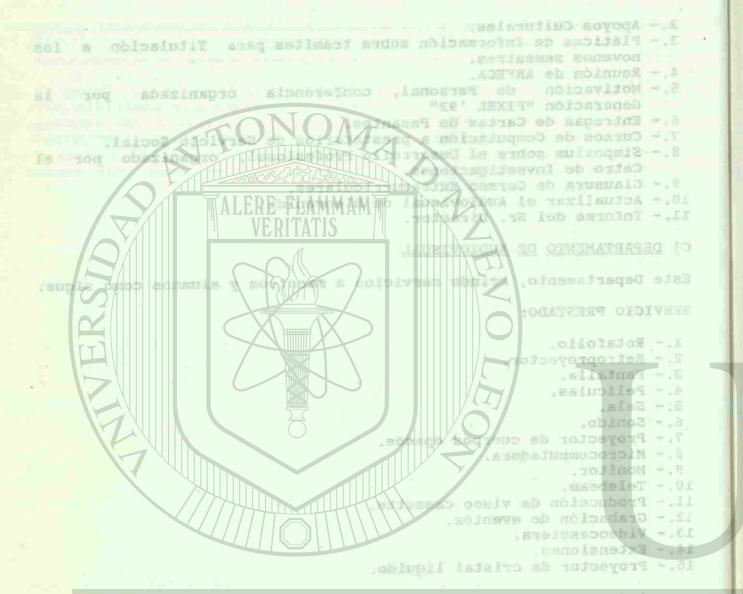
en Administración e luformitant.

D) DEPARTAMENTO DE FOTOGRAFIA

Este Departamento, ha brindado servicios a todos los eventos que se han llevado a cabo en esta Facultad, enviando las fotografías correspondientes a la Dirección de la misma.

La maestra C.P. y M.A. Norma E. Trujillo Benavides y sus colaboradores en Audiovisual el Sr. Francisco Muñiz Olvera, el Sr. Marco Antonio Rivera Cruz y el Sr. Marvin Romero Téllez y en Fotogragía el Sr. Juan Ramón Armendariz Garza; han cumplido con eficiencia apoyando las Actividades Académicas. tion a Titulo de la Liceppittines de Contagor Público y Lip.

La signiante estadistica, timme in finalizad de presentar un Titules.



to Departmento De Foroceania A designation de la miana.

La madetra C.P. y S.A. Norma E. Trujillo Benavidos y sus colaboradores en Audiovisual el Sr. Francisco Muniz Divera, el Sr. Marco Audiovisual el Sr. Francisco Muniz Divera, el Sr. Marco Audiovisual el Sr. Marco Audiovisua

8.- SECRETARIA DE POST-GRADO

Continuando con el propósito de fortalecer el proceso educativo tradicional Maestros-Alumnos-Investigación, se han llevado a cabo las siguentes actividades:

- 8.1. Se terminó con los trabajos de las comisiones revisoras de los planes y trabajos de estudio correspondientes a cada una de las materias, este logro se alcanzó gracias al trabajo conjunto de los coordinadores de cada Maestría y de los maestros de las mismas, el cuál se inició desde 1987 mediante reuniones de discusión y trabajos de cada una de las especialidades de las Maestrías y con la ayuda desinteresada de Especialistas de Desarrollo Curricular. Este proyecto fué presentado para su estudio y en caso de aprobación a la dirección de Estudios Superiores de Rectoría a cargo del Dr. Manuel Rodríquez Quintanilla.
- 8.2.- Se realizaron reuniones interdisciplinarias con maestros y coordinadores con el objetivo de intercambiar experiencias y opiniones académicas respecto a las maestrías en Opción a Título para egresados de nuestra Facultad para actualizar los contenidos de las materias de los diferentes planes de estudio de las Maestrías.
- 8.3. En el mes de Diciembre pasado se llevó a cabo el evento "IV Galería Mercadotécnica", organizado por maestros y alumnos de la Maestría en Administración de Empresas coordinados por el C.P. y M.A.P. Pedro Cantú Elizondo, responsable de dicha Maestría.
- 8.4.- Se han realizado Cursos Inductivos para los alumnos de primer ingreso a nuestra división, a fin de orientarles sobre los estudios de Post-Grado y ofrecerles pláticas sobre Metodología de la Investigación. Estos cursos se realizaron en Enero, Mayo y Septiembre del presente año.

Es relevante informar a ustedes que nuestras especialidades de Post-Grado mantenemos un costo más bajo que otras Facultades de la Universidad Autónoma de Nuevo León y de otras Universidades.

También es importante señalar que ha aumentado la demanda para estudiar nuestras Maestrías, entre los egresados de otras Universidades del área como otras Universidades del área Metropolitana, así como otras Universidades validan la acreditación de materias de nuestras especialidades como Opción a Título de la Licenciatura de Contador Público y Lic. en Administración e Informática.

La siguiente estadística, tiene la finalidad de presentar un programa general de alumnos inscritos en Maestría y Opción Título.

TETRAMESTRE DE SEPTIEMBRE - DICIEMBRE '90.

	ler, lugress o	PCION TITULO		
Maestría	ler. Ingreso	Re-ingreso	Total	Porcenta je
M.C.P.	185	175	360	67%
M.A.P.	8	7	15	3%
M.A.E.	60	38	98	18%
M.I.A.	43	18	61	12%
Total	269	238	534	100%

	Tar Impaga	MAESTRIAS	Was last	Dominant is to
Maestria	ler. Ingreso	Re-ingreso	Total	Porcentaje
M.C.P.	31	113	144	56%
M.A.P.	2	3	5	2%
M. A. E.	22	52	74	29%
M. I. A.	7	27	34	13%
Total	62	195	257	100%

TETRAMESTRE DE ENERO - ABRIL '91.

Apricanta in

OPCION TITULO					
Maestría	1er. Ingreso	Re-ingreso	Total	Porcentaje	
M.C.P.	278	142	420	60%	
M.A.P.				00%	
M.A.E.	67	42	109	16%	
M. I. A.	152	18	170	24%	
Total	479	202	699	100%	

Manuel Barragin Codina M. A., Secretario Administrativo at 14100 po

DETBIBLICATECAS. Carlos Carno dans des. R.A. Postro Carno dans distancio.

Recatria en Admon. Publica.

C.F. Wignilla Rharta Sanches
Lic. Salha B. Ayala V.

8.- SECRETARIA DE POST-GRADO

Continuando con el proposito de fortalecer el proceso educativo tradicional Macetros-Alusnos-Investigación, se han llevado a cabo

8.2. Se realizaret reuniones interdocciones interdocciones de la cajentyo el massunias in opelat si contenidos de la suresados de mestras de massunios de las Maestras de materials de mate

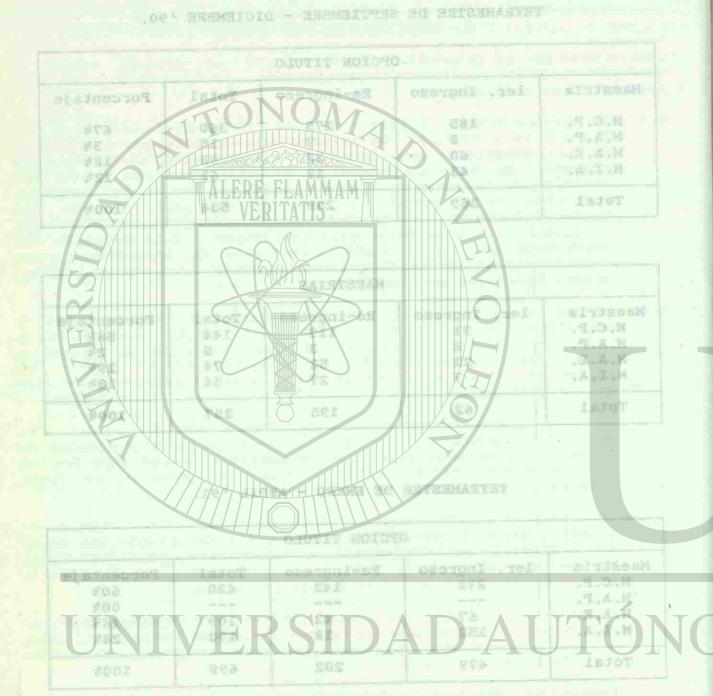
2.3.- En al mes de bivlochi resado ce 1 levo cabo el evelco universida de cabo el evelco de la compania de cabo el maca for el la Macatria en Actinistració de capresa el condinada por el C.P. y M.A.P. Peco Capti di condo el macatria.

8.4. Se han realizado tursos industivo para los alumnos de primer ingreso a nuestra división, a fin de orientarles nobre los estudios de Fost-Grado y ofracerles pláticar sobre metodología de la Investigación. Estos cursos se realizaron en fosto, Mayo y Septiamore del presente ano.

The state of the s

También es importante señalar que ha amentado la demanda para estudiar nuestras naestrias, ebten los ouresados de otras Upiversidades del Completo de Completo de

La siguiente estadistica, tiene la finalidad de presentar un programa general de alumnos inscritos en Naestria y Opcion Titulo,



DIRECCIÓN GENERA

9. SECRE MAESTRIAS TRATMA					
Maestría M.C.P.	1er. Ingreso	Re-ingreso	Total 95	Porcentaje	
M.A.P.	03	00	03	1%	
M.A.E.	26	64	90	42%	
M.I.A.	03	24	27	13%	
Total	52	163	215	100%	

TETRAMESTRE DE MAYO - AGOSTO '91.

Continder Pub OPCION TITULO					
Maestría M.C.P.	1er. Ingreso 276	Re-ingreso	Total 478	Porcentaje 63%	
M.A.P. M.A.E.	Total 4 74	7 32	11 106	2% 14%	
M.I.A.	110	44	154	21%	
Total	464	275	739	100%	

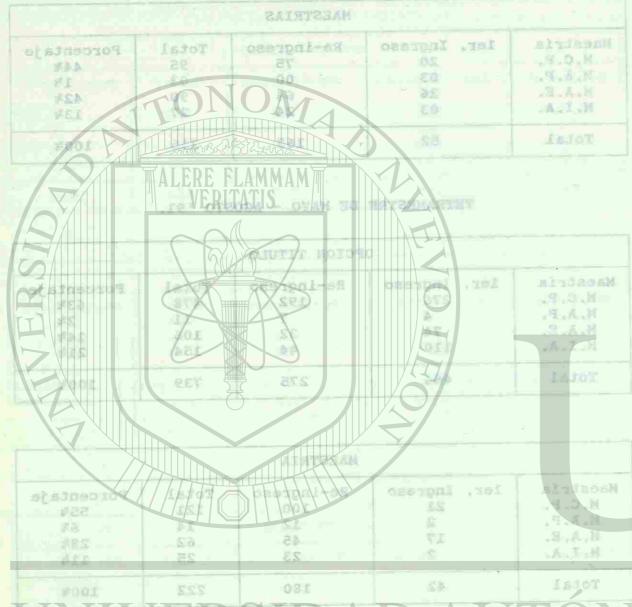
Total MAESTRIA 221					
Maestría	1er. Ingreso	Re-ingreso	Total	Porcentaje	
M.C.P.	pariou 211 mov	100	121	55%	
M.A.P.	2	12	es 14 si	6%	
M.A.E.	17	45	62	28%	
M.I.A.	2 A G O S T	140 - 23EXD	91 25	11%	
Total	42	180	222	100%	

Esta Secretaría de Post-Grado se encuentra bajo la responsabilidad del Secretario C.P. y M.A. Carlos Garza González y por el Lic. Manuel Barragán Codina M.A., Secretario Administrativo asistido por los siguientes Coordinadores:

Maestría en Contaduría Pública. Maestría en Admón. de Empresas. Maestría en Informática Admva. Maestría en Admón. Pública. C.P. Carlos Garza Gzz. M.A.

C.P. Pedro Cantú Elizondo. C.P. Rogelio Ibarra Sánchez.

Lic. Helio E. Ayala V.



NIVERSIDAD AUTÓN

Esta Secretaria de Post-Grado se encuentra bajo la responsabilidad del Secretario C.P. y M.A. Carlos Garza González y por el Lic. Manuel Barragán Codina M.A., Secretario Administrativo asistido por los siquientes Coordinadores:

Massiria en Informatica Admun.

G.F. Rogelio Canth Elizondo.

Maestria en Informatica Admun.

G.F. Rogelio Ibarra Sanchez Maestria en Admon. Pública.

Lic. Helio E. Aysla V.

9.- SECRETARIA ADMINISTRATIVA

Esta Secretaría, cuya responsabilidad recae en el Maestro C.P. Francisco Javier Jardines Garza, llevó a cabo las siguientes actividades:

9.1. - TRAMITES DE TITULACION

En este período se dió trámite a la documentación para efectos de titulación a los alumnos egresados de las diferentes carreras que actualmente se imparten en nuestra Facultad.

JULIO '90 - ENERO '91

Contador Público y Auditor	488
Licenciado en Administración	111
Licenciado en Informática Admva.	130
Total	729

FEBRERO - MAYO '91

Licenciado	blico y Auditor en Administraci en Informática	ón	115 60 48
Total		GRUFOS	223

En este mismo período el movimiento estudiantil que registró nuestra Facultad, según informes de nuestro archivo es el siguiente:

AGOSTO '90 - ENERO '91

CARRERA	GRUPOS	ALUMNOS
Area Común	34	2,432
Lic. en Administración	27	1,230
Contador Público y Auditor	83	4,739
Lic. en informática Admva.	37	1,918
S.E.S.P.	00	1,141
Total	181	11,460

FEBRERO - JUNIO '91

CARRERA	GRUPOS	ALUMNOS
Area Común	19	776
Lic. en Administración	30	1,812
Contador Público y Auditor	rento 95	6,460
Lic. en Informática Admva.	or cub37	2,364
S.E.S.P. rmlso interno	00	1,143
Total	181	12,555
1		952

"UNIDAD LINARES"

AGOSTO '90 - ENERO '91

CARRERA	GRUPOS	ALUMNOS
Area Común Contador Público	1 11	60 305
Total Licentino de Contrato	12	365

FEBRERO - JUNIO '91

CARRERA	GRUPOS	ALUMNOS	
Area Común Contador Público	1 11	50 300	
Total	12	350	

Así mismo esta Secretaría tramitó movimientos de nómina de acuerdo a las necesidades de la Facultad, tanto en el aspecto Docente, como en el Administrativo, Técnico e Intendencia, gestionándose ante las autoridades de la Universidad Autónoma de Nuevo León, considerándose de la siguiente manera:

CARREHA Contador Publico y Auditor SEL 'S Lic. on informatica humva. 1,918 S.E.E.P. TAIL I ERAIL DE BIBLIOTECAS DRA.LI

200

ACCORTO '90 - SUBERO '91

facultad, seguin informes de nuestro archivo es el signienter

En este rismo periodo el movimiento del distilla

8.- SECRETARIA ALMINISTRATIVA

Heta Secretaria, cuya responsabilidad recas en el Maustro C.P.

En este periodo se dio tillacton a lon aim xol

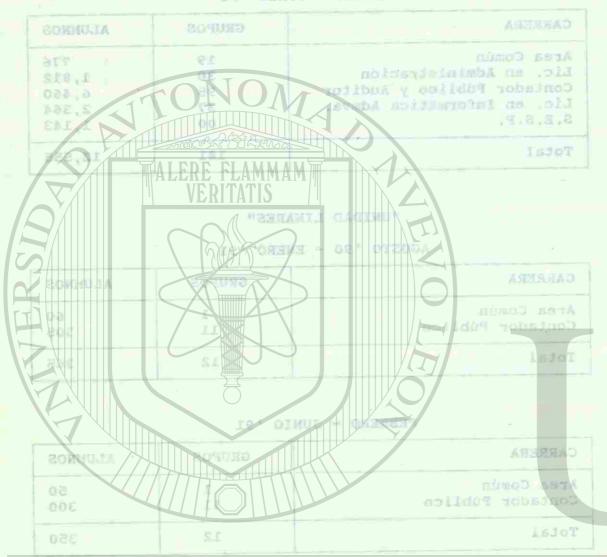
actualmente se impartes

Licenc

LajoT

au signientes uci

aup Be



autoridades de la Universidad autorema de Nuevo Leon, considerandose de la siquiente uncera:

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

AGOSTO '90 - ENERO '91

Altas definitivas	137
Altas por contrato	240
Incrementos	162
Bajas definitivas	60
Bajas por terminación de contrato propio	17
Bajas por terminación de contrato por cubrir permiso	164
Bajas por permiso interno	76
Bajas por defunción o jubilación	45
Disminuciones	51
Total	952 Hrs

FEBRERO - JUNIO '91

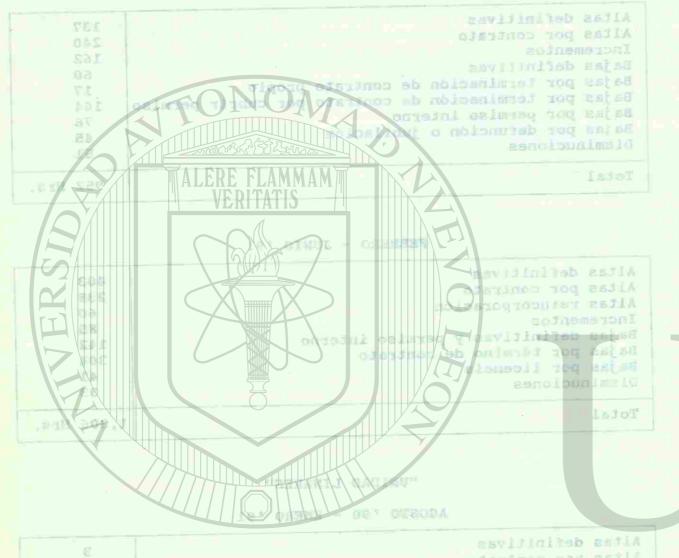
Lei personal de nuestre Pacultad-los beneficios de seguridad, me

Altas definitivas ambargo el ma vigente la relación Altas por contrato de Provinciale S.A. dentro de	
Altas reincorporación de la decres de la Universidad	60
Incrementos	85
Bajas definitivas y permiso interno	
Bajas por término de contrato	304
Bajas por licencia dicha politica anual al purado 21	
Disminuciones nime as a 60 millones y con	and 33 don 4
A solver a too yo ha do in a gue to the day to the state that the Hayston	con la cu
Total guyon in Provincial S. A., extande acquaiment	1,306 Hrs.

"UNIDAD LINARES" - Que a parta Sida, lo

AGOSTO '90 - ENERO '91

F	2 - EXERO PS1	3 26
Incrementos Bajas definitivas Bajas por término de contrato	OTEON	uriplion 3
Disminuciones	ULEUN	5918
Total	255	70 Hrs.



UNIVERSIDA CONTRACTOR OF TOTAL

Total

Total

DIRECCIÓN GENERA

Altas definitivas	830	4	42
Altas por contrato			25
Incrementos		. 3	203
Bajas definitivas	40		36
Bajas por término de contrato		1	26
Disminuciones		4	607
Total	1,880	1.6	139 Hrs.

De conformidad con instrucciones del Sr. Director, de ofrecer a todo el personal de nuestra Facultad los beneficios de seguridad, me permito señalar lo siguiente:

- A) Seguro de Autómovil: Varias compañias han ofrecido sus servicios al respecto, sin embargo sigue vigente la relación con la Compañía de Seguros la Provincial, S.A., dentro de la póliza que ampara a todos los trabajadores de la Universidad.
- B) Seguros de Vida y Gastos Médicos Mayores: La Póliza de Seguros de Vida sigue contratada con la Nacional Compañía de Seguros, S.A., renovándose dicha póliza anual el pasado 21 de Agosto de 1990, incrementándose de 35 a 60 millones y contando con 43 asegurados y la de Seguros de Gastos Médicos Mayores, con la Cía. de Seguros la Provincial, S.A., estando actualmente en los 400 salarios mínimos y se cuenta con 32 asegurados y se renueva anualmente, venciendo el 21 de Agosto.
- 9.1.- Se llevaron a cabo todas las funciones que a esta Sría. le competen como son: Las de control de Pre-inscripciones e inscripciones para alumnos de primer ingreso y reingreso, con los siguientes datos:

AGOSTO '90 - ENERO '91

Se participó con absoluta	Pre-inscripción	Inscripción
Oficiales e incorporados	2,884	2,498
Cambios	32	28
Ajenosiem am coordinam las	ettvidade 259e las	220
Segunda Carrera	real Human 20 v Kgo	plac v 1D
Reingreso por abandono	product 155 nte	122
Reingreso por "N"	226	203
Total	3,576	3,082

ute Depto, a cargo de la lug. Eréndira J. Martinez Alcântera Ilevo cabo con su equipo de Secretarias y alumnos de Servicio Docial las Louientes actividades:

UNITED TO A LIBERTANCE OF THE CAST OF THE

63

A) Captura de calificar FEBRERO - JUNIO '91

Oficiales e incorporadas Cambios	830	680 82
A jenos de constantante	254	220
Segunda Carrera	tranite40de Titulo.	37
Reingreso por abandono	i leac165 de para tr	135
Reingreso por "N"	2 dos 506s alumnos.	463
Total molde de reported para	1 1,886 Eacolar	Ar1,617 de

- 9.2.- Así mismo se oficializaron los kárdex y constancias de nuestros alumnos.
- 9.3. Se elaboraron los documentos que deben enviarse a las Autoridades Centrales de nuestra Universidad como estadísticas, programación de obras y demás. Se representó a nuestra Facultad en las diversas reuniones de la Red de Información de la Dirección de Planeación de la Universidad y ante la Dirección Escolar y Archivo de la U.A.N.L.
- 9.4. Se ha seguido tratando de mejorar la presentación de los servicios que competen a los Deptos. de Servicios Generales, Recursos Humanos, Imprenta y Escolar y Archivo de nuestra Institución.
- 9.5. Se realizó el pago de las percepciones del personal que tenía problemas por este concepto.
- 9.6.-Se elaboró el programa de trabajo y calendario de actividades de los semestres Agosto '90 Enero '91, Febrero Junio '91.
- 9.7.- Se ha participado en las reuniones de Juntas Directivas y Juntas de Maestros, elaborándose y registrándose en el Diario correspondiente las actas de dichas Juntas.
- 9.8.- Se participó con absoluta regularidad en las Ceremonias Masivas de Exámenes Profesionales de Egresados en las diferentes Licenciaturas que ofrece la Facultad.
- 9.9.- También se coordinan las actividades de las áreas de Servicios Generales, Imprenta, Recursos Humanos y Escolar y Archivo de la propia Facultad, que orgánicamente dependen de esta Secretaría.

9.10. - DEPARTAMENTO ESCOLAR Y DE ARCHIVO

Este Depto, a cargo de la Ing. Eréndira J. Martínez Alcántara llevó a cabo con su equipo de Secretarias y alumnos de Servicio Social las siguientes actividades:

FEBRERO - JUNIO ' 91

Officials e incorporadas 91 58 ROMSIA Segunda. Carrora Reingress por sbandono Reingrano por "H" Eas Total nuestros alquan 9.3, - Se claboraron en envising PAGE AND Universid estadistlens, Buchta Facultas Informacion de ante la Direc S. A. = Sa ha seguido do la sinasa servicios que cont In Reptos de Sarvicies Ceres Recurses Humand y Escolate y Archive Institucton. 9.5.- Se realizo el pago problemas por sate 9,6,-Se elaboro al programa sebsbiviles of bittings de lus semestres Addato '95 teleta (21) Fringe surio 21. - De ha participado en las reuniones de Juntas Directivas Juntes de Maestres, elaborandose y registrándose en spondients las actas de diches Juntas

S. 8. 7 Extracticipo con ausoluta requiaridad en las Ceremonian de la Ceremonia de la Ceremoni

9.9. También se courdinan las actividades de las áreas de Servicios Generales, Impronta, Recursos Humanos y Escoiar y Archivo de la propia Facultad, que orgánicamente dependen de ésta Secretaria.

DIRECCION GENERA

Este Depto, a cargo de la Ing. Stándira J. Mirtinez Alcántera Ilevó a cabo con su equipo de Secretarias y alumnos de Servicio Social las siguientes actividades:

- A) Captura de calificaciones.
- B) Se procesan boletas de calificaciones del S.E.S.P.
- C) Captura de calificaciones de alumnos de Maestría.
- D) Actualización manual de kárdex.
- E) Expedición de constancias.
- F) Elaboración de oficios para trámites de Título.
- G) Expedición de boletas de calificaciones para trámite del Título.
- H) Expedición de kárdex actualizados para alumnos.
- I) Se efectúan revisiones periódicas a los kárdex.
- J) Elaboración de reportes para el Depto. Escolar y Archivo de la U.A.N.L.

Se encuentra muy avanzado el proyecto para capturar toda la información de este Depto. con la inversión que se hizo del siguiente equipo:

- Una Impresora Lasser HP II S/N 3062J03278
- Scanner HP
- S/N 2812154594
- Un Disco Optico
- Un Sistema Infodex

También se anexó un proyecto de control de expedientes, kárdex y actas el cual se encuentra bastante avanzado y una vez terminado estaremos en posibilidades de consultar cualquier información en una forma más eficiente; este sistema con su equipo es de lo más moderno, una vez que este concluido la captura de todos las datos de los expedientes, se habrá logrado un gran objetivo trasado por la Administración de contar con un Depto. de Escolar y de Archivo modelo en su género y el más avanzado dentro de toda la Universidad, para bien de toda la comunidad de F.A.C.P. Y A., y en especial para nuestros alumnos, que requieren un servicio eficiente y de calidad.

9.11. - SERVICIOS GENERALES

Este Departamento, que consideramos uno de los más importantes pues a través de él, se desarrolla eficientemente el funcionamiento de nuestras instalaciones, mobiliario y equipo, así como el mantenimiento y conservación de todas las áreas de la Facultad.

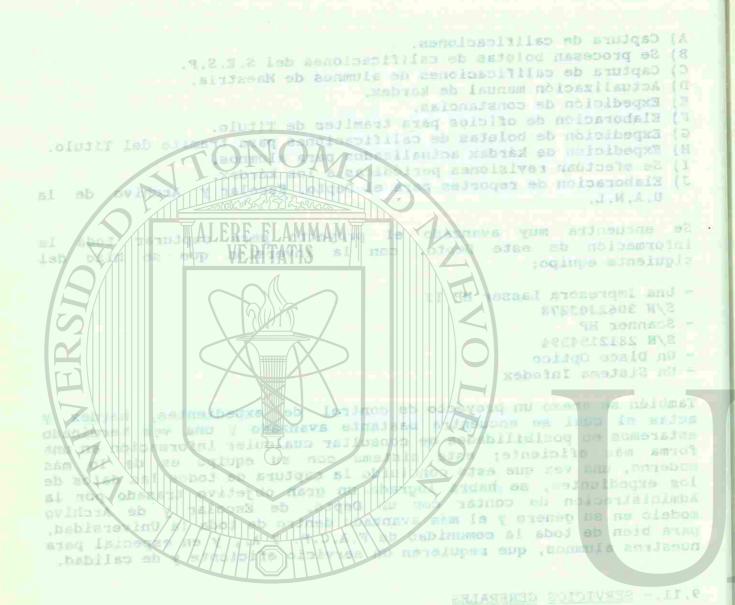
El responsable de este Departamento es el Lic. Juan Fco. Ocañas Juárez, quien siempre se ha desempeñado diligentemente para cumplir con su alta responsabilidad.

Se han llevado a cabo las siguientes remodelaciones.

Un clies de 2 1/2.

Un clies de 2 1/2.

American eléctrica de Salas y Privades



nin, que consideramps uno de los más importantes in elever, de il, se desarralla elletentente a

6.9

El responsable de este Departamento es el hic. Juan Pop. Justoz, quien siempre se ha desempenado diligentemente para cumplir Con su alta responsabilidad.

REMODELACIONES DE S.E.S.P.

- Doce privados, Sala de Juntas, Area Administrativa de 4 Privados.
- Dos Salas de Estudio, dos Baños en una área de 460 mts.2
- Instalación de ductos, aire acondicionado 30 toneladas.
- Mobiliario a todas las Areas Administrativas y Privados.
- La Cancelería metálica del frente del pasillo de atrás al lado del jardín postes metálicos.
- Todas las puertas de tambor de pino nuevas.
- Cancelería de aluminio de Privados y Area Administrativa.
- Lámparas de sobre poner nuevas en pasillos
- Pintura vinílica en muros interior y exterior.
- Reponer mosaico granzón en pisos de Aulas, Privados y Area Admva.
- Los acabados son de yeso, muros, tirol y cielo.

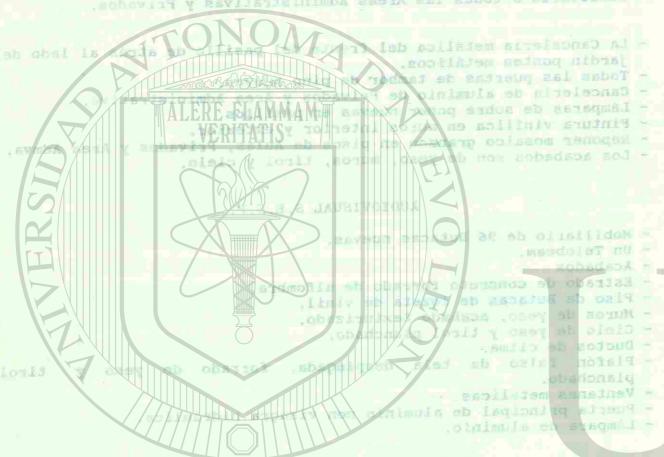
Me caubic of meet coxis AUDIOVISUAL S.E.S.P. - 12 oper Localitad park

- Mobiliario de 96 Butacas nuevas. nte plabelo de muentra Facolitad.
- Un Telebeam.
- Acabados
- Estrado de concreto forrado de alfombra.
- Piso de Butacas de lozeta de vinil.
- Muros de yeso, acabado texturizado.
- Cielo de yeso y tirol planchado.
- Ductos de clima.
- Plafón falso de tela desplegada, forrado de yeso y tirol planchado.
- Ventanas metálicas.
- Puerta principal de aluminio con visagra hidráulica.

EDUCACION CONTINUA MATAMOROS Y GARIBALDI

- Cuatro Salas de Estudio.
- Un Privado.
- Dos Salas de Recepción.
- Una Cocineta.
- Dos Baños. Dos Lavabos.
- Alfombras en todas las Salas, Privados y Recepción.
- Plafón falso cuadriculado, aluminio en todos los Privados y acrílico en luminarias.
- Clima de ventanas en aulas.
- Dos climas de 1 1/2.
- Un clima de 2.
- Un clima de 2 1/2.
- Una unidad mini splis de 2 1/2.
- Una unidad mini splis de 1 1/2 ton. Caseta de Vegilanda que se
- Instalación eléctrica de Salas y Privados.

- Doce privados, Sala de Juntas, Arca Administrativa de 4 Privados. - Dos Salas de Estudio, dos Baños en una Grea de 460 mtr. 2 - Instalacion de ductos, sire acondicionada 30 tenaladas, - Robillario a todas las Areas Administrativas y Privodos,



EDUCACION CONTINUA MATAMORDE Y GARIBALDA

un Pravado

allombres en redes las Stlas, Privades y Bucapcier. - Platon falso cuadriculado aluminio en Lodon los Privados .aslienieul de colliga.

Una unidad mini apile de 2 1/2.

Una unida a mini apita de 1 1/2 ton.

- Instalacion electrica de Salas y Privados.

- Instalación eléctrica en climas 220.

- Mobiliario 5 mesas de 2 mts. X 40 cms., por 3 Salas igual a 15 mesas, 5 mesas de 2.40 mts. X 0.60 cms., 30 sillas por Sala, por 4 Salas igual a 120 sillas. Martin, marz de madera, horno de

- Un escritorio Secretarial, una silla.

- Un escritorio Ejecutivo, 3 sillas.

- Cuatro pizarrones blancos (Pintarrones).

- Cuatro Pantanllas.

- Un Refrigerador.

- Una Cafetera. The se les adoudicions un vestidor que combury con

- Area total de 4 Salas y un Privado con pasillo, Recepción y cocineta de 150 mts.2.

- Pintura vinílica, muros.

- Cocineta forrada de azulejo.

MURAL satebys un lugar que pard para primeron auxillog, mismo que

Se cambió el mural existente, aprovechándose la oportunidad para retocarlo y acondicionarlo con nuevo alumbrado, así como una remodelación acorde a este importante símbolo de nuestra Facultad.

CUADRO DE HONOR

Se acondicionó un lugar más adecuado, donde se exhibirán los nombres de los Maestros y alumnos acreedores al Reconocimiento Académico.

OTRAS INSTALACIONES

to les normides y les rectords en le bicloses algunes bases para la Se construyó una Bodega atrás del Edificio 5:

- Techo de lámina galvanizada: se hizo con la finalidad de concentrar todo lo que es material eléctrico y de plomería, así como las herramientas del Personal Técnico.

- También se hizo otra Bodega atrás de las Aulas Masivas, para concentrar los sobrantes de varilla, puertas, pedacería, de marmól, aluminio etc., producto de los sobrantes de las remodelaciones donde se han hecho cambios.

Una Bodega más en Cafetería; lo anterior debido a la ampliación de la misma, que requería de un lugar para guardar cajas, envases y a parte un canal de desague.

COMEDOR PARA TRABAJADORES

Se construuyó un comedor para el Personal de Intendencia y Técnico, equipado con refrigerador, estufa, 15 bancos, mesa de concreto forrada de azulejo, 4 campanas. Todo esto en un área de 3.20 X 5.20 = 16.50 mts.2 ubicado atrás de la Caseta de Vigilancia que se encuentra en el Estacionamiento para Maestros.

butaqueria con revisión

- Instalación eléctrica en cilmas 220. - Mobillario 5 mesas de 2 mts, X to cms., por 3 Salas igual a 15 mesas, 5 mesas de 2.46 mts. I 0.60 cms., 30 sillas por Sale, por 4 Salas iqual a 120 sillas. - Un escritorio Secretarial, una silla. - Un escritorio Ejecutivo, 3 silles. - Cuatro pizarrones blancos (Pintar - Cuatro Pantanilas, - Una Catelera. - Free Lotal de & Salas cocineta de 150 mis. Z. - Pintura vinilles, muro - Cocineta forrada de a Se cambio el mural enta retocarlo y acondicion remodelación acorda donde de exhinarian de los Maestros y alumn OTRAS INSTALLECTONES Se construe una Bodaga atras Techo de tamina da vanizadar se hizo dan la inalidad de concertar inda due pa materia districto de plomería, baí herramioniam del Personal Taumino,

concentrar ica sobrantar de varilla, puertas, peta de marmol, puentas, peta de las sobrantes etc., producto de los sobrantes de las sobrantes de la sobrantes d

at a obtast policina de un income de un ingres para quartar para quart

DIRECCIÓN GENERA

equipade con rolligerador, detufa, is bancos, mesa de concreto fortada de aculejo, 4 campenar Todo esto en un area de 3,20 % 5,20 % 50 mls, 2 ubicado atres de la Caréta de Vigilancia que se encuentra an el Estacionamiento para Massirus,

COCINETA PARA PERSONAL SECRETARIAL

Se construyó en una área de 6.20 X 2.50 = 15.50 mts.2 y cuenta con refrigerador, fregadero, alacena, mesa de madera, horno de microhondas y 8 bancas.

VESTIDOR

A los trabajadores se les acondicionó un vestidor que contará con un lavabo, lockers y baño para el Personal Técnico y de Intendencia, en el lugar que antes era el comedor.

PARA PRIMEROS AUXILIOS VERTIDES AUXILIOS VERTIDE

Se construye un lugar que será para primeros auxilios, mismo que estará en la planta baja del Edificio No. 2 y contará con todo lo indispensable para estos menesteres, en una área de 17 mts.2.

JARDINERIA de las mulas, es succe, de un sodo tono ya que abtes even

Se dió tratamiento a una parte de los jardines que había sido afectada con termita, se hicieron las podas de rigor, se incrementó la semilla de zacate en partes que no la había, jamás se descuido el riego pues se adquirieron más rehiletes para el riego continuo y se instalaron barandales metálicos para la protección de los jardínes, se aumentó el número de tomas de agua, se pintaron los troncos de los árboles, se puso veneno para los hormigas y los roedores en áreas donde los había, también se hicieron algunas bases para la colocación de botes basureros.

reposicion de lamberas, apagadores, combrolar de abanicos, se IMPRENTA las poercias se las plas di pa. Ca impermentilizó donde acreguería, se combatic una plaga de palemos en las sulas masivas.

En este Departamento se dió mantenimiento necesario al equipo, se elaboraron algunos libros que en esta Facultad sirven de texto, se auxilió a los maestros en la Elaboración de sus exámenes y se cumplió con el servicio de papelería interna, revistas y folletos solicitados, también se remodeló la ventana, revistiéndola con mosaico en el exterior.

que es uma stes de 1,400 ats. 2, al que no se le habia he priesde su

AUDITORIOS . 5 sea são de 20 años, así mismo la dió

Se le dió mantenimiento permanente a la butaquería con revisión periódica en lo eléctrico, clima y pintura, sin olvidar el encortinado y se dotó a todos los Auditorios y Audiovisuales de pantalla eléctrica especial para sus proyecciones.

Bebederos, so sembraron arbotes a su alrededor y articipante se está rovisardo el cuidado a los arbotantes y al pistemo de alumbrado, a las gradas y a los mingilorios.

COCINETA PARA PERSONAL SECRETARIAL

Se construyó en una ároa de 5.30 % 2.50 = 15.50 mtm. % y cuenta con retrigérador, fragadoro, sladena, mesa de madera, horno de microbondas y 8 handan

A log traba ladores on lee of the latest policy of the latest policy on the latest policy of the latest policy of

En este Departamento se dio mantenimiento necesario al equipo, se elaboraron algunos libros que en esta facultad sirven de tembo, se auxilió a los maestros en la Elaboración de sua evamento y un

UNIVERSIDADOAUTON

AUDITORIOS

policied to terms and a partial con revision of the control of the

MANTENIMIENTO GENERAL

Hay una constante búsqueda por parte de este Departamento de detalles en las aulas e instalaciones de la Facultad tales como albañilería, mosaico, yeso, tablaroca, vidrios, ventanales, lámparas, ventiladores, etc. que se atacan de inmediato.

RELACIONES HUMANAS to las paredes resentated y plutatedo attando se

Al personal se le brindó a tiempo su prestación en cuanto a los uniformes, no se negó nunca nada por lo que corresponde a permisos económicos y se les cubrió sus quinquenios de Ley, sin olvidar que se les acondicionó un comedor totalmente equipado a los Intendentes y Personal Técnico, un vestidor, así como un comedor muy completo al Personal Secretarial y una cocineta a los maestros.

AULAS de diacoudo el panteminiento da la butaqueria do separá la

Informamos que en la actualidad se uniformaron de color gris los mesabancos de las aulas, es decir, de un solo tono ya que antes eran variados los colores, hoy únicamente son gris y café, se le dió y se le dará hasta el último momento de nuestra gestión mantenimiento a los pizarrones en general.

CORREDORES las puedlas de vodero de las enlas, an capato parte de

En algunos pasillos se hicieron canales en el granzón para desague, se pintaron los pasamanos reponiendo los que se encontraban en mal estado, se aumentó el número de botes para la basura, se arreglaron los ventanales; en algunos lugares se hizo instalación de azulejo y reposición de lámparas, apagadores, controles de abanicos, se pintaron las puertas y se les puso chapa. Se impermeabilizó donde se requería, se combatió una plaga de palomos en las aulas masivas, dándosele también mantenimiento a las máquinas de aire acondicionado.

sa coloniron los viditos initantes en los tres place

GIMNASIO

Al gimnasio se le dió tratamiento de polieuretano a toda la cúpula que es una área de 1,600 mts.2, al que no se le había hecho desde su construcción, o sea más de 20 años, así mismo se le dió mantenimiento a las máquinas de aire acondicionado y ya se comienza el arreglo del gimnasio en forma integral.

DEPORTIVO

Nunca se descuidó el mantenimiento del jardín, se hicieron bebederos, se sembraron árboles a su alrededor y actualmente se está revisando el cuidado a los arbotantes y al sistema de alumbrado, a las gradas y a los mingitorios.

Hay uma constante buerqueda por parte de este Departamento de detailes en las aulas a instalaciones de la Facultid teles comp albanileria, mosaico, yeso tablaroca, vidrios, ventanales, lampuras, ventiladores, atc. que sa staron de inmediato.

uniformes, no se nego nur económicos y se les convic se les acondicions un conc y Personal Tecnico, my vest (in Personal Senretarial v man

Informamos que en la stinille mesabancos de las aulas, el decir variados los colores, lav i soldin is area areb si los pizarrones en general.

en algunos pasillos se hic eron consende en al grantos desague, estado, se atmento el numero el folicia de la mala de l intaron is puertas y se les puso chapa, Se impermeabilizo donde se requeria, se combatió une plaqu de palomos en las anias merivas,

Al gimnasio se le did tratamianto de polieuretano a toda la cupula que es una área do 1,600 min. Z, al que no se le había hecho desde su construcción, o sea mán de 20 años, así mismo se la dió contenimiento a las maquinas devalre acondicionado

Nunca sa descutdo el manteulmianto del jardin, se hictoron bobederos, se sambracon árbolca a su alrededor y actualmente se esta revisando el culdado a los arbotantes y al sistema de alumbrado, a las gradas y a los mingitorios.

CANCHA DE BASQUETBOL

p. (2. - RECURSOS humbles. -

horas, se han translage de acing?

por la Secretaria Academica.

Se reacondicionó la cancha de basquetbol, se reacomodaron las bases y se arreglaron los tableros.

BIBLIOTECA

Se tuvo cuidado de las paredes resanando y pintando cuando se requería, las sillas continuamente se estuvieron preparando y en algunas ocasiones se aumentó el número de las mismas, así como de las mesas. En cuanto a las máquinas se les agregó un marco y una puerta metálica, a la segunda planta se le hizo encortinado a todos los ventanales.

AULAS MASIVAS and llevande of registre opertune de los povintentes

Jamás se descuidó el mantenimiento de la butaquería se reparó la tablaroca y los tableros, se le agregó un timbre, se pintaron tanto las aulas como el barandal de los jardines y los pasamanos, se pintaron las puertas interiores y exteriores, en la parte del lado norte se hizo colocación de celosía.

EDIFICIO No.5

Se pintaron las puertas de madera de las aulas, se repuso parte de los pasamanos, se colocaron los vidrios faltantes en los tres pisos y se construyó en el 3er. piso una bodega chica de block con puerta metálica para quardar los implementos de limpieza y cuenta con escalinata para azotea.

Por otra parte, informamos que todas las aulas que no tienen clima cuentan con dos ventiladores de techo c/u. contrario, estos un regrésarés bediante relación a la Tesoreria

EDIFICIO No. 2

En la parte norte gran tramo fué repuesto de ventanal metálico por encontrarse muy deteriorado aprovechando para hacer un repizón de cemento que impide que penetre la humedad a los pisos de abajo. Al igual que los chaques, en casó de no recogerse estos bonos se

hervelven a los al mos Departamentos ocasionando alema vecen AREA ADMINISTRATIVA platerious, par la que recomendamos se cogas de

Se instaló ductería del clima y revisión permanente de herrajes, chapas y puertas.

de apoyó al Personal de nueso lugame que aplicitó datos para darse

Sa reacondictions is exacts de pasquethol, se reacosodaron las bases y se arregiaron los Lableres.

BIBLIOTECA

Se tuvo culdado de las pareda Calando se requesta las las pareda cuando se requesta las las elles pareda cuando se requesta las las elles elles pareda cuando se

Se tuvo cuidado de las parcal framente de mando se requer la, las millas controvamente de mando y en algunas cassiones se anamente de como de las mesas. En cuanto el acceptante de la cuanto de puerta matalica, a la Acceptante de CITATINAV CITATINAV con la puerta matalica, a la Acceptante de CITATINAV CITATINAV con la cuanto el como el como

LINER SHEDAD A LITONIC

BERECCIÓN GENERALI

AMPLIACION DEL AUDITORIO PRINCIPAL

Se llevó a cabo la ampliación de este Auditorio aumentando la capacidad de 300 a 1,015 butacas.

CENTRO DE INFORMATICA

De 2 pisos, 1250 mts. de construcción, 6 aulas de 57 micros por aula, en total son 342 micros, que cuenta con control, privado, almacén, cuarto de máquinas, servicios sanitarios, 28 mesas y 342 sillas.

9.12.- RECURSOS HUMANOS

Se ha continuado llevando el registro oportuno de los movimientos del Personal, tanto Administrativo como Técnico y de Intendencia, tramitando también todo lo relacionado a este Departamento, como son; cambios de categoría, permisos, licencias, tiempos extras, días económicos, premios de puntualidad y asistencia etc.

En cuanto al Personal Docente, los incrementos o disminución de horas, se han tramitado de acuerdo con los horarios proporcionados por la Secretaría Académica.

9.12.1. - NOMINAS

Dentro de las responsabilidades que tiene este Departamento es, revisar la nómina de modo que le sea cubierto correctamente su sueldo a todo el personal, asimismo aclarar cualquier duda que exista respecto al ingreso y deducciones al personal.

También es importante mencionar que los cheques se tienen que recoger a más tardar tres días siguientes a la quincena, de lo contrario, estos se regresarán mediante relación a la Tesorería General de la U.A.N.L., con copia del Departamento de Recursos Humanos de la propia Rectoria.

9.12.2. BONOS DE DESPENSA Y LIBROS

Al igual que los cheques, en caso de no recogerse estos bonos se devuelven a los mismos Departamentos ocasionando algunas veces problemas a sus propietarios, por lo que recomendamos se recogan de inmediato.

9.12.3.- SINDICATO DECAS

Se apoyó al Personal de nuevo ingreso que solicitó datos para darse de alta en el Sindicato y así aprovechar todos los beneficios que se otorgan a sus miembros.

MPLIACION DEL AUDITORIO PRINCIPAL

Se llevo a cabe la ampliación de esto Auditorio sumentando la capacidad de 100 a 1,015 outavan.

De 2 pisos, 1250 mis, de curcia de continuado lievando.

3.12. Escursos Bunanos Caracteros Caracteros del personal, tanto la sentando tambien tanto la sentando camo faur lo personal, tanto la sentando familiando tambien to completa de categor de categor de caracteros prantos de categor de la sentando de la

UNIVERSIDADAUTÓNO

At Ignal que los cheques, en rano de no recogerse estos bonos se devuelven a los mismos Departamentos ocasionendo algunas veces problemas a sus propietarios, por lo que recomendamos se recogan de inmediato.

DIRECCIÓN GENERAL

Re apoyo al Personal de muevo ingreso que solicito datos para darse de alta en el Sindicato y asi aprovachar todos los beneficios que de otorgan a sus miembros.

9.12.4. - CONSTANCIAS RECOMENDACIONES Y DOCUMENTOS DE IDENTIDAD.

Se atendió toda solicitud para constancias de trabajo, cartas de recomendación, así como documentos de identidad, que necesitaba el Personal Técnico, Administrativo, Intendencia y Docente para diferentes trámites.

9.12.5. - BONOS DE ZAPATOS

Oportunamente se entregaron estos bonos al Personal Técnico y de Intendencia, de acuerdo con las prestaciones establecidas en el Contrato Colectivo de Trabajo.

El Lic. Marco Antonio Alfaro López es titular de este Departamento, quien en forma eficiente ha logrado optimizar todas las prestaciones establecidas en el Contrato Colectivo de Trabajo; así como las prestaciones adicionales que la Universidad y la Dirección de la Escuela han concedido para bienestar de todos nuestros trabajadores.

al .- Elaborar ul Pronupuesto de la Escultad

- al Priviar ligging on mes per la ardicación de l'andoù untublécidos en presupuesto, tante a tentrolo-la mome a Auditoria de la U.A.R.L.
- Depositat los recursos al lin de complir opertunamente com los
- province at Departaments in Lighteria de la D.A.M.
- Ecquimos contasdo con el igori uni Contro de Information, gracias a ello, es poutris registrar tode nuestra comunitade um el sistems

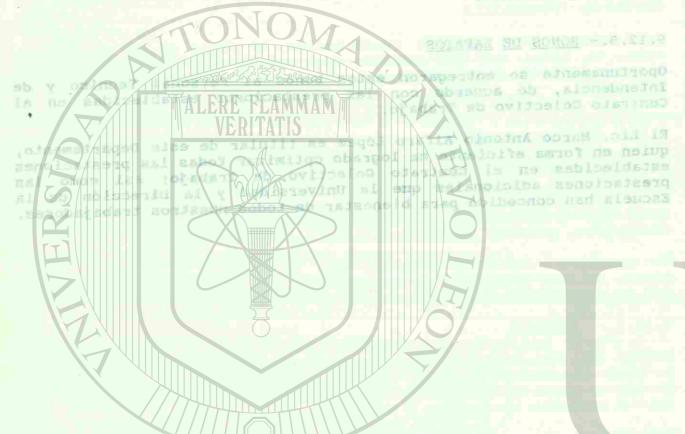
SOLE CONTRACTOR

Au lap Euro la memoria de la completa de Cambios en Ritario de Ritario de Cambios en Ritario de Rit

EnsiBiB Let O TiE Cream S de Auditoria interna, and rectilitan las revisiones particulos.

En responsable de cute Departemento In C.P. Floresclo Reĥoz Orezvo Quitan ha departemento cun eficiencia su trabajo. RECOMENDACIONES Y DOCUMENTOS DE EDENTIDAD

Se atendio roda molicitud pera constancias de trabajo, certas de recomendación, así como documentos de identidad, que necesitaba el Personal Técnico, Administrativo, Intendencia y Docente para diferentes tramites.



UNIVERSIDAD AUTÓNO DIRECCIÓN GENERAI

10.- SECRETARIA DE CONTRALORIA Y FINANZAS

Esta Secretaría es responsable de controlar todos los recursos de la Institución, vigila que el presupuesto desentralizado asignado por la U.A.N.L., así como también presupuesto de ingresos generado por los recursos propios, se apliquen en forma conveniente.

Esta Secretaría es responsabilidad del C.P. Ramiro Soberón Pérez, quien ha cumplido una magnifica labor al frente de la misma.

10.1. - FINANZAS Y TESORERIA

Este Departamento se encuentra a cargo de la maestra C.P. Laura Sonia Morones Salinas, quien ha desempeñado su trabajo con eficiencia, por lo que la felicitamos.

Llevó a cabo las siguientes actividades:

- A). Elaborar el Presupuesto de la Facultad.
- B).- Enviar los informes por la aplicación de fondos establecidos en el presupuesto, tanto a Contraloría como a Auditoría de la U.A.N.L.
- C). Depositar los recursos al fin de cumplir oportunamente con los compromisos.
- D). Enviar los presupuestos de Ingresos y Egresos de recursos propios al Departamento de Auditoría de la U.A.N.L.

Seguimos contando con el apoyo del Centro de Informática, gracias a ello, es posible registrar toda nuestra contabilidad con el sistema computalizado.

10.2. - CONTABILIDAD

Este Departamento ha desarrollado mucha eficiencia debido en parte al sistema de computación, gracias a ello, es posible no sólo presentar informe de Ingresos y Egresos, sino también Balance General, Estado de Resultados y Estado de Cambios en la situación financiera, cortados al 30 de septiembre del presente año.

Como ya es costumbre, una copia de los Estados Financieros mensuales, se envía al Departamento de Auditoría Interna, así como también al Departamento de Auditoría de la U.A.N.L., a fin de facilitar las revisiones periódicas.

Es responsable de este Departamento la C.P. Florencia Muñoz Orozco, quien ha desempeñado con eficiencia su trabajo.

10. SECRETARIA DE CONTRALORIA Y FINANZA

Esta Secretaria en responsable de controlar todos los recurson de la institución, vigila que el precupuesto desentralizado nalguano por la dia B.A.B.L., ast como también presente Companyo por los recursos propios, se uplique en A.A.C. Como por guien de como propios de como como por como por la como por la

ALERE FLAMMAN VERITATIS

A STATE OF THE PROPERTY OF THE PROPER

A). - Elaborar el Presupesana de la Faccinación de Saccinación de

cl = Pepparitar los neuros esta de capitro del material lo

proptes at peper investe at the lost a transfer at the results of

Sequimos contando con el apoyo del Cestro el Ilca, disclas e elle, se posible registral toda nuestra contabilidad con el sistema computalizado.

UNIVERSIDADAUTONC

presenter informe de ingreson y Equade, es postele na sono deneral, Estado de Perdicatos y Estado de Cambios en la silmación financiara, certados al 10 de septiembre del presente são.

Es responsable de este Departamento la C.P. Piorencia Monox Dioxeo, quien ha desempedado con eliciencia su trabajo.

FACUL TAB DE CONTADURLA PIER CO Y ADMINISTRACION

FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION COMISION DE VIGILANCIA FINANCIERA

H. JUNTA DIRECTIVA DE LA FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION

PRESENTE.-

Los suscritos miembros de la comisión de vigilancia financiera, externamos por este conducto, nuestra opinión sobre el Estado de Ingresos y Egresos de la Facultad de Contaduría Pública y Administración de la U.A.N.L. por el período comprendido del 1 de noviembre de 1990 al 31 de agosto de 1991 y demás Estados Financieros que se anexan, preparados por la administración de la facultad.

Hacemos del conocimiento de esta H. Junta Directiva que fue revisado el Estado de Ingresos y Egresos por el período referido, el cual estamos avalando con nuestras firmas.

Se nos presentó también el Balance General, El Estado de Resultados, El Estado de Cuenta de Inversiones, mismos que por no ser obligatorios no fueron firmados por esta H. Comisión, sin ebmargo son incluidos para efectos de ampliar la información financiera.

Consideremos que dichos Estados Financieros muestran razonablemente la situación financiera de nuestra facultad al 31 agosto de 1991, por lo que proponemos a esta H. Junta Directiva su aprobación.

ATENTAMENTE

ALERE FLAMMAM VERITATIS

CD. UNIVERSITARIA DE N.L., A 7 DE SEPTIEMBRE DE 1991

C.P. MA DEL PILAR ELIZONDO DURAN

C. P. FRANCISCO CASTILLO HERNANDEZ

C. P. ALFONSO AMADOR SOTOMAYOR

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON Los susualtanana and

C. F. MA DEL PILAR ELIZIONDO DURAN

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION

ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990 AL 31 DE AGOSTO DE 1991.

- MILES DE PESOS -INGRESOS

charans .

-	Tala	401 077		CONESUS REPRESENTATION OF THE PARTY OF THE P			
	SUBSIDIOS U.A.N.L.	\$81,033		PRESUP. DECENTRALIZADO (A	NEXO 4)	\$79,187	Ţ.
	RECURSOS PROPIOS (ANEXO 1)	\$2,998,960	les a	RECURSOS PROPIOS (ANEXO	5)	\$1,604,978	>
	RENDIMIENTO NETO CAFETERIA			MELLINGUS FRUIT 103 MARKO	15.114	*Ijooij#	
	(ANEXO 2)	\$334,879		EXTENSION LINARES		\$42,165	
	RENDIMIENTO NETO LIBRERIA						\$1,726,3
	(ANEXO 3)	\$92,911	14/72				. 1
	Algoretic in a sign		The same and	MAS:			AD 2008 C
	EXTENSION LINARES	\$49,147		APLICACIONES EN EFECTIVO CON	12,975,975		\$2,204,66
		4100,744	\$3,556,930	BASE A ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACION FINANCIERA.	10.800,800		
wen.				SIMAN INGRESTIS E INVERSIONES			\$3,930,9

FINANCIAMIENTO Y OTRAS FUENTES DE EFECTIVO CON BASE EN EL ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACION FINANCIERA

SALDOS FINANCIEROS SACADOS AL 31 DE \$55,888 AGOSTO DE 1991.

SECTION A SAUGUSTA

\$3,612,818 SUMAN LOS INGRESOS Y FUENTES DE EFECTIVO.

EFECTIVO EN FONDOS FIJOS

INVERSIONES Y VALORES

\$142,477 BANCOS

\$9,166 EFECTIVO EN FONDOS FIJOS

\$52,330

MAS SALDOS INICIALES AL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990.

\$1,395,985

\$1,457,481

\$1,139,307

\$5,070,299

========

\$20,022

\$976,808

TOTAL DE INGRESOS

TOTAL DE EGRESOS

C.P. FLORENCIA MUNOZ DROZCO CONTADOR

INVERSIONES Y VALORES

C.P. RAMIRO SOBERON PEREZ CONTRALOR

POR LA COMISION DE DIGILANCIA FINANCIERA

C.P. FRANCISOD CASTILLO HERNANDEZ

C.P. ALFONSO AMADOR SOTOMAYOR

C.P. SERVANDO GUAJARDO RODRIGUEZ AUDITOR INTERNO

MA. DEL PILAR ELYZONDO DURAN

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION

ESTADO DE INDRESOS Y STRESOS POR EL PERTADO COMPRENDIDO DEL 1 VE NOVIEMBE DE 1990 AL 31 DE ABOSTO DE 1991.

ALIETTAN OT IN ICLESTRATION THE CORP. DET. CA DESTRUCTIVO CON THE EN EL ESTADO OF CHARGE BY THE STREET PARTIES SOUTHWIT BUT HOMES Alex Zolfs

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION

BALANCE GENERAL AL 31 DE AGOSTO DE 1991 - MILES DE PESOS -

ŀ	A C T I V O CIRCULANTE:		P A S I V CIRCULANTE:	O Y PATRIMONI :	0	
l	CAJA	\$20,022	n.3 1	PROVEEDORES (NOTA 5)	\$0	
l	BANCOS	\$142,477		CUOTAS UANL (NOTA 6)	\$21,855	
l	INVERSIONES Y VALORES	\$976,808		SEGUROS POR PAGAR	\$5 <mark>,</mark> 134	,
ŀ	DEUDORES DIVERSOS	\$78,586		OTROS PASIVOS	\$772	
l	DEUDORES POR ANTICIPOS	\$1,437	DATRIMONIO			\$27,761
l	ADEUDOS U.A.N.L.	\$11,946	PATRIMONIO	PATRIMONIO	\$2,976,898	
l	INVENTARIOS	\$106,766		REMANENTE DEL EJERCICIO	\$1,830,600	
l	ANTICIPO A PRESUPUESTO	\$62,501	, gjillin og a stat			- \$4,807,498
P			\$1,400,543	51 45 4 77		
l	FIJO:		21,100,010	SUMA DEL PASIVO Y EL PATRIMONIO		\$4,835,259
ı	ADICCIONES A EDFICIOS E INSTALACIONES.	\$2,322,262 \$47,621				
I	GIMNASIO (NOTA 2) EQUIPOS DE TRANSPORTE MOBILIARIO Y EQUIPO(NOTA	\$10,200 2) \$1,049,633				
	ACERVO CULTURAL (NOTA 4)	\$5,000	\$3,434,716			
	SUMA EL ACTIVO	ants i	\$4,835,259			
1						

CUENTAS DE ORDEN

EQUIPO DE COMPUTO . EQUIPO DE TRANSPORTE

MOBILIARIO Y EQUIPO

AULAS NUEVAS POST-GRA

TERRENO EDIFICIO

LI SERVANDO DURALANDO NODAZNES

THE DIMER OF PARTY AND THE PARTY AND THE

CLL PURENCIA MUNICIPALITY

\$383,306 --------

VER NOTAS ADJUNTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

CD. UNIVERSITARIA DE N.L. A 7 DE SEPTIEMBRE DE 1991.

\$1,000

\$351,706

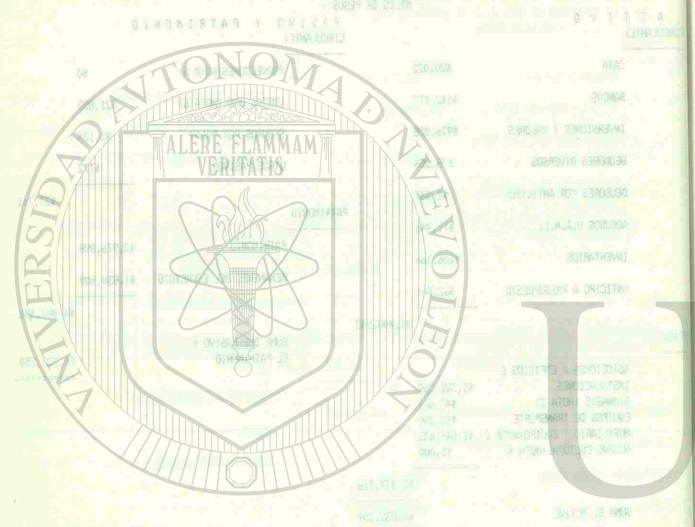
\$5,540 \$11,156

\$8,904

Kumin ? C.P. FLORENCIA MUNOZ DROZCO CONTADOR

CONTRALOR

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MUEVO LEGN FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION BALANCE DESIGNAL AL ST DE NASISTA DE 1991



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION ESTADO DE RESULTADOS POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990 AL 31 DE AGOSTO DE 1991. - MILES DE PESOS -

UNIVERSIDAD AUTONEMA DE MUSVU LEDM

	INGRESOS		
	POR SUBSIDIOS U.A.N.L.	\$81,033	11,830,400
	POR RECURSOS PROPIOS	\$3,007,224	
	EXTENSION LINARES	\$49,147	431,033
		\$3,137,404	451,855
	MENOS: DEDUCCION A LOS INGRESOS	\$8,264	\$50,600
	INGRESOS NETOS	\$3,129,140	11,000,488
	GASTOS GENERALES		
	DEL PRESUPUESTO DECENTRALIZADO	\$79,187	
- 🛕	DE RECURSOS PROPIOS	\$1,604,978	451,727 12,796,685
	EXTENSION LINARES	\$42,165	125,199 119,340
		\$1,726,330	12,201,6x2
		\$1,402,810	1825 E. J. Fe I
	OTROS INGRESOS	ME DI MANO.	
	RENDIMIENTO NETO DE CAFETERIA	\$334,879	01,104 35,70
	RENDIMIENTO NETO DE LIBRERIA	\$92,911	11,36,65

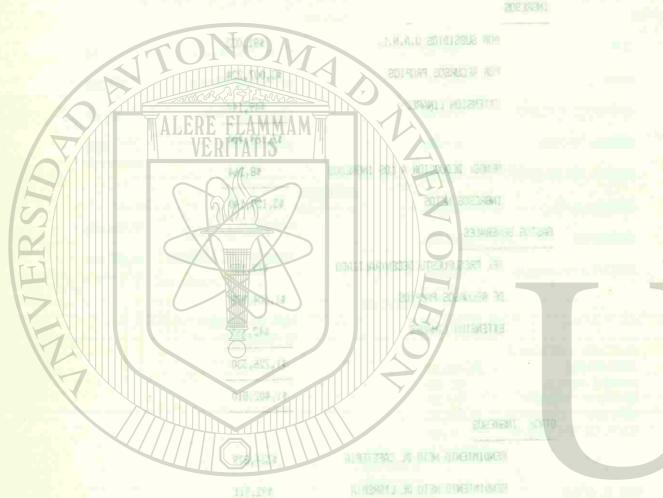
C.P. FLORENCIA MUNOZ DROZCO

C.P. RAMIRO SOBERON PEREZ

\$1,830,600 -------

CD. UNITEDISTRATE IN M.L. A . DE SEPTIENDOS DE 1991.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURTA PUBLICA Y ADMINISTRACION ESTADO DE RESULTADOS POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990 AL C1 DE ABOSTO DE 1991. - MILES DE PESOS -



THE UNIVERSITATION OF M.L., A 7-DE-ENTINGUE DE 1/91.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION ESTADOO DE CAMBIOS EN LA SITUACION FINANCIERA EN BASE A EFECTIVO POR EL PERIODO COMPREENDIDO DE 1 DE NOVIEMBRE DE 1990 AL 31 DE AGOSTO DE 1991. - MILES DE PESOS AL MES -

FUENTES DE EFECTIVO

FLUJO DE EFECTIVO GENERADO POR LA OPERACION: REMANENTE DEL EJERCICIO

\$1,830,600

\$1,886,488

MAS: FINANCIAMIENTO Y OTRAS FUENTES DE EFECTIVO

ATICIPOS A PROVEEDORES	\$34,033
CUOTAS U.A.N.L.	\$21,855
COLO DARRIDAS 15.	\$55,888
SUMAN LAS FUENTES DE EFECTIVO	\$1,886,488

MENOS: APLICACION DE EFEECTIVO

\$11,892
\$9
\$51,237
\$2,096,685
\$25,499
\$19,340
\$2,204,662
(\$318,174)

MAS: SALDOS INICIALES AL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990

bos internees he i be notterble be 1770.	
EFECTIVOS DE FONDOS FIJOS	\$9,16
BANCOS	\$52,33
INVERSIONES Y VALORES	\$1,395,98
	\$1.457.48

EFECTIVO E INVERSIONES AL 3

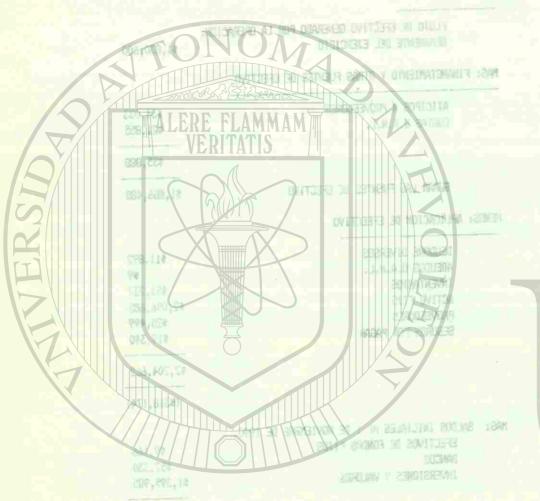
E INVERSIONES AL 31 DE AGOSTO DE 1991	\$1,139,307
	11111111111
EFECTIVO EN FONDOS FIJOS	\$20,022
BANCOS	\$142,477
INVERSIONES DE VALORES	\$976,808
	\$1,139,307

Summingo. C.P. FLORENCIA MUNOZ OROZCO CONTADOR

C.P. RAMIRO SOBERON PEREZ CONTRALOR

=========

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA FUBLICA Y ADMINISTRACION ESTADOG DE CAMBIOS EN LA SITUACION FINANCIERA EN BASE A EFECTIVO FOR EL PERIGDO COMPREENDIDO DE 1 DE NOVIEMBRE DE 1990 AL 31 DE AGOSTO DE 1991. - MILES DE PESOS AL MES -



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION INVERSIONES Y VALORES DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990 AL 31 DE AGOSTO DE 1991 - MILES DE PESOS -

NOTAS DE LOS ESTADOS FIRANCIEROS AL 31 DE AGOSTO DE 1958

Principales politicas somunbles . - In Famuliad de Contadurta Públice y SALDO AL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990 APLICACION A INVERSIONES TO LOTTE \$3,259,013 PURE VO LEGGI LOS RETIRO DE INVERSIONES \$3,967,761 el sistama de contabilidad computarizado que contaciento a partir de APLICACION NETA DE INVERSION (\$708,748)

INTERESES GANADOS \$289,571 INCREMENTO NETO DE INVERSION (\$419,177) SALDO AL 31 DE AGOSTO DE 1991 \$976,808 **********

two de las libros on biblioteca.

Provisedores .- No existe pasivo nor note undepts.

Coo'sa u.A.N.L. Fastvo a favor de la Universidad Autonoma de Nuevos

CD. UNIVERSITARIA DE N.L., A 7 DE SEPTIEMBRE DE 1991

Cd. Univerlataria de N.L., a 7 da septiembre de 1991.

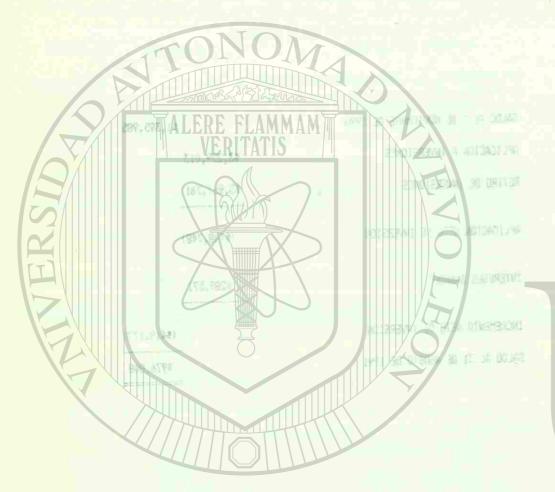
VOE VELLEY

808,4779

E.P. FLORENCIA MIROZ SRIZCO

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON
FACULTAD DE CONTABURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION'
INVERSIONES Y VALORÉS DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990
AL 31 DE AGOSTO DE 1991
AL 51 DE AGOSTO DE 1991

MILES DE PESOS -



UNIVERSIDAD AUTÓNO

LEGY UNIVERSITABLE OF MALL, A / DE SEPTEMBRE OF 1991

DIRECCIÓN GENERAL

DIVIVERSIDAD AUTONOMA DE MORVO LEON

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON
FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION
NOTAS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE AGOSTO DE 1991
- MILES DE PESOS -

NOTA 1.-

Principales políticas contables .- la Facultad de Contaduría Pública y Administración es una Institución de Enseñanza Superior fundada en 1952 y dependiente de la Universidad Autónoma de Nuevo León. Los Estados Financieros son preparados en base a los números que reporta el sistema de contabilidad computarizado que se implantó a partir de julio de 1989.

NOTA 2.-

Gimnasio. - Incluye \$5,000 como valor representativo acumulado al 31 de octubre de 1985.

NOTA 3.-

Mobiliario y Equipo. - incluye \$1,000 como valor representativo al 31 de octubre de 1985.

NOTA 4.-

Acervo Cultural.- Valor representativo de los libros en biblioteca.

NOTA 5.-

Proveedores. - No existe pasivo por este concepto.

NOTA 6 -

Cuotas U.A.N.L.- Pasivo a favor de la Universidad Autónoma de Nuevo León por cuotas de inscripcoción de los alumnos de Post-Grado las cuales son cobradas por la facultad.

NOTA 7.-

Los valores asignados son representativos ya que son propiedad de la Universidad Autónoma de Nuevo León.

E BIBLIOTECAS

Cd. Univeristaria de N.L., a 7 de septiembre de 1991.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION NOTAS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE AGOSTO DE 1991

NOTA 1 --Y soil Administración es una 1852 y dependlente de Estados Financieros e n) aleteno de conten . S ATDH met I tuom NOTA 4. Itural, - Valor represe

Proveedores. - No exists pag vs por esta ognospic.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION INGRESOS POR RECURSOS PROPIOS DEL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990 AL 31 DE AGOSTO DE 1991.

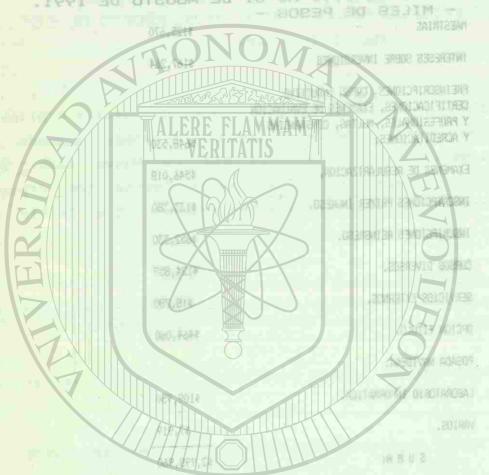
- MILES DE PESOS -MAESTRIAS \$125,670 INTERESES SOBRE INVERSIONES \$167,264 PREINSCRIPCIONES, CURSO INDUCTIVO, CERTIFICACIONES, EXAMENES DE EVALUACION Y PROFESIONALES, MULTAS, CONSTANCIAS Y ACREDITACIONES. \$648,530 EXAMENES DE REGULARIZACION. \$546,018 INSCRIPCIONES PRIMER INGRESO. \$133,380 INSCRIPCIONES REINGRESO. \$652,530 CURSOS DIVERSOS. \$124,859 SERVICIOS EXTERNOS. \$18,780 OPCION TITULO. \$464,060 POSADA NAVIDEÑA LABORATORIO INFORMATICA. \$109,950 VARIOS. \$7,919 \$2,998,960 SUMA: ----------

Cuctas U.A.N.L .- Fasivo a favor de la Universi-

Los valores asignados son representativos ya que son propiedad de la

Cd. Univeristanta de N.L., a 7 de septiembre da 1991.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE DONTADORIA PUBLICA Y ADMINISTRACION INGRESOS POR RECURSOS PROPIOS DEL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990 AL 31 DE ASOSTO DE 1991.



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION RENDIMIENTO NETO DE CAFETERIA POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990 AL 31 DE AGOSTO DE 1991 - MILES DE PESOS -

INGRESOS	- MILES DE PESUS -	
	VENTA DE COCINA	\$388,853
	VENTA EN MOSTRADOR	\$369,773
	VENTA DE REFRESCOS	\$393,538
	INTERESES SOBRE INVERSION	\$84,774
	VARIOS	\$90
	TOTALIS LEBELL S.	\$1,237,028
EGRESOS	WHEN DE PAPELENIA	
700000	CONSERVACION Y MTTO. EDIFICIO	\$900
	CONSERVACION Y MTTO, MOBILIARIO Y EQUIPO	\$1,781
	UNIFORMES	\$1,570
	SUELDOS	\$139,252
	REFRESCOS	\$246,617
	ABARROTES	\$72,796
	CARNICERIA	\$48,605
	LACTEDS Y CARNES FRIAS	\$40,294
	PANADERIA Y PASTELERIA	\$66,525
	FRITOS Y PAPAS	\$92,575
	DULCES	\$76,753
	CIGARROS	\$60,372
	VASOS Y PLATOS	\$45,341
	SEGURD SOCIAL	\$650
	VARIOS	\$8,118
		\$902,149
(De set	RENDIMIENTO NETO	\$334,879

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEGN
FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION
RENDIMIENTO NETO DE CAFETERIA-POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL
1 DE NOVIEMBRE DE 1990 AL 31 DE AGOSTO DE 1991
- MILES DE PEROS -

ALERE FLAMMAM
TO VERITATIS

PART OF THE PROPERTY OF THE PROPER

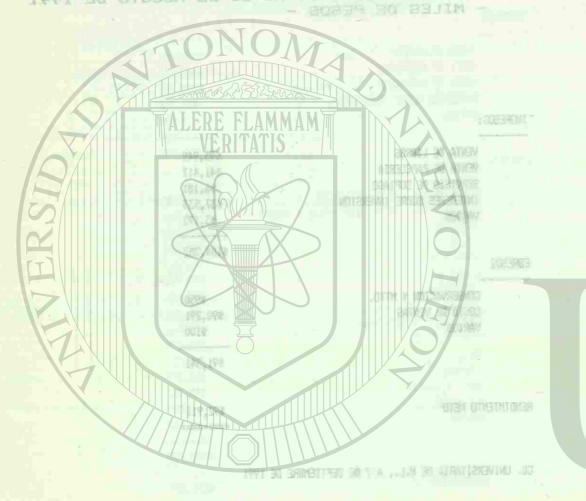
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON
FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION
RENDIMIENTO NETO DE LIBRERIA POR EL PERIODO COMPRENDIDO
DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990 AL 31 DE AGOSTO DE 1991
- MILES DE PESOS -

INGRESOS	SERVICIO DE TRALONOS	\$10,339
	VENTA DE LIBROS	\$95,949
	VENTA DE PAPELERIA	\$41,417
	SERVICIO DE COPIADO	\$6,181
	INTERESES SOBRE INVERSION	\$37,533
	VARIOS SATINGUIA 4 DE AGED	\$3,172
EGRESOS	PRITERIOLES Y UTICES APOYO JUMENISTINITIV	\$184,252
	PATERIALIS PARA DETIGUIA	8,77
	CONSERVACION Y MTTO.	\$950
	COSTO DE VENTAS	\$90,291
	VARIOS	\$100
		\$91,341
RENDIMIE	NTO NETO	\$92,911

	tal unusiditieria de Nica de la copie	HONE DC 1991
CD. UNIV	ERSITARIA DE N.L., A 7 DE SEPTIEMBRE DE	1991

UNIVERSIDAD AUTÓNO MA DE NUEVO LEÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION RENDIMIENTO NETO DE LIBRERIA POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 DE MOVIEMBRE DE 1990 AL 31 DE AGOSTO DE 1991



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON
FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION
EGRESOS DEL PRESUPUESTO DESCENTRALIZADO POR EL
PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990
AL 31 DE AGOSTO DE 1991

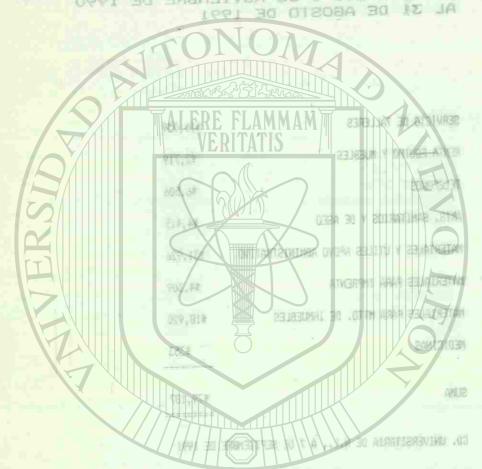
RACULTAD DE CONTADURTA RUBLICA VIADBINISTRACION

		1138
		.151
HAMMARIO A CONFERENCIADO		
SERVICIO DE TALLERES	\$10,039	
RENTA EQUIPO Y NUEBLES	\$2,719	- 52 - 81
TELEFONOS : PLA TOPOLLARIA	\$6,506	42
ARTS. SANITARIOS Y DE ASEO	\$4,415	
MATERIALES Y UTILES APOYO ADMINISTRATIVO	\$31,926	- 1
MATERIALES PARA IMPRENTA	\$4,309	
MATERIALES PARA MITO. DE INMUEBLES	\$18,920	
MEDICINAS	\$353	105
TANTOS ON TRANSPORTE		1
SUMA DESIGNATION OF THE STATE O	\$79,187	1
WENTE FEITH SET STEE MENNE		10
CD. UNIVERSITARIA DE N.L., A 7 DE SEPTIEMBR	E DE 1991	

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION EGRESOS DEL PRESUPUESTO DESCENTRALIZADO POR EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE DIRECCIÓN GENERAL DE BIB

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION

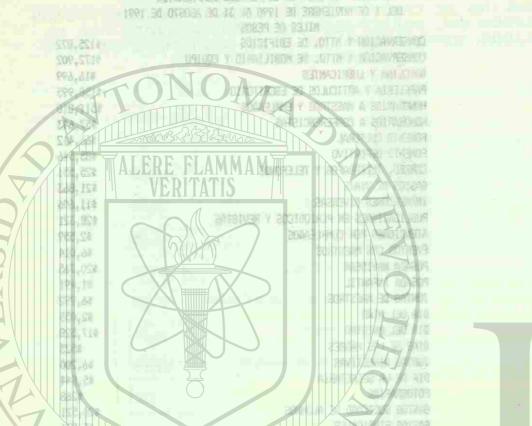
EGRESOS PROPIOS POR EL PERIODO COMPRENDIDO
DEL 1 DE NOVIEMBRE DE 1990 AL 31 DE AGOSTO DE 1991

 1	-	20	42000	0.00	(0.00	
MILE	SI	E	PE	50S		

	MILES DE PESUS	
	CONSERVACION Y MTTO. DE EDIFICIOS	\$125,872
	CONSERVACION Y MTTO. DE MOBILIARIO Y EQUIPO	\$172,902
	GASOLINA Y LUBRICANTES	\$16,699
	PAPELERIA Y ARTICULOS DE ESCRITORIO	\$158,995
	HONORARIOS A MAESTROS Y EMPLEADOS	\$511,818
	HONORARIOS A CONFERENCISTAS	\$57,643
	FOMENTO CULTURAL	\$66,412
	FOMENTO DEPORTIVO	\$85,546
	CORRED, TELEGRAFOS Y TELEFONOS	\$25,551
	GASTOS DE VIAJE	\$21,863
	IMPRESIONES DIVERSAS	\$11,606
	PUBLICACIONES EN PERIODICOS Y REVISTAS	\$28,321
	ATENCIONES POR CUMPLEANOS	\$2,559
	EVENTOS CON MAESTROS	\$6,014
	POSADA NAVIDEÑA	\$20,765
	POSADA INFANTIL	\$1,491
	JUNTAS DE MAESTROS	\$6,792
	DIA DEL NINO	\$2,055
	DIA DEL MAESTRO	\$17,528
	DIAS DE LAS MADRES	\$523
	JUNTAS DIRECTIVAS	\$6,200
	DIA DE LA SECRETARIA	\$5,844
	FOTOGRAFIAS	\$268
	GASTOS SOCIEDAD DE ALUMNOS	\$20,521
	SASTOS SINDICALES	\$5,971
	CALCOMANIAS Y SEPARADORES	\$2,480
	EVENTOS BIENVENIDA Y FIN DE CURSOS ALUMNOS	\$4,634
	EVENTO REYNA SIMPATIA FACPYA	\$24,519
	SEMANA DEL CONTADOR	\$276
	ATENCIONES A CONFERENCISTAS	\$8,804
	GRADUACION GENERACIONES EGRESADAS	\$8,567
	RENTA DE EGUIPO	\$10,284
	REUNIONES DE TRABAJO	\$59,384
	CURSOS EXTERNOS A MAESTROS Y EMPLEADOS	\$8,452
	TIEMPO EXTRA	\$489
	GASTOS POR CURSOS EXTERNOS	\$7,017
	CURSO COMPUTACIONAL INFANTIL	\$20,710
	ATENCIONES AL PERSONAL DOCENTE Y ADMITVO.	\$13,270
ď	APORTACION BASURERO U.A.N.L.	\$25,325
	PROGRAMA SEMINARIO U.A.N.L.	\$600
	VIAJE A E.U. ALUMNOS DE INFORMATICA	\$12,923
	LABORATORIO ALUMNOS	\$708
	SEMANA INFORMATICA	\$1,242
	DIA DE LA AMISTAD	\$900
	VIAJE A PARRAS CDAH.	\$450
	CURSO INDUCTIVO	\$3,052
	VISITA ASOC. ESPOSAS DE MAESTROS	\$875
	VARIOS	\$10,258
	SUMA	\$1,604,978
	The later of the l	

CD. UNIVERSITARIA DE N.L., A 7 DE SEPTIEMBRE DE 1991

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEGN FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMINISTRACION



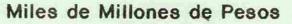
591,367 110,284

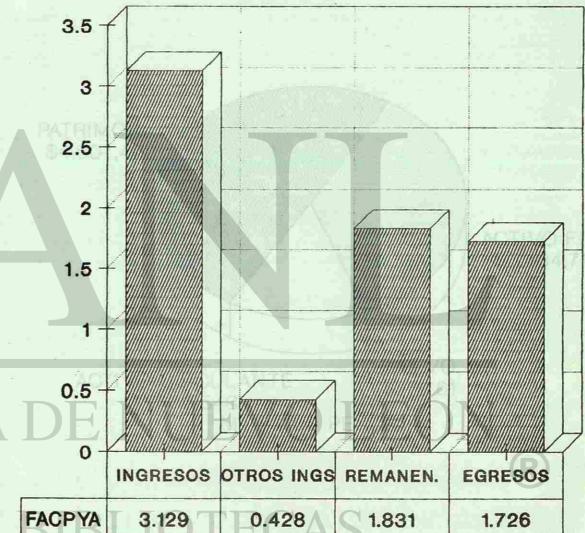
\$3,052 \$10,258

1991 BU SHORTHER DO V A . . . AVI DU ALPATIENSVINI (E)

FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMON. INGRESOS-EGRESOS DEL 01/NOV/90 AL 31/AGO/1991

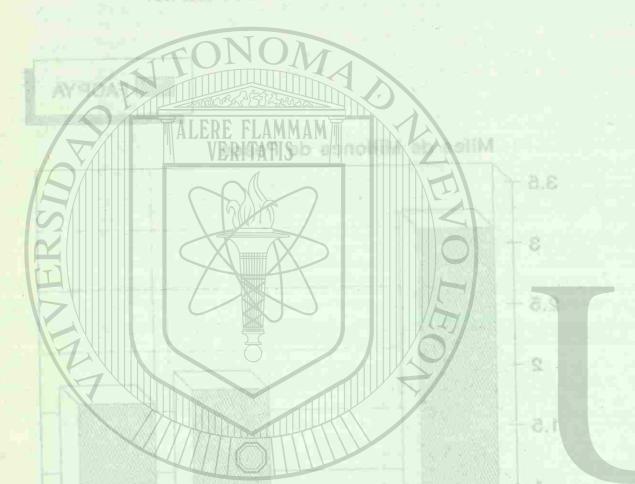






FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMON.
INGRESOS-EGRESOS

EST. OLNOVISOS AL SYLAGOLISM



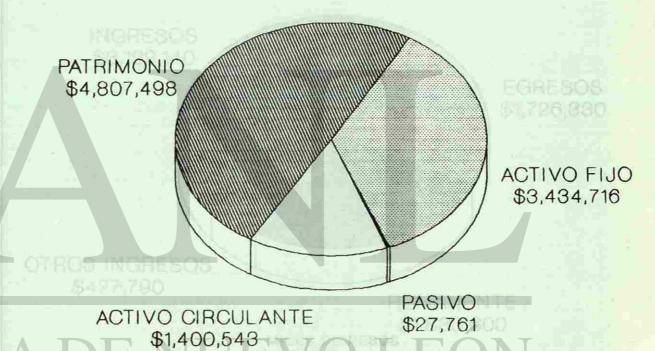
UNIVERSIDAD AUTONOM

INGRESOS OTROS INGS REMANEN. EGRESOS

DIRECCIÓN GENERAL

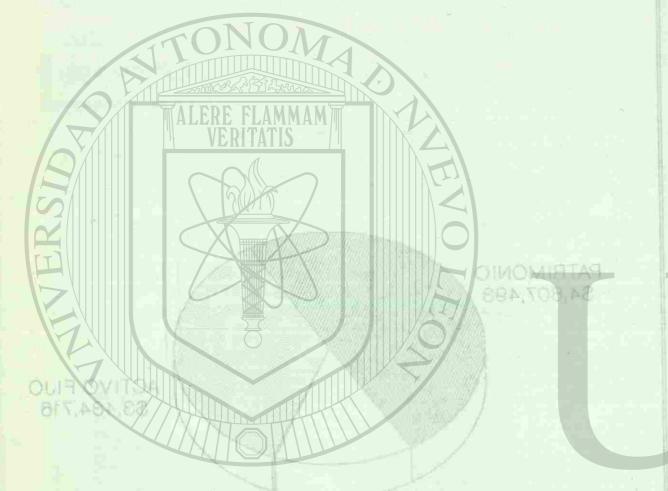
LIAAU ..

FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMON.
REPRESENTACION FINANCIERA
AL 31 DE AGOSTO DE 1991



E BIBLIOTECAS

FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMON. REPRESENTACION FINANCIERA AL ST DE AGOSTO DE 1991



U.A.M.L.

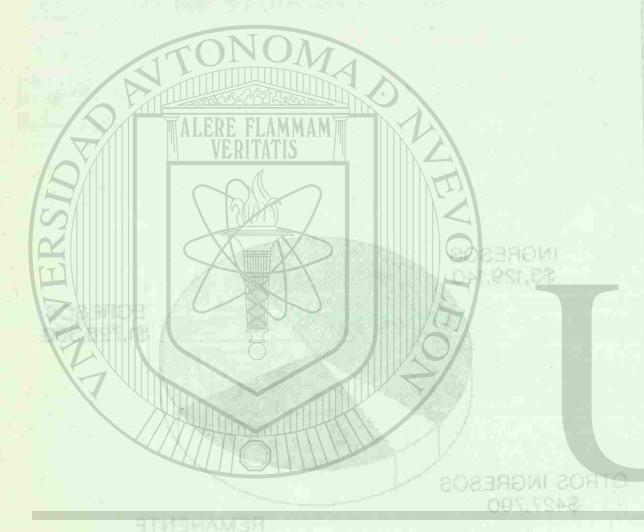
ERSIDAD AUTÓN DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA

FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMON. INGRESOS EGRESOS 01/NOV/90 AL 31/AGO/91

INGRESOS \$3,129,140 **EGRESOS** \$1,726,330 OTROS INGRESOS \$427,790 REMANENTE

\$1,830,600

FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMON.
INGRESOS EGRESOS DIZNOVADO AL SIZAGOZDI

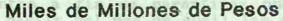


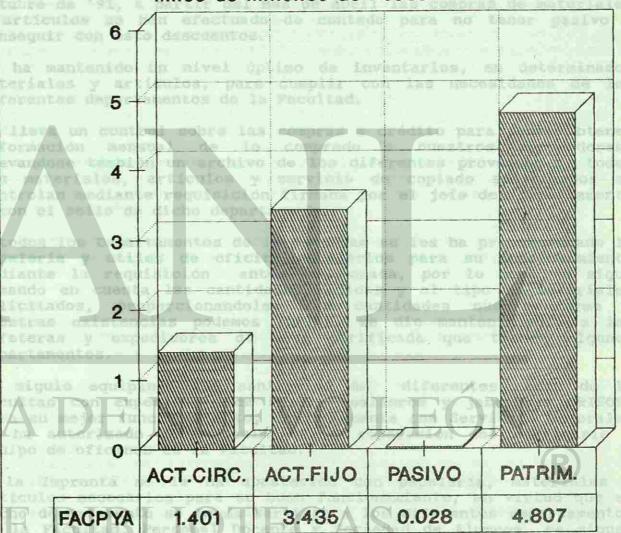
UNIVERSIDAD AUTÓNON
DIRECCIÓN GENERAL I

U.A.M.L.

FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMON.
REPRESENTACION FINANCIERA
AL 31 DE AGOSTO DE 1991

FACPYA





le algua dando el apoyo para la reparación y montenimiento de los

FACULTAD DE CONTADURIA PUBLICA Y ADMONREPRESENTACION FINANCIERA
AL 01 DE ACCETO DE 1001

UNIVERSIDAD AUTÓN
MISTAS OVIEMS OUTON ORIOTRA
TOBADIROF CELÓNICE ENTER

10.3. - ABASTECIMIENTOS

Con respecto a este Departamento informamos que las operaciones de compra de materiales y artículos necesarios para el buen funcionamiento de los diferentes departamentos de la Facultad se han efectuado al mejor precio posible, cumpliendo con la calidad y servicios de acuerdo con los procedimientos establecidos.

Todas las compras de materiales, artículos y servicios se siguen haciendo mediante cotizaciones para verificar que se cumplan con los requisitos y condiciones necesarias.

Se establecieron con nuestros proveedores lineas de crédito, formas de pago y descuentos a fin de garantizar nuestras compras hasta octubre de '91, a partir del mes de abril las compras de materiales y artículos se han efectuado de contado para no tener pasivo y conseguir con esto descuentos.

Se ha mantenido un nivel óptimo de inventarios, en determinados materiales y artículos, para cumplir con las necesidades de los diferentes departamentos de la Facultad.

Se lleva un control sobre las compras a crédito para poder obtener información mensual de lo comprado a nuestros proveedores, llevandose también un archivo de los diferentes proveedores, todos los materiales, artículos y servicio de copiado solicitados se controlan mediante requisición firmada por el jefe del departamento y con el sello de dicho departamento.

A todos los Departamentos de la Facultad se les ha proporcionado la papelería y utiles de oficina necesarios para su funcionamiento mediante la requisición antes mencionada, por lo cual se sigue tomando en cuenta las cantidades pedidas y el tipo de materiales solicitados, proporcionandoles las cantidades que conforme a nuestras existencias podemos darles, se dio mantenimiento a las cafeteras y expedidores de agua purificada que tienen algunos departamentos.

Se siguio equipando los sanitarios de diferentes areas de la Facultad con expedidores de rollo, toalleros y jaboneras CRISOBA para su mejor funcionamiento, conjuntamente con Servicios Generales se ha autorizado el mantenimiento y reparación del mobiliario y equipo de oficinas de la Facultad.

A la Imprenta se le ha abastecido con papelería, materiales y artículos necesarios para su buen funcionamiento, en virtud que en dicho departamento se le da servicio a los diferentes departamentos de la Facultad, Personal Docente y Sociedad de Alumnos, se siguen imprimiendo libros de texto de autores que son maestros de la Facultad, así como el material requerido por los distintos departamentos de la Facultad.

Se adquirio para la Imprenta un aparato revelador de negativos, se le sigue dando el apoyo para la reparación y mantenimiento de los

Con respecto a ante Departemento informaços que las operaciones de compra de materiales y articulos necesarios para el buen funcionamiento de los diferentes departamentos de la Facultad se han efectuado al mejor precla posible, compliando con la calidad y servicion de acuerdo con los procesta que Todas las compras de mater les traffilles la servicione requisitos y condiciones sol con for ALERE FLAMMAN Day 1000 norelestes as de pago y descuentos de de abitilitas domplas la martina y articulos se han er clasilo consequir con asto visconthe Se ha mantenido um pluel corino de commissione materiales y articular diferentes departaments Se lieva un control sol información mensual llsvandoge también ma kritte de los differies proveile los materiales, articular de copiado actual de c controls mediante require to rimate por el se del disconno y con el sello de dicho de tillo,

Se signi equipando los sanitatios esta de la companio de contrar de la c

A la imprenta se le ma abastacido con papelería, materieles y articulos necesarios para su huen renerionamiento se le departamentos de la religio de la como el material de la la recultad, así como el material requesido por los distintos departamentos de la Facultad, así como el material requesido por los distintos departamentos de la Facultad,

Se adquirio para la Imprenta un aparato revelador de nogativos, se le sigue dando el apoyo para la reparación y mantenimiento de los aparatos con que cuenta, incluyendo los mimeógrafos que se utilizan para la impresión de exámenes.

Al personal de mantenimiento de la Facultad como son Electricistas, Plomeros, Técnico en climas, Carpintero y Jardinero se les proporciono todos los materiales, artículos, refacciones y herramientas para el desempeño de su trabajo, que son necesarios para el mantenimiento de la Facultad, como material eléctrico, de plomería, de carpintería, para reparación y mantenimiento de mesabancos, puertas de madera a estas se les dotó de chapas en todas las aulas de la Facultad, también para las graduaciónes de los alumnos.

Al Personal de Intendencia se le proporcionaron los materiales y artículos para el aseo y limpieza de la Facultad, la cantidad conforme a las necesidades de cada área, de acuerdo a nuestras existencias y en su oportunidad conforme a su duración, se les dotó de nuevos, diablitos o carretillas acondicionados con tambos para la recolección de basura.

Se sigue llevando un control de lo entregado a este personal para obtener información mensual, semestral y anual de lo entregado a cada uno de los intendentes.

Al Departamento de Informática se le autrizó toda la papelería necesaria para su funcionamiento, así como materiales, artículos eléctricos y refacciones para el mantenimiento y buen funcionamiento del departamento.

Al Departamento de Servicios Educacionales se le dotó de lo necesario para los cursos de los alumnos de primer ingreso, así mismo para las graduaciones y arreglos en Navidad.

A Secretaría Académica se le apoyó con todos los materiales y artículos necesarios sobre todo en fecha de inscripciones proporcionandole plumas, lapices, clips, engrapadoras, folders, sacapuntas y todo lo solicitado para dicho evento.

Al Centro de Investigaciones se le dotó de todos los materiales, artículos y reproducciones para los cursos y eventos programados por dicho departamento.

Al S.E.S.P. a parte de la papelería y artículos de oficina para su funcionamiento se intervino en la remodelación en la compra de material eléctrico, lámparas, madera y chapas para las puertas, butacas, para el Auditorio, reloj checador y rotulos para identificar oficinas administrativas, aulas y cubículos de cada area.

A la División de Post-Grado se le ha proporcionado toda la papelería y artículos de oficina para su funcionamiento, también se le compraron rotulos para identificar las oficinas administrativas, así como todas las aulas de la Division.

aparatos con que cuenta, incluyendo los mimeógrafos, que se utilizan para la impresión de exámenes.

Al-personal de mantenimiento de lo Pacultad como son Electricistates, Flomeros, Tecnico en climat, darpintero y Jardinero se les proporcione todos los meteriales, articulos, refacciones y herramientas para el decemena de para el montenimiento de la Purito de planeria, de carpintenta, de carpintenta, de maden de medabancos, puertas de maden Al Personal de Intendentia se la propertification les articulon para el aste conforms a les nacualdes de existencias y en au cher conferme de nuevos, diablicos con tarbo recolección de basura Se sique llevande on obtener información menginal doda uno de los intenden Al Departamento de WID With se le miliad toda (1) necessria pera su rur con interior asi cold materilles antentes electrices y refaceiones or el managniatesto y been fully di into del departmento. Al Departemento de Servicion Consies necessario para los cursos le los limites de littera mismo pera las oraduacionos y vrientes en utelleda Secretaria Adademica ne le apoyo cha coda des materiales y ticules necessities sobre todo en fecha de inscripciones proporcionandole piumas, lawices, clips, engrapaderas, folders, untas y todo to spinotrado para dicho evento.

Al Centra de Inventigaciones se in doto de todos los materiales de los materiales de la contra del contra de la contra del la cont

Al S.E.S.P. a parte de la papeleria y articulos de oficina para su functionamiento ne intervino en la remodelación en la compra de material eléctrico, lámparas, madera y chapan para las puertas, butacas, para el Auditorio, reloi chacados y rotulos para destinad deministrativos antes S dificulos de cada

A la Biviston de Post-Grado se le ha proporcionado toda la papeleria y articulos de oficina para au funcionamiento, también se le compraron rotulos para identificar las oficinas administrativas, asi como todas las aulas de la Division. A las Oficinas de Educación Continua se le dotó de material eléctrico, madera y chapas para las puertas por la remodelación de las oficinas, así como el material necesario pra la instalación de climas.

A la Extensión de Linares se le apoyo con toda la papelería y artículos de oficina y para las aulas gis y borradores para su buen funcionamiento, reguladores de voltaje para las computadoras, así como materiales electricos para el mantenimiento del edificio.

A Secretaría Académica, Archivo, Auditoría y Biblioteca, se le sigue proporcionando toda la papelería y artículos de oficina necesarios para su funcionamiento.

A Coordinación Deportiva se le apoya con artículos deportivos y trofeos para diversos torneos, al grupo de porristas se le compraron sudaderas con el nombre y logotipo de la Facultad para una exhibición, al equipo de basket femenil se les compró pants y chaquetas.

A la Cafetería se le proporcionan materiales y artículos para el aseo y la limpieza, así como algunos artículos de oficina necesarios para su funcionamiento.

En coordinación con Auditoría se sigue manejando el control de Librería, donde se tiene a la venta libros de texto cuyos autores son maestros de la Facultad, así como papelería y artículos de escritorio a precios económicos, venta de hojas de impresión y disketts a precios modicos, también se venden plumas, lapiceros, reglas, engrapadoras, calcomanías, gorras, calcetones y otros artículos con motivos alusivos a nuestra Facultad y a la U.A.N.L., los cuales se siguen proporcionando y vendiendo a nuestros alumnos a buen precio.

A la Sociedad de Alumnos se le abastece de papelería y artículos de escritorio, así como servicio de copiado, diversos materiales y equipos para los diversos eventos que programa.

El servicio de copiado se le sigue proporcionando a los diferentes departamentos de la Facultad, Personal Docente y Sociedad de Alumnos procesandose un promedio de doce a quince mil copias mensuales.

Todo esto se sigue haciendo en coordinación con Secretaría Administrativa, Servicios Generales y el Departamento de Finanzas.

Este Departamento ha sido manejado muy eficientemente por el maestro C.P. Rafael Castillo Martínez. Felicidades.

10.4. - IMPRENTA

Este Departamento sigue dando servicio de impresión a todos los departamentos que solicitan trabajos en sobres, folletos, revistas, folders, carpetas, invitaciones.

A las Oficinas de Educacion Continua se le dotó de material vióctrico, madera y chapas pera las puertas por la remodelación de les oficinas, así como el material necesario pra la instalación de climas.

A la Extensión de Linares se le apoyo con toda la papeleria y articulos de oficina y para las suitos. O la conseniento, reguladores de volvi. O del las conjutadores, ast como materiales alactricos pra

Personal and denies of the secretaria and secretari

Coordinacton Benow Tee to approve con articulos deportation and troceos para diversos (v. see to approve con est canada a logaripo de compression, est acua a logaripo de compression, est acua a logaripo de compression, est acua a logaripo de compression est acu

need y is itmpieza, and como sigunos ardiredes de selection metalica

En coordinación ces (A) terria donde se trolo de terro de

A la Sociedad de Alumnos nu le abratore de papeieria y articulos de escritorio, así como servicio de copiado, diversos materiales y

reparticio de copiado se lo sique gromono canado a los eligidades ventros de la recurso de la recurs

Todo esto se sique haciendo en contdimición con Secretaria Administrativa, Servicios Generales y el Departamento de Finanzas.

DIRECCION GENERAL

10.4. - IMPREUTA

Este Departamento sique dando servicio de impresión a todos los departamentos que solicitan trabajos en sobres, folletos, revistas, folders, carpetas, invitaciones,

93

Cabe destacar que seguimos imprimiendo libros de texto, escritos por Maestros de la Facultad, los cuales se venden a nuestros estudiantes a precios accesibles.

10.5.- LIBRERIA Y PAPELERIA

La Librería de FACPYA, sigue cumpliendo con el objetivo de vender a la comunidad estudiantil a precios más bajos del mercado.

Seguimos impulsando la venta de los libros de texto escritos por nuestros Maestros, los cuales han tenido mucha aceptación no sólo en nuestra Facultad sino en otras Universidades amigas.

También sigue vigente el convenio establecido con Librería Universitaria, de brindarles un espacio en nuestra Librería para la venta de libros de texto, los cuales se venden con un 10% de descuento mediante la identificación con la credencial de estudiante. La Facultad recibe una comisión en libros de texto de acuerdo con los requerimientos de nuestra biblioteca, en los Estados Financieros se muestran los resultados.

10.6. - CAFETERIA

Con la ampliación, la cafetería mejoró el servicio de los alumnos, quienes han quedado muy complacidos por la atención que se le dió en este renglon.

Aunque el objetivo principal es brindar un servicio adecuado al estudiantado, a precios, accesibles, los ingresos que se generan, se aplican en las operaciones de compras y gastos propios de la actividad y su remanentes, sirven de apoyo económico para otras necesidades de la Institución como son el mantenimiento de las instalaciones.

Se prepararon los programas de apoyo para el Curso Inductivo da las materias de Matemáticas y Decarrollo de Mabilidades para el primero

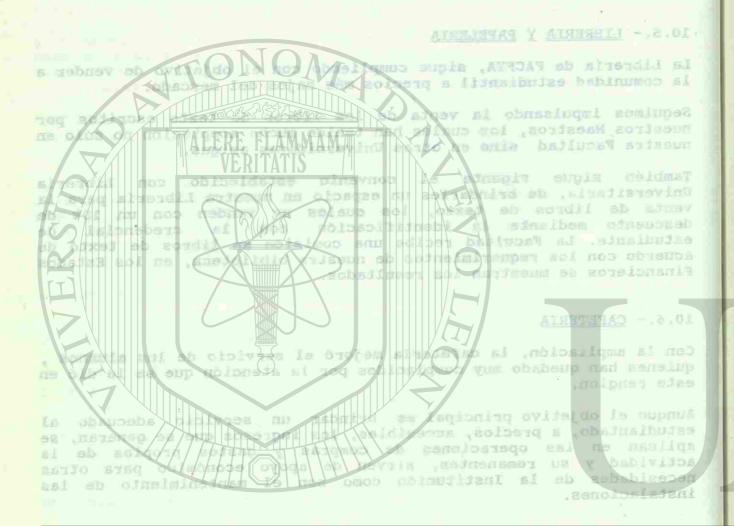
AADE NUEVOLEON

rimer ingreso de escuelas zjenen a la Universidad.

DE BIBLIOTECAS

Ente Departamento esta coordinado con el Servicio Social de la U.A.H.L. y tiene como objetivo recibir las colluttudes de los litemos que ya un encuentran en candiciones de prostario para posteriormente antregar toda la documentación de coda uno de blice a

Cabe destacar que sequimos imprimiendo libros de tento, escritos por Macetros de la Facultad, los cuales se venden a nuestros estudiantes a precies accesibles.



UNIVERSIDAD AUTÓNOI DIRECCIÓN GENERAL

11.- SECRETARIA DE SERVICIOS EDUCACIONALES

Dar el apoyo a los estudiantes en base a una buena organización, distribución y control de los servicios, tanto en lo Académico, Servicio Social, Becas, Bolsa de Trabajo, Plan Escuela-Empresa, así como Actividades Culturales, es la responsabilidad que tiene esta Secretaría a cargo del Maestro C.P. José Antonio Martínez González.

11.1. - ACTIVIDADES ACADEMICAS AC

A través del Departamento de Orientación Profesional y Coordinación del Curso Inductivo, a cargo del C. P. Julian Villarreal González, se atendieron a los alumnos egresados de las Preparatorias de nuestra Universidad e incorporadas, dándoles pláticas de orientación, a fin de que tuvieran un amplio conocimiento de los programas de las carreras que ofrece nuestra Facultad.

En los casos de alumnos ajenos o foráneos aparte de la información general de las carreras, se les entrega una guía de estudios, que les servira de base para la aplicación del exámen de admisión, requisito indispensable para estos alumnos.

En los Semestres de Febrero a Julio del presente año y de Agosto de 1991 a Enero de 1992, se ha cumplido con la demanda de ingreso a la Facultad.

En el primer semestre de 1991, se atendieron a 1,108 alumnos y en el segundo semestre del año actual 3,200.

Se llevó a cabo el 11 de Abril la premiación a los alumnos que obtuvieron los primeros cinco lugares en cada grupo, ante la presencia de los señores padres de familia.

Se prepararon los programas de apoyo para el Curso Inductivo de las materias de Matemáticas y Desarrollo de Habilidades para el primero y segundo semestre escolar de 1991.

Así mismo se prepararon las guías de estudio para los examenes de admisión, así como la aplicación de los mismos para los alumnos de primer ingreso de escuelas ajenas a la Universidad.

11.2. - SERVICIO SOCIAL, BECAS Y BOLSA DE TRABAJO

11.2.1. - SERVICIO SOCIAL

Este Departamento esta coordinado con el Servicio Social de la U.A.N.L. y tiene como objetivo recibir las solicitudes de los alumnos que ya se encuentran en condiciones de prestarlo para posteriormente entregar toda la documentación de cada uno de ellos a

1.- SECRETARIA DE SERVICIOS EDUCACIONALES

Dar al apoyo a los optudiantes en base a una buena organización, distribucion y control de los servicies tento Servicio Secial, Becau, Boles de así como Actividades Cultura esta Secretaria a curgo 11.1. - ACTIVIBADES ACS A través del Deparramento de del Curso Inductive, Althred del se stendieron a las nuestra Universidad POTATES () orlontación, a fin m programas de las car 1 X3H 93 En los casos de altiques deneral de las carries les sertire de bast requisito Andlepenset e En los Semestres de Portera 1991 a Frago de 1485 s test En al primer semestre de 19 a y en ei segundo andestre del año apim cabo el Il de ducil la mmy gommild dol 5 obtuvieron los primeros cinco lugares en ceda grupo, ante la presencia de los senores padres de familia,

Se preparaton los programas de apoye para el curso inductivo de las

UNIVERSIDAD AUTON

del mismo de propararon las quies do estudio para los examenes de admisión, est como la aplitontión de los nismos para los alumnos de primer ingreso de escuelas ajentes à la Universidad.

DIRECCIÓN GENERA

Este Departamento esta coordinado con el Servicio Social de la U.A.M.L. y tiene como objetivo recibir las solicitudes de los alumnos que ya se encuentran en condiciones de prestarlo para posteriorsente aniregar toda la documentación de cada uno de cilos a

Rectoría, que es la encargada de hacer las asignaciones correspondientes.

11.2.2. BECAS Y BOLSA DE TRABAJO

TOTAL

Se ha dado tramite a las Becas que la Facultad otorga a todos los Maestros que deciden estudiar la Maestría ya hay un gran número de Profesores, faltas tú compañero, decidete a ampliar tus conocimientos.

La bolsa de trabajo ha sido impulsada por la labor del maestro C.P. Roberto Camarrillo Herrera, responsable del Departamento de Servicio Social, Becas y Bolsa de Trabajo, habiendo llegado inclusive a organizar entrevistas masivas a alumnos en coordinación con el Centro Bancario de Monterrey, A.C., donde se entregaron ocho mil solicitudes entre los estudiantes.

A continuación se adjuntan cuadros relativos.

SERVICIO S ACTIVIDADES DESARROLLADAS OCTUBRE '90 - A	DURANTE		IODO	 معارف
ie Departamento a pargo de la ma rpus, ha venido desprrollando un ul	OCT.	NOV.	DIC.	ENE. '91
Cartas de Terminación Tramitadas	270	195	28	50
Cartas de Iniciación Tramitadas Cartas de Liberación Entregadas	140	225	100	115
Total de alumnos Asignados Alumnos Asignados a FACPYA			77	
les brinds tutoris a lon estud	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.
Cartas de Terminación Tramitadas Cartas de Iniciación Tramitadas	60 1248	150	470	245
Cartas de Liberación Entregadas Total de Alumnos Asignados Alumnos Asignados a FACPYA	130 1031 243	80	38	271
Sistion de Televisa de Monterroy; ON", dirigida magistralmente por Ri	JUN. '91	JUL. '91	AGO.	R) 60
Cartas de Terminación Tramitadas Cartas de Iniciación Tramitadas	90	74	80 903	unadémi untadur
Cartas de Liberación Entregadas Total de Alumnos Asignados Alumnos Asignados a FACPYA	261	115 on los	70 903 280	intent
TOTAL donds saluro ta Romontia	3473	839	2872	681

Réctoria, que es la encargada de hacer las asignaciones correspondientes.

11.2.2. - BECAS Y BOLSA DE TRABAJO

and the state of t
So ha dado tramite a las Recus que la recultad que a todos los
Macatros que deciden estudiar la Macadril de Lavour que número de
Profesores, faltas tu copanico tus ampliar tus
, 103 H 3 L 113 L
The state of the s
La bolsa da trabajo ha sico varismin AMMATTIAGGE MARKET
of the of the control
Land William V Boles V Secure VI Ridad last lot state of Secure V
organizar entrevision and appears a structure resistance resistance
Contro Bancarto de Modes de Apode Do Caracarto Dentro
solicitudes entre los unitellantes.
A continuación se adjuntan cuadros relations
TATURE OF THE PARTY OF THE PART
APTIVIDADES DESARROLLADAS DURINGE EL PREIODO.
AND DESCRIPTION OF THE PROPERTY OF THE PROPERT
VARIA VOR H. TOO
De De
Cartas de Terminacion Tyminatas 270 195 125
Cartas de iniciación Transladas
Corlas de Liberacion Entre dans
Tetal de alemana telegraphical de la letal
Almono astgnados a Fadrya
LEBY WAR THE MAKE WAY.
L6: L6: L6, L8;
The second secon
Cartas de Terminación Tramitadas 60 180 470 245
Cartas de Iniciación Transitadas
The Color of the C
Total de Aleseus Astgondos Compenia en la Compenia
ATUMINOS ASIGNASSAS ATTOMATICAS AND
1000

203

839 2872

ETAE

tio MES an	L.C.A.	PRACTICAS PROFESIONALES	REQUISICIONES DE EMPLEO	BECAS DE POST-GRADO OTORGADOS.
OCTUBRE	1990	os gr60ge real	zarón 75	
NOVIEMBRE	1990	31	80	
DICIEMBRE	1990	do se15 rusento	el con73orto del	Grupo-Hysteri
ENERO	1991	90	50	72
FEBRERO	1991	87	45	
MARZO	1991	50	69	
ABRIL	1991	28	137	
MAYO	1991	ndó ap88s Cultur	122 Secretar	73 t-Gr
JUNIO	1991	ndoter35 stn. U.	A. N. L. 86 ACFVA-GE	bierne-sel K
JULIO Leo	1991	64	69	
AGOSTO	1991	73	54	

11.2.3. - ACTIVIDADES CULTURALES

Este Departamento a cargo de la maestra C.P. Rosalinda Castillo Corpus, ha venido desarrollando un sin fin de actividades que se han clasificado en cinco grandes grupos.

En la Conada Infantil se presenti el show de los Vips y por últico

cotesta de la tarrera de Cimilidas Publica.

turse Inductive dal 28 de epert al 10, de febrero.

Actividades Técnicas, Académicas, Sociales, Culturales y Recreativas.

NOVIEMBRE:

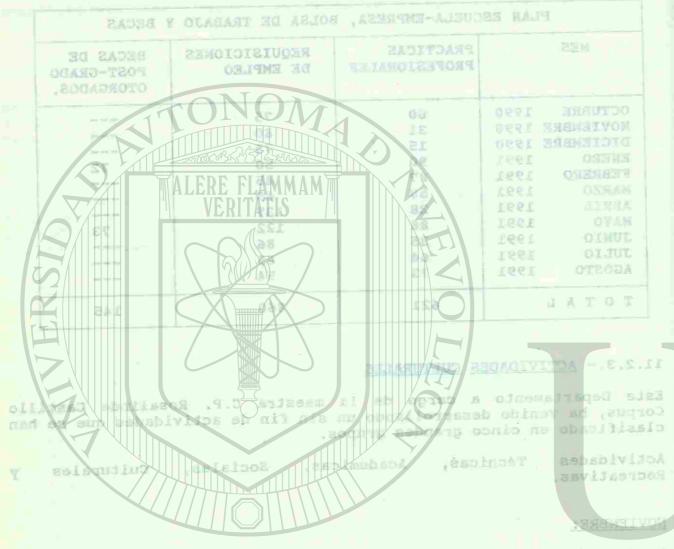
JATOT

Se les brinda tutoría a los estudiantes quienes participan como maestros de ceremonia en los eventos de la Semana del Contador (Del 26 al 30), el Segundo Foro de Informática (21,22 y 23), y el Simpósium de Administración (12 al 16), Asimismo para los dos primeros eventos se procedió a la preparación de los distintos reconocimientos que se otorgaron a los expositores.

Cabe mencionar que estuvo en escena la Escuela de Capacitación Artística de Televisa de Monterrey; presentando la obra "UN LOCO AMOR", dirigida magistralmente por Miguel Angel Ferriz.

Durante este mismo mes se llevó a efecto la primer Semana Académica Cultural en las recien terminadas Instalaciones de Contaduría Extensión Linares (Del 21 al 16).

Se participó en la inauguración, se prepararon los reconocimientos de los conferenciantes y se preparó una presentación artística cultural en donde estuvo la Rondalla de Contaduría, Declamadores y Danza Folklórica.



Se les brinds tutoris a los estudiantes quienes participan como macetros de ceremonia en los eventos de la Semana del Contador (Del 26 al 30), el Segundo Foro de informática (21,22 y 23), y al Simpósión de Administración (12 al 15) prepressión de Administración (12 al 15) prepressión de los exposicados de los exposi

Cabe mencioner que estuvo en escena la Escuela de Capacitación Artistica de Televisa de Monterrey: presentando la obra "UN LOCO AMOR", dirigida magistralmente por Miguel Angel Ferriz.

Dutan de este prispe mes se livo a efecto la primer Semana Académica Celtural de las lecen les rades las alaciones de Contaduria

Se participó en la inauguración, se prepararon los reconocimientos de los conferenciantes y se preparo una presentación artistica cultural en donde estuvo la Rondalla de Contaduria, Declamadores y Danza Foiklorica. Por último durante este mes, se cubrieron 2 eventos de Toma de Protesta Recepcional, de Contadores Públicos y otros de Licenciados tanto en Administración e Informática Administrativa, Asimismo se participo en el seguimiento de la organización del evento Nacional de la A.N.F.E.C.A. (21 y 22).

Dentro de este mes tan solo hubo un Jueves Cultural en virtud del sin número de eventos que se realizarón.

En el evento referido se presento el concierto del Grupo Hysteria.

DICIEMBRE:

En este mes se brindó apoyo Cultural a la Secretaría de Post-Grado a la IV Muestra Mercadotecnista, U.A.N.L., FACPYA-Gobierno del Estado de Nuevo Leon.

Se prepararon y se llevaron a cabo las posadas Navideñas del 13, 15 y 22; Personal Administrativo y Docente en la cual estuvo amenizando del Grupo Campos Banda y la Sra. Carmen Salinas.

En la Posada Infantil se presentó el show de los Vips y por último se llevo a cabo la del Personal de Cafetería, cubriendose además, Toma de Protesta de la carrera de Contador Público.

man dan Tombe da Prytanta Recopcionalas, ma se Contadores

en el Evento "Semanm de la Juventud": Ase colabord un al

ad det fore de Information.

ENERO:

Se cubrieron dos Tomas de Protesta Recepcionales de Contadores Públicos, Licenciados en Administración e Informática; se colaboró en la supervisión de la asistencia del personal participante en el Curso Inductivo del 24 de enero al 10. de febrero.

Se realizarón convivencias con grupos de Curso Inductivo.

FEBRERO:

Se colaboró en el Simposium "Desarrollo Profesional Hacia el Año 2000".

Dentro del programa recreativo "Tú, Contaduría y la Cultura", se ofrecieron conciertos, uno por cada jueves, colaborando los Grupos Chorus Line, Sociedad Anónima, Vanguardia y el Trio Madrigal; los que fueron muy concurridos por los estudiantes.

Se realizarón todos los preparativos para el evento entrega de Cartas de Pasante.

MARZO:

Se participó en la inauguración de la Sala de Audiovisual C.P. Rodolfo Garza Treviño; se realizó la cobertura total del evento

Por dilimo durante este mas, se cubriscon 2 eventos de Toma de Protesta Recepcional, de Costuderes Públicos y otros de Licenciados tanto en Administración e Informática Administrativa, Asimismo se participo en el sequidiante de la organización del evento Macional de la A.M.F.E.C.A. [21 y 23].

Dentro de aste mas tan solo hubo para la continua del sin número de aventos que se realizar la continua del sento raferido se presenta de MAMMALA ASALLA DICERNARA.

DICERNARA:

DICERNARA:

DICERNARA:

DICERNARA:

DICERNARA:

In successor de mas de mindo se presenta de successor del tartaco del tartaco de Muestro Marcaderia (Dilata de Muestro del tartaco del tartaco de Muestro Legnara del tartaco del tartaco del tartaco del tartaco del cerupo Campos Banda del tartaco del cerupo Campos Banda del tartaco del Correcto del C

UNIVERSIDADAUTÓNO

Deaters del programa recreativa "Th, Contadoria y la Cultura", se ofrecieron condigrios, una por cada justen, colaborando los Grapos Chorus Line, Sectedad Andrina, Vanquarula y el Trio Madrigal) los que fuecon muy concurridos con la constante de consta

DIRECCION GENERAL

MADERA

Se participó en la inauguración de la Sala de Audiovisual C.P. Rodolfo Garza Treviño; se realize la cobertura total del evento

Entrega de Cartas de Pasante; en este mes tan sólo se realizan los Jueves Culturales, uno donde participan el Club Cultural de los Poetas prestando su primer material y en segundo se presentan bailes folkloricos del Estado de Yucatan y Veracruz correspondiendole la participación a el Club de Danza.

Se colaboró en el Simpusium "Desarrollo Profesional Hacia el Año 2000".

También se colaboró en el XX Aniversario de la Asociación de Esposas de Maestros de F.A.C.P.Y A.

ABRIL:

Participación en el Turno Vespertino y Nocturno de los preparativos del Evento "Reconocimiento al Mérito Académico"; preparación de lo relativo a la premiación por Asistencia Perfecta al Personal Docente.

Participación Cultural de la Rondalla Contaduría en las Ceremonias de Premiación.

Participación en la Inauguración del S.E.S.P., se elaboró en los preparativos de los Eventos del Día del Niño, Día de la Madre y Día del Maestro.

Se realizaron dos Tomas de Protesta Recepcionales, una de Contadores Públicos y otra de Licenciados en Administración e Informática.

Se cubricyon bras eventos de l'um de frotesta Ascapelonales.

MAYO:

Se llevó a cabo el evento conmemorativo del "Día de las Madres"; se llevó a cabo la ceremonia-cena del "Día del Maestro", donde se entregaron reconocimientos a los Maestros que cumplieron 10, 15, 20, 25 y 30 años de Servicio Docente en nuestra Institución.

Se colaboro en el Evento "Semana de la Juventud"; se colaboró en el evento "Simposium de Comercio Exterior" y "Srita. Lic. en Administración", además de la participación en el evento "Foro de Informática"; así como se tutoreó a los estudiantes que participaron como Maestros de Ceremonias de los eventos anteriores.

Se cubrieron dos eventos de Toma de Protesta Recepcionales, se tuvo la visita de estudiantes de la Universidad de Colima a quienes se les atendió invitandoles a Conferencias del Foro de Informática, mostrándoles además las Instalaciones de la Facultad.

La Rondalla de Contaduría brindó apoyo cultural a la guardería de la Universidad Autónoma de Nuevo León.

Organias a las donquiodes de blumas en opuldo e Titulo Profugisosi jo a log-libros que nos entrega la Libraria Universitaria en pago de la Entrega de Cartas de Panante; en este mes tan sólo se realizan los Jueves culturales, uno idende participan el Club Cultural de los Postas prestando su primer material y en segundo se presentan bailes folkloricos del Estado de Tucatan y Veracrus correspondiendole la participación a el Club de Banza,

and is equation on et Simpurium "De Cri O Proposate at Año and in a colaboro un et Color de Esposate de Mammalien se colaboro un et Color de Mammalien se colaboro un et Color de Mammalien se colaboro un et Color de Mammalien d

Participación en el Yuld Verpertino Noconte el os preparativos del Evento "Reconocia ente al Merito Acida del preparation del Perconte del Perconte Docente.

Participation on in Leventerion del 8,7 p. se elaboro on Vina preparativos de los avidos del Die del Niv. Dia de la Hedya Phia

Se realizaron des Tomas de Licency dus en Administración e Informática.

levo a mado la ceremonda-come del "Dia del Massiro", donde se entregaran reconocimientos a ins Massiros que compliaron 10, 10, 20,

event de la compara de la compara de los estudiantes que participaron como Maestrus de Ceremonias de los eventos anteriores.

se cubrieren dos avantos de Francesta Recepcionales, es tuvo la visita de Recepcionales, es tuvo la visita de Recepcionales de la visita del visita de la visita del visita de la visita del visita de la visita de la

La Rondalla de Contadurio brindo apoyo cultural a la goarderia de la Universidad Autonoma de Museu León

JUNIO: on por is wents by muselys librarial us ha summiads of hearyo

Se colaboró en el evento "Seminario del Contador"; se participó en la Inauguración del "Centro de Cómputo", se recibieron estudiantes del Bachiller del Estado de San Luis Potosí, a quienes se les mostró el Laboratorio de Sistemas así como el uso de las distintas máquinas que los componen.

Se cubrieron dos Tomas de Protesta de Contadores Públicos y Licenciados en Administración e Informática, y la Rondalla de F.A.C.P.Y A. participó en el certamen "Srita. Contaduría".

JULIO:

Se participó en la realización del evento "Visita a Nuestras Instalaciones", por parte de la Sociedad de Contadores, en donde se llevó a cabo la presentación del siguiente programa:

- A) Proyección de videos:
 - Bienvenido a F.A.C.P.Y A.
 - Presencia Maestro C.P. Rodolfo Garza Treviño.
- B) Conferencia respecto a los Orígenes y Evolución de la Computación, a cargo del Lic. Eliud Palacios Treviño.
- C) Recorrido por todas las Instalaciones de Nuestra Facultad.
- D) Convivencia:
 - Administrativos y Visitantes.
 - Sociedad de Contadores.
- E) Participación Cultural de la Rondalla de Contaduría.
- * Se cubrieron tres eventos de Toma de Protesta Recepcionales.

THE PROPERTY OF STREET

GOSTO:

Se preparó y se llevó a cabo el evento Visita de Asociación de Esposas de Maestros de Contaduría, siendo el siguiente programa:

ostra Facultad on Corneux

- A) Bienvenida.
- B) Conferencia Motivacional:
 - Libertad, Vida y Amor.
 - Expositor: C.P. Rosalinda Castillo Corpus.
- C) Proyección de Video Presencia C.P. Rodolfo Garza Treviño.
- D) Espacio Cultural, Declamación:
- Las Cartas Sobre la Mesa.
- E) Convivencia realizada en Cafeteriaa.

Basketball Warenil Datecoris Mayores 4to, Lugar.

* Se preparó y llevó a cabo el evento conmemorativo día de la Secretaria.

11.3. - BIBLIOTECA

Gracias a las donaciones de alumnos en opción a Título Profesional y a los libros que nos entrega la Librería Universitaria en pago de la

Se colaboró en el evento "Seminario del Contador"; se participó en la Inauguración del "Centro de Cómpulo", se recibieron estudiantes del Bachillor del Estado de San Luis Potosi, a quienes se les mostro el Laboratorio de Elatemas sai como el uno de Las

se cubrieron dos Tomas de Instalaciones", per pa " Frisoncia Maestra

Se preparó y se lleyd a cabo el evento Visita de Asuclación

- Las Cartas Sobre La Mero.

IL. 3. - BIBLTOTECA

Gracias a las donaciones de elumnos en opcion a Titulo Profesional.y a los libros que nos entreça la Libreria Universitaria en pago de la comisión por la venta en nuestra librería, se ha aumentado el acervo bibliográfico en este período.

Se sigue prestando servicio los sabados y domingos hasta las 15:00 horas a fin de dar un mejor servicio tanto al Sistema Escolarizado como al Sistema Abierto a alumnos de División de Post-Grado.

11.4.- ACTIVIDADES DEPORTIVAS

Gracias al entusiasmo y esfuerzo hecho por todos los estudiantes que participaron en los torneos Inter-Universitarios, en el semestre de agosto de 1990 a enero de 1991, se obtuvo un Cuarto lugar de todas las Facultades. Mento who, parkishmiron un total do sa equipos

Para el semestre de febrero a julio de 1991, en los torneos Inter-Universitarios y torneos Interiores de nuestra Facultad se inscribieron los siguientes equipos representativos.

Equipo de Futbol Americano Categoría Novatos.

Equipo de Futbol Soccer Categoría Mayor.

Equipo de Futbol Soccer Categoría Juvenil.

Equipo de Futbol Soccer de Salón.

Equipo de Beísbol.

Equipo de Softball Femenil.

Equipo de Volibol Femenil.

Equipo de Volibol Varonil.

Equipo de Basketball Femenil Categoría Mayor.

Equipo de Basketball Femenil Categoría Facultades.

Equipo de Basketball Varonil Categoría Mayor.

Equipo de Basketball Varonil Categoría Facultades.

Equipo de Karate, a de inicio de motividades, por parte de la Universidad al Jam. Cayatan farva Garas Director General de

Asi mismo hay alumnos que representan a nuestra Facultad en torneos como atletismo, ciclismo y equipo de Ima-Lama.

Durante este semestre se han obtenido los siquientes lugares:

EQUIPOS CAMPEONES:

Futbol Soccer Categoría Mayor.

Futbol de Salón.

Basket Femenil Categoría Mayor.

dromanaje de todo lo anterior que ya ne concluyo basta / EQUIPOS SUB-CAMPEONES: basic de vapor para bodos y el (K) manta.

Volibol Varonil.

Beisbol.

Basketball Varonil Categoría Facultades. Karate 2do. Lugar.

Basketball Femenil Categoría Facultades 4to, Lugar.

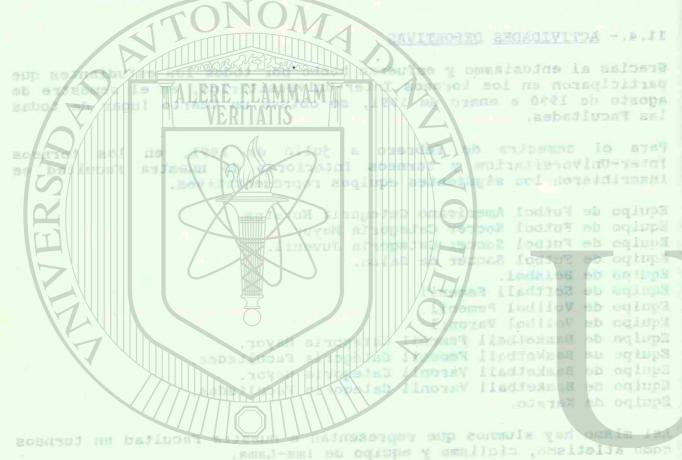
Basketball Varonil Categoría Mayores 4to. Lugar.

Softball Femenil 4to, Lugar.

En torneo Interior de Futbol Soccer participaron 60 equipos de los tres turnos de nuestra Facultad, pasando a la final el grupo 6W Vs 6C. quedando Campeón del Torneo el 6W.

comisión por la venta en muestra libraria, se ha aumentado el acervo hibliografico en este período.

Se sigue prestando estrinio los sabados y domingos hasta las 15:00 horas a fin de dar un unjor servicio tanto si Sistema Escolarizado como al Sistema Ablerto a alumnos de Siviatos da Post-Grado.



UNIVERSIDAD AUTÓN

EQUIPOS SUB-CAMPEGNES: Volibol Varonil.

DIRECCIÓN GENERA

Basketball Varonil Catagoria Mayores ato, Lugar.
Softball Femenil 4to, Lugar.

En termes Interior de Putpol Sociar participaren 60 equipos de los tres turnos de nuestra Facultud, pasando a la final el grupo 6W Vm 6C, quedando Campeón del Tornes el 6W.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE LA COORDINACION DEPORTIVA DE JULIO A AGOSTO DE 1991

Las actividades deportivas de julio y agosto de 1991, quedan suspendidas por el período de vacaciones, ya que todos los torneos se acabaron a más tardar en la 2da. quincena del mes de junio y en el semestre de febrero-julio de 1991, la Facultad quedo ubicada en 4to. Lugar a nivel de Facultades con una puntuación de 560 puntos en total, cabe aclarar que la Facultad no participa en muchas disciplinas deportivas por tal motivo si es meritorio el esfuerzo que han realizado jugadores y coachs.

En el torneo Interior de Futbol Soccer, que se inicio el 11 de febrero del presente año, participaron un total de 64 equipos y terminando en el mes de junio jugando las finales los equipos.

6"C" Vs 6"W" 3"O" Vs 2"L"

Quedó Campeón del Torneo el grupo 6"W", en 2do. lugar el grupo 6"C" y en 3er. Lugar el grupo 2 "L" premiandose con trofeos los 3 primeros lugares.

Se formó un Patronato "Pro-Terminación y Remodelación del Gimnasio" para concluir y remodelar las obras para tener un gimnasio más práctico y funcional para darle servicio a la comunidad de FACPYA.

Este Patronato lo presidio el Sr. Raúl González Rodríguez Presidente Honorario y el C.P. Ramiro Soberón Pérez Presidente, asistiendo a la ceremonia el día de inicio de actividades, por parte de la Universidad el Ing. Cayetano Garza Garza Director General de Deportes y el C.P. Gumersindo Cantú Hinojosa Director de nuestra Facultad, así como las diferentes comisiones integradas por Maestros, Administrativos, Deportistas y Sociedad de Alumnos.

A partir de junio, se empezó con la impermeabilización del gimnasio, así como a estudiar presupuestos de los demás trabajos a realizar que son el cambio de la duela del gimnasio, instalar una área de pesas, terminar y remodelar los cubículos, un nuevo sistema de ventilación, poner a trabajar la caldera, el baño de vapor y el hidromasaje de todo lo anterior que ya se concluyó hasta ahora es la impermeabilización, el baño de vapor para todos y el hidromasaje, quedando pendiente todo lo demás.

Continuamos pidiendo que haya una persona responsable en el gimnasio de tiempo completo para que pueda dar el servicio a los usuarios y controle y supervice esa área.

Cabe mencionar que al campo de Futbol Soccer también se le esta dando mantenimiento en cuanto al uso y cuidado del mismo, así como el de componer las luminarias que ya no sirven puesto que el equipo de F.A.C.P.Y A. requiere de las instalaciones adecuadas porque esta participando en la Liga Petrólera.

REPORTE DE ACTIVIDADES DE LA COORDINACION DEPORTIVA DE JULIO A AGOSTO DE 1991

Las actividades deportivas de julio y agosto de 1991, queden suspendidas por el periodo de vacaciones, ya que todos los torneos se acabaron a más tardar en la 1da, quincena del mes de junio y en el semestre de febrero-julio de 199 de actividade en total, cabe aciarar que la Facultades con valurar el muchas disciplinas deportivas por la febrero que han realizade jugadores y controllo de contro

represente ales procente ales religios de la MAMMALI ERE EL Se estado en el mes de junt junçono las tipulas los equinos y

Quado Grupuon del Tornec el trupo d'un en l'apar el trupo el primero l'apar el trajeca los primeros l'apares los primeros l'apares los primeros l'apares l'a

Se forms un Patronato Pero de mación y Randelación del Cinciano para concluid y remoda.

Este Patronato in prusicio & Sr. dull concelex Reliquez Presidento
donor-arin ved c.r. Asmiro Suseron ver Presidente de la
ceremonia el dino de inicio de la convenidade de la
ceremonia el c.r. Communicato Canta de la conceledade de nuestra
como las diferentes comisiones integradas por
ceremos, Administrativos, Esportistas y Sociedad de Alumnos.

Las responsabilidades de este Departamento recae en el Ing. Ernesto Cortazar Martínez, quien ha desempeñado muy bien su comisión.

Buestra Unidad Linares se encuentra trabajamo a toda su capatidad pues debido a sua nuevas instalaciones se ha podide dotar o qui queva Biblioteca da muficientem libras de consulta, apri mismo su Laboratoria de laformatica que abura con 31 Microcomputadoras le da a una Pacoltau de Linares un navel, sino arcolenta, si lo suficiente como para sumentar la expensidad de sorvicios a Maratros y alumnos de este Unidad. En el presente ejeccicio se atundieren a 124 al senue com sigue:

SEMESTRE PENNSKO JULIO DE 1901

	CREPO.	AT.ORDEDS
10. somestro 20. somestro 20. somestro 20. somestro 40. somestro 40. somestro 40. somestro 40. somestro	"A" (Turne Necturne)	97 93 40 17 19 26 16
TA. SEMESTIFE SE SEMESTIFE SE SEMESTIFE MESHINTFE	"A" (Turne Noctorne) "A" (Turne Noctorne) "B" (Turne Noctorne) "Tatal	17 23 24 15

STRUSTEN ACOS N. 181 ESTRU

A partir de junio, Es emport don la impermentalisación del quantante,

The state of the s

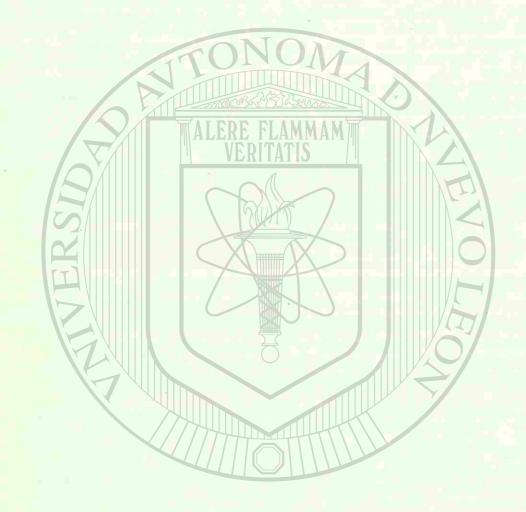
olsennip is as like the control of t

Cabe mencionar que at campo de Potbol Soccer tambien se le esta dande mantenimiento en cuanto el uso y cuidade del mismo, así como

el de componar las luminarias que ya no sirven puesto que el equipo de l'.A.C.P.Y A. requiere de las instalaciones adecuadas porque esta participando en la Liga Fetroiera.

1		SEQUES-NIX	скира	KE, UMBOS
N	MA	TO REMARK TO	The say where the say of the say	5.0 5.6
		Je nemestra	"A" (Turno Marinens)	(R)
	DE	50. nomentre DIDILIOT	"A" (Turns Mesturus) "A" (Turns Mesturus)	26
		To semantine	Taribo Mortural	
	TR.		тотал.	103

Les responsabilléades de cate Departamento recas en el Ing. Ernesto Cortazar Martines, quien ha desempeñado muy bien su comisión.



12.- UNIDAD LINARES

Nuestra Unidad Linares se encuentra trabajando a toda su capacidad pues debido a sus nuevas instalaciones se ha podido dotar a su nueva Biblioteca de suficientes libros de consulta, así mismo su Laboratorio de Informática que ahora con 31 Microcomputadoras le dá a esta Facultad de Linares un nivel, sino excelente, si lo suficiente como para aumentar la capacidad de servicio a Maestros y alumnos de esta Unidad. En el presente ejercicio se atendieron a 724 alumnos como sigue:

SEMESTRE FEBRERO JULIO DE 1991

stre stre stre stre stre stre stre	"A" "A" "A" "A" "A"	(Turno (Turno (Turno (Turno	Nocturno) Nocturno) Vespertino) Nocturno) Nocturno) Nocturno)	47 33 40 17 29 26
stre stre stre stre	"A" "A" "A"	(Turno (Turno (Turno	Vespertino) Nocturno) Nocturno)	40 17 29
stre stre stre	"A" "A" "B"	(Turno	Nocturno)	17 29
stre stre	"A" "B"	(Turno	Nocturno)	29
stre	"B"		Solve at the house particular and a	200
The same of the sa	I I LOOK LINE SECTION	(Turno	Nocturno)	26
stre				20
SULC	"A"	(Turno	Nocturno)	16
stre	"A"	(Turno	Nocturno)	37
stre	"A"	(Turno	Nocturno)	17
stre	"A"	(Turno	Nocturno)	23
stre	"B"	(Turno	Nocturno)	24
stre	"B"	(Turno	Nocturno)	15
4	estre estre estre estre estre	estre "A" estre "A" estre "B"	estre "A" (Turno estre "A" (Turno estre "B" (Turno "B" (Turno "B" (Turno	"A" (Turno Nocturno) "Stre "A" (Turno Nocturno) "Stre "A" (Turno Nocturno) "B" (Turno Nocturno)

SEMESTRE AGOSTO '91 ENERO '92

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DIRECCIÓN GENERAL DE

SEMESTRE	GRUPO	ALUMNOS
1o. semestre	"A" (Turno Nocturno)	N T 69
1o. semestre	"B" (Turno Vespertino) 56
2o. semestre	"A" (Turno Nocturno)	18
3o. semestre	"A" (Turno Nocturno)	27
3o. semestre	"B" (Turno Vespertino) (39)
4o. semestre	"A" (Turno Nocturno)	14
5o. semestre	"A" (Turno Nocturno)	26
5o. semestre	"B" (Turno Nocturno)	22
60. semestre	"A" (Turno Nocturno)	14
7o. semestre	"A" (Turno Nocturno)	41
8o. semestre	"A" (Turno Nocturno)	30
9o. semestre	"A" (Turno Nocturno)	24
90. semestre	"B" (Turno Nocturno)	23
DURACISCUS	Total	403

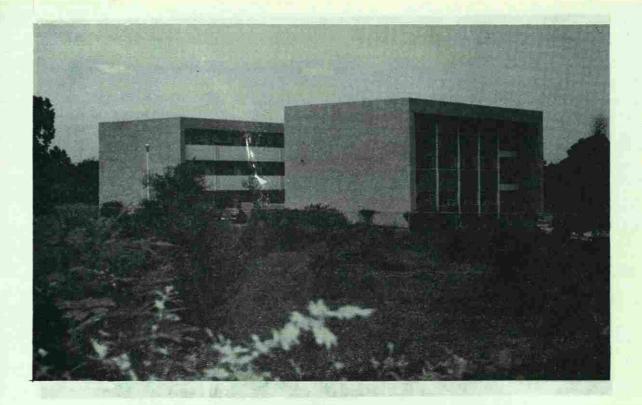
12 - THIBBAD LINARES

Buestra Unidad Linared se encuentra trabajando a toda su capacidad pues debido a sus nuevas instalaciones sa ba podido dotar a su nueva subjituteca de puriciantes libros de la libros de l

V	VERITAGISOLUUL ORESET Z	FORMUS.
ACHHULL !	COLUBO X	REMESTRE
THE STATE OF		lo. Semestrs lo. Janestrs lo. Semestrs lo. Substra lo. Substra lo. Substra lo. Semestrs lo. Semestrs
15	Turno Nocture	So. somestre

REMESSER AGOSTO '81 KNERG '92

VERNOR	GRUPO	SEMESTRE	
59 18 27 19 24 22 24 30 41 24 30	"A" (Turno Nocturno) "A" (Turno Nocturno) "B" (Turno Nespertino) "A" (Turno Nespertino) "A" (Turno Nocturno) "B" (Turno Nocturno)	A Laborate A Laborate A Laborate So. semestre do. semestre do. semestre do. semestre A Laborate So. semestre To. semestre So. semestre	DI
603	Total -		

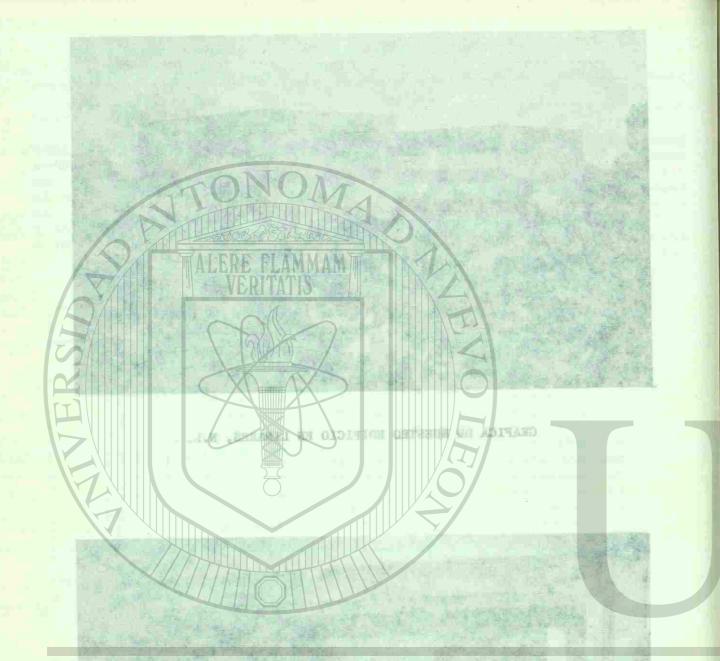


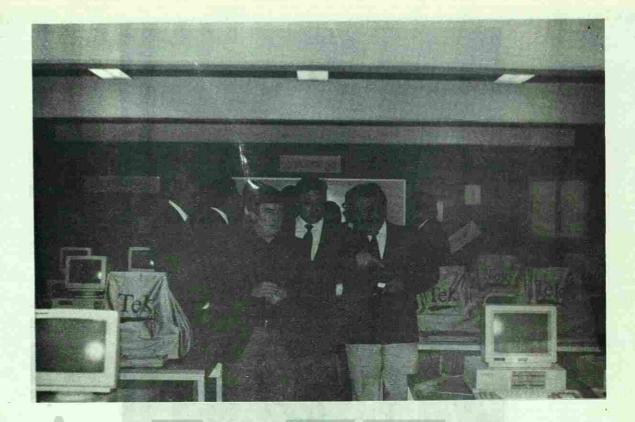
GRAFICA DE NUESTRO EDIFICIO EN LINARES, N.L.



ASPECTO PARCIAL DEL LABORATORIO DE INFORMATICA DE NUESTRA UNIDAD LINARES.

EQUIPO CAMPISHI DE LA PACRETAD DE LA MILIDAD LIMADES.





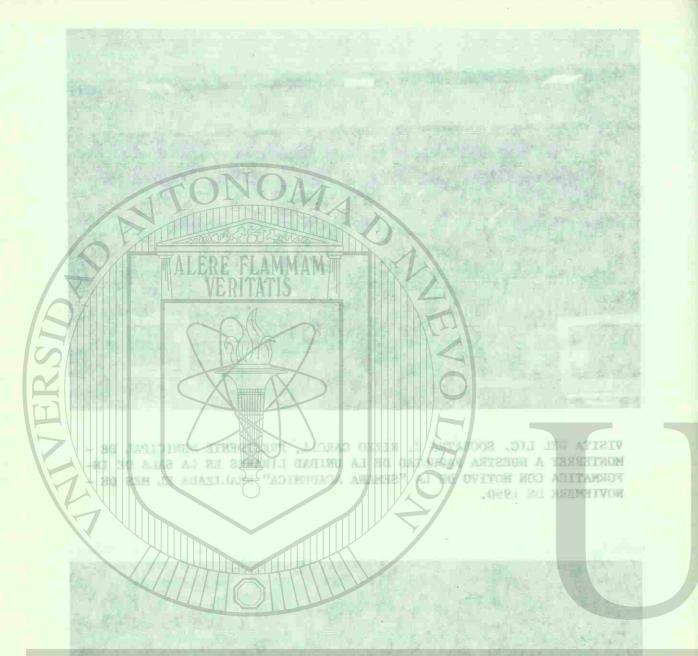
VISITA DEL LIC. SOCRATES C. RIZZO GARCIA, PRESIDENTE MUNICIPAL DE - MONTERREY A NUESTRA FACULTAD DE LA UNIDAD LINARES EN LA SALA DE IN-FORMATICA CON MOTIVO DE LA "SEMANA ACADEMICA" REALIZADA EL MES DE - NOVIEMBRE DE 1990.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DIRECCIÓN GENERAL DE

ASPECTO PARCIAL DEL LABORATORIO DE INFORMATICA DE BURSTRA UNIDAD LINARES.



EL LIC. SOCRATES C. RIZZO GARCIA HACIENDO ENTREGA DE UN TROFEO AL EQUIPO CAMPEON DE LA FACULTAD DE LA UNIDAD LINARES.





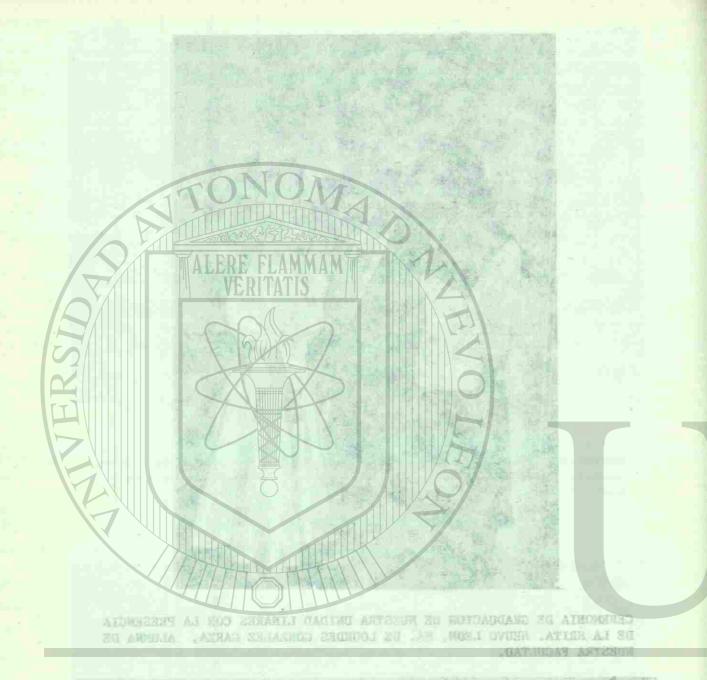
CEREMONIA DE GRADUACION DE NUESTRA UNIDAD LINARES CON LA PRESENCIA DE LA SRITA. NEUVO LEON, MA. DE LOURDES GONZALEZ GARZA, ALUMNA DE NUESTRA FACULTAD.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DIRECCIÓN GENERAL DE

EL LIC. SOCRATES C. RIERO CARCIA HACHINDO ESTRECA DE UN TROPEO AL EQUIRO CAMPENE DE LA FACULTAD DE LA UNIDAD LIMARES.

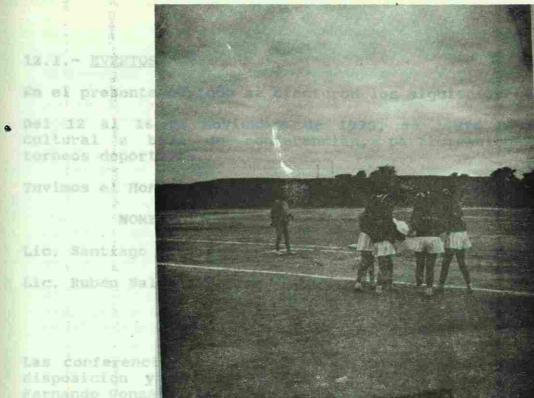


TRANSPORTE DE NUESTRA FACULTAD EN LA UNIDAD LINARES.



UNIVERSIDAD AUTÓNO DIRECCIÓN GENER

TRANSPORTE DE SURSTRA PACUEZAD EN LA UNIDAD KLINARES.



Semana Semana culturales y Cintes. da Ruevo Loop

> le là Secreta-Industrial &

an a Qa buman

GRUPO DE PORRISTAS DE NUESTRA EXTENSION LINARES APOYANDO EL EQUIPO DE FUTBOL CAMPEON DE LA TEMPORADA '91.

"Fundación de la Extensión Ligares de la U.L.N.L." El 3 de Pebrer

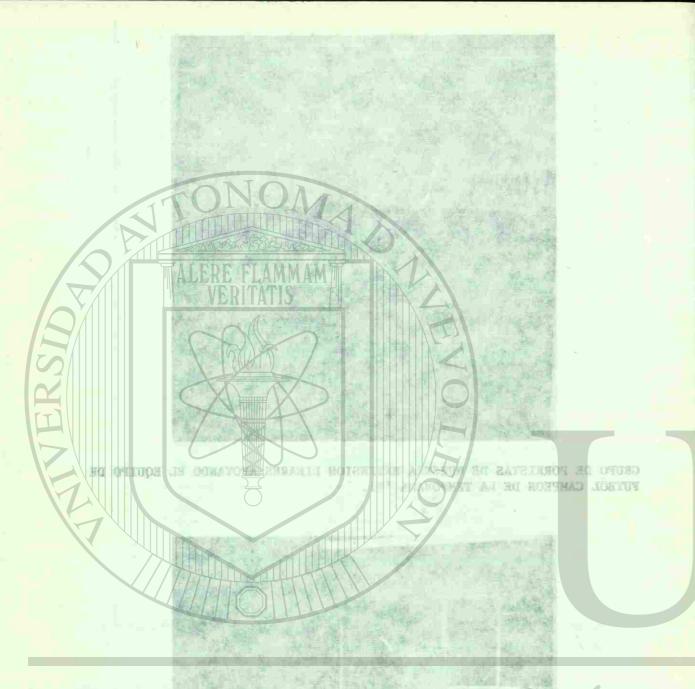
con bautante e Contaduria

forice y la

David Galvan de sigunos condinator de

etdi ken a los

EN LA "SEMANA CULTURAL" REALIZADA EN NUESTRA EXTENSION LINARES CON LA CONFERENCIA "MODIFICACIONES FISCALES" A CARGO DE LOS FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA.



UNIVERSIDAD AUTÓNO DIRECCIÓN GENERAL

EN LA "SENAMA CULTURAL" REALIZADA EN MUNSTRA EXTENSION LINARES CON LA CONFERINCIA "MODIFICACIONES PISCALES" A CARCO DE LOS PUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA.

12.1. - EVENTOS TATA DE PRESIDENTE AND SE LLEVO A CADO EL BATTE DE

En el presente período se efecturon los siguientes eventos:

Del 12 al 16 de Noviembre de 1990, se llevó a cabo una Semana Cultural a base de conferencias, participaciones culturales y torneos deportivos.

Tuvimos el Honor de contar con los siguientes conferencistas:

NOMBRE

CONFERENCIA

Lic. Santiago Treviño

Lic. Rubén Salinas Solís

"Las Maquiladoras de Nuevo Léon y el Comercio Exterior" "Funcionamiento de la Secretaría de Fomento Industrial y Comercial del Gob. del Estado de Nuevo León".

Las conferencias anteriores se llevaron a cabo gracias a la buena disposición y diferencia que ha tenido para nosotros, el Lic. Fernando González Morales, Ex-Secretario del citado organismo.

NOMBRE

CONFERENCIA

Lic. David Galván Ancira

Personal de la Admón. Fiscal Regional. "Fundación de la Extensión Linares de la U.A.N.L." "Las Personas Físicas con régimen simplificado"

En el aspecto cultural contamos con el Ballet Flklórico y la Rondalla de F.A.C.P.Y A., los cuales tuvieron una destacada actuación.

En lo deportivo se llevaron a cabo Torneos de Volibol, Basketball, Futbol y Softball, en los cuales participaron con bastante convivencia, la Preparatoria No. 4, la Facultad de Ciencias de la Tierra, Facultad de Ciencias Forestales, Facultad de Contaduría Pública y Administración y Facultad de la Extensión de Linares.

La clausura de esta Semana Cultural nos hizo el Honor de clausurarla el Lic. Socrates Rizzo García actual Gobernador de Nuevo León, donde tuvieron también presentes como invitados especiales el Presidente Municipal Lic. Alfredo Garza de la Garza y el Lic. David Galván Ancira Vice-Recor de la U.A.N.L., también estuvo presente nuestro Director C.P. Gumersindo Cantú Hinojosa acompañado de algunos maestros de F.A.C.P.Y A., así como también el maestro coordinador de Linares el C.P. Carlos Siller Villarreal.

El 8 de Febrero el C.P. Roberto Camarillo impartió una plática a los alumnos del Quinto semestre en adelante para orientarlos sobre los trámites para realizar el Servicio Social.

section selection of a classical log floring to eventes eventes:

or to deporting as they are the total and the confidence of the co

to the state of the term of the state of the

El 8 de l'ebrero el C.P. Propits Camerillo impartió una platica a los alumnos del Quinto asacestre en adalunte para orientarlos sobre los

- El 18 de Febrero del presente año se llevó a cabo el Baile de Bienvenida para los alumnos de nuevo ingreso.
- El 15 de Abril recibimos en la Biblioteca una dotación de libros donados por la Rectoría de nuestra Universidad.
- El 3 de Mayo el C.P. José Antonio Martínez González habló sobre la reexpresión de Estados Financieros, a los alumnos de cuarto a noveno semestre.
- El 18 de Mayo se atendió a los maestros de F.A.C.P.Y A., que hicieron un viaje especial para conocer las nuevas instalaciones de F.A.C.P.Y.A. Linares, así como las Facultades de nuestra Universidad ubicadas en esta Ciudad.
- El 13 de Junio se llevaron a cabo elecciones para elegir al nuevo Presidente de la Sociedad de Alumnos bajo la supervisión del Lic. César Rangel Guzmán, resultado ganadora de la Planilla Solidaridad Estudiantil, presidida por el alumno José Mora Ramos.
- El 14 de Junio tuvimos una reunión con los padres de familia de los alumnos de esta Unidad, a fin de explicarles los Planes de Estudio, así como la metodología y las diferentes oportunidades de exámenes que tienen sus hijos, así mismo, se les invitó a hacer un recorrido por todas las áreas de la Unidad Linares.

Esta Unidad es coordinada por el C.P. Carlos Siller Villarreal, con la colaboración del C.P. Carlos Garza Aguilar, a quienes felicitamos por su atinada labor que han llevado a cabo al frente de la misma.

ADENUEVOLEON de alumo

DE BIBLIOTECAS

ob elist is cabe a cape and and and as lieve a cabe is ball named and actionsxs

IIVERSIDAD AUTÓI CCION GENERAL DE BIBLIOT

naibhreadh a si mac

13.- CENTRO DE INFORMATICA

El Centro de Informática quien atinadamente coordina el Lic. Eliud G. Palacios Treviño, sique manteniendo los objetivos de este Departamento que son:

- 1.- Complementar con la práctica, la Teoría que los estudiantes de las diferentes carreras ven en su salón de clases.
- 2.- Proporcionar los servicios a los diversos departamentos de las Escuelas.
- 3.- Mantenimiento y seguridad continua de nuestras Instalaciones, así como Hardware y Software necesarios para la función del equipo.

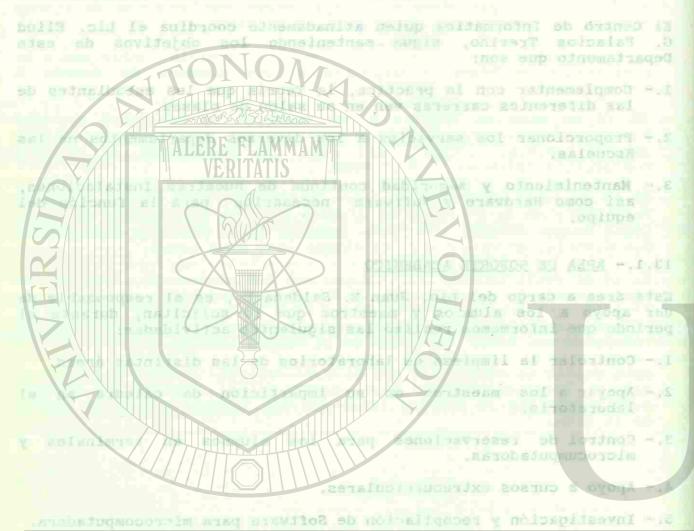
13.1. - AREA DE SOPORTE ACADEMICO

Esta área a cargo del Lic. Juan E. Saldaña P., es el responsable de dar apoyo a los alumnos y maestros que lo solicitan, durante el período que informamos realizó las siguientes actividades:

- 1. Controlar la limpieza de laboratorios de las distintas áreas.
- 2. Apoyar a los maestros en su impartición de cátedra en el laboratorio.
- 3.- Control de reservaciones para los alumnos en terminales y microcumputadoras.
- 4. Apoyo a cursos extracurriculares.
- 5.- Investigación y recopilación de Software para microcomputadora.
- 6.- Servicio a Estudios Superiores.

Se anexan las gráficas correspondientes a la asistencia de alumnos usuarios, tanto a micros como a terminales VAX, incluyendo el horario nocturno (tecolote).

LI- CLUTED DE INFORMATICA



UNIVERSIDADAUTÓNO

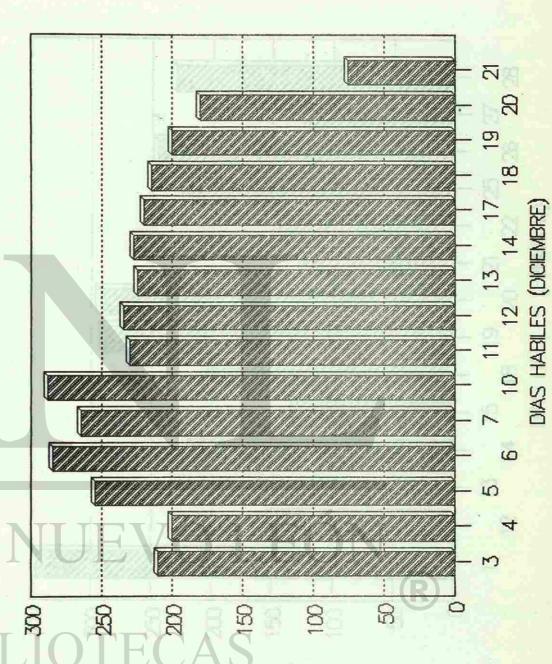
DIRECCIÓN GENERAI

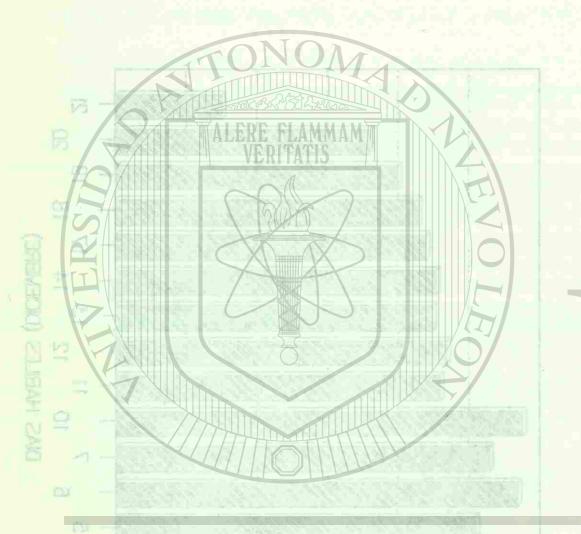
ESTADISTICA DIARIA DE USUARIOS-VAX CENTRO DE INFORMATICA 27 3 73 ∞ 800 18

DIAS HABILES (NOVIEMBRE)

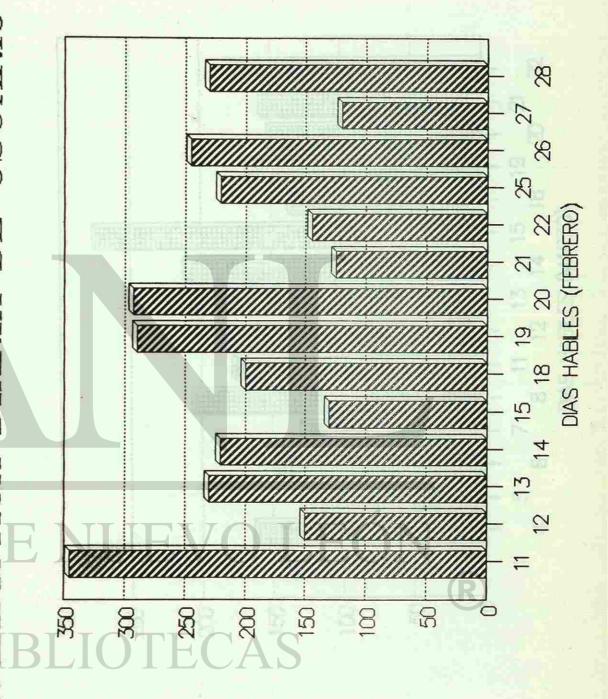
UNIVERSIDAD AUTÓNO DIRECCIÓN GENERAL

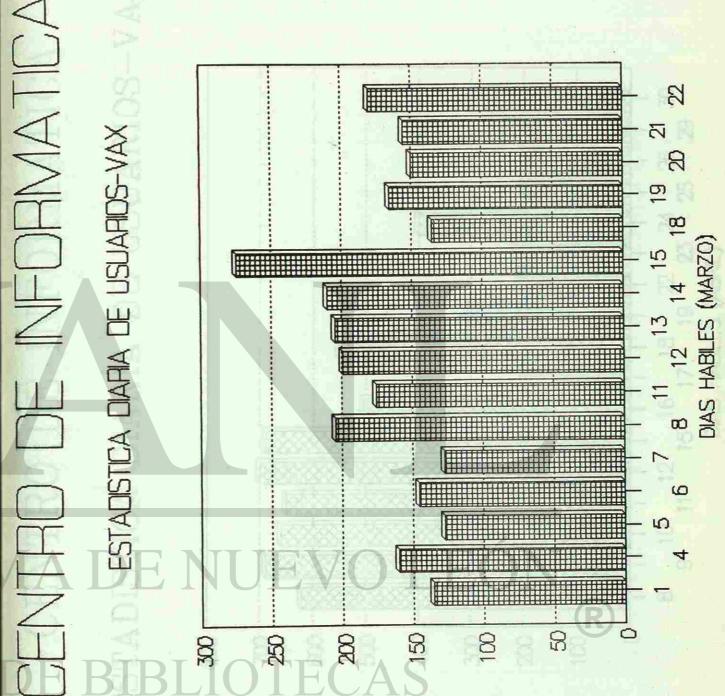
ESTADISTICA DIARIA DE USUARIOS-VAX CENTRO DE INFORMATICA





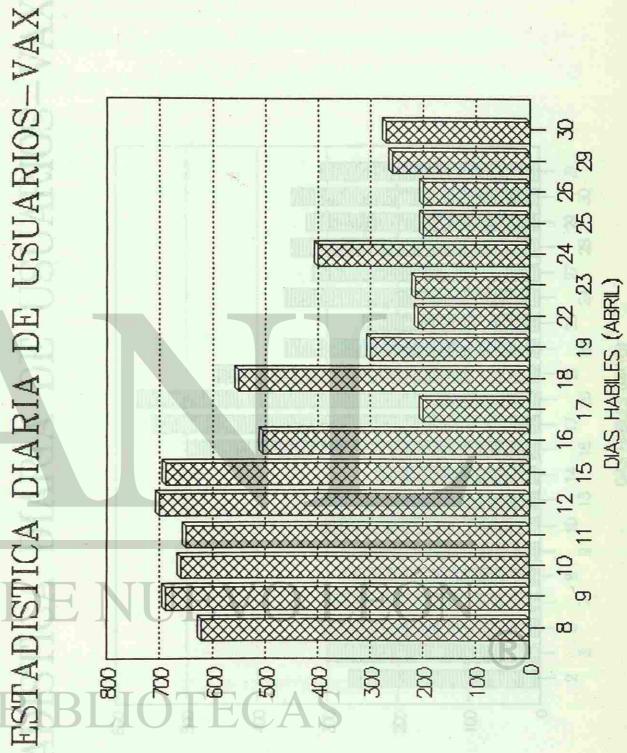
ESTADISTICA DIARIA DE USUARIO-VAX CENTRO DE INFORMATICA





DIAS HYBITE? (MYLEXO)

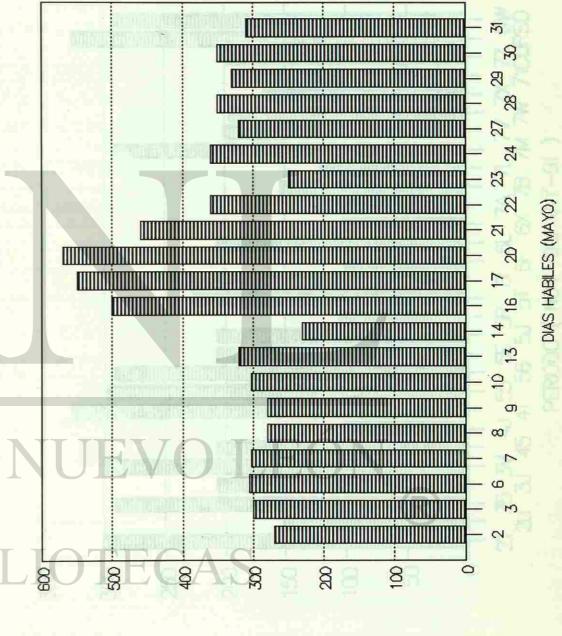
CENTRO DE INFORMATICA



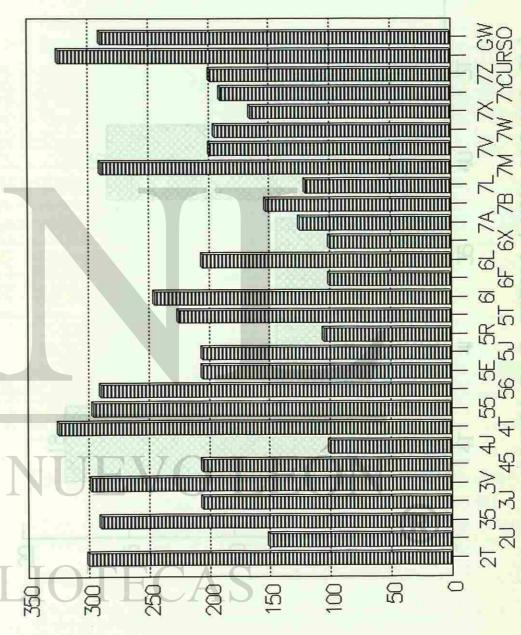
HORAS-SERVICIO

CENTRO DE INFORMATICA

ESTADISTICA DIARIA DE USUARIOS-VAX



ESTADISTICA POR GRUPOS EN VAX CENTRO DE INFORMATICA



PERIODO (NOV-90/MAY-91)

SEOFE STADISTICA

CONTRACTOR OF STREET

SAROH

UTILIZADAS EN VAX-11/780 "TECOLOTE" HORAS E6 20 5 0

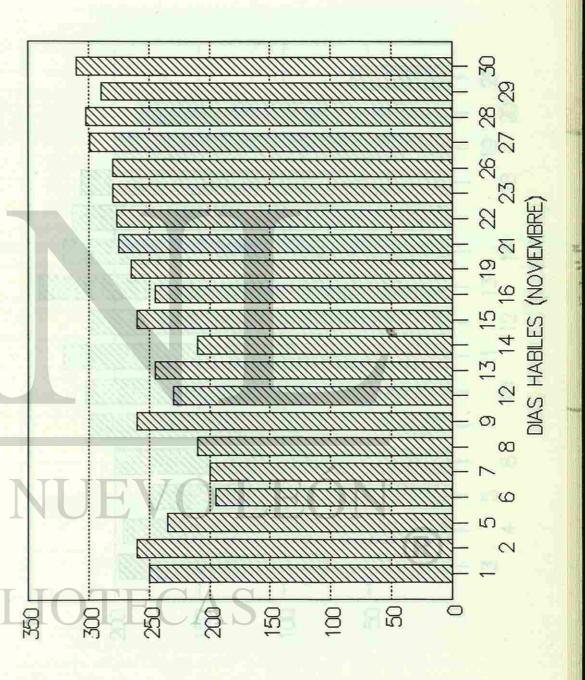
SAROH

ODIANTS-SYNON

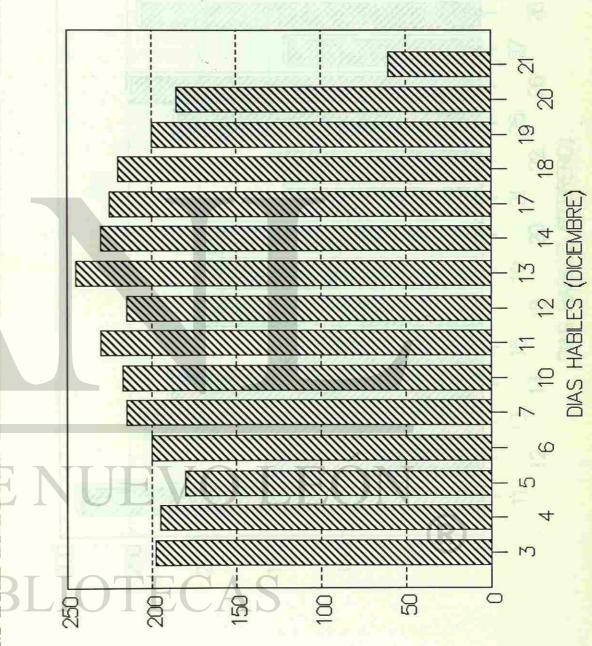
GRUPOS EN EL PERIODO (NOV-90/MAYO-91)

CENTRO DE INFORMATICA

ESTADISTICA DIARIA DE USUARIOS-MICROS



ESTADISTICA DIARIA DE USUARIOS-MICROS CENTRO DE INFORMATICA



HORAS-SERVICIO



CENTRO DE INFORMATICA

ESTADISTICA DIARIA DE USUARIOS-MICROS

HABILES CAL HORAS-SERVIDIO

CENTRO DE INFORMATICA

DIAS HABLES (MARZO)

9

_

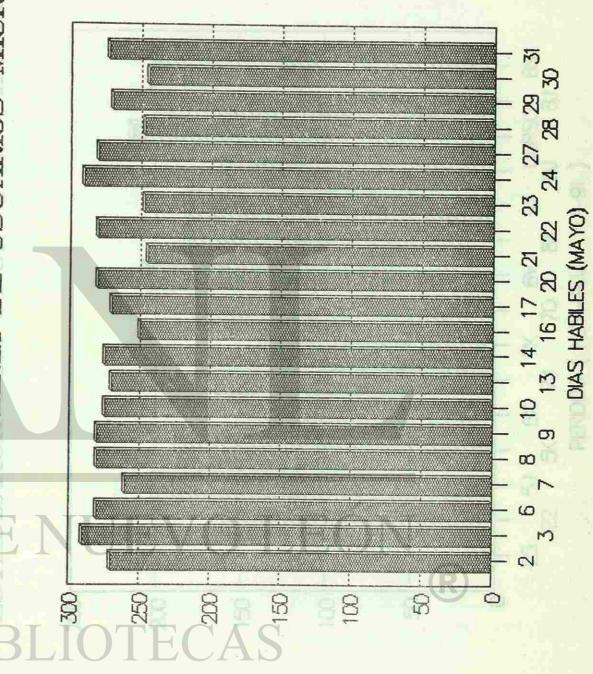
OSUNARIOS-MICROS DE IMPORMATICA B IS IN IN

ESTADISTICA DIARIA DE USUARIOS-MICROS CENTRO DE INFORMATICA

HOARAS-SERVICIO

TA DE DEDAMETOS-WICEOZ IMPORMATICA

ESTADISTICA DIARIA DE USUARIOS-MICROS CENTRO DE INFORMATICA



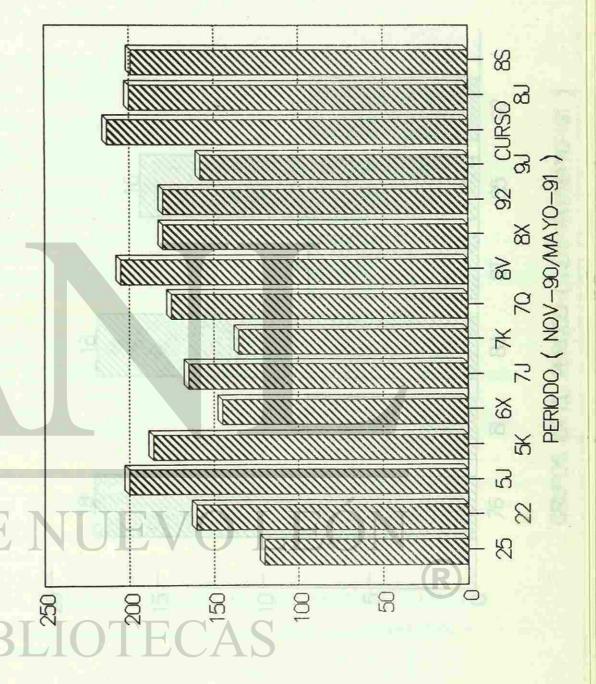
HORAS-SERVICE

DE IMPORMATICA

DIAS HABILES (MAYO)

ENTRO DE INFORMATICA

ESTADISTICA POR GRUPOS EN MICROS



PORAS-SERVICIO

SAAOH

RUPOS EN EL PERIODO (NOV-90/MAYO-91)

C). 2. - AULA DE AUTURE ADMINISTRATIVO

tota ocea as consedende per el ing Reja depindo Canadias Citarios quien curante el prepante opercisio ha listudo e cabo les algumentes belividades:

2. - Analisis y redimelo dal sistema escolor (968)

97 IZADAS EN 8 $\overline{\infty}$ Obertor Lero

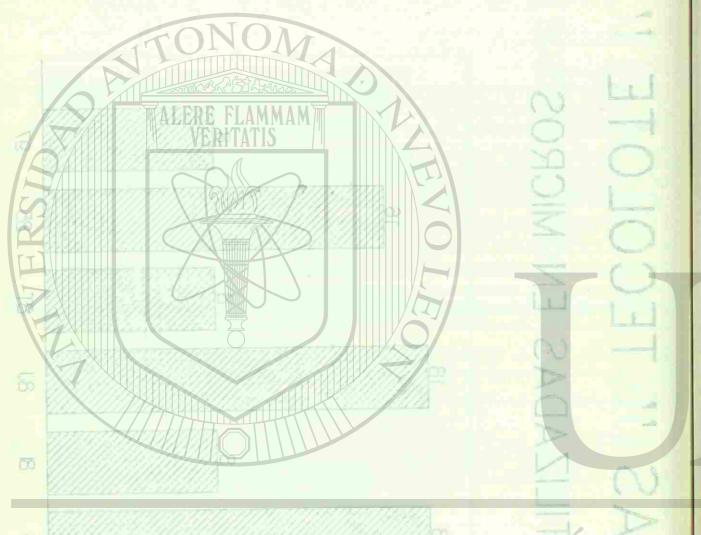
EBIBLIOTECAS

Bosh Luls Wartinez A. y ml

PA. 3. - ARTA DE SOPOMEE PROMICO

Esta distaira cuyo responsable es el Ing. Curlos F. Colls Ortiz en el presente ejerri. La llavo a cobo las el quientes actividades:

HOKY2



DIRECCIÓN GENERA

13.2. - AREA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO

Esta área es coordinada por el Ing. Hugo Segundo González García, quien durante el presente ejercicio ha llevado a cabo las siguientes actividades:

- 1.- Análisis y rediseño del sistema escolar (90%).
 - Control de alumnos.

 Datos Generales
 - Control de grupos Cambios y baja de grupo.

Listas de asistencia.

Directorio de alumnos.

Listas de exámenes.

- Control de 3ras., 4tas. y "N".
 Listas de exámenes.
 Captura de calificaciones.
 Verificación de datos.
 Obtención de actas.
- Control de Kárdex Verificación de datos. Reestructuración de la Información.
- Depuración del sistema escolar.

 Bajas de programas y archivos de alumnos en el sistema.

 Bajas de sub-directorios del Personal que laboran en sistemas

 Control del área para accesos en los archivos y
 procesamientos.

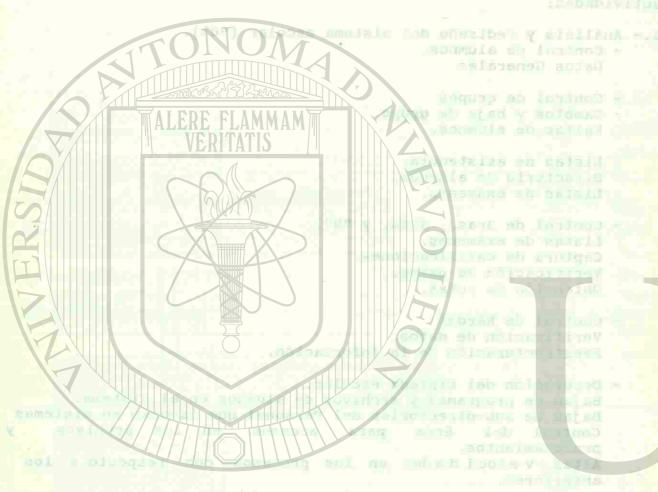
 Altas velocidades en los procesos con respecto a los
 anteriores.
- Reportes. Se generaron diferentes tipos de reportes a las distintas áreas de la administración como por ejemplo:
 - * Dirección.
- * Servicios Generales.
- * Servicio Social.
- * Secretaría Pedagógica.
- * Secretaría Académica.
- * S.E.S.P. (Sistema de Enseñanza Superior Personalizada).

Auxiliaron en estas actividades, el Ing. José Luis Martínez A. y el Lic. Ricardo González Lozano.

13.3. - AREA DE SOPORTE TECNICO

Esta división cuyo responsable es el Ing. Carlos F. Celis Ortíz en el presente ejercicio llevó a cabo las siguientes actividades:

a Mress es coopedinada por el Ing. Hogo Segundo Consiler dareia en durante el presente ejercicho ha llevano a cabo has migulantes



decretaria la fodentale.

+ decretaria Academidi.

A S.E.S.T. [Signer de Equaterra Superior Principalizadi.)

DIRECCIÓN GENERA

Percentage only assessments es at hos burlos to defin Outle on

- 1.- Generar las cuentas de alumnos cada semestre.
- 2.- Asignar cada cuenta la cuota de área o espacio de almacenamiento.
- 3.- Depurar todas las cuentas de los alumnos al final de cada semestre.
- Desarrollar los procedimientos para respaldar la información a cintas magnéticas.
- 5. Formatear de nuevo las cintas magnéticas. X Company Company
- 6. Coordinar los respaldos en cada cierre de semestre.
- 7.- Mantener comunicación con la Compañía Digital para coordinar las fechas de mantenimiento preventivo al equipo computacional.
- 8.- LLevar control de todos los artículos necesarios para un centro de cálculo (cintas magnéticas, cintas de impresión, papelería stock, etc.).
- 9.- Revisar el funcionaminto del Sistema Operativo, (periódicamente).
- 10. Coordinar las actividades de los operadores.
- 11. Asesorar a los alumnos y otros usuarios sobre el funcionamiento de los sistemas.
- 12. Capturar faltas de alumnos mensualmente y solicitudes de datos generales de alumnos.
- 13. Sacar las impresiones para los alumnos y otros usuarios de sistemas.
- 14. Controlar el inventario de papelería stock y formas preimpresas.
- 15. Respaldar diariamente la información de los usuarios.
- 16.- Bajar información ocasionalmente de cinta magnética a disco magnético.
- 17. Encender el equipo computacional diariamente desde las 7:00 a.m.
- 18.- Respaldar la información de los departamentos usuarios semanalmente.
- 19.- Dar de baja el sistema diariamente al terminar las actividades del día.
- 20. Sacar las impresiones para los alumnos y para los departamentos usuarios de sistemas.
- 21. Respaldar sólo el sistema escolar diariamente.

Constitute the country of the second code semestre.

ALERE FLAMMAN AND ASSESSED TRANSPORTED TO THE PROPERTY OF THE

Tel un e l'anne de la marche de

And a supply of the state of the supply of t

22.- Vigilar el buen funcionamiento del sistema, reportando cualquier problema que llegara a suceder para su corrección.

23.- Depurar las cuentas de alumnos diariamente.

24. - Bajar información de cinta magnética.

Los auxiliares del Ing. Celis son los señores García Berrones, Ing. Jesús Velázquez, así como la Lic. Ma. Alma Estrella Ramírez.

Cabe hacer mención que este departamento llevó a cabo como todos los años a partir del primero de Julio, el IX Curso Computacional Infantil, el cual estuvo bajo la supervisión del Lic. Eliud Palacios Treviño y con la coordinación del Centro de Investigaciones.

THE SECRETA OF A SAME STATE AND A LA DUCCHCLA

THE SECRETA HOLD SIDE

TO A SAME AND MET PLANSAGES

THE SECRETA AND MET PLANS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

The state of equipment and the state of the

DIRECCIÓN GENERAL

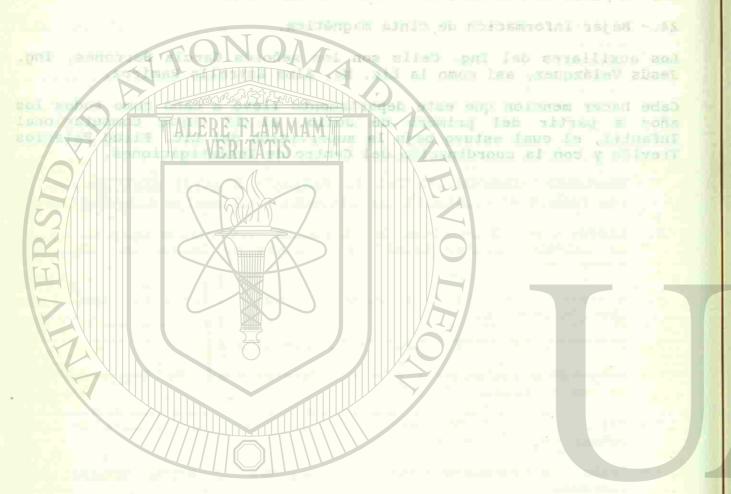
Day do byix el signess discissente el learning las actividades del cia.

d. - Sacar Lie imprasfones para lon attennos y pura los daparizmentos

21. Premilder white at mintees escated distribution

22 - Vigilar al buan funcionamiento del sistema, reportando cualquies problema que llagara a muceder para su correccion.

23. - Depurer Low-commune de allumnos diariamente



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA 11. SECRETARIA DE SERVICIOS EDUCACION DIRECCIÓN GENERAL DE 13. - CENTRO DE INFORMATICA BIBLIO TECAS

INDICE

	PAG
1 PRESENTACION	1
2 MENSAJE DEL DIRECTOR	2
3 INFORMACION DE LA OFICINA DEL DIRECTOR	9
4 DEPARTAMENTO DE AUDITORIA	45
5 SECRETARIA ACADEMICA	47
6 CENTRO DE INVESTIGACIONES Y APOYO A LA DOCENCIA	53
7 ASESORIA PEDAGOGICA	59
8 SECRETARIA DE POSTGRADO	61
9 SECRETARIA ADMINISTRATIVA	64
10 SECRETARIA DE CONTRALORIA Y FINANZAS	78
11 SECRETARIA DE SERVICIOS EDUCACIONALES	95
12 UNIDAD LINARES	104
13 CENTRO DE INFORMATICA	107

IDAD AUTONOMA DE NUEV CIÓN GENERAL DE BIBLIOTEC