



INFORME

QUE RINDE

LA DIRECCION

FACULTAD DE ENFERMERIA U.A.N.L.

Diciembre 1988

Noviembre 1989

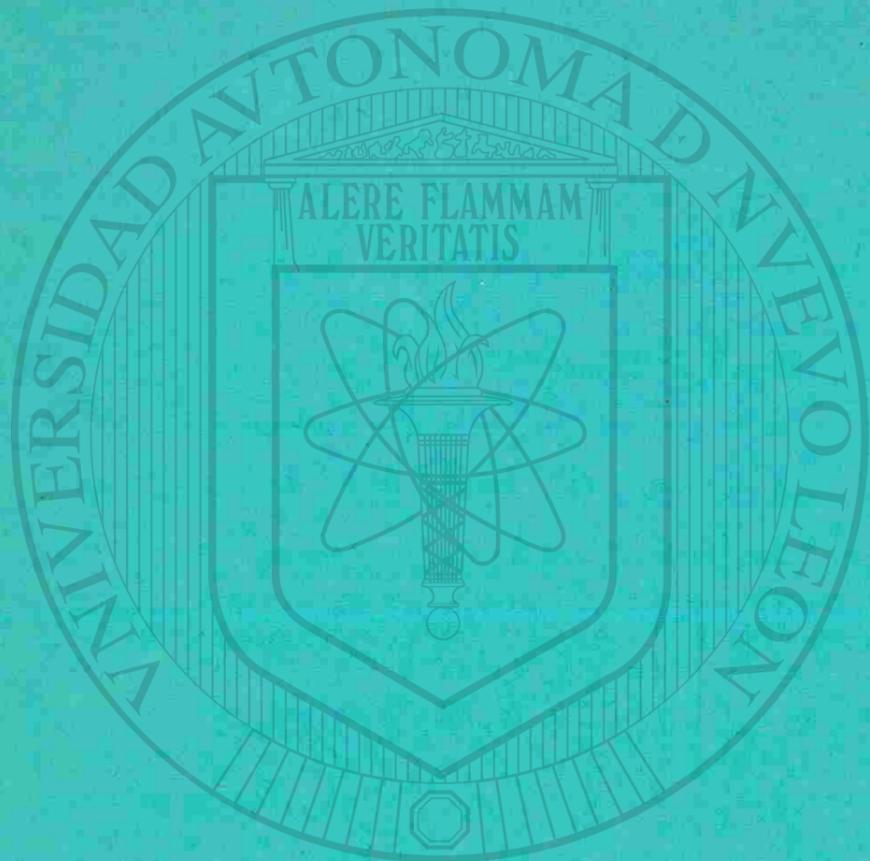
LE7

.124

.A792

U553

1989



FNL  
F3J  
F34  
E2E  
F34

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN  
U.A.N.L. Fac. de Enf.  
INDICE GENERAL

Informe de la Dirección

ANEXO  
I N F O R M E

QUE RINDE LA  
LIC. ENF. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO  
DIRECTORA DE LA FACULTAD DE ENFERMERIA  
DE LA U.A.N.L.

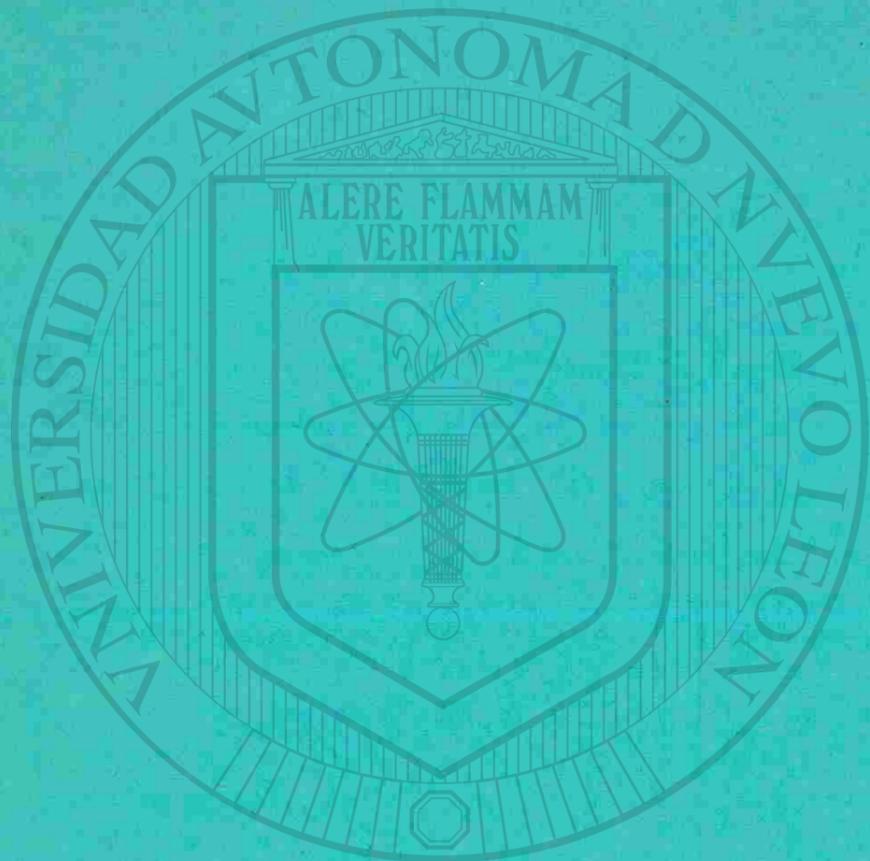
A LA  
H. JUNTA DIRECTIVA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



FONDO NUEVO LEÓN  
181831



FNL  
F3J  
F34  
E2E  
F34

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN  
U.A.N.L. Fac. de Enf.  
INDICE GENERAL

Informe de la Dirección

ANEXO  
I N F O R M E

QUE RINDE LA  
LIC. ENF. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO  
DIRECTORA DE LA FACULTAD DE ENFERMERIA  
DE LA U.A.N.L.

A LA  
H. JUNTA DIRECTIVA

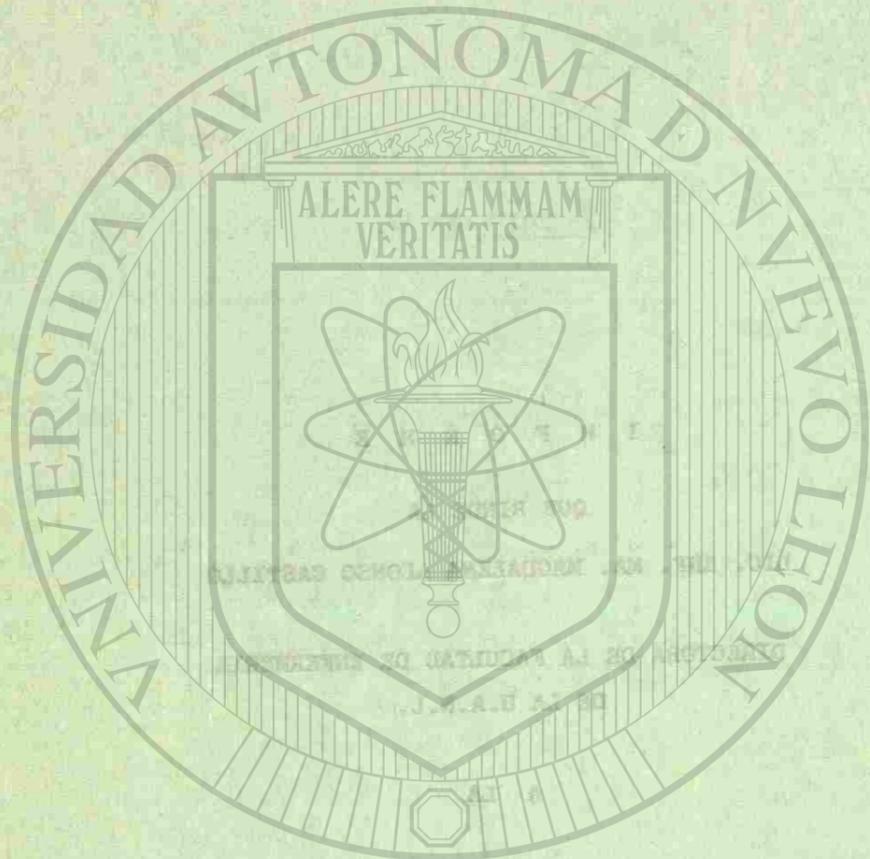
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



FONDO NUEVO LEÓN  
181831

LE7  
-124  
-A792  
U553  
1989



FONDO UNIVERSITARIO  
161521

# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

## DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
AV. GENERAL GONZÁLEZ GALLO, S/N. CENTRO UNIVERSITARIO  
64000 SAN ANTONIO DE LOS BAÑOS, NUEVO LEÓN

### INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCION

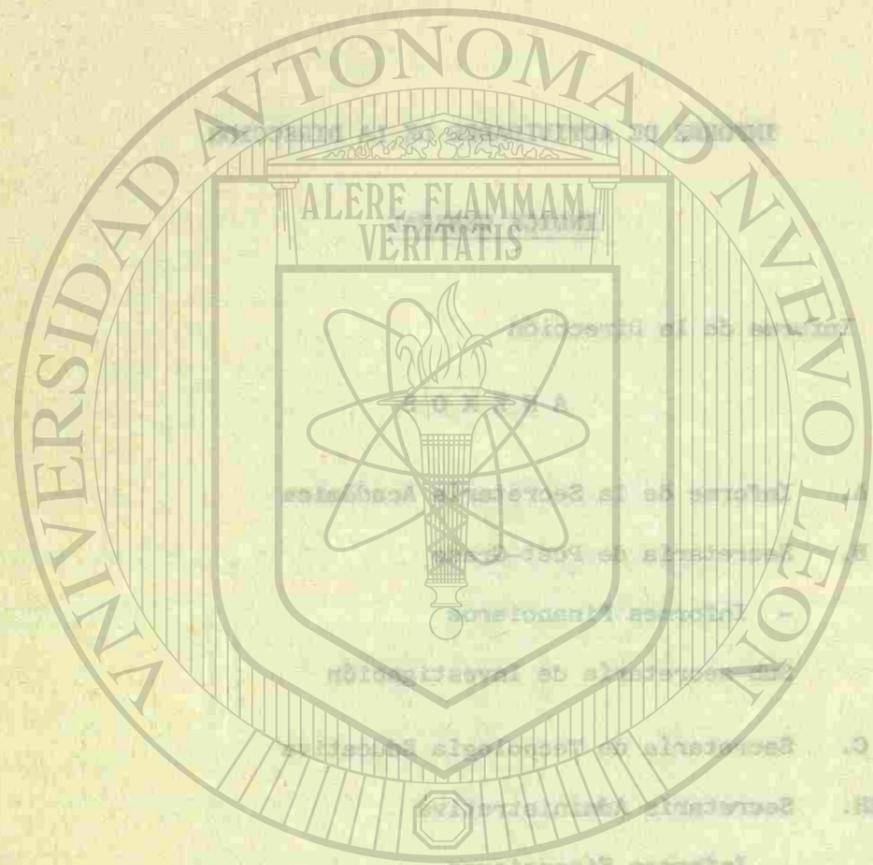
LA JUNTA DIRECTIVA DE LA FACULTAD  
DE INGENIERIA DE LA U.A.N.L.  
PRESENTE.

#### INDICE GENERAL

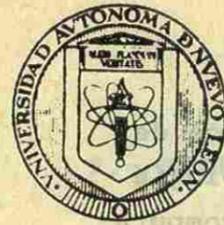
#### Informe de la Dirección

#### ANEXOS

- A. Informe de la Secretaría Académica
- B. Secretaría de Post-Grado
  - Informes Financieros
- Sub-secretaría de Investigación
- C. Secretaría de Tecnología Educativa
- CH. Secretaría Administrativa
  - Informes Financieros
- D. Secretaría de Asuntos Estudiantiles



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

H. JUNTA DIRECTIVA DE LA FACULTAD  
DE ENFERMERIA DE LA U.A.N.L.  
P R E S E N T E . -

En cumplimiento a lo establecido en el Artículo VII, Capítulo V, de la Ley Orgánica y al Artículo VIII, Capítulo V del Estatuto General de nuestra Universidad Autónoma de Nuevo León, me permito presentar a su honorable consideración el Tercer Informe de Actividades correspondiente al Segundo Periodo de esta Dirección.

Nuestra Facultad de Enfermería cumplió plenamente sus funciones de docencia, investigación, extensión de Servicios a la Comunidad y el Servicio Social, conforme a los programas establecidos y con la participación siempre responsable y comprometida por el desarrollo de nuestra institución, tanto de maestros, alumnos y personal no docente.

Hemos recibido un gran apoyo por parte del Sr. Rector de nuestra Universidad Ing. Gregorio Farías Longoria para lograr nuestros objetivos de trabajo que han redundado en el mejoramiento de nuestros programas académicos del pre y post-grado, en el impulso a la investigación, en programas de intercambio académicos e investigaciones conjuntas con las Universidades de Cincinnati, California en San Francisco y la U.T.M.B. de Galveston. El compromiso de nuestro Sr. Rector con la formación académica de nuestro estudiantado y la capacitación y educación continua de nuestros docentes, se ha hecho patente en colaboraciones y apoyos particulares a nuestros Programas de

Salud en Atención Primaria con la estrategia metodológica de integración docente asistencial, capacitación en metodología de enseñanza, investigación educativa y en el área de computación.

Como una mención especial señalaré que en todo el Proceso de elaboración del Proyecto "Programa para el Desarrollo e Innovación de la Enfermería" el cual será auspiciado por la Fundación W.K. Kellogg, contamos con su asesoría y su colaboración.

Deseo manifestar la disposición siempre oportuna y la constante colaboración de los Departamentos Centrales de la Rectoría de nuestra Universidad por atender con diligencia nuestras necesidades y con eficiencia dar respuesta a nuestros problemas.

Es imprescindible en el último informe de esta Dirección reconocer el trabajo y la calidad del mismo de cada maestro, alumno y trabajador, ya que por su constancia y por su compromiso con los más altos objetivos institucionales hemos podido obtener grandes logros.

Agradezco la dedicación y la constante colaboración siempre entusiasta de los Secretarios, Sub-Secretarios, Jefes de Departamento, Coordinadores de Oficinas, Secciones y de Programas de Salud de Atención a la Comunidad.

Finalmente agradezco a la H. Junta Directiva de nuestra Facultad y a la H. Junta de Gobierno de nuestra Universidad, por la gran oportunidad de dirigir y representar a nuestra Facultad de Enfermería.

A T E N T A M E N T E ,

Monterrey, N.L., a 7 de Noviembre de 1989

"ALERE FLAMMAM VERITATIS"

LIC. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO

DIRECTORA

## I.- ACTIVIDADES ACADEMICAS

- 1.- Durante este año impartimos clases a nivel de Post-Grado en la Maestría en Enfermería con especialidad en Salud Comunitaria y en el enfoque Materno-Infantil, así como en Pre-Grado.
  - a).- Materia de Epidemiología en forma intensiva del 12 de Diciembre de 1988 al 10 de Febrero de 1989 en la Maestría de Enfermería con 18 horas a la semana.
  - b).- Materia de Epidemiología en Pre-Grado en segundo semestre de Licenciatura en Enfermería en el período Febrero-Junio de 1989.
  - c).- Materia de Enfermería Comunitaria en Post-Grado (curso-teórico-práctico), en forma intensiva a tiempo completo del 10 de Julio al 12 de Agosto de 1989.
  - d).- Residencia de enfermería comunitaria en Post-Grado (curso-teórico-práctico) a estudiantes que finalizan su estudio de Maestría del 21 de Agosto al 21 de Noviembre de 1989, que se imparte en la Clínica Universitaria de Pueblo Nuevo de Apodaca, N.L.
  - e).- Materia de Epidemiología en Post-Grado en forma intensiva del 16 de Octubre al 15 de Diciembre de 1989 con 10 horas a la semana.
- 2.- Asistencia como presidente de jurado de los exámenes profesionales de Licenciatura en Enfermería y Enfermería Básica.
- 3.- Asistencia al Seminario de Investigación de alumnos de Post-Grado, en donde se discuten sus protocolos de investigación el 6, 8 y 13 de Diciembre de 1988.
- .- Se organizó conjuntamente con la Sub-Secretaría de Investigación el II Seminario de Investigación en Enfermería

Salud en Atención Primaria con la estrategia metodológica de integración docente asistencial, capacitación en metodología de enseñanza, investigación educativa y en el área de computación.

Como una mención especial señalaré que en todo el Proceso de elaboración del Proyecto "Programa para el Desarrollo e Innovación de la Enfermería" el cual será auspiciado por la Fundación W.K. Kellogg, contamos con su asesoría y su colaboración.

Deseo manifestar la disposición siempre oportuna y la constante colaboración de los Departamentos Centrales de la Rectoría de nuestra Universidad por atender con diligencia nuestras necesidades y con eficiencia dar respuesta a nuestros problemas.

Es imprescindible en el último informe de esta Dirección reconocer el trabajo y la calidad del mismo de cada maestro, alumno y trabajador, ya que por su constancia y por su compromiso con los más altos objetivos institucionales hemos podido obtener grandes logros.

Agradezco la dedicación y la constante colaboración siempre entusiasta de los Secretarios, Sub-Secretarios, Jefes de Departamento, Coordinadores de Oficinas, Secciones y de Programas de Salud de Atención a la Comunidad.

Finalmente agradezco a la H. Junta Directiva de nuestra Facultad y a la H. Junta de Gobierno de nuestra Universidad, por la gran oportunidad de dirigir y representar a nuestra Facultad de Enfermería.

A T E N T A M E N T E ,

Monterrey, N.L., a 7 de Noviembre de 1989

"ALERE FLAMMAM VERITATIS"

LIC. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO

DIRECTORA

## I.- ACTIVIDADES ACADEMICAS

- 1.- Durante este año impartimos clases a nivel de Post-Grado en la Maestría en Enfermería con especialidad en Salud Comunitaria y en el enfoque Materno-Infantil, así como en Pre-Grado.
  - a).- Materia de Epidemiología en forma intensiva del 12 de Diciembre de 1988 al 10 de Febrero de 1989 en la Maestría de Enfermería con 18 horas a la semana.
  - b).- Materia de Epidemiología en Pre-Grado en segundo semestre de Licenciatura en Enfermería en el período Febrero-Junio de 1989.
  - c).- Materia de Enfermería Comunitaria en Post-Grado (curso-teórico-práctico), en forma intensiva a tiempo completo del 10 de Julio al 12 de Agosto de 1989.
  - d).- Residencia de enfermería comunitaria en Post-Grado (curso-teórico-práctico) a estudiantes que finalizan su estudio de Maestría del 21 de Agosto al 21 de Noviembre de 1989, que se imparte en la Clínica Universitaria de Pueblo Nuevo de Apodaca, N.L.
  - e).- Materia de Epidemiología en Post-Grado en forma intensiva del 16 de Octubre al 15 de Diciembre de 1989 con 10 horas a la semana.
- 2.- Asistencia como presidente de jurado de los exámenes profesionales de Licenciatura en Enfermería y Enfermería Básica.
- 3.- Asistencia al Seminario de Investigación de alumnos de Post-Grado, en donde se discuten sus protocolos de investigación el 6, 8 y 13 de Diciembre de 1988.
- .- Se organizó conjuntamente con la Sub-Secretaría de Investigación el II Seminario de Investigación en Enfermería

el día 6 de Enero del presente año con motivo de celebrar el Día de la Enfermera, presentándose siete investigaciones de los Departamentos de Salud Pública, Sección de Nutrición, Departamento Materno-Infantil, estudiantes de Pre Grado del 7o. de Licenciatura en Enfermería, y personal profesional de enfermería del Hospital Universitario.

Así mismo se realizó la ceremonia de reconocimiento a la excelencia académica de nuestros estudiantes de Licenciatura en Enfermería, Enfermería Básica y Maestría en Enfermería.

5.- Asistimos a la ceremonia y reconocimiento al esfuerzo y trabajo del personal de Enfermería del Hospital Universitario el 5 y 6 de Enero, con motivo del Día de la Enfermera.

6.- Realizamos las gestiones necesarias con la Universidad de Cincinnati, con la cual mantenemos un convenio de intercambio académico para iniciar un Programa de mejoramiento de la enseñanza de la enfermería médico-quirúrgico a nivel de pre-grado e iniciar los estudios de factibilidad de dicha especialidad a nivel de Post-Grado, para tal efecto se han desarrollado las acciones que a continuación se señalan con la participación del profesorado y jefatura del Departamento Médico-Quirúrgico y Sub-Secretaría de Licenciatura en Enfermería en:

a).- Del 8 al 28 de Enero del presente año colaboraron directamente las profesoras Dra. Ruth Bunyon y Lic. Lynn Smith de la escuela de enfermería de la Universidad de Cincinnati en la revisión de los objetivos terminales de la Licenciatura en Enfermería y de la Maestría, se desarrolló una primera versión del esquema de análisis de objetivos terminales por año del curriculum en el área de médico-quirúrgico y se trabajó sobre el diseño de una metodología de la

enseñanza teórico-práctico, por problemas de enfermería.

b).- Durante el semestre el departamento ha trabajado sobre el proyecto "Programa de Ensayo de Atención y Enseñanza de la enfermería Médico-Quirúrgica por problemas.

c).- Se gestionó el entrenamiento para dos maestros del departamento sobre esta metodología de trabajo en la Universidad de Cincinnati del 14 de Octubre al 4 de Noviembre de las maestras Lic. Guadalupe Martínez y Lic. Ma. Inés Yañez y del 14 al 21 de Octubre de la Lic. Bertha Cecilia Salazar para profundizar sobre el curriculum.

Es importante señalar que en algunas etapas del proceso se ha contado con la participación de la Secretaría de Post-Grado y con la Sub-Secretaría de Investigación.

Deseo patentizar el interés de los maestros y jefatura, del departamento Médico-Quirúrgico por desarrollar esta área de enseñanza y práctica.

7.- Asistimos a distintas reuniones de revisión de la tesis de grado de Maestría en Enfermería, con especialidad en Salud Comunitaria de la Lic. en Enf. Teresa Luzeldy Avila Rojas con el tema "Participación de Salud, en Fomerrey 54 Unidad Pueblo Nuevo Apodaca, Nuevo León, así como a la sustentación de su exámen de grado el 18 de Abril del presente año como integrante del jurado.

8.- Asistimos a la presentación del exámen de grado del Doctor en Medicina de la Dra. Adela A. Castillo de Onofre, el día 21 de Abril del presente año, donde presentó su tesis Doctoral, "Régimen Dietético Complementado con Sandía para

Para Disminuir el Peso en Personas Obesas", representando así, para nuestra Institución un logro importante por ser la primer maestra que obtiene dicho grado.

9.- Se participó en el Primer Curso de Información de Servicio Social, organizado por la Coordinación de Servicio Social de nuestra Facultad, y con la colaboración de la Secretaría Estatal de Salud, y la Dirección General de Servicio Social de la U.A.N.L., con el objeto de introducir a nuestros pasantes en esta etapa formativa, el día 13 de Enero, y 4 de Julio para las dos promociones.

9.1- Se colaboró con la Coordinación de Servicio Social en la Organización de las dos promociones de pasantes; es importante resaltar que ha existido un clima favorable en la negociación de asignación de pasantes con la Secretaría Estatal de Salud para nuestra Facultad. Las promociones durante el año fueron:

a).- El 24 de Enero se asignaron para el periodo (febrero 89-Enero 90).

Enfermería Básica	75
Salida Lateral Enfermería	8
Licenciatura en Enfermería	22
<b>T O T A L</b>	<b>105</b>

b).- El 24 de Julio se asignaron para el periodo (Agosto 89-Julio 90).

Enfermería Básica	150
Salida Lateral a Enf. General	6
Licenciatura en Enfermería	50
<b>T O T A L</b>	<b>206</b>

10.- Por solicitud de la Procuraduría General del Estado se tuvieron reuniones a partir del 19 de Enero, para incluir-

en los Programas de Salud de Atención Primaria de nuestra Facultad (Guadalupe y Desarrollo de Enfermería) el Programa "Dí no a las drogas", dirigido fundamentalmente a niños y jóvenes de áreas marginadas, a través de orientación, canalización de casos a módulos de apoyo y a sus institutos de Salud Mental.

11.- Durante todo el período de esta Dirección se ha contado con el apoyo y colaboración del Dr. Alfredo Piñeyro López Director de la Facultad de Medicina y Hospital Universitario, así como de la Coordinación de enfermería a cargo de la Lic. en Enf. Carmen Melgoza de Cantú, particularmente en este año se han realizado actividades de mutua colaboración en:

a).- Desarrollo conjunto del curso de Post-Básico de Técnicas en Instrumentación Quirúrgica para personal del Hospital Universitario con duración de 1 año, iniciando un grupo de Febrero y otro en Agosto.

b).- Hemos recibido la colaboración de la Dirección del hospital, asignándonos por un año a un recurso especializado en Enfermería Pediátrica, la Lic. Andrea Leticia Rodríguez, para reforzar el Programa de Control del Niño Sano en los Programas docentes asistenciales de la Facultad.

c).- Esta Dirección asignó pasantes a la Coordinación de Enfermería para iniciar proyectos donde se ampliaría el papel de enfermería en el Programa de Control de Niño Sano, Atención a pacientes con Leucemia entre los más importantes:

- En Febrero 1989-Enero 1990 - 2 Pasantes de 40 horas
- En Agosto 1989-Julio 1990 - 2 Pasantes de 40 horas

d).- Se contó con el apoyo del Departamento de Informática desde 1985, hasta septiembre de este año para mantener nuestros sistemas contables en forma eficiente.

- e).- Se ha establecido un mecanismo de integración docente asistencial entre la Coordinación de Enfermería y las jefaturas de Departamento y la Secretaría de Post-Grado, el cual estamos seguros se mejorará en los próximos años pues existe la voluntad e interés mutuo por mejorar la enseñanza y servicio de enfermería.
- 12.- Se ha participado y colaborado en el Programa de Salud Guadalupe, Desarrollo de enfermería y el Programa de Salud del Segundo Nivel de Atención Ambulatoria durante este año en:
- a).- Elaboración de un sistema de supervisión, evaluación y control de asistencias de todas las unidades de primer y segundo nivel.
- b).- Supervisión directa de las unidades bajo los instrumentos de supervisión y evaluación docentes-asistenciales.
- c).- Reuniones mensuales con todo el personal de primer nivel y trimestrales con personal del segundo nivel para conocer del avance del trabajo y problemas que se presenten para cumplir los objetivos de los programas
- d).- Se terminó la revisión del Manual de Enfermería "Manejo de problemas de Enfermería en el Primer Nivel de Atención", elaborado por los maestros del Departamento de Salud Pública asignados a los programas de salud de primer nivel. Es importante resaltar que la Dirección General del Programa de Salud Guadalupe, obtendrá un fondo especial de la Fundación W.K. Kellogg para la reproducción de nuestro manual, así como del manual de medicina familiar para ser distribuido en instituciones de salud y educativas de México y América Latina.
- e).- Se continúa colaborando con el Lic. Lucio Rodríguez y Lic. Silvia Espinoza en el sistema de informática

- del trabajo de enfermería en primer nivel basado en problemas de enfermería. Cabe señalar que la Secretaría Estatal de Salud está interesado en probar dicho sistema y se encuentra en revisión por parte de ellos.
- 13.- Como en otros años se participó en la organización de los Días Nacionales de Vacunación y Programas de Vacunación Masivos, con una gran responsabilidad de servicio por parte de nuestros estudiantes, pasantes y maestros del Departamento de Salud Pública en:
- a).- 25 de Febrero (sábado) Primer Día Nacional de Vacunación contra la Poliomiélitis.
- b).- 29 de Abril (sábado) Segundo Día Nacional de Vacunación contra la Poliomiélitis.
- c).- 28 de Abril (domingo) Vacunación Antirrábica Canina
- d).- 25 al 29 de Septiembre se organizó la semana de Vacunación Antisarampionosa en forma inhalada a toda la población menor de 5 años en forma indiscriminada.
- 14.- Con el objeto de mantener un Sistema Académico-Administrativo eficiente de la curricula y de establecer un mecanismo de auditoría académica permanente en nuestra Facultad, realizamos distintas gestiones en coordinación directa con la Secretaría Académica y las Sub-Secretarías de Licenciatura en Enfermería y Enfermería Básica a través de:
- a).- A través de la Dirección del Departamento Escolar y de Archivo de nuestra Universidad y de su personal se inició en Mayo de 1988 la auditoría académica general desde 1968 a la fecha terminándose ésta el 13 de Julio del presente año, con la entrega de un informe general. Actualmente nuestro archivo y Kárdex del alumnado se encuentra en óptimas condiciones.

- b).- Se adiestró al personal del departamento escolar de nuestra Facultad para el manejo correcto de los documentos escolares y semestralmente se revisarán las minutas de exámenes por la Dirección General del Departamento Escolar de la U.A.N.L.
- c).- Se inició el sistema computacional en el Departamento Escolar, en una primera etapa mediante el sistema LOTUS, para listas de alumnos y minutas de exámenes, el personal fué adiestrado para el manejo de este sistema, y se continuará con el desarrollo del programa para kardex del alumnado.
- 15.- Se continúa trabajando con el Grupo Estatal Inter-institucional para la Formación de Recursos Humanos en Salud, con la Secretaría Estatal de Salud, para iniciar el proceso de estudio de apertura y funcionamiento de Escuelas de Enfermería en las siguientes reuniones:
- 16 de Marzo (revisión de las normas del grupo ADHOC a nivel nacional del cual se forma parte).
  - 13 de Abril (revisar directorio de escuelas de enfermería en el Estado).
  - 4 de Julio (solicitud de información de alumnado y pasantes de la Facultad).
- 16.- Se coordinó esta Dirección con la presidenta del DIF Municipal de Monterrey, Sra. Alma E. Reyes de Rizzo, para que bajo la responsabilidad de la Coordinación de Servicio Social y el apoyo de los Departamentos Académicos se participará activamente en el Programa Monterrey Sano del 6 al 16 de Marzo. Esta Facultad participará nuevamente en la Segunda Etapa del Programa del 21 de Noviembre al 10. de Diciembre.

- 17.- En coordinación directa con la Sub-Secretaría de Investigación se trabajó en la Propuesta para Creación del Polo de Desarrollo de Enfermería, en nuestra Facultad, a través del Programa Desarrollo de Innovación de la Enfermería el cual fue aprobado y apoyado por la Fundación W.K. Kellogg y la Rectoría de nuestra Universidad, programa que se desarrollará a tres años a partir de Enero de 1990, la aportación de la Fundación será de U.S. \$ 839,534 (dólares). El proyecto se aprobó en Agosto 23 del presente año, y ya se realizó el primer depósito bancario por la Fundación W.K. Kellogg, por la cantidad de U.S. \$ 409,584 (dólares) en una cuenta autorizada por Auditoría General, La Tesorería y Contraloría de la Universidad y la Rectoría en el Banco "International Bank of Commerce-Laredo" cuenta No. 702 8245-11.
- Para el desarrollo de dicho programa se han realizado las siguientes actividades:
- a).- Elaboración del Programa el cual contempla 5 sub-programas para profundizar en Atención Primaria, Desarrollo de Base de Datos en Atención de Enfermería en el primer nivel, mejoramiento de la maestría con énfasis en Enfermería Comunitaria, Educación Continua, e involucran en el Proceso personal docente y de servicio de nuestra Institución y ampliar este programa a las Universidades de Coahuila y Tamaulipas.
  - b).- Discusión del proyecto entre los departamentos involucrados en todo el proceso así como con el Consejo Técnico Consultivo de nuestra Facultad.
  - c).- Discusión y presentación del Proyecto con el Sr. Rector Ing. Gregorio Farías Longoria, quién ha dado todo su apoyo para la constitución del Polo de Desarrollo en nuestra Facultad.
  - d).- Presentación del proyecto en la primera reunión de Polos de Desarrollo en América Latina en Minas Gerais

Brasil, reunión auspiciada por la Fundación W. K. Kellogg del 31 de Marzo al 2 de Abril, en esta reunión se brindó asesoría y se reformuló el proyecto.

e).- Se sugiere como asesora de enfermería para nuestro proyecto a la Dra. Mary Fenton, Directora de la Escuela de Enfermería de la U.T.M.B., en Galveston, basado en el Convenio de nuestras universidades, se ha contado con la colaboración en todo el proceso final del Documento Base.

f).- Se trabajó para la formulación final del documento base en la U.T.M.B., en Galveston del 3 al 5 de Mayo, con apoyo de la Dra. Mary Fenton y Dra. Elizabeth Anderson.

g).- Se realizó una entrevista en nuestra ciudad con el Dr. Marcos Kissil, Director de Programas de la Fundación W.K. Kellogg, para las últimas recomendaciones del Proyecto el 24 de Mayo. El 5 de Junio se envía el Proyecto Final a la Fundación W.K. Kellogg.

h).- Se está trabajando actualmente en la planeación de la Segunda Reunión internacional de Polos de Desarrollo de Enfermería que será auspiciado por la Fundación W.K. Kellogg del 10 al 12 de Enero del próximo año para presentar grado de avance y planeación del trabajo anual de los Polos, para este evento que se realizará en nuestra Ciudad, bajo la Coordinación de nuestra Facultad, colaborarán el Lic. Juan M. Martínez, Lic. Carlos F. Pérez y Lic. Angelita Luna.

17.- Se ha participado en sesiones de trabajo con la Secretaría de Post-Grado, Coordinadores de Maestría y la Sub-Secretaría de Investigación en el proceso de mejoramiento de la Maestría en Enfermería. Es importante señalar que este grupo de maestros ha realizado un gran esfuerzo y ha demostrado capacidad de trabajo, dejando ya productos

concretos como, la re-definición de los objetivos de la Maestría, el papel del master en Enfermería según su especialidad, y la definición de las líneas de investigación, entre lo más sobresaliente.

18.- En relación al Programa de Intercambio Académico y de Investigación con la U.T.M.B. en Galveston, se han realizado diferentes actividades que apoyan el desarrollo académico de nuestra Facultad, es indispensable reconocer el gran interés de las autoridades y maestros de la escuela de enfermería de la U.T.M.B., por colaborar con nuestra Facultad y el apoyo de nuestro Sr. Rector Ing. Gregorio Farías Longoria, para concretar y aplicar nuestros planes. En este año se realizarán las siguientes actividades.

a).- Se recibió la visita de los maestros de la U.T.M.B., Dr. Harry Dayal, Dr. Edward Harrigan, Dra. Dona Morris y Lic. Esperanza Joyce, del 3 al 5 de Abril para conocer los programas de atención primaria, brindar asesoría e impartir conferencias.

b).- Con el objeto de recibir asesoría para el Proyecto de Polo de Desarrollo de Enfermería, y para valorar la factibilidad de desarrollar algunas prácticas de alumnas de maestría, se asistió a Galveston del 3 al 5 de Mayo, las maestras Lic. Esther C. Gallegos, Lic. Dora Elia Silva y Lic. Hermila O. de Ayala.

c).- Se realizó el programa académico de Enfermería Internacional en conjunto con el Departamento de Salud Pública para alumnas de pre-grado de U.T.M.B., el cual se aplica en los programas de salud de Atención Primaria. Este curso se dividió en 2 sub-grupos del 3 al 10 de Junio 12 alumnos y del 11 al 17 de Junio 8 alumnos. Se cumplieron totalmente los objetivos teóricos y prácticos de este grupo.

d).- Se elaboró un programa en combinación con la Sub-Secretaría de Investigación para apoyar con asesores de la U.T.M.B., a un grupo de maestros tesistas del Departamento de Salud Pública, los cuales asistieron a Galveston por una semana a fin de trabajar a tiempo completo en distintas etapas del proyecto de investigación.

- Del 8 al 16 de Julio acudieron el Lic. Juan M. Martínez, Lic. Gabino Hernández y Lic. Fabián Carranza.

- Del 29 de Julio al 6 de Agosto acudieron la Lic. Silvia Espinoza y Lic. Lucio Rodríguez.

- Del 19 al 26 de Agosto acudieron la Lic. Angelita Luna y Lic. Guadalupe Rangel.

e).- Con el propósito de revisar con la Dra. Ernestina Forreman, el Lic. Gregorio Martínez, Coordinador de Maestría en Enfermería en la especialidad de Salud Mental y Psiquiatría acudió a la U.T.M.B. en Galveston, para analizar el programa y recibir asesoría a fin de mejorar dicha especialidad del 6 al 12 de Agosto.

f).- Con la finalidad de planear el entrenamiento de las alumnas de Maestría en Enfermería Comunitaria, así como el avanzar en el proyecto de investigación conjunta de nuestras escuelas de Enfermería "Factores socio-culturales que influyen en la Prevención y control del tratamiento de Displasia Cervical", la Lic. Dora Elia Silva, Coordinadora de Maestría en Enfermería Comunitaria con enfoque materno asistió al U.T.M.B., del 19 al 26 de Agosto.

g).- Dado el interés de la Rectoría de nuestra Universidad se brindará un apoyo económico extraordinario para el desarrollo de la investigación conjunta que será coordinada por la Lic. Dora Elia Silva, la cual se encuentra en etapa de aplicación de cuestionarios.

h).- Se cuenta con el sistema de enlace mediante el MODEM instalada en nuestra computadora I.B.M., y el Código (409) 761-4220 para tener acceso a la biblioteca de su Facultad y obtener información necesaria, se cuenta con el servicio a partir de Julio del presente.

i).- Esta Dirección elaboró el trabajo "Colaboración Académica en Enfermería entre la U.A.N.L. y U.T.M.B. en Galveston" a solicitud de la Rectoría a fin de ser comentado a nivel de Rectores de la Zona Fronteriza de México y los Estados Unidos en Abril del presente.

j).- A solicitud de la Directora de la Escuela de Enfermería de la U.T.M.B., esta Dirección elaboró el trabajo "Experiencias de la Facultad de Enfermería en Programas de Salud Comunitaria" para ser presentado a los maestros de dicha institución.

k).- Como parte del programa de Residencia de Enfermería Comunitaria se apoyó el entrenamiento de los siguientes maestros en las clínicas y servicios de Galveston y Harlingen.

- Lic. Mariana López y Lic. Refugio Durán del 14 al 23 de Agosto se incorporaron a los Programas de Atención de Displasia Cervical en Harlingen y Galveston, Texas

- Lic. Gloria López del 17 al 23 de Septiembre se incorporó al programa de atención ambulatoria en Galveston, Texas.

19.- A partir de este año se iniciaron las negociaciones a través de la Sub-Secretaría de Investigación y esta Dirección con el apoyo de la Rectoría de nuestra Universidad para iniciar un Programa "Convenio de Colaboración entre la Escuela de Enfermería de la Universidad de California, en San Francisco y nuestra Facultad de Enfermería", para el apoyo de la investigación y el post-grado en enfermería

Con respecto a este convenio se ha realizado:

- a).- Visita a la Universidad de California por la Lic. Esther C. Gallegos.
- b).- Elaboración y firma del convenio por nuestras Universidades el 5 de septiembre del presente año.
- c).- Visita y elaboración del programa de trabajo por parte de la Dra. Marilyn Floom, esta Dirección y la Lic. Bertha C. Salazar 6 y 7 de septiembre.
- d).- Se recibió a la estudiante Xochitl Aldape de la Universidad de California para realizar un periodo de práctica por 6 semanas a partir del 27 de septiembre, como parte de su Maestría en Enfermería con enfoque cultural el programa fue con tutoría de la Lic. Amparo Pérez Elizondo del Departamento de Salud Pública.

Este convenio es abierto en cuanto al tiempo y su propósito general es "colaborar en el Campo de la Educación Superior de Enfermería", e intercambiar estudiantes y maestros para realizar proyectos de investigación, educativos y/o servicios a corto y largo plazo.

20.- Posterior a la visita que el Rector de nuestra Universidad realizará a los programas de Atención Primaria, esta Dirección en coordinación con el Departamento de Salud Pública gestionó la construcción de la "Clínica Universitaria de Pueblo Nuevo", en Apodaca, la cual fue inaugurada el 2 de Agosto del presente año por el Gobernador de nuestro Estado Lic. Jorge Treviño Martínez. Esta clínica fue construída por nuestra Universidad y el terreno fue donado por el Cabildo del Municipio de Apodaca y su Presidente Municipal Lic. Francisco Elizondo. La Clínica Pueblo Nuevo, brindará excelentes oportunidades para el desarrollo académico de alumnos de pre y post-grado así como a la investigación.

21.- En relación con el convenio de nuestra Facultad con la A.M.F.E.M., para el programa de planificación familiar que desarrolla el Departamento de Materno-Infantil, éste se amplía un año más a partir del 31 de Julio de 1989, dicho convenio ha permitido el contar con recursos para la enseñanza de esta área prioritaria de salud.

22.- La Federación Nacional de Asociaciones y Facultades de Enfermería, en combinación con la Secretaría de Salud en México, solicitó a nuestra Facultad ser centro formador de Recursos Humanos de Investigación en Enfermería para la Región Noreste del País, a fin de participar en el II Coloquio Panamericano de Investigación en Enfermería que se celebrará en Octubre de 1990. Para tal efecto la Sub-Secretaría de Investigación y la Secretaría de Post-Grado a través de sus coordinadores de maestría impartieron el primer seminario de investigación para la región noreste en Octubre del presente.

23.- Se ha participado en diferentes eventos académicos presentando los siguientes trabajos:

a).- En el Foro de Consulta Popular para la Asistencia Social, organizado por el DIF con el tema "La Integración de la Atención Geriátrica en el Primer Nivel de Atención Médica", el 2 de Marzo.

b).- En el Foro de Consulta Popular para el Sector Salud, se colaboró en la elaboración de las ponencias a presentar por los maestros del Departamento de Salud Pública, el 15 y 16 de Marzo.

c).- Se participó en la reunión de liderazgo en Enfermería, organizado por la Facultad de Enfermería Federal de Minas Gerais Brasil, bajo el auspicio de la Fundación W.K. Kellogg con el tema "Experiencias de la Facultad de Enfermería en Programas de Salud

Comunitaria", del 10. al 8 de Abril.

d).- Se participó en el Segundo Congreso de la Academia Nacional de Atención Primaria, organizada por el Programa de Salud Guadalupe, con el tema "El Papel de Enfermería", el día 12 de Septiembre.

e).- Se organizó un taller sobre atención primaria de la salud, con la colaboración del Lic. Lucio Rodríguez, Lic. Amparo Pérez y Lic. Andrea L. Rodríguez, dentro del Segundo Congreso de la Academia Nacional de Atención Primaria.

f).- Se elaboró el trabajo "Desarrollo de Enfermería", para presentarse a los maestros de la Facultad de Trabajo Social de nuestra Universidad el 2 de Noviembre.

24.- Se organizaron y coordinaron los programas de visitantes nacionales y extranjeros a nuestra Facultad, los cuales plantearon objetivos específicos a lograr:

a).- Con el objeto de evaluar la participación de nuestra Facultad, en el curso complementario de la escuela de enfermería de la Universidad Autónoma de Querétaro, se recibió a la coordinadora del curso Lic. Rosa Ma. Vega el 16 y 17 de Mayo. Nuestra Facultad continuará apoyando a dicha escuela de enfermería conforme al convenio establecido.

b).- Con el objeto de conocer las posibilidades de participación en el Programa de Polos de Desarrollo de Enfermería la Lic. Irma Sanjuana López Treviño, de la Facultad de Enfermería de Matamoros de la Universidad Autónoma de Tamaulipas, nos visitó el 3 y 4 de Julio.

c).- Con el objeto de dar a conocer el Programa de Maestría y Doctorado de Enfermería en la Universidad de San Juan, Puerto Rico, proyecto que será auspiciado

por la Fundación W.K. Kellogg, y valorar posibles candidatos al Doctorado de nuestros docentes y del personal de enfermería del Hospital Universitario, nos visitaron las maestras Dra. Naida Ríos y Dra. Clara Frago, del 14 al 16 de Junio.

d).- Con el propósito de conocer los programas de integración docente asistencial de nuestra Facultad, nos visitaron la Dra. Paulina Kuregant y la Dra. Raquel Rapone de la Escuela de Enfermería de la Universidad de Sao Paulo, Brasil del 9 al 21 de Octubre.

e).- Con la finalidad de conocer el desarrollo de nuestro Centro de Tecnología Educativa, a fin de elaborar una propuesta para el desarrollo de esta área nos visitaron la Dra. Joan Cobin y la Dra. Alma Almeida de Souza, por parte de la Fundación W.K. Kellogg del 20 al 22 de Noviembre.

f).- Se elaboró el Programa de visita de los alumnos de la Facultad de Medicina del Colegio de Medicina de la Universidad de Texas A and M. en coordinación con el Dr. Amador Flores Arechiga, Director del Programa de Salud Guadalupe para el período del 27 al 29 de Noviembre. Este grupo de alumnos se integrarán a las unidades de primer y segundo nivel de atención para conocer el sistema de salud.

25.- Se ha trabajado directamente con las autoridades de la Cruz Verde Monterrey, con su Director el Dr. Juan Antonio Villarreal, la Secretaría Académica y la Sub-Secretaría de Enfermería Básica a fin de regularizar la situación académica de alumnos y pasantes que no han podido titularse, por falta de registro en profesiones de la escuela de enfermería la cual dejó de estar incorporada a nuestra Universidad a partir de Junio de 1989.

Para tal efecto se realizaron las siguientes actividades:

- a).- Previo acuerdo de la Comisión Académica del H. Consejo Universitario, del Departamento Central de Escolar y de Archivo y de la Rectoría de nuestra Universidad los alumnos se incorporaron a nuestra Facultad.
- b).- Los pasantes se les organizará un curso de actualización y capacitación a tiempo completo, a partir del 13 de Noviembre, con la participación de los jefes de Departamento, se ha organizado dicho entrenamiento y serán apoyados en la supervisión por la coordinación de enfermería del Hospital Universitario.
- c).- Posteriormente se someterán al examen profesional a través de nuestros propios mecanismos.
- 26.- Asistimos a la primera reunión de REDES de Programas de Salud de México, auspiciados por la Fundación W.K. Kellogg a la ciudad de Querétaro, con el propósito de establecer un intercambio entre los proyectos, tanto de recursos humanos, asesorías y educación continua los días 21 y 22 de Octubre.
- 27.- Se organizó una reunión de trabajo en nuestra Facultad, con la participación del Sr. Rector Ing. Gregorio Farías Longoria el 11 de Agosto con el propósito de conocer el grado de avance del Proyecto Mejoramiento de la Maestría, a través de la investigación.
- 28.- Durante el mes de Agosto se organizó en conjunto con la Secretaría Académica, Jefes de Departamento y Sección de Nutrición, el Proceso de Exámenes de Oposición para nombramiento de maestros ordinarios para las materias de Nutrición, Enfermería Comunitaria, Matemáticas, Gineco-Obstetricia y Enfermería Médico-Quirúrgico.
- 29.- Asistencia a la ceremonia de conmemoración del 50 Aniversario del Servicio Social Universitario, el 16 de Noviembre

## II.- ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

- 1.- Asistencia a las reuniones del H. Consejo Universitario representando a nuestra Facultad como consejero ex-oficio en las sesiones de :
- 30 de Noviembre de 1988
  - 17 de Marzo de 1989
  - 30 de Mayo de 1989
  - 7 de Septiembre de 1989 (sesión solemne)
- 2.- Se participó en las reuniones de la H. Junta Directiva de nuestra Facultad en:
- 14 de Noviembre de 1988
  - 29 de Mayo de 1989
- 3.- Se participó en junta de maestros para presentar los informes del maestro consejero Dra. Adela A. Castillo de Onofre, así como información pertinente de esta Dirección a la H. Planta de Maestros.
- 8 de Mayo de 1989
  - 17 de Julio de 1989 (informe final de la Dra. Adela A. Castillo y nombramiento como maestro consejero del Lic. Juan Manuel Martínez M.). Es importante resaltar la labor de la Dra. Castillo ante el H. Consejo Universitario, durante el tiempo que nos representó. La H. Junta de Maestros acordó en forma unánime hacer un reconocimiento a su labor ya que siempre presentó dignamente a nuestros maestros ante H. Consejo Universitario.
- 4.- Participamos en reuniones mensuales del Consejo Técnico Consultivo de nuestra Facultad, el cual representa un gran

apoyo para la toma de decisiones de nuestra Institución.

- 5.- Se realizaron reuniones mensuales con el personal administrativo, técnico y de intendencia de nuestra Facultad, en coordinación con la Secretaría Administrativa a fin de conocer problemas y necesidades de nuestros trabajadores que surgen en el proceso de trabajo.
- 6.- Asistimos a las reuniones semanales del Departamento de Salud Pública, así como algunas en que se solicitó nuestra participación en los Departamentos de Médico-Quirúrgico, Administración y Educación, y Materno-Infantil, ya sea un grupo total o en sub-grupos de trabajo.
- 7.- En conjunto con la Secretaría de Asuntos Estudiantiles, organizamos las graduaciones de nuestros estudiantes de pre y post-grado en:
  - a).- 20 de Enero en el Aula Magna de nuestra Universidad
  - b).- 28 de Julio en el Auditorio, San Pedro.
- 8.- Asistimos a las reuniones mensuales de los Coordinadores de cada especialidad del Programa de Salud de Segundo Nivel Ambulatorio.
- 9.- Asistencia a las reuniones de Directores de Escuelas y Facultades de nuestra Universidad Autónoma de Nuevo León, convocadas y presididas por nuestro Sr. Rector Ing. Gregorio Farías Longoria.
- 10.- Asistimos a la reunión para la revisión del Presupuesto Anual de nuestra Facultad para el año de 1989, ante la H. Comisión de Hacienda, el Jefe de Presupuestos y el Contralor General de nuestra Universidad el 16 de Febrero de 1989

- 11.- En forma coordinada con la Sociedad de Alumnos de nuestra Facultad, la Secretaría de Asuntos Estudiantiles y el Departamento Deportivo se participó en la organización de las siguientes actividades:
  - a).- Peregrinación de nuestros alumnos al Santuario de Guadalupe, el 2 de Diciembre de 1988.
  - b).- Posada navideña estudiantil el 16 de Diciembre de 1988.
  - c).- Bienvenida estudiantil para alumnos de nuevo ingreso el 24 de febrero y el 10. de septiembre.
  - d).- Gestión administrativa para contar con dos teléfonos públicos con líneas directas para beneficio de nuestros alumnos.
  - e).- Apertura del Torneo de Primavera de Voli-Bol y Basket Bol, así como premiación de equipos triunfadores y deportistas sobresalientes del Torneo de Otoño-Invierno, el 11 de marzo del presente.
  - f).- Semana Cultural estudiantil que se efectuó del 10 al 15 de Abril, la cual fue inaugurada el día 10.
  - g).- Día de campo de Primavera el 21 de Abril.
  - h).- Por primera ocasión se organizó la Primer Carrera de Trote Estudiantil de Enfermería varonil y femenil, el 15 de Abril, la cual tuvo una gran participación.
  - i).- Contamos con una gran participación de nuestros alumnos en las actividades sociales y culturales, organizados por los alumnos de la U.T.M.B. de Galveston, en el mes de Junio.
  - j).- Con una gran responsabilidad nuestra Sociedad de Alumnos gestionó en conjunto con la Dirección, la construcción de nuestra cancha deportiva ante las autoridades universitarias.

- k).- En conjunto con la Sociedad de Alumnos, asistimos a la Inauguración de Canchas Deportivas del área médica ante la presencia de nuestro Sr. Rector, Directores y alumnos de las Facultades del área médica.
- l).- Apertura del Torneo Deportivo Otoño-Invierno de Vólibol y Basket-Bol, así como premiación de equipos triunfadores y mejores deportistas del Torneo de Primavera el 23 de Septiembre.
- m).- Se asistió a la ceremonia de premiación del V Festival de la Canción, Enfermería Canta el 18 de Septiembre a fin de que los primeros 3 lugares nos represente en el Festival de la Canción, la Universidad Canta.
- n).- Asistencia e Inaguración al II Certamen Señorita Simpatía de nuestra Facultad para el período (1989-1990) el 29 de Septiembre y Baile de Coronación y Premiación el 4 de Octubre del presente.
- o).- Asistencia a la Inaguración del II Trote estudiantil de enfermería y eventos deportivos simultáneos y premiación de los triunfadores de la rama varonil y femenil el 11 de Noviembre.
- p).- Participación de nuestros estudiantes y Departamento Deportivo en el desfile deportivo-militar el 20 de Noviembre.
- Deseo hacer mención de la gran capacidad de organización y de la responsabilidad de nuestro alumnado, así como de los representantes estudiantiles y Sociedad de Alumnos quienes siempre se han distinguido por su interés en el cumplimiento de objetivos y de representar dignamente a nuestra Facultad.
- 12.- Con la participación siempre entusiasta de nuestros maestros y alumnos asistimos a la Capilla Alfonsina para -

- recibir al Sr. Presidente Lic. Carlos Salinas de Gortari, el 17 de Mayo, quien realizara una visita a nuestra Universidad.
- 13.- Representando a nuestra Facultad, asistimos a los siguientes eventos:
- a).- Firma del convenio de apoyo a la Universidad Autónoma de Nuevo León, por la S.E.P. y el Gobierno del Estado en el Palacio de Gobierno el 31 de Julio.
- b).- Asistencia a los Festejos de la Preparatoria Técnica Médica el 4 de Septiembre.
- c).- Asistencia a la presentación del Programa de Modernización Administrativa en Educación ante la presencia del Sr. Presidente de la República Lic. Carlos Salinas de Gortari, el 9 de Octubre.
- d).- Recibir al Agregado Cultural de la Embajada de Francia, Dr. Pierre Zonza y el Director de Asuntos Internacionales de nuestra Universidad el día 11 de Octubre.
- e).- Asistencia a la Facultad de Salud Pública, con motivo del Día Mundial de la Alimentación, para conocer del avance de su integración dentro del Programa de Salud Guadalupe, el 19 de Octubre.
- e).- Asistencia a la ceremonia del Seminario Internacional Universidad Sector productivo organizado por nuestra Universidad; la CAINTRA y la Northern Arizona University el 20 de Octubre.
- g).- Asistencia a la ceremonia de conmemoración del 50 Aniversario del Servicio Social Universitario, organizado por la Rectoría de nuestra Universidad el 16 de Noviembre.

14.- Asistencia a la XIII Reunión de Información Presupuestal y entrega de formatos para la elaboración del mismo, para el año de 1990, el 30 de Octubre del presente.

15.- Con la participación de las Secretarías y Jefaturas de Departamento de la Facultad, esta Dirección elaboró y presentó el Presupuesto Anual para 1990, el 13 de Noviembre del presente.

16.- Esta Dirección gestionó ante las autoridades universitarias la construcción del edificio de Post-Grado en su primera etapa la cual se inició el 3 de Agosto del presente señalándose como fecha de terminación tentativa el 30 de Noviembre.

17.- A partir de este año se ha gestionado y adquirido micro-computadoras para lograr mayor eficiencia administrativa, así como para que nuestros docentes cuenten con este recurso para sus investigaciones.

- Contamos con 2 micro-computadoras de disco duro en el área de docentes.
- 2 Micro-computadoras para la Secretaría de post-grado.
- 1 Micro-computadora disco duro para nuestro Departamento escolar y de archivo.
- 1 Micro-computadora disco duro para nuestro Departamento de Tesorería, Compras e Inventarios.

18.- A solicitud de esta Dirección ante la Dirección General de Auditoría, de nuestra Universidad se practicaron las auditorías correspondientes de recursos humanos y de recursos económicos, a fin de que se concluya este período en orden, se realizó:

a).- En la primer quincena de Septiembre se efectuó la Auditoría de recursos humanos, Nómina de la Facultad y revisión de tarjetas de asistencia del personal así como de horarios de grupo de alumnos y de maestros.

b).- A partir de Septiembre se inició la Auditoría de Recursos Económicos, de nuestra Facultad, Cafetería y Secretaría de Post-Grado del ejercicio de 1987, 1988 1989 a fin de ser terminada el 10 de Diciembre del presente.

19.- Con un gran sentido de responsabilidad, y de respeto a nuestras leyes, estatutos y reglamentos que rigen nuestra Universidad y a nuestra Facultad, por parte de maestros y trabajadores en un clima de orden y armonía y se efectuó el cambio en la dirigencia sindical de nuestra sección representada en la actualidad por el Lic. Fabián Carranza como Presidente Seccional, Sr. Ignacio Alvarez como Secretario de Previsión Social y Srita. Imelda Flores Secretario de actas para el período (1989-1992).

20.- Con un apego estricto a nuestras leyes, estatutos y reglamentos que rigen a nuestra Universidad y Facultad en relación al proceso de elección de Director, este se efectuó con una gran madurez, respeto, armonía y unidad, por parte de maestros y alumnos de nuestra Institución durante el mes de Mayo del presente, aprobándose este proceso en nuestra H. Junta Directiva del 29 de Mayo, donde además, se estructuró la terna para Director para el período 1989-1992 encabezada por la Lic. Mariana López de Laredo (único candidato registrado en el proceso). Esta terna según el procedimiento establecido fué presentada a la Rectoría de nuestra Universidad, para que a su vez se turnará a la H. Junta de Gobierno para el nombramiento definitivo de Director de nuestra Facultad.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

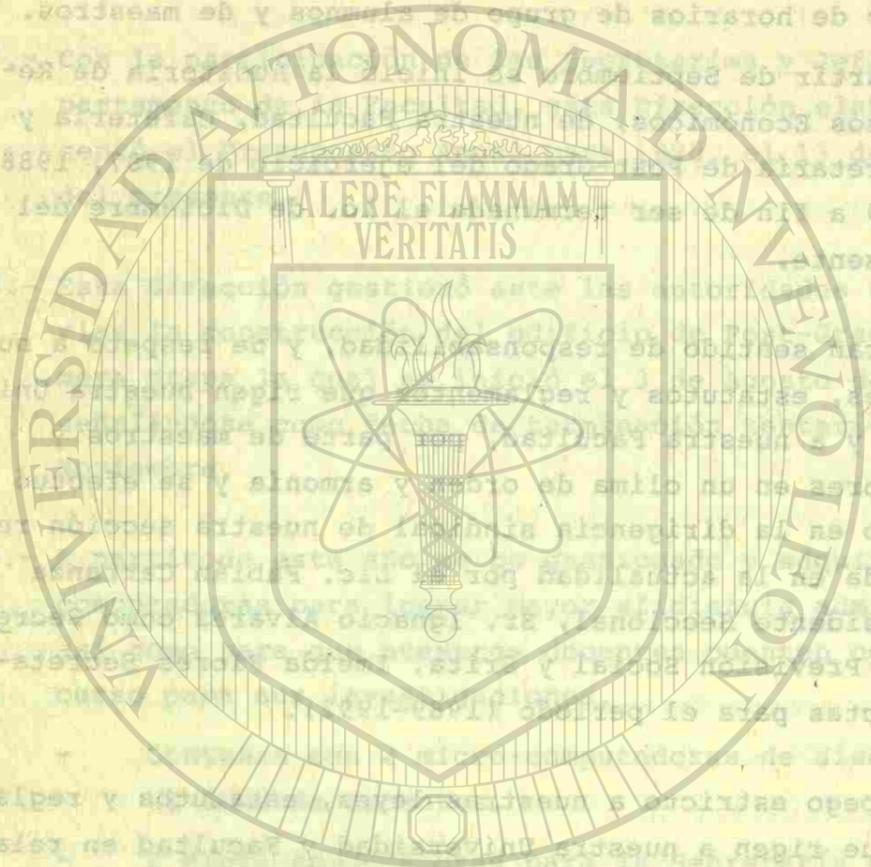
FACULTAD DE ENFERMERIA  
SECRETARIA ACADÉMICA

AV. SONGAY 1070, 1071, CDM. MITRAS CENTRO  
TEL. 22-17-10 Y 22-11-07,  
SAN ANTONIO, N. L. MEXICO

**A N E X O A**

**INDICE**

	Pág.
<b>SECRETARIA ACADEMICA</b>	<b>1</b>
<b>SUB-SECRETARIA DE LICENCIATURA</b>	<b>9</b>
<b>SUB-SECRETARIA DE BASICA</b>	<b>13</b>
<b>COORDINACION DE SERVICIO SOCIAL</b>	<b>19</b>
<b>DEPTO. DE SALUD PUBLICA</b>	<b>24</b>
<b>- SECCION NUTRICION</b>	<b>49</b>
<b>- PROGRAMA DESARROLLO DE ENFERMERIA</b>	<b>53</b>
<b>- PROGRAMA DE SALUD GUADALUPE</b>	<b>64</b>
<b>- SUB-PROGRAMA DE ENFERMERIA EN EL PROGRAMA DE SALUD 2o. NIVEL DE ATENCION AMBULATORIA</b>	<b>72</b>
<b>DEPARTAMENTO DE MATERNO INFANTIL</b>	<b>80</b>
<b>DEPARTAMENTO DE MEDICO QUIRURGICA</b>	<b>118</b>
<b>DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y EDUCACION</b>	<b>141</b>
<b>COORDINACION DE ENFERMERIA EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO</b>	<b>157</b>

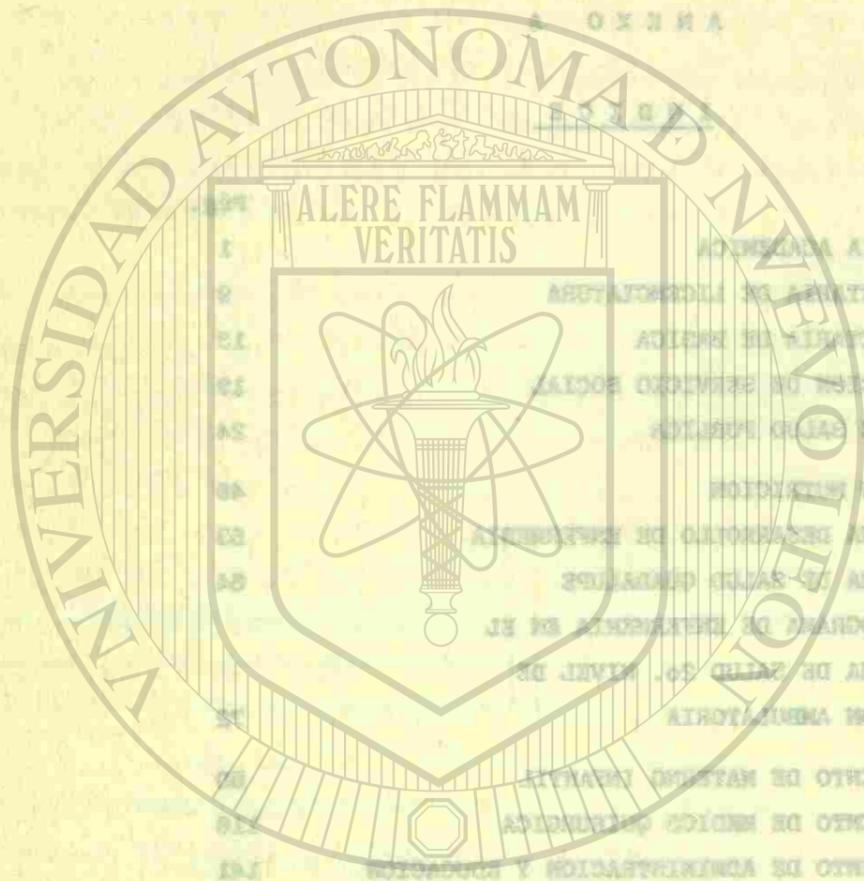


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

LIC. INF. NA. TERCER ESCUDO DE HANO  
SECRETARIO ACADÉMICO





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE ENFERMERIA,  
SECRETARIA ACADEMICA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07,  
64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

INICIO DE CLASES:

Del 3º al 5º semestre de Enfermería Básica y Licenciatura en Enfermería ..... 13 de Febrero

Del 2º semestre de Enfermería Básica y Licenciatura en Enfermería ..... 13 de Febrero

1er Semestre de Enfermería Básica y Licenciatura en Enfermería ..... 27 de Febrero

TERMINACION DEL SEMESTRE ..... 8 de Junio

SEMANA DE REPOSO ESTUDIANTIL ..... 12-15 de Junio

EXAMENES ORDINARIOS ..... 18-20 de Junio

EXAMENES EXTRAORDINARIOS ..... 3-5 de Julio

**INFORME DE ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA ACADEMICA**

REUNIONES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS ..... 14, 5 y 15 de Mayo

VACACIONES DE SEMANA SANTA ..... 20 de Marzo al 1º de Abril

El presente informe es referente al periodo Agosto 1988 - Enero de 1989 que es el siguiente:

INICIO DE CLASES:

Del 1º al 3º semestre de Enfermería Básica y Licenciatura en Enfermería ..... 7 de Agosto

2º Semestre de Enfermería Básica y Licenciatura en Enfermería ..... 14 de Agosto

1er Semestre de Enfermería Básica y Licenciatura en Enfermería ..... 21 de Agosto

TERMINACION DEL SEMESTRE ..... 14 de Noviembre

SEMANA DE REPOSO ESTUDIANTIL ..... 21 de Noviembre

EXAMENES ORDINARIOS ..... 4-16 de Diciembre

EXAMENES EXTRAORDINARIOS ..... 3-13 de Enero

REPOSO ACADÉMICO ..... 15 de Septiembre y 20 de Noviembre

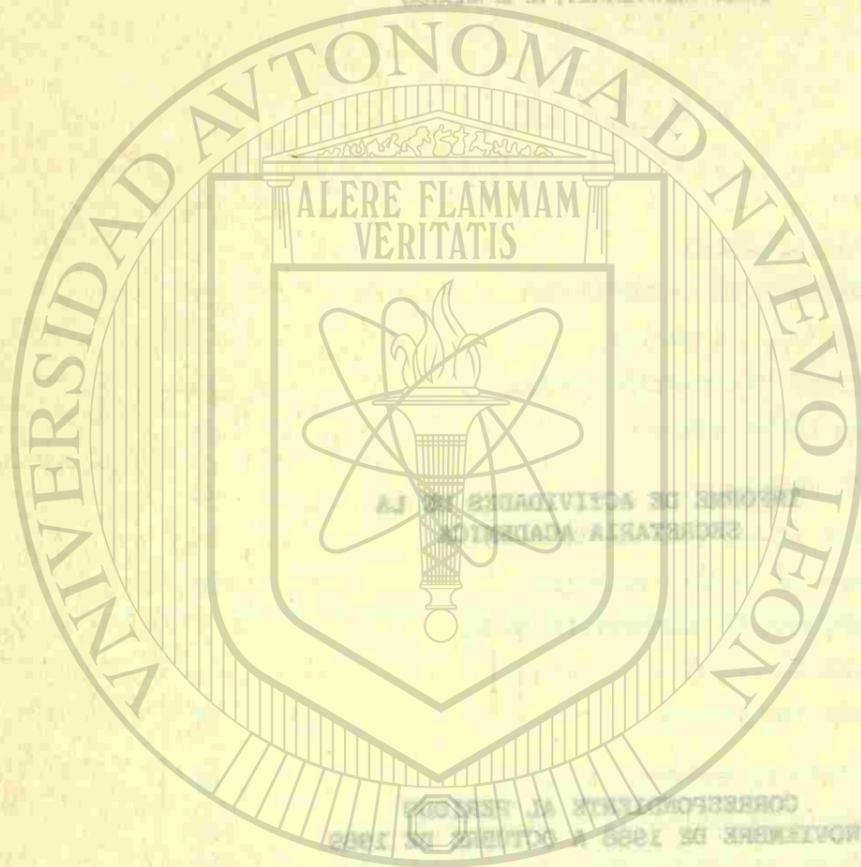
VACACIONES DE NAVIDAD ..... 16 de Diciembre al 2 de Enero de 1989

**LIC. ENF. MA. TERESA ESCOBEDO DE HARO**  
**SECRETARIO ACADEMICO**



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CALENDARIO ESCOLAR

A continuación se menciona el calendario escolar ejercido para el período Febrero - Julio de 1989:

INICIO DE CLASES:

Del 3º al 8º semestre de Enfermería Básica y Licenciatura en Enfermería .....	6 de Febrero
Del 2º semestre de Enfermería Básica y Licenciatura en Enfermería .....	13 de Febrero
1er. Semestre de Enfermería Básica y Licenciatura en Enfermería .....	20 de Febrero
TERMINACION DEL SEMESTRE .....	9 de Junio
SEMANA DE RECESO ESTUDIANTIL .....	12-16 de Junio
EXAMENES ORDINARIOS .....	19-30 de Junio
EXAMENES EXTRAORDINARIOS .....	3-8 de Julio
RECESO ACADEMICO Y ADMINISTRATIVO .....	1º, 5 y 15 de Mayo
VACACIONES DE SEMANA SANTA .....	20 de Marzo al 1º de Abril

El calendario escolar ejercido para el período Agosto 1989 - Enero de 1990 - fue el siguiente:

INICIO DE CLASES:

Del 3º al 8º semestre de Enfermería Básica y Licenciatura en Enfermería .....	7 de Agosto
2º Semestre de Enfermería Básica y Licenciatura en Enfermería .....	14 de Agosto
1er. Semestre de Enfermería Básica y Licenciatura en Enfermería .....	21 de Agosto
TERMINACION DEL SEMESTRE .....	25 de Noviembre
SEMANA DE RECESO ESTUDIANTIL .....	27 de Noviembre al 1º Diciembre
EXAMENES ORDINARIOS .....	4-16 de Diciembre
EXAMENES EXTRAORDINARIOS .....	3-13 de Enero
RECESO ACADEMICO Y ADMINISTRATIVO .....	16 de Septiembre y 20 de Noviembre
VACACIONES DE NAVIDAD .....	18 de Diciembre al 2 de Enero de 1990

**POBLACION ESTUDIANTIL**

PERIODO AGOSTO 1988 - ENERO 1989		
CARRERA:	ALUMNOS:	GRUPOS:
<b>A. LICENCIATURA:</b>		
• Primer Ingreso	82	2
• Re-Ingreso	321	9
<b>SUB-TOTAL:</b>	<b>403</b>	<b>11</b>
<b>B. ENFERMERIA BASICA:</b>		
• Primer Ingreso	425	10
• Re-Ingreso	765	18
<b>SUB-TOTAL:</b>	<b>1,190</b>	<b>28</b>
<b>TOTAL ALUMNOS BASICA Y LICENCIATURA</b>	<b>1,593</b>	<b>39</b>

PERIODO FEBRERO - JULIO 1989		
CARRERA:	ALUMNOS:	GRUPOS:
<b>A. LICENCIATURA:</b>		
• Primer Ingreso	52	1
• Re-Ingreso	311	10
<b>SUB-TOTAL:</b>	<b>363</b>	<b>11</b>
<b>B. ENFERMERIA BASICA:</b>		
• Primer Ingreso	70	2
• Re-Ingreso	955	21
<b>SUB-TOTAL:</b>	<b>1,025</b>	<b>23</b>
<b>TOTAL ALUMNOS BASICA Y LICENCIATURA</b>	<b>1,388</b>	<b>34</b>

**EXAMENES PROFESIONALES**

PERIODO SEPTIEMBRE-OCTUBRE-NOVIEMBRE DE 1988						
CARRERA:	TEORICO-PRACTICO	TOTAL:	MAESTRIA	PROMEDIO	TOTAL:	
	*A	*R	**T-P			
LICENCIATURA	1	-	1	28	1	30
ENFERMERIA BASICA	65	5	70	-	2	72
ESC. ENF. MONTERREY	1	-	1	-	-	1
<b>TOTAL DE EXAMENES</b>	<b>67</b>	<b>5</b>	<b>72</b>	<b>28</b>	<b>3</b>	<b>103</b>

PERIODO MARZO-ABRIL-MAYO 1989						
CARRERA:	TEORICO-PRACTICO	TOTAL:	MAESTRIA	PROMEDIO	TOTAL:	
	*A	*R	**T-P			
LICENCIATURA	4	-	4	16	3	23
ENFERMERIA BASICA	69	12	81	-	1	82
ESC. ENF. MONTERREY	1	-	1	-	-	1
<b>TOTAL DE EXAMENES</b>	<b>74</b>	<b>12</b>	<b>86</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>106</b>

\*A = APROBADOS

\*R = REPROBADOS

\*\*T-P = TEORICO-PRACTICO

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

## ACTIVIDADES

### ACADEMICAS:

1. Se sigue trabajando en la línea curricular de Ciencias Sociales, buscando bibliografías más acordes con el nivel de los alumnos; ya que actualmente para Ciencias Sociales I y II los alumnos no cuentan con una bibliografía apropiada y la Antropología tiene una tendencia hacia la Antropología física y creemos que el alumno necesita el conocimiento de la Antropología Social.
2. Asistimos a las sesiones donde se nos presentó para discutir el esquema de objetivos terminales nivelados por año del currículum de licenciatura, este trabajo fue elaborado por la Doctora en Enfermería Ruth Bunyan, la Sub-Secretario de Licenciatura y los Maestros de Médico Quirúrgica.
3. En coordinación con la Secretaría de Tecnología Educativa y siguiendo la experiencia obtenido por la Investigación Educativa se continuó con el 2º Taller para Maestros "Creatividad y Elaboración de Material Didáctico", asistieron 14 maestros los días del 10 al 19 de julio de 1989.
4. Se participó en el Comité de Exámenes a Título de Suficiencia.
5. Se autorizó y supervisó en los meses de diciembre y julio las revisiones de exámenes, solicitados por los alumnos.
6. Se impartieron 8 horas de clase por semana; 4 horas al 1er. semestre de Licenciatura y 4 horas de 8o. semestre de Licenciatura.
7. Se autorizaron las constancias académicas solicitadas por los alumnos y de acuerdo a sus derechos.

8. Participación en la descripción de las funciones de la Secretaría Académica en las visitas de los maestros de la Universidad de Cincinnati.
9. Participación en la elaboración del programa y en la visita de los maestros de la Escuela de Enfermería y Medicina de la Universidad de Galveston.
10. Participación en la elaboración y coordinación de la visita de los profesores de enfermería de la Universidad de Puerto Rico.
11. Colaboración en la programación de la visita de los profesores Paulina Kuregant y Raquel Repore de la Escuela de Enfermería de la Universidad de Sao Paulo Brasil.
12. Organización del programa y coordinación de la visita de intercambio de alumnos entre la Universidad Autónoma de Nuevo León y la Universidad de Texas en Galveston.
13. El día 13 de julio, 1989 se terminó la auditoría académica iniciada en mayo, 1988 con la entrega del informe de cada uno de los errores administrativos y la solución de ellos. Por esta razón se establecieron las siguientes medidas preventivas:
  - 1) El kárdex del alumno será escrito a máquina y la secretaria que reporte las calificaciones en cada semestre pondrá su nombre.
  - 2) Las minutas no deberán tener correcciones; si hay que hacer un cambio por revisión de examen con el alumno o el maestro se equivocó, la minuta deberá hacerse de nuevo.
  - 3) La minuta deberá cancelarse antes de mandarla a Rectoría para su microfilmación.

- 4) Las minutas deberán ser firmadas únicamente por el presidente y el Secretario Académico.
14. Tanto en el semestre agosto-diciembre de 1988 como de febrero-junio 1989, se ha informado a través de un oficio a los padres de alumnos que han tenido los primeros lugares, como de aquellos alumnos que se encuentran en "N" oportunidad, con el objeto de hacerlos partícipes del valor que tiene su apoyo para el desarrollo de sus hijos.
15. Participación en la planeación del curso de Enfermería Comunitaria para alumnos de post-grado.

ADMINISTRATIVAS:

1. Asistencia y participación a las reuniones de Consejo Técnico Consultivo, mensualmente.
2. Colaboración y participación en las juntas que se organizan para el personal de intendencia y administrativo.
3. Coordinación y participación en las funciones que el Comité de Ingresos Propios realiza en la Facultad de Enfermería.
4. Organización y participación en las entregas de plazas para el Servicio Social de los alumnos de Enfermería Básica y Licenciatura, que terminan su carrera.
5. En la Junta Directiva del 20 de mayo, 1989 se cumplió con la función de Secretario en ella.
6. Se organizó por orden alfabético y numérico los horarios individuales de los maestros; enviados por los Departamentos y la Secretaría de Post-

Grado y además se cotejaron con los horarios de clase teóricos y prácticos antes de enviarse a Rectoría.

7. Se hizo la distribución de aulas de acuerdo a las necesidades de cada Departamento.
8. Se hizo la programación de quinquenios del personal de esta Secretaría.
9. Se hizo la programación y organización de los exámenes ordinarios, extra ordinarios y profesionales.
10. Colaboración en la reunión que la Directora organizó con los maestros de la Cruz Verde de Apodaca para discutir y llegar a un acuerdo de las funciones del Coordinador de Programa y de los maestros responsables de la Cruz Verde de Apodaca.
11. Asistencia a las reuniones administrativas del Departamento Médico Quirúrgico con el objeto de que los maestros llegarán a un consenso en la organización de sus funciones tanto de su carga académica, como de los lugares de supervisión y de cómo eficientar sus relaciones entre ellos y el Jefe de Departamento.
12. Se está participando en la Secretaría de Salud con un grupo de enfermeras de algunas escuelas de enfermería y personal de esa institución con el fin de establecer el perfil del egresado de acuerdo a las necesidades reales de la comunidad de Nuevo León.
13. Hemos estado asistiendo a las juntas que el Departamento Escolar y de Archivo ha planeado, con el fin de encontrar la mejor forma de hacer las inscripciones, ya que éstas cambiaron para registrarse con el lector óptico.

14. En este año iniciamos con el uso de la computadora, para elaboración de -  
minutas y listas de asistencia, lo cual nos ha permitido ser oportunos en  
la entrega de éstas.

**DE EDUCACION CONTINUA:**

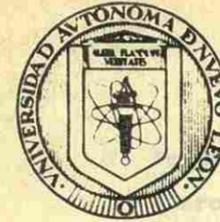
1. Asistencia a la conferencia sobre el Uso del Rayo Lasser en algunos Pro-  
blemas Ginecológicos por el Dr. Kelly Flood Sheiffer.
2. Asistencia a la Reunión Nacional sobre Análisis del Análisis Prospectivo  
en Enfermería según elementos del Marco Conceptual, en Durango, Dgo., los  
días 2, 3 y 4 de mayo, 1989.
3. Del 5 al 16 de diciembre asistí al Curso Introdutorio del Programa de Ca-  
pacitación en el área de Computación con una duración de 30 horas.
4. Asistencia a las clases de inglés por 5 horas durante la semana.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Monterrey, N.L., Octubre de 1989

*M. Escobedo*  
LIC. ENF. MA. TERESA ESCOBEDO DE HARO  
SECRETARÍA ACADÉMICA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE ENFERMERIA,  
SECRETARIA ACADEMICA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07,

64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

revisar los siguientes casos: solicitud de la alumna MA. ISABEL REYNA  
BANDA para presentar por esta opción las materias de Bioquímica, Epide-  
miología, Biotecnología y Ciencias Sociales; de la LIC. MARGARITA MAGA-  
LLANES ZÚÑIGA para Demografía y Bioestadística del Programa de la Mast-  
ría y los alumnos:

GALVAN GOMEZ ELIA ROSAURA	Desarrollo Integral de la Comu- nidad, Promoción de la Salud y En- fermería Comunitaria
RAMIREZ AGUILAR MA. DEL CONSUELO	
SOTELO RODRIGUEZ ANTONIA ESTHER	Enfermería Comunitaria

**INFORME DE ACTIVIDADES DE LA SUB-SECRETARIA  
DE LICENCIATURA EN ENFERMERIA**

CERVERA BARRERA ROSA ELIZABETH	Enfermería Comunitaria
CORTES MARTINEZ ROSA ELIZABETH	Enfermería Comunitaria
HERNANDEZ GONZALES BIONDITA	Farmacología II
LAZARO SANDOVAL LUCIANA	
ORNELAS RAYA ANTONIO	Bioestadística
CERVERA ARREDONDO ROSA ELIZABETH	
DERAS LOPEZ IRMA	
RAMOS FICHEDA GERARDO	Farmacología II
ROSA CERCA MA. GLORIA, DE LA	Bioestadística
TORRES RODRIGUEZ MARTIN	
VALDEZ SALDAÑA ROSA NELLY	
BRACHO GOMEZ MA. ANSELICA	
CAMPOS GONZALEZ SILVIA MAGDALENA	
GARCIA MEDINA MA. ANSELICA	
PERA GUERRA SILVIA MAGDALENA	

LIC. ENF. BERTHA CECILIA SALAZAR GONZALEZ  
SUB-SECRETARIO DE LIC. EN ENFERMERIA



14. En este año iniciamos con el uso de la computadora, para elaboración de -  
minutas y listas de asistencia, lo cual nos ha permitido ser oportunos en  
la entrega de éstas.

**DE EDUCACION CONTINUA:**

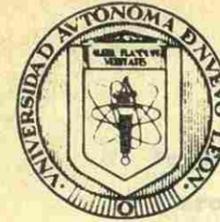
1. Asistencia a la conferencia sobre el Uso del Rayo Lasser en algunos Pro-  
blemas Ginecológicos por el Dr. Kelly Flood Sheiffer.
2. Asistencia a la Reunión Nacional sobre Análisis del Análisis Prospectivo  
en Enfermería según elementos del Marco Conceptual, en Durango, Dgo., los  
días 2, 3 y 4 de mayo, 1989.
3. Del 5 al 16 de diciembre asistí al Curso Introdutorio del Programa de Ca-  
pacitación en el área de Computación con una duración de 30 horas.
4. Asistencia a las clases de inglés por 5 horas durante la semana.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Monterrey, N.L., Octubre de 1989

*M. Escobedo*  
LIC. ENF. MA. TERESA ESCOBEDO DE HARO  
SECRETARÍA ACADÉMICA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE ENFERMERIA,  
SECRETARIA ACADEMICA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07,

64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

revisar los siguientes casos: solicitud de la alumna MA. ISABEL REYNA  
BANDA para presentar por esta opción las materias de Bioquímica, Epide-  
miología, Biotecnología y Ciencias Sociales; de la LIC. MARGARITA MAGA-  
LLANES ZÚÑIGA para Demografía y Bioestadística del Programa de la Mast-  
ría y los alumnos:

GALVAN GAMEZ ELIA ROSAURA	Desarrollo Integral de la Comu- nidad, Promoción de la Salud y En- fermería Comunitaria
RAMIREZ AGUILAR MA. DEL CONSUELO	
SOTELO RODRIGUEZ ANTONIA ESTHER	Enfermería Comunitaria

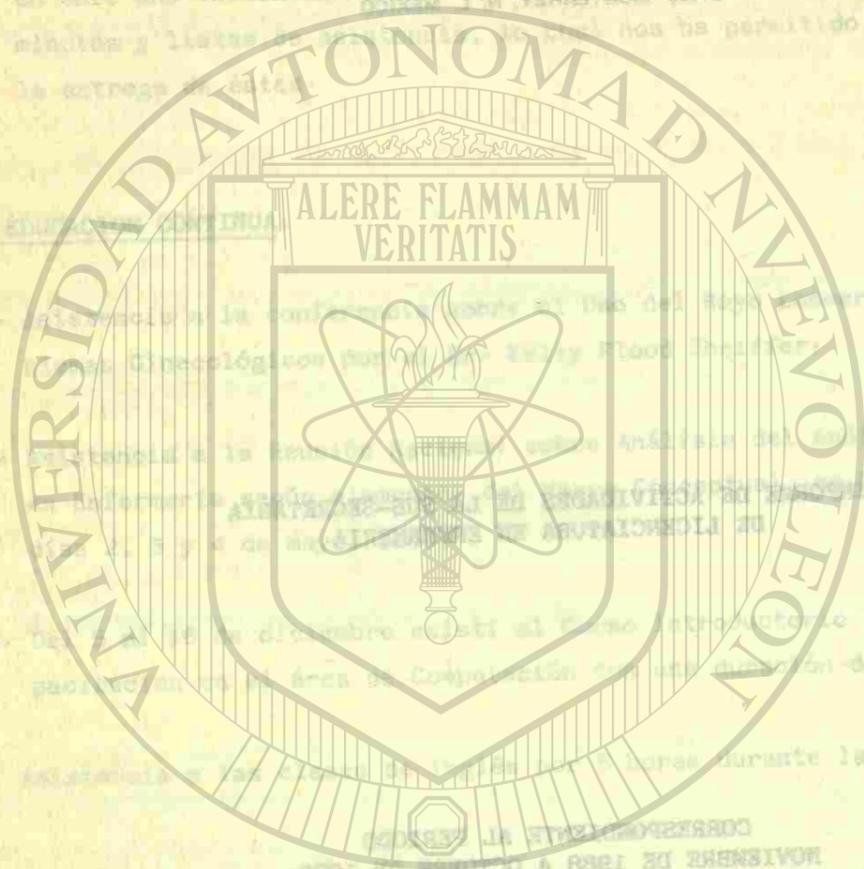
**INFORME DE ACTIVIDADES DE LA SUB-SECRETARIA  
DE LICENCIATURA EN ENFERMERIA**

CERVERA BARRERA ROSA ELIZABETH	Enfermería Comunitaria
CORTES MARTINEZ ROSA ELIZABETH	Enfermería Comunitaria
HERNANDEZ GONZALES BIONDITA	Farmacología II
LAZARO SANDOVAL LUCIANA	
ORNELAS RAYA ANTONIO	Bioestadística
CERVERA ARREDONDO ROSA ELIZABETH	
DERAS LOPEZ IRMA	
RAMOS FICHEDA GERARDO	Farmacología II
ROSA CERCA MA. GLORIA, DE LA	Bioestadística
TORRES RODRIGUEZ MARTIN	
VALDEZ SALDAÑA ROSA NELLY	
BRACHO GOMEZ MA. ANSELICA	
CAMPOS GONZALEZ SILVIA MAGDALENA	
GARCIA MEDINA MA. ANSELICA	
PERA GUERRA SILVIA MAGDALENA	

CORRESPONDIENTE AL PERIODO  
NOVIEMBRE DE 1988 A OCTUBRE DE 1989

LIC. ENF. BERTHA CECILIA SALAZAR GONZALEZ  
SUB-SECRETARIO DE LIC. EN ENFERMERIA





# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

## DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

*[Signature]*  
LIC. ENF. MARÍA GUADALUPE SALAZAR GONZALEZ  
SECRETARIA ACADÉMICA

1. Se citó a reunión a la Comisión de Exámenes a Título de Suficiencia en -  
enero, en febrero y septiembre de 1989, respectivamente, con el fin de  
revisar los siguientes casos: solicitud de la alumna MA. ISABEL REYNA  
BANDA para presentar por esta opción las materias de Bioquímica, Epide--  
miología, Bioestadística y Ciencias Sociales; de la LIC. MARGARITA MAGA-  
LLANES ZUÑIGA para Demografía y Bioestadística del Programa de la Maes-  
tría y los alumnos:

- |                                   |                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| GALVAN GAMEZ ELIA ROSAURA         | Desarrollo Integral de la Comuni- |
| RAMIREZ AGUILAR MA. DEL CONSUELO  | dad, Promoción de la Salud y En-  |
| SOTELO RODRIGUEZ ANTONIA ESTHER   | fermería Comunitaria              |
|                                   |                                   |
| CERVERA ARREDONDEO ROSA ELIDA     |                                   |
| CORTEZ RAMIREZ DORA ELIA          | Enfermería Comunitaria            |
| HERNANDEZ SENA DIONISIA           | Farmacología II                   |
| LAZARO SANDOVAL LUCINA            |                                   |
|                                   |                                   |
| ORNELAS NAVA ANTONIO              | Bioantropología                   |
|                                   |                                   |
| CERVERA ARREDONDO ROSA ELIDA      |                                   |
| DERAS LOPEZ IRMA                  | Farmacología I                    |
| RAMOS PACHECO GERARDO             | Farmacología II                   |
| ROSA CERCA MA. GLORIA, DE LA      | Bioantropología                   |
|                                   |                                   |
| TORRES RODRIGUEZ MARTIN           |                                   |
| VALDEZ SALDAÑA ROSA NELLY         |                                   |
| BRACHO GOMEZ MA. ANGELICA         |                                   |
| CAMPOS GUERRA SILVIA MAGDALENA    | Farmacología I                    |
| GARCIA MEDINA MA. ELENA           | Farmacología II                   |
| ORNELAS NAVA TERESA               | Bioantropología                   |
| PITONES ACOSTA GUADALUPE VERONICA |                                   |
| PEÑA GUERRA SILVIA MAGDALENA      |                                   |

Después de revisar la documentación presentada por los solicitantes y los motivos expuestos por ellos se acordó aprobar dichas solicitudes, turnándose los casos al Depto. Escolar y Archivo de la UANL, para que éste a su vez los turne al Comité Académico del H. Consejo Universitario para su sanción.

2. Estudio de equivalencia de MA. ISABEL REYNA BANDA, procedente de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí para enviarlo a la Comisión Académica.
3. Orientación a alumnos pre-inscritos, sobre lineamientos generales para ingresar a la carrera.
4. Orientación a alumnos que lo soliciten sobre situaciones técnico-académicas particulares, como altas, bajas de materias, trámites, etc.

#### ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y ACADEMICAS:

- Promoción de la carrera a alumnos de la Preparatoria No. 22 de la UANL.
- Asistencia a juntas de Consejo Técnico Consultivo y de Consejo Académico.
- Asistencia a invitación de reuniones de trabajo del programa de Maestría en la Facultad y en Zuazua, N.L.
- Participación en Exámenes Profesionales de Licenciatura y teórico-prácticos de Enfermería Básica.
- Impartición de curso de Metodología y Seminario de Investigación I del Programa de Maestría durante el semestre de Febrero a Julio y de Agosto a Diciembre, respectivamente.

- Suplencia del Secretario Académico por espacio de sesenta días.

- Entrega de horarios de maestros y roles de práctica.

#### DE EDUCACION CONTINUA:

- Presentación del resumen del estudio Hacia una Didáctica de la Enfermería en el Encuentra Regional de Investigadores de Educación de la Red Noreste para la formación de personal académico, organizado por ANUIES; - SESIC, SEP y UANL, del 27 al 29 de septiembre, 1989 en Monterrey, N.L.

- Diploma de asistencia a dicho evento.

- Participación en el Proyecto del Depto. Médico Quirúrgica Programa de Ensayo de Atención y Enseñanza de la Enfermería Médico Quirúrgica por Problema.

#### ACTIVIDADES DE INVESTIGACION:

1. Formulación y análisis de las hipótesis de trabajo del estudio Hacia una Didáctica de la Enfermería.
2. Revisión final del planteamiento del problema de esa investigación con personal de la Oficina de Investigación y asesor Lic. Graciela Pérez Rivera.
3. Participación en la elaboración del borrador del informe de esa investigación.
4. Suplencia parcial en la Oficina de Investigación de Septiembre a Diciembre, 1989.

- 4.1 Encargada de llevar el seguimiento de los proyectos de la SubSecretaría de Investigación.
- 4.2 Representar a la Lic. Esther C. Gallegos de Hernández, en Eventos de la Sub-Secretaría de Investigación.
- 4.3 Atender correspondencia y comunicaciones de la oficina.
- 4.4 Acompañar a la Lic. Ma. Magdalena Alonso Castillo a Rectoría para la firma del Convenio con la Universidad de San Francisco, California en presencia de la Lic. Marilyn Flood, PhD.
- 4.5 Se presentaron las necesidades de apoyo de la Facultad previamente elaboradas por la Lic. Esther C. Gallegos de Hernández, a la Lic. Marilyn Flood, PhD. de la Universidad de San Francisco California.
- 4.6 Se realizó una visita de observación académica a la Facultad de Enfermería de la Universidad de Cincinnati del 16 al 20 de Octubre, las actividades fueron:
  - Atender a explicación de la Directora Jeanet Spero PhD., sobre la organización y estructura de la Facultad.
  - Atender a explicación de la Dra. Brock, Secretario Académico, sobre la estructura curricular.
  - Observación a la enseñanza clínica de los alumnos de 3er. año en el Hospital de Veteranos, con la Dra. Trish Trangstein.
  - Visita al Hospital Deaconess, con la Lic. Lynn Smith M.M.Q., al programa de rehabilitación cardiaca, a la Unidad de Psiquiatría Gerontológica y recorrido por el hospital.



- Atender a la explicación de la Dra. Doris Clement, sobre la enseñanza del Proceso de Atención de Enfermería.
- Observación de una clase de Maestría, con la Dra. Ruth Bunyan.
- Trabajo con la Dra. Ruth Bunyan, consulta sobre Marco Conceptual y definición de roles que ellos manejan en el pregrado y postgrado.

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA SUB-SECRETARIA DE ENFERMERIA BASICA

JUANIL

Monterrey, N.L. Octubre de 1989

*B. Cecilia Salazar G.*  
LIC. EN ENF. BERTHA CECILIA SALAZAR GONZALEZ  
SUB-SECRETARIO DE LICENCIATURA EN ENF.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS





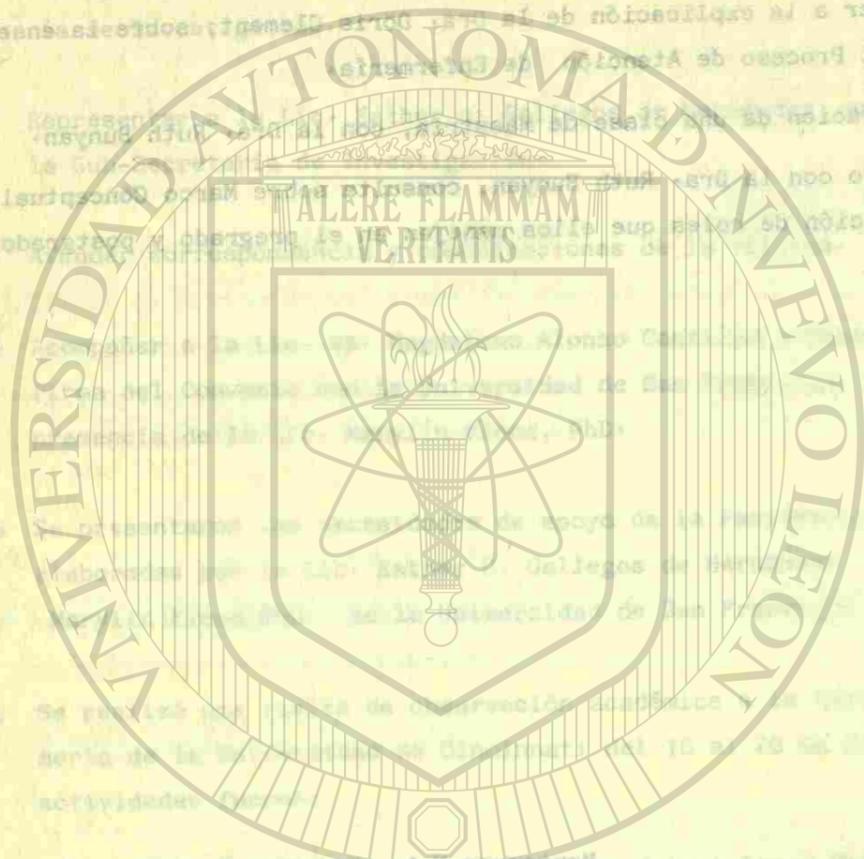
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA,  
SECRETARIA ACADEMICA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO

TEL. 48-10-10 Y 48-11-07,

64460 MONTERREY, N. L. MEXICO



# U A N L

**INFORME DE ACTIVIDADES DE LA SUB-SECRETARIA  
DE ENFERMERIA BASICA**

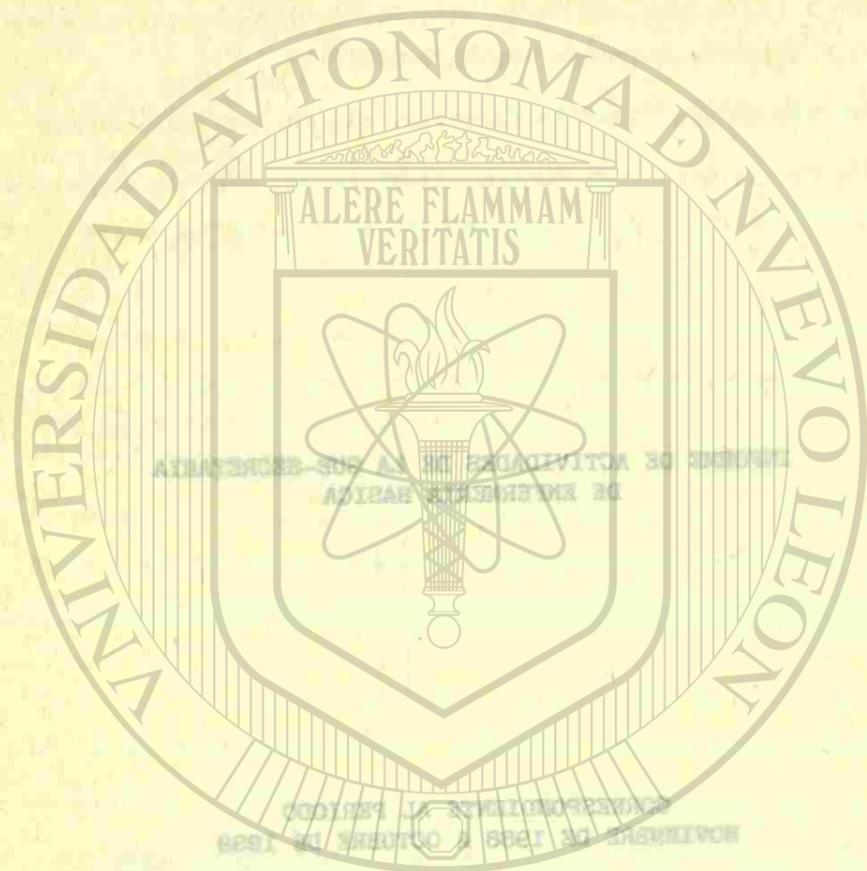
**CORRESPONDIENTE AL PERIODO  
NOVIEMBRE DE 1988 A OCTUBRE DE 1989**

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

**LIC. ENF. FIDEL VILLARREAL VILLARREAL  
SUB-SECRETARIO DE ENFERMERIA BASICA**





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

LIC. ENR. FIDEL VILLARREAL VILLARREAL

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA SUB-SECRETARIA DE ENFERMERIA BASICA

- Representación de los maestros de enfermería del Programa de Salud Guadalupe con el C.P. Juan Angel Ochoa, en el Auditorio Municipal del PRI, en San Nicolás de los Garza, N.L., el día 31 de octubre, 1988.
- Asistencia a Exámenes Profesionales como parte del Jurado durante los periodos Septiembre-Octubre-Noviembre 1988 y Marzo-Abril-Mayo 1989.
- Reunión con la Lic. Esther C. Gallegos de Hernández, Coordinadora de la Oficina de Investigación y la Lic. Patricia Maldonado, Jefe del Depto. de Orientación Vocacional de la Facultad de Psicología UANL, sobre Test de Bateria Psicológica a Estudiantes de Primer Ingreso.
- Asistencia a reuniones semanales del Depto. de Salud Pública durante los meses de Noviembre de 1988, Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Septiembre y Octubre de 1989.
- Asistencia a las reuniones de Junta Directiva.
- Reunión con el Lic. José Manuel Pérez Sáenz, Director del Depto. Audiovisual de la UANL para programa de Promoción de la Facultad de Enfermería en Televisión, el día 15 de Noviembre, 1988.
- Asistencia a las reuniones de Consejo Técnico Consultivo programadas en los meses de Noviembre y Diciembre de 1988, y Enero, Febrero, Mayo, Junio, Julio y Agosto de 1989.
- Reunión con la Lic. Esther C. Gallegos de Hernández y maestros de Matemáticas para la revisión del Curso Propedéutico a alumnos de primer ingreso, 25 de noviembre, 1988.

- Asistencia al Curso de Computación en el Centro de Diseño y Mantenimiento de Instrumentos de F.I.M.E. en la U.A.N.L., del 5 al 16 de diciembre, 1988.
- Se asistió a las reuniones de la Comisión Académica de Pre-Grado.
- Asistencia a reunión de la Asociación de Escuelas y Servicios de Enfermería el día 8 de diciembre, 1988.
- Asistencia a exámenes ordinarios y extraordinarios en los meses de diciembre 1988 y enero 1989.
- Asistencia al Seminario de Investigación en el Auditorio de la Facultad de Enfermería, 6 de enero, 1989.
- Reunión con maestros de la Universidad de Cincinnati, Dra. Ruth Bunyanya Lic. Lynn W. Smith, 12 de enero, 1989.
- Orientación a los alumnos de primer ingreso, examen de matemáticas y ficha de identificación, 17 de enero, 1989.
- Reunión con la Lic. Angelita Luna y Maestros de la materia de Promoción de la Salud para revisión del programa, 19 de enero, 1989.
- Asistencia a graduación de los alumnos de esta Facultad, el día 20 de enero, 1989.
- Reunión con maestros de matemáticas para elaborar curso propedéutico a los alumnos de primer ingreso, el día 23 de enero, 1989.
- Coordinación del curso de matemáticas a los alumnos de primer ingreso, 25 de enero al 8 de febrero, 1989.

- Asistencia y participación en el Taller de Atención Primaria en Matamoros, Tamaulipas, organizado por el Colegio de Enfermeras de Tamaulipas, los días 27, 28 y 29 de enero, 1989.
- Reunión del 10. y 20. Nivel de Atención con el Dr. Amador Flores Aréchiga, Dr. Treviño Cervantes y Lic. Ma. Magdalena Alonso Castillo, en el Auditorio de la Facultad, 31 de enero, 1989.
- Reunión con grupo especial del 60. semestre de Enfermería Básica para orientación del Curso de Actualización con Opción a Presentar Examen Profesional, los días 10, 6 y 17 de febrero, 1989.
- Participación en las Campañas de Vacunación Nacional contra la Poliomielitis los días 25 de febrero y 29 de abril, 1989.
- Asistencia al Foro Consulta sobre Salud, Seguridad y Asistencia Social en el Centro de Seguridad Social No. 1 del IMSS, del 10 al 15 de abril, 1989.
- Asistencia al día de campo estudiantil el día 14 de abril, 1989.
- Asistencia a la primer carrera de la Facultad de Enfermería, 15 de abril, 1989.
- Orientación a los alumnos de primer ingreso sobre llenado de papelería de inscripción, los días 26 y 28 de abril, y 2 de mayo, 1989.
- Asistencia a junta de maestros los días 8 de mayo y 17 de julio, 1989.
- Supervisión a Escuela de Enfermería de la Cruz Verde de Monterrey, donde se encontró que no cubrían los requisitos mínimos indispensables para la enseñanza de la enfermería así que se elabora reporte donde no se recomienda su re-incorporación, 19 de mayo, 1989.

- Asistencia a Junta Directiva, 29 de mayo, 1989.
- Asistencia a la inauguración de la unidad deportiva del área médica, 22 de junio, 1989.
- Orientación a los alumnos de primer ingreso sobre aspectos académicos y administrativos de nuestra Facultad, 20 y 21 de julio, 1989.
- Reunión con maestros coordinadores de grupo de primer semestre para orientarlos sobre la ficha de identificación que se aplicará a los alumnos de primer ingreso, 18 de agosto, 1989.
- Asistencia a la bienvenida de los alumnos de primer ingreso el 21 de agosto de 1989.
- Orientación a los alumnos de primer ingreso el día 21 de agosto y se aplica ficha de identificación.
- Se asiste a reunión de secretarios con el Ing. Francisco Gámez Treviño, titular del Depto. Escolar de la U.A.N.L., 22 de agosto, 1989.
- Reunión con estudiantes del 6o. semestre grupo especial para orientación del curso para examen profesional, 1o. de septiembre, 1989.
- Asisti a la sesión solemne del H. Consejo Universitario en el aula magna - el día 7 de septiembre, 1989.
- Reunión con el Ing. Francisco Gámez Treviño sobre la situación de egresados de la Escuela de Enfermería de la Cruz Verde de Monterrey, 15 de septiembre, 1989.
- Reunión con el Dr. Juan Antonio Villarreal, Lic. Ma. Magdalena Alonso Castillo, Lic. Ma. Teresa Escobedo de Haro y Lic. Ma. Inés Yáñez Arias sobre la

resolución de la situación de los egresados de la Escuela de Enfermería, quedando de la siguiente manera:

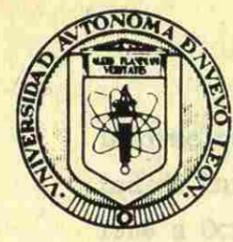
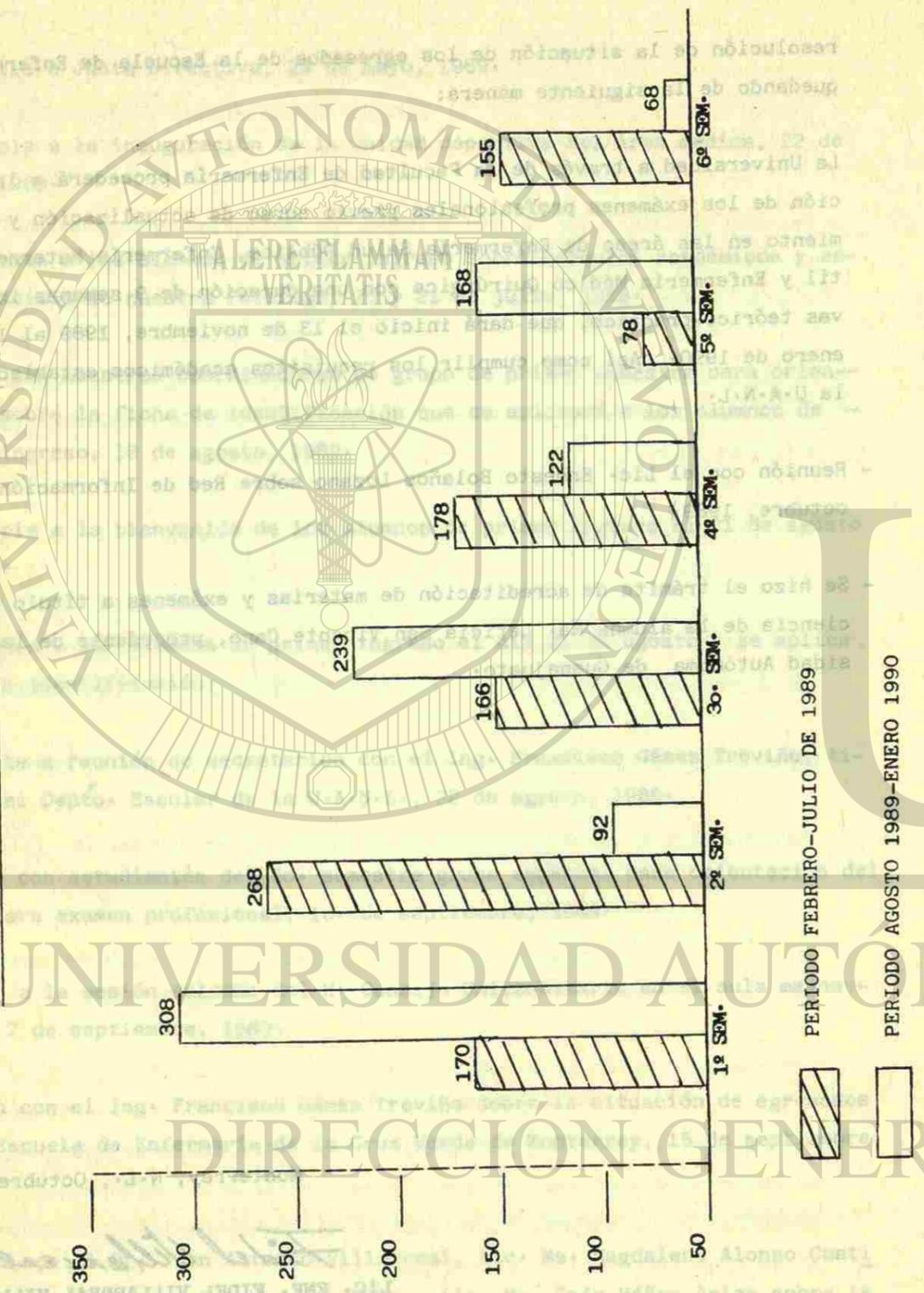
La Universidad a través de la Facultad de Enfermería procederá a la aplicación de los exámenes profesionales previo curso de actualización y reforzamiento en las áreas de Enfermería Salud Pública, Enfermería Materno Infantil y Enfermería Médico Quirúrgica con una duración de 9 semanas intensivas teórico-práctico, que dará inicio el 13 de noviembre, 1989 al 13 de enero de 1990. Así como cumplir los requisitos académicos establecidos por la U.A.N.L.

- Reunión con el Lic. Ernesto Bolaños Lozano sobre Red de Información, 26 de octubre, 1989.
- Se hizo el trámite de acreditación de materias y exámenes a título de suficiencia de la alumna Ma. Leticia San Vicente Cano, procedente de la Universidad Autónoma de Guanajuato.

Monterrey, N.L., Octubre, 1989

*Fidel Villarreal*  
LIC. ENF. FIDEL VILLARREAL VILLARREAL  
SUB-SECRETARIO DE ENFERMERIA BASICA

POBLACION ESTUDIANTIL DE LA CARRERA DE ENFERMERIA BASICA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
 TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
 64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

OFICIO NUM. ....

EXP. ....

COORDINACION DEL SERVICIO SOCIAL

INFORME DE ACTIVIDADES

COMPENDIDO DEL MES DE:

SEPTIEMBRE DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989

JUAN

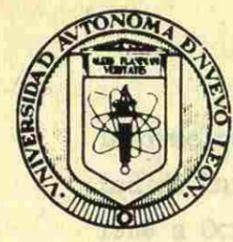
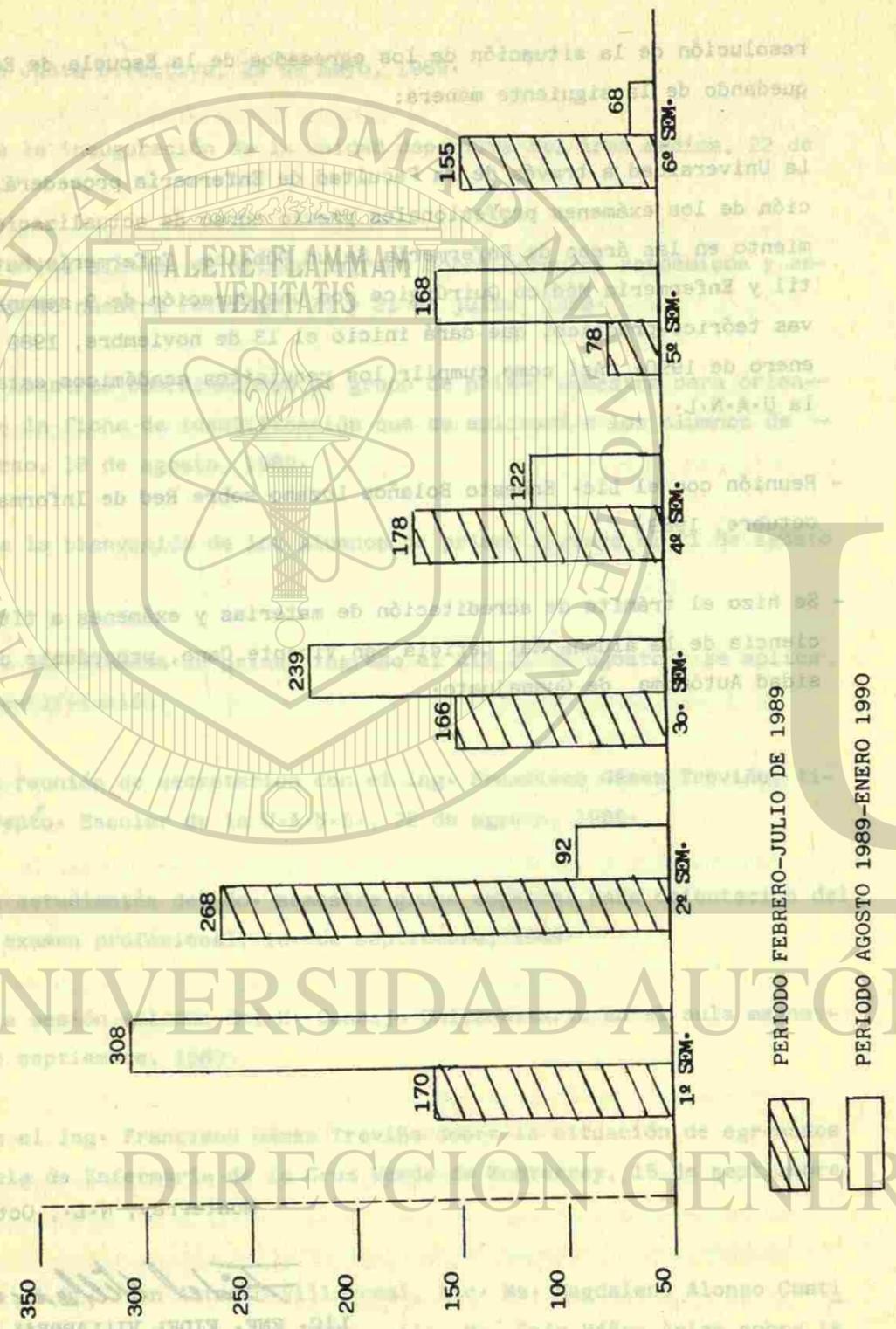
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

*Imelda G. Almanza*  
 LIC. EN ENF. IMELDA GONZALEZ ALMANZA  
 COORDINADORA DEL SERVICIO SOCIAL

- 8 Salud Pública
- 2 Cruz Verde
- 2 Materno Infantil
- 7 Médico Quirúrgico
- 2 Hospital Universitario
- 1 Cabina de Radiación
- 22
- 84 Enfermería Básica:
- 55 Hospital Universitario
- 1 Hospital Infantil
- 1 Laboratorio
- 3 Cruz Verde Apocaco
- 2 La Asunción, N.L.
- 3 Hospital Ginecoobstétrica (La Lolyta)
- 7 Hospital Neurológico
- 1 Galera
- 1 Hospital
- 3 Montemorelos
- 2 Escuela de Enfermería

POBLACION ESTUDIANTIL DE LA CARRERA DE ENFERMERIA BASICA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
 TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
 64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

OFICIO NUM. ....

EXP. ....

COORDINACION DEL SERVICIO SOCIAL

INFORME DE ACTIVIDADES

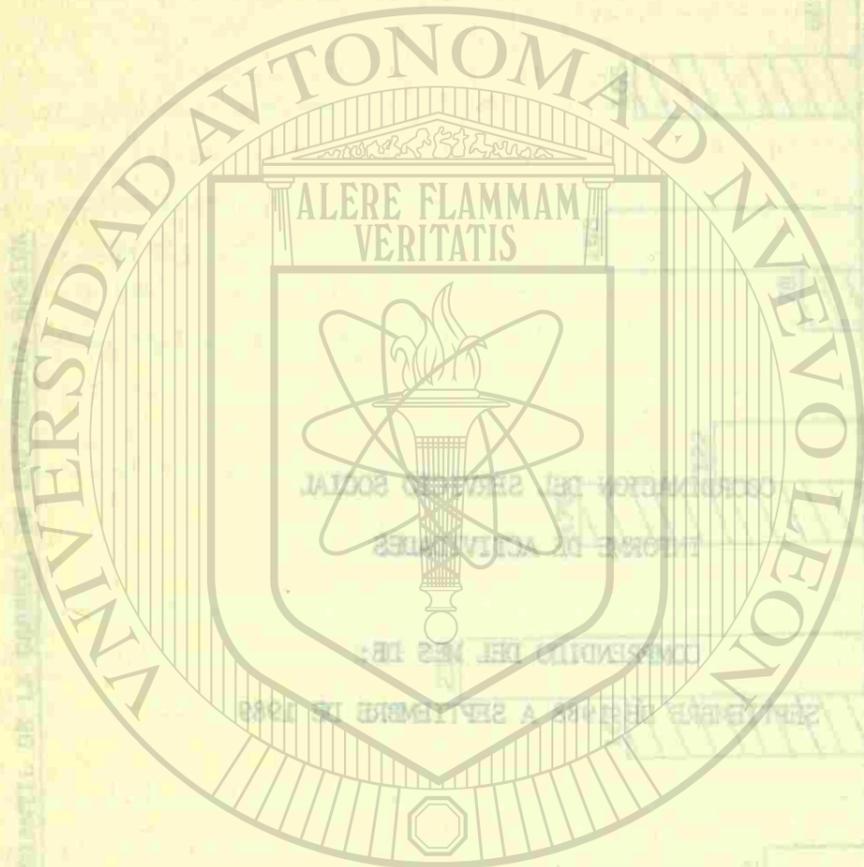
COMPENDIDO DEL MES DE:

SEPTIEMBRE DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989

*Imelda G. Almanza*  
 LIC. EN ENF. IMELDA GONZALEZ ALMANZA  
 COORDINADORA DEL SERVICIO SOCIAL



OFICIO NUM.  
EXP.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Informe que Coordinación de Servicio Social rinde a Dirección de la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L., en el período comprendido de Octubre de 1988 a Octubre de 1989.

Se participó en 2 asignaciones de plazas para Servicio Social de los pasantes de la Facultad.

La primera asignación que se llevó a cabo en el mes de Enero de 1989 para el período Febrero de 1989 a Enero de 1990, se incluyó a:

22 Licenciatura en Enfermería:

- 8 Salud Pública
- 2 Cruz Verde
- 2 Materno Infantil
- 7 Médico Quirúrgica
- 2 Hospital Universitario
- 1 Sabinas Hidalgo, N.L.

22

84 Enfermería Básica:

- 33 Hospital Universitario
- 3 Hospital Infantil
- 1 Tacubaya
- 3 Cruz Verde Apodaca
- 2 La Ascensión, N.L.
- 3 Hospital Ginec Obstetricia (La Lolyta)
- 3 Dr. Arroyo, N.L.
- 1 Pabillos, N.L.
- 7 Hospital Metropolitano
- 1 Galeana
- 1 Hualauises
- 3 Montemorelos
- 2 Lázaro Cárdenas



- 2 Sabinas, N.L.
- 3 Fomerrey
- 2 Los Aldama
- 1 Cerro de la Silla
- 1 Villa Juárez
- 1 Pesquería
- 1 Los Herrera
- 1 Mina
- 1 China
- 1 General Bravo
- 1 Santa Ma. la Floreña
- 1 General Tapia
- 1 Anahuac, N.L.
- 1 San Pablo de Ruedas
- 3 (no toman plaza)

84

La segunda asignación de plazas se hizo en el mes de Julio de 1989, para el periodo de pasantes de Agosto de 1989 a Julio de 1990.

Licenciatura en Enfermería:

- 49 Institución de Origen
- 15 Salud Pública
- 2 Sección Nutrición (Cruz Verde)
- 12 Cruz Verde
- 5 Materno Infantil
- 9 Médico Quirúrgica
- 2 Administración y Educación
- 2 Investigación
- 2 Hospital Universitario

49

158 Enfermería Básica

- 1 Clínica # 32 I.M.S.S.
- 70 Hospital Universitario
- 1 Clínica # 16 I.M.S.S., Allende
- 5 D.I.F.
- 3 Hospital Infantil
- 3 Cruz Verde Monterrey
- 1 Clínica # 31 I.M.S.S., San Nicolás
- 1 San Bernabé
- 1 Hidalgo, N.L.
- 2 Hospital Ginecobstetricia "La Lolyta"
- 1 Topo Chico
- 1 Guadalupe, N.L.
- 1 Cruz Roja Monterrey
- 2 I.S.S.S.T.E.
- 1 Carmen Romano
- 3 Col. Terminal
- 2 Club de Leones
- 1 José López Portillo
- 1 I.M.S.S., Villa de Juárez
- 2 Alvaro Obregón
- 4 Tierra y Libertad
- 1 Clínica # 12 I.M.S.S., Linares
- 1 Lomas del Pedregal
- 2 Módulo Dental
- 8 Casa de Salud Mental
- 1 Zozaya
- 1 Pueblo Nuevo
- 1 Constituyentes del 57
- 3 Monte Carmelo
- 3 Dr. Arroyo
- 1 Ferrocarrilero
- 1 Francisco Villa
- 1 Linares
- 3 Galeana

- 1 Cadereyta
- 1 C.S. Municipal
- 1 C R O C
- 3 Gran Familia
- 1 Montemorelos
- 1 Allende
- 1 Arturo B. de la Garza
- 2 Sabinas Hidalgo
- 1 Anahuac
- 1 Bustamante
- 1 Parás
- 1 General Treviño
- 1 Los Herrera
- 1 Cerralvo
- 2 Villaldama
- 1 Zaragoza
- 4 No toman Plaza

158

OTRAS ACTIVIDADES.-

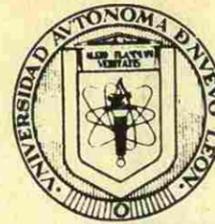
Desarrollo de Seminario de Servicio Social para los alumnos del último semestre de la carrera próxima a iniciar su pasantía, se contó con la presencia de el Dr. Francisco R. Medellín, Coordinador General de Servicio Social de la U.A.N.L.; la Dra. Rosalinda Castillo, Coordinadora de Pasantes en la Secretaría Estatal de Salud de Nuevo León; Lic. Carmen Martínez, Presidenta del Consejo de Enfermeras de Nuevo León; Lic. Magdalena Alonso, Directora de nuestra Facultad.

El tema central a tratar fué: "Participación del Egresado en Servicio Social".

Reuniones en la Coordinación General de Servicio Social de la U.A.N.L.

- Participación en la Campaña de 'Monterrey Sano', organizada por el H. Ayuntamiento de Monterrey del 06 al 16 de Marzo de 1989. Se coordinaron las actividades de enfermería con participación de 2 maestras de la Facultad y 8 pasantes de la misma Institución, asimismo se contó con la asistencia de estudiantes de la Escuela de Enfermería CONALEP y Cruz Verde.
- Asistencia a Ciudad Universitaria para recepción del Presidente de la República Lic. Carlos Salinas de Gortari, con motivo de la celebración a Alfonso Reyes.
- Asistencia "V Jornada sobre la Identidad de la Cultura Norestense", organizada por el Consejo Cultural de Nuevo León, A.C.
- Participación en el Seminario Internacional de Vinculación Universidad Sector Productivo, organizado por la Dirección General de Estudios de Post-Grado de la U.A.N.L.
- Integración del jurado para examen de oposición de maestros del Departamento Médico Quirúrgica de la Facultad.
- Reunión con prestadores de Servicio Social que tienen 6 meses de pasantía, para orientación de informe final y trámites de liberación.
- Participación con Departamento Central de Servicio Social de la U.A.N.L. en la elaboración de cuestionarios para conocer recursos físicos y humanos de las distintas facultades.
- Se expidieron en este período 286 cartas de liberación de Servicio Social.

Lic. Imelda González de González  
Coordinadora de Servicio Social.



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

OFICIO NUM .....

EXP .....

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL DEPARTAMENTO DE SALUD PUBLICA

SEMESTRE: AGOSTO 1988 - ENERO 1989

FEBRERO - JULIO 1989

Participación en la Campaña de "Monterrey sano", organizada por el H. Ayuntamiento de Monterrey del 06 al 16 de marzo de 1989. Se coordinaron las actividades de enfermería con participación de los maestros de la Facultad y 8 pasantes de la misma institución, así como se brindó asistencia de estudiantes de la Facultad de Enfermería y Cruz Verde.

Asistencia a Ciudad Universitaria por parte del presidente de la República Lic. Carlos Salinas de Gortari, con motivo de la celebración a Alfonso Reyes.

Asistencia y charlas sobre la liberación de la literatura mexicana organizada por el Consejo Cultural de Nuevo León.

Participación en el Seminario Internacional de Liberación Literaria Sector Proactivo, organizado por la Dirección General de Estudios de Post-Grado de la UANL.

Integración del jurado para examen de oposición de maestros del Departamento Médico Quirúrgico de la Facultad.

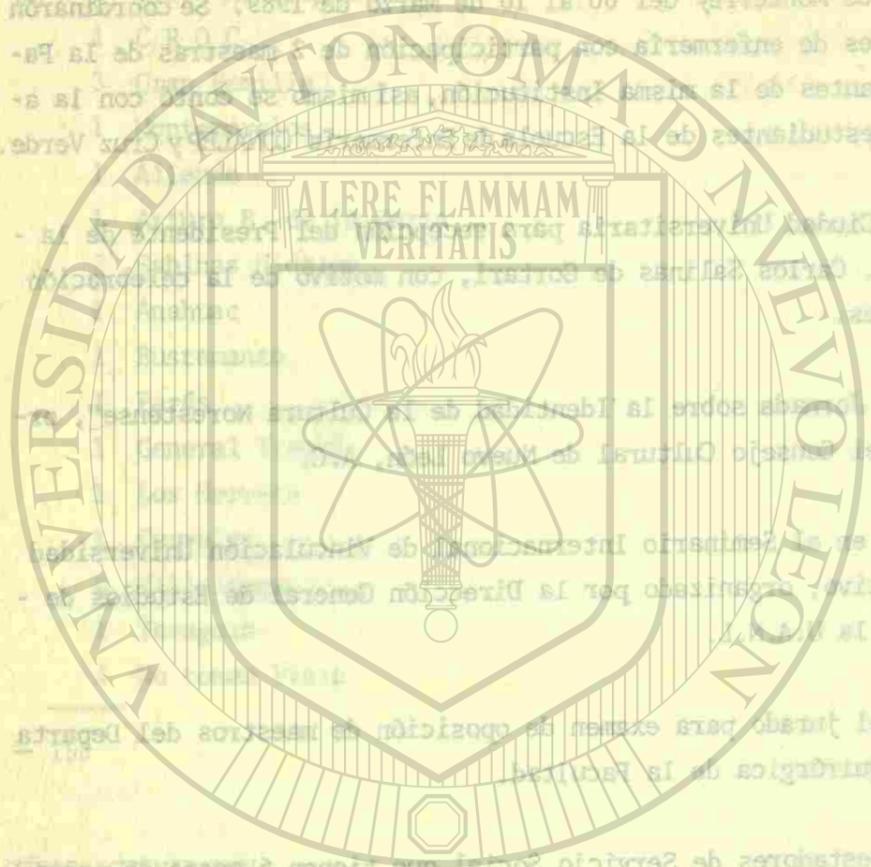
Reunión con prestadores de Servicio Social que tienen énfasis pasante, para presentación de informe final y límites de liberación.

Participación en el Seminario Internacional de Liberación Literaria organizado por el Departamento General de Servicio Social de la UANL.

Pasantes en la Secretaría Estatal de Salud de Nuevo León; Lic. Carmen de Alonzo.

El tema central a tratar fue "Participación del Egresado en Servicio Social".

Lic. Imelda González de González  
L.A.N.L. de la Facultad de Enfermería y Cruz Verde.

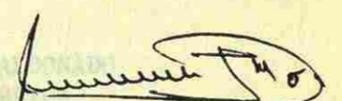


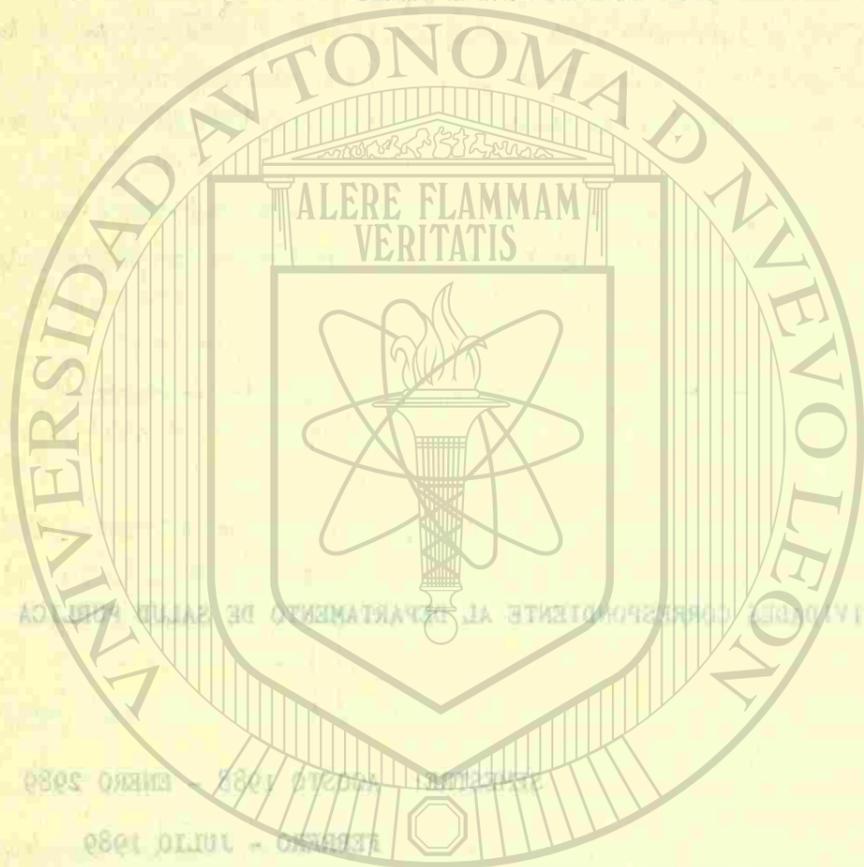
U A N L

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



  
LIC. JUAN MANUEL MARTINEZ MALDONADO  
SUB-JEFE DEPTO. SALUD PUBLICA



I. INTRODUCCION

En cumplimiento a lo establecido en el Artículo 36 fracción XXIV del Reglamento Interno de nuestra Facultad, concernientes a las funciones y atribuciones de la Jefatura de Departamento, se tiene a bien presentar a su aprobación, el informe correspondiente a las actividades de los semestres del mes de agosto de 1988 a enero de 1989 y de febrero de 1989 a julio de 1989.

Agradecemos en forma manifiesta el apoyo brindado por las autoridades de nuestra Facultad y en especial a la Directora, Lic. Ma. Magdalena Alonso Castillo, ya que sin el mismo no hubieramos logrado objetivos y metas académicas y de proyección hacia nuestra comunidad a través de nuestro Departamento.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

LIC. JUAN MANUEL MARTINEZ MALDONADO  
SUB-JEFE DEPTO. SALUD PUBLICA

LIC. JUAN MANUEL MARTINEZ MALDONADO

SUB-JEFE DEPTO. SALUD PUBLICA

Atentamente



DEPARTAMENTO DE SALUD PUBLICA

INFORME DEL SEMESTRE AGOSTO 1988 - ENERO 1989

I. APROVECHAMIENTO ESCOLAR

Durante este período escolar comprendido de agosto de 1988 a noviembre del mismo año, el Departamento se vió conformado en 16 grupos, cuya distribución fue de la siguiente manera:

- 1er. semestre de Licenciatura: 2 grupos
- 2do. semestre de Licenciatura: 1 grupo
- 1er. semestre de nivel Intermedio: 10 grupos
- 2do. semestre de nivel Intermedio: 3 grupos

Licenciatura en Enfermería

- 1er. semestre, grupo No. 1 Su aprovechamiento general fue de: 79
- " " grupo No. 2 Su aprovechamiento general fue de: 80
- 2do. semestre, grupo único Su aprovechamiento general fue de: 85

Nivel Intermedio

1er. semestre Su aprovechamiento general fue de:  
Constituido por 10 grupos (ver cuadro 1er. semestre período agosto 1988 - enero 1989).

- 2do. semestre, grupo No. 1 Su aprovechamiento general fue de: 79
- " " grupo No. 2 Su aprovechamiento general fue de: 68
- " " grupo No. 3 Su aprovechamiento general fue de: 69

DEPARTAMENTO DE SALUD PUBLICA

INFORME DEL SEMESTRE AGOSTO 1988 - ENERO 1989

II. ACTIVIDADES

Antes de iniciar el semestre escolar, se procedió a planear reuniones con los maestros de cada una de las materias que se imparten en el 1º y 2º semestre de la carrera; a fin de revisar programas y fechas de exámenes parciales de cada una de las mismas. Asimismo en este semestre como en los anteriores se recibieron a los alumnos de primer ingreso a nuestra Facultad con el objeto de darles la bienvenida y a la vez su orientación en lo referente a distribución de grupos, horarios, maestros coordinadores de grupo, aulas, campos de práctica clínica; así como también darles a conocer sus derechos y obligaciones como estudiantes de la Universidad y de la Facultad, y otorgarles un boletín informativo.

Se programó un adiestramiento previo a prácticas de trabajo de campo a los estudiantes de primer ingreso.

Se recibieron a los nuevos pasantes adscritos al Departamento, los cuales recibieron su asignación, horarios y funciones.

Se planearon reuniones semanales con los maestros del Departamento para revisiones de temas y actualización de conocimientos.

Participación de exámenes profesionales programados.

Planeación y participación de exámenes ordinarios y extraordinarios.

Elaboración del presupuesto anual del Departamento

Verificar impresión de programas y material didáctico para el desarrollo de la enseñanza.

Impartición de la materia de Promoción de la Salud a estudiantes del 1º semestre de Enfermería Básica.

Programación administrativa y de coordinación con los Programas que dependen del Departamento, como son: Programa de Salud Guadalupe, Desarrollo de Enfermería y Segundo Nivel de Atención Ambulatoria.

III. ATENCION A VISITAS

Durante este semestre se recibió la visita de la Licenciada Miriam Reaño con el objeto de revisar en conjunto con el Departamento de Materno Infantil el proyecto de "Desarrollo de la Enfermería para la atención de la salud Materno Infantil", del proyecto regional de salud Materno Infantil, O.P.S.-Kellogg.

Asimismo recibimos la honrosa visita de nuestro Sr. Rector Ing. Gregorio Farías Longoria a la Unidad Docente Asistencial y a Pueblo Nuevo, con el objeto de conocer de cerca el trabajo desarrollado por nuestra Facul-

tad hacia la comunidad. Obteniendo de esta visita la aprobación para la construcción de la Unidad de Pueblo Nuevo y el mantenimiento a la Unidad Docente Asistencial de Apodaca, Nuevo León.

IV. EDUCACION CONTINUA

Del 12 de diciembre al 3 de febrero de 1989 reinicia el 4º periodo intensivo de la Maestría en Enfermería la cual toman los maestros del Departamento:

- |                               |                              |
|-------------------------------|------------------------------|
| Lic. Matilde Reyes Reyes      | Lic. Raúl Martínez Maldonado |
| Lic. Carmelita Pedraza Loredo | Lic. Blanca Galindo Cruz     |
| Lic. Ma. Luisa Rosas Sosa     | Lic. Ma. Elena Castillo      |
| Lic. Jorge Nachez Martínez    |                              |

V. PARTICIPACION COMO DEPARTAMENTO

Se asistió a reunión el 17 de noviembre de 1988 en Secretaría de Postgrado, Coordinación de Educación Continua con el fin de identificar necesidades de educación continua para personal de enfermería que labora en las distintas instituciones de salud.

Se asistió a reuniones de Consejo Técnico de nuestra Facultad, ordinarias y extraordinarias.

Conferencias de investigación del área biomédica.

Asistencia al comité de Vigilancia Epidemiológica como representantes en la Jurisdicción No. 4 de la Secretaría Estatal de Salud.

En el subcomité de Vigilancia Epidemiológica a nivel estatal como representantes ante la Secretaría Estatal de Salud.

Participación del Departamento en diferentes áreas y en coordinación con el D.I.F. del Estado, así como con Servicio Social de la U.A.N.L. y en el sur del estado en auxilio y asistencia de Enfermería a los damnificados del huracán Gilberto, sucedido en nuestro estado.

Reunión para la programación sobre el seminario de Liderazgo.

12 y 13 de octubre, seminario de Liderazgo en Enfermería, aniversario de la Licenciatura moderador de mesa.

Campaña de vacunación antisarampionosa del 17 al 21 de octubre de 1988.

Reunión de información sobre estudio de líneas curriculares de Salud Mental y Educación.

Asistencia a toma de protesta de Mesa Directiva Sociedad de Alumnos.

Reunión del Departamento todos los miércoles de cada semana para proyección de metas por Programas de Salud según indicadores.

Reunión con la Asociación de Enfermería y Facultades

Asistencia a seminario Taller de Vigilancia Activa contra la Poliomiélitis en Secretaría Estatal de Salud.

En coordinación con el Departamento de Administración y Médico Quirúrgica, se continúa participando activamente a través de las actividades administrativas y docentes que efectúan los alumnos de 7º y 8º semestre de Licenciatura en Enfermería.

Asistencia a juntas directivas.

Programación de exámenes ordinarios y extraordinarios

Revisión y autorización de informes del Servicio Social de pasantes asignados al Departamento.

Asistencia a graduación de alumnos de la Facultad.

Asistencia como jurado al Festival de la Canción.

VI. ASESORIA Y COLABORACION CON EL DEPARTAMENTO DE POST-GRADO

Tres maestros del Departamento, participaron en la impartición de materias de Teorías Y Proceso de Atención de Enfermería y Epidemiología.

DEPARTAMENTO DE SALUD PUBLICA

INFORME DEL SEMESTRE FEBRERO- JUNIO DE 1989

I. APROVECHAMIENTO ESCOLAR

En este semestre academico febrero-junio de 1989 tuvimos un total de 582 alumnos distribuidos en 13 grupos y sus niveles fueron los siguientes:

Nivel de Licenciatura

- 1 Grupo de primer semestre de Licenciatura
- 2 Grupos de segundo semestre de Licenciatura

Nivel Intermedio

- 4 Grupos de primer semestre de Básica, (2) grupos repetidores
- 6 Grupos de segundo semestre de Básica, (2) grupos repetidores

Licenciatura en Enfermería

- 1er. semestre, grupo único Su aprovechamiento general fue de : 82
- 2do. semestre, grupo No. 1 Su aprovechamiento general fue de : 74
- " " grupo No. 2 Su aprovechamiento general fue de: 61

Nivel Intermedio

- 1er. semestre Su aprovechamiento general fue de:  
Constituido por 4 grupos (ver cuadro 1er. semestre nivel intermedio, período febrero-julio 1989).
- 2do. semestre Su aprovechamiento general fue de:  
Constituido por 6 grupos (ver cuadro 2º semestre, nivel Intermedio, período febrero-julio 1989)

DEPARTAMENTO DE SALUD PUBLICA

INFORME DEL SEMESTRE ENERO - AGOSTO 1989

II. ACTIVIDADES

En coordinación con los maestros de las diferentes materias, se procedió a revisar los programas y su contenido, realizando observaciones en algunos de ellos en cuanto al mismo y las recomendaciones pertinentes; además de programar y calendarizar las fechas de exámenes parciales de cada una de las materias.

En este período escolar, el Departamento recibió un total de 122 alumnos de primer ingreso, distribuidos de las siguiente manera:

1er. semestre de Licenciatura	1 grupo	=	52 alumnos
1er. semestre nivel intermedio	2 grupos	=	70 alumnos
			122

2 grupos irregulares de 1er. semestre nivel intermedio, 70 alumnos

Como ha sido una tradición de semestres anteriores, se llevó a cabo la bienvenida de los alumnos, así como la distribución del Boletín Informativo sobre sus derechos como alumnos y sus obligaciones como mismos, ubicación de aulas y horarios de clase para el inicio de sus actividades escolares.

Asistencia a juntas directivas, consejo técnico consultivo, ordinarias y extraordinarias; junta de maestros y del Departamento durante el semestre académico.

Participación en exámenes profesionales.

Elaboración del presupuesto del Departamento de Salud Pública.

Programación de exámenes ordinarios y extraordinarios.

Coordinación administrativa del funcionamiento del departamento y sus programas orientados a la comunidad.

III. EDUCACION CONTINUA

Curso: "Control del niño sano" el cual tomaron dos maestros del Departamento en Clínica Nova.

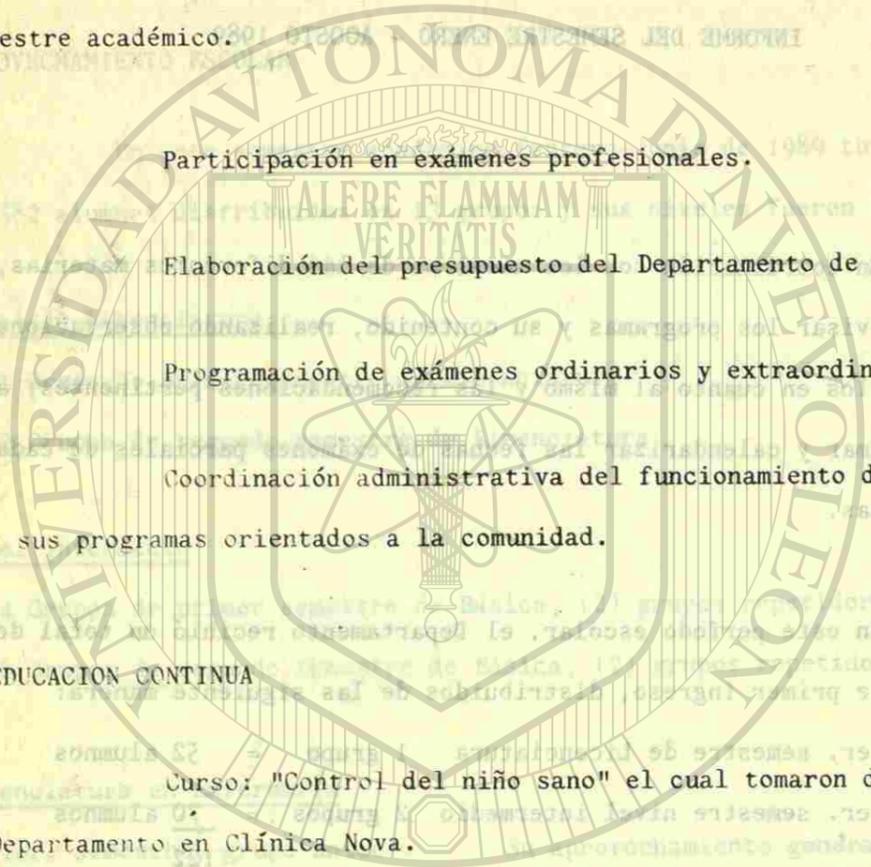
Lic. Andrea Leticia Rodríguez Villarreal

Lic. Guadalupe Reyes Briseño

Curso de: "Reanimación y socorro vial", impartido por la Procuraduría General de la República, tomado por tres maestros del Departamento.

Taller de: "Electrocardiografía básica", asistió un maestro del

Departamento.



Elementos básicos de la investigación, tomado por dos maestros.

Taller de: "Enfermería sobre planificación familiar", asistió un maestro del Departamento.

IV. PARTICIPACION DEL DEPARTAMENTO

En coordinación con el departamento de Administración, se continúa participando a través de los alumnos en los Programas Docente Asistencial, familias críticas, que efectúan los alumnos de 7° y 8° semestre de licenciatura respectivamente.

Se llevó a cabo el curso de "Adiestramiento sobre programas y prácticas en comunidad" a 4 estudiantes de primer ingreso.

Se programaron reuniones de trabajo con coordinadores de la Unidad Docente Asistencial en Apodaca, N. L.

Participación del Departamento en los Días Nacionales de Vacunación contra la poliomielitis en fechas del 25 de febrero de 1989 y 29 de abril

de 1989, obteniendo una participación de 450 alumnos como promedio en cada vacunación.

En eventos y actividades culturales y deportivas organizadas por la Sociedad de Alumnos de la Facultad.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

En reuniones de Marginalidad y salud.

Ponencia sobre Economía y salud en el Foro de Consulta Popular sobre Salud, Asistencia y Seguridad Social, invitado por la Secretaría Estatal de Salud.

Miembro de la Comisión Electoral para elección de la Dirección para el período 1989-1992.

Reunión para planear el II Seminario Internacional de Polos de Desarrollo en Enfermería a organizarse en Monterrey, N. L. por la Facultad de Enfermería de la Universidad Autónoma de Nuevo León.

Revisión y autorización de informes del Servicio Social de pasantes del Departamento.

Asistencia a graduaciones de nuestra Facultad.

Se recibieron los nuevos pasantes adscritos al Departamento, los cuales recibieron su asignación, horarios y funciones.

Participación en reuniones del Comité de Vigilancia Epidemiológica Estatal en forma quincenal, coordinada por la Secretaría Estatal de Salud.

Participaciones en reuniones mensuales del Subcomité de Vigilancia Epidemiológica interinstitucional coordinada por la Jurisdicción Sanitaria No. 4 de la Secretaría Estatal de Salud.

Participación en el Foro de consulta popular sobre Salud, Asistencia y Seguridad Social con el tema: "Contaminación ambiental y salud" en marzo de 1989.

Asimismo en el grupo de trabajo: "La enseñanza y la práctica de enfermería gerontológica en América Latina" en la Universidad de Zulia en Maracaibo, Venezuela.

Participación como moderador de una mesa en el Congreso de Atención primaria, celebrado en nuestra ciudad, los días 11, 12 y 13 de septiembre de 1989.

Asistencia a sesión solemne del H. Consejo Universitario en el Aula Magna de nuestra Universidad.

#### V. INVESTIGACIONES/TESIS DE MAESTRIA

Un grupo de maestros del Departamento, se encuentran desarrollando tesis con opción a título de Maestría en Salud Pública y acudieron para asesoría a la Universidad de Texas Medical Branch.

1) Sobre T.B.P., "Desarrollar un modelo de atención de enfermería a enfermos de T.B.P. en un primer nivel de atención".

Lic. Ma. Magdalena Alonso Castillo

Lic. Ma. Teresa Escobedo de Haro

2) "Determinación de anticuerpos al virus de la rubeola en suero sanguíneo en la población femenina en estudiantes de la Facultad de Enfermería"

Lic. Silvia Espinoza de Benavides

Lic. Lucio Rodríguez Aguilar

3) "Estudio comparativo de las características y funciones de las familias en dos comunidades marginadas".

Lic. Fabián Carranza Ruiz

Lic. Gabino Hernández Villarreal

Lic. Juan Manuel Martínez Maldonado

4) "Factores que influyen a programas a sanos de control pre natal a control de niño sano".

Lic. Angelita Luna López

Lic. Guadalupe Rangel

VI. ATENCION A VISITAS

Del 8 al 11 de enero se atendió a las maestras Dra. Ruth Bunyon y a la Lic. Lynn N. Smith de la Universidad de Cincinnati para conocer las áreas clínicas de la comunidad.

Abril 4 de 1989, visita de la Dra. Esperanza Joyce para programación del intercambio de estudiantes de la Universidad de Texas Medical Branch.

Junio 3 - 9 de 1989 y del 10 - 16 se reciben a los estudiantes de la Universidad de Texas Medical Branch para intercambio programado.

Abril 3, recibimos la visita de la Dra. Donna Morris, Dra. Esperanza Joyce, Dr. Harry H. Dayal; de la Escuela de Enfermería de Galveston, Texas.

Octubre 9 al 22 de 1989, nos visitaron las Profesoras Paulina Kuregant y Raquel Rapone Gaidzinski de la Escuela de Enfermería de la Universidad de Sao Pablo Brasil, con el objeto de analizar el Programa Docente Asistencial en el Programa de Salud Guadalupe.

ASESORIA Y COLABORACION CON EL DEPARTAMENTO DE POSTGRADO

Tres maestras del Departamento participaron en la impartición de las materias de Teorías y Proceso de Atención de Enfermería, Enfermería Comunitaria y Práctica Docente en Campo.

RECONOCIMIENTO

A la Dra. Med. Adela Alicia Castillo de Onofre, a nombre de todos los compañeros maestros de este Departamento, nos permitimos presentarle nuestro más sincero, respeto y admiración por haber alcanzado el título de Doctorado en Medicina con Mención Honorífica; además que el Consejo Universitario, máximo órgano de gobierno de nuestra Universidad en Sesión So-

lemne del día 7 de septiembre de 1989, tuvo a bien entregar el título de Doctorado por primera ocasión.

**AGRADECIMIENTO**

A nombre de todos los compañeros maestros de este Departamento, nuestro más sincero agradecimiento a la Lic. Ma. Magdalena Alonso Castillo, Directora de nuestra Facultad por su apoyo irrestricto en el logro de nuestros objetivos encaminados al desarrollo académico y profesional de nuestros estudiantes y nuestra comunidad.

Así mismo deseo agradecer al Lic. Lucio Rodríguez Aguilar, Coordinador del Sub Programa de Enfermería y 2º Nivel de Atención Ambulatoria, y a la Lic. Silvia Espinoza de Benavides, coordinadora del Programa Desarrollo de Enfermería, por su incansable trabajo en forma directa, así como también en la supervisión en dichos Programas.

De igual manera, deseo dar las gracias a todos mis compañeros maestros del Departamento por su decidida colaboración hacia el mismo; a nuestra secretaria, la Sra. Maricela Cantú Garza, mi agradecimiento por todo su trabajo.

**INFORME ESTADISTICO. PERIODO ESCOLAR AGOSTO 1988 - ENERO 1989**

**1º SEMESTRE DE LICENCIATURA EN ENFERMERIA**

MATERIAS	NUTRICION		BIOQUIMICA		D. I. C.		PROMOCION DE LA SALUD		ANATOMIA		Por - Grupo		Alumnos Insc. x Mat.		Alumnos aprob. x Mat.		Alumnos Reprorb. por Mat.	
	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R
TOTAL DE ALUMNOS	64		63		65		65		64									
PROMEDIO POR MATERIA	A		R		A		R		A		R		A		R		A	
GRUPO No. 1	23	7	23	6	22	8	22	8	18	11	79	30	21	8				
GRUPO No. 2	23	11	27	7	24	11	30	5	23	12	80	34	25	9				

INFORME ESTADISTICO. PERIODO ESCOLAR AGOSTO 1988 - ENERO 1989

2º SEMESTRE DE LICENCIATURA EN ENFERMERIA

MATERIAS	EPIDEMIOLOGIA Y BIOESTADISTICA			C. SOCIALES I			MICROBIOLOGIA Y PARASITOLOGIA			ENFERMERIA COMUNITARIA			X Por Grupo	X Alumnos Irsc. x Mat. por Mat.	X Alumnos aprob. x Mat. por Mat.	X Alumnos Reprob. x Mat. por Mat.
	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R				
TOTAL DE ALUMNOS	31			31			31			31						
PROMEDIO POR MATERIA	A			R			A			R						
GRUPO UNICO	27	4	19	12	29	2	30	1	85	31	26	4				

FUENTE: Departamento Escolar de la Facultad de Enfermería, - U.A.N.L.

INFORME ESTADISTICO. PERIODO ESCOLAR AGOSTO 1988 - ENERO 1989

1º SEMESTRE DE ENFERMERIA BASICA

MATERIAS	PROMOCION DE LA SALUD			D. I. C.			I. C. E.			NUTRICION			MATEMATICAS			ANATOMIA			X Alumnos por Grupo x Mat. por Mat.	X Alumnos aprob. x Mat. por Mat.	X Alumnos Reprob. x Mat. por Mat.
	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A				
TOTAL DE ALUMNOS	A			R			A			R			A			R					
PROMEDIO POR MATERIA	A			R			A			R			A			R					
GRUPO No. 1	25	17	28	14	31	11	20	22	22	20	27	15	81	25	16						
GRUPO No. 2	20	19	18	21	24	15	22	17	10	29	16	23	80	18	21						
GRUPO No. 3	20	22	23	19	35	7	19	23	28	14	26	16	81	25	17						
GRUPO No. 4	22	19	23	19	32	9	28	13	31	10	20	21	79	26	15						
GRUPO No. 5	24	16	15	25	34	6	12	28	20	20	26	14	80	22	18						
GRUPO No. 6	29	10	10	29	33	6	30	9	27	12	27	12	79	26	13						
GRUPO No. 7	23	14	18	19	18	19	7	30	14	23	16	21	77	16	21						
GRUPO No. 8	22	15	13	24	18	19	7	30	15	22	23	14	80	16	21						

FUENTE: Departamento Escolar de la Facultad de Enfermería, - U.A.N.L.



INFORME ESTADISTICO. PERIODO ESCOLAR FEBRERO - JULIO 1989

1º SEMESTRE DE LICENCIATURA EN ENFERMERIA

MATERIAS	NUTRICION		BIOQUIMICA		D. I. C.		PROMOCION DE LA SALUD		ANATOMIA		X Alum- nos Insc. x Mat. por Mat.		X Alum- nos aprob. x Mat. por Mat.		X Alum- nos Reprob. x Mat. por Mat.	
	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R
TOTAL DE ALUMNOS	41	41	41	41	34	39										
PROMEDIO POR MATERIA																
GRUPO UNICO	28	13	26	15	26	13	27	7	24	15	82	41	26	12		

FUENTE: Departamento Escolar de la Facultad de Enfermería, - U.A.N.L.

INFORME ESTADISTICO. PERIODO ESCOLAR FEBRERO - JULIO 1989

2º SEMESTRE DE LICENCIATURA EN ENFERMERIA

MATERIAS	EPIDEMIOLOGIA MICROBIOLOGIA Y BIOESTADISTICA		C. SOCIALES I		ENFERMERIA COMUNITARIA		X Alum- nos Insc. x Mat. por Mat.		X Alum- nos aprob. x Mat. por Mat.		X Alum- nos Reprob. x Mat. por Mat.	
	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R
TOTAL DE ALUMNOS	21	21	21	21	21	21						
PROMEDIO POR MATERIA												
GRUPO No. 1	21	0	20	1	21	0	20	1	71	21	20	1
GRUPO No. 2	23	4	25	2	25	2	26	1	64	27	25	2

FUENTE: Departamento Escolar de la Facultad de Enfermería, - U.A.N.L.

INFORME ESTADISTICO. PERIODO ESCOLAR FEBRERO - JULIO 1989

1° SEMESTRE DE ENFERMERIA BASICA

MATERIAS	PROMOCION DE LA SALUD		D. I. C.		NUTRICION		MATEMATICAS		ANATOMIA I.C.E.		X Alum. aprob. x Mat. por Mat.	X Alum. Reprob. x Mat. por Mat.	
	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R			
TOTAL DE ALUMNOS	66		66		66		66		66				
PROMEDIO POR MATERIA	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R			
GRUPO No. 1	21	19	16	24	22	18	22	16	24	23	17	83	19
GRUPO No. 2	14	12	10	16	5	21	14	12	9	14	12	81	12
GRUPO No. 3 (Rep.)*	17	3	7	8	14	6	4	14	8	4	1	3	75
GRUPO No. 4 (Rep.)*	5	0	13	0	9	2	8	0	6	2	1	3	76

\* Estos grupos fueron de 3a. Op.

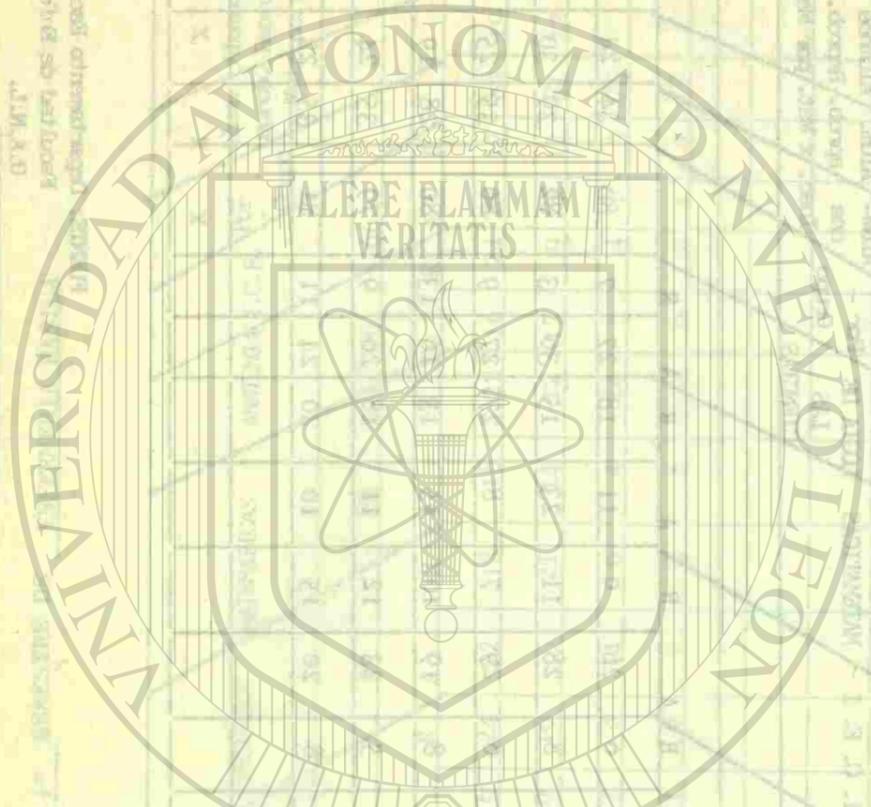
FUENTE: Departamento Escolar de la Facultad de Enfermería, - U.A.N.L.

INFORME ESTADISTICO. PERIODO ESCOLAR FEBRERO - JULIO 1989

2° SEMESTRE DE ENFERMERIA BASICA

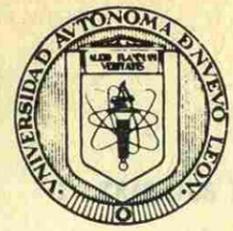
MATERIAS	ENFERMERIA COMUNITARIA		MICROBIOLOGIA Y PARASITOLOGIA		I. C. E. I MATEMATICAS		METODOLOGIA DE LAS CIENCIAS		X Alum. Insc. x Mat. por Mat.	X Alum. aprob. x Mat. por Mat.				
	A	R	A	R	A	R	A	R						
TOTAL DE ALUMNOS	66		66		66		66							
PROMEDIO POR MATERIA	A <td>R</td> <td>A <td>R</td> <td>A <td>R</td> <td>A <td>R</td> <td></td> <td></td> </td></td></td>	R	A <td>R</td> <td>A <td>R</td> <td>A <td>R</td> <td></td> <td></td> </td></td>	R	A <td>R</td> <td>A <td>R</td> <td></td> <td></td> </td>	R	A <td>R</td> <td></td> <td></td>	R						
GRUPO No. 1	27	7	29	6	26	9	11	18	27	7	80	34	24	9
GRUPO No. 2	32	7	31	8	28	11	23	15	36	3	82	39	30	9
GRUPO No. 3	33	2	29	6	29	7	8	27	27	9	80	35	25	10
GRUPO No. 4	25	3	21	8	19	10	15	13	16	13	80	28	19	9
GRUPO No. 5	30	5	30	5	23	12	11	18	26	9	79	35	24	10
GRUPO No. 6	29	6	27	8	20	15	10	20	24	11	81	35	22	12

FUENTE: Departamento Escolar de la Facultad de Enfermería, - U.A.N.L.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

OFICIO NUM  
EXP

Protocolo: Modificación de los valores (actitudes y creencias) de los hábitos dietéticos en familias de comunidades marginadas.  
Abril/89 Manual de laboratorio de nutrición  
Abril/89 Tesis doctoral: Régimen dietético complementado con senda para disminuir el peso en personas obesas.

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL DEPARTAMENTO DE SALUD PUBLICA  
SECCION NUTRICION

Durante el año de 1989 se ha llevado control de las personas con obesidad, para disminuir de peso, además de facilitar el régimen dietético para disminuir de peso a personas obesas para dos comunidades  
SEMESTRE: AGOSTO 1988 - ENERO 1989

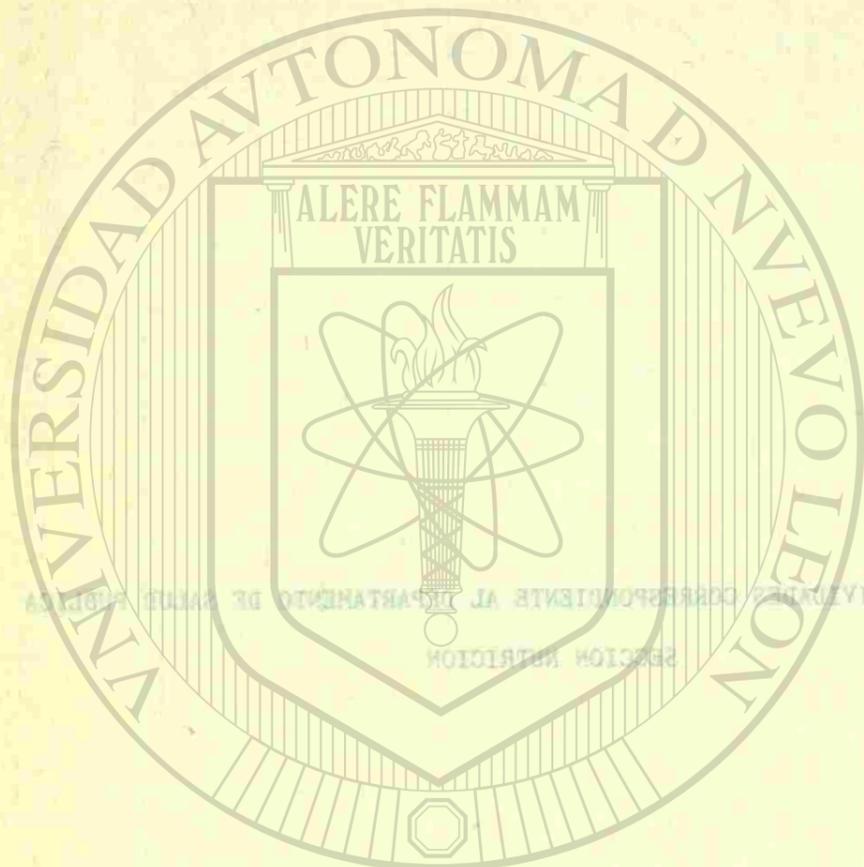
FEBRERO - JULIO 1989

ACTIVIDADES REALIZADAS

Feb, Jun y Agosto-Nov. Nutrición a las señoras de la comunidad en Infancia U.A.N.L.  
Mayo-Jun 89 Revisión de monografía de la fecha por de Jaredo y Lid. Mofago Durán.  
DR. MED. ADELA ALICIA CASTILLO DE ONOFRE



OFICIO NUM  
EXP



SEMESTRE AGOSTO 1988 - ENERO 1989

FEBRERO - JULIO 1989

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

DR. M.D. ADRIANA ALICIA CASTILLO DE GONZÁLEZ

I. TRABAJOS REALIZADOS

Marzo 89 Protocolo: Modificación de los valores (actitudes y creencias) de los hábitos dietéticos en familias de comunidades marginadas.

Abril/89 Manual de Laboratorio de nutrición

Abril/89 Tesis doctoral: Régimen dietético complementado con sandía para disminuir el peso en personas obesas.

Mayo/89 Programa: Disminución de peso por el mecanismo de saciedad con modificación de hábitos alimentarios. Durante el año de 1989 se ha llevado control de las personas con obesidad, para disminuir de peso, además de facilitar el régimen dietético para disminuir de peso a personas obesas para dos comunidades de Cd. Guadalupe, N.L..

II. ACTIVIDADES DOCENTES

Feb. Jun y Agosto-Nov. Nutrición a 1er. semestre de licenciatura en Enfermería, U.A.N.L.

Mayo/89 Asesoría de tesis de Maestría a los maestros: Lic. Mariana López de Laredo y Lic. Refugio Durán.

Mayo-Jun/89 Asesoría de monografía a Lic. Dora Julia Oncfre, para presentación de examen de oposición.

Facultad de Enfermería, U.A.N.L.

Enero 5/89 Presentación de: Régimen dietético hipocalórico con ejercicio en paciente obesa.

Marzo 7/89 Asistencia a tesis de Maestría en Fac. de Medicina, U.A.N.L.

Marzo 14/89 Presentación de Seminario de terminación de Tesis Doctoral en Facultad de Medicina, U.A.N.L.

Marzo 28/89 Asistencia a seminario de Tesis Doctoral en Facultad de Medicina, U.A.N.L.

Abril 11 y 18 1989 Asistencia a conferencia: Los elementos históricos del conocimiento científico y tesis de Maestría en Facultad de Medicina, U.A.N.L.

Abril 21/89 Disertación de la Tesis Doctoral: Régimen dietético complementado con sandía para disminuir el peso en personas obesas.

Sep. 7-89 Recepción de: Título Doctoral en Medicina en el H. Consejo Universitario, U.A.N.L.

Sep. 12/89 Asistencia a seminario de Tesis de Maestría en Fac. de Medicina de la U.A.N.L.

Sept. 26/89 Asistencia a Conferencia: DNA, genes y genética molecular y a seminario de Tesis Doctoral.

Julio 31/89 Revisión de Monografía a Lic. Velia M. Cárdenas Villarreal.

Agosto '89 Presidente de jurado de examen de oposición en la materia de Nutrición.

Agosto-Dic, 89 Metodología de la Investigación en Postgrado de la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L.

Sept. '89 (30 hrs.) Elementos básicos de la investigación. Educación Continua de la Facultad de Enfermería, U.A.N.L. a enfermeras del Hospital San José, Clínica Nova, Hospital 25 I.M.S.S. e I.S.S.

Sept.-Oct '89 Asesoría a 5 enfermeras del Hospital Universitario Dr. José Eleuterio González sobre organización de investigaciones realizadas por: Ma. Martina Barbosa, Miguel A. Hernández, Yolanda Narvaez, Leticia Martínez y Ma. Guadalupe Contreras.

Nov '89 (30 hrs.) Elementos básicos de la investigación. Educación continua de Facultad de Enfermería, U.A.N.L. a enfermeras del Hospital Universitario Dr. José Eleuterio González.

Ago-Dic/89 Presidente de exámenes profesionales.

III. SEMINARIOS Y CONFERENCIAS

Enero 5/89 Coordinadora del 2º Seminario de Investigación Científica en

Oct. 3/89 Asistencia a conferencia: La base lidac (Literatura Latinoamericana en Ciencias de la Salud).

Oct. 14/89 Coordinadora del III Seminario de Investigación Científica en Enfermería, U.A.N.L.

Oct. 17/89 Asistencia a Tesis de Maestría y Doctoral

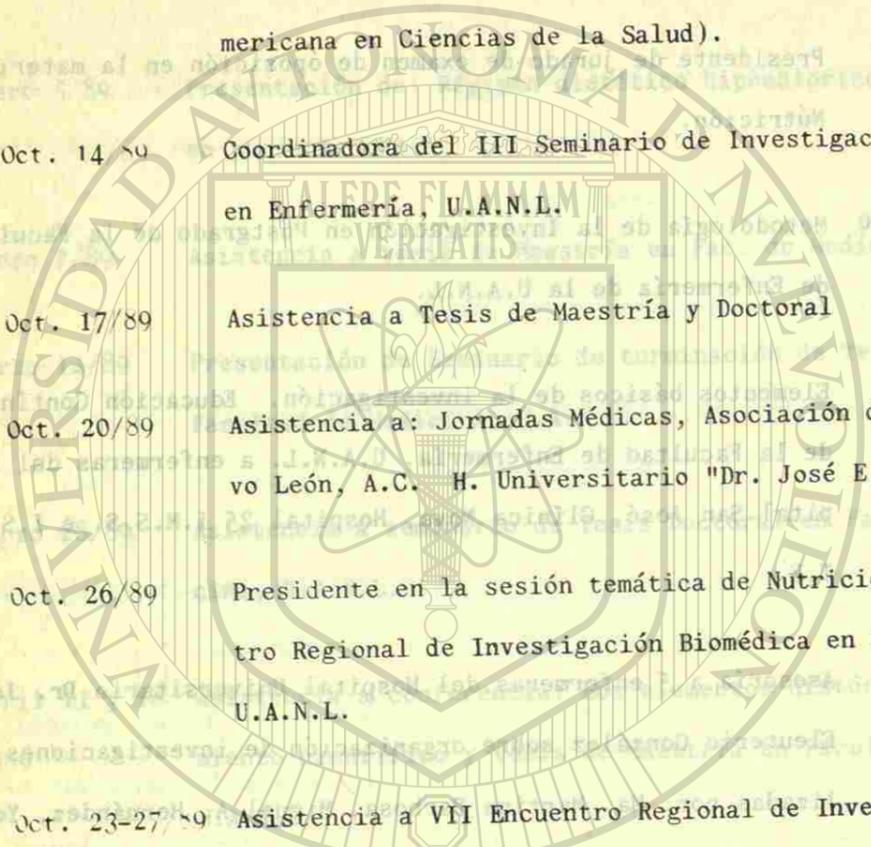
Oct. 20/89 Asistencia a: Jornadas Médicas, Asociación de Médicos de Nuevo León, A.C. H. Universitario "Dr. José E. González.

Oct. 26/89 Presidente en la sesión temática de Nutrición del VII Encuentro Regional de Investigación Biomédica en Fac. de Medicina, U.A.N.L.

Oct. 23-27/89 Asistencia a VII Encuentro Regional de Investigación Biomédica en Fac. de Medicina, U.A.N.L.

# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

## DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



### INFORME DEL PROGRAMA DESARROLLO DE ENFERMERIA

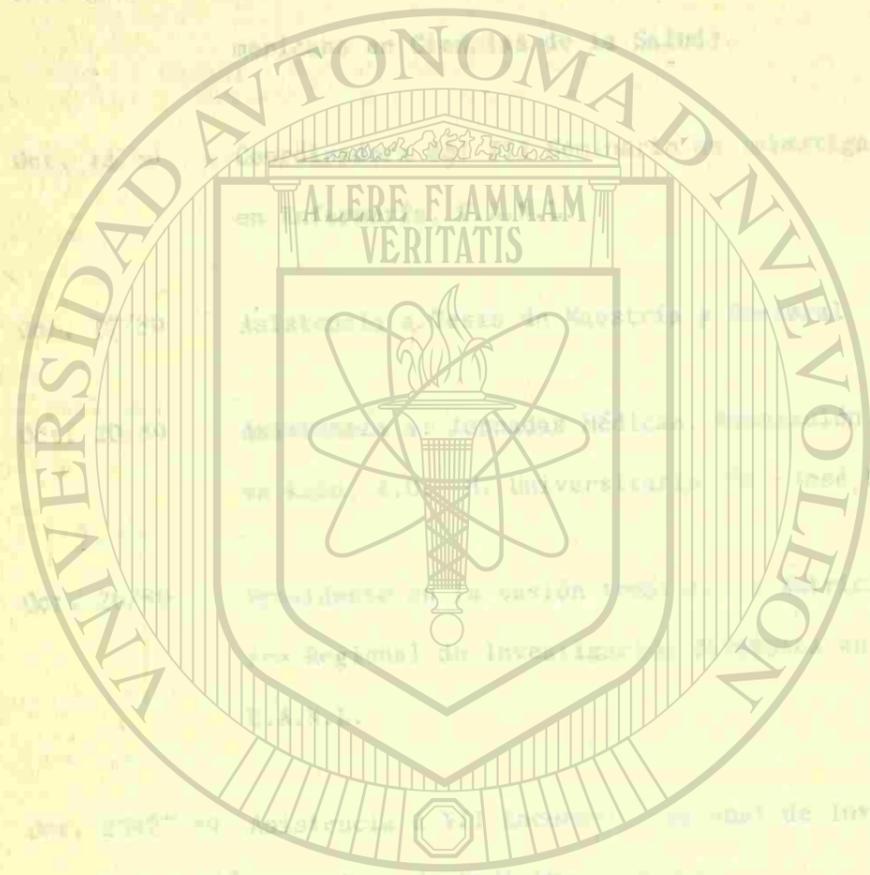
La Coordinación del Programa desarrollo de Enfermería informa en este informe las actividades realizadas durante el semestre agosto-diciembre 1988 y febrero-junio 1989 en las 9 Unidades Docentes Asistenciales de Apodaca, Nuevo León; y la Unidad Lisandro Cárdenas de Cadereyta Jiménez Nuevo León, las cuales proporcionan servicios de atención primaria de salud a la población de las áreas de influencia a su cargo.

Durante el semestre agosto-diciembre 1988, se recibieron 622 alumnos y en el semestre febrero-junio 1989 609 alumnos de los diferentes semestres de las carreras de Licenciatura en Enfermería, Enfermería Básica, así como 10 alumnos de postgrado de la Maestría en Enfermería con especialidad en Salud Comunitaria. (Cuadros 7 y 8)

Los servicios prestados en las unidades y las coberturas alcanzadas en los programas Materno Infantil y de Atención al paciente crónico; durante este periodo se presentaron los cuadros del 1 al 6.

### PARTICIPACION EN ACTIVIDADES ASISTENCIALES

El personal de enfermería participó en actividades de vacunación, así como en actividades de atención en forma de brigadas biológicas D.P.T., toxoide tetánico y difteria, protegiéndose a la población infantil de 1 - 4 años del municipio de Apodaca.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

INFORME DEL PROGRAMA DESARROLLO DE ENFERMERIA

La Coordinación del Programa desarrollo de Enfermería informa sobre las actividades realizadas durante el semestre agosto-diciembre 1988 y febrero-junio 1989 en las 9 Unidades Docentes Asistenciales de Apodaca, Nuevo León; y la Unidad Lázaro Cárdenas de Cadereyta Jiménez Nuevo León, las cuales proporcionan servicios de atención primaria de salud a la población de las áreas de influencia a su cargo.

Durante el semestre agosto-diciembre 1988, se recibieron 622 alumnos y en el semestre febrero-junio 1989, 609 alumnos de los diferentes semestres de las carreras de Licenciatura en Enfermería, Enfermería Básica, así como 10 alumnos de postgrado de la Maestría en Enfermería con especialidad en Salud Comunitaria. (cuadros 7 y 8)

Los servicios prestados en las Unidades y las coberturas alcanzadas en los programas Materno Infantil y de Atención al paciente crónico; durante este período se presentan en los cuadros del 1 al 6.

PARTICIPACION EN ACTIVIDADES ASISTENCIALES

Se participa en los Días Nacionales de Vacunación, del 25 de febrero y el 29 de abril, en el cual se aplicaron en forma simultánea biológicos D.P.T., toxoide tetánico y sarampión; protegiéndose a la población infantil de 1 - 4 años del municipio de Apodaca.

Se participa en la Campaña de Vacunación Antirrábica Canina el 28 de mayo de 1989.

Estas actividades se realizan en forma coordinada con la Secretaría Estatal de Salud y la Presidencia Municipal de Apodaca, N. L., programando adiestramientos para el personal participante en coordinación con las instituciones antes mencionadas; contando con el apoyo de 350 alumnos de nuestra Facultad que asisten a las Unidades de práctica que gracias a su valiosa colaboración y entusiasmo se logra alcanzar las metas planeadas.

ATENCIÓN A VISITAS

Se recibieron visitas en las cuales se presentó el Programa Desarrollo de Enfermería y se asiste a la Unidad Docente Asistencial, se recorrió la comunidad de Pueblo Nuevo y se mostró la metodología de trabajo que se lleva a cabo en las Unidades.

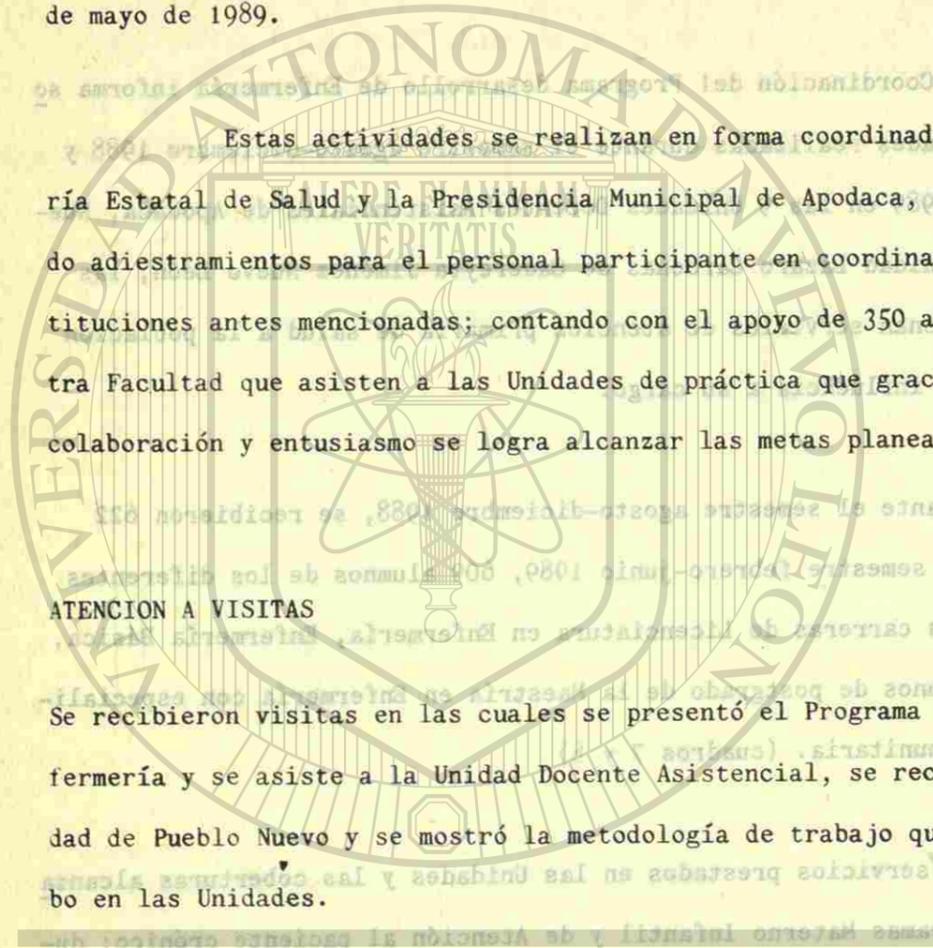
1. Visita del Sr. Rector, Ing. Gregorio Farías Longoria, a la Unidad Docente Asistencial y a la comunidad de Pueblo Nuevo de Apodaca, N.L., en diciembre de 1988.

2. Facultad de Enfermería de la Universidad de Texas Medical Branch en Galveston, febrero de 1988.

3. Lic. Miriam Riaño del Proyecto Regional Salud Materno Infantil O.P.S., Kellogg.

4. Facultad de Enfermería de la Universidad de Texas Medical Branch en Galveston en abril, 1989.

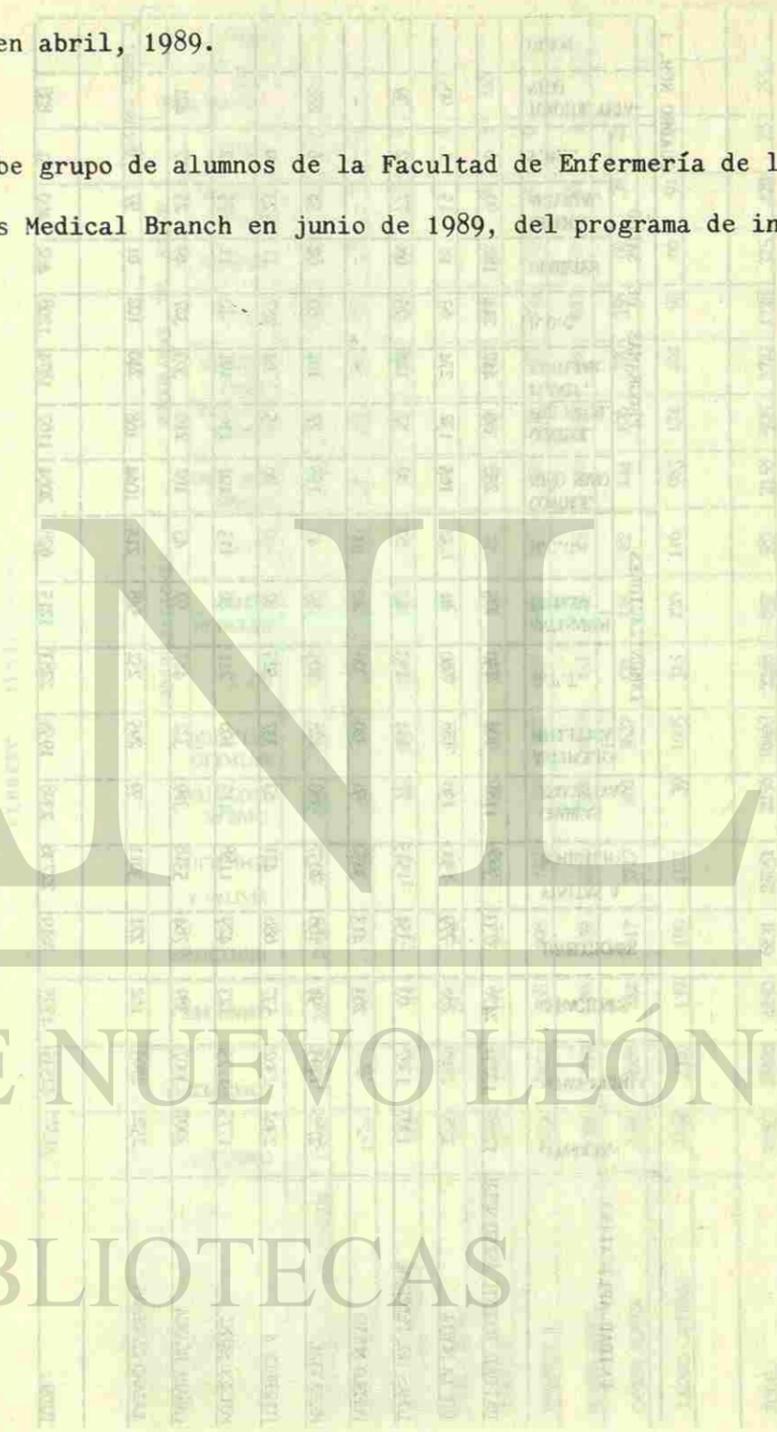
5. Se recibe grupo de alumnos de la Facultad de Enfermería de la Universidad de Texas Medical Branch en junio de 1989, del programa de intercambio.



JUANIL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS



SERVICIOS PROPORCIONADOS POR LAS UNIDADES DOCENTES ASISTENCIAL EN EL MUNICIPIO DE APODACA, NUEVO LEON  
AGOSTO - DICIEMBRE 1988

UNIDAD APLICATIVA	CONSULTAS	SOMATEMÁTICA	OPERACIONES	IMPRESIONES	VISITAS A DOMICILIO	CHARLAS EDUCATIVAS	ANTIPOLIOMICA	INMUNIZACIONES				PROGRAMAS DE SALUD							T.B.P.	TOXOIDE TETA-NICO	OTROS
								D.P.T.	ANTISARAM	PIRINOSA	B.C.G.	CONTROL NINO SANO	CONTROL PRE NATAL	PLANIF. FAMILIAR	D.O.C.	DIABETES	HIPERT. ARTERIAL	HIPERT. ARTERIAL			
UNIDAD DOCENTE ASISTENCIAL	12889	13039	2476	3733	3995	1151	108	150	175	-	258	366	447	214	182	60	6				
DIF. LA NARIA	273	2515	258	779	1500	130	125	60	91	32	165	132	274	63	15	15	1	90			
LOMAS DEL PEREZAL	1307	1307	63	354	1545	77	144	193	43	80	80	87	128	75	68	77	2	39			
PUEBLO NUEVO	-	-	263	413	3639	56	320	300	40	100	-	-	-	-	-	-	-	-			
MEZQUITAL	2755	1495	94	168	2057	380	125	105	99	43	155	77	167	80	62	58	6	288			
FOMERREY 4	2362	2362	537	688	471	83	337	525	32	0	26	5	64	287	11	23	9				
MOISES SAENZ	1775	1775	123	429	1188	113	106	211	80	115	194	116	191	40	11	75	2				
CAÑADA BLANCA	3907	3907	389	784	5318	319	332	487	97	43	162	216	363	327	49	25	17	421			
LAZARO CARDENAS	2500	2793	162	271	3011	59	295	252	548	215	1044	168	240	102	61	97	8				
TOTAL:	31324	42535	4395	7619	22736	2398	1958	2283	1215	625	2054	1167	1874	1208	462	460	51	838			

FUENTE: Informe semestral de las Unidades del Programa desarrollo de Enfermería

SERVICIOS PROPORCIONADOS POR LAS UNIDADES DOCENTES ASISTENCIAL EN EL MUNICIPIO DE APODACA, NUEVO LEON  
FEBRERO - JUNIO 1988

UNIDAD APLICATIVA	CONSULTAS	SOMATEMÁTICA	OPERACIONES	IMPRESIONES	VISITAS A DOMICILIO	CHARLAS EDUCATIVAS	ANTIPOLIOMICA	INMUNIZACIONES				PROGRAMAS DE SALUD							T.B.P.	TOXOIDE TETA-NICO	OTROS
								D.P.T.	ANTISARAM	PIRINOSA	B.C.G.	CONTROL NINO SANO	CONTROL PRE NATAL	PLANIF. FAMILIAR	D.O.C.	DIABETES	HIPERT. ARTERIAL	HIPERT. ARTERIAL			
UNIDAD DOCENTE ASISTENCIAL	13030	13054	2438	2004	3453	1007	1977	143	11	-	190	180	368	374	90	109	11				
DIF. LA NARIA	1579	2005	118	635	1533	130	125	131	20	51	251	104	242	101	35	3	21				
LOMAS DEL PEREZAL	572	572	44	215	1350	60	1475	261	96	35	69	87	94	111	15	33	2				
PUEBLO NUEVO	878	878	315	576	3685	105	4211	400	50	100	204	-	-	-	-	-	1	20			
MEZQUITAL	2718	1755	110	362	2004	140	1177	227	15	42	125	188	240	384	62	81	5	335			
FOMERREY 4	2622	2622	768	998	622	71	933	465	89	116	16	10	77	204	20	31	2				
MOISES SAENZ	1394	719	76	259	2236	242	1460	133	13	45	146	56	169	103	18	56	3				
CAÑADA BLANCA	3986	2686	242	617	5717	462	3627	171	338	82	144	106	270	358	60	39	24				
LAZARO CARDENAS	2114	2320	139	199	4121	39	1905	315	220	116	983	174	261	93	66	91	6				
TOTAL:	30093	28106	4250	6831	29051	2256	16463	2246	852	587	2158	905	1721	1728	375	470	78	355			

FUENTE: Informe semestral de las Unidades del Programa Desarrollo de Enfermería.

ESTUDIOS DE FAMILIA REALIZADOS POR ALUMNOS DE LA FACULTAD DE ENFERMERIA  
EN LAS UNIDADES APLICATIVAS DEL PROGRAMA DESARROLLO DE ENFERMERIA  
AGOSTO 1988 - JUNIO 1989

CUADRO NUM. 3

UNIDAD APLICATIVA	No. DE VIVIENDAS	ENCUESTADAS		NO ENCUESTADAS		POBLACION TOTAL ENCUESTADA
		No.	%	No.	%	
UNIDAD DOCENTE ASISTENCIAL	1522	1309	86	213	14	8341
DIF LA NORIA	612	435	71	177	29	2475
LA NORIA	1199	722	60	477	40	3886
LOMAS DEL PEDREGAL	548	538	98	10	2	2363
PUEBLO NUEVO	3045	966	32	2079	61	5506
MEZQUITAL	963	650	67	313	33	5655
FOMERREY 4*	-	-	-	-	-	-
CAÑADA BLANCA	3281	2132	65	1148	35	15639
LAZARO CARDENAS	3058	2163	71	895	29	12329
<b>TOTAL:</b>	<b>14228</b>	<b>8915</b>	<b>63</b>	<b>5312</b>	<b>37</b>	<b>56194</b>

FUENTE: Informe de las Unidades del Programa Desarrollo de Enfermería.

\* : Información en proceso

COBERTURA DE INMUNIZACIONES EN MENORES DE 14 AÑOS ALCANZADOS POR ALUMNOS DE LA FACULTAD DE ENFERMERIA EN LAS UNIDADES APLICATIVAS DEL PROGRAMA DESARROLLO DE ENFERMERIA

AGOSTO 1988 - JUNIO 1989

CUADRO NUM. 4

UNIDAD APLICATIVA	ANTIPOLIOMIELITICA		D. P. T.		ANTISARAMPIONOSA		B. C. G.					
	POB. TOTAL 2 MESES 4 AÑOS	VACUNADOS/NO VAC. %	POB. TOTAL 1-4	VACUNADOS/NO VAC. %	POB. TOTAL 0-14 AÑOS	VACUNADOS/NO VAC. %	POB. TOTAL 0-14 AÑOS	VACUNADOS/NO VAC. %				
UNIDAD DOCENTE ASISTENCIAL	959	646/98	13	2/633	90	26/4	443	394/88	40/11	2025	1782/88	243/12
DIF LA NORIA	200	172/91	27	9/281	94	18/6	237	234/91	3/9	1000	1034/95	55/5
LA NORIA	1231	1231/100	-	-	1231	100	810	810/100	-	3600	2770/77	830/33
LOMAS DEL PEDREGAL	349	335/96	14	4/331	95	18/5	270	270/100	-	930	900/97	30/3
MEZQUITAL	200	159/95	11	6/185	93	15/7	149	123/83	26/17	455	411/90	44/10
FOMERREY 4*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MOISES SAENZ	390	374/96	16	4/312	80	78/20	116	93/80	23/20	410	160/40	250/60
CAÑADA BLANCA	2606	2301/92	305	8/2199	88	307/12	2073	1804/87	269/13	7525	6735/90	793/10
LAZARO CARDENAS	640	589/92	51	8/555	92	48/8	543	500/92	43/8	670	556/83	114/17
<b>TOTAL:</b>	<b>6374</b>	<b>5937/93</b>	<b>437</b>	<b>7/5727</b>	<b>92</b>	<b>510/8</b>	<b>4661</b>	<b>4228/91</b>	<b>433/9</b>	<b>10710</b>	<b>14354/86</b>	<b>2359/14</b>

FUENTE: Informe de las Unidades del Programa Desarrollo de Enfermería

\* : Información en proceso

COBERTURA DE PROGRAMA MATERNO INFANTIL ALCANZADAS POR LOS ALUMNOS DE LA FACULTAD DE ENFERMERIA EN LAS UNIDADES APLICATIVAS DEL PROGRAMA DESARROLLO DE ENFERMERIA

AGOSTO 1988 - JUNIO 1989

CUADRO NUM. 5

UNIDADES APLICATIVAS	EMBARAZADAS		PLANIF. FAMILIAR		POB. TOTAL		D. O. C.	
	CON CONTROL	SIN CONTROL	CON CONTROL	SIN CONTROL	POB. TOTAL	CON CONTROL	SIN CONTROL	
	No. %	No. %	No. %	No. %	No. %	No. %	No. %	
UNIDAD DOCENTE ASISTENCIAL	12 92	1 8	1271 90	141 10	1591	1018 64	573 46	
LA NORIA	12 75	4 25	85 79	6 7	85	25 30	60 70	
DIF LA NORIA	32 86	5 14	327 70	97 30	327	149 46	178 54	
LOMAS DEL PEDREGAL	32 80	8 20	525 75	131 25	727	75 10	652 90	
MEZQUITAL	24 67	12 13	217 69	68 31	355	179 50	176 50	
FOMERREY 4*								
MOISES SAENZ	125 92	11 8	437 86	61 14	217	153 70	64 30	
CAÑADA BLANCA	114 73	42 27	2627 62	992 38	2929	1543 53	1386 47	
LAZARO CARDENAS	76 85	13 15	526 78	115 22	778	203 26	575 74	
<b>TOTAL:</b>	<b>427 82</b>	<b>96 18</b>	<b>6156 74</b>	<b>1611 26</b>	<b>7009</b>	<b>3345 48</b>	<b>3664 52</b>	

FUENTE: Informe de las Unidades del Programa Desarrollo de Enfermería

: Información en proceso

PACIENTES CON ENFERMEDADES ROMAS CONTROLADAS EN LAS UNIDADES DEL PROGRAMA DESARROLLO DE ENFERMERIA

AGOSTO 1988 - JUNIO 1989

CUADRO NUM. 6

UNIDADES APLICATIVAS	HIPERTENSION ARTERIAL		DIABETES SACARINA		TUBERCULOSIS PULMONAR	
	C/TRAT.	S/TRAT.	C/TRAT.	S/TRAT.	C/TRAT.	S/TRAT.
	No. %	No. %	No. %	No. %	No. %	No. %
UNIDAD DOCENTE ASISTENCIAL	48 89	6 11	19 80	2 10	-	-
DIF LA NORIA	23 47	25 52	14 64	8 36	4 80	1 20
LOMAS DEL PEDREGAL	33 53	7 7	18 100	-	2 100	-
MEZQUITAL	37 49	39 51	17 68	8 32	1 100	-
MOISES SAENZ	51 61	35 39	79 80	20 20	-	-
CAÑADA BLANCA	31 33	64 67	44 58	32 42	5 71	2 29
LAZARO CARDENAS	72 80	14 35	16 54	3 16	1 100	-
<b>TOTAL:</b>	<b>293 50</b>	<b>115 20</b>	<b>207 74</b>	<b>73 26</b>	<b>13 81</b>	<b>3 19</b>

FUENTE: Informe de las Unidades del Programa Desarrollo de Enfermería

LIBRO DE ENFERMERIA: ENFERMEDADES ROMAS CONTROLADAS EN LAS UNIDADES DEL PROGRAMA DESARROLLO DE ENFERMERIA

AGOSTO 1988 - JUNIO 1989

AGOSTO 1988 - JUNIO 1989

ALUMNOS QUE REALIZARON SUS PRACTICAS EN LAS UNIDADES DEL PROGRAMA DESARROLLO DE ENFERMERIA DURANTE EL PERIODO AGOSTO - DICIEMBRE 1988

UNIDAD APLICATIVA	SALUD PUBLICA			MATERNO INFANTIL			MEDICO QUIRURG.	ADMINIS-TRACION	ENFERMERIA AVANZADA Y PROGRAMAS DE EDUCAC.	TOTAL
	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°			
UNIDAD DOCENTE ASISTENCIAL	-	8	53	28	-	12	4	2	107	
DIF LA NORIA	-	14	9	18	-	12	-	-	53	
LA NORIA	8	12	18	28	-	-	4	-	70	
LOMAS DEL PEDREGAL	4	21	-	-	-	23	-	4	52	
PUEBLO NUEVO	-	29	-	-	-	-	4	2	35	
MEZQUITAL	13	21	-	-	-	-	-	-	34	
FOMERREY 4	12	23	-	8	-	-	4	-	47	
MOISES SAENZ	4	9	-	14	-	12	4	2	45	
CAÑADA BLANCA	8	-	37	24	-	-	4	-	73	
LAZARO CARDENAS	50	-	50	-	-	-	4	2	106	
TOTAL:	99	137	167	120	-	59	28	12	622	

FUENTE: Programación de alumnos, Coordinación Programa Desarrollo de Enfermería

ALUMNOS QUE REALIZARON SUS PRACTICAS EN LAS UNIDADES DEL PROGRAMA DESARROLLO DE ENFERMERIA DURANTE EL PERIODO FEBRERO- JUNIO 1989

UNIDAD APLICATIVA	SALUD PUBLICA			MATERNO INFANTIL			MEDICO QUIRURG.	ADMINIS-TRACION	ENFERMERIA AVANZADA Y PROGRAMAS DE EDUCAC.	TOTAL
	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°			
UNIDAD DOCENTE ASISTENCIAL	-	-	44	12	-	18	2	3	79	
DIF LA NORIA	-	30	-	18	-	18	-	4	70	
LA NORIA	-	11	-	15	-	12	2	-	40	
LOMAS DEL PEDREGAL	-	23	-	8	-	29	2	4	66	
PUEBLO NUEVO	14	28	-	14	-	-	-	3	59	
MEZQUITAL	14	21	-	-	-	-	-	-	35	
FOMERREY 4	-	22	-	8	-	-	2	-	32	
MOISES SAENZ	-	20	-	13	-	19	-	4	56	
CAÑADA BLANCA	-	12	16	-	-	18	2	4	52	
LAZARO CARDENAS	-	56	38	-	-	20	2	4	120	
TOTAL	28	223	98	88	-	134	12	26	609	

FUENTE: Programación de alumnos, Coordinación Programa Desarrollo de Enfermería

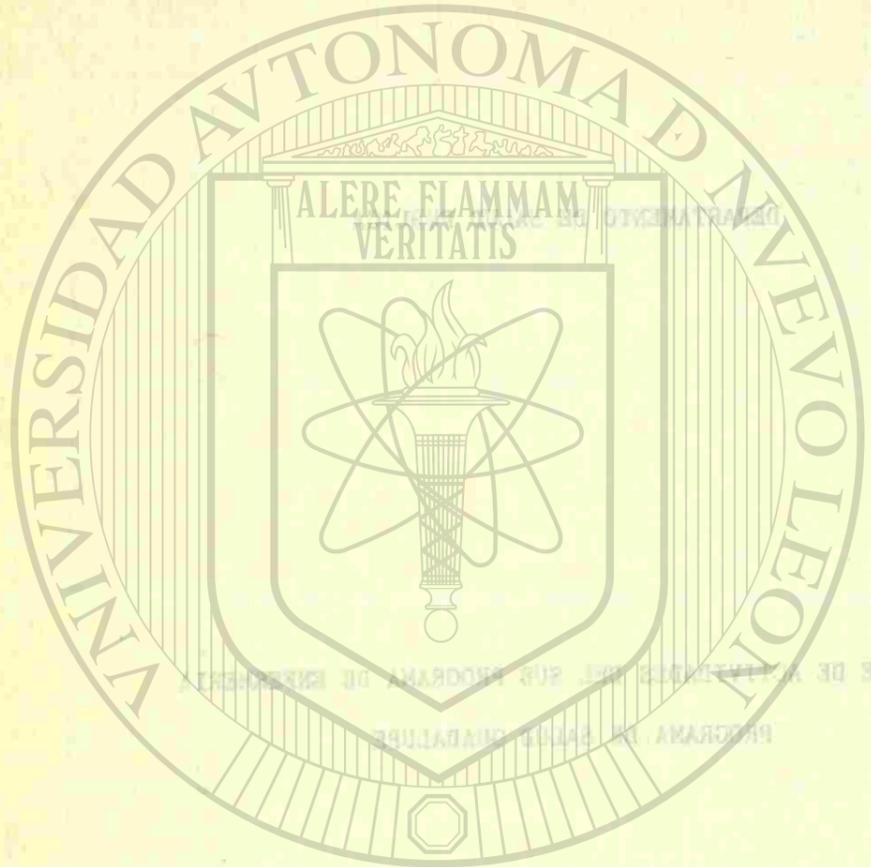


INFORME DE ACTIVIDADES DE JULIO 1988 A JUNIO 1989

El presente informe presenta parte de las actividades Docentes-Asistenciales que se han desarrollado en el Subprograma de Enfermería dentro del Programa de Salud Guadalupe, el cual en 13 años consecutivos ha dado oportunidad a nuestra Facultad de Enfermería de desarrollar los programas prácticos académicos a través de los diferentes semestres que cursa el alumno de Enfermería, favoreciendo así su formación profesional en situaciones de realidad, enfrentándolo a un contexto sociocultural donde se dan los problemas de salud prevalentes; participando también en la aplicación de los programas de salud prioritarios al individuo, familia y/o comunidad.

Las acciones desarrolladas en este programa continúan instrumentadas en la Integración Docente Asistencial y el trabajo multidisciplinario cuyos propósitos fundamentales son la formación de recursos humanos para la salud, ampliar la cobertura de los servicios elevando la calidad de los mismos, promoviendo una mejor asistencia y mejorar el nivel de salud de nuestra población, contribuyendo a la vez el cumplimiento de los objetivos del Departamento de Salud Pública, el de la Facultad de Enfermería, y por lo tanto el de nuestra Universidad.

El cumplimiento de objetivos docentes-asistenciales en el programa ha sido gracias al entusiasmo, dedicación y responsabilidad del maestro de Enfermería que en su trabajo diario brinda al máximo la oportunidad de experiencias y hace posible que se logre la Integración Docente-Asistencial.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

COLABORADOR:  
LIC. ENF. LUCIO RODRÍGUEZ AGUILAR

JULIO 1988 - JUNIO 1989

COORDINADOR:  
LIC. ENF. ALFONSO CASTILLO

COLABORADOR:

LIC. ENF. LUCIO RODRÍGUEZ AGUILAR



ORIGEN NUM  
EXE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Campaña de vacunación fase intensiva Antisarampionosa, del 17 al 21 de octubre de 1988; participando con los siguientes recursos:

JURISDICCION	No. ALUMNOS	No. PROFESORES
No. 1	30	3
2	50	5
3	30	4
4	600	13
TOTAL	710	25

Fuente: Directa

2. Participamos en los días Estatal de Vacunación Antirrábica, 12 de noviembre de 1988 y 28 de mayo de 1989.

DIAS ESTATALES DE VAC. ANTIRRABICA	No. ESTUDIANTES	No. MAESTROS	DOSIS APLICADAS
12 Nov. 1988	740	25	20458
28 Mayo, 1989	780	30	35396
TOTAL	1520	55	55854

Fuente: Directa

3. Participamos con los días Nacionales de Vacunación Antipoliomielítica los días 25 de febrero y 29 de abril de 1989.

DIAS NACIONALES DE VACUNACION	No. ALUMNOS	No. MAESTROS	DOSIS APLICADAS
25 febrero, 1989	850	28	35040
29 abril, 1989	760	28	38032
TOTAL	1610	56	73072

Fuente: Reportes mensuales de enfermería.

4. Desarrollamos 2 cursos de adiestramiento para los alumnos que realizan sus prácticas comunitarias en el Programa de Salud Guadalupe, alumnos de 1er. semestre de Licenciatura en Enfermería y Básica y 1er. semestre de Odontología.

El 1er. curso del 22 de agosto al 2 de septiembre de 1988.

El 2do. curso del 20 de febrero al 3 de marzo de 1989.

5. El total de alumnos que desarrollaron sus prácticas en el Programa fueron 935 los cuales se describe en el anexo 1 el número, semestre y carrera que cursan.

6. En este año se ha trabajado en 24 unidades del Programa distribuidas en el área metropolitana, correspondiendo a las siguientes Jurisdicciones de la Secretaría de Salud coordinadas con la U.A.N.L.

Jurisdicción No. 1 = 2

Jurisdicción No. 2 = 5

Jurisdicción No. 3 = 2

Jurisdicción No. 4 = 15

7. Recibimos alumnos de la Universidad de Texas Medical Branch de la Facultad de Enfermería en 2 subgrupos; el primero del 3 al 9 de junio y el segundo del 10 al 16 de junio de 1989, con el fin de brindarles las experiencias del trabajo de enfermería en el 1er. nivel de atención. Los Centros que participaron en este intercambio fueron: DIF Nuevo San Miguel, C.S. Lázaro Cárdenas y U.D.A. Cruz Verde Apodaca.

Este es el 2do. año de intercambio estudiantil con la Universidad de Texas, convenio que tiene la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L.

8. Continuamos coordinando los pasantes de enfermería que realizan su servicio social en el Departamento de Salud Pública, asignados a las Unidades del Programa de Salud Guadalupe.

9. Coordinamos en forma semanal reuniones de trabajo con los pasantes asignados al Programa.

10. Asistimos a las reuniones del Comité de Vigilancia Epidemiológica de la Secretaría de Salud del que formamos parte.

11. En relación del trabajo de enfermería en los Programas de Salud prioritarios se continúa activamente en la promoción, protección específica, detección, reconquista y seguimiento de usuarios; así también fomentando la participación comunitaria para mantener las coberturas de salud en un máximo de excelencia.

12. Se continúa trabajando con la formación, control y seguimiento de grupos de la comunidad como son: estimulación temprana, escolares, adolescentes, crónicos comunes, (diabéticos, hipertensos) promotores voluntarios y ancianos para el fomento de su autocuidado.

13. Los servicios de salud otorgados a la población de influencia de las Unidades del Programa este año fueron de: 258,025 que se desglosan en el anexo 2.

14. Se continúa trabajando en el análisis y prueba del instrumento Manejo de Enfermería en base a problemas o diagnósticos en el 1er. nivel de atención.

15. Asistimos en forma regular a las reuniones del Programa de Salud Guadalupe dirigido por el Dr. Amador Flores A., Director del Programa.

Esto es en forma concreta parte de las actividades desarrolladas en este año, ya que si fuéramos al detalle observaríamos que el trabajo de enfermería rebasa lo que se describe en el presente.

Aprovecho además en éste, para agradecer la colaboración que tuvieron los compañeros maestros que trabajan arduamente en nuestro Programa, ya que sin ello

sería imposible el logro de las metas alcanzadas, creo también importante dar las gracias a todos los pasantes de Enfermería que han realizado su servicio social en el Programa ya que las experiencias obtenidas darán cierto sello peculiar en su ejercicio profesional y en lo personal, a los alumnos que son la esencia del Programa y agentes multiplicadores del cambio. Gracias.

Agradezco también la oportunidad y la confianza que tuvieron para conmigo la Dirección de la Facultad de Enfermería, de la U.A.N.L. a través de la Lic. Ma. Magdalena Alonso C., al Dr. Amador Flores Aréchiga, Director del Programa de Salud Guadalupe; así como también al Lic. Juan Manuel Martínez M., Jefe del Departamento de Salud Pública, considerando que hemos podido seguir adelante para el desarrollo de un año más de experiencias logradas.

LIC. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO

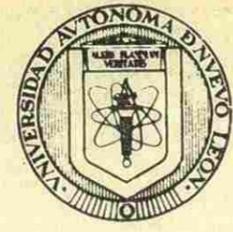
LIC. LUCIO RODRIGUEZ AGUILAR

ALUMNOS QUE REALIZAN SUS PRACTICAS DE COMUNIDAD EN EL PROGRAMA DE SALUD GUADALUPE  
JULIO 1988 - JUNIO 1989

CENTROS DE PRACTICA	1° SEM.		2° SEM.		3° SEM.		4° SEM.		7° SEM. LIC ENF. LIC. ENF.	8° SEM. LIC. ENF. LIC. ENF.	3° y 4° MEDICINA ODONT	1° SEM. ODONT	7° y 8° NUTRICION	TOTAL	
	L	B	L	B	L	B	L	B							
	ANEXO NUM.		ANEXO NUM.		ANEXO NUM.		ANEXO NUM.								
DIF SAN BERNABE	-	26	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-	4	5	41
C.S.U. FOMERREY 30	-	30	-	-	-	-	-	-	18	2	12	-	6	6	56
C.S.U. FOMERREY 34	-	31	-	-	-	-	-	-	-	-	6	2	2	2	43
C.S.U. FOMERREY 13	-	43	-	-	-	-	-	-	-	-	10	2	7	4	66
DIF SANTO DOMINGO	-	30	-	-	-	-	-	8	6	10	10	2	6	5	67
C.S.U. FOMERREY 22	-	38	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	38
DIF VALLE DEL MARQUEZ	-	26	-	-	-	6	3	7	6	-	-	-	2	2	52
C.S. VICENTE GUERRERO	-	34	-	-	-	-	-	-	-	10	10	2	4	2	52
C.S. SAN RAFAEL	-	39	-	-	-	2	3	3	8	-	10	4	3	4	73
C.S.U. FOMERREY 7	-	39	-	-	-	-	-	-	-	19	19	6	4	4	72
C.S.U. FOMERREY 19	-	30	-	-	-	-	-	-	-	12	12	6	6	4	58
C.S.U. TAMAULIPAS	-	28	-	-	-	-	-	-	6	-	6	2	2	2	46
DIF NUEVO SAN MIGUEL	30	30	29	-	5	34	7	26	9	-	9	4	4	2	189
C.S. 21 DE ENERO	-	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12
CRUZ VERDE GUADALUPE	-	24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24
C.S.U. CENTRO # 4	-	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11
OTROS (V.OLIMPICA, CHINAMECA, A.OB.)	-	27	-	-	-	6	7	7	-	2	-	-	-	-	35
TOTAL	30	487	29	-	5	48	10	51	65	4	104	301	50	42	950

SERVICIOS PROPORCIONADOS POR LAS UNIDADES DOCENTES ASISTENCIALES EN EL PROGRAMA DE SALUD GUADALUPE  
JULIO 1988 - JUNIO 1989

UNIDADES SERVICIOS	PACIENTES ATENDIDOS POR ENFERMERIA	SIGNOS VITA L	CORRECCIONES	INYECCIONES	VISTITAS DOMICILIARIAS	CURSOS EDUCATIVOS	IMUNIZACIONES				PROGRAMAS DE SALUD						CONSULTAS MEDICAS		
							SABIN	DPT	A.S.	BOS	T.T.	ONS	OPN	PP	DOC	DIAB		H.A.	TBP
DIF SAN BERNABE PROYLEW	14779	3231	511	2451	1409	244	1250	195	42	11	80	245	374	506	301	45	50	8196	
FOMERREY 30	11771	7555	669	1455	4031	435	515	610	143	79	415	341	420	406	328	116	79	4	7785
FOMERREY 34																			
FOMERREY 13	13532	9959	627	1077	2453	730	799	526	180	129	235	302	341	115	505	595	427	47	10418
DIF SANTO DOMINGO	16175	5435	653	2575	1068	63	1320	643	103	44	137	204	474	520	532	86	157	6	8408
FOMERREY 22	7596	3923	421	573	9080	913	74	92	227	108	306	767	171	375	557	141	130	2	3013
DIF VALLE DEL MARQUEZ	7721	5439	561	1000	1397	75	223	207	50	-	119	266	385	427	233	150	136	11	5459
C.S.C. VICENT CERRERO	24382	10003	1051	2782	7270	527	6352	1168	393	370	2203	459	665	591	461	195	340	232	9516
C.S.C. SAN RAFAEL	13143	6455	377	1275	1902	254	1353	492	163	181	435	152	126	415	196	128	91	23	6455
C.S.C. FOMERREY 7	9125	5126	727	1641	9188	3090	317	313	475	114	373	233	285	323	425	186	166	8	9560
C.S.C. FOMERREY 10	24565	10651	681	1552	12937	508	3918	919	150	147	505	253	109	176	240	102	90	15	17503
C.S.U. TAMALIPAS	7971	2210	126	271	124	70	4035	303	39	91	306	21	403	185	41	21	56	2210	
DIF NUEVO SAN MIGUEL	13390	4742	949	1517	3899	263	3402	625	147	266	373	227	405	607	367	72	50	47	6219
C.S.C. 21 DE ENERO	6973	1709	100	319	9200	310	4271	264	26	33	241	48	110	105	132	60	52	6	1820
CRUZ VERDE GUADALUPE	78073	15750	10056	23040	1902	130	-	-	21	-	757	559	829	665	177	226	366	-	18734
CENTRO # 4	8590	-	360	1201	-	-	5592	748	142	177	370	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL:	258025	103625	18208	45125	65510	7645	34134	8215	2370	1750	6948	4105	4694	6677	4843	2151	2148	457	115912



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
64460 MONTERREY, N. L. MEXICO



OFICIO NUM

EXP

DEPARTAMENTO DE SALUD PUBLICA

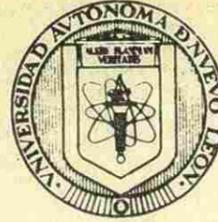
INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUB PROGRAMA DE ENFERMERIA EN EL  
PROGRAMA DE SALUD DE SEGUNDO NIVEL DE ATENCION AMBULATORIA

SEMESTRE: JULIO 1988 - JUNIO 1989

COORDINADOR: *Lucio Rodriguez Aguilar*  
LIC. LUCIO RODRIGUEZ AGUILAR

SERVICIOS PROPORCIONADOS POR LAS UNIDADES DOCENTES ASISTENCIALES EN EL PROGRAMA DE SALUD GUADALUPE  
 JULIO 1988 - JUNIO 1989

UNIDADES SERVICIOS	PACIENTES ATENDIDOS POR ENFERMERIA	SIGNOS VITA- LES	CORRECCIONES	INYECCIONES	VISTITAS DOMICILIARIAS	CARTAS EDUCATIVAS	IMUNIZACIONES				PROGRAMAS DE SALUD						CONSULTAS MEDICAS		
							SABIN	DPT	A.S.	BOS	T.T.	ONS	OPN	PP	DOC	DIAB		H.A.	TBP
DIF SAN BERNABE PROYLEW	14779	3231	511	2451	1409	244	1280	198	42	11	80	245	374	506	301	45	50	8196	
FOMERREY 30	11771	7855	669	1455	4031	438	515	610	143	79	415	341	420	406	328	116	79	4	7785
FOMERREY 34																			
FOMERREY 13	18832	9959	627	1077	2483	730	799	526	180	129	238	302	341	115	50	595	427	47	10418
DIF SANTO DOMINGO	16175	5435	653	2575	1068	63	1320	643	103	44	137	204	474	520	532	86	157	6	8408
FOMERREY 22	7596	3923	421	873	9080	913	74	92	227	108	306	767	171	375	557	141	130	2	3013
DIF VALLE DEL MARQUEZ	7721	5439	561	1000	1397	78	223	207	50	-	119	266	385	427	233	150	136	11	5459
C.S.C. VICENT CERRERO	24382	10003	1051	2782	7270	527	6352	1168	393	370	2203	459	665	591	481	195	340	232	9516
C.S.C. SAN RAFAEL	13143	6455	377	1275	1902	254	1353	492	163	181	435	152	126	415	196	128	91	23	6455
C.S.C. FOMERREY 7	9125	5126	727	1641	9188	3090	317	313	478	114	373	233	285	323	425	186	166	8	9960
C.S.C. FOMERREY 10	24565	10651	681	1552	12937	508	3918	919	150	147	505	253	109	176	240	102	90	15	17503
C.S.U. TAMALIPAS	7971	2210	126	271	124	70	4035	303	39	91	306	21	403	185	41	21	56	2210	
DIF NUEVO SAN MIGUEL	13390	4742	949	1517	3899	263	3402	625	147	266	373	227	405	607	367	72	50	47	6219
C.S.C. 21 DE ENERO	6973	1709	100	319	9200	310	4271	264	26	33	241	48	110	105	132	60	52	6	1820
CRUZ VERDE GUADALUPE	78073	15750	10056	23040	1902	130	-	-	21	-	757	559	829	665	177	226	366	-	18734
CENTRO # 4	8590	-	360	1201	-	-	5592	748	142	177	370	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL:	258025	103625	18208	45125	65510	7648	34134	8218	2370	1750	6948	4105	4694	6677	4843	2151	2148	457	115912



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
 TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
 64460 MONTERREY, N. L. MEXICO



OFICIO NUM. ....  
 EXP. ....

DEPARTAMENTO DE SALUD PUBLICA

INFORME DE ACTIVIDADES DEL SUB PROGRAMA DE ENFERMERIA EN EL  
 PROGRAMA DE SALUD DE SEGUNDO NIVEL DE ATENCION AMBULATORIA

SEMESTRE: JULIO 1988 - JUNIO 1989

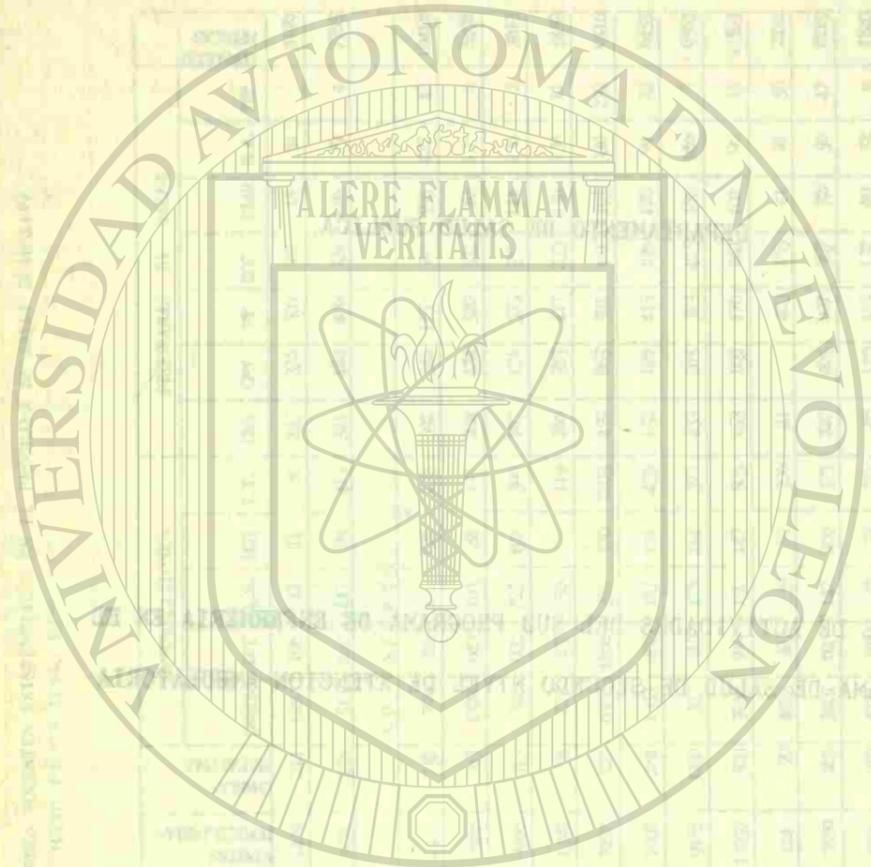
COORDINADOR: *Lucio Rodriguez Aguilar*  
 LIC. LUCIO RODRIGUEZ AGUILAR



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. DONCELOS 44-1808, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 46 10 10 Y 46 11 01  
66000 MONTERREY, N. L. MEXICO



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

SUB PROGRAMA DE ENFERMERIA

2º NIVEL DE ATENCION AMBULATORIA

A través del presente informe se describen las actividades desarrolladas en el Programa durante el año comprendido del mes de julio 1988 a junio de 1989.

El Programa de Salud de 2º nivel de atención ambulatoria implementado en 8 centros estratégicamente ubicados en el área metropolitana de Monterrey, continúa orientado a resolver los problemas de subespecialidad de la población abierta de bajos recursos, permitiendo elevar el nivel de salud y el estudiante adquiera las experiencias del servicio.

Este programa continúa instrumentado con la estrategia de la Integración Docencia Servicio y el trabajo multidisciplinario con el propósito de tomar recursos humanos idóneos para la salud, elevar la calidad de vida, promover una mejor asistencia y mejorar los niveles de salud.

El maestro de Enfermería en las Unidades del Programa de 2º nivel continúa trabajando en forma activa y coordinada con el especialista del área específica a fin de lograr el cumplimiento de metas comunes.

La relación del equipo de trabajo facilita cada vez más que el alumno adquiera y aproveche al máximo todas las experiencias reales que se dan en este nivel que facilitará su quehacer en el futuro.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Se ha implementado la supervisión directa a los servicios utilizando un instrumento de evaluación cuantitativa.
2. Reuniones con el Departamento de Materno Infantil para revisión y análisis de las actividades propias de Ginecoobstetricia y Pediatría y perfilarlas de acuerdo a los objetivos de los estudiantes.
3. Continuamos en el análisis y prueba de instrumentos para la obtención de información del trabajo de Enfermería en el Programa.
4. Se está probando instrumento de atención de Enfermería en base a problemas o diagnóstico de Enfermería.
5. El total de alumnos de Enfermería que participan en el Programa son 434; se desgloza por semestre y especialidad en el anexo No. 1
6. El número de pacientes atendidos en total fueron 27,395; se desgloza por especialidad en el anexo No. 2
7. Se inicia el Modelo de Atención a grupo de pacientes con enfermedades crónicas (obesos, diabéticos, hipertensos) en Cruz Verde San Nicolás, Medicina Interna.

8. Recibimos visita de Lic. Miriam Riaño de Brasil por O.P.S. para observar y evaluar programas Materno Infantil, Hospital Metropolitano, el 10 de octubre de 1988.

9. Las cinco causas principales de consulta en el Programa de 2º nivel son las siguientes:

MEDICINA INTERNA

1. Diabetes Mellitus
2. Hipertensión arterial
3. Insuficiencia cardiaca
4. Síndrome Ulcero péptico
5. Artritis

PEDIATRIA

1. Infección vías respiratorias altas
2. Diarreas
3. Desnutrición
4. Crisis convulsivas
5. Infección vías urinarias

GINECO OBSTETRICIA

1. Embarazo alto riesgo
2. Cérvico vaginitis
3. Hemorragia uterina disfuncional
4. Displasia
5. Amenorrea secundaria

SALUD MENTAL

1. Problemas familiares
2. Neurosis depresiva
3. Episodios esquisofrenicos agudos o crónicos
4. Problemas conyugales
5. Problemas paterno filiales

10. Las actividades propias del servicio de enfermería por subespecialidad en Pediatría, Ginecoobstetricia y Medicina Interna se desglozan en los anexos No. 3, 4 y 5.

ALUMNOS QUE PARTICIPARON EN EL PROGRAMA DE SEGUNDO NIVEL DE ATENCION AMBULATORIA  
JUNIO 1988 - JULIO 1989

UNIDAD	CUADRO NUM. 1					
	MATERNO INFANTIL I GINECO OBSTETRICIA LIC.	MATERNO INFANTIL II PEDIATRIA BAS. LIC.	ENF. MEDICO QUIRURGICA MED. INTERNA BASICA	ENFERMERIA PSIQUIATRICA SALUD MENTAL LIC.		
CENTRO DE SALUD No. 1	2	8	0	0		
CENTRO DE SALUD No. 2	2	8	0	21		
CENTRO DE SALUD No. 3	0	8	0	21		
CENTRO DE SALUD No. 4	2	8	0	15		
CENTRO DE SALUD LA FAMA	2	8	0	8		
HOSPITAL METROPOLITANO	2	8	0	0		
CRUZ VERDE SAN NICOLAS	2	6	34	11		
CRUZ VERDE GUADALUPE	2	8	31	0		
TOTAL	14	62	65	76	434	

FUENTE: Roles de prácticas de alumnos asignados al Programa de Segundo Nivel.

PACIENTES ATENDIDOS POR ESPECIALIDAD EN LAS UNIDADES DE SEGUNDO NIVEL DE ATENCION AMBULATORIO  
JUNIO 1988 - JULIO 1989

UNIDAD	GINECO OBSTETRICIA	PEDIATRIA	MEDICINA INTERNA	SALUD MENTAL	ANEXO NUM. 2
CENTRO DE SALUD No. 1	1211	629	872	No reportó*	
CENTRO DE SALUD No. 2	756	694	307	1108	
CENTRO DE SALUD No. 3	1314	620	824	1306	
CENTRO DE SALUD No. 4	882	1229	993	905	
CENTRO DE SALUD LA FAMA	832	593	545	608	
HOSPITAL METROPOLITANO	1831	2283	1143	**	
CRUZ VERDE GUADALUPE	998	1031	375	**	
CRUZ VERDE SAN NICOLAS	1150	906	684	1298	
TOTAL:	8142	7985	5743	5525	27395

FUENTE: Informe mensual de Enfermería

\* : No informó

\*\* : No se dá la especialidad

ACTIVIDADES DE ENFERMERIA EN LA ESPECIALIDAD DE GINECOOBSTETRICIA EN EL PROGRAMA DE 2º NIVEL DE ATENCION AMBULATORIA

ABRIL 1988 - MARZO 1989

ACTIVIDADES	CENTRO							HOSPITAL METROP.	C. VERDE GPE.	C. VERDE S. NICOL.	TOTAL
	No. 1	No. 2	No. 3	No. 4	LA FAMA	ANEXO NUM. 3					
Somatometrías	1036	667	1296	776	936	1032	984	1260	7987		
Colaboración en rev. gineco.	985	648	1120	750	896	1020	980	1215	7614		
Orientación C. prenatal	90	86	79	94	85	84	96	92	706		
Orientación P. familiar	90	92	82	86	94	102	86	96	728		
Revisión DIU	18	28	25	34	32	68	38	28	271		
Retirar DIU	17	23	18	15	24	45	36	24	202		
Toma de citología cervicales	90	85	75	90	86	166	104	80	776		
Seguimiento de pac. en el hogar	45	45	40	45	43	44	46	47	355		
Charlas educativas	135	130	120	128	126	122	128	120	1009		
Visitas domiciliarias	180	176	160	162	172	86	165	134	1235		
Sesiones clínicas	24	22	26	24	26	28	30	28	208		

ACTIVIDADES ASISTENCIALES DE ENFERMERIA EN LA ESPECIALIDAD DE MEDICINA INTERNA EN EL PROGRAMA DE 2º NIVEL DE ATENCION AMBULATORIA

ABRIL 1988 - MARZO 1989

ACTIVIDADES	CENTRO							HOSPITAL METROP.	C. VERDE GPE.	C. VERDE S. NICOL.	TOTAL
	No. 1	No. 2	No. 3	No. 4	LA FAMA	ANEXO NUM. 4					
Somatometrías	629	898	762	781	701	2644	455	474	7344		
Toma de E.K.G.	-	84	72	180	92	-	125	96	649		
Visitas domiciliarias	-	36	24	20	12	24	36	48	200		
Colab. con el especialista en la revisión física	608	865	734	765	684	2320	420	468	6864		
Seguimiento de paciente en el hogar	-	12	15	16	12	24	22	24	125		
Charlas educativas	-	48	50	42	56	64	124	68	452		
Grupos de diabéticos	-	-	-	-	-	-	12	-	12		
Grupos de hipertensos	-	-	-	-	-	-	10	-	10		
Curaciones	-	-	60	-	48	-	-	-	-	128	

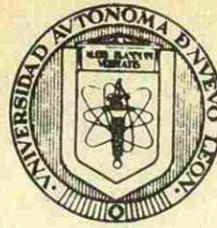
ACTIVIDADES DE ENFERMERIA EN LA ESPECIALIDAD DE PEDIATRIA  
EN EL PROGRAMA DE 2º NIVEL DE ATENCION AMBULATORIA

ABRIL 1988 - MARZO 1989

- 79 -

ANEXO NUM. 5

ACTIVIDADES	CENTRO No.1	CENTRO No.2	CENTRO No.3	CENTRO No.4	CENTRO LA FAMA	HOSPITAL METROP.	C. VERDE GPE.	C. VERDE S. NICOL	TOTAL
Somatometrías	868	770	695	1217	940	2761	1050	995	9296
Visitas domiciliarias	85	72	62	104	82	162	96	76	739
Seguimiento de pacientes	35	32	35	42	38	35	42	38	297
Curaciones	-	-	28	19	20	-	12	15	94
Inyecciones	-	-	64	68	40	-	24	21	217
Charlas educativas	76	84	68	80	80	92	80	94	654
Sesiones clínicas	24	22	26	24	23	25	20	24	188
Aplicación de Denver	152	168	136	160	158	184	160	182	1300
Revisión de escolares	76	84	65	84	82	92	78	86	647



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

OFICIO NUM. ....

EXP. ....

DEPARTAMENTO DE MATERNO INFANTIL

INFORME DE ACTIVIDADES

PERIODO DE AGOSTO - DICIEMBRE 1988

LIC. MARIANA LOPEZ DE LAREDO  
JEFE DE DEPARTAMENTO

PERIODO DE FEBRERO - JUNIO 1989

LIC. HERMILA ORTEGA DE AYALA  
JEFE DE DEPARTAMENTO

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

ACTIVIDADES DE ENFERMERIA EN LA ESPECIALIDAD DE PEDIATRIA  
EN EL PROGRAMA DE 2º NIVEL DE ATENCION AMBULATORIA

ABRIL 1988 - MARZO 1989

- 79 -

ANEXO NUM. 5

ACTIVIDADES	CENTRO No.1	CENTRO No.2	CENTRO No.3	CENTRO No.4	CENTRO LA FAMA	HOSPITAL METROP.	C. VERDE GPE.	C. VERDE S. NICOL	TOTAL
Somatometrías	868	770	695	1217	940	2761	1050	995	9296
Visitas domiciliarias	85	72	62	104	82	162	96	76	739
Seguimiento de pacientes	35	32	35	42	38	35	42	38	297
Curaciones	-	-	28	19	20	-	12	15	94
Inyecciones	-	-	64	68	40	-	24	21	217
Charlas educativas	76	84	68	80	80	92	80	94	654
Sesiones clínicas	24	22	26	24	23	25	20	24	188
Aplicación de Denver	152	168	136	160	158	184	160	182	1300
Revisión de escolares	76	84	65	84	82	92	78	86	647



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

OFICIO NUM. ....

EXP. ....

DEPARTAMENTO DE MATERNO INFANTIL

INFORME DE ACTIVIDADES

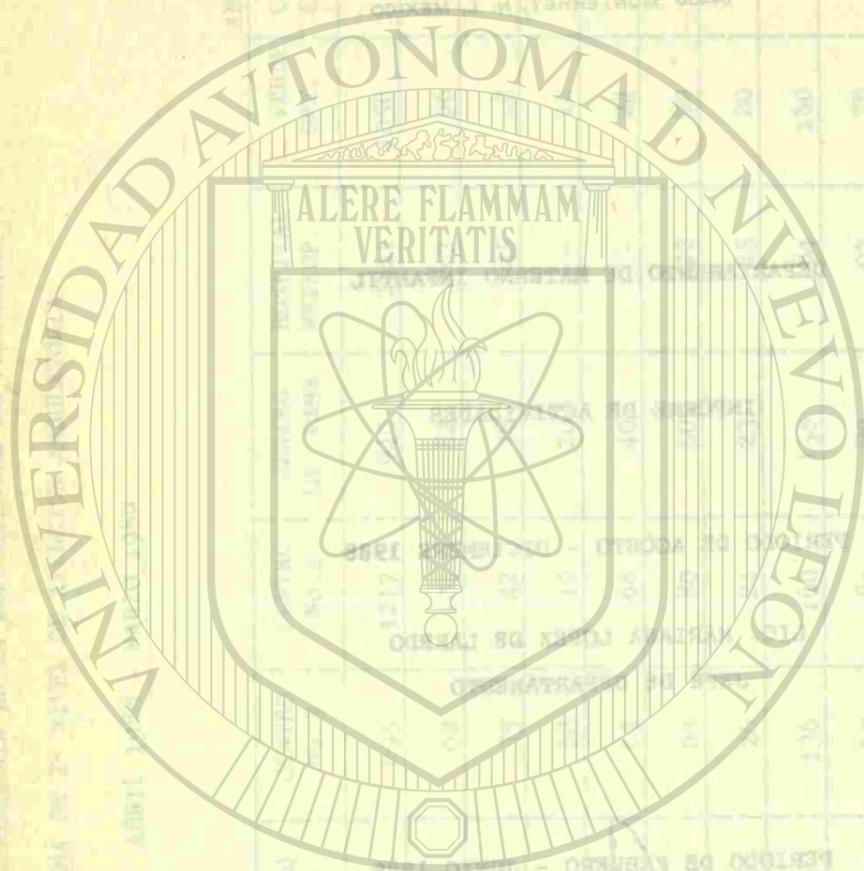
PERIODO DE AGOSTO - DICIEMBRE 1988

LIC. MARIANA LOPEZ DE LAREDO  
JEFE DE DEPARTAMENTO

PERIODO DE FEBRERO - JUNIO 1989

LIC. HERMILA ORTEGA DE AYALA  
JEFE DE DEPARTAMENTO

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

## DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

### CONTENIDO

- I. POBLACION ESCOLAR POR PERIODO ACADEMICO.
- II. APROVECHAMIENTO ESCOLAR.
- III. DISTRIBUCION DE PERSONAL EN TEORIA Y PRACTICA CLINICA SEGUN PERIODO.
- IV. INTEGRACION CON OTRAS INSTITUCIONES.
- V. DESARROLLO DE PERSONAL DOCENTE.
- VI. INVESTIGACION Y TRABAJOS PRESENTADOS.
- VII. OTRAS ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO.
- VIII. PERIODO DE AGOSTO-NOVIEMBRE DE 1989.
  - 1.- Actividades Académicas.
  - 2.- Servicio a la Comunidad.
  - 3.- Desarrollo de Personal Docente.
- IX. ANEXOS.
  - 1.- Informe Estadístico. Período Escolar: Agosto-Dic. 1988
  - 2.- Informe Estadístico. Período Escolar: Febrero-Julio. 1989

INTRODUCCION

En el presente informe correspondiente a los semestres de Agosto de 1988 a Noviembre de 1989, se presenta ante ustedes a fin de dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 36, fracción XXIV del Reglamento de nuestra Facultad, para mantener informada a la población docente y estudiantil del logro de objetivos en el Departamento de Materno Infantil.

Durante este período se ha proporcionado atención a 1,098 alumnos de tercero y cuarto semestre de Licenciatura y Básica quienes han participado en actividades encaminadas a mejorar el nivel de salud a través de los programas de: -- Planificación Familiar, Detección Oportuna de Cáncer, Prenatal y Control del Niño Sano, así como la atención en segundo y tercer nivel de la madre y el niño. Se participó en actividades requeridas en la comunidad y/o S.S., tales como: Campañas de Inmunizaciones, Monterrey Sano y Apoyo a Daminificados del Huracán Gilberto, dando siempre prioridad a las actividades académicas programadas para lo cual se han tenido el apoyo de los maestros de Salud Pública, personas instructores del Departamento Materno Infantil en los aspectos teóricos y/o prácticos, lo que ha enriquecido el conocimiento del alumno y ha hecho posible el logro de objetivos.

Se ha recibido apoyo para el desarrollo y actualización del personal docente a través de cursos y seminarios de la Especialidad y la Investigación.

Es importante destacar la participación de los maestros del Departamento en el área de Post-Grado, así como en apoyo a otras Universidades y al personal del Hospital Universitario para lograr el desarrollo profesional de enfermería en la actualización de conocimientos.

Los maestros del Departamento de Materno Infantil desean expresar su agradecimiento a la Lic. Ma. Magdalena Alonso Castillo por su dedicación y empeño para que el personal docente continúe su desarrollo profesional y por el apoyo brindado en todo momento para lograr los objetivos propuestos.

En el período comprendido de Agosto a Noviembre de 1989 se designa a la Lic. Ma. Hermila Oropeza de Ayala como Jefe del Departamento Materno Infantil en substitución de la Lic. Mariana López, quien goza de descarga académica a fin de concluir estudios de maestría.

I. POBLACION ESCOLAR POR PERIODO.

N I V E L	SEMESTRE	AGO-DIC. 1988	FEB-JUN 1989	AGO-NOV. 1989
LICENCIATURA	3o.	63	28	45
	4o.	33	35	60
ENF. BASICA	3o.	200	102	197
	4o.	88	125	122
TOTAL		384	290	424

II. APROVECHAMIENTO ESCOLAR.

A. Semestre Agosto-Enero 1988. (Anexo 1).

En el tercer semestre de Lic. se inscribieron 63 alumnos en dos grupos, los que obtuvieron un promedio general de 75.5. La materia con más alto aprovechamiento fue Gineco-obstetricia I, con 87 y la más baja, Bioantropología con 70. El promedio de alumnos aprobados fue de 29.5 y reprobados 2; 4 alumnos se dieron de baja por "N" Oportunidad en las materias de Bioantropología I, Materno Infantil I, Farmacología 2

alumnos. En el 4o. Semestre de Licenciatura se inscribieron 33 alumnos el aprovechamiento del grupo fue de 75, reportando el más alto la materia de Gineco-obstetricia II, con 86 y la más baja Materno Infantil II con 59. Con respecto al promedio de alumnos aprobados es de 27 y reprobados 6. Las bajas por "N" Oportunidad fue de 23, correspondiendo 19 a Materno Infantil y 4 a la materia de Farmacología.

En el 3er. Semestre de Básica se inscribieron 200 alumnos, distribuidos en seis grupos, los que obtuvieron un promedio de 73.1. La materia con mejor aprovechamiento fue la de Gineco-obstetricia I,

con 78.4 y con menor la de Psicología Evolutiva con 67.6. El promedio de alumnos aprobados es de 26, y reprobados 9.6. El número de Bajas por "N" Oportunidad es de 45 de los cuales 23 corresponden a Psicología Evolutiva, 14 a Matemáticas, 6 a Materno Infantil, 1 en Bioantropología y 1 en Obstetricia.

En 4o. Semestre de Básica se inscribieron 88 alumnos distribuidos en 3 grupos, obteniendo un aprovechamiento general de 71. La materia con más alto promedio fue Gineco-obstetricia II, con 76.5 y la menor, Química General con 68. El promedio de aprobados por materia fue de 23 y reprobados 6.6. El número de bajas por "N" Oportunidad son 17, correspondiendo 6 a Materno Infantil, 4 Farmacología, 4 Química, 2 a Pediatría, 1 a Obstetricia.

B. Semestre Febrero-Julio de 1989. (Anexo 1).

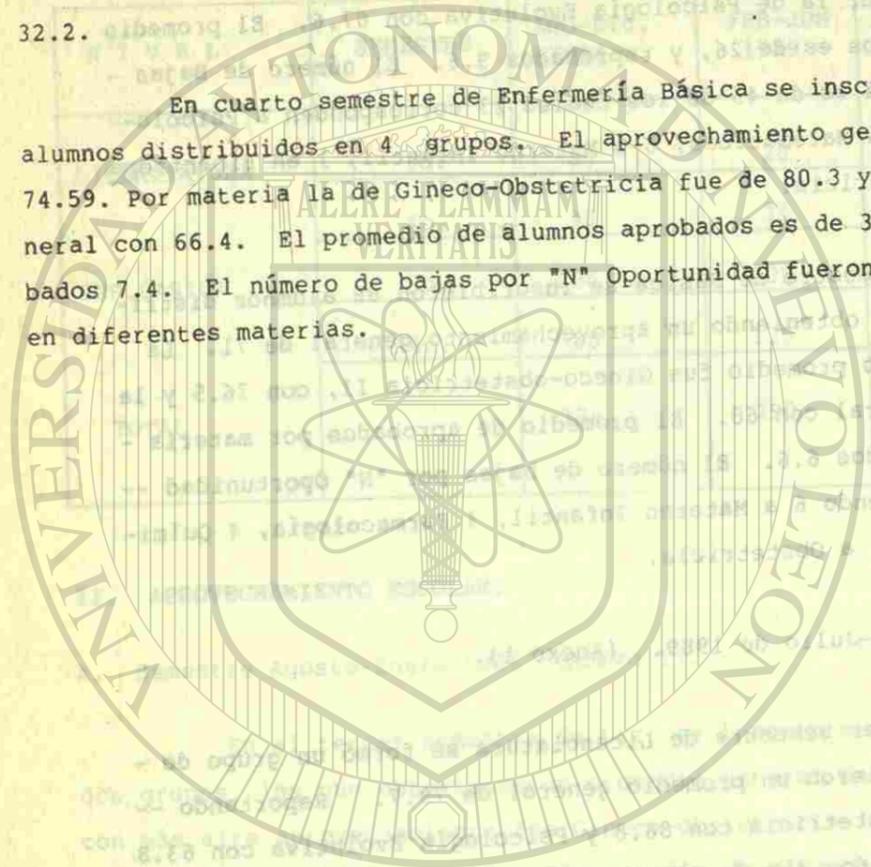
En el tercer semestre de Licenciatura se formó un grupo de 28 alumnos que obtuvieron un promedio general de 79.7. Reportando la materia Gineco-Obstetricia con 86.8 y Psicología Evolutiva con 63.8 El promedio de aprobados fue de 26 y reprobados 2. Las Bajas por "N" Oportunidad fueron 2 de la materia de Psicología Evolutiva.

En el cuarto semestre de Licenciatura se formaron dos grupos con un total de 59 alumnos que obtuvieron un aprovechamiento general de 77.61, por materia Gineco-obstetricia reportó 83.75 y la de Materno Infantil con 66.05. El promedio de alumnos aprobados fue de 53.2 y reprobados fue de 0.6. Las bajas por "N" Oportunidad fueron 7 alumnos en la materia de Materno Infantil.

En el 3er. semestre de Enfermería Básica se inscribieron 103 alumnos distribuidos en 2 grupos con promedio general de 60.1. La materia de Enfermería Materno Infantil reportó 66.7 y Psicología Evolutiva 48.2. El promedio de alumnos aprobados fue de 34.4 y reprobados 15.2; en este semestre se formó dos grupos que repitieron las siguientes materias: Materno Infantil, Bioantropología, Matemáticas y en

Psicología Evolutiva, siendo un total de 101 alumnos. El promedio general fue de 60.3. El promedio de alumnos aprobados 56.4 y reprobados 32.2.

En cuarto semestre de Enfermería Básica se inscribieron 163 alumnos distribuidos en 4 grupos. El aprovechamiento general fue de 74.59. Por materia la de Gineco-Obstetricia fue de 80.3 y Química General con 66.4. El promedio de alumnos aprobados es de 33.3 y reprobados 7.4. El número de bajas por "N" Oportunidad fueron 5 alumnos en diferentes materias.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BUCARAMANGA  
DIRECCIÓN GENERAL DE BUCARAMANGA

III.- DISTRIBUCION DE PERSONAL EN TEORIA Y PRACTICA CLINICA SEGUN PERIODO

I.- PERIODO DE AGOSTO - DICIEMBRE DE 1988  
a) Distribución personal según grupo y semestres

3er. SEM. LIC. ENF.	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3
-GINECO-OBSTETRICIA	HOMERO SALAS	DR. HOMERO SALAS	DR. HOMERO SALAS
-BIOMORFOLOGIA	LIC. JOSE MANUEL GONZALEZ	LIC. JOSE MANUEL GONZALEZ	ING. J. ESEQUIEL LUNA S.
-FARMACOLOGIA	L.C.B. LINDA A. SALGADO	DRA. CONSUELO GALINDO	LIC. CRISTINA SALINAS DE S.
-PSICOLOGIA EVOLUTIVA	LIC. LUCIANO SALEM S.	LIC. LUCIANO SALEM SILVA	LIC. JULIA T. LOPEZ E.
-ENF. MATERNO INF.	LIC. REFUGIO DURAN LOPEZ	LIC. REFUGIO DURAN LOPEZ	LIC. DIANA I. SOTO OVIEDO
4° SEM LIC. EN ENF.	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3
-GINECO-OBSTETRICIA	DR. IGNACIO RANGEL RDZ	DR. IGNACIO RANGEL RDEZ.	DR. IGNACIO RANGEL RDEZ.
-CIENCIAS SOCIALES	LIC. JOSE MANUEL GONZALEZ	LIC. JOSE MANUEL GONZALEZ	ING. J. ESEQUIEL LUNA S.
-FARMACOLOGIA	DR. CONSUELO SALCIDO	DR. CONSUELO SALCIDO	LIC. CRISTINA SALINAS DE S.
-PEDIATRIA	DR. RODOLFO GARCIA E.	DR. RODOLFO GARCIA E.	LIC. MARIANA LOPEZ DE L.
-ENF. MATERNO INF.	LIC. NA. LUISA CHAVEZ	LIC. NA. LUISA CHAVEZ	LIC. DIANA I. SOTO OVIEDO
3er. SEM. ENF. BASICA	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3
-OBSTETRICIA	DR. IGNACIO RANGEL RDEZ.	DR. IGNACIO RANGEL RDEZ.	DR. HOMERO SALAS
-MATEMATICAS	ING. J. ESEQUIEL LUNA S.	ING. J. ESEQUIEL LUNA S.	ING. J. ESEQUIEL LUNA S.
-PSICOLOGIA EVOLUTIVA	LIC. CRISTINA SALINAS DE S.	LIC. CRISTINA SALINAS DE S.	LIC. CRISTINA SALINAS DE S.
-SALUD MATERNO INF.	LIC. DORA ELIA SILVA LUNA	LIC. MARIANA LOPEZ DE L.	LIC. JULIA T. LOPEZ E.
-BIOMORFOLOGIA	LIC. JOSE MANUEL GONZ.	LIC. DIANA I. SOTO OVIEDO	LIC. DIANA I. SOTO OVIEDO
3er SEM. ENF. BASICA	GRUPO 4	GRUPO 5	GRUPO 6
-OBSTETRICIA	DR. IGNACIO RANGEL RDZ	DR. HOMERO SALAS M.	DR. DANIEL TORRES LOPEZ
-BIOMORFOLOGIA	LIC. JOSE MANUEL GZ	LIC. JOSE MANUEL G.	LIC. DIANA I. SOTO
-MATEMATICAS	ING. ESEQUIEL LUNA	ING. ESEQUIEL LUNA	ING. ESEQUIEL LUNA S.
-PSICOLOGIA EVOLUTIVA	LIC. CRISTINA SALINAS	LIC. GREGORIO MARTINEZ	LIC. GREGORIO MARTINEZ
-SALUD MATERNO INF.	LIC. MARGARITA MAGALLANES	LIC. JULIA TERESA LOPEZ	LIC. DORA ELIA SILVA
4° SEM. DE ENF. BAS.	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3
-PEDIATRIA	DR. ALBERTO SILLER	DR. RODOLFO GARCIA E.	DR. RODOLFO GARCIA
-QUIMICA GENERAL	Q.F.B. ROSAURA ALDAGO	L.Q.I. YOLANDA MELCOZA	L.Q.I. YOLANDA MELCOZA
-OBSTETRICIA	DR. HOMERO SALAS M.	DR. HOMERO SALAS M.	DR. HOMERO SALAS
-FARMACOLOGIA I	DANIEL TORRES LOPEZ	DR. CONSUELO SALCIDO	DR. DANIEL TORRES LOPEZ
-SALUD MATERNO INF.	LIC. HERMILA OROPEZA	LIC. MARICELA GARCIA	LIC. MARICELA GARCIA

III.- DISTRIBUCION DE PERSONAL EN TEORIA Y PRACTICA CLINICA SEGUN PERIODO

PERIODO DE AGOSTO - DICIEMBRE DE 1988

b) Distribución de personal en practica clinica

HOSPITAL UNIVERSITARIO	MAESTRO	TURNO	HORARIO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINICO
EXPULSION Y R.N.	LIC. MA. DEL REFUGIO DURAN LOPEZ	T.M.	7:30-13:30	→	→	→	→	→	→	→
	LIC. NICOLAS MORENO MUÑOZ	T.M.	7:00-13:00	→	→	→	→	→	→	→
	LIC. JULIA T. LOPEZ ESPAÑA	T.V.	14:00-18:00	→	→	→	→	→	→	→
	PAS. RAUL ARENAS COVARRUBIAS	T.N.	20:00-6:00	→	→	→	→	→	→	→
	PAS. THELMA C. GARACIA ORTIZ	T.N.	20:00-6:00	→	→	→	→	→	→	→
GINECOLOGIA Y PUERPERIO	LIC. ARACELY RDZ ORTEGA	T.M.	7:00-11:00	→	→	→	→	→	→	→
	PAS.MA. DOLORES FLORES S.	T.V.	13:30-20:00	→	→	→	→	→	→	→
	PAS.FELIPA CRUZ MARROQUIN	T.N.	20:00-6:00	→	→	→	→	→	→	→
	PAS. SAN JUANA ORONA GCIA	T.N.	20:00-6:00	→	→	→	→	→	→	→
PEDIATRIA Y URGENCIAS	LIC. MA. LUISA CHAVEZ	T.M.	7:00-11:00	→	→	→	→	→	→	→
	LIC. MARICELA GARCIA VEGA	T.V.	13:30-19:30	→	→	→	→	→	→	→
	LIC. MARIQUEZ RUVALCABA	T.V.	13:00-18:30	→	→	→	→	→	→	→
	PAS. MA TERESA GZZ. TORRES	T.N.	20:00-6:00	→	→	→	→	→	→	→
	LIC. IRMA GPE. ROJAS GARZA	T.N.	20:00-6:00	→	→	→	→	→	→	→
	LIC. DIANA RUVALCABA RDZ	T.N.	20:00-6:00	→	→	→	→	→	→	→
CUIDADOS INTERMEDIOS	LIC. DIANA RUVALCABA	T.M.	8:00-12:00	→	→	→	→	→	→	→
	LIC. HERMILA OROPEZA	T.M.	7:00-10:00	→	→	→	→	→	→	→
	LIC. MARIQUEZ RUVALCABA	T.V.	13:30-18:30	→	→	→	→	→	→	→
	LIC. ANTONIA MARTINEZ	T.V.	13:30-18:30	→	→	→	→	→	→	→
	PAS. ROSARIO LOPEZ ARREDONDO	T.N.	20:00-6:00	→	→	→	→	→	→	→
	LIC. MARTHA P. MORENO	T.N.	20:00-6:00	→	→	→	→	→	→	→

8a.m.-16p.m.  
8a.m.-16p.m.

2.- PERIODO FERRERO - JUNIO 1989

a) DISTRIBUCION DE PERSONAL SEGUN GRUPO Y SEMESTRE

	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3
3er. SEM. ENF. BASICA	LIC. JULIA T. LOPEZ	LIC. DORA ELJA SILVA	LIC. REFUGIO DURAN LOPEZ
-SALUD MATERNO INF.	DR. IGNACIO RANGEL	DR. IGNACIO RANGEL	Cubierto con anterioridad
-OBSTETRICIA	LIC. MA. LUISA CHAVEZ	LIC. ALFONSO AVALA	LIC. MA. LUISA ROSAS
-BIOANTROPOLOGIA	ING. JERONIMO ESEQUIEL	LIC. JERONIMO ESEQUIEL	LIC. J. ESEQUIEL LUNA
-MATEMATICAS	LIC. CRISTINA SALINAS	LIC. CRISTINA SALINAS	LIC. CRISTINA SALINAS
-PSICOLOGIA EVOLUTIVA			
4° SEM. ENF. BASICA			
-ENF. MATERNO INF.	LIC. IRMA GPE ROJAS	LIC. DIANA RUVALCABA	LIC. MARICELA GARCIA
-OBSTETRICIA	DR. HOMERO SALAS	DR. HOMERO SALAS	DR. HOMERO SALAS
-PEDIATRIA	DR. ALBERTO SILLER	DR. LUIS H. SORDIA	DR. RODOLFO GARCIA
-FARMACOLOGIA I	DR. DANIEL TORRES	DR. DANIEL TORRES	DR. DANIEL TORRES
-QUIMICA GENERAL	L.Q.I. YOLANDA MELGOZA	L.Q.I. YOLANDA MELGOZA	Q.F.B. ROSAURA ALDAMO
3er. SEM. ENF. LIC.			
-PSICOLOGIA EVOLUTIVA	GRUPO 1	GRUPO 1	GRUPO 1
-BIOANTROPOLOGIA	LIC. LUCIANO SALEM	LIC. ALFONSO AVALA	LIC. ALFONSO AVALA
-GINECO-OBSTETRICIA	DR. HOMERO SALAS	DR. HOMERO SALAS	DR. HOMERO SALAS
-ENF. MATERNO INF.	LIC. MARIANA LOPEZ	L.C.B. LINDA SALGADO	
-FARMACOLOGIA			
4° SEM. ENF. LIC.			
-GINECO-OBSTETRICIA	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 4
-FARMACOLOGIA	DR. HOMERO SALAS	DR. HOMERO SALAS	LIC. HERMILA OROPEZA
-C. SOCIALES	DR. DANIEL TORRES	DR. DANIEL TORRES	DR. HOMERO SALAS
-PEDIATRIA	LIC. ALFONSO AVALA	LIC. ALFONSO AVALA	DR. LUIS H. SORDIA
-ENF. MATERNO INF.	DR. RODOLFO GARCIA	DR. RODOLFO GARCIA	DR. DANIEL TORRES
	LIC. MARGARITA MACALLANES	LIC. MARIA LUISA CHAVEZ	Q.F.B. ROSAURA ALDAMO

b) DISTRIBUCION DE PERSONAL EN FRATICAS CLINICAS

SERV/INST.	HORARIO	DIAS	HORAS
LIC. MA. LUISA CHAVEZ PEDIATRIA Y URG.	T.M. 7-11hr	LUNES, MARTES, MIERCOLES, JUEVES, VIERNES	4/20 hrs.
LIC. AMADA BRIONES PEDIATRIA Y URG. PEDIATRIA	T.V. 13:30 a 19:30	LUNES, MARTES Y MIERCOLES	6/18 hrs.
LIC. MARTHA ALICIA GZZ PEDIATRIA Y URG. PEDIATRIA	T.V. 13:30 a 19:30hr	JUEVES, VIERNES	6/18 hrs.
LIC. JULIA TERESA LOPEZ EXPULSION Y RECIEN NACIDOS	T.M. 7-11hrs	LUNES, MARTES MIERCOLES, JUEVES, VIERNES Y SABADO	4/24 hrs.
LIC. ROSARIO SANTILLANA EXPULSION Y RECIEN NACIDO	T.V. 13:30 a 19:30hr	LUNES, MARTES, Y MIERCOLES	6/18 hrs.
LIC. DIANA RUVALCABA EXPULSION Y RECIEN NACIDOS	T.N. 20 a 6hrs.	LUNES Y SABADO	10/20hrs
LIC. MARTHA PATRICIA MORENO PUERPERIO Y GINECOLOGIA	T.M.	LUNES, MARTES Y MIERCOLES	6/18hrs.
LIC. GLORIA MA. HERNANDEZ EXPULSION Y RECIEN NACIDOS	T.V.	JUEVES, VIERNES Y SABADO	6/18 hrs.
LIC. IRMA GPE. ROJAS PEDIATRIA Y URGENCIAS	T.N.	MIERCOLES Y VIERNES	10/20hrs.
LIC. MARICRUZ RUVALCABA C. INTERMEDIOS	T.V. 13:30 a 18:30hr	LUNES, MARTES MIERCOLES, JUEVES, VIERNES SABADO.	5/30 hrs.
LIC. DORA ELIA SILVA RESIDENCIA DE ENF. COMUNITARIA	T.M.	LUNES, MARTES Y MIERCOLES	
LIC. MAGDALENA MENDOZA HOSPITAL INFANTIL	T.M. 7-13hrs	LUNES	6/18 hrs.
LIC. MA. DE LOS ANGELES PUERPERIO Y GINECOLOGIA	T.M. 7-13hrs	JUEVES, VIERNES Y SABADO	6/18hrs.

DISTRIBUCION DE PASANTES EN PRATICAS

SERV/INST.	HORARIO	DIAS	HORAS
PAS. LIC. RICARDO ANGUIANO PUERPERIO Y GINECOLOGIA	T.V.	LUNES A SABADO	40 hrs.
PAS. LIC. DORA ELIA LOPEZ EXPULSION Y RECIEN NACIDOS	T.N.	MARTES, MIER, JUEVES VIERNES	40 hrs.
PAS. LIC. MA. DEL SOCORO GONZALEZ PEÑA PUERPERIO Y GINECOLOGIA	T.N.	LUNES, MARTES, SABADOS Y DO- MINGOS.	40 hrs.
PAS. LIC. GRISELDA TREJO PEDIATRIA URGENCIAS Y	T.N.	MARTES, MIER- COLES, VIERNES Y DOMINGO.	40 hrs.
PAS. LIC. ROSA ARACELY JIMENEZ PUERPERIO Y GINECOLOGIA	T.N.	MIERCOLES JUEVES, VIERNES Y DOMINGO	40 hrs.
PAS. LIC. NORA ISABEL MORALES C. INTERMEDIOS	T.M.	LUNES A SAB.	40 hrs.
PAS. LIC. JOSE LUIS OBREGON C. INTERMEDIOS	T.N.	LUNES, MARTES SABADO Y DOM.	40 hrs.

3.- PERIODO DE AGOSTO - DICIEMBRE 1989

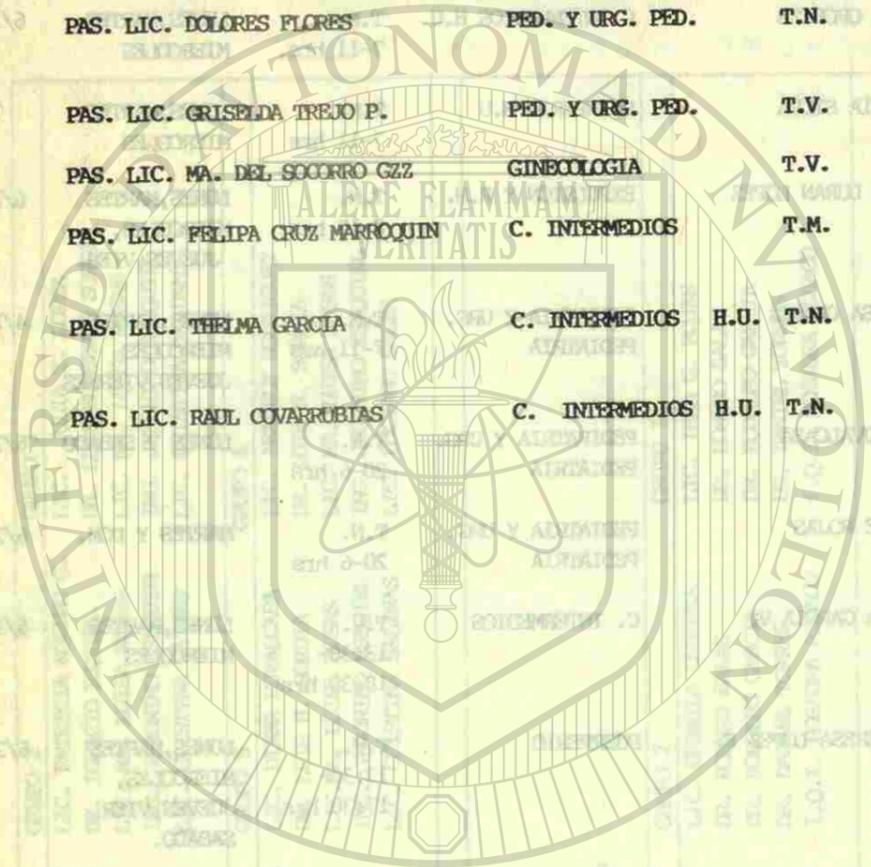
a) DISTRIBUCION DE PERSONAL SEGUN GRUPOS Y SEMESTRE

	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3
3er. SEM. ENF. BASICA	LIC. JULIA TERESA LOPEZ	LIC. PATRICIA MORENO G.	LIC. JULIA T. LOPEZ
-SALUD MATERNO INF.	DR. HOMERO SALAS MACIAS	DR. IGNACIO RANGEL	DR. LUIS HUMBERTO SORDIA
-OBSTETRICIA	LIC. MA. LUISA ROSAS R.	LIC. MA. LUISA ROSAS	LIC. MA. LUISA ROSAS
-BIOMORFOLOGIA	ING. JERONIMO ESEQUIEL	ING. JERONIMO ESEQUIEL	ING. JERONIMO ESEQUIEL
-MATEMATICAS III	LIC. LETICIA NATERAS	LIC. CRISTINA SALINAS	LIC. CRISTINA SALINAS
-PSICOLOGIA EVOL.			
	GRUPO 4	GRUPO 5	GRUPO 6
3er. SEM. ENF. BASICA	LIC. ROSARIO SANTILLANA	LIC. DIANA RUVALCABA	LIC. ARACELY RODRIGUEZ
-SALUD MATERNO INF.	DR. IGNACIO RANGEL	DR. LUIS H. SORDIA	DR. LUIS H. SORDIA
-OBSTETRICIA	LIC. MA. LUISA ROSAS	LIC. MA. LUISA ROSAS	LIC. MA. LUISA ROSAS
-BIOMORFOLOGIA	ING. JERONIMO ESEQUIEL	ING. JERONIMO ESEQUIEL	ING. JERONIMO ESEQUIEL
-MATEMATICAS III	LIC. CRISTINA SALINAS	LIC. CRISTINA SALINAS	LIC. LUCIANO SALEM
-PSICOLOGIA EVOL.			
	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3
3er. SEM. ENF. LIC.	LIC. LUCIANO SALEM S.	LIC. HERMILA OROPEZA	LIC. IRMA G. ROJAS
-PSICOLOGIA EVOL.	LIC. MA. LUISA ROSAS	DR. HOMERO SALAS	DR. HOMERO SALAS
-BIOMORFOLOGIA	DR. HOMERO SALAS M.	DR. RODOLFO GARCIA	DR. RODOLFO GARCIA
-GINECO-OBSTETRICIA	LIC. DORA ELIA SILVA	DR. DANIEL TORRES	DR. DANIEL TORRES
-ENF. MATERNO INF.	L.C.B. LINDA A. SALGADO	I.Q.I. ROSAURA ALDAMO	I.Q.I. ROSAURA ALDAMO
-FARMACOLOGIA			
	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3
4° SEM ENF. BASICA	LIC. MARIBEL A. GONZALEZ	LIC. HERMILA OROPEZA	LIC. IRMA G. ROJAS
- MATERNO INFANTIL	DR. HOMERO SALAS M.	DR. HOMERO SALAS	DR. HOMERO SALAS
- OBSTETRICIA	DR. ALBERTO SILLER	DR. RODOLFO GARCIA	DR. RODOLFO GARCIA
- PEDIATRIA	DR. DANIEL TORRES	DR. DANIEL TORRES	DR. DANIEL TORRES
- FARMACOLOGIA	Q.F.B. YOLANDA MELGOZA	I.Q.I. ROSAURA ALDAMO	I.Q.I. ROSAURA ALDAMO
- QUIMICA GRAL.			
	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3
4° SEM. ENF. LIC.	DR. HOMERO SALAS	DR. HOMERO SALAS	DR. HOMERO SALAS
-GINECO-OBSTETRICIA	DR. RODOLFO GARCIA	DR. RODOLFO GARCIA	DR. RODOLFO GARCIA
-PEDIATRIA	LIC. GUADALUPE MARTINEZ	DR. DANIEL TORRES L.	DR. DANIEL TORRES L.
-C.SOCIALES	DR. DANIEL TORRES L.	LIC. MA. LUISA CHAVEZ	LIC. MA. LUISA CHAVEZ
-FARMACOLOGIA	LIC. MA. LUISA CHAVEZ	DR. LUIS H. SORDIA	DR. LUIS H. SORDIA
-ENF. MATERNO INF.	DR. LUIS H. SORDIA		
-PRACTICA PEDIATRIA			

b) DISTRIBUCION DE PERSONAL DE PRACTICAS CLINICAS

	SERV./INST.	HORARIO	DIAS	HORAS
LIC. HERMILA OROPEZA	C.INTERMEDIOS H.U.	T.M. 7-11 hrs.	LUNES,MARTES MIERCOLES	6/14hrs.
LIC. DORA ELIA SILVA	PUERPERIO H.U.	T.M. 7-11 hrs	LUNES,MARTES MIERCOLES	14hrs.
LIC. REFUGIO DURAN LOPEZ	EXPULSION Y R.N.	T.M. 8-12 hrs	LUNES,MARTES MIERCOLES, JUEVES,VIER.	6/20 hrs.
LIC. MA. LUISA CHAVEZ	PEDIATRIA Y URG. PEDIATRIA	T.M. 7-11 hrs	LUNES,MARTES MIERCOLES JUEVES,VIERNES	4/20 hrs.
LIC. DIANA RUVALCABA	PEDIATRIA Y URG. PEDIATRIA	T.N. 20-6 hrs	LUNES Y SABADO	6/20 hrs.
LIC. IRMA GPE ROJAS	PEDIATRIA Y URG. PEDIATRIA	T.N. 20-6 hrs	MARTES Y DOM.	6/20 hrs
LIC. MARICELA GARCIA V.	C. INTERMEDIOS	T.V. 13:30- 18:30 hrs	LUNES,MARTES MIERCOLES	6/15 hrs.
LIC. JULIA TERESA LOPEZ E.	PUERPERIO	T.V. 13:30- 17:30 hrs	LUNES,MARTES MIERCOLES, JUEVES,VIER. SABADO.	6/24 hrs.
LIC. ARACELY RODRIGUEZ	R.N. NORMAL	T.V. 2:30-6:30 T.N. 20:00-6:00	LUNES,MARTES JUEVES,VIER. DOMINGO	/22
LIC. MARICRUZ RUVALCABA	C. INTERMEDIOS	T.V. 13:30-19:30	JUEVES,VIERNES SABADO.	/18
LIC. JOSEFINA GUERRA	PEDIATRIA Y URG. PEDIATRIA	T.V. 13:30-19:30	LUNES,MARTES MIERCOLES.	/18
LIC. ROSARIO SANTILLANA	EXPULSION	T.V. 13:30-19:30	LUNES,MARTES	/18
LIC. MAGDALENA MENDOZA B.	HOSPITAL INF.	T.V.	LUNES,MARTES MIERCOLES	/15
LIC. GLORIA MA. HDZ.	EXPULSION Y R.N.	T.V. 14-19 hrs 8-18 hrs	JUEVES,VIERNES SABADO	/20

PASANTES	SERV./INST.	HORARIO	DIAS	HORAS
PAS. LIC. SAN JUANA CORONA G.	GINECOLOGIA H.U.	T.M.	LUNES A VIERNES	/40 hr
PAS. LIC. DOLORES FLORES	PED. Y URG. PED.	T.N.	MIERCOLES, JUEVES,VIERN.	/40 hr
PAS. LIC. GRISELDA TREJO P.	PED. Y URG. PED.	T.V.		/40 hr
PAS. LIC. MA. DEL SOCORRO CZZ	GINECOLOGIA	T.V.	LUNES-SABADO	/40 hr
PAS. LIC. FELIPA CRUZ MARCOQUIN	C. INTERMEDIOS	T.M.	JUEVES,VIERNES SABADO 7-5	
PAS. LIC. THELMA GARCIA	C. INTERMEDIOS	H.U. T.N.	LUNES,MARTES Y SABADO	/40 hr
PAS. LIC. RAUL COVARRUBIAS	C. INTERMEDIOS	H.U. T.N.	MIERCOLES, JUEV. VIERNES.	/40 hr



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

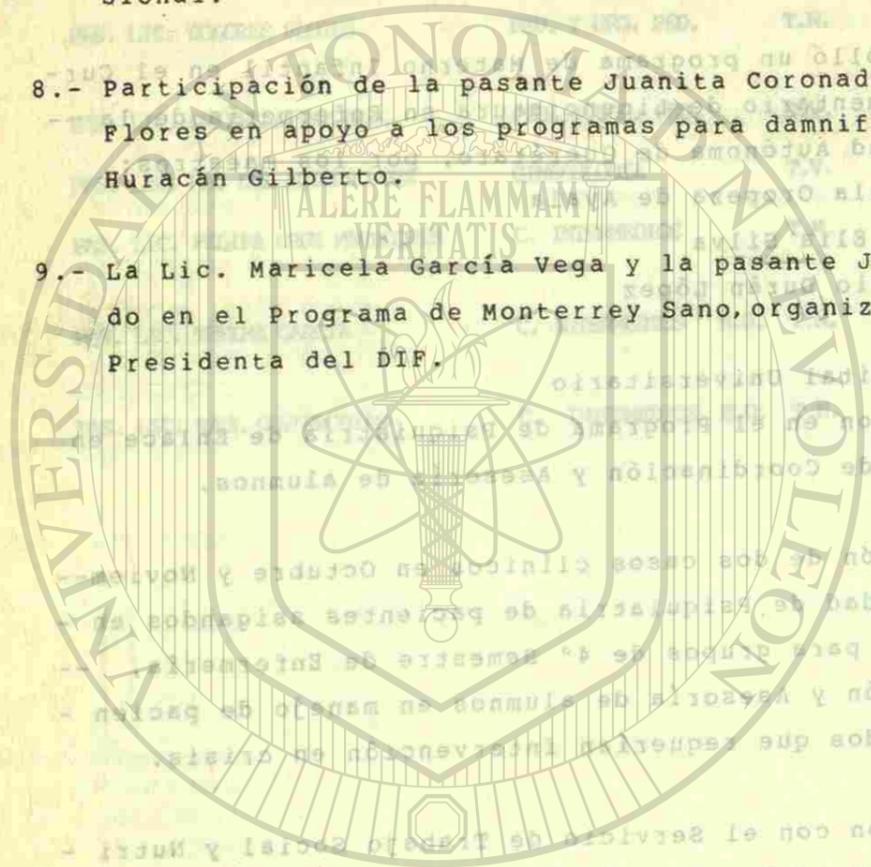
IV.- INTEGRACION CON OTRAS INSTITUCIONES.

- 1.- Se desarrolló un programa de Materno Infantil en el Curso Complementario de Licenciatura en Enfermería de la Universidad Autónoma de Querétaro, por los maestros:  
Lic. Hermila Oropeza de Ayala  
Lic. Dora Elia Silva  
Lic. Refugio Durán López
- 2.- En el Hospital Universitario Participaron en el Programa de Psiquiatría de Enlace en funciones de Coordinación y Asesoría de alumnos.
- 3.- Presentación de dos casos clínicos en Octubre y Noviembre en Unidad de Psiquiatría de pacientes asignados en la clínica para grupos de 4º Semestre de Enfermería, Coordinación y Asesoría de alumnos en manejo de pacientes asignados que requerían intervención en crisis.
- 4.- Coordinación con el Servicio de Trabajo Social y Nutrición para la implementación del cuidado integral a pacientes seleccionados por la Lic. Ma. Luisa Chávez.
- 5.- Organización y Coordinación de la Conferencia "Técnica y Valoración de los exámenes de Laboratorio más frecuentes en Pediatría" por la Lic. Hermila Oropeza de Ayala en el área de Pediatría del Hospital Universitario.
- 6.- Cursos de actualización al personal de Enfermería del área de Gineco-Obstetricia sobre riesgos, características y atención del niño Prematuro en Octubre 1988.
- 7.- El Departamento a brindado apoyo a pasantes y alumnos de

las Escuelas de Enfermería de Monterrey y la Cruz Verde a fin de regularizarse en sus estudios y/o examen profesional.

8.- Participación de la pasante Juanita Coronado y Dolores Flores en apoyo a los programas para damnificados del Huracán Gilberto.

9.- La Lic. Maricela García Vega y la pasante Juanita Coronado en el Programa de Monterrey Sano, organizado por la Presidenta del DIF.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

V.- DESARROLLO DEL PERSONAL DOCENTE:

En este apartado se destaca el esfuerzo del personal docente y directivos para la superación profesional que redundará en mejoría de la enseñanza del alumno; para así brindar a la población moderna infantil una mejor atención. Así mismo permite elevar la calidad de asesoría y apoyo a los profesionistas de Enfermería.

Se ha proporcionado apoyo en tiempo a los maestros para la terminación de la maestría:

1.- Sustentación al grado de maestría en Salud Pública de la Lic. Dora Elia Silva Luna y Lic. Hermila Oropeza de Ayala, en la Facultad de Salud Pública de la U.A.N.L. el 9 de mayo de 1989

2.- La Lic. Mariana López de Laredo, Lic. Margarita Magallanes de Guerra y Lic. Ma. del Refugio Durán López actualmente se encuentran concluyendo la residencia en Enfermería Comunitaria con enfoque Materno Infantil en la Clínica de Pueblo Nuevo, Apodaca N.L.

3.- Los maestros por horas que actualmente están cursando materias para obtener el grado de maestría con apoyo de beca económica de acuerdo a sus antigüedades como docentes son:

- Lic. Julia Teresa López España
- Lic. Diana Ruvalcaba
- Lic. Irma Rojas

4.- En el periodo de Febrero a Julio de 1989 se dió apoyo en tiempo a la Lic. Maricela García Vega para cursar

materias de maestría en enfoque en Enfermería Comunitaria.

De agosto de 1988 a Julio de 1989 se proporciona apoyo económico y facilidades en tiempo a nueve pasantes asignados al departamento Materno Infantil, para cursar materias.

5.- En agosto de 1988, asistencia de los maestros de Enfermería del departamento a Conferencia de Liderazgo y Excelencia Organizacional.

6.- Del 14 al 16 de septiembre de 1988, asistencia de la Lic. Hermila Oropeza a "Taller de Evaluación", organizado por la Secretaría de Pós-Grado de la Facultad.

7.- En la segunda quincena de Octubre de 1988 la Lic. Dora Elia Silva y Lic. Ma. del Refugio Durán asisten a curso de A.M.F.E.M.

8.- Participación de maestras del Departamento en Jornadas de "Crecimiento y desarrollo del niño" en Clínica Vidriera, el 21 de Octubre de 1989.

9.- En el semestre de Febrero a Julio de 1989, la Lic. Julia Teresa López y Guadalupe Coronado, asisten a curso de Control del Niño Sano en la Clínica Nova.

10.- De abril a mayo de 1989, la Lic. Dora Elia Silva y Lic. Hermila Oropeza de Ayala, asisten a curso sobre "Redacción de Tesis para Maestros de Facultades", en Ciudad Universitaria.

11. La Lic. Ma. Luisa Chávez asiste a curso de Reanimación

y Socorro Vial en marzo de 1989.

12.- Lic. Maricela García Vega y Lic. Ma. del Refugio Durán - asisten en febrero de 1989 a curso de "Traducción de Inglés". Facultad de Enfermería U.A.N.L.

13.- De febrero a marzo de 1989 la Lic. Aracely Rodríguez y Lic. Martha Patricia Moreno asisten a curso de Introducción a la Computación en Cd. Universitaria programada -- por la Comisión Académica de la U.A.N.L.

14.- Asesoría por los docentes de la Universidad de Galveston a los maestros que realizan Investigación en abril 5, 6 y 7 de 1989.

15.- Asistencia a conferencia del Tratamiento con Rayos Laser en Problemas Ginecológicos, 5 de abril de 1989 en el Hospital Universitario organizado por Secretaría Post Grado de Facultad de Enfermería.

16.- Asistencia de maestros de materno Infantil a "Reunión de la Anestésiales A.C. para revisión de estatutos", octubre 12 de 1989.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

## VI.- INVESTIGACION Y TRABAJOS PRESENTADOS

Durante este periodo los maestros se han preparado en en área de Investigación a través de la terminación de Tesis de grado a nivel de maestría por dos maestros, y dos Tesis - que se encuentran en proceso lo que permitirá el desarrollo de otros profesionistas a través del apoyo y asesoría que - - estos maestros capacitados pueden implementar en la Investi- gación.

1.- Apoyo al personal de Enfermería del área de Gineco-Obste- tricia del Hospital Universitario en la Investigación - "Eduacación a la Puerpera" consiste en: Asesoría por la Lic. Dora Elia Silva y aplicación de en- cuentros por las pasantes del Departameanto así como el transporte para este fin. Agosto-Diciembre 1988

2.- Presentación de Tesis "Dinámica Familiar de la Adolescen- te Embarazada" para obtener el grado de maestría en Sa- lud Pública por la Lic. Dora Elia Silva Luna y Lic. Her- mila Oropeza de Ayala el 9 de mayo de 1989.

3.- En proceso de elaboración de Tesis para obtener el grado de maestría en Enf. Comunitaria con los siguientes enfo- ques del área Materno Infantil:

a) "Socio cultura en el Diagnóstico, control y tratamien- to en Displasia Cervical" por la Lic. Mariana López de Laredo y Lic. Refugio Durán López.

b) "Desarrollo del niño de 6 a 11 años" por la Lic. Mar- garita Magallanes de Guerra.

c) "Ausentismo en el Control Pre-Natal en Adolescentes re- lacionados con algunos factores culturales" por la - Lic. Julia Teresa López España.

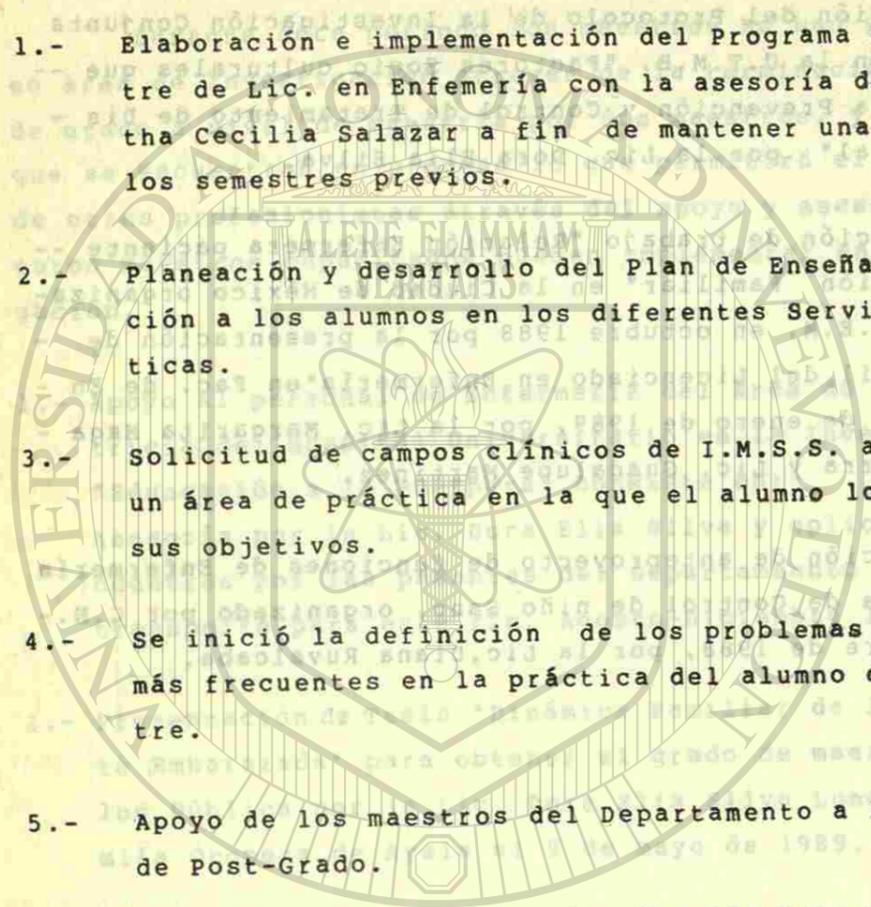
4.- Elaboración del Protocolo de la Investigación Conjunta y Paralela con la U.T.M.B. "Factores Socio culturales que -- influyen en la Prevención y Control de Tratamiento de Dis- plasia Cervical" por la Lic. Dora Elia Silva.

5.- Presentación de trabajo "Relación Enfermera paciente -- de Planificación Familiar" en la Ciudad de México organiza- do por A.M.F.E.M. en octubre 1988 por la presentación de - trabajo "Perfil del Licenciado en Enfermería" en Fac. de En- fermería el 5 de enero de 1989, por la Lic. Margarita Maga- llanes de Guerra y Lic. Guadalupe Martínez.

6.- Presentación de anteproyecto de funciones de Enfermería en el programa de Control de niño Sano, organizado por C.N.- O.P. en octubre de 1988, por la Lic. Diana Ruvalcaba.

VII.- OTRAS ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO.

- 1.- Elaboración e implementación del Programa de 3er semestre de Lic. en Enfermería con la asesoría de la Lic. Bertha Cecilia Salazar a fin de mantener una secuencia de los semestres previos.
- 2.- Planeación y desarrollo del Plan de Enseñanza y Supervisión a los alumnos en los diferentes Servicios de Prácticas.
- 3.- Solicitud de campos clínicos de I.M.S.S. a fin de tener un área de práctica en la que el alumno logre al máximo sus objetivos.
- 4.- Se inició la definición de los problemas de Enfermería más frecuentes en la práctica del alumno de tercer semestre.
- 5.- Apoyo de los maestros del Departamento a la secretaría de Post-Grado.
  - a.- Nombramiento de la Lic. Hermila Oropeza de Ayala y Lic. Dora Elia Silva Luna como coordinadoras de maestría del área Materno Infantil y su participación en la reestructuración académica de Post-Grado de agosto de 1989 a la fecha.
  - b.- Asistencia de las maestras, Lic. Hermila Oropeza de Ayala y Lic. Dora Elia Silva a fin de explorar posibilidades de áreas de práctica durante la Residencia en Enfermería Comunitaria, los días 3, 4, 5 de mayo de 1989 y del día 21 al 25 de agosto para concluir el programa a desarrollar.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

- 6.- Asistencia del Jefe de Departamento y/o maestro:
  - a) Juntas del Consejo Técnico programadas mensualmente.
  - b) Junta maestros a solicitud de la Dirección.
  - c) Juntas Directivas programadas semestralmente.
  - d) Reuniones sindicales a petición del Presidente seccional.
  - e) Comités asignados por la Junta Directiva.
  - f) Exámenes profesionales asignados por la Secretaría Académica.
- 7.- Atención a visitas a la Facultad y al Departamento de Profesionales del País y el Extranjero.

VIII.- PERIODO DE AGOSTO - NOVIEMBRE 1989

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

VIII.- PERIODO DE AGOSTO - NOVIEMBRE 1989

En este período se inscribieron un total de 242 alumnos en 3er. - - Semestre, correspondiendo 197 al nivel de Básica, con un promedio de 40 - alumnos por grupo. En el nivel de Licenciatura se constituyó un grupo de 45 alumnos. En 4º Semestre se recibieron 4 grupos de nivel de Básica -- con un total de 122 personas, con promedio de 40 alumnos por grupo. De - Licenciatura sólo ingresó un grupo de 60 alumnos.

1.- ACTIVIDADES ACADEMICAS:

El día 10 de Julio se inició con funciones de jefatura del Depar -- tamento. La Lic. Hermila Oropeza de Ayala. De dicha fecha a noviembre se cumplieron con las siguientes actividades:

- Se realizaron tres reuniones mensuales con Maestros de Enfermería e -- Instructores del Departamento, así también una junta con Maestros por - horas a fin de tomar acuerdos con respecto a la programación de sus ma- terias y evaluación de alumnos. Llegando a los siguientes acuerdos:

  - a) Número de exámenes mínimos durante el semestre.
  - b) Fechas para el mecanografiado de éstos.
  - c) Organización del examen con diferentes tipos de preguntas.

- Se tomaron acuerdos con los Coordinadores de primer y segundo nivel con respecto al número de alumnos, normas de supervisión y evaluación de -- los miembros.
- Se efectuaron reuniones con Coordinadores de Enfermería del Hospital -- Universitario a fin de definir lineamientos de programación del Semes- tre y plantear alternativas para mantener e intensificar la relación -- docente.
- Servicio en las áreas de práctica de Gineco Obstetricia y Pediatría. En esta intención, la Dirección de la Facultad y el Departamento acordaron

hacer un reconocimiento al personal de Enfermería de los servicios, que se haya distinguido en la función de enseñanza clínica a los estudian- tes durante este Semestre.

- Se asistió a Reuniones con la Secretaría de Estudios Profesionales y -- Coordinación Académica a fin de determinar criterios y programar exáme- nes de oposición para maestros.
- Se elaboró, aplicó y reportó resultados de los exámenes de oposición. En este proceso se inscribieron optando por la materia de Gineco Obs -- tetricia a los médicos:

  - a) Homero Salas
  - b) Luis Humberto Sordia

Siendo favorecido este último en el resultado.

- Se asistió a Reuniones de distribución de pasantes, 5 de ellos quedaron asignados en programa de entrenamiento práctico, a fin de introducir -- los en la función de la enseñanza clínica con alumnos bajo la conduc -- ción y supervisión de tres maestras:

  - a) Lic. Julia Teresa López
  - b) Lic. Diana Ruvalcaba
  - c) Lic. Irma Guadalupe Rojas

- Se continuaron con trámites con el I.M.S.S a fin de contar con los - - campos de práctica previamente solicitados, obteniendo la autorización extemporanea.
- Se inició los trámites necesarios para contar con dicho campo en el pe -- ríodo Febrero-Junio y Agosto-Noviembre 1990.
- Se identificó que durante el último año (1988), el área de Gineco Obs- tetricia del Hospital Universitario registró un 40.0% en el índice de -- ocupación de sus servicios, situación que afectó directamente la ense- ñanza práctica de los alumnos del 3er Semestre. Por lo que se conside -- ró el problema. Previo trámite, se aceptó nuestra solicitud en el cen- tro de Gineco Obstetricia de Monterrey (Institución Privada) para seis estudiantes por turno. Así mismo, se tramitó con otras Instituciones de la Secretaría de Salud. Obteniendo las siguientes oportunidades:

- a) Maternidad Conchita: 10 plazas en turno matutino de lunes a sábado y en el Hospital Metropolitano: 18 plazas por turno de lunes a miércoles.
- Se elaboró programa de Evaluación de Personal de Enfermería por contrato que colabora en el Departamento. El objetivo principal es optimizar la enseñanza de Enfermería en el área hospitalaria. Para ello se estableció tres etapas: la de orientación y asesoría en el manejo de pacientes, la de supervisión y la de evaluación. Las dos primeras etapas se han realizado hasta el momento.
  - Del 2 al 27 de octubre. Se recibió un grupo de pasantes por el programa de actualización del área Materno Infantil, en su programas se enfatizó en los efectos técnicos y metodológicos de la atención de pacientes con problemas ginecológicos, en el proceso de parto, puerperio y en las afecciones de mayor frecuencia en el niño.
  - Se efectuó asesoría a instructores de práctica, así como a los pasantes del programa de actualización.
  - La Lic. Dora Elia Silva en colaboración de personal de la Subsecretaría de Investigación planeó y desarrolló seminario Taller de Investigación para Enfermeras de la Región Norte del País. En dicho seminario la Jefatura participó en el desarrollo y evaluación del mismo.
  - Se atendió a la Dra. en Enf. Paulina Kuregant y Lic. en Enfermería Rachel Rapone G. Presidente de la escuela de Enfermería de Sao Paulo Brasil, a fin de conocer Organización y Funciones del Departamento.
  - El día 26 de Agosto y 8 de Noviembre se llevó a cabo Panel sobre "Equipo Multidisciplinario de Salud en la asistencia de Enfermería en pacientes con Leucemia". La Planeación y Organización estuvo a cargo de la maestra Lic. María Luisa Chávez. Se contó con una importante asistencia de alumnos, maestros y personal de Enfermería de los servicios de Gineco-Obstetricia y Pediatría.
  - El 6 de octubre se efectuó reunión con los padres de familia de los alumnos del grupo 3 del 3er semestre, organizó y coordinó la Lic. Julia Teresa López. El objetivo de la reunión, informar el bajo rendimiento de los alumnos en la materia Materno Infantil. Por esta reunión

- se interesaron 30 padres de familia.
- Durante el periodo de Agosto a Octubre de 1989. Participó la Jefatura del Departamento con el de Pediatría del Hospital Universitario a fin de proporcionar asesoría para el proyecto de reorganización del servicio de Cuidados Intermedios.

## 2.- SERVICIO A LA COMUNIDAD.

El 28 de Septiembre de 1989, se atendió a representantes de la Agrupación de Prosuperación Familiar Neolonesa, A.C., la Lic. Martha Arista, quien solicitó la participación de departamento en los programas que actualmente están desarrollando en: Empresas, adolescentes y escolares en situaciones especiales. A fin de considerar la solicitud se efectuaron dos reuniones de trabajo y una visita a la empresa para conocer el funcionamiento del módulo de salud donde Enfermería Materno Infantil puede participar. Esta solicitud resultó extemporánea para este semestre por lo que se consideró la participación voluntaria de los estudiantes del 3er Semestre de Licenciatura en el programa de adolescentes y respecto al resto de programas se prevee puedan ser considerados en el próximo semestre.

Las Licenciadas Irma Guadalupe Rojas y Diana Ruvalcaba participaron en el programa de Minusválidos realizado del 23 al 29 de Octubre con el tema "Rol de Enfermería en la asistencia del afectado".

También se proporcionó apoyo durante los torneos organizados en dicho periodo instalando clínica de atención de urgencias, para ello se asignó a las pasantes de Licenciatura Griselda Trejo y Nora Isabel Morales.

### 3.- DESARROLLO DE PERSONAL DOCENTE

- Se apoyó la gestión para que las siguientes personas cursaran materias de maestría.

- a) Lic. Irma Guadalupe Rojas
- b) Lic. Diana Ruvalcaba
- c) Lic. Julia Teresa López  
Y las Pasantes
- d) Socorro González Peña
- e) Griselda Trejo Pérez
- f) Felipa Cruz Marroquín
- g) Thelma García Ortiz
- h) Dolores Flores Sánchez

- Del 10 al 28 de Julio.

Asistieron las Lic. Rosario Santillana y Lic. Aracely Rodríguez Ortega al curso sobre "Creatividad y Elaboración de Material".

Se planeó y realizaron seis sesiones bibliográficas conducidas por la Lic. Dora Elia Silva para actualizar y motivar el desarrollo de los maestros e instructores del 3er Semestre, sobre los siguientes tópicos:

- a) Enfoque Antropológico del Aborto, presentado por la Lic. Julia Teresa López España.
- b) Embarazo de Alto Riesgo, presentado por la pasante Ma. del Socorro González.

- c) Monitoreo Fetal, presentado por la Lic. Martha Patricia Moreno.
- d) Marco Conceptual de Enfermería, presentado por la Lic. Dora Elia Silva.

- Del 2 de Octubre a Noviembre de 1989, asistieron a curso de Inglés las Lic. Dora Elia Silva y la Lic. Ma. Hermila Oropeza, curso que ofreció estudios de Post Grado para el personal docente.

- Se dió apoyo en tiempo a la Lic. Rosario Santillana, quien asistió a curso de "Desarrollo para Supervisores" organizado por el Centro de Ginecología y Obstetricia del 5 al 24 de Octubre de 1989

En este periodo se autorizó descarga académica a las maestras de tiempo completo, Lic. Mariana López, Lic. Margarita Magallanes y Lic. Refugio Durán, a fin de que terminaron la maestría y lograr el avance de la tesis de grado.

En dicha función han desarrollado lo siguiente en la comunidad de Pueblo Nuevo: Periodo de Agosto-Dic. 1988

- a) Elaboración, ejecución y evaluación de programas de Detección y Tratamiento de displasias y/o cáncer cérvico uterino.
- b) Control de niño escolar.

En apoyo al primer programa antes descrito las Lic. Mariana López y Lic. Refugio Durán realizaron visitas de observación en las Ciudades de Harlingen y Galveston Texas.



A N E X O 1

INFORME ESTADISTICO. PERIODO ESCOLAR Agosto - Dic. 1988

4° SEM. DE Enf. Básica

M A T E R I A S .	MATERNO INF.		OBSTETRICIA		PEDIATRIA		FARMACOLOGIA		QUIMICA		X POR GRUPO	X ALUM-NOS INSCR. APROB. POR MAT.	X ALUM-NOS REPROB. POR MAT.	BAJAS SUS-POR PEN-ABANDIDOS DONO 5 "N"
	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R				
TOTAL DE ALUMNOS	82	87	70.8	76.5	71.2	74.5	68	87						
PROMEDIO POR MATERIA														
No. DE ALUMNOS APROB. Y REP.	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R
Grupo 1 4° Básica	30	8	36	2	35	3	37	1	26	14	68.5	38	33	6
Grupo 2 "	24	9	28	3	24	9	22	9	15	15	70.5	32	23	9
Grupo 3 "	13	6	15	3	12	6	14	4	10	7	74.3	18	13	5
PROMEDIO GENERAL 71 29.3 23 6.6														

A N E X O 1

INFORME ESTADISTICO. PERIODO ESCOLAR Agosto - Dic. 1988

4° SEM. DE Licenciatura

M A T E R I A S .	GINECOLOGIA II		PEDIATRIA		C. SOCIALES		MATERNO INF.		FARMACOLOGIA		X POR GRUPO	X ALUM-NOS INSCR. APROB. POR MAT.	X ALUM-NOS REPROB. POR MAT.	BAJAS SUS-POR PEN-ABANDIDOS DONO 5 "N"
	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R				
TOTAL DE ALUMNOS	28	27	27	27	41	41	41	41						
PROMEDIO POR MATERIA														
No. DE ALUMNOS APROB. Y REP.	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R
Grupo 1 4 Lic.	28	0	27	0	24	17	29	12	75	33	27	6	23	
PROMEDIO GENERAL 75 33 27 6														

A N E X O 2

INFORME ESTADISTICO. PERIODO ESCOLAR Febrero-Julio 1989

3° SEM. DE Enf. Básica.

M A T E R I A S .	MATERNO INF.		OBSTETRICIA		BIOANTROPOLOGIA		LOGIA		MATEMATICAS		PSICOLOGIA		$\bar{x}$ POR GRUPO	$\bar{x}$ ALUMNOS INSCR.	$\bar{x}$ ALUMNOS REPROB.	$\bar{x}$ ALUMNOS REPROB. POR MAT.	BAJAS SUS-PEN-DIDOS O "N"
	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R					
TOTAL DE ALUMNOS	102	103	103	103	103	102	104										
PROMEDIO POR MATERIA	66.7	64.7	66.4	54.4	48.2												
No. DE ALUMNOS APROB. Y REP.	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R					
Grupo 1, Básica	36	16	44	8	43	9	34	9	23	30	56.8	50	36	14			
Grupo 2, Básica	29	21	28	23	48	3	29	14	30	21	63.5	52.4	32.8	16.4			

PROMEDIO GRAL. 60.15

A N E X O 2

INFORME ESTADISTICO. PERIODO ESCOLAR Febrero - Julio 1989

3° SEM. DE Básica

M A T E R I A S .	MATERNO INF.		OBSTETRICIA		BIOANTROPOLOGIA		PSICOLOGIA		EVOLUTIVA		MATEMATICAS		$\bar{x}$ POR GRUPO	$\bar{x}$ ALUMNOS INSCR.	$\bar{x}$ ALUMNOS REPROB.	$\bar{x}$ ALUMNOS REPROB. POR MAT.	BAJAS SUS-PEN-DIDOS O "N"
	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R					
TOTAL DE ALUMNOS	66	10	10	32	50	101	50										
PROMEDIO POR MATERIA	63.8	50.2	70.6	65.1	52.0												
No. DE ALUMNOS APROB. Y REP.	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R					
Grupo 3, 3er Básica	51	15	8	2	30	2	75	26	29	21	60.3	51.8	56.4	32.2			

3° SEM. DE Básica

A N E X O 2

INFORME ESTADISTICO. PERIODO ESCOLAR Febrero - Julio 1989

3° SEM. DE Licenciatura

M A T E R I A S	MATERNO INF.		GINECO-OBST.		FARMACOLOGIA		PSICOLOGIA		EV.		BIOANTROPOLOGIA		X GRUPO		X ALUM-NOS INSCR.		X ALUM-NOS REPROB.		BAJAS			
	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	SUS-PEN-DIDOS	ABAN-DONO	"N"	
TOTAL DE ALUMNOS	28	28	28	28	28	28	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	
PROMEDIO POR MATERIA	83.9	86.8	79.1	63.8	84.9																	
NO. DE ALUMNOS APROB. Y REP.	28	0	28	0	28	0	18	10	28	0	79.7	30	26	2								
Grupo Unico																						

79.7 30 26

2 Alumnos baja "N"  
por Psicología

A N E X O 2

INFORME ESTADISTICO. PERIODO ESCOLAR Febrero - Julio 1989

4° SEM. DE Básica

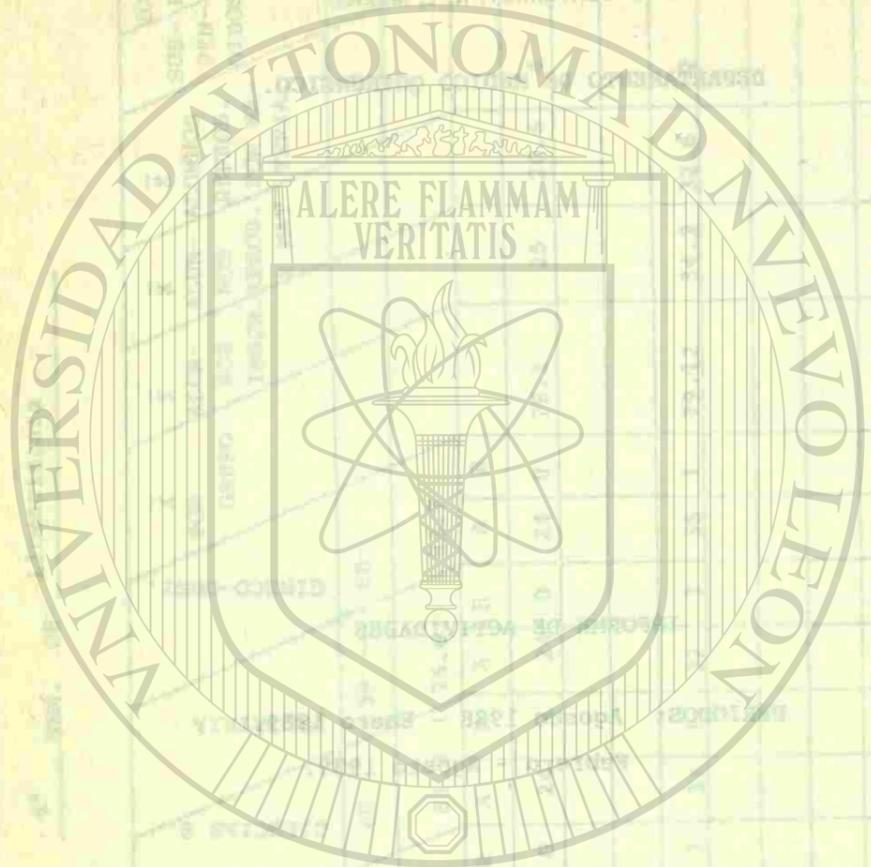
M A T E R I A S	MATERNO INF. II		GINECO-OBST.		TRICIA		PEDIATRIA		FARMACOLOGIA		QUIMICA		X GRUPO		X ALUM-NOS INSCR.		X ALUM-NOS REPROB.		BAJAS			
	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	SUS-PEN-DIDOS	ABAN-DONO	"N"	
TOTAL DE ALUMNOS	162	163	163	163	163	163	163	163	164	165	165	165	165	165	165	165	165	165	165	165	165	
PROMEDIO POR MATERIA	71.5	80.3	78.6	75.8	66.4																	
NO. DE ALUMNOS APROB. Y REP.	32	8	38	2	34	6	37	3	28	12	76.7	40	33.8	6.2								
Grupo 1	35	4	37	1	38	0	39	0	33	6	82.13	38.6	36.4	2.2								
Grupo 2	39	6	37	8	35	10	42	3	26	18	72.03	45	35.8	9								
Grupo 3	20	18	34	6	32	8	31	9	16	21	67.52	39.8	26.6	12.4								
Grupo 4																						

74.59

2 M.I.  
1 PED.  
1 FARMA.  
1 QUIMICA







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO MEDICO QUIRURGICO  
INDICE

- I. Introducción
- II. ACTIVIDADES ACADÉMICO-ADMINISTRATIVAS Y DE INVESTIGACION DESARROLLADAS EN LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE MEDICO QUIRURGICO.
  - A. Planeación Semestral.
  - B. Desarrollo de actividades Académico-Administrativas.
  - C. Actividades de Control y Evaluación de las funciones del Departamento.
  - D. Actividades encaminadas hacia la investigación.
- III. POBLACION ESTUDIANTIL ATENDIDA.
  - a) Carrera de Lic. en Enfermería.
  - b) Carrera de Enfermería Básica.
- IV. APROVECHAMIENTO ESCOLAR.
  - Agosto 88 - Enero 89, Carrera de Lic. en Enfermería.
  - Carrera de Enfermería Básica.
  - Febrero - Junio 89, Carrera de Lic. en Enfermería.
  - Carrera de Enfermería Básica.
- V. PERSONAL DOCENTE
  - A. Distribución en teoría.
  - B. Distribución en prácticas clínicas.
  - C. Servicio de extensión del Departamento prestado por personal docente.
  - D. Desarrollo de personal docente.

I.- INTRODUCCION

Con el fin de dar cumplimiento al artículo 36, fracción XXIV del Reglamento interior de la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L., me permito presentar a su consideración el informe de actividades de los periodos académico-administrativos de Agosto de 1988 a Enero de 1989 y de Febrero a Julio de 1989.

Se incluyen en éste, datos sobre población atendida y actividades desarrolladas para cumplir con la función docente, académica-administrativa y de investigación, del Departamento. Actividades que fueron apoyadas firmemente por la Lic. Magdalena Alonso C., Directora de nuestra Facultad, y a quien deseamos expresar nuestro más sincero agradecimiento por su decidido apoyo al logro de los objetivos del Departamento Médico-Quirúrgico y por ende de la Facultad de Enfermería, durante su gestión administrativa.

II. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA JEFATURA DEL DEPARTAMENTO MEDICO QUIRURGICO.

A. Planeación semestral (Julio 88 - Enero 1989) de actividades, docentes, académicas y de investigación del Departamento, a través de las siguientes actividades:

- 1) Recabar información sobre población estudiantil de 5o. y 6o. -- Semestre de las carreras de Enfermería Básica y 5o., 6o. y 8o. Semestre de Lic. en Enfermería, con el fin de identificar:
  - a) Necesidades de personal docente para la impartición de la teoría y enseñanza clínica.
  - b) Necesidades de material, equipo y papelería.
  - c) Generar solicitudes de campos clínicos.
  - d) Elaborar presupuesto anual del Departamento.
  - e) Presentar a la Dirección el presupuesto anual y planeación semestral del Departamento.
- 2) Planeación de actividades académicas.
  - a) Participación con Departamento Escolar en la formación de grupos.
  - b) Asignación de grupos y acordar horarios con el personal docente.
  - c) Distribución de personal docente (y pasantes) para la enseñanza clínica en los campos clínicos utilizados para las prácticas clínicas de los estudiantes.
  - d) Conformación de roles con la participación de maestros coordinadores de prácticas clínicas.
  - e) Orientación a personal de nuevo ingreso en coordinación con la Subjefatura del Departamento.
  - f) Planeación de Exámenes Parciales, ordinarios y extraordinarios de las materias de Enfermería y colaterales de 5o. y 6o. Semestre de Enfermería Básica y Lic. en Enfermería.
  - g) Conformación del programa de adiestramiento para pasantes a integrarse al Departamento.
  - h) Planeación de reuniones de Departamento.

B. Desarrollo de Actividades Académico-Administrativas.

- 1) Entrega de horarios, distribución de personal docente, y roles de prácticas clínicas a la Secretaría Académica, con copia a -- Secretaría Administrativa de la Facultad y con copia para el -- Departamento de Auditoría de la U. A. N. L.
- 2) Entrega de 10 juegos de programas de cada materia a la Secretaría Académica
- 3) Entrega de plan de prácticas clínicas al Hospital Universitario Casas de Salud de Apodaca y Cadereyta Jiménez, Nuevo León. -Programa Desarrollo de Enfermería y 2o. Nivel respectivamente.
- 4) Entrevistas con jefes de área y la coordinación de Enfermería - con el fin de identificar problemas relacionados con las prácticas clínicas y plantear soluciones conjuntas a los mismos.
- 5) Solicitud de 2 plazas para maestros de Enfermería Médico Quirúrgica y aplicación de exámenes de oposición a 4 Sustentantes.
- 6) Entrevistas con personal docente y estudiantes con el fin de solucionar problemas planteados por ambos.
- 7) Asignación de trabajo de la Secretaria del Departamento.
- 8) Participación en el programa de adiestramiento de pasantes de nuevo ingreso.

9) Asistencia y participación en las reuniones de Consejo Técnico Consultivo de la Facultad y Académico de pregrado.

10) Asistencia a reuniones de Junta Directiva.

11) Participación como jurado en el festival de la canción.

12) Diseño de guión para la elaboración de un nuevo cassette sobre la organización y funcionamiento del Departamento (entregado a Tecnología Educativa).

C. Actividades para Control y Evaluación de las funciones del Departamento.

- 1) Verificación de la asistencia de personal docente a prácticas -

2) Verificación del cumplimiento de los programas académicos de cada materia.

3) Verificación de la aplicación de exámenes y entrega de resultados a Secretaría Académica.

4) Verificación del trabajo de la Secretaria del Departamento Médico-Quirúrgico.

5) Análisis de la organización del Departamento y propuesta de modificación de la misma.

D. Actividades encaminadas hacia la Investigación.

Con el fin de responder a las inquietudes del personal docente del Departamento, se presentó ante la Dirección de la Facultad de Enfermería la solicitud de contar con asesoría sobre la metodología para la enseñanza de la Enfermería Médico-Quirúrgica por problemas de Enfermería. Para dar respuesta a esta solicitud, la dirección tramitó la asesoría de personal de la Universidad de Cincinnati, la cual se proporcionó durante el mes de Enero del presente año. Posterior a la asesoría recibida por el personal, se formuló un plan de trabajo con el propósito de desarrollar el enfoque de problemas de Enfermería que apoye la práctica, la enseñanza y la Investigación de la Enfermería Médico Quirúrgica; para esto se han desarrollado las siguientes actividades.

1. Reuniones semanales, y sesiones de trabajo desarrolladas a partir del 8 de Marzo a la fecha.

2. Lectura y discusión bibliográfica relacionada a Marco Conceptual, Problemas de Enfermería, Diagnósticos de Enfermería, Problemas de Salud del Adulto y Proceso de Atención de Enfermería, además de algunos temas relacionados con los elementos de la Filosofía de nuestra Facultad.

3. En base a criterios definidos por personal docente, se han determinado un total de 21 problemas para ser abordados por el -

Departamento (previa validación por el personal docente).

4. Se formuló un plan para visita de observación y documentación a la Escuela de Enfermería de Cincinnati a desarrollarse del 15 de Octubre al 3 de Noviembre por 2 Maestros del Departamento: Lic. Guadalupe Martínez de Dávila y Lic. Ma. Inés Yañez -- Arias, con el fin de comprender la metodología a seguir en la enseñanza de la Enfermería Médico Quirúrgica, por problemas e identificar aspectos claves en la preparación de profesores, organización curricular, y condiciones del campo clínico que favorezcan o limitan la metodología deseada.

### III. POBLACION ESTUDIANTIL ATENDIDA.

El Departamento de Médico Quirúrgico atendió durante el año Escolar de Agosto 88 a Julio del 89, una población de 632 estudiantes, que cursaron el 5o., y 6o. Semestre de Enfermería Básica y el 5o., 6o. 7o. y 8o. Semestre de Licenciatura en Enfermería, a quienes se les proporcionaron servicios de Enseñanza Teórico-práctica y de asesoría por personal docente del Departamento. De esta población el 29.4% correspondió a la Carrera de Lic. en Enfermería y el 70.6% a la de Enfermería Básica. Como colaboración con otros departamentos, se proporcionó la enseñanza clínica a 505 estudiantes de 2o. Semestre de Enfermería Básica y Licenciatura en prácticas de Enfermería Comunitaria en el Hospital Universitario (Medicina Interna y Cirugía), 125 estudiantes del período Agosto-Diciembre de 1988 y 362 estudiantes de Febrero a Junio de 1989.

Se participó en la enseñanza clínica de 159 estudiantes del 7o. y 8o. Semestre, ubicados en los servicios del área de Medicina Interna y Cirugía del Hospital Universitario en prácticas clínicas de las materias de Administración de Servicios de Enfermería y Programas de Educación.

#### CUADRO 1.

Carrera de Licenciado en Enfermería.

Período Agosto 88 a Ene.89			Período Feb-Jun 89	
Semestre	Grupos	Estudiantes	Grupos	Estudiantes
5o.	1	51	1	20
6o.	1	39	1	39
8o.	1*	8	1	29
	3	98	3	88

(\*) Sub-Grupo de Enfermería Avanzada en Médico Quirúrgica.



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON  
FACULTAD DE ENFERMERIA  
DEPARTAMENTO DE MEDICO QUIRURGICA

CONCENTRACION DE DATOS ESTADISTICOS

5o. y 6o. SEMESTRE DE BASICA  
PERIODO ESCOLAR FEBRERO-JUNIO DE 1989.

MATERIAS GPO. SEM. CARRERA	Enfermería Méd. Qca.		Patología		Farmaco- logía II		Química		Problemas F.I.I. II		X Aprob. por Qpo.	X Estud. Insc. por Curso	X Estud. Aprob. por Curso	X Estud. Rep. por Curso	Estud. Susten- didos.	Bajas por abandono o "N" Oportunidad.
	Ap. Rep.	Ap. Rep.	Ap. Rep.	Ap. Rep.	Ap. Rep.	Ap. Rep.	Ap. Rep.	Ap. Rep.								
5to. Bás. Gpo. 1.	29	10	39	0	35	4	26	2	34	4	66	37	33	5	0	0
5to. Bás. Gpo. 2.	17	9	32	0	31	3	28	1			70	31	30	3.5	3	0
$\bar{x}$											68	34	31.5	4	3	0
MATERIAS GPO. SEM. CARRERA	E.M.Q. y Psiquiat.		Psico. II (Psicop.)		Socio- logía		Prob. E. y Morales		Prob. F.I.I. II		X Aprob. por Qpo.	X Estud. Insc. por Curso	X Estud. Aprob. por Curso	X Estud. Rep. por Curso	Estud. Susten- didos.	Bajas por abandono o "N" Oportunidad.
6o. Bás. Gpo. 1	46	0	44	2	49	0	43	3	47	2						
6o. Bás. Gpo. 2	47	3	43	2	47	0	47	0	49	3	76	47	47	2.7	0	0
6o. Bás. Gpo. 3	45	0	41	4	47	0	43	2	48	0	76	45	45	3	0	0
$\bar{x}$											76	46	46	2.6	0	0

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON  
FACULTAD DE ENFERMERIA  
DEPARTAMENTO DE MEDICO QUIRURGICA

CONCENTRACION DE DATOS ESTADISTICOS

5o. y 6o. SEMESTRE DE BASICA  
PERIODO ESCOLAR Agosto 88, Enero 89

MATERIAS GPO. SEM. CARRERA	Enfermería Méd. Qca.		Patología		Farmaco- logía II		Química		Problemas F.I.I. II		X Aprob. por Qpo.	X Estud. Insc. por Curso	X Estud. Aprob. por Curso	X Estud. Rep. por Curso	Estud. Susten- didos.	Bajas por abandono o "N" Oportunidad.
	Ap. Rep.	Ap. Rep.	Ap. Rep.	Ap. Rep.	Ap. Rep.	Ap. Rep.	Ap. Rep.	Ap. Rep.								
5to. Bás. Gpo. 1	44	3	45	2	31	6	42	2	47	0	80	46	44	2		
5to. Bás. Gpo. 2	46	1	41	6	40	5	36	8	36	8	80	46	43.8	1.2		
5to. Bás. Gpo. 3	44	4	40	7	33	10	33	10	34	11	77	47	41	4		
$\bar{x}$											79	46	42	2		
MATERIAS GPO. SEM. CARRERA	E.M.Q. y Psiquiat.		Psico. II (Psicop.)		Socio- logía		Prob. E. y Morales		Prob. F.I.I. II		X Aprob. por Qpo.	X Estud. Insc. por Curso	X Estud. Aprob. por Curso	X Estud. Rep. por Curso	Estud. Susten- didos.	Bajas por abandono o "N" Oportunidad.
6to. Bás. Gpo. 1	23	23	15	28	39	5	30	15	23	20						
6to. Bás. Gpo. 2	10	38	7	41	35	12	11	3	17	31	63	47	23	23		
$\bar{x}$											66	47	28	17		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
 FACULTAD DE ENFERMERÍA  
 DEPARTAMENTO DE MÉDICO QUIRÚRGICA

CONCENTRACION DE DATOS ESTADÍSTICOS

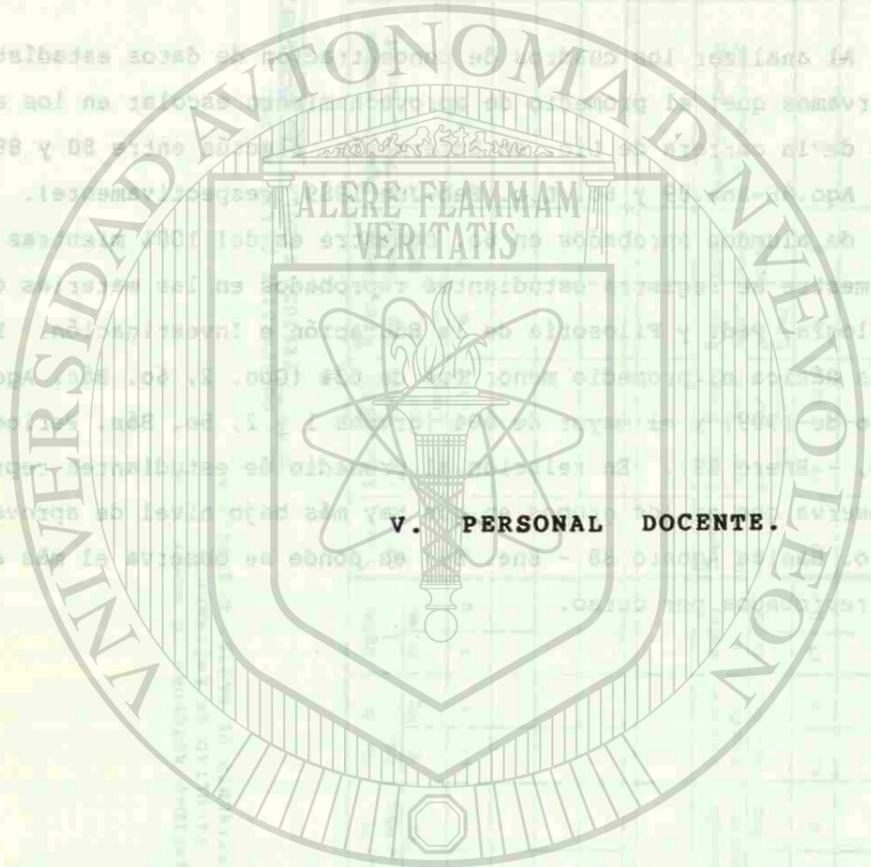
50. y 60. SEMESTRE DE LIC. EN ENF.  
 PERIODO ESCOLAR Ago. 88-Ene. 89.

MATERIAS	Enfermería Méd. Gca.		Fisiopatología		Ped. y Fil. de la Educ.		Véc. de Inv. I.		Inglés I.		X Apr. por Gpo.		X Est. Insc. por Curso		X Est. Aprob. por Curso		X Est. Repr. por Curso		Estud. Suspen. didos		Bajas por abandono o "N" Oportunidad.	
	Ap.	Rep.	Ap.	Rep.	Ap.	Rep.	Ap.	Rep.	Ap.	Rep.	Ap.	Rep.	Ap.	Rep.	Ap.	Rep.	Ap.	Rep.	Ap.	Rep.	Ap.	Rep.
50. Lic. en Enf.	44	0	54	11	48	2	43	6	39	0	83	51	49.8	3.8	0	0	0	0	0	0	0	0
MATERIAS																						
60. Lic. en Enf.	35	3	32	10	41	0	41	0	37	0	80	39	39.8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
MATERIAS																						
GPO. SEM. CARRERA																						

(\*) Considerando Aprobados en 1a. y 2a. Op.

IV. APROVECHAMIENTO ESCOLAR.

Al analizar los cuadros de concentración de datos estadísticos, observamos que: el promedio de aprovechamiento escolar en los estudiantes de la carrera de Lic. en Enfermería, fluctúa entre 80 y 88% (60. Lic. Ago.88-Ene.89 y 60. Lic. Feb-Jun 1989, respectivamente). La cantidad de alumnos aprobados en 60. Semestre es del 100% mientras que en 50. Semestre se registra estudiantes reprobados en las materias de Fisiopatología, Ped. y Filosofía de la Educación e Investigación. En Enfermería Básica el promedio menor fue de 63% (Gpo. 2, 60. Bás. Agosto 1988-Enero de 1989) y el mayor de 80% (grupos 1 y 2, 50. Bás. Período - Agosto 88, - Enero 89). En relación al promedio de estudiantes reprobados se observa que en los grupos en que hay más bajo nivel de aprovechamiento (60. Básica Agosto 88 - Ene. 89) es donde se observa el más alto grado de reprobados por curso.



V. PERSONAL DOCENTE.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

IV. APROVECHAMIENTO ESCOLAR

RELACION DE MAESTROS COORDINADORES DE PRACTICAS CLINICAS Y PASANTES DEL DENTO, UBICADOS EN LOS SERVICIOS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO. SEMESTRE: AGO-NOV. DE 1988.

SERVICIOS	TURNO MATUTINO	TURNO VESPERTINO	T. NOCTURNO 1	T. NOCTURNO 2	T. NOCTURNO 3	SAB. T. MAT.	SAB. T. VESP.	DOMINGO
C. A-B C. A-C C. PLAST. S. M. E.	LIC. FRANCISCO TORAL	LIC. LUIS GARCIA VELAZCO	LIC. JULIAN ALVAREZ OLIVO	LIC. ANITA BURGOS	LIC. JULIA LITZ M.	LIC. PAZ FLORES	LIC. TERESA DE J. CANPA MAGALLON	
	PAS. LIC. RIGOBERTA JIMENEZ M.	PAS. LIC. GAUDENCIA LEJIA MONSIVATS	PAS. LIC. LAURA F. LOPEZ CORONADO					
	PAS. LIC. MA. JULIA MORALES I.	PAS. YOLANDA RIVERA IRRIBARNEZ.						
	PAS. LIC. BEATRIZ CASTRO DIAZ							
I II	PAS. LIC. BLANCA ORTIZ CORONADO	PAS. LIC. NORMA P. SANDOVAL MARTINEZ	PAS. LIC. MA. DE JESUS GAMEZ REYES	PAS. LIC. SIDARELIA M. GONZALEZ CATERIANO (Martes y Jueves)				
	LIC. SOFIA GPE. ORTIZ MEDINA	LIC. MA. OFELIA PERA SEVERA.					LIC. SOFIA GPE ORTIZ MEDINA RDEZ. NINO	
	PAS. LIC. JESUS LOZANO SANGRANAS	PAS. LIC. CONCEPCION GUENAS RODRIGUEZ	PAS. LIC. SANJUANA PALACIOS MARTINEZ	PAS. LIC. MARILUISA TRILLAS HERNANDEZ (Martes y Jueves)				
	PAS. LIC. LILLIS BEL VALLES CASTRO	PAS. LIC. MA. ELENA JINES PULIDO	PAS. LIC. NINFA AGUILAR NEAVE					
URGENCIAS ADULTOS UNIDAD RENAL U. CUIDADOS INTENSIVOS	LIC. SOFIA GPE. ORTIZ MEDINA	LIC. MA. OFELIA PERA SEVERA	LIC. JULIAN ALVAREZ OLIVO					
	LIC. PAZ FRANCISCA SAUCEDA FLORES	LIC. ISABEL GARCIA VILLASCO	LIC. JULIAN ALVAREZ OLIVO	LIC. AMANDA BRIONES RAMIREZ	LIC. MA. JULIA LOPEZ MARTINEZ	LIC. PAZ FLORES SAUCEDA FLORES		
	LIC. MA. INES YAREZ ARIAS	LIC. GUADALUPE METZ DE DAVILA	LIC. ELIZABETH GARCIA CARRIZALES	LIC. ESTHER ESPINOZA DE LOS REYES	LIC. ELIZABETH GARCIA CARRIZALES			
		LIC. JUAN MANUEL MORENO CAZARES			LIC. ELIZABETH GARCIA CARRIZALES			
TERAPEUTICA QUIRURGICA CASA DE SALUD MENTAL HOSP. MUJERZA	LIC. IMELDA GONZALEZ ALMANZA	LIC. JESUS GARY DAVILA	LIC. ELIZABETH GARCIA CARRIZALES	LIC. ESTHER ESPINOZA DE LOS REYES	LIC. ELIZABETH GARCIA CARRIZALES	LIC. PAZ FLORES SAUCEDA FLORES		
	LIC. HIPOLITO ESTRADA MARES							
	LIC. TERESA DE J. CANPA M.	LIC. TERESA DE J. CANPA MAGALLON						

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
FACULTAD DE ODONTOLOGIA  
DEPARTAMENTO DE MEDICO QUIRURGICA  
Lunes-Miércoles Martes-Jueves Viernes y Dom.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON  
 FACULTAD DE ENFERMERIA  
 DEPARTAMENTO DE PRACTICAS CLINICAS Y PASANTES DEL DEPTO. UBICADOS EN LOS SERVICIOS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO  
 RELACION DE MAESTROS COORDINADORES DE PRACTICAS CLINICAS Y PASANTES DEL DEPTO. UBICADOS EN LOS SERVICIOS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO  
 SEMESTRE FEBRERO-JUNIO DE 1989.

SERVICIOS	TURNOS MATUTINO	TURNOS VESPERTINO	T. NOCTURNO 1	T. NOCTURNO 2	T. NOCTURNO 3	SAB. T. MAT.	SAB. T. VESP.	DOMINGO
CIRUGIA GENERAL	LIC. GPE. MTZ. DE D.	LIC. ISABEL GARCIA V.	LIC. JULIAN ALVAREZ	LIC. JULIAN ALVAREZ	LIC. ESTHER ESPINOZA	LIC. JULIA LOPEZ MTZ.	LIC. JULIA LOPEZ MTZ.	LIC. TERESA DE J. CARPA M.
	LIC. PAZ FOD. S.F.	PAS. LIC. ROSA HILLY RIOS PILES	PAS. LIC. LAURA ROSA COLOMADO LOPEZ			PAS. LIC. LAURA ROSA COLOMADO LOPEZ	PAS. LIC. ROSA NE LAY RIOS PILES	
	C. A-B.	PAS. LIC. JUANITA DELGADO REINA	PAS. LIC. ANTONIA GARCIA					
	C. A-C.	PAS. LIC. YOLANDA RIVERA HERNANDEZ						
MEDICINA INTERNA	C. PLAST.	PAS. LIC. ROSA PADILLA SANDOVAL MTZ.						
	S. M. B.	LIC. SOFIA GPE. MEDICINA CRTZ	LIC. OFELIA ELA SEVIZA					
MED. INT.	I	PAS. LIC. JESUS LOPEZ SANCHEZ	PAS. LIC. JESUS LOPEZ SANCHEZ			PAS. LIC. CARVEN GONZ. CABRERA	PAS. LIC. MARITZA GONZ. CABRERA	
	II	PAS. LIC. JOSEPH LOPEZ ALVARADO GONZ.						
PSIQUIATRIA	NEURO-MEDICA	PAS. LIC. CARVEN GONZ. CABRERA						
	INFECTO LOGIA.	LIC. ROSA JESUS LOPEZ						
URGENCIAS ADULTOS.	UNIDAD RENAL	LIC. ROSA JESUS LOPEZ						
	UNIDAD PSIQUIATRIA	LIC. ROSA JESUS LOPEZ						
CASA DE SALUD MENTAL	OPE Y RECUPERACION	LIC. ROSA JESUS LOPEZ						
		LIC. HIPOLYTO ESTRADA M.						

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON  
 FACULTAD DE ENFERMERIA  
 DEPARTAMENTO DE MEDICO QUIRURGICA  
 DISTRIBUCION DE PERSONAL DOCENTE EN TEORIA  
 SEMESTRE FEBRERO-JUNIO DE 1989

5to. SEM. DE LIC.	GRUPO 1		TEORIA	PRACTICA
	TEORIA	PRACTICA		
ENFERMERIA MEDICO QCA. FISIOPATOLOGIA TEC. DE INVESTIG. I PED. Y PIL. DE LA EDUC. INGLES I	LIC. FRANCISCO ROCHA R./LIC. MA. GPE. MTZ. DE DNILA DR. FRANCISCO JAVIER GARCIA B. LIC. ROSA MA. LOZANO BARRIENTOS LIC. MA. GUADALUPE MARTINEZ MARQUEZ PROFRA. MARGARITA GOMEZ GUJARDO		6	18
	LIC. PAZ FCO. SAUCEDA P./LIC. HORACIO GARCIA B. DRA. MA. TERESA ALONSO CASTILLO LIC. ANGELITA LUNA LOPEZ DR. DANIEL TORRES / LIC. HORACIO GARCIA B. PROFRA. MARGARITA GOMEZ GUJARDO		4	18
	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		4	2
	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		4	2
	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		3	2
5to. SEM. DE ENF. BAS.	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		3	16
	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		5	3
	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		3	3
	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		3	3
	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		6	16
	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		2	18
6to. SEM. DE ENF. BAS.	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		4	16
	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		3	3
	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		4	3
	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		3/3	3
	LIC. ROSA JESUS LOPEZ		2	18

GRUPO ESPECIAL DE REPETIDORAS DE 6to. SEM. DE BASICA Y MODELOS BASICOS DE ENFERMERIA  
 LIC. ISABEL GARCIA VELASCO

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
FACULTAD DE ENFERMERÍA DEPARTAMENTO DE MEDICO QUIRURGICA  
DISTRIBUCION DE PERSONAL DOCENTE EN TEORIA SEMESTRE: AGO-DIC. DE 1988.

5to. SEM. DE LIC.	TEORIA	PRACTICA	GRUPO	PERSONAL DOCENTE
ENFERMERIA MEDICO QUIRURGICA FISIOPATOLOGIA TECNICAS DE INVESTIG. I MED. Y FILL. DE LA EDUC. INGLES I.	6	18	GRUPO 1	LIC. FRANCISCO ROCHA R./LIC. MA. GIE. MTZ. DE DAVILA DR. FRANCISCO J. GARCIA E. LIC. ROCHA FRANCISCO BARRINCHOS LIC. GUADALUPE MARTINEZ MARQUEZ PROFRA. MARGARITA GOMEZ GUAJARIN.
	4	18	GRUPO 1	LIC. PAZ FRANCISCO SAUCEDA F./LIC. HORACIO GARCIA B. DRA. TERESA ALONSO CASTILLO LIC. ANGELITA LUNA DE CARRON DRA. MA. DE LA PAZ ZAMARRON PROFRA. MARGARITA GOMEZ GUAJARIN
	4	2	GRUPO 2	DR. JESUS JAVIER ONOFRE C. L. Q. I. YOLANDA MELLOZA LIC. SOFIA GFR. MEDINA O. DR. DANIEL TORRES LIC. TERESA DE J. CAMPA M.
	4	2	GRUPO 3	DR. JESUS JAVIER ONOFRE C. Q. F. B. ALMA A. GONZALEZ B. LIC. OFELIA PEÑA SEVERA DRA. CONSUELO S. DE SOMERA LIC. OFELIA PEÑA SEVERA
6to. SEM. DE LIC.				
ENF. ESPEC. Y PSIQUIATRIA ADMINISTRACION TEC. EDUCATIVA FISIOPATO. Y BIOQUIMICA INGLES II	4	16	GRUPO 1	DR. JESUS JAVIER ONOFRE C. Q. F. B. ALMA A. GONZALEZ B. LIC. OFELIA PEÑA SEVERA DRA. CONSUELO S. DE SOMERA LIC. INELDA GONZALEZ A.
	4	16	GRUPO 1	LIC. GREGORIO MARTINEZ RODRIGUEZ LIC. CRISTINA SALINAS LIC. CRISTINA SALINAS LIC. GERARDO ALONSO CASTILLO LIC. MA. INES YANEZ N./LIC. GREGORIO MARTINEZ RDEZ.
	3	16	GRUPO 2	LIC. GREGORIO MARTINEZ RODRIGUEZ LIC. CRISTINA SALINAS LIC. CRISTINA SALINAS LIC. GERARDO ALONSO CASTILLO LIC. ISABEL GARCIA V./LIC. GREGORIO MARTINEZ R.
5to. SEM. DE ENF. BAS.				
PATOLOGIA QUIMICA ORGANICA PROB. FILL. I FARMACOLOGIA II ENF. MED. OCA.	3 5 2 3 6			
6to. SEM. DE ENF. BAS.				
PSICOPATOLOGIA PROB. ETICOS Y MORALES PROB. FILL. II SOCIOLOGIA ENF. MEDICO QUIRURGICA	4 3 3 4 3/3			

C. Servicios de Extensión del Departamento, prestados por personal Docente.

Participación del Lic. Francisco Rocha R., con la Escuela de -- Enfermería "Dr. Santiago Valadez Galindo", mediante la planeación, diseño e impartición del Curso sobre "Proceso de Atención de Enfermería" a maestros y personal de Servicio de los campos clínicos de esa institución educativa; durante los días 8, 9 y 10 de Agosto de 8 a 12 Hs., y de 14 a 17 Hs., diariamente.

Participación de 3 Pasantes de Enfermería en brigadas de auxilio a damnificados del huracán Gilberto en Septiembre de 1989.

Colaboración de la Lic. Guadalupe Martínez de Dávila y Sofía -- Guadalupe Medina O., con el personal de Enfermería del área de Cirugía General del Hospital Universitario, en el diseño de un programa para -- orientación de pacientes diabéticos. Septiembre-October.

Participación de la Lic. Guadalupe Martínez de Dávila con la -- Escuela de Enfermería de la Universidad de Culiacán, Sinaloa en el "Encuentro de Experiencias de los Cursos Complementarios de Licenciatura -- en Enfermería", con la Exposición del tema "Perfil Profesional del Licenciado en Enfermería", del 30 de Septiembre al 2 de Octubre de 1988.

Participación de Maestros del Departamento Médico Quirúrgico: -- Lic. Horacio García Barreto, Lic. Paz Francisco Saucedo Flores y Lic. -- Ma. Guadalupe Martínez de Dávila, con la Escuela de Enfermería de la -- Universidad de Querétaro, en la planeación e impartición del Curso de Enfermería Médico-Quirúrgica (Atención al Adulto en 2o. y 3o. Nivel de Atención), el cual fue impartido a estudiantes (personal docente) del -- Curso Complementario de Licenciatura en Enfermería del 2 de Diciembre -- de 1988 al 28 de Enero de 1989, con un total de 65 horas de teoría y -- 31 horas de asesoría, los cuales fueron impartidos los viernes y sábado en las siguientes fechas: 2, 3, 9 y 10 de Diciembre de 1988; 7, 13, 14,

19, 20, 21, 26, 27 y 28 de Enero de 1989.

Colaboración del Lic. Francisco Rocha R., con el Colegio de Enfermería de Nuevo León, para el Análisis de la Reglamentación para Enfermería a Nivel Nacional del 16 al 18 de Febrero de 1989.

Participación de la Lic. Imelda González Almanza, y 1 Pasante del Departamento con el Municipio de Monterrey, en la Campaña Monterrey Sano, del 6 al 16 de Marzo de 1989.

Participación de la Lic. Imelda González Almanza, Lic. Ma. Inés Yañez e Isabel García V., en el diseño del Programa de "Geriatría Clínica", a desarrollarse en Post-Grado del 27 de Febrero al 3 de Marzo de 1989.

Participación de la Lic. Teresa de Jesús Campa Magallón con la Secretaría de PostGrado, en la planeación, organización e impartición del Curso "Atención de Enfermería a pacientes Ostomizados", con un total de 30 horas del 17 al 28 de Abril de 1989, a un total de 12 estudiantes.

D. Desarrollo de Personal Docente.

1. Materias de Maestría cursadas.

Personal Docente.	Ago.-Dic.-1988		Dic.88-Feb.89.			Junio-Julio 1989		
	M	A	T	E	R	I	A	S
Lic.Francisco Rocha					Epidemiología			Enf. Comunitaria Educ.p/la Salud
Lic.Ma. Inés Yañez					Epidemiología			
Lic.Gregorio Martinez					Sem. de Inv. I			
Lic.Imelda González					Sem. de Inv. I			
Lic.Paz Fco.Sauceda					Estadística p/la Inv. Teorías y Proceso			
Lic.Julián Alvarez					Epidemiología			
Lic.Julia López					Estad.p/la Inv.			Comportamiento y D. O. Adm.del Rec.Humano.
Lic.Isabel García V.					Estad. p/la Inv.			Adm.del Rec. Humano Comp.y Des. Org.
Lic.Ofelia Peña S.					Pedagogía Experimental.			Tec.Educativa I *

\* Maestría en Enseñanza Superior, Facultad de Filosofía y Letras de la U.A.N.L.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



2. Asistencia a Cursos, Seminarios, Talleres y Conferencias.

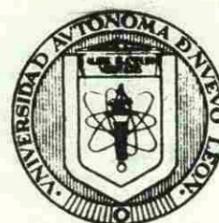
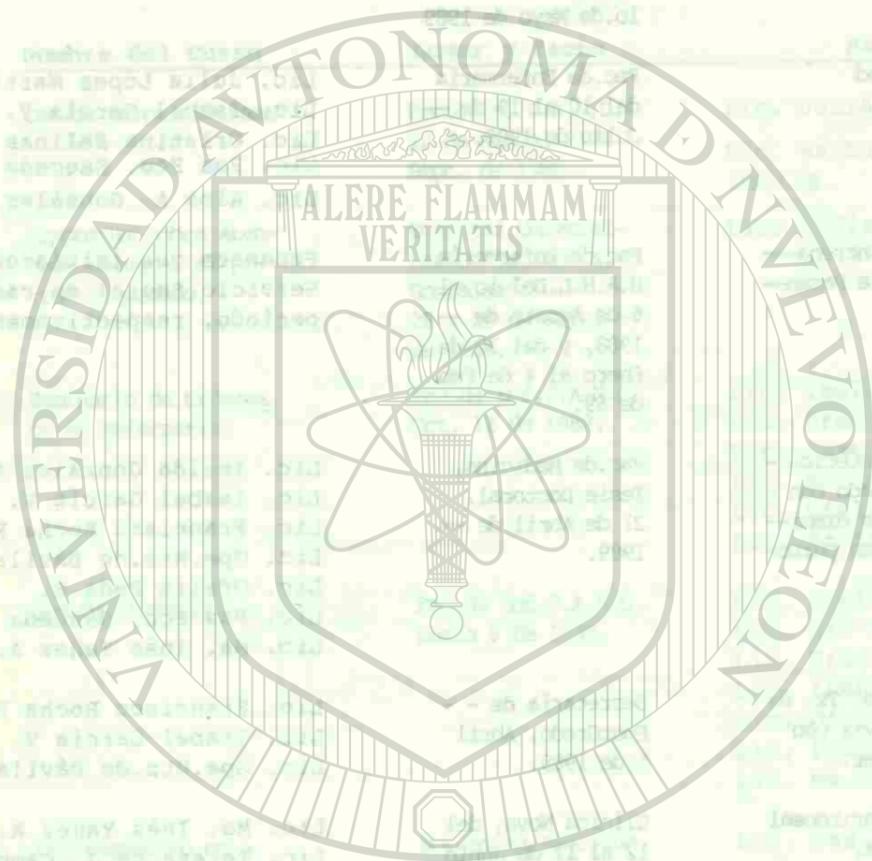
Nombre del Curso	Lugar y fecha	Maestros
Cso.de Comput.la.Fase	Rectoría, U.A.N.L. 22 de Ago.al 2 de Sept. de 1988.	Lic. Julián Alvarez O. Lic. Ma.Guadalupe Mtz.de Dávila.
Simposium sobre Aten- ción Integral al pa- ciente quemado.	Hospital Universi- tario "Dr.José E. González". 28 y 29 de Sept.— de 1988.	Lic. Sofía Gpe.Medina O.
Seminario de Lideraz- go en Enfermería.	Fac.de Enf.U.A.N.L. Oct. 12 de 1988.	Lic. Imelda González A. Lic. Francisco Rocha R. Lic. Isabel García V. Lic. Ma.Gpe.Mtz.de Dávila Lic. Ofelia Peña Severa Lic. Ma.Inés Yañez A.
Sem.de Investig.	Fac.de Enf.U.A.N.L. Enero 6 de 1989.	Lic. Imelda González A. Lic. Ma. Inés Yañez A. Lic. Francisco Rocha R. Lic. Isabel García V. Lic. Ofelia Peña S. Lic. Paz Fco. Saucedo Lic. Ma.Gpe.Mtz.de Dávila
Entrenamiento en - Urg.y Cuid.Int.	Norwegian American Hospital. 12 Feb. al 10 de Marzo de 1989.	Lic. Paz Fco. Saucedo F.
Liderazgo	Fac.de Enf.U.A.N.L. 16 y 17 de Agosto y 10 de Sep.1989	Lic. Francisco Rocha R. Lic. Paz Fco. Saucedo Lic. Sofía Gpe. Medina Lic. Teresa de J.Campa Lic. Ma.Gpe.Mtz.de Dávila
Rescatismo	Fac.de Enf.U.A.N.L.	Lic. Ma. Inés Yañez A. Lic. Francisco Rocha R.
Taller para Ase- sores de Tesis.	Rectoría U.A.N.L. 4 al 28 Abr.de 1989	Lic. Francisco Rocha R. Lic. Gregorio Martínez R.
Taller de Técni- cas de Ens.apli- cada a Enfria.	Fac.de Enf.U.A.N.L. 20 al 24 de Feb.1989	Lic. Imelda González Lic. Isabel García V.

Congreso de Geria- tría.	Congreso de VENEP en Cuernavaca,Mor. del 28 de Abril al 10.de Mayo de 1989	Lic.Ma. Inés Yañez Arias
Creatividad	Fac.de Enfermería del 10 al 19 de — Julio de 1989.	Lic. Julia López Martínez Lic. Isabel García V. Lic. Cristina Salinas Lic. Paz Fco. Saucedo F. Lic. Alma A. González B.
Curso de Entrena- miento para Pasan- tes.	Fac.de Enfermería U.A.N.L.Del 10.al 6 de Agosto de — 1988, y del 30 de Enero al 4 de Feb. de 89.	Pasantes que iniciaron su Servicio Social en cada - período, respectivamente.
Régimen Dietético - complementado con - Sandía para dismi- nuir peso en perso- obesas.	Fac.de Medicina, Tesis Doctoral. 21 de Abril de — 1989.	Lic. Imelda González A. Lic. Isabel García V. Lic. Francisco Rocha R. Lic. Gpe.Mtz.de Dávila Lic. Ofelia Peña S. Lic. Paz Fco. Saucedo Lic. Ma. Inés Yañez A.
Conferencia: Tx. de Cá. de Cervix con Rayos Lasser.	Secretaría de - - PostGrado. Abril 5 de 1989.	Lic. Francisco Rocha R. Lic. Isabel García V. Lic. Gpe.Mtz.de Dávila.
Diálisis Peritoneal Ambulatoria.	Clínica Nova, del 12 al 17 de Junio de 1989.	Lic. Ma. Inés Yañez A. Lic. Teresa de J. Campa M.

Con la colaboración del personal docente se hizo la suscrip-  
ción a la Revista Nursing en Español, del año de 1989.

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

LIC. DR. CARLOS FERNANDO PEÑEZ LÓPEZ  
JEFE DEPTO. ADMINISTRACIÓN Y MISIÓN



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

OFICIO NUM .....

EXP .....

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y EDUCACION

# U A N L

INFORME DE ACTIVIDADES

PERIODO AGOSTO DE 1988 A AGOSTO DE 1989

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

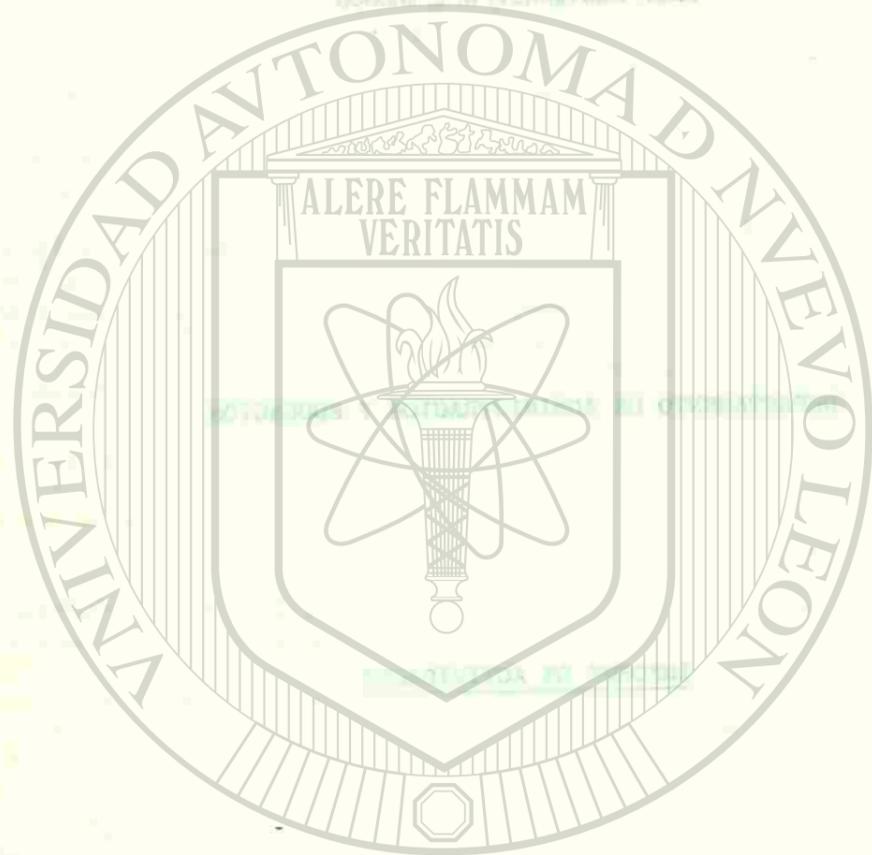
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

LIC. ENF. CARLOS FERNANDO PEREZ LOPEZ  
JEFE DEPTO. ADMINISTRACION Y EDUCACION

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE INGENIERÍA

AV. BOULEVARD DE LAS AMÉRICAS S/N. MONTERREY, N.L. C.P. 64000



U A N L

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

**I. INTRODUCCION:**

En virtud de dar cumplimiento al Artículo 36, Fracción XXIV del Reglamento Interior de nuestra Facultad, concernientes a las funciones y atribuciones de la Jefatura de Departamento; tengo el honor de presentar a su consideración el informe correspondiente de actividades de los semestres Agosto de 1988 a Enero de 1989 y de Febrero de 1989 a Julio de 1989.

El conjunto de actividades inherentes a la administración del currículum implica acciones académico-administrativas de actividades tendientes a reforzar el proceso educativo en pre y post-grado implícito en el alumno, personal docente y administrativo; así como la asesoría y colaboración de otras instituciones de salud y educativas que solicitan el apoyo del campo del conocimiento que nos concierne.

Agradecemos infinitamente del Departamento de Administración y Educación todo el apoyo y orientación brindado por las autoridades de nuestra Facultad y muy en especial a la Lic. Ma. Magdalena Alonso Castillo, Directora de nuestra dependencia; ya que con su soporte y ayuda nos permitió lograr las metas académicas y administrativas y de desarrollo de nuestro Departamento.

ATENTAMENTE  
Monterrey, N.L., Octubre de 1989

  
LIC. ENF. CARLOS FERNANDO PEREZ LOPEZ  
JEFE DEPTO. ADMINISTRACION Y EDUCACION

II. POBLACION ESTUDIANTIL Y RENDIMIENTO ACADEMICO ALCANZADO

1. Período Agosto 1988 - Febrero 1989

a) Carga de Estudiantes:

CARRERA:	SEMESTRE:	GRUPO:	No. DE ALUMNOS:	TOTAL:
a) Licenciatura	7o.	1	27	27
Licenciatura	7o.	2	29	29
Licenciatura	8o.	1	18	18
<b>TOTAL:</b>		<b>3</b>	<b>74</b>	<b>74</b>

b) Rendimiento:

Para este período se recibieron dos grupos de 7o. semestre de Licenciatura y un grupo de 8o. semestre de Licenciatura en Enfermería los cuales fueron 27 alumnos para el grupo 1 de 7o. semestre y 29 alumnos para el grupo 2 y para los alumnos de 8o. fue un grupo único de 18 estudiantes; con un promedio de aprovechamiento de 85% en el 7o. semestre y de un 83% en 8o. semestre cumpliéndose con un 99% los objetivos propuestos para este período académico.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA



INFORME ESTADISTICO PERIODO ESCOLAR AGOSTO 1988 - ENERO DE 1989  
7o. SEMESTRE DE LICENCIATURA EN ENFERMERIA

MATERIAS:	TOTAL DE ALUMNOS G = 1	G = 2	29	84	PSICOLOGIA LABORAL Y RELACIONES HUMANAS	TECNICAS DE INVESTIGACION DE II	ESTADISTICA PARA LA ADMINISTRACION	AMON. DE LOS SERVICIOS DE ENF. Y HOSPITALARIOS	III SEMESTRE	X POR GRUPO (CALIF. ALUMNOS INSCRITOS)	X ALUMNOS REPROBADOS POR MATERIA	SUSPENDIDOS POR BANDO NO OPORTUNIDAD	BAJAS POR APROBACION
TOTAL DE ALUMNOS G = 1	27	29	29	86	86	86	83	83	27	27	28	88	
PROMEDIO POR MATERIA (Calif.)													
No. ALUMNOS APROBADOS Y REPROBADOS:	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A
Grupo No. 1:	27	-	27	-	27	-	21	5	27	1	27	-	-
Grupo No. 2:	29	-	29	-	29	-	14	14	28	-	28	-	-
Grupo No. 1:	-	1	-	1	-	3	2	-	1	-	-	-	-
Grupo No. 2:	-	-	-	-	-	2	11	-	-	-	-	-	-

INFORME ESTADISTICO PERIODO ESCOLAR AGOSTO DE 1988 - ENERO DE 1989



MATERIAS:	PROGRAMAS DE EDUCACION EN ENFERMERIA		ENFERMERIA AVANZADA (M.O. y S.P.)		X DE CALIFICACION POR GRUPOS:	X ALUMNOS INS-CRITOS	X ALUMNOS APROBADOS POR MATERIA:	X DE ALUMNOS REPROBADOS POR MATERIA:	X DE ALUMNOS SUSPENDIDOS POR ABANDONO O "N" OP.:	BAJAS POR ABANDONO O "N" OP.:
	A	R	A	R						
TOTAL DE ALUMNOS:	18	18	18	18						
PROMEDIO POR MATERIA: (CALIF.)	76	89								
No. DE ALUMNOS APROBADOS Y REPROBADOS:	A	R	A	R	R	1a. OPORTUNIDAD				
GRUPO UNICO	16	2	17	1	1	83	18	17	1.5	-
	A	R	A	R	A	R	2a. OPORTUNIDAD			
	2	-	1	-	-					

60. SEMESTRE DE ENFERMERIA BASICA  
SEMINARIO DE ADMINISTRACION  
AGOSTO DE 1988 A ENERO DE 1989

En el ciclo semestral se continúa elaborando como una actividad intra-muros de pre-grado de tipo académico con el Depto. de Médico Quirúrgica con el 6º semestre de Enfermería Básica a través de la impartición de un Seminario de Administración que trata aspectos conceptuales para la función de encargada de Servicio de Enfermería.

Se impartió el seminario a dos grupos de 95 alumnos, obteniendo una calificación de 65% de los grupos aprobando en primera oportunidad 34 y en 2a. oportunidad 5 alumnos.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS





INFORME ESTADISTICO PERIODO ESCOLAR AGOSTO DE 1988 A ENERO DE 1989  
6o. SEMESTRE DE ENFERMERIA BASICA

- 146 -

MATERIAS:	SEMESTRE DE ADMINISTRACION	X POR GRUPO:	X ALUMNOS INS-CRITOS:	X ALUMNOS APROBADOS POR MATE-RIA:	X ALUMNOS RE-PROBADOS POR MATE-RIA:	SUSPEN-DIDOS:	BAJAS POR ABAN-DO O "N" OP.	OPORTUNIDAD	
								A	R
TOTAL DE ALUMNOS G-1:	47								
G-2:	48								
PROMEDIO POR MATERIA:	65								
NO. DE ALUMNOS APROBA-DOS Y REPROBADOS		A	R	1a	OPORTUNIDAD				
GRUPO No. 1:	23	24	65	47	47	37	11	24	35
GRUPO No. 2:	11	37	65	48	48	24	23	21	21
		A	R	2a	OPORTUNIDAD				
GRUPO No. 1:	3	21	45	37	37	2	2	3	3
GRUPO No. 2:	2	36	53	24	24	3	3	3	3

2. Período Febrero - Julio 1989

a) Carga de estudiantes:

CARRERA:	SEMESTRE:	GRUPO:	No. DE ALUMNOS:	TOTAL:
a) Licenciatura	7o.	Unico	37	37
Licenciatura	8o.	1	27	27
Licenciatura	8o.	2	29	29
<b>TOTAL:</b>		<b>3</b>	<b>93</b>	<b>93</b>

b) El rendimiento alcanzado durante el semestre Febrero-Julio de 1989 para el 7o. semestre de Licenciatura en Enfermería si obtuvo un promedio de calificación de 77 con una calificación máxima de 100; con un logro de 97% de los objetivos del programa establecido.

En 8o. semestre de Licenciatura en Enfermería el grupo 1 con 27 alumnos que lo integraron obtuvo una calificación promedio de 87% con el logro de las actividades y objetivos propuestos tanto para la materia de Programas como de Enfermería Avanzada; para el grupo 2 con 29 alumnos los resultados de las evaluaciones nos reflejan un aprovechamiento escolar promedio de 81%.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS





INFORME ESTADISTICO PERIODO ESCOLAR FEBRERO-JULIO DE 1989  
7o. SEMESTRE DE LICENCIATURA EN ENFERMERIA

MATERIAS:	PSICOLOGIA LABORAL Y RELACIONES HUMANAS	TECNICAS DE INVESTIGACION PARA LA ADMON.	ADMON. DE SERVICIOS HOSPITALARIOS Y SANITARIOS III	INGLES III	X POR GRUPO (CALIF.)	X ALUMNOS INSCRITOS	X ALUMNOS REPROBADOS POR MATERIA	SUSPENDIDOS	BAJAS POR ABANDONO O "N" OP.			
TOTAL DE ALUMNOS	37	37	37	37	33	33						
PROMEDIO POR MATERIA (CALIF.)	83	79	51	82	90							
No. DE ALUMNOS APROBADOS Y REPROBADOS	A	R	A	R	A	R	1a. OPORTUNIDAD					
GRUPO UNICO	36	1	36	1	11	27	37	77	38	29	4	
GRUPO UNICO	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	2a. OPORTUNIDAD	
	1	1	1	1	14	13	-	-	-	-		



INFORME ESTADISTICO PERIODO ESCOLAR FEBRERO-JULIO DE 1989  
8o. SEMESTRE DE LICENCIATURA EN ENFERMERIA

MATERIAS:	PROGRAMAS DE EDUCACION EN ENFERMERIA	ENFERMERIA AVANZADA (S.P. Y M.O.)	X CALLIFICACION POR GPO.	X ALUMNOS INSCRITOS	X ALUMNOS APROBADOS POR MATERIA	X ALUMNOS REPROBADOS POR MATERIA	SUSPENDIDOS	BAJAS POR ABANDONO O "N" OP.
TOTAL DE ALUMNOS	27	27	87	87				
G-1	27	29	81					
G-2	29	81						
PROMEDIO POR MATERIA (CALIF.)	80	88	84					
No. DE ALUMNOS APROBADOS Y REPROBADOS:	A	R	A	R	1a. OPORTUNIDAD			
GRUPO No. 1	27	1	25	2	87	27	26	2
GRUPO No. 2	25	4	26	3	81	29	25	3
GRUPO No. 1	A	R	A	R	A	R	2a. OPORTUNIDAD	
GRUPO No. 2	-	1	1	1	1	1		
	3	1	2	1				



III. CURSOS IMPARTIDOS EN LA SECRETARIA DE POST-GRADO. PERIODO FEBRERO-JULIO DE 1989

1. En el semestre se impartió la materia de "Principios de Organización" a un total de 21 alumnos con una asistencia programada de teoría de 60 horas y de laboratorio de 60 horas, en un período de 20 semanas; y 11 productos programados por alumno y equipo; el curso cuenta con 7 unidades y objetivos.

Se obtuvo un cumplimiento académico siguiente:

- Cobertura del programa ..... 99%
- Cobertura de objetivos ..... 100%
- Cobertura de productos ..... 97%
- No. de alumnos aprobados ..... 16%
- No. de alumnos reprobados ..... 5%

El nivel académico de los estudiantes dificultó el logro de los objetivos de enseñanza ocasionado por problemas en la comprensión y síntesis del conocimiento administrativo.

Maestro del Curso: Lic. Juana María Candia de Rodríguez.

IV. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DESARROLLADAS

1. Reuniones de personal docente, Jefaturas de Departamento y Secretaría Académica para coordinar y evaluar el desarrollo de los programas curriculares del semestre.
2. Coordinación con los Deptos. de Salud Pública y Médico Quirúrgica para el logro de los objetivos de aprendizaje de los alumnos de 7o. y 8o. semestre.
3. Asistencia y participación en Juntas Directivas, Consejo Técnico Consultivo, Juntas de Maestros y del Departamento durante el actual período.
4. Asistencia a Exámenes Profesionales.
5. Elaboración del presupuesto del Departamento.
6. Programación de Exámenes de los períodos académicos.
7. Revisión y aprobación de Informes de Servicio Social de pasantes asignados al Departamento.
8. Asistencia como jurado del Festival de la Canción de nuestra Facultad.
9. Asistencia a ceremonias de graduación de alumnos de la Facultad.
10. Participación en el Foro Nacional de Innovaciones en Educación Superior, Septiembre de 1988.
11. Asistencia al XVIII Curso Anual de Actualización en Ortopedia Pediátrica, Marzo de 1989.

V. PROYECTOS DE DESARROLLO ACADÉMICO

Analizando los informes de maestros se determinó elaborar e implementar para su desarrollo el proyecto "Modelo para la Enseñanza de la Administración de Servicios de Enfermería" en el cual colaboran:

- Lic. Alicia Estrada de Alemán Facultad
- Lic. Esther C. Gallegos de Hernández Facultad
- Lic. Ma. Rosalinda Martínez de Pérez Facultad
- Lic. Juana María Candia de Rodríguez Facultad
- Lic. Ma. del Rosario Macías García Hospital Universitario
- Lic. Carlos Fernando Pérez López Facultad
- Lic. Carolina Benitez Mendoza Facultad
- Lic. Socorro Moreno Ramírez Facultad
- Lic. Modesta Hernández Vázquez Hospital Universitario
- Enf. América Soto Guzmán Hospital Universitario

El proyecto fue aprobado para su implementación por el Director del Hospital Universitario para aplicarse en el Depto. de Sistema Músculo Esquelético.

OBJETIVO DEL PROYECTO:

"Definir el perfil de la enseñanza de la Administración de Servicios de Enfermería ofreciendo un campo idóneo para la práctica de los alumnos de pre y post-grado de enfermería".

AVANCE DEL PROYECTO:

Nos encontramos en etapa de recolección de información para su análisis y evaluación.

VI. ACTIVIDADES ESPECIALES:

PROYECTO DE DESARROLLO DEL LIDERAZGO EN ENFERMERIA:

En coordinación con la Dirección de la Facultad, la Secretaría Académica y el Depto. de Administración y Educación se elabora e implementa un programa de Desarrollo de Liderazgo en Enfermería con los siguientes objetivos:

1. Desarrollar un grupo potencial de líderes que participe activamente en la toma de decisiones en los sectores docente y de servicio que puedan impulsar la profesionalización de la enfermería.
2. Participar activamente en la dirección de programas de salud, programas académicos y de investigación para identificar y clarificar el papel de enfermería y los niveles de acción en la toma de decisiones.

Para lo anterior se contó con las siguientes estrategias:

- a) Motivación y liderazgo del 25 al 27 de julio, 1988.
- b) Fuerzas sociales y liderazgo, 17 de agosto 1988, cancelado.
- c) Condiciones laborales y ambiente de trabajo, agosto 1988.
- d) Productividad y liderazgo, 10 de septiembre, 1988.
- e) Seminario de Liderazgo en Enfermería, 12 de octubre, 1988.

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

VII. ACTIVIDADES ACADÉMICAS EXTRA-MUROS

1. Participación en el semestre agosto-diciembre de 1988 como docente en la carrera de Licenciatura en Enfermería de la Escuela de Enfermería de la Universidad de Montemorelos.
2. Participación con las ponencias "Diversidad de Programas de Estudio en Enfermería" en el Simposium "Tópicos Actuales de Enfermería" organizado por el Hospital Militar Regional de la 7a. Zona Militar los días 6 y 7 de octubre de 1988 y la ponencia "Problemas en la contratación de Personal en los Servicios de Salud por la Diversidad de Programas de Estudio".
3. Participación con la Universidad Autónoma de Querétaro en el semestre febrero-julio de 1989 en la impartición del Curso de Administración de Servicios de Enfermería en el 2o. Curso Complementario de Licenciatura de la Escuela de Enfermería de la Universidad de Querétaro.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

MONTERREY, N.L., OCTUBRE DE 1989.

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE LICENCIATURA  
SECRETARÍA DE POST-GRADO

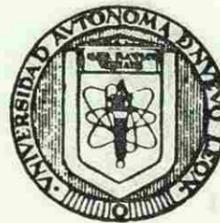
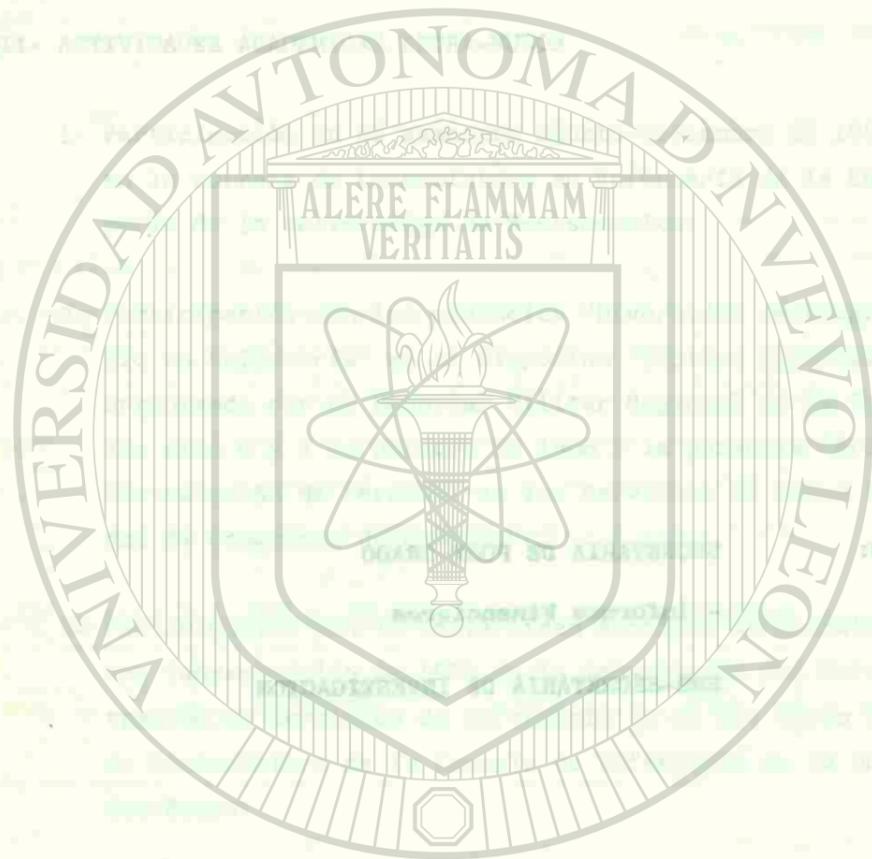
ANEXO B:

SECRETARÍA DE POST-GRADO

- Informes Financieros

SUB-SECRETARÍA DE INVESTIGACION





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE ENFERMERIA  
SECRETARIA EST. DE POST. GRADO



INTRODUCCION ..... 1

II. ACTIVIDADES ACADÉMICAS ..... 2

4. MAESTRIA EN ENFERMERIA

1. Semestre: Agosto-Diciembre de 1988 ..... 3

2. Semestre: Febrero-Junio de 1989 ..... 4

8. EDUCACION CONTINUA

1. Cursos Post-Grado

a) Semestre Agosto-Diciembre de 1988 ..... 5

b) Semestre Febrero-Junio de 1989 ..... 6

2. Cursos ..... 7

**INFORME QUE RINDE LA SECRETARIA  
DE POST-GRADO A LA DIRECCION DE LA  
FACULTAD DE ENFERMERIA  
AGOSTO DE 1988-OCTUBRE DE 1989**

*Aligia Estrada de Aleman*  
**LIC. ALIGIA ESTRADA DE ALEMÁN**  
Secretario de Post-Grado

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



SECRETARIA DE POST-GRADO

Monterrey, N. L., octubre de 1989.

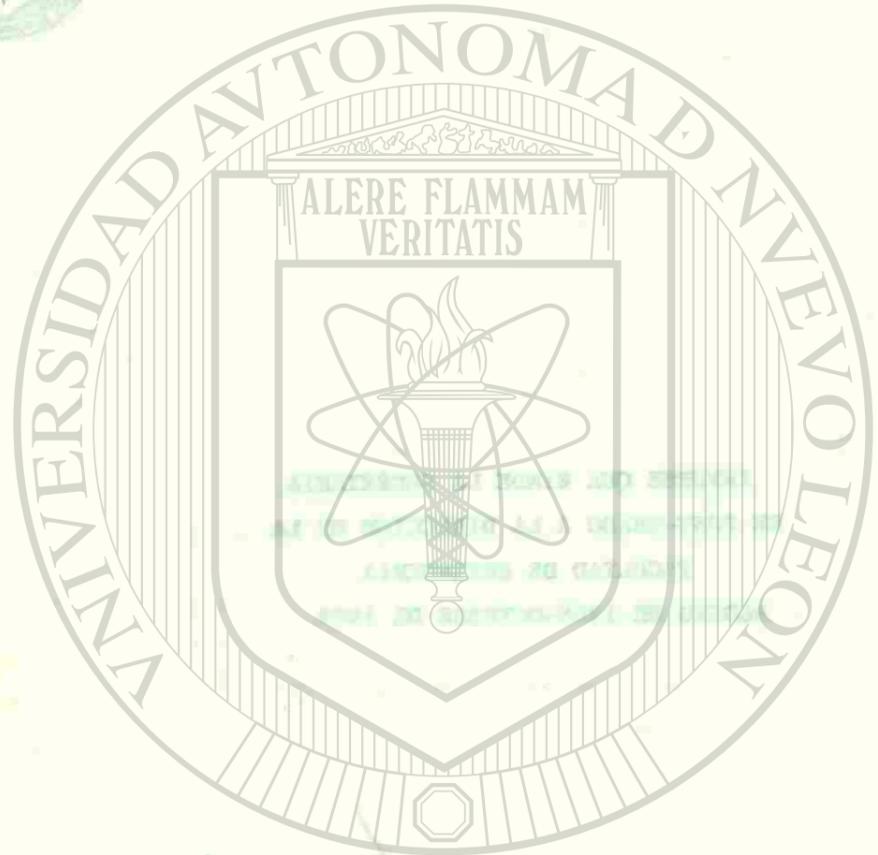
IV. ACTIVIDADES FINANCIERAS

1. Período: Julio-Diciembre de 1988 ..... 26

2. Período: Enero-Junio de 1989 ..... 28



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
FACULTAD DE ENFERMERIA  
SECRETARIA DEL POST GRADO



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

**INDICE**

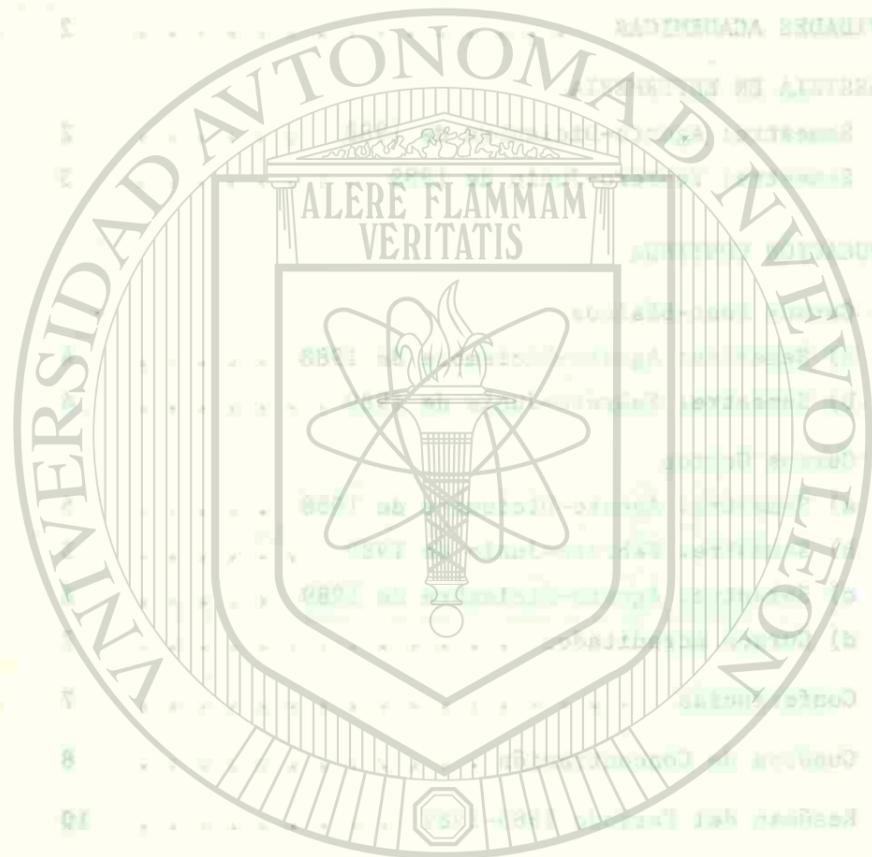
I. INTRODUCCION	1
II. ACTIVIDADES ACADEMICAS	2
A. MAESTRIA EN ENFERMERIA	
1. Semestre: Agosto-Diciembre de 1988	2
2. Semestre: Febrero-Junio de 1989	3
B. EDUCACION CONTINUA	
1. Cursos Post-Básicos	
a) Semestre: Agosto-Diciembre de 1988	4
b) Semestre: Febrero-Junio de 1989	4
2. Cursos Cortos	
a) Semestre: Agosto-Diciembre de 1988	5
b) Semestre: Febrero-Junio de 1989	5
c) Semestre: Agosto-Diciembre de 1989	6
d) Cursos Acreditados	7
3. Conferencias	7
4. Cuadros de Concentración	8
5. Resumen del Período 1985-1989	10
III. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS	
A. GENERALES	11
B. DE ESCOLAR Y ACADEMICOS	14
C. BIBLIOTECA	18
D. TESORERIA	19
E. TRADUCCION	20
F. PLANES PARA EL SEMESTRE ENERO JUNIO DE 1990	20
G. ESTADO ACTUAL DE LA SECRETARIA Y ASPECTOS RELEVANTES DEL PERIODO 1984-1989	22
IV. ACTIVIDADES FINANCIERAS	
1. Período: Julio-Diciembre de 1988	26
2. Período: Enero-Junio de 1989	28

I. INTRODUCCION

El presente informe constituye solo una parte de las actividades realizadas en la Facultad, que corresponde a la Secretaría de Post-Grado quien considera de suma importancia comunicar las actividades realizadas durante el año 1988-1989.

Se incluye en éste, un resumen general de los aspectos más relevantes del período 1984-1989; lo que pudiera ser base para tomar decisiones futuras. Período durante el cual, la LIC. MARIA MAGDALENA ALONSO CASTILLO dirigió la Facultad, quien me propuso colaborar en la dirección de la Secretaría, oportunidad, por la que deseo expresar mi gratitud, pues representó toda una experiencia en mi vida profesional.

En ésta sección deseo también agradecer ampliamente a las autoridades Universitarias, al Personal Docente, Administrativo, Técnico y de Intendencia, que de una manera u otra contribuyeron durante éste período administrativo para que la Secretaría de Post-Grado continuara su funcionamiento; pues sin su apoyo y colaboración ello hubiera sido imposible.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



II. ACTIVIDADES ACADÉMICAS

A. PROGRAMA DE MAESTRIA EN ENFERMERIA

1. Semestre Agosto-Diciembre de 1988. Población: 95

No.	Materias	Personal Docente	Número de Alumnos			X̄
			Insc.	Aprob.	Rep. MA* Bajas	
1.	Seminario de Investigación II	Dr. Santiago R. Almeida A.	8	6	1	94
2.	Metodología de la Investigación	Lic. Esther C. Gallegos	2	1	-	65
3.	Políticas y Sistemas de Salud	Dr. Félix Martínez Lazcano	30	27	3	93
4.	Teorías y Proceso de At'n. de Enf.	Lic. Amparo Pérez E.	33	33	-	92
5.	Seminario de Investigación I	Lic. Esther C. Gallegos	7	1	6	80
6.	Administración y Planificación de los Servicios de Salud	Lic. Alicia Estrada de A.	10	7	3	90
7.	Estadística para la Investigación	Lic. David García C.	11	9	2	87
8.	Ciencia y Técnica	Dr. Ernest Khon	28	28	-	85

2. 4to. Período Intensivo (Diciembre 1988-Enero 1989). Población: 29

No.	Materias	Personal Docente	Número de Alumnos			X̄
			Insc.	Aprob.	Rep. MA* Bajas	
1.	Demografía y Bioestadística	Lic. David García C.	7	7	-	97
2.	Administración del Recurso Humano	Ing. Alejandro Villarreal	8	8	-	93
3.	Epidemiología	Lic. Ma. Magdalena Alonso C.	14	14	-	84
4.	Comportamiento y Desarrollo Org.	Lic. Felipe Sarabia	10	8	2	85
5.	Antropología Aplicada	Lic. Alfonso Ayala Duarte	10	9	1	94

\*NA = No Acreditado.

3. Semestre Febrero-Junio de 1989. Población: 80

No.	Materias	Personal Docente	Número de Alumnos			X̄
			Insc.	Aprob.	Rep. MA* Bajas	
1.	Administración de Servicios I	Lic. Alicia Estrada de A.	5	1	4	80
2.	Economía y Desarrollo	Lic. David García C.	15	15	-	91
3.	Teorías y Proceso de At'n. de Enf.	Lic. Amparo Pérez E.	27	27	-	91
4.	Ciencia y Técnica	Dr. Ernest Khon	26	26	-	85
5.	Práctica Docente	Lic. Rosalinda Martínez	1	1	-	100
6.	Políticas y Sistemas de Salud	Dr. Félix Martínez Lazcano	31	31	-	96
7.	Metodología de la Enseñanza	Lic. Bertha C. Salazar Gzz.	11	11	-	90
8.	Seminario de Investigación I	Lic. Esther C. Gallegos	1	1	-	80

4. 5to. Período Intensivo (Junio-Julio de 1989). Población: 10

No.	Materias	Personal Docente	Número de Alumnos			X̄
			Insc.	Aprob.	Rep. MA* Bajas	
1.	Enfermería Comunitaria	Lic. Ma. Magdalena Alonso C.	10	10	-	90
2.	Educación para la Salud	Lic. Amparo Pérez E.	9	9	-	96

\* NA = No Acreditado.

B. PROGRAMA DE EDUCACION CONTINUA

1. CURSOS POST-BASICOS

a) VI Curso en Técnicas de Instrumentación Quirúrgica

1er. Semestre Agosto-Diciembre de 1988

M a t e r i a	Personal Docente	Alumnos		Aprobados	Reprob.	M.P.	Baja	Σ
		Insc.	Tern.					
. Ciencias Médicas	- Varios Médicos	26	19	19	0	0	7	81.16
. Técnicas Quirúrgicas I	- Lic. Oralia Pacheco M.	26	19	19	0	0	7	74.72
. Metodología de la Inv.	- Lic. Francisco Rocha R.	26	19	18	1	0	7	80.08

2do. Semestre Febrero-Julio de 1989 (VI Curso)

. Técnicas Quirúrgicas II	- Lic. Oralia Pacheco M.	19	19	18	0	1	0	82.20
. Principios de Organización	- Lic. Juana Ma. Candia C.	19	19	14	5	0	0	83.30
. Electiva: Modelos Básicos de Enfermería	- Lic. Isabel García V.	19	19	13	5	1	0	75.10

1er. Semestre Febrero-Junio de 1989 (VII Curso Grupo especial del Hospital Universitario)

. Ciencias Médicas	- Varios Médicos	34	32	16	11	5	2	66.40
. Técnicas Quirúrgicas I	- Lic. Oralia Pacheco M.	34	32	27	0	5	2	72.62
. Metodología de la Inv.	- Lic. Soffa Gpe. Medina	34	32	23	2	7	2	67.56

2. CURSOS CURSOS

a) Cursos. Semestre Agosto-Diciembre de 1988.

Nombre del curso	Personal Docente	Fecha en que se impartió	Participantes		Beccados		Const. Otorg.
			#	Pag.	100%	50%	
1. Taller de Electrocardiografía Avanzada	Marilyn K. Douglas M.RN.	Días 26,27 y 28 de sept. de 1988	22	20	2	-	22
2. Dinámica de Auto-Confianza - como Elemento Básico en la Atención de Enfermería	Lic. Ma. de Jesús Nava Ovando	Del 1°/oct./88 al 5/nov./88	12	2	5	5*	12
3. Supervisión de los Servicios de Enfermería	Lic. Rosalinda Martínez de Pérez	Del 7/nov./88 al 25/nov./88	8	7	1	-	8

\* Becas del 20%

b) Cursos. Semestre Febrero-Julio de 1989.

1. Lectura Comprensiva en Inglés	Lic. Mario Herrera Salazar	Del 1°/feb./89 al 24/may./89	7	3	3	1	7
2. Taller de Técnicas de Enseñanza	Lic. Mario Herrera Salazar	Del 13/feb./89 al 17/feb./89	7	4	3	-	6
3. Liderazgo y Asertividad en Enfermería	Lic. Alicia Estrada de Alemán	Del 10/abr./89 al 21/abr./89	3	1	2	-	3

Nombre del curso	Personal Docente	Fecha en que se impartió	Participantes		Becados 100%	Becados 50%	Const. Otorg.
			#	Pag.			
4. Asistencia de Enfermería a Pacientes con Estómas Intestinales	Lic. Teresa de Jesús Campa Magallón	Del 17/abr./89 al 28/abr./89	11	6	5	-	11
5. Clínica del Niño Sano	Personal de la Clínica Nova de Mty.	Del 1/jun./89 al 31/jun./89	10	6	4	-	10
6. Taller de Electrocardiografía Básica	Enf. Int. Martha I. Cárdenas Saucedo	Del 17/jul./89 al 28/jul./89	36	29	7	-	36
<b>c) Cursos.- Semestre Agosto-Diciembre de 1989</b>							
1. Taller de Electrocardiografía Básica	Enf. Int. Martha I. Cárdenas Saucedo	Del 4/sept./89 al 15/sept./89	28	25	3	-	28
2. Elementos Básicos de la Investigación	Dr. Med. Adela A. Castillo de O.	Del 6/sept./89 al 27/sept./89	12	11	1	-	12
3. Enfermedades Crónicas-Degenerativas; Asistencia de Enfermería	Lic. Ma. de Jesús Nava Ovando	Del 9/oct./89 al 20/oct./89	8	5	3	-	8
4. Educación de los Servicios de Enfermería	Lic. Graciela González de Salazar.	Del 6/nov./89 al 17/nov./89	-	-	-	-	-

#### d) Cursos Acreditados

Nombre del curso	Lugar donde se impartió	Inicio/Término	Inscritos	Constancias Otorgadas
1. Básico de Enfermería en Técnicas Quirúrgicas	Clínica Nova de Mty.	30/ene./89 al 17/feb./89	10	8
2. Metodología de la Investigación	Hospital San José	16/feb./89 al 15/mar./89	17	16
3. Diálisis Peritoneal Continua Ambulatoria	Clínica Nova de Mty.	12/jun./89 al 17/jun./89	9	9

#### 3. CONFERENCIAS

##### Impartidas en el Semestre Agosto-Diciembre de 1988.

Nombre de la conferencia	Conferencista	Lugar y Fecha en que se impartió	Asistentes
1. Dinámica de Auto-Confianza como Elemento Básico en la Atención de Enfermería	Lic. Horacio García Barreto	Auditorio #2 H.U. 2/sept./88	35 pers.

##### Impartidas en el Semestre Febrero-Julio de 1989.

1. Geriatria Hospitalaria	Dr. Gerardo Garza Sepúlveda	Auditorio de la Facultad de Enfermería 1º/marzo/1989	50 pers.
2. Uso del Rayo Laser en Tumores Malignos.	Dr. Royal Yandel	Auditorio #2 H.U. 5/abril/1989	95 pers.
3. Enfermería en la Planificación Familiar	Lic. Dora Elia Silva Luna	Auditorio del Hosp. Esp. # 23 31/mayo/1989	35 pers.

**Impartidas en el Semestre Agosto-Diciembre de 1989**

• Para éste semestre no se programaron conferencias.

**4. CUADROS DE CONCENTRACION**

**a) Concentración de cursos planeados y desarrollados en los períodos académicos: Agosto-Diciembre de 1988; Enero-Julio de 1989 y Agosto-Diciembre de 1989\***

Cursos	Ago.-Dic./88		Ene.-Jul./89		Ago.-Dic./89		Total	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Planeados	5	100	10	100	4	100	19	100
Impartidos	3	60	6	60	2	50	11	58
No desarrollados	2	40	4	40	2*	-	8	42

\* Al elaborar el informe dos cursos están en promoción, sabremos hasta diciembre de 1989 si se impartieron.

**b) Concentración de conferencias planeadas y desarrolladas en los períodos académicos: Agosto-Diciembre de 1988; Enero-Julio de 1989 y Agosto-Diciembre de 1989.**

Conferencia	Ago.-Dic./1988		Ene.-Jul./1989		Ago.-Dic./1989		Total	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Planeadas	3	100	9	100	0	0	12	100
Impartidas	1	33	3	33	-	-	4	33
No desarrolladas	2	67	6	67	-	-	8	67

**c) Total de asistentes a cursos de Educación Continua, becados y no becados, por período académico.**

Período Académico	Total		Pagaron		Con el 100%		Con el 50%	
	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%
Ago.-Dic./1988	42	100	29	69	8	19	5*	11.9
Ene.-Jul./1989	74	100	49	66.2	24	32.4	1	1.3
Ago.-Dic./1989	40	100	36	90	4	10.	-	-

\* Estas 5 becas son con el 20% solamente.

## 5. RESUMEN DEL PERIODO 1985-1989.

### Resultados alcanzados en la Coordinación de Educación Continua.

- Con respecto a los recursos, se han logrado:
    - . 15 horas por semana de un Licenciado en Enfermería para la coordinación.
    - . 10 horas por semana para otra persona que colabora en la coordinación, tanto en la etapa de planeación como en la ejecución y evaluación.
    - . Una secretaria asignada a la coordinación con tiempo completo, de 9:00 a 17:00 horas, la cual cuenta con su respectivo escritorio.
    - . Una oficina exclusiva para la coordinación y para maestros visitantes.
    - . Una línea telefónica directa.
    - . Una máquina de escribir electrónica.
  - Resultados obtenidos:
    - . Se ingresa a la coordinación en junio de 1985, por su proximidad, después de conocer la situación se planea solo para los cursos -- Post-Básicos, a partir de entonces hasta la fecha, se han impartido un promedio de 1.8 cursos Post-Básicos por año, de los cuales 6 han sido de Técnicas de Instrumentación Quirúrgica; 2 de Cuidados Intensivos y 1 de Pediatría.
- A partir de 1986, se agregan las actividades de cursos para actualización, obteniendo lo siguiente:
- . Se han impartido 66 cursos de Actualización y/o Adiestramiento, lo que da un promedio de 16.5 cursos por año.
  - . El total de personal de enfermería que se actualizó y/o adiestró fue 1,068, lo que da un promedio de 267 por año, y de 16.2 por -- curso.
  - . Se impartieron 30 conferencias, es decir, un promedio de 7.5 al -- año.
  - . Asistieron a las conferencias 3,300 personas, lo que da un promedio de 825 participantes al año, y 110 asistentes por conferencia por -- año.
  - . Se tiene establecido el mecanismo para planear los cursos de Actualización.
  - . Se cuenta con un directorio de instituciones de salud a quienes se les manda promoción sobre los cursos de Educación Continua.
  - . Se cuenta con un listado de instituciones de salud donde se determina la cantidad de promoción a enviar.
  - . Se sistematizó la entrega de promoción por rutas.
  - . Se cuenta con un directorio de maestros que han cooperado con los cursos de Educación Continua.
  - . Se tiene un sistema para formar y archivar los expedientes por curso -- impartido.

## III. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

### A. GENERALES

- . En el mes de Agosto de 1988 se integró la SRA. MA. DEL ROSARIO RAMOS VIGIL, en la Tesorería de la Secretaría de Post-Grado en substitución de la SRITA. IMELDA FLORES DELGADO, quién se cambió a la Secretaría Académica; atendiendo a sus necesidades de horario.
- . Se asistió al Seminario "Liderazgo en Enfermería" el cuál se efectuó el 12 de Octubre de 1988, organizado por la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L.
- . Se ofreció una conferencia sobre "El Papel del Estudiante de Post-Grado" para nuestros alumnos, el día 3 de Noviembre la cuál estuvo a cargo del LIC. MARIO HERRERA SALAZAR.
- . Se efectuaron los trámites para que el grupo de Coordinadores de -- Maestría, realizaran en Noviembre, una visita a la Secretaría de Post-Grado de la Facultad de Biología a fin de conocer la organización y funcionamiento de ésta, donde fueron atendidos por el Secretario de Post-Grado DR. GUILLERMO COMPEAN.
- . Se representó a la Directora LIC. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO, el día 4 de Enero en el evento del día de la Enfermera en el Instituto Mexicano del Seguro Social.
- . En el mes de Enero (22) se integró a la Sub-secretaría Administrativa la LIC. ANA MA. CASTILLO DE TREVIÑO, quién substituyó la Baja de la LIC. ANTONIETA ARELLANO LUEVANO.
- . Durante el semestre Febrero-Junio de 1989, la Dirección de Post-Grado de la U.A.N.L. entrevistó a Docentes y alumnos de ésta Secretaría como parte del "Proyecto de Investigación del Post-Grado en la -- U.A.N.L.
- . El día 16 de Abril renuncia, por sus múltiples actividades fuera de la ciudad, el LIC. MARIO HERRERA SALAZAR, quién fungió como asesor -- Pedagógico de ésta Secretaría desde el día 15 de Febrero de 1986.

- Se asistió a la Escuela de Enfermería de la Ciudad de Matamoros, Tamaulipas el día 19 de Mayo para desarrollar el curso de "Liderazgo y Acertividad" a un grupo de alumnos del Curso Post-Básico de Administración de Servicios.
- El día 31 de Julio se asiste al Palacio de Gobierno, a la firma de un Convenio de colaboración de la S.E.P. a la U.A.N.L.
- En el mes de Agosto, por necesidades de la Facultad, la LIC. HERMILA OROPEZA DE AYALA, cambia las responsabilidades de Coordinadora de la Maestría en Salud Comunitaria por la de Jefe del Depto. de Materno - Infantil, sin embargo continúa asistiendo a las reuniones en la medida que el tiempo se lo permite.
- Se asistió a la VI Reunion Nacional Técnico Científica de la Federación Nacional de Facultades y Escuelas de Enfermería, A.C. efectuada en Celaya Guanajuato; los días 6, 7 y 8 de Septiembre de 1989. En dicha reunión se participó en el panel foro "Estrategias para el cambio en Enfermería" con el subtema "Vinculación de la Investigación y el Post-Grado".
- Los días 11, 12 y 13 de Octubre se desarrolló a través de la Sub-Secretaría de Investigación un "Taller sobre Investigación de Enfermería en preparación al II coloquio Panamericano de Investigación en Enfermería México 1990" con una asistencia de 13 personas de la zona Noreste de la República.
- Se atendieron visitas locales, Nacionales e Internacionales que asistieron con el fin de conocer nuestros Programas, de intercambio ó apoyo Académico provenientes de Cincinnati, Brasil, Colombia, etc.
- Se realizó la promoción del programa de la Maestría en Enfermería y de Educación Continua tanto a nivel local como Nacional.
- Se asistió a las reuniones ordinarias de la Dirección de Post-Grado de la U.A.N.L., Juntas Directiva, de Consejo Técnico, de Maestros - de la Facultad, así como del Depto. de Administración y se presidieron las de Consejo Académico de Post-Grado, del personal Administra-

tivo y Técnico de la Secretaría.

- Se analizó, en conjunto con la Coordinación de Educación Continua, los cursos Post-Básicos de Enfermería que el I.M.S.S., I.S.S.S.T.E. y S.S.A. enviaron a la Secretaría General de la U.A.N.L., para su incorporación; de las que se emitió el dictamen correspondiente.
- Hasta Agosto de 1988, el Depto. de Psicología de la Facultad de Medicina de la U.A.N.L., había venido realizando los exámenes psicológicos de los aspirantes a los programas de Post-Grado de la Facultad. Sin embargo, dado el exceso de trabajo que les representaba esta actividad ya no fue posible hacerlo, por lo que actualmente los realiza el Depto. de Orientación Vocacional de la Facultad de Psicología de la U.A.N.L.
- Se atendieron las necesidades presentadas por el personal Docente, Administrativo, Técnico, de Intendencia y especialmente las del alumnado.
- Se seleccionó y contrató al personal docente necesario para el desarrollo de los programas; tanto de los de Maestría como de los de Educación Continua.
- Se proporcionó la información requerida por la S.E.P., Dirección de Planeación Universitaria y Dirección de Post-Grado de la U.A.N.L., relacionados con población estudiantil, además de la requerida para la auditoría local.
- La Dirección de la Facultad realizó las gestiones necesarias ante las Autoridades Universitarias para la Construcción del Edificio para Post-Grado, en el cual actualmente están trabajando y se espera que a fines del mes de noviembre del presente año se hará el cambio de esta Secretaría, (del Edificio Antiguo de Enfermería a las nuevas instalaciones). Agradecemos a las Autoridades correspondientes el haber hecho posible esta obra, ya que beneficia en forma amplia a la institución.

Se realizaron los trámites necesarios para la consecución de campos clínicos para la práctica correspondiente de nuestros alumnos en el I.M.S.S., I.S.S.S.T.E., S.S.A., Hospitales generales y privados.

Se participó en la aplicación de los exámenes profesionales, en las graduaciones y demás eventos organizados por la Dirección.

Se impartieron las materias de Administración y Planificación de los Servicios en el Semestre Agosto-Diciembre de 1988 y la de Administración de los Servicios de Enfermería I, en el Semestre Febrero-Junio de 1989.

B. DE ESCOLAR Y ACADEMICOS

El Profesor ROBERTO CHANDLER, del Depto. de Lingüística de la Facultad de Medicina, desarrolló el curso: "Estrategias en la Lectura del Inglés Biomédico", para profesores del Post-Grado, en el mes de Febrero y para alumnos de Post-Grado, del mes de Marzo al mes de Mayo.

Presentó su examen de grado de la Maestría en Enfermería con Especialidad en Enfermería Comunitaria la LIC. TERESA LUZELDY AVILA ROJAS, el día 18 de Abril, cuya tesis fue "PARTICIPACION EN SALUD EN FOMERREY 54, UNIDAD PUEBLO NUEVO APODACA, NUEVO LEON 1987", de la cual se envió copia a la Capilla Alfonsina, biblioteca de la Facultad y de esta Secretaría.

La Coordinadores de Enfermería asistieron a un curso de 4 semanas sobre "Asesoría de Tesis", organizado por la Dirección de Post-Grado de la U.A.N.L., del 4 al 29 de Abril.

En el mes de Junio se integra en esta Secretaría el ING. EDMUNDO RODARTE RAMON, asignado por la U.A.N.L. quien instaló 2 microcomputadoras, y actualmente está diseñando el sistema DBase III para el departamento escolar que comprende los módulos de alumnos, materias maestros y kárdex.

El día 25 de Septiembre se inició un curso de Inglés I para 15 pro-

fesores de la Facultad, el cual imparte el LIC. LUIS ANGEL ZAMARRON MATA, con 3 frecuencias de una hora de duración.

Se continuó becando en el programa de la Maestría (colegiaturas) a los alumnos que obtuvieron los primeros lugares de la generación de la Licenciatura, así como a los docentes de la Facultad, en la siguiente forma:

- Semestre Febrero-Junio de 1989

Con el:	No./Becas	%	No./materias	%
100%	15	28.8	19	23.4
50%	2	3.8	4	4.9
40%	2	3.8	3	3.7
25%	33	63.4	55	67.9
<b>T o t a l</b>	<b>52</b>	<b>100.</b>	<b>81</b>	<b>100.</b>

- Semestre Agosto-Diciembre de 1989

Con el:	No./Becas	%	No./materias	%
100%	21	45.6	34	43.
60%	1	2.1	1	1.2
50%	8	17.3	14	17.7
40%	1	2.2	2	2.5
30%	2	4.2	2	2.5
25%	13	28.2	26	32.9
<b>T o t a l</b>	<b>46</b>	<b>100.</b>	<b>79</b>	<b>100.</b>

Nota: El porcentaje se hace en función de la antigüedad.

Se elaboró algun material Didáctico Audiovisual como apoyo a los programas, consistentes en un Video Cassette de Administración, 57 Diapositivas de Electrocardiografía y 71 de Colostomías.

De un grupo de 33 docentes de la Facultad que bajo el proyecto "Desarrollo Académico de Maestros de la Facultad de Enfermería para obtener el grado de Maestría en Enfermería", iniciado en Julio de 1987, y planeado en 7 períodos intensivos e inter-semestrales se tiene a la fecha el siguiente estado:

Materias cursadas	No. de Docentes	%
De 3 a 5	7	20
De 6 a 8	8	24
De 9 a 11	10	30
De 12 a 14	3	9
De 15 a más	5	15
	<u>33</u>	<u>100</u>

Nota: El plan contempla 17 materias.

La Secretaría ha ofrecido, de Enero a Septiembre, el servicio de fotocopiado, en la siguiente manera:

División	No. Copias
Dirección	1,221
Secretaría Académica	127
Depto. de Salud Pública	161
Depto. de Materno Infantil	8
Depto. Enf. Médico Quirúrgica	383
Tecnología Educativa	2 (ampliaciones)
Deportivo	2 (1 ampliación y 1 reducción)
Secretaría de Post-Grado	2,941
Subsecretaría Administrativa	3,347
Educación Continua	6,028
Coordinación de Maestría	784
Subsecretaría de Investigación	3,191
Coordinación Técnicas Quirúrgicas	219
Hemeroteca	33
Traducción	29
Depto. de Diseño	27
<b>T o t a l</b>	<b>18,503</b>

De éstas, sólo se ha recuperado el costo de 7,000 copias.

Ante una solicitud que la Coordinación del Hospital Universitario a cargo de la LIC. CARMEN MELGOZA DE CANTU hiciera a la Dirección de la Facultad, en el mes de Enero, la Coordinación de Educación Continua organizó el desarrollo de un Curso Post-Básico en Técnicas de Instrumentación Quirúrgica para un grupo de enfermeras de la Unidad de Terapia Quirúrgica, mismo que se está desarrollando sin costo para las alumnas, las cuales están distribuidas de la siguiente manera: 1er. Semestre: 17 y 2º Semestre: 27

Actualmente dentro de la población estudiantil se encuentran realizando la Maestría; alumnos del extranjero como son de Venezuela y Perú; y de la República Mexicana, de los estados de Tabasco, Tamaulipas y San Luis Potosí.

El grupo de Coordinadores de Enfermería ha estado trabajando durante estos dos períodos en el "Proyecto para el mejoramiento de la Enseñanza teórica y práctica de la Maestría en Enfermería, basado en la integración de la investigación a la docencia"; dentro del cual se ha analizado el curriculum de la Maestría. Algunas de las actividades que han sido necesarias realizar son: el análisis de la filosofía de la Facultad, y de la problemática identificada en la evaluación curricular, así como de los programas de Post-Grado de otros países. Asimismo, el grupo ha logrado los siguientes productos: redefinición de los objetivos de la Maestría en Enfermería en base al rol que los profesionales de Enfermería juegan en el sistema institucional; definir algunas líneas de investigación a las que podrán integrarse los alumnos de la Maestría; definir las funciones del asesor de tesis y los requisitos de ingreso de los alumnos al Post-Grado. Actualmente, éste grupo está trabajando a través de sesiones bibliográficas en el análisis de las teorías de enfermería, con el fin de definir el marco conceptual de la Maestría, y en la reestructuración de las normas para la elaboración y presentación de la tesis. En base a ello, se considera que en el primer período de 1990 se tendrá una propuesta de reestructuración del curriculum de la Maestría, así como definido un marco conceptual de la Maestría.

### C. BIBLIOTECA

En el mes de Septiembre se recibió una dotación de 48 revistas, 12 Cassetts, 65 Diapositivas y 2 Libros enviados por la Escuela de Enfermería de la U.T.M.B. en Galveston, asimismo en el mes de Septiembre se recibieron 2 copias de 8 monografías presentadas por Maestros que aprobaron el exámen de oposición de la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L.

El personal de biblioteca asistió al 2º Curso "Técnico en Biblioteconomía" desarrollado en el mes de Julio, el que aunado al anterior ha permitido lo siguiente:

.Elaborar un catálogo diccionario en el semestre Febrero-Junio de 1989 de los artículos que contienen 249 de las 663 publicaciones del área médica y traducir los títulos de 69 publicaciones extranjeras.

.Para su organización, la biblioteca ha adoptado el sistema de clasificación L. C. (Library Congress) mismo con el que se han clasificado el 70% del acervo bibliográfico y catalogado el 100%.

De el mes de Enero a la fecha se tuvo un promedio de 23 usuarios mensuales, correspondiendo el 17% a alumnos de pregrado, el 19% a alumnos de Post-Básicos y el 61% a alumnos de Maestría; además se atiende un promedio mensual de 57 consultas de libros y revistas.

Se cuenta en biblioteca con 3 tesis de egresados de la Maestría en Enfermería con especialidad en Salud Comunitaria (1986, 1988, 1989) y dos más, una para opción al grado de Doctorado en Medicina (1989) y otra de opción al grado de Maestría en Educación Superior (1985).-- Además se cuenta con trabajos elaborados por los alumnos de las materias de metodología de la Investigación y de la Enseñanza, Políticas y Sistemas, Epidemiología y Administración.

En relación a las revistas se reciben:

Salud Pública de México, Salud Mundial, Salud Fronteriza, Nursing Outlook, Nursing en Español, Educación Medica y Salud, Boletín Informativo IMSS Coplamar, Boletín de la O.P.S., Boletín Bolsa de Trabajo

C.O.N.A.C.Y.T., American Journal of Nursing, Nursing Administration, Enfermería I.M.S.S., Boletín de la Dirección de Planeación Universitaria, de la Dirección de Post-Grado e información del departamento de Becas de la U.A.N.L.

La biblioteca cuenta actualmente con 552 volúmenes, en el Semestre Agosto-Diciembre de 1988 se recibieron 10; 20 en el Semestre Febrero-Junio de 1989, de los cuales 8 fueron donados; y 22 en el Semestre Agosto-Diciembre de 1989, siendo 20 los donados. En cuanto a las publicaciones periódicas, se cuenta con un total de 1,507, de los cuales 844 son extranjeros y 663 son nacionales. De estas se recibieron 34 en el Semestre Agosto-Diciembre de 1988, en el Semestre Febrero-Junio de 1989, 50; y en el Semestre Agosto-Diciembre de 1989, 13.

### D. TESORERIA

Se elaboró el presupuesto del año 1989.

Se adquirió en la Empresa Teléfonos de México, la línea 48-63-28, en el mes de Mayo.

Se colaboró con la Dirección de la Facultad, con regalos tanto para la celebración de la Navidad como para la del día del Maestro y de las secretarías. También se colaboró en el pago de algunas facturas de papelería.

Se adquirió equipo necesario para el funcionamiento de la Secretaría tal como: 2 Microcomputadoras, para las cuales la Dirección gestionó ante las autoridades Universitarias la colaboración de un 50% de su costo. Se compraron sus respectivas mesas, una Copiadora XEROX, un equipo de Aire Acondicionado con calefacción para la oficina de Coordinadores. 3 Mesas trapezoidales y 12 sillas para la Sala de Juntas. Estantes para la biblioteca, así como un fichero. También se adquirió un paquete traductor "TRANSLATE", el cual facilitará y agilizará la traducción de artículos en inglés a través de la microcomputadora y para las aulas 20, 21 y 22 se adquirieron cortinas de aluminio.

En el mes de Julio se adquirieron dos restrictores de línea telefónica para controlar las llamadas de larga distancia.

Se brindó apoyo económico a docentes que asistieron a otros lugares a conocer programas, o tramitar programas de intercambio y presentación de trabajos, tales como: LIC. PAZ FRANCISCO SAUCEDA FLORES, que asistió a la ciudad de Chicago, Illinois (E.U.A.) en febrero; a la LIC. DORA ELIA SILVA LUNA, LIC. HERMILA OROPEZA DE AYALA y LIC. MARIA --- MAGDALENA ALONSO CASTILLO, quienes asistieron a la ciudad de Galveston (abril), a la LIC. ESTHER C. GALLEGOS DE HERNANDEZ que asistió a la ciudad de Galveston y Cincinnati (abril y julio), a la LIC. MA. INES YAÑEZ ARIAS y LIC. GREGORIO MARTINEZ RODRIGUEZ, quienes asistieron a la ciudad de México (octubre de 1988 y abril, respectivamente), y a la LIC. ALICIA GPE. ESTRADA DE ALEMAN, quien asistió a la ciudad de Celaya, Gto. (septiembre).

#### E. TRADUCCION

El día 23 de Mayo se integró al Departamento de Traducción el LIC. -- LUIS ANGEL ZAMARRON MATA, con medio tiempo, quien a la fecha ha traducido 9 artículos, con un total de 141 páginas. Además, el LIC. ZAMARRON MATA actualmente está desarrollando un curso de Inglés para docentes de la Facultad.

#### F. PLANES PARA EL SEMESTRE ENERO-JUNIO DE 1990

Para el Semestre Enero-Junio de 1990, se tiene proyectado:

- . La venida de la DRA. JANET GOTTSCHALK, quien desarrollará el curso de "Tendencias en Enfermería", del 22 al 26 de Enero y del 19 al 23 Marzo, de la cual se tramitará apoyo en la Dirección de Post-Grado de la U.A.N.L. como profesor visitante.
- . También se está tramitando con representantes de los Laboratorios - Baxter la posibilidad de que la ENF. SILVIA RIVAS, imparta el curso Monográfico de Diálisis Peritoneal Ambulatoria, del 5 al 9, o del 12 al 16 de Marzo, dentro del programa de Educación Continua.

- . Deberá renovarse la suscripción de la revista Nursing Outlook, ya que termina en febrero.
- . Se deberá otorgar 2 becas en los cursos de Educación Continua a personal de enfermería de la Clínica Nova de Monterrey, a las cuales - se hicieron acreedores dado un convenio que se tiene con los directivos de esa institución.
- . Se pretende obtener un equipo didáctico para la Atención del Paro--cardiaco Respiratorio de Adultos, el cual se piensa solicitar a una Fundación de Nueva York.
- . Se considera que en este semestre podrán titularse 5 maestros de la Maestría en Enfermería con Especialidad en Salud Comunitaria.
- . Se estan realizando los trámites necesarios para que en enero de 1990 se integre un pasante de la Licenciatura en Traducción para -- que colabore en el servicio de traducción.

G. ESTADO ACTUAL DE LA SECRETARIA Y ASPECTOS RELEVANTES DEL PERIODO

1984-1989

1. Población Estudiantil del Semestre:

Agosto-Diciembre de 1989 . . . . .	138
. Maestría en Enfermería . . . . .	82
. Especialidad en Admón. de los Servicios . . . . .	20
. Especialidad en Salud Mental y Psiquiatría . . . . .	6
. Especialidad en Salud Comunitaria . . . . .	18
. Opción a Título . . . . .	38
. Curso Post-Básico en Técnicas de Instrumentación Quirúrgica . . . . .	56

- En el semestre Agosto-Diciembre de 1983, la población estudiantil de la Maestría era de 26, mostrando a la fecha, un incremento de un 215%.

- De 1984 a 1989, el promedio de alumnos por año en las materias de la Maestría en Enfermería desarrolladas, se manifestó de la siguiente manera:

. Materias Introdutorias . . . . .	85.15
. Materias Básicas . . . . .	194.79
. Materias de la Especialidad . . . . .	42.15

2. Recursos Humanos

Horas

1 Secretario de Post-Grado . . . . .	40
1 Subsecretario de Investigación . . . . .	40
1 Subsecretario Administrativo . . . . .	40
5 Coordinadores de Maestría, por Especialidad . . . . .	10 c/u
1 Coordinador de Educación Continua . . . . .	15
1 Responsable del Curso Post-Básico . . . . .	40
1 Colaborador de Educación Continua . . . . .	10
3 Secretarias . . . . .	40 c/u
1 Traductor . . . . .	20
2 Bibliotecarias . . . . .	20 c/u
2 Intendentes . . . . .	40 c/u

- En 1984, solo se contaba con un Secretario de Post-Grado, una Coordinadora de Maestría, un Responsable para cada curso Post-Básico y dos Secretarias, todos de tiempo completo.

3. Biblioteca:

. Libros . . . . .	553
. Publicaciones Periódicas Existentes . . . . .	1,507
- Nacionales . . . . .	663
- Extranjeras . . . . .	844
. Tesis de Post-Grado de Enfermería . . . . .	3
. Videocassette . . . . .	4
. Diapositivas de Colostomías . . . . .	71
. Diapositivas de Electrocardiografía . . . . .	57
. Varios . . . . .	65

- En 1984, se contaba con un total de 192 libros y 262 revistas.

4. Material y Equipo:

. Escritorios . . . . .	22
. Sillas . . . . .	96
. Mesabancos . . . . .	82
. Clima . . . . .	14
. Calentadores . . . . .	11
. Ventiladores . . . . .	3
. Refrigerador . . . . .	4
. Archiveros . . . . .	8
. Sillón (Sofá) . . . . .	3
. Cortinas . . . . .	43
. Cestos para basura . . . . .	17
. Mesas de trabajo . . . . .	24
. Pizarrones . . . . .	5
. Tableros de corcho . . . . .	4
. Cuadros . . . . .	12
. Teléfonos . . . . .	11
. Entrepaños . . . . .	15
. Libreros . . . . .	3
. Cafeteras . . . . .	4
. Calculadoras . . . . .	2
. Máquinas de Escribir . . . . .	5
. Sillas giratorias . . . . .	6
. Mesas para computadora . . . . .	3
. Computadora . . . . .	3

. Impresora . . . . .	3
. Archivero para kárdex . . . . .	1
. Archivero para stencil . . . . .	2
. Caja para llaves . . . . .	1
. Guillotina . . . . .	1
. Mostrador . . . . .	2
. Sacapuntas eléctrico . . . . .	3
. Sanitarios . . . . .	6
. Lavabos . . . . .	7
. Espejos . . . . .	3
. Mesa fichero . . . . .	1
. Estante con mesa . . . . .	1
. Credenza . . . . .	1
. Mesa de servicio . . . . .	3
. Mesa para máquina . . . . .	3
. Estufa . . . . .	1
. Lokers . . . . .	14
- De 1984 a 1989, se adquirió el siguiente material y equipo:	
. Máquinas electrónicas . . . . .	2
. Clima . . . . .	4
. Línea telefónica . . . . .	1
. Microcomputadoras con sus respectivas mesas e impresoras . . . . .	3
. Copiadora XEROX . . . . .	1
. Sillas . . . . .	12
. Mesas trapezoides . . . . .	3
<hr/>	
. Fichero de 5 cajones . . . . .	1
. Mesas de servicio . . . . .	1
. Archivero con caja fuerte . . . . .	1
. Caja guardallaves . . . . .	1
. Cafetera . . . . .	1
. Escritorio . . . . .	1
. Silla secretarial . . . . .	1
. Estantes para libros . . . . .	3
. Calentadores . . . . .	2
. Mesabancos . . . . .	30
. Refrigeradores . . . . .	2
. Calculadora . . . . .	1
. Guillotina . . . . .	1
. Sacapuntas eléctrico . . . . .	2
. Restrictores de larga distancia . . . . .	3

5. Servicio de Traducción:

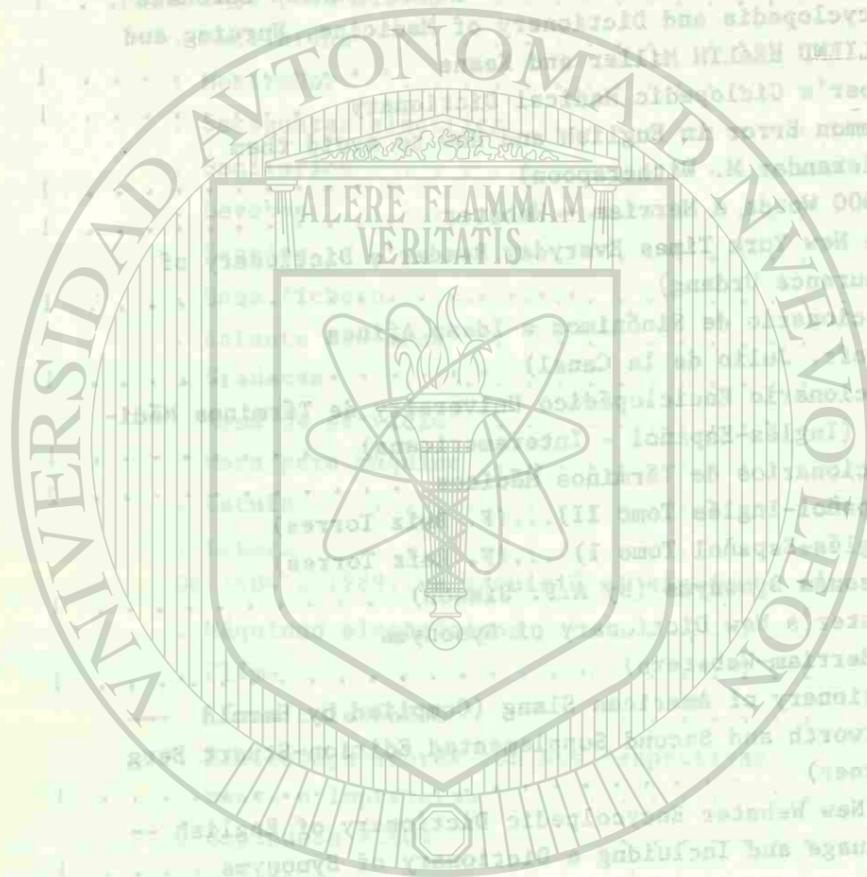
. Grabadora Marca MARANTZ, mod. PMD 201/PMD/221 . . . . .	1
. Gran Diccionario Español - English-Spanish Larousse . . . . .	1
. Encyclopedia and Dictionary of Medicine, Nursing and ALLIEND HEALTH Miller and Keane . . . . .	1
. Taber's Ciclopedic Medical Dictionary . . . . .	1
. Cammon Error in English and How to avoid them (Alexander M. Witherspoon) . . . . .	1
. 9,000 Words a Merriam - Webster . . . . .	1
. The New York Times Everyday Reader's Dictionary of (Laurence Urdang) . . . . .	1
. Diccionario de Sinónimos e Ideas Afines (Profr. Julio de la Canal) . . . . .	1
. Diccionario Enciclopédico University de Términos Médi- cos (Inglés-Español - Interamericana) . . . . .	1
. Diccionarios de Términos Médicos . . . . .	2
(Español-Inglés Tomo II)...(F. Ruíz Torres)	
(Inglés-Español Tomo I) ... (F. Ruíz Torres)	
. Sisson's Synonyms (by A.F. Sisson) . . . . .	1
. Webster's New Dictionary of Synonyms (a Merriam-Webstern) . . . . .	1
. Dictionary of American Slang (Complied by Harold --- Wentworth and Second Supplemented Edition-Stuart Berg Flexner) . . . . .	1
. The New Webster Encycolpedic Dictionary of English -- Lenguage and Including a Dictionary of Synonyms . . . . .	1
. Libro del Maestro In Tune # 1 . . . . .	1
. Libro del Maestro In Tune # 3 . . . . .	1
. Paquete Traductor "Translate" . . . . .	1

- Antes de 1984 este servicio no existía.

IV. ACTIVIDADES FINANCIERAS. (ANEXOS)

1. Período: Julio-Diciembre de 1988
2. Período: Enero-Junio de 1989

- En este aspecto, el presupuesto manejado en el semestre Enero-Junio de 1983 fue de \$2'611,669.46; mientras que en el semestre Enero-Junio de 1989 fue de \$71'455,613.00 .



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA



	- 29
	(2)
23.- PAGO DE EXAMEN PROFESIONAL U.A.N.L.	\$ 420,000.00
24.- PAGO DE JURADO (Facultad)	90,000.00
25.- PAGO POR ASESORIA	37,500.00

TOTAL DE INGRESOS: \$ 66'846,453.00  
 SALDO DEL 1º DE ENERO 1989: 4'609,160.00

TOTAL DEL BALANCE:=- \$ 71'455,613.00

FORMULO:  
 SRA. MA. DEL ROSARIO RAMOS VIGIL  
 MANEJADORA DE FONDOS DE POST-GRADO.

ATENTAMENTE.-  
 Monterrey, N. L. de 28 de Octubre  
 "ALERE FLAMMAM VERITATIS"

*Alicia Estrada de Aleman*  
 LIC. ALICIA ESTRADA DE ALEMÁN  
 SECRETARIO DE POST-GRADO



DIV. EST. DE POST-GRADO

MONTERREY, N.L., OCTUBRE DE 1989.

BANCO: BANCRESER, S.A.

CUENTA: 1-007126-01-8

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON  
FACULTAD DE ENFERMERIA  
SECRETARIA DE POST-GRADO

(ANEXO 1)

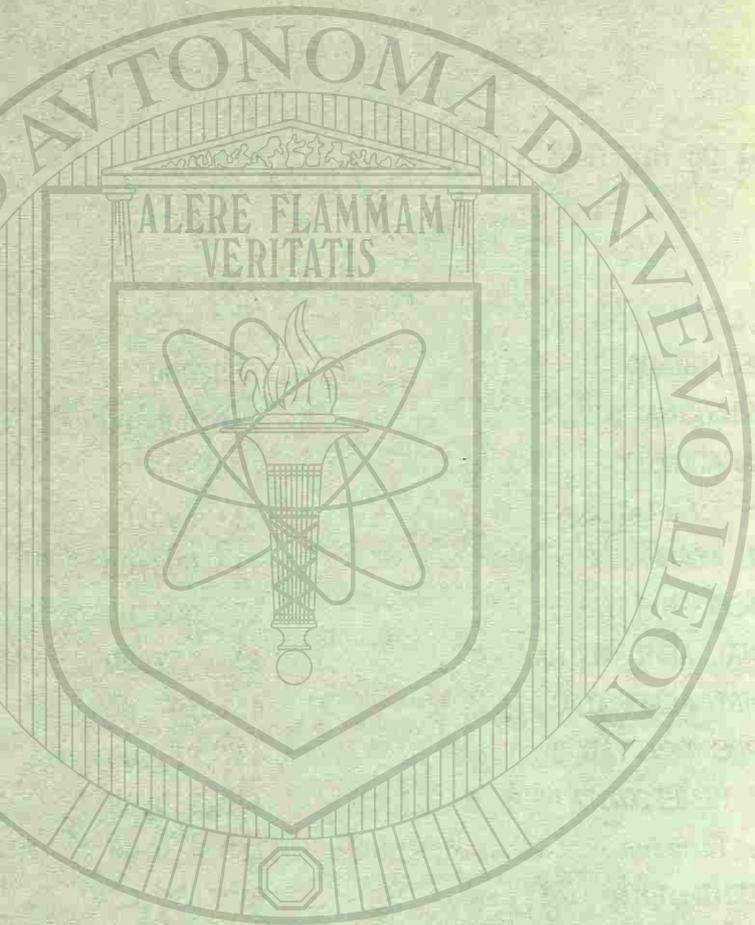
ESTADO FINANCIERO DE INGRESOS Y EGRESOS CORRESPONDIENTE: DEL 1º DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 1988.

INGRESOS:

1.- PRE-INSCRIPCION INTERNA	\$ 1'175,000.00
2.- INSC. INTERNA CURSOS ED. CONTINUA	1'432,500.00
3.- INSC. INTERNA DE REINGRESO	672,000.00
4.- INSC. DEFINITIVA U.A.N.L.	2'953,000.00
5.- COLEGIATURA CURSOS POST-BASICOS	13'721,250.00
6.- COLEGIATURA MAESTRIA	9'400,604.00
7.- CARTAS CONSTANCIA	511,000.00
8.- COPIAS DE KARDEX	22,500.00
9.- COPIAS FOTOSTATICAS	398,490.00
10.- vp/CONSTANCIAS, DIPLOMAS U.A.N.L.	297,000.00
11.- INV. FINANCIERA PLAZO FIJO (traspaso)	37'039,500.00
12.- INTERESES DE DOCUMENTOS A PLAZO FIJO	5'939,512.00
13.- REINTEGRACION DE PRESTAMOS PERSONALES	2'480,000.00
14.- INTERESES POR PRESTAMOS PERSONALES	228,350.00
15.- REINTEGRACION PRESTAMO SALARIAL	50,000.00
16.- REINTEGRACION PRESTAMO A LA FAC.	700,000.00
17.- REINT. COSTO LLAMADAS LARGA DIST. PERSONAL	94,119.00
18.- RECUPERACION POLIZA NO UTILIZADA	523,017.00
TOTAL DE INGRESOS:	\$77'637,842.00
SALDO JUNIO DE 1988:	1'191,736.00
TOTAL DEL BALANCE =	<u><u>\$78'829,578.00</u></u>

EGRESOS:

1.- CAJA CHICA POST-GRADO	\$ 1'050,000.00
2.- CAJA CHICA INVESTIGACION	750,000.00
3.- PASAJE PERSONAL ACADEMICO	20,300.00
4.- PASAJE A MAESTROS INVITADOS	111,600.00
5.- VIATICOS PERSONAL ACADEMICO	1'113,000.00
6.- VIATICOS A MAESTROS INVITADOS	920,600.00
7.- ATENCIONES PERSONAL ADMINISTRATIVO	587,467.00
8.- ATENCIONES PERSONAL ACADEMICO	451,197.00
9.- ATENCIONES MAESTROS INVITADOS	437,931.00
10.- ADQ. DE LIBROS P' HEMEROTECA	460,550.00
11.- SERVICIOS DE LAB. (copias Fotostaticas)	180,450.00
12.- SERVICIOS DE MANTENIMIENTO	512,536.00
13.- TELEFONOS	906,166.00
14.- ARTICULOS PARA DECORACION DE INTERIORES	20,861.00
15.- MAT. Y UTILES P'ACTIV. ACADEMICAS	1'616,790.00
16.- MAT. Y UTILES P' INVESTIGACION	43,700.00
17.- MAT. Y UTILES P' APOYO ADMINISTRATIVO.	771,926.00
18.- MAT. Y UTILES P' TRABAJOS DE IMPRENTA	818,242.00
19.- PAGOS A LA U.A.N.L./INSCRIPCION ALUMNOS	2'905,000.00
20.- PAGOS A LA U.A.N.L./ELAB. DIPLOMAS	450,000.00



21.- PRESTAMOS PERSONALES	\$ 3'520,000.00
22.- PRESTAMOS SALARIALES	455,945.00
23.- REFACCIONES Y ACCESORIOS	293,672.00
24.- HONORARIOS A MAESTROS POR HORAS	2'516,033.00
25.- HONORARIOS A MAESTROS INVITADOS	620,358.00
26.- HONORARIOS PERSONAL DE APOYO	10'412,013.00
27.- HONORARIOS PERSONAL DE INVESTIGACION	40,000.00
28.- HONORARIOS (Aguinaldos)	3'451,505.00
29.- DEV. POST-GRADO/INSC. COLEG. BAJA	160,000.00
30.- DEV. POST-GRADO/INSC. CURSO NO APERTURA	2'618,000.00
31.- INVERSION FINANCIERA PLAZO FIJO	24'700,000.00
32.- COMPRA DE MUEBLES Y EQUIPO	14'486,506.00
33.- INSCRIP./CURSOS Y CONFERENCIAS	315,000.00
34.- CARGO DEL BANCO X CHEQUE DEVUELTO.	20,000.00
35.- CARGO DEL BANCO X IMPRESION DE CHEQUERA	17,595.00

TOTAL DE EGRESOS: \$77'754,943.00

SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DE 1988: 1'074,635.00

TOTAL DEL BALANCE:= \$78'829,578.00

ATENTAMENTE.-  
Monterrey, N. L. 16 de Enero de 1989.  
"ALERE FLAMMAM VERITATIS"

LIC. EN ENF. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO  
DIRECTORA.



LIC. EN ENF. ALICIA ESTRADA DE ALEMAN  
SECRETARIO DE POST-GRADO.

Formulo: SRA. MA. DEL ROSARIO RAMOS VIGIL  
MANEJADORA DE FONDOS DE POST-GRADO.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON  
FACULTAD DE ENFERMERIA  
SECRETARIA DE POST-GRADO

(ANEXO 2)

BANCO: BANGRESER, S.A.

CUENTA: 1-007126-01-8

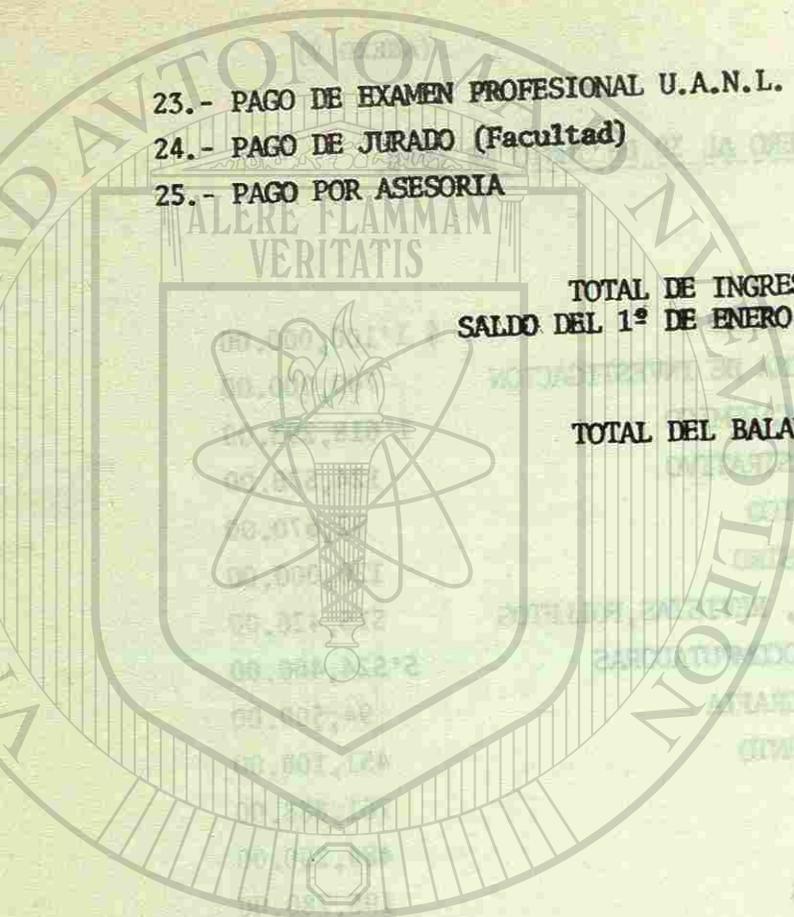
ESTADO FINANCIERO DE INGRESOS Y EGRESOS COMPRENDIDO DEL 1º DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 1989.

INGRESOS:

1.- PRE-INSCRIPCION INTERNA 1er. INGRESO	\$ 810,000.00
2.- PRE-INSCRIPCION INTERNA REINGRESO	1'229,000.00
3.- INSC. DEFINITIVA 1er. ING. U.A.N.L.	576,000.00
4.- INSC. DEFINITIVA REINGRESO U.A.N.L.	2'064,000.00
5.- INSC. CURSOS INCORP. SECRETARIA	80,000.00
6.- COLEGIATURA POST-BASICOS/ED. CONTINUA	11'006,000.00
7.- COLEGIATURA MAESTRIA/ESPECIALIZACION	10'053,000.00
8.- CARTAS CONSTANCIA	393,000.00
9.- COPIA DE KARDEX	18,000.00
10.- COPIAS FOTOSTATICAS	684,360.00
11.- vp/ FORMAS MIMIOGRAFIADAS (Folletos y M.)	278,180.00
12.- CONSTANCIAS/ DIPLOMAS/vp.	168,500.00
13.- DUPLICADO DE CREDENCIAL	7,000.00
14.- INV. FINANCIERA PLAZO FIJO	24'200,000.00
15.- INTERESES DOC. PLAZO FIJO	3'065,794.00
16.- INTERESES MORATORIOS X COLEGIATURA	92,970.00
17.- INTERESES POR PRESTAMOS PERSONALES	853,626.00
18.- REINTEGRACION PRESTAMOS PERSONALES	7'867,640.00
19.- REINTEGRACION PRESTAMOS SALARIALES	455,945.00
20.- REINTEGRACION BECAS OTORGADAS U.A.N.L.	1'600,000.00
21.- RECUPERACION DE POLIZA NO UTILIZADA	791,938.00
22.- RECUPERACION DE GASTOS DE CORREO	4,000.00

EGRESOS:

1.- CAJA CHICA PARA POST-GRADO	\$ 1'100,000.00
2.- CAJA CHICA PARA OFICINA DE INVESTIGACION	700,000.00
3.- VIATICOS A PERSONAL ACADEMICO	1'618,293.00
4.- AT'N. PERSONAL ADMINISTRATIVO	124,570.00
5.- AT'N. PERSONAL ACADEMICO	92,670.00
6.- AT'N POR DIA DEL MAESTRO	120,000.00
7.- ADQUISICION DE LIBROS, REVISTAS, FOLLETOS	515,426.00
8.- ADQUISICION DE 2 MICROCOMPUTADORAS	5'524,400.00
9.- SERVICIO DE LAB. FOTOGRAFIA	94,500.00
10.- SERVICIO DE MANTENIMIENTO	451,108.00
11.- TELEFONOS	761,888.00
12.- TELEGRAFOS/ CORREO	484,250.00
13.- SUSCRIPCION A REVISTAS	195,780.00
14.- MAT. Y UTILES P' ACTIVIDADES ACADEMICAS	330,771.00
15.- MAT. Y UTILES P' ACTIV. ADMINISTRATIVAS	2'851,899.00
16.- MAT. Y UTILES P' LIMPIEZA	109,250.00
17.- MAT. Y UTILES P' TRABAJOS DE IMPRENTA	1'138,586.00
18.- MAT. Y ACCESORIOS P' MANT. DE INMUEBLES	87,900.00
19.- PAGOS A LA U.A.N.L./INSCRIPCION ALUMNOS	2'710,000.00
20.- PAGOS A LA U.A.N.L./EXAMEN PROFESIONAL	400,000.00
21.- PAGOS X EXAMEN A TITULO DE SUF.	20,000.00
22.- PRESTAMOS PERSONALES	7'816,000.00



23.- PAGO DE EXAMEN PROFESIONAL U.A.N.L.	\$ 420,000.00
24.- PAGO DE JURADO (Facultad)	90,000.00
25.- PAGO POR ASESORIA	37,500.00

TOTAL DE INGRESOS: \$ 66'846,453.00  
 SALDO DEL 1º DE ENERO 1989: 4'609,160.00

TOTAL DEL BALANCE:= \$ 71'455,613.00

23.- PRESTAMOS SALARIALES	\$ 369,308.00
24.- PRESTAMOS A LA FACULTAD	200,000.00
25.- REFACCIONES Y ACCESORIOS	530,065.00
26.- HONORARIOS A MAESTROS X HORAS	2'650,979.00
27.- HONORARIOS A MAESTROS INVITADOS	140,000.00
28.- HONORARIOS A CONFERENSISTAS	1'150,500.00
29.- HONORARIOS PERSONAL DE APOYO	15'042,446.00
30.- DEV. POST-GRADO/ COLEGIATURA, BECAS	848,000.00
31.- DEV. POST-GRADO/ CURSO NO APERTURA	240,000.00
32.- DEV. POST-GRADO/ INSC. COLEG. BAJA	424,750.00
33.- INVERSIONES PLAZO FIJO	13'700,000.00
34.- COMPRA DE MUEBLES Y EQUIPO	4'208,413.00
35.- CARGO DEL BANCO/CHEQUE FORNEO	2,500.00
36.- INSC./ CURSOS, CONFERENCIAS	200,000.00
37.- INSC./ CURSO DE INGLES	387,850.00
38.- PAGO DE POLIZA/ MANT. COPIADORA	3'196,256.00

TOTAL DE EGRESOS: \$ 70'539,164.00

\*MAS CARGO DEL BANCO DEL MES DE MAYO. 2,500.00

70'541,664.00

SALDO AL 30 DE JUNIO DE 1989. 913,949.00

\$ 71'455,613.00

\*Cargo no tomado en cuenta en ese mes.

FORMULO:  
 SRA. MA. DEL ROSARIO RAMOS VIGIL  
 MANEJADORA DE FONDOS DE POST-GRADO.

A T E N T A M E N T E.-  
 Monterrey, N. de L. de 28 de Octubre de 1989

"ALERE FLAMMAM VERITATIS"



*Alicia Estrada de Aleman*  
 LIC. ALICIA ESTRADA DE ALEMÁN  
 SECRETARIO DE POST-GRADO

*Magdalena Alonso Castillo*  
 LIC. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO  
 DIRECTORA.



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
64460 MONTERREY, N. L. MEXICO



OFICIO NUM.....

EXP.....

SUBSECRETARIA DE INVESTIGACION

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE A:  
SEPTIEMBRE DE 1988 A AGOSTO DE 1989.

LIC. ESTHER C. GALLEGOS CABRIALES  
COORDINADORA

MONTERREY, N.L., OCTUBRE DE 1989.

23.- PRESTAMOS SALARIALES	\$ 369,308.00
24.- PRESTAMOS A LA FACULTAD	200,000.00
25.- REFACCIONES Y ACCESORIOS	530,065.00
26.- HONORARIOS A MAESTROS X HORAS	2'650,979.00
27.- HONORARIOS A MAESTROS INVITADOS	140,000.00
28.- HONORARIOS A CONFERENSISTAS	1'150,500.00
29.- HONORARIOS PERSONAL DE APOYO	15'042,446.00
30.- DEV. POST-GRADO/ COLEGIATURA, BECAS	848,000.00
31.- DEV. POST-GRADO/ CURSO NO APERTURA	240,000.00
32.- DEV. POST-GRADO/ INSC. COLEG. BAJA	424,750.00
33.- INVERSIONES PLAZO FIJO	13'700,000.00
34.- COMPRA DE MUEBLES Y EQUIPO	4'208,413.00
35.- CARGO DEL BANCO/CHEQUE FORNEO	2,500.00
36.- INSC./ CURSOS, CONFERENCIAS	200,000.00
37.- INSC./ CURSO DE INGLES	387,850.00
38.- PAGO DE POLIZA/ MANT. COPIADORA	3'196,256.00

TOTAL DE EGRESOS: \$ 70'539,164.00

\*MAS CARGO DEL BANCO DEL MES DE MAYO. 2,500.00

70'541,664.00

SALDO AL 30 DE JUNIO DE 1989. 913,949.00

\$ 71'455,613.00

\*Cargo no tomado en cuenta en ese mes.

de 1989

LIC. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO  
DIRECTORA.



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
64460 MONTERREY, N. L. MEXICO



OFICIO NUM.....

EXP.....

SUBSECRETARIA DE INVESTIGACION

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE A:  
SEPTIEMBRE DE 1988 A AGOSTO DE 1989.

LIC. ESTHER C. GALLEGOS CABRIALES  
COORDINADORA

MONTERREY, N.L., OCTUBRE DE 1989.

23.- PRESTAMOS SALARIALES	\$ 369,308.00
24.- PRESTAMOS A LA FACULTAD	200,000.00
25.- REFACCIONES Y ACCESORIOS	530,065.00
26.- HONORARIOS A MAESTROS X HORAS	2'650,979.00
27.- HONORARIOS A MAESTROS INVITADOS	140,000.00
28.- HONORARIOS A CONFERENSISTAS	1'150,500.00
29.- HONORARIOS PERSONAL DE APOYO	15'042,446.00
30.- DEV. POST-GRADO/ COLEGIATURA, BECAS	848,000.00
31.- DEV. POST-GRADO/ CURSO NO APERTURA	240,000.00
32.- DEV. POST-GRADO/ INSC. COLEG. BAJA	424,750.00
33.- INVERSIONES PLAZO FIJO	13'700,000.00
34.- COMPRA DE MUEBLES Y EQUIPO	4'208,413.00
35.- CARGO DEL BANCO/CHEQUE FORNEO	2,500.00
36.- INSC./ CURSOS, CONFERENCIAS	200,000.00
37.- INSC./ CURSO DE INGLES	387,850.00
38.- PAGO DE POLIZA/ MANT. COPIADORA	3'196,256.00

TOTAL DE EGRESOS: \$ 70'539,164.00

\*MAS CARGO DEL BANCO DEL MES DE MAYO. 2,500.00

70'541,664.00

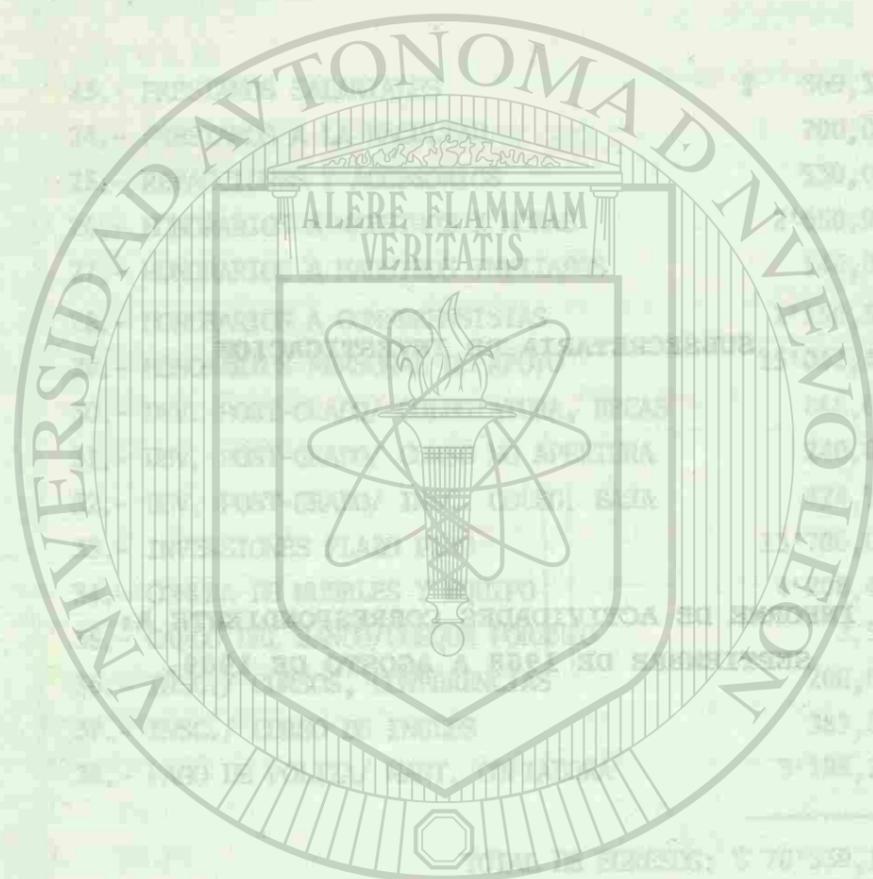
SALDO AL 30 DE JUNIO DE 1989. 913,949.00

\$ 71'455,613.00

\*Cargo no tomado en cuenta en ese mes.

de 1989

LIC. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO  
DIRECTORA.



## INTRODUCCION.

La Administración de la Subsecretaría de Investigación es desempeñada por la Coordinación y se compone de actividades que permiten el funcionamiento diario así como la planeación a mediano y largo plazo; dentro de ellas está la asignación de personal a proyectos de investigación u otros y la definición de normas y procedimientos de trabajo que tienen como fin coadyuvar en el logro de los objetivos.

### I. INVESTIGACIONES EN PROCESO.

#### 1.- Hacia una Didáctica de la Enfermería.

Durante este año y como parte de este proyecto se encuestaron 252 enfermeras, representativas del gremio en el Estado de Nuevo León, así como 82 profesores de nuestra Facultad. Con esta información el estudio fue concluido en julio del presente año, bajo la asesoría de la Lic. Graciela Pérez, Investigadora de la A.N.U.I.E.S., quien estuvo con el grupo el 17 y 18 de mayo; en el momento de la elaboración de este documento el informe final de la investigación se encuentra en revisión.

#### 2.- Perfil del Estudiante de Enfermería.

Este proyecto, derivado del anterior, se ha seguido trabajando a través de la "Ficha de Identificación" que se les aplica a todos los alumnos de primer ingreso tanto de Licenciatura como de Básica. Además en los últimos dos semestres se ha adicionado la aplicación de pruebas psicométricas y entrevistas a los alumnos que se dan de baja de ambas carreras. Esta información fue presentada al Consejo Técnico el pasado 28 de julio --

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

con el fin de que ayude a los administradores del currículum en la toma de decisiones académicas.

Durante el semestre febrero-junio, el personal de la Subsecretaría de Investigación llevó a cabo un ensayo con 61 casos - de estudiantes de Postgrado (Maestría en Enfermería) con el fin de contar con un instrumento que permita caracterizar al alumna do de este nivel y además establecer correlación entre las va-riables del proceso de selección y el desempeño escolar; en el segundo semestre del año, se afinarán los instrumentos y proce-dimientos de aplicación. Este modelo complementará la informa-ción sobre "Perfil del Estudiante de Enfermería".

## II. PROYECTOS DE DESARROLLO.

Dentro de este capítulo se describen proyectos especiales que enfocan la docencia, la atención directa y la investigación.

### 1.- Proyecto para el Desarrollo e Innovación de la Enfermería.

A finales de 1987, nuestra Facultad fue valorada por un -- equipo de enfermeras participantes del Proyecto de Liderazgo de Enfermería en América Latina, auspiciado por la Fundación W.K. Kellogg. Como resultado de ello, se propuso a la Facultad de - Enfermería de la U.A.N.L. como Polo de Desarrollo de la Enferme-ría debiendo formular un proyecto que reflejara actividades pro-pias de un centro de tal categoría.

La elaboración del proyecto se inició a mediados de 1988 y se concluyó en agosto de este año, presentándolo a la Fundación W.K. Kellogg para obtener financiamiento.

Los objetivos son los siguientes:

- 1.- Fortalecer la formación del personal de enfermería in-volucrado en los servicios de atención primaria y en - la formación de recursos humanos por medio de progra--mas de Postgrado y Educación Continua.
- 2.- Desarrollar una base de datos que demuestren la efecti-vidad del rol de enfermería en atención primaria.
- 3.- Promover la incorporación del enfoque de atención pri-maria en la curricula de las escuelas de enfermería de la Región Noreste del País.
- 4.- Contribuir a la producción y diseminación de material científico y educativo sobre enfermería en atención -- primaria.
- 5.- Promover la incorporación de acciones relativas a la - atención primaria en el rol de enfermería, dentro del Sistema de Salud y en la comunidad.

Se pretende desarrollarlo durante 3 años, con una donación de \$US 839,534.00, iniciándose oficialmente en Enero de 1990.

- 2.- Mejoramiento de la Enseñanza Teórica y Práctica en la Maes-tría de Enfermería, basado en la Integración de la Investi-gación a la Docencia.

Este proyecto se está trabajando con profesores de Enferme-ría de la Secretaría de Postgrado y del Departamento de Médico-Quirúrgica. Los objetivos que se persiguen, son los siguientes:

- 1.- Describir un modelo de enseñanza teórico-práctico del

nivel de postgrado considerando, los enfoques teórico, filosófico y metodológico de la institución.

2.- Sistematizar la atención de enfermería en los campos - de práctica elegidos para la residencia de la Maestría.

3.- Desarrollar investigaciones del área de la especialidad integrando al profesorado y a los estudiantes con sus tesis de grado.

Hasta el momento, se ha avanzado en la redefinición de objetivos de la Maestría e identificación preliminar de líneas curriculares de la Maestría en Enfermería.

Los siguientes proyectos de investigación están siendo trabajados actualmente:

<u>Título del Proyecto:</u>	<u>Responsables:</u>
Perfil de Familias Críticas de Areas Urbano-Marginadas.	Lic. Juan Manuel Martínez Lic. Gabino Hernández V. Lic. Fabián Carranza
Anticuerpos de Rubéola en Estudiantes de Enfermería.	Lic. Lucio Rodríguez Lic. Silvia Espinoza
Educación para la Salud en Grupos Comunitarios.	Lic. Angelita Luna
Causas de Abandono de Tratamiento en Pacientes Adultos con TBP	Lic. Magdalena Alonso C. Lic. Ma. Teresa Escobedo
Factores Socioculturales que Influyen en la Prevención y Control del Tratamiento de la Displasia Cervical.	Lic. Dora Elia Silva Dra. Donna Morris

Estilos de Liderazgo en Administradoras de Enfermería. Lic. Rosa Linda Martínez

Causas de Ausentismo en el Personal de Enfermería en Hospitales. Lic. Alicia Estrada

A partir del presente semestre, los estudiantes de maestría podrán incorporarse a algunas de las investigaciones enunciadas.

Para el desarrollo de estos estudios se cuenta con asesoría y coautoría de profesores de la Escuela de Enfermería de la Universidad de Texas, en Galveston (U.T.M.B.G.).

Así mismo, pero a nivel de pregrado y con el Departamento de Médico-Quirúrgica se están trabajando la redefinición de objetivos de aprendizaje y reenfoque de los programas hacia problemas de Enfermería. Esta actividad se considera como indispensable antes de diseñar la especialidad a nivel de Maestría.

Para llevar a cabo lo relativo a la Enfermería Médico-Quirúrgica se cuenta con asesoría y apoyo en general de la Escuela de Enfermería de la Universidad de Cincinnati, Ohio. La Dra. Ruth Moore Bunyan y la Lic. Lynn Smith, trabajaron con el grupo 3 semanas el pasado mes de enero; además está previsto que 2 ó 3 maestros de la Facultad pasen un mes en dicha Escuela a fin de continuar con los planes de diseño del programa y preparación de profesores para su impartición.

En el aspecto del servicio, con este proyecto sólo se ha atendido la dotación de material necesario para la asistencia y la docencia en la Cruz Verde de Apodaca y en Pueblo Nuevo.

El presupuesto ejercido durante este año de trabajo ascen-

dió a \$34'101,176.00 M.N.

**III. ORGANIZACION Y/O PARTICIPACION EN EVENTOS.**

1.- Academia Panamericana de Enfermería. Los días 4 al 8 de -- enero se participó en la segunda reunión del Comité asesor de la Academia en formación, en Palm Spring California; los planes son llevar a cabo una Conferencia Internacional para su constitución a principios de 1990, condicionada a la consecución de financiamiento.

2.- El 6 de enero del presente año, se llevó a cabo el II Seminario de Investigación, con el cual la Facultad celebra el día de la Enfermera. En él se presentaron los siguientes trabajos:

- Análisis Retrospectivo del Programa de Atención del Embarazo en la Col. Lázaro Cárdenas, del Municipio de Cadereyta Jiménez, N.L., de los años de 1985 a 1988.

- Relación entre el tipo de Bolsas de Ostomía utilizadas en el Hospital Universitario y sus complicaciones.

- Programa de Educación a la Puerpera.

- Regimen Dietético Hipocalórico con ejercicio en Paciente Obesa.

- Cómo altera la T.V. la distribución del tiempo de las actividades de niños y adolescentes.

- Perfil del Licenciado en Enfermería.

- Alteraciones de la Dinámica Familiar con adolescentes drogadictos de un área marginada del Municipio de Monterrey, N.L.

3.- Visita de observación a la Escuela de Enfermería de la Universidad de California en San Francisco, Ca. Esta visita se llevó a cabo del 9 al 12 de enero y permitió conocer los recursos con que cuenta esta prestigiada Escuela, con miras a concretar un convenio entre ambas instituciones que beneficie lo académico y la investigación del postgrado.

4.- II Seminario Internacional sobre Legislación en Enfermería. A sugerencia de la Fundación W.K. Kellogg nuestra Universidad, particularmente la Facultad de Enfermería, colabora -- con la administración del presupuesto. El evento se llevó a cabo en la Ciudad de México y la organización estuvo a -- cargo del Colegio de Enfermeras de México y el Consejo Internacional de Enfermeras.

5.- A solicitud de funcionarios de la Fundación W.K. Kellogg, -- la U.A.N.L., a través de nuestra Facultad organizó una reunión regional de personas interesadas en la educación y en la atención primaria de salud, ésto con el fin de que la -- Fundación expusiera su programa de becas. La reunión se -- llevó a cabo el 23 de mayo y asistieron 31 invitados de los Estados de Tamaulipas, Coahuila y Nuevo León.

**IV. RECURSOS HUMANOS.**

Para llevar a cabo las actividades descritas, se contó con los siguientes Recursos Humanos:

Semestre Febrero-Julio de 1989.

Hora/Semana

- . Lic. Esther C. Gallegos Cabriales 48
- . Lic. Rosa Ma. Lozano Barrientos 44
- . Lic. Ma. Guadalupe Martínez Márquez 40
- . Lic. Velia Margarita Cárdenas Villarreal 20
- . Lic. Blanca A. Galindo Cruz 40
- . Pas. de Lic. en Enf. Silvia Díaz Díaz 40
- . Pas. de Lic. en Enf. Nelly M. Sandoval Villa 40

Semestre Agosto-Diciembre de 1989.

Hora/Semana

- . Lic. Esther C. Gallegos Cabriales 48
- . Lic. Ma. Guadalupe Martínez Márquez 40
- . Lic. Velia Margarita Cárdenas Villarreal 20
- . Lic. Blanca Galindo Cruz 40
- . Lic. Rosa Ma. Lozano Barrientos 20
- . Pas. de Lic. en Enf. Ana Laura Quintero C. 40
- . Pas. de Lic. en Enf. Ma. Margarita Chazarreta 40



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALEZ GALLO 1500, COL. MITAS CENTRO  
TEL. 84-10-10 Y 84-11-21  
64000 MONTERREY, N. L. MEXICO

U A N L

ANEXO C

SECRETARIA DE TECNOLOGIA EDUCATIVA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

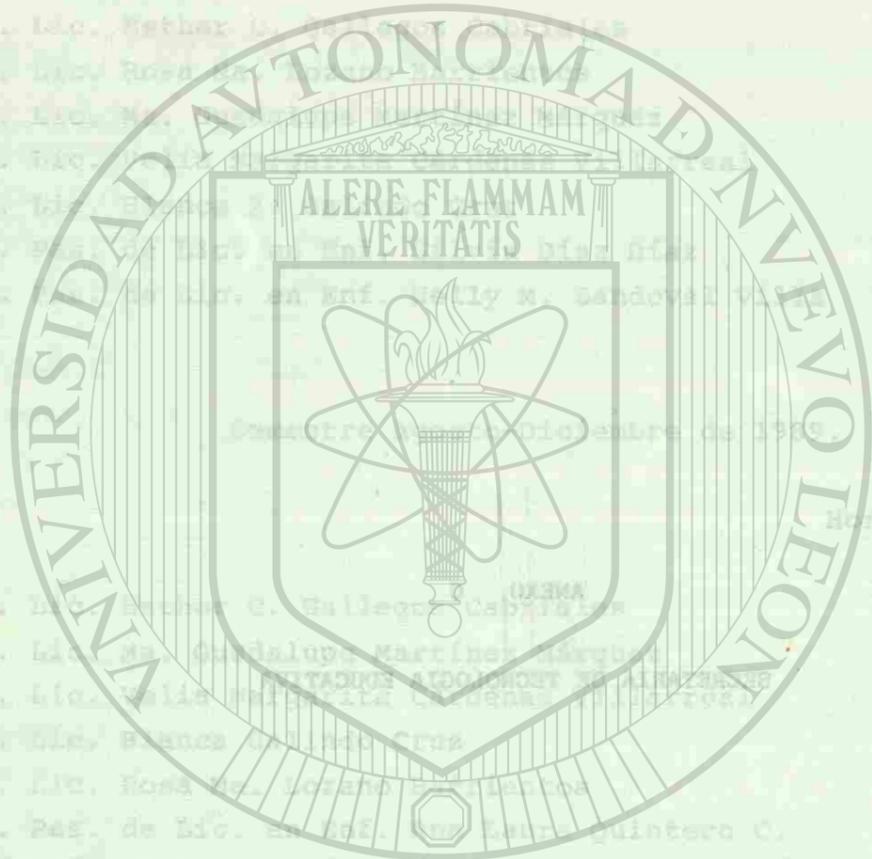
*Director General de Bibliotecas*

LIC. S. ARCELYTA LUNA LOPEZ

SECRETARIA DE TECNOLOGIA EDUCATIVA

Semestre Febrero-Julio de 1989.

Hora/Semana



48  
44  
40  
20  
40  
40  
48  
40  
20  
20  
20  
40



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

U A N L

INFORME DE ACTIVIDADES  
DE LA  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA EDUCATIVA

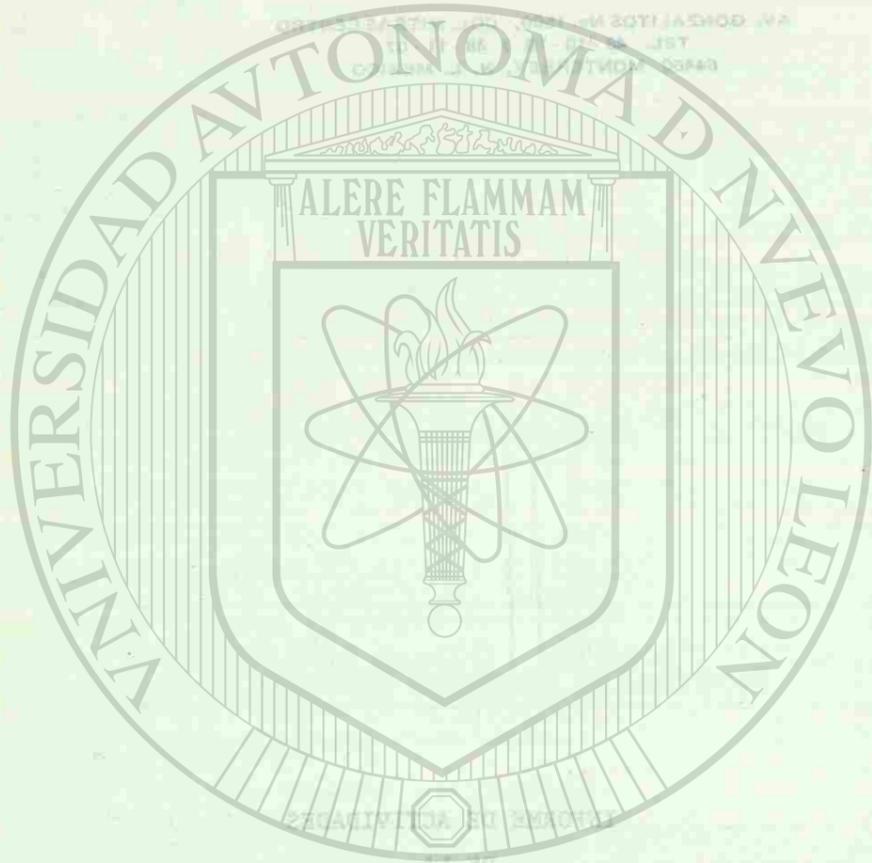
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

LIC. S. ANGELITA LUNA LOPEZ  
SECRETARIO DE TECNOLOGIA EDUCATIVA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE ENFERMERIA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

LIC. S. ANGELITA LUNA LÓPEZ  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA EDUCATIVA

1. ACTIVIDADES DE EFECTOS POR LA SECRETARIA DE TECNOLOGIA EDUCATIVA EN EL PERIODO AGOSTO DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989.

A. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.

- Elaboración de requisiciones de materiales y equipo de T.T.E. y departamentos de enfermería para el desarrollo del proceso académico de coordinación de responsabilidades para el área de Secretaría Administrativa y Dirección y subsección de adquisiciones, previo a juicio de compra de bienes muebles.

- Campañas de higiene personal para laboratorios y prácticas clínicas en áreas de enfermería para el periodo de agosto a septiembre de 1988.

INTRODUCCION

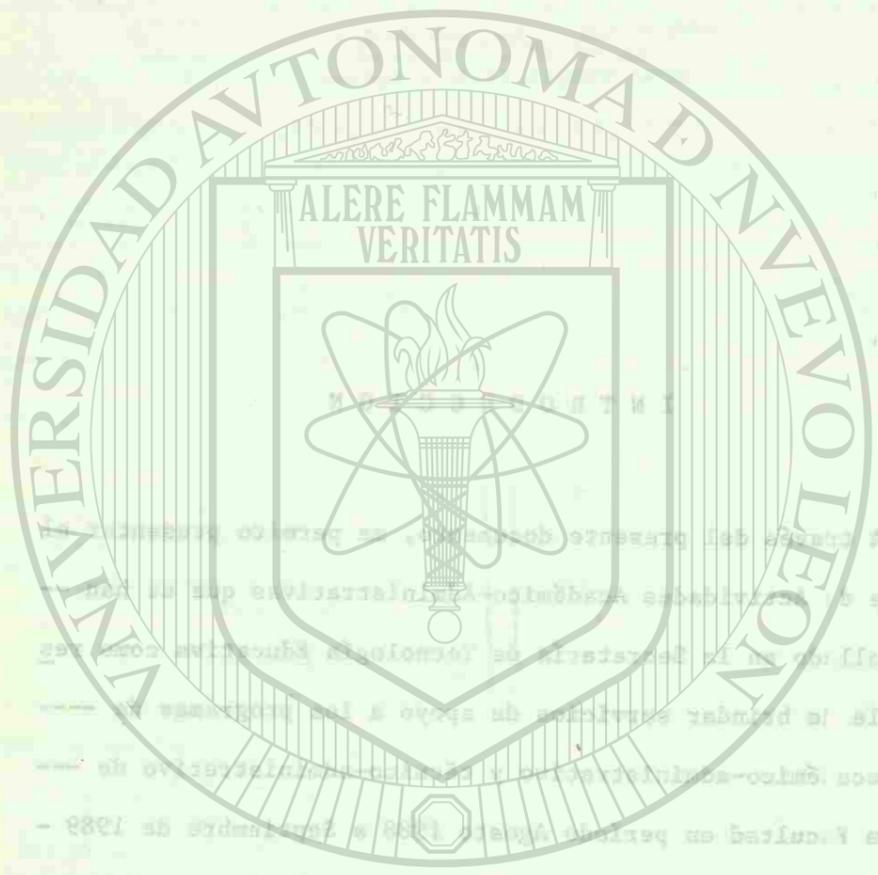
- Participación en la coordinación de áreas de trabajo en la 1ª Sesión Nacional del Programa de Libro de Tarea (1988/1989), con sede en la Universidad Autónoma de Coahuila, Unidad Toluca, del 10 y 11 de Noviembre de 1988.

A través del presente documento, me permito presentar el Informe de Actividades Académico-Administrativas que se han desarrollado en la Secretaría de Tecnología Educativa como responsable de brindar servicios de apoyo a los programas de orden académico-administrativo y técnico-administrativo de nuestra Facultad en período Agosto 1988 a Septiembre de 1989 - según se marca en el Artículo 33 de nuestro Reglamento Interno.

- Curso-Taller de "Introducción a la Programación Educativa", desarrollado del 26 de Septiembre al 2 de Diciembre de 1988, de 15-20 horas, con la participación de los docentes de la Facultad de Enfermería, en el aula de la Facultad de Enfermería.

- Curso-Taller "Creatividad y Elaboración de Materiales Educativos" (R) desarrollado del 20 - 19 de Julio 1988 con la participación de los docentes de la Facultad de Enfermería, en el aula de la Facultad de Enfermería.

- Curso de "Evaluación del Aprendizaje" desarrollado del 15 de Agosto al 19 de Septiembre de 1988 con la participación de los docentes de la Facultad de Enfermería, en el aula de la Facultad de Enfermería.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

I. ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA DE TECNOLOGÍA EDUCATIVA EN EL PERÍODO AGOSTO DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989.

A. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.

- Elaboración de requisiciones de materiales y equipo de S.T.E. y departamentos académicos que lo requieren para apoyar el desarrollo del proceso académico en coordinación de responsables para referir a Secretaría Administrativa y Dirección y determinar prioridad de adquisiciones, previo a inicio de cada semestre lectivo.
- Compras de algunos materiales para Laboratorios y prácticas clínicas antes de iniciarse cada semestre lectivo en este período.
- Participación en coordinación de mesas de trabajo en la X Reunión Nacional del Programa de Libro de Texto OPS/OMS, con sede en la Universidad Autónoma de Coahuila, Unidad Torreón; los días 9, 10 y 11 de Noviembre de 1988, asistiendo como responsable docente Lic. S. Angelita Luna L., y responsable administrativo la Sra. Ma. Margarita Mata González de la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L.
- Gestionar apoyo, organización y planeación de Cursos para la Formación de Profesores de Nuestra Facultad en el 9º Piso de Rectoría con Lic. Alicia Lartigue y/o Lic. Dagoberto Silva en el Centro de Apoyo Didáctico.
- Se organiza la implementación de dos Cursos Taller para Maestros de nuestra Facultad:

. Curso-Taller de "Introducción a la Programación Educativa", desarrollado del 28 de Noviembre a 9 de Diciembre de 1988, de 15-20 horas, con la participación de 10 personas del Hospital Universitario y 4 Maestros, coordinando el trabajo la Lic. Graciela González.

. Curso-Taller "Creatividad y Elaboración de Material Didáctico a Bajo Costo", desarrollado del 10 - 19 de Julio 1989 con la participación de 14 Maestros, coordinando el desarrollo del curso la Lic. Yolanda Ruiz.

ASISTENCIA A REUNIONES DE TRABAJO EN:

- Consejo Técnico Consultivo (mensualmente).

- Comité Académico (en períodos de preinscripción e inscripciones definitivas).
- Comité de Biblioteca con personal de Biblioteca.
- Reunión de Responsables de Programas de Formación de Profesores de las diferentes facultades de la U.A.N.L., en el 9º Piso de Rectoría presididas por Lic. Alicia Lartigue (7 Marzo y 22 de Mayo de 1989).
- Asistencia a "Reunión de Movilización y Desarrollo del Liderazgo de Enfermería en A.L." de 2 al 9 de Abril 1989, organizado por la Escuela de Enfermería de la Universidad Federal de Minas Gerais, Brazil, y la presentación de la Situación Actual del Centro de Tecnología de nuestra Facultad.
- Solicitud de apoyo al Departamento Central de Audiovisual de la U.A.N.L. para la reproducción de 7 películas de 16 mm. a Beta (Títulos: Tú, Población Mundial, México en el año 2,000, Exploración Pélvica Vasectomía, Minilaparatomía, Técnicas de Laparatomía) y 4 Cassettes de VHS a Beta con temas del área médico quirúrgica, donados por la UMBT (contenidos: paciente comatoso, problemas varios de gastroenterología, resucitación cardio pulmonar y diabetes mellitus).
- Presentación de estrategias o plan de trabajo para formación de maestros de la Facultad de Enfermería, en Evento Científico Organizado por la Preparatoria N° 16 de la U.A.N.L., 20 de Septiembre de 1989, con motivo de X Aniversario.

#### B. ACTIVIDADES ACADÉMICO-ADMINISTRATIVAS.

- Implementación de plan de trabajo de seguimiento a maestros participantes de cursos-taller de área educativa, en coordinación con Secretaría Académica y apoyo de pedagogía, para iniciar con las materias del primer año de la Carrera de Enfermería Básica.
  - . Coordinar y asesoría de reuniones de trabajo con maestros (5) que imparten las materias de la línea curricular "Fisicoquímica" del Plan de Estudios de Enfermería Básica, del cuál se analizó y propuso cambios sobre reestructuración de contenidos y equivalencia con materias del Bachillerato de la U.A.N.L., a la Secretaría Académica; es importante

destacar que en este grupo de trabajo con la iniciativa y entusiasmo de las maestras(cs) (Q.F.B. Esthela González, Q.F.B. Concepción Melgoza, Q.I. Yolanda Melgoza principalmente y cooperación de Q.C.B. Abelardo Guajardo, Q.F.B. Rosaura Aldaco, Q.F.B. Alma González) rebasaron el objetivo de las reuniones de trabajo y revisaron todas las materias de línea curricular ya mencionada y no únicamente Introducción a Ciencias Experimentales I, II que eran el objetivo a tratar.

. Con la colaboración de maestras en pedagogía (Lic. Rosa Ma. Lozano y Lic. Ma. Guadalupe Martínez Márquez se apoyó con asesoría 9 grupos de trabajo de maestros de acuerdo a la materia que imparten quedando de la siguiente manera:

- a) Materia de Nutrición y D.I.C., Metodología de las Ciencias apoyado y asesorado por Lic. Ma. Guadalupe Martínez Márquez.
- b) Materias de Matemáticas, Anatomía apoyados y asesorados por Lic. Rosa Ma. Lozano B.
- c) Materias de Introducción a Ciencias Experimentales I, II, Promoción de la Salud, Psicología Evolutiva con apoyo y asesoría de Lic. S. Angelita Luna de C.

. Se elaboró reporte de las actividades realizadas con los maestros a Secretaría Académica.

- Asistencia a Reunión de Maestros que imparten materias de línea curricular de educación y salud mental para revisar congruencia de contenidos (verticalidad y horizontalidad), coordinado por Lic. Bertha Cecilia Salazar de M., y Lic. Ma. Teresa Escobedo.

- Asistencia a reunión y entrevista de seguimiento para participantes del III Programa de Formación de Recursos Humanos para la Formación de Profesores, en el 9º Piso de Rectoría el 9 de Dic. de 1988 a las 11:30 A.M. con Mtro. Rafael Reygadas y Lic. Rubén Castillo.

#### C. ACTIVIDADES DE FORMACION, INVESTIGACION Y ACADEMICAS.

- Participación y asistencia a reuniones de trabajo para revisión de datos estadísticos y análisis de información para Proyecto "Hacia una Didáctica de Enfermería" coordinado por la Lic. Esther Gallegos de H.

- Asistencia a Seminario de "Liderazgo en Enfermería" por motivo del XX Aniversario de la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L., 12 de Oct. 1988.

- Asistencia y participación en el I Curso de Computación en CEDIME del 10 de Julio - Agosto de 1989.
- Asesoría de la Dra. Elizabeth Anderson y Dr. Craig Stotts para la elaboración de anteproyecto de tesis "Factores que influyen a Programación de -- Sanos, de CPN a CNS", en la U.M.B.T, Galveston Texas, del 21 al 25 de -- Agosto de 1989.
- En colaboración con Lic. Rosa Ma. Lozano, actualmente se está desarrollando Proyecto Investigación sobre "Práctica Docente en Enfermería y su relación con la formación docente del maestro", con asesoría del Maestro Salvador Martínez Licón asesor de ANUIES el 11, 12 de Mayo de 1988 y que hasta el momento se han realizado actividades como:
  - . Revisión de curriculum vitae de planta docente.
  - . Actualización de curriculum vitae (solo un 40% aproximadamente).
  - . Revisión a maestros sobre su práctica docente (solo el 65) de los maestros respondieron a cita programada).
  - . Análisis y reporte de información de entrevistas a maestros (Marzo Abril 1989).
  - . Elaboración de documentos (marco teórico, metodología) en revisión, -- para informe final en proceso.
- En período de Agosto de 1988 a Julio de 1989 se impartieron las materias de:
  - Enfermería Comunitaria a 2º Semestre de Enfermería Básica Gpo. 7 (Ag-- Dic/88) y Grupo 1 de Lic. en Enfermería (Feb-Junio 1989).
  - Tecnología Educativa al 6º Semestre de Lic. en Enf. (2 grupos).
  - En coordinación con Lic. Juan M. Martínez, Lic. Gloria López y Lic. Jorge Nájchez, Lic. S. Angelita Luna se elaboró Programa Curso de Verano de Promoción de la Salud y Enfermería Comunitaria, e impartirse a grupo de alumnas trabajadoras del Hospital Universitario de acuerdo a programación especial de Secretaría Académica.

II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN LOS DEPARTAMENTOS QUE GENERAN EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE TECNOLOGÍA EDUCATIVA.

A. OFICINA DE SERVICIO AL PÚBLICO.

Esta Oficina como responsable de continuar apoyando con materiales didácticos y servicios diversos en las actividades académico-administrativas de nuestra Facultad, por lo que en este período que nos ocupa informar, hacemos de su conocimiento que actualmente se están reproduciendo 39 títulos de materiales didácticos en las diferentes modalidades (manuales, módulos de autoenseñanza, folletos, artículos etc.) de los cuáles se vendieron 5,775 ejemplares, generando una recuperación como ingresos propia de la Facultad de \$23;671,478.00, ingreso que no cubre en su totalidad todo el proceso de producción y adquisición de materia prima de los artículos que es manejado financieramente en el Depto. de Tesorería de nuestra Facultad (Ver Anexo N° 1,2).

Se continúa manejando el Programa de Libro de Texto y Materiales de Diagnóstico Clínico de OPS/OMS, en el cuál se están manejando 21 títulos del área de las Ciencias de la Salud, 6 Títulos del área de Enfermería y 4 tipos de instrumentos de diagnóstico de los cuáles se tuvo una venta de 697 volúmenes de los diversos títulos que estamos manejando, entre los que destacan con mayor demanda la Ginecología de Novak, Enf. Médico Quirúrgica de Brunner y la Enfermería Práctica de Dugas como lo puede apreciar en Anexo 3, igualmente se tuvo una venta de 224 instrumentos de diagnóstico que se incluyen en el Programa, generándose un ingreso global de \$53;340,200.00, ingreso que mensualmente es depositado en la Cuenta N° 295497-2 en BANCOMER, S.A. (Ver Anexo N° 4) de la Oficina Panamericana de la Salud, Zona II en México cuyo Director Nacional es el Dr. Fausto Zerón.

Se continúa proporcionando apoyo con material didáctico como acetatos y plumones para acetatos permanentes o borrables a maestros y alumnos los cuáles fueron prestados en una frecuencia de 485 acetatos borrables, 320 acetatos para fotocopia (permanente) y 188 plumones para acetato (Ver Anexo N° 10).

Un servicio mas que se proporciona a los estudiantes y maestros a partir de Agosto de 1988 en esta Secretaría es la expedición de Credenciales para uso de Servicios de Biblioteca y Almacén de Material y Equipo Clínico y Au--

dióvisual, ya que este servicio se proporcionaba en Secretaría Académica; dichas credenciales para los alumnos de primer ingreso no incluye un costo adicional a gastos de inscripción, se renovarán cada dos años y resellarán semestralmente durante su reinscripción. En caso de que el estudiante extravíe su credencial, podrá sacar un duplicado el cual tendrá un costo, por lo que en este período 1988-89 se expidieron un total de 342 duplicados de credencial principalmente para uso de Biblioteca y que generaron una recuperación económica de \$1;092,000.00 manejada a través del Depto. de Tesorería (Ver Anexo N° 2).

Otra de las actividades que se desarrollan y coordinan por el personal técnico administrativo de esta Secretaría para atender la solicitud de servicios de la Sección de Imprenta, Diseño se dieron los siguientes servicios.

- 1.- IMPRESA. Proporcionó apoyo con la reproducción de 224 trabajos representando un total de 1,292 originales con los cuáles se utilizaron -- hojas de papel bond, revolución en tamaño carta y oficio, dando así un total de 243,138 tirajes.
- 2.- DISEÑO. Como responsable de proporcionar los servicios de apoyo gráfico, publicitario y de avisos de ocasión a los diferentes Departamentos de nuestra Facultad, proporcionó un total de 954 servicios en las modalidades de constancias, gráficas, avisos, posters, invitaciones, etc. -- (Ver Anexo N° 5). Otro de los servicios que en el último año se han -- iniciado a través de esta sección de Diseño es el de Servicios de FOTO--GRAFIA para juegos de diapositivas que han requerido algunos maestros -- o departamentos.

B. BIBLIOTECA.

La biblioteca como un recurso de apoyo didáctico y de investigación en implementación de programas académicos, en este período se dieron servicio a un total de 172,873 usuarios, quienes reportaron 426,535 consultas de las obras hemerográficas y 13,536 consultas de publicaciones periódicas (revistas), estos datos nos permiten calcular que cada lector realiza un promedio de 2.5 consultas en biblioteca (Ver Anexo N° 6).

Otro de los servicios proporcionados por Biblioteca es el de foto--

copias de materiales hemerográficos, servicio que es proporcionado en turno -- matutino (10:00-12:00 hs) vespertino (15:00-19:00) horario exclusivo para biblioteca de 11,804 fotocopias. El préstamo de material hemerográfico a domicilio que es retenido por el alumno más de 24 hrs. causa multa por retención, situación que en este período generó un ingreso de \$1;440,687.00 (Ver Anex.2).

En cuanto a actividades de capacitación para el personal de Biblioteca en este período la Sra. Amelia González y Srita. Marla I. de la Riva acudieron a la segunda fase de cursos para bibliotecarios que organiza la Biblioteca Universitaria "Capilla Alfonsina" del 4 al 28 de Julio de 1989 y en el cual se -- manejó la temática de "Servicios al Público-Catalogación".

Otro de los apoyos para mejorar el servicio de Biblioteca es la adquisición de material hemerográfico y publicaciones periódicas recibiendo en -- este período 73 textos, 6 publicaciones editadas y donadas por la Universidad Autónoma de Querétaro (Ver Anexo N° 7). También se recibieron 58 revistas de la American Journal of Nursing (36, Enero a Diciembre de 1986, 87, 88, 89 (2) y de Nursing (18, de 1986, 87, 88), material donado por maestros de la Universidad Medical Branch de Texas en Galveston. También se recibieron 15 textos por donación de la Lic. Bertha Cecilia Salazar de M. y una egresada de la -- Facultad de Enfermería (Ver Anexo N° 8).

C. ALMACEN DE MATERIAL Y EQUIPO CLINICO Y AUDIOVISUAL (EN EDIFICIO ANTIGUO -- Y NUEVO).

Como responsable de proporcionar material y equipo clínico y audiovisual que apoyen el desarrollo de actividades prácticas en medio hospitalario, -- comunitario y actividades teóricas en aula, el Almacén en el período que nos ocupa este informe, proporcionó servicio a 3,803 usuarios (maestros, alum--nos pasantes de pregrado y postgrado) el préstamo de material y equipo clínico y audiovisual en una frecuencia de 37,381 servicios de los cuáles cada -- usuario, utilizó en 9.8 ocasiones (Ver Anexo N° 9).

Otro de los servicios de apoyo que se proporciona es de tipo audiovisual a través de préstamo, instalación y orientación sobre manejo de aparatos -- a maestros y alumnos, este servicio tuvo un movimiento de 383 préstamos -- del material en el Edificio Antiguo y en el Edificio Nuevo 1,138 servicios de préstamo de aparatos de proyección y didácticos, así como el servicio de --

72 proyecciones en videocintas de diversos temas como lo puede observar en Anexo N° 10, agradeciendo la comprensión de los compañeros maestros y alumnos, al valiosísimo esfuerzo por atenderlos de los alumnos becarios asignados a esta Secretaría, así como la valiosa colaboración del Dr. Alberto González (Prefecto en turno matutino).

**D. LABORATORIO DE MICROBIOLOGIA Y PARASITOLOGIA.**

De las actividades realizadas en el Laboratorio de Microbiología y Parasitología señalaremos las de servicios y académicas siendo éstas:

1. **ACTIVIDADES DE SERVICIO.** De estas, están el análisis e interpretación de muestras de sustancias corporales para exámen de laboratorio de los que fueron practicados 32 exámenes en el período Agosto-Diciembre de 1988 y Febrero-Julio de 1989, como se muestra en el siguiente esquema:

TIPO DE EXAMEN	AG.-DIC. 1988	FEB.-JUL. 1989	TOTAL
Exámen de Orina	2	--	2
Cultivos	8	3	11
Exámen de copro seriado 3 muestras.	2	3	5
Exámen copro seriado una Muestra	10	4	14
		<b>T O T A L</b>	<b>32</b>

2. **ACTIVIDADES ACADEMICAS.**

Para la realización de actividades académicas prácticas correspondientes a la Materia de Microbiología y Parasitología que se cursa en el 2° Semestre de las carreras de Lic. en Enfermería y Enfermería Básica, en el período Agosto de 1988 a Julio de 1989 se recibieron 12 grupos de los cuales 3 de Licenciatura en Enfermería con un total de 80 alumnos y 9 grupos de Enfermería Básica con un total de 382 alumnos según se muestra en los siguientes cuadros y la relación de prácticas realizadas.

RELACION DE ALUMNOS QUE REALIZARON ACTIVIDADES PRACTICAS EN EL LABORATORIO DE MICROBIOLOGIA Y PARASITOLOGIA EN EL PERIODO AGOSTO-DICIEMBRE DE 1988 Y FEBRERO-JULIO DE 1989.

AGOSTO-DICIEMBRE DE 1988			FEBRERO-JULIO DE 1989			T O T A L
SEGUNDO SEMESTRE DE ENFERMERIA BASICA						
GRUPO	SUB-GRUPO	Nº ALUMN.	GRUPO	SUB-GRUPO	Nº ALUMN.	T O T A L
1	A	21	1	A	20	41
	B	23		B	21	44
2	A	20	2	A	23	43
	B	21		B	23	44
3	A	19	3	A	20	39
	B	19		B	20	39
			4	A	22	22
				B	22	22
			5	A	22	22
				B	22	22
			6	A	22	22
				B	22	22
<b>T O T A L</b>						<b>382</b>

NOTA:

FRECUENCIAS: 2 Hs. por  
Semana cada  
Subgrupo.

Las actividades a realizar por los alumnos de Enfermería Básica recibidos en el Laboratorio de Microbiología y Parasitología se agruparon en 15 prácticas siendo éstas:

1. El Microscopio
2. Antisepsia de la Piel
3. Morfología celular de las bacterias
4. Medio de Cultivo
5. Aislamiento y siembra por estría
6. Efecto de los antibióticos sobre el crecimiento bacteriano
7. La movilidad y las esporas bacterianas
8. Los grupos sanguíneos
9. Cultivo bacteriológico de medio ambiente
10. Cultivo faringeo-amigdalino
11. Urocultivo

12. Coprocultivo
13. Los bacilos ácido alcohol resistentes
14. Hongos
15. Parásitos mas frecuentes en nuestro medio

RELACION DE ALUMNOS QUE REALIZARON ACTIVIDADES PRACTICAS EN EL LABORATORIO DE MICROBIOLOGIA Y PARASITOLOGIA EN EL PERIODO AGOSTO-DICIEMBRE DE 1988 Y FEBRERO-JULIO 1989.

AGOSTO-DICIEMBRE 1988			FEBRERO - JULIO 1989			TOTAL
GRUPO	SUBGRUPO	Nº ALUMNOS	GRUPO	SUBGRUPO	Nº ALUMNOS	
1	A	15	1	A	11	26
	B	15		B	11	26
			2	A	14	14
				B	14	14
						80

Total de Alumnos: 80

Frecuencia: 2 hs. por semana cada Sub-grupo.

Las actividades a realizar por los alumnos recibidos en el Laboratorio de Microbiología y Parasitología se agruparon en 15 prácticas siendo éstas:

1. El Microscopio
2. Morfología celular de las bacterias
3. El movimiento y las esporas bacterianas
4. Esterilización
5. Medios de cultivo
6. Antisépsia de la piel
7. Los grupos sanguíneos
8. Cultivo bacteriológico de medio ambiente
9. Cultivo bacteriológico de material contaminado
10. Cultivo faringeo-amigdalino
11. Cultivo bacteriológico de agua
12. Coprocultivo
13. Los bacilos ácido alcohol resistentes
14. Hongos
15. Parásitos mas frecuentes en nuestro medio.

Responsable:

Q.F.B. Concepción Melgoza Castillo.

E. LABORATORIO DE BIOQUIMICA

Para las actividades académicas realizadas en el Laboratorio de Bioquímica se recibieron 12 grupos de los cuáles 3 con un total de 97 alumnos de Licenciatura en Enfermería y 9 grupos con 398 alumnos de Enfermería Básica en el período Agosto de 1988 - Julio de 1989 distribuidos de la siguiente manera:

1) 1º SEMESTRE DE LICENCIATURA EN ENFERMERIA:

SEM. AGOSTO - DIC. 1988			SEM. FEB. - JULIO 1989			TOTAL
GRUPO	SUB-GPO.	Nº ALUMNOS	GRUPO	SUB-GRUPO	Nº ALUMNOS	
1	A	19	1	A	25	44
	B	16				
2	A	21				21
	B	16				16
TOTAL.-						97

Las prácticas realizadas por éstos alumnos en la materia de Bioquímica se agruparon de la siguiente manera:

PRACTICA Nº 1 : Reglas y Manejo de Laboratorio

Nº 2 : Investigación de Electrolitos

Nº 3 : Medición de Ph y Soluciones Amortiguadoras

Nº 4 : Química de Vitamina

Nº 5 : Química de Carbohidratos

Nº 6 : Química de Lípidos

Nº 7 : Química de Proteína

Nº 8 : Enzimas

Nº 9 : Metabolismo de Carbohidratos

Nº 10 : Metabolismo de Lípidos

Nº 11 : Metabolismo de Proteínas

Nº 12 : Sangre

Nº 13 : Orina

2) 2º SEMESTRE DE ENFERMERIA BASICA

SEM.: AGOSTO - DICIEMBRE 1988		SEM. FEB. - JULIO 1989		T O T A L
GRUPO	ALUMNOS	GRUPO	ALUMNOS	
1	48	1	46	94
2	43	2	42	85
3	41	3	43	84
		4	43	43
		5	46	46
		6	46	46
T O T A L	132	-	266	398

Las actividades académicas a realizar por estos estudiantes, corresponden a la materia de Introducción a Ciencias Experimentales II, las cuales fueron agrupadas en las siguientes prácticas:

- Nº 1 Reglas y manejo del laboratorio
- Nº 2 Medición volumétrica y gravimétrica
- Nº 3 Clasificación de las soluciones
- Nº 4 Métodos de separación de un coloide
- Nº 5 Preparación de soluciones porcentuales
- Nº 6 Conductividad eléctrica de las soluciones
- Nº 7 Identificación de electrolitos
- Nº 8 Determinación de Ph
- Nº 9 Estudios de soluciones amortiguadoras
- Nº 10 Factores que afectan la velocidad de Rx
- Nº 11 Clasificación de las reacciones químicas.

Para la ejecución de las prácticas de la materia de Bioquímica e Introducción a las Ciencias Experimentales II se recibió el siguiente material y el cual fué utilizado en proporciones menores de acuerdo al tipo de prácticas a ejecutar por el alumno, y el cual presentamos en Anexo Nº 12.

Responsable:

Q.F.B. Esthela González de Zamudio.

F. LABORATORIO DE NUTRICION

Para la realización de actividades prácticas de la materia de Nutrición, se recibieron en el Laboratorio en el período de Agosto de 1988 a Junio de 1989, 634 alumnos, quienes realizaron de 3 a 4 sesiones prácticas, sumando un total de 2,055 prácticas realizadas las cuáles se señalan en el siguiente cuadro.

Carrera	Ag. - Dic. 1988		FEB.- JUNIO 1989		Total
	Nº Alumnos	Frecuencia	Nº Alumnos	Frecuencia	
Lic. en Enferm.	70*	210	31*	93	303
Enf. Básica	380*	1140	153**	612	1752
T O T A L		1350	705		2,055

\* 3 Frecuencias prácticas

\*\* 4 Frecuencias prácticas

Responsable:

Dra. Adela A. Castillo de Onofre.

G. LABORATORIO DE ENFERMERIA

Como una manera de aproximar al alumno a lo que pudiera ser la realidad hospitalaria en el Laboratorio de Enfermería se ha estado utilizando improvisadamente como aula; como unidad hospitalaria de asistencia de enfermería, sin llegar a la representación real de lo que es y será la vivencia hospitalaria para el estudiante de enfermería. Para esto en el período que se está reportando se recibieron un total de 42 grupos de las diferentes carreras que se imparten en nuestra Facultad, quienes acudieron desde una hasta cinco o más sesiones de demostración y/o devolución de procedimientos de acuerdo al nivel académico y materia, dándonos un total de 6,051 asistencias de alumnos al Laboratorio (Ver Anexo Nº 11). Cabe notar que en este período hubo mayor utilidad de laboratorio comparado con otros semestres.

Las actividades mas frecuentemente realizadas en el Laboratorio destacaron aquellas orientadas a la comodidad y confort del individuo hospitaliza-

do, la asistencia de enfermería con cuidados mediatos e inmediatos al recién nacido, a la mujer durante el parto y acciones que ubican al alumno como des envolverse en el quirófano, así como toma de Somatometría, signos vitales, - aplicación de inyectables (intramuscular, intradérmica, subcutánea e intrave nosa), manejo de diluciones en medicamentos etc.

En el período Feb. - Julio 1989, la Rectoría de la U.A.N.L. donó a la -- Facultad :

- 3 Manequís Adultos con aditamentos de genitales masculinos, femenino, orifi cios para sondas (ótico, nazal, bucal), ostomías.
- 3 Simuladoras para inyectables intravenosas y subcutáneo.
- 3 Simuladores para inyectables intramuscular y subcutáneo.

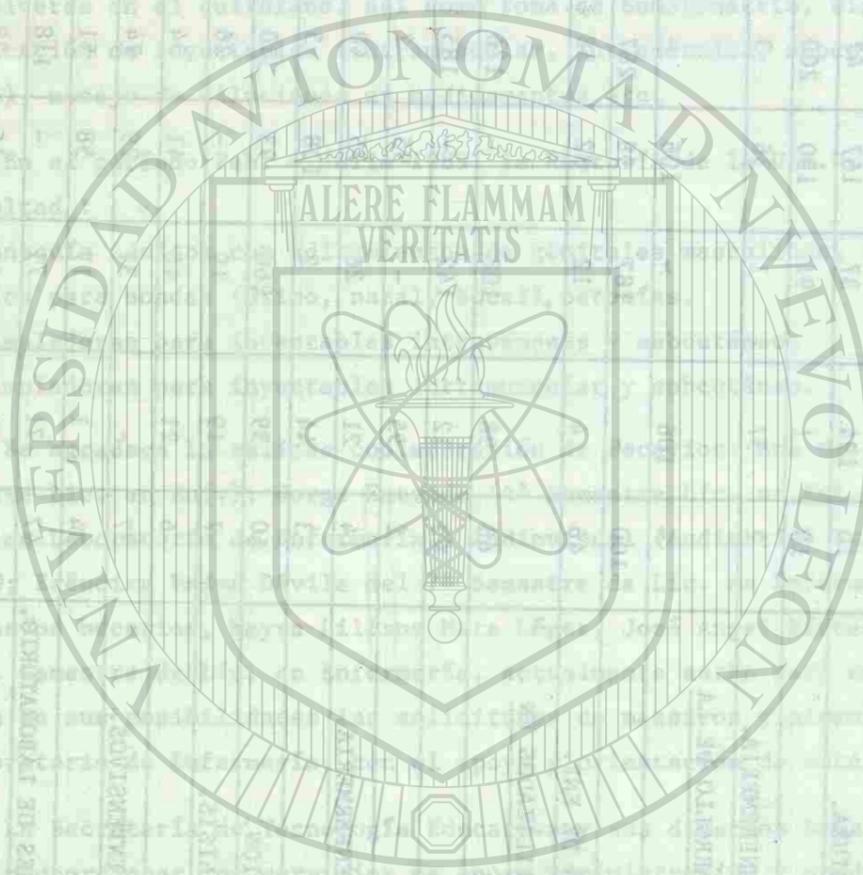
Se agradece la valiosa colaboración de Becarios: Ana Ma. Tovar (8º Se-- mestre Lic. en Enf.), Jorge Estrada (4º Semestre Lic. en Enf.), que estuvie-- ron en Laboratorio de Enfermería y Audiovisual (Auditorio) hasta Julio de -- 1989; Eréndira Padua Dávila del 7º Semestre de Lic. en Enfermería continúa - y nuevos becarios, Mayra Liliana Mata López, José Angel Bárcenas Polendo del 3er. Semestre de Lic. en Enfermería, actualmente están para cubrir en la medida de sus posibilidades las solicitudes de maestros y alumnos, el uso del Laboratorio de Enfermería, con el apoyo y orientación de esta Secretaría.

H. La Secretaría de Tecnología Educativa y sus diversos Departamentos para proporcionar los servicios de apoyo administrativo y académico, recibie-- ron materiales de oficina, equipo reactivos etc. de compras y Secretaría Administrativa y del cual se muestra su relación en Anexo N°12.

\*menl.

ANEXO N° 1  
 REPORTE Y CONTROL ESTADISTICO DEL PROGRAMA DE MATERIAL IMPRESO  
 PERIODO DE JULIO DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989.

	JULIO-DIC. 1988		ENERO-SEPT. 1989		T O T A L	
	VENTAS	SALDO REAL	VENTAS	SALDO REAL	VENTAS	SALDO REAL
FOLLETO O MANUAL						
1. GUIA PARA EXAMEN PROFESIONAL ENFERMERIA BASICA.	92	168	136	30	228	30
2. GUIA PARA EXAMEN PROFESIONAL LICENCIATURA.	10	194	37	167	47	167
3. CALCULO DE MATERIAL Y EQUIPO.	18	1	91	150	200	150
4. METODOS DE ESTUDIOS DESCRIPTIVOS EN ENFERMERIA.	2	37	1	36	3	36
5. GUIA PARA INVESTIGACION SOBRE EL DESARROLLO DE LA ENFERMERIA EN AMERICA LATINA.	-	106	-	106	-	106
6. MODULO DE ASIGNACION DE TAREAS.	100	-	187	98	287	98
7. MANUAL DE ADMINISTRACION DE SERVICIOS DE ENF.	46	4	12	82	58	82
8. PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS MAS UTILIZADOS EN DIRECCION DE SERVICIOS DE ENFERMERIA.	68	98	108	-	176	-
9. MANUAL ASPECTOS DEL ADULTO	43	12	142	-	185	-
10. MANUAL TABLAS ESTADISTICAS.	2	95	-	95	2	95
11. MANUAL DE PROGRAMAS DE EDUCACION EN ENFERMERIA.	14	21	26	75	40	75
12. MANUAL DE TECNICAS DIDACTICAS.	3	44	2	138	5	138
13. MODULO DE OPERACIONES (AUTO-INSTRUCCION.	60	39	260	93	320	93
14. PRINCIPIOS FISICO QUIMICOS DE LA DIALISIS.	7	19	19	-	26	41
15. MODULO DE RENAL.	6	21	48	41	54	29
16. VALORACION DE PACIENTES EN CUIDADOS INTENSIVOS.	37	-	37	29	74	58
17. MANUAL BASES ELECTROCARDIOGRAFICAS.	34	1	17	58	51	58
18. MANUAL TOMAS DE MUESTRAS PARA EXAMENES DE LABORATORIO.	47	71	71	-	118	-
19. MODULO DE CARDIOVASCULAR.	37	56	41	15	78	15



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

RELACION DE INGRESOS PROPIOS GENERADOS POR SERVICIOS VARIOS DE LA SECRETARIA DE TECNOLOGIA EDUCATIVA EN EL PERIODO DE AGOSTO DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989.

ANEXO N° 2

CONCEPTO	AGOSTO-DIC. 1988	ENERO-SEPT. 1989.	T O T A L
FOLLETOS Y MANUALES	10;283,170.00	13,388,308.00	23;671,478.00
MULTAS DE BIBLIOTECA	517,190.00	923,497.00	1;440,687.00
DUPLICADOS DE CREDENCIAL DE BIBLIOTECA	68,000.00	1;024,000.00	1;092,000.00
RECUPERACION DE MATERIAL DE LABORATORIO.	- - - - -	3,000.00	3000.00
EXAMENES DE LABORATORIO	300.00	9,000.00	9,300.00
T O T A L	10,868,660.00	15,347,805.00	26;216,465.00

FUENTE: REPORTE DIARIO DE INGRESOS EN EL DEPARTAMENTO DE TESORERIA, DE LA FACULTAD DE ENFERMERIA DE LA U.A.N.L.

REPORTE ESTADISTICO ANUAL DEL PROGRAMA DE LIBROS DE TEXTO  
DE JULIO DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 19889. ANEXO N°.3

LIBROS DE TEXTO	JULIO - DIC. 1988		ENERO-SEPT. 1989		T O T A L	
	MATERIAL RECIBIDO	SALDO VENTA	MATERIAL RECIBIDO	SALDO VENTA	SALDO	VENTA
ATLAS DE ANATOMIA LOPEZ ANTUNEZ		0	1	0	0	1
PROPEDEUTICA MEDICA. B.BATES.	45	45	2	33	33	14
PATOLOGIA ESTRUCTURAL Y FUNC. ROBBINS	20	19	27	6	6	80
ENFERMERIA EN SALUD MENTAL, MORGAN.		0	8	0	0	8
APRENDIENDO A PROMOVER LA SALUD		34	2	2	2	20*
BAUMANOMETRO	25	20	15	22	22	16
ATENCION OCULAR PRIMARIA		5	0	0	0	5
OTO-OFTALMOSCOPIO, WELCH ALLYN		0	8	8	0	20
OBSTETRICIA, WILLIAMS	25	19	21	0	0	19
TRATADO DE PEDIATRIA, NELSON	50	50	3	33	33	20
MEDICINA INTERNA, CECIL.		2	13	7	7	43
MEDICINA INTERNA, HARRISON		16	20	0	0	36
GINECOLOGIA, NOVAK	50	30	55	3	3	132
ENFERMERIA MEDICO QUIRURGICO, BRUNNER	65	12	54	2	2	15*
MICROBIOLOGIA, JAWETZ	25	23	22	13	13	99
ENFERMERIA PRACTICA, DUGAS.	45	9	6	70	36	52
MANUAL SOBRE TRATAMIENTO NIÑO CON DIARREA	3	0	3	0	0	79
INV. CIENTIF. EN C. DE LA SALUD. POLIT.	1	0	1	25	6	3
ANALISIS DE LAS ORGANIZACION DE SALUD.	1	0	1	0	0	20
ENFOQUE RIESGO SALUD MATERNO INFANTIL	3	2	1	20	7	8
CRECIMIENTO Y DESARROLLO	2	0	2	0	0	16
METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION	1	0	1	0	0	2

continuación ANEXO N° 3

LIBROS DE TEXTO	JULIO-DIC. 1988		ENERO-SEPT. 1989*		T O T A L	
	MATERIAL RECIBIDO	SALDO VENTA	MATERIAL RECIBIDO	SALDO VENTA	SALDO	VENTA
ATENCION PRIMARIA DE LA SALUD	1	0	1	0	0	1
AGUA Y SALUD HUMANA	1	0	1	0	0	1
GUIA PARA DISEÑO UTIL. Y EVAL.	3	0	3	0	0	3
TECNICAS PARA UNA ESTRATEGIA	1	0	1	0	0	1
ESTUCHE CIRUGIA MENOR	31	23	8	5	5	26
ESTETOSCOPIO	30	23	7	25	25	85
PEDIATRIA. VALENZUELA	30	29	1	39	39	31
PRINCIPIOS CIRUGIA. SCHWARTZ	20	20	0	18	18	2
CONTROL DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES			18	9	9	9

\*Transacciones a Torreón, Coah.

REPORTE FINANCIERO DEL PROGRAMA DE LIBROS DE TEXTO OPS/OMS  
DE JULIO DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989.

ANEXO N<sup>o</sup>.4

CLAVE	LIBRO DE TEXTO	JULIO-DIC.1988	ENERO-SEPT.1989	T O T A L
ALE02	ATLAS DE ANATOMIA, LOPEZ A	\$ 31,000.00		\$ 31,000.00
PBE02	PROPEDEUTICA MEDICA, BATES.	70,000.00	\$ 420,000.00	490,000.00
PRM03	PATOLOGIA ESTRUCT. Y FUNC. ROBBINS	1;269,000.00	3;572,000.00	4;841,000.00
EME01	ENF. EN SALUD MENTAL. MORGAN	80,000.00		80,000.00
ABE01	APRENDIENDO A PROMOVER LA SALUD.	44,000.00	264,000.00	308,000.00
TENSA	BAUMANOMETRO	1;040,000.00	5;460,000.00	6;500,000.00
PST04	ATENCION OCULAR PRIMARIA		12,000.00	12,000.00
OTOFW	OTO-OFTALMOSCOPIO WELCH ALLYN	1;880,000.00	2;880,000.00	4;760,000.00
OWE03	OBSTETRICIA, WILLIAMS	1;114,000.00	1;026,000.00	2;140,000.00
PNM09	TRATADO DE PEDIATRIA, NELSON	180,000.00	2;045,000.00	2;225,000.00
MCM17	MEDICINA INTERNA, CECIL	1;705,000.00	4;200,000.00	5;905,000.00
MHE10	MEDICINA INTERNA, HARRISON	2;142,000.00	1;749,000.00	3;891,000.00
GNN10	GINECOLOGIA, NOVAK	2;007,500.00	3;459,500.00	5;467,000.00
EBM04	ENF. MEDICO QUIRURGICO, BRUNNER	4;059,000.00	3;420,000.00	7;479,000.00
MJE12	MICROBIOLOGIA, JAWETZ	748,000.00	1;020,000.00	1;768,000.00
EDM04	ENFERMERIA PRACTICA. DUGAS	540,000.00	1;095,000.00	1;635,000.00
PXE13	MANUAL TRATAMIENTO NIÑO CON DIARREA	27,000.00		27,000.00
IPE02	INV.CIENTIFICA EN C.DE LA S.,POLIT.	18,000.00	342,000.00	360,000.00
PXE04	ANALISIS DE LAS ORG. DE SALUD	14,000.00		14,000.00
PXE07	ENFOQUE RIESGO EN SALUD MAT. INF.	9,000.00	135,000.00	144,000.00
PXE08	CRECIMIENTO Y DESARROLLO DEL NIÑO	18,000.00		18,000.00
PXE09	METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION	13,000.00		13,000.00
PXE10	ATENCION PRIMARIA DE SALUD	11,000.00		11,000.00
PXE12	AGUA Y SALUD HUMANA	19,000.00		19,000.00

-22-

continuación ANEXO N<sup>o</sup>.4

CLAVE	LIBRO DE TEXTO	JULIO-DIC. 1988	ENERO-SEPT.1989	T O T A L
PXT10	GUIA PARA DISEÑO UTIL.Y EV.	\$ 12,000.00		\$ 12,000.00
PXT11	TECNICAS PARA ESTRATEGIAS	4,000.00		4,000.00
GIGIA	ESTUCHE CIRUGIA MENOR	592,000.00	\$ 1;332,000.00	1;924,000.00
ESTEA	ESTETOSCOPIO	147,000.00	1;638,000.00	1;785,000.00
PVM10	PEDIATRIA, VALENZUELA	36,000.00	1;080,000.00	1;116,000.00
CSE04	PRINC.CIRUGIA, SCHWARTZ		208,000.00	208,000.00
COE13	CONTROL ENF. TRANSMISIBLES		153,000.00	153,000.00
	T O T A L	\$ 17;829,700.00	\$ 35;510,500.00	\$ 53;340,200.00

-23-

NOTA: Los ingresos generados por venta de este Programa, son depositados mensualmente en la cuenta No. 295497-2 de BANCOMER,S.A. que corresponde al Programa de Libro de Texto, OPS/OMS de México, Zona II.

REPORTE ESTADISTICO DE TRABAJOS SOLICITADOS EN LA SECCION DE DISEÑO DURANTE EL PERIODO DE JULIO DE 1988 A JUNIO DE 1989.

PERIODO	JUL.-DIC.1988	ENERO-SEP.1989	T O T A L
<b>DEPARTAMENTOS</b>			
DIRECCION	91	70	161
S.TECNOLOGIA EDUCATIVA	105	144	249
POST-GRADO	109	42	151
NUTRICION	43	93	136
INVESTIGACION	15	87	102
SALUD PUBLICA	24	38	62
SRIA. ACADEMICA	12	8	20
SOCIEDAD DE ALUMNOS	7	4	11
OTROS	24	38	62
<b>T O T A L</b>	<b>430</b>	<b>524</b>	<b>954</b>

Responsable: Pas.Lic.D.I. Natalia Muñoz Rentería.

INFORME ESTADISTICO DE OBRAS CONSULTADAS POR MATERIAS ACADÉMICAS POR USUARIOS EN BIBLIOTECA EN EL PERIODO DE JULIO DE 1988 A OCTUBRE DE 1989.

MATERIAS	JUL.-DIC.1988	ENERO-OCT.1989	T O T A L
Obras Generales (Literatura)	7,698	28,579	36,277
Psicología	7,127	19,028	26,155
Sociología/Antropología	5,420*	1,421	6,841
Pedagogía/Filosofía/Etíca*	----	1,752	1,752
Investigación/Metodología*	----	891	891
Matemáticas/Estadísticas	1,327	2,569	3,896
Físicoquímica	7,761	9,549	17,310
Microbiología	1,408	5,238	6,646
Patología/M. Interna	9,597	47,178	56,775
Enfermería(s)	19,581**	117,510	137,091
Salud Pública (Promoción de Salud).	5,245	8,543	13,788
Ginecología/Obstetricia/P.F.	9,214	22,033	31,247
Pediatría/Materno Infantil**	----	46,918	46,918
Administración	1,642	6,041	7,683
Farmacología	3,509	7,511	11,020
Nutrición, Anatomía y - Fisiología	9,492	12,753	22,245
<b>T O T A L</b>	<b>89,021</b>	<b>337,514</b>	<b>426,535</b>
Publicación Periódicas	2,437	11,099	13,536
<b>USUARIOS:</b>			
Hombres	13,822	16,601	30,423
Mujeres	49,590	92,860	142,450
<b>T O T A L :</b>	<b>63,412</b>	<b>109,461</b>	<b>172,873</b>

RELACION DE ADQUISICION DE MATERIAL HEMEROGRAFICO  
EN EL PERIODO AGOSTO 1988 - SEPTIEMBRE 1989.

CANTIDAD	TITULO	AUTOR	EDICION
1	ECONOMIA Y SOCIEDAD	Max Weber	
1	SOCIOLOGIA DE LA DENOMINACION		
1	ACTIVIDADES DE LA DIRECCION.		
5	REVISTA DE REUMATOLOGIA VOL. 6		
1	ENFERMEDADES RENALES Y UROLOGAS		P.L.M.
1	ENFERMEDADES CARDIOVASCULARES		P.L.M.
1	ENFERMEDADES INMUNITARIAS		P.L.M.
1	ENFERMEDADES ENDOCRINAS		P.L.M.
1	ENFERMEDADES RESPIRATORIAS		P.L.M.
1	ENFERMEDADES GASTROINTESTINALES		P.L.M.
1	ENFERMEDADES NEUROLOGICAS		P.L.M.
1	ENFERMEDADES NEOPLASICAS		P.L.M.
1	INT. A LA PSICOLOGIA	Wittaker, J.O.	
1	ANATOMIA DEL DESARROLLO (LAB.)	Arredondo A. Gpe.	
1	CONSIDERACIONES EN LA ANTICONCEPCION.	F.M.A.S.	
1	GUIAS DIAGNOSTICAS EN LA ESTERILIDAD.	Rueda González	
1	CLIENTES SATISFECHOS EN PLANIFICACION FAMILIAR.	Edmunds, Marilyn	
1	ENSEÑANZA DE LA SEXUALIDAD EN LAS ESCUELAS.		
1	MANUAL PARA EL DISEÑO DE INVESTIGACION EN PLANIFICACION FAMILIAR.		
1	ETICA LABORAL.		Edicol.
1	INTRODUCCION A LA TECNICA DE INVESTIGACION EN CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION.	Trillas de Mex,	2a. Ed.
1	HIGIENE MENTAL	Carrol, Hebert A.	
1	LA COMPRESION DE LOS MEDIOS COMO EXTENCIONES DEL HOMBRE	Mclujan, Marshall.	Diana
1	ENFERMERIA PSIQUIATRICA	Matheney.	Interamericana.

CANTIDAD	TITULO	AUTOR	EDICION
1	TRATADO DE FARMACOLOGIA Y TERAPEUTICA.	Wright, Harold N.	Interamericana.
1	PSICOLOGIA MEDICA .	Insua, Jorge	2a. Ed.
3	EL CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES EN EL HOMBRE.		
1	MANUAL DE PEDIATRIA	Silver, Hernry,	3a. Ed.
3	ENFERMERAS ROMPIENDO BARRERAS	Castañeda Núñez y otros.	
1	LA PREVALENCIA Y EL USO DE -- METODOS ANTICONCEPTIVOS EN -- ALGUNOS PAISES.	F.N.U.P.	
1	AVANCES RECIENTES EN LA REGULACION DE LA FERTILIDAD.		
1	LEYENDAS Y TRADICIONES QUERETANAS.	Valentín Farías.	
1	EL CONGRESO CONSTITUYENTE.	Miranda Correa.	
1	LA FICCION RECIENTE DE ELENA GARRO.	Delia Galván.	
1	TEORIA ATNOLOGICA.	Palerm Vilch.	
1	OTOMI; EN BUSCA DE LA VIDA.	Van de Fliert, Lidia.	
1	HISTORIA DE LA ESCULTURA QUERETANA.	Anaya Larios, - José.	
1	ELECTRODARIOGRAFIA BASICA	Roffe Samaniego, Fco. Mendez Oteo.	
1	NOCIONES BASICAS DE EPIDEMIOLOGIA GENERAL.	Carlos Urquijo.	
1	PROPEDEUTICA FUNDAMENTAL	Ortega Cardona	9a.Ed.
1	ESTADISTICA PARA ECONOMISTAS Y ADMINISTRADORES DE EMPRESAS	Shao, Stephen, Herre rp Hermanos.	
1	TRATADO DE ENFERMERIA.	Price, Alice	3a. Ed.
1	EMBRIOLOGIA BASICA	Moore, Keith L.	3a. Ed.
1	TRATADO DE GINECOLOGIA.	Keith L.,	3a. Ed.
1	CAUDILLOS DE LA INDEPENDENCIA DE MEXICO.	Ricardo Covarrubias.	
1	JUAREZ, LOS EE.UU. EL TRATADO DE Mc LANE-OCAMPO.	Grijalbo.	

CANTIDAD	TITULO	AUTOR	EDICION
1	LAS CONDICIONES DE SALUD EN LAS AMERICAS.		
1	ETIMOLOGIAS MEDICAS	Fernando Jaramillo.	
1	FUNDAMENTOS DE ENFERMERIA.	LuVerne Wolff -- Lewis.	2a.Ed. Harla.
1	RESEÑA HISTORICA DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON.	Genaro Salinas Quiroga..	
1	INTRODUCCION A LA ANTROPOLOGIA.	Ralph Beals, Aguilar.	
5	NUTRICION NORMAL PARA TODA LA FAMILIA.	Olascoaga Quintín José Dr.	Ediciones Cueillar.
1	AN ATALAS OF LEPROSY. ATLAS DE LA LEPRO.	Ricardo S. Guinto.	
1	SEMINARIO DE VINCULACION UNIVERSIDAD SECTOR PRODUCTIVO.		
1	DICEN QUE ESTOY EN LA MITAD DEL CAMINO: EDUCACION EN SALUD CON EL ADOLESCENTE.		
1	LEYES/ REGLAMENTOS Y LINEAMIENTOS GENERALES.		6a. Ed.
2	INICIATIVA PARA UNA MATERNIDAD SIN RIESGO. PROGRAMA DE INVESTIGACION OPERATIVA.		
1	ANTICONCEPTIVOS ORALES: ASPECTOS TECNICOS Y DE INOCUIDAD.		
1	ANTICONCEPTIVOS HORMONALES INYECTABLES: ASPECTOS TECNICOS Y DE INCOINOCUIDAD.		
1	DISPOSITIVOS INTRAUTERINOS: SU FUNCION EN LA ATENCION DE LA PLANIFICACION FAMILIAR.		
1	GUIA SOBRE EDUCACION Y PARTICIPACION COMUNITARIA EN EL CONTROL DEL CRECIMIENTO Y DESARROLLO DEL NIÑO.		
1	GUIA SOBRE EDUCACION COMUNITARIA EN SALUD PERINATAL.		
1	VIGILANCIA DEL CRECIMIENTO Y DESARROLLO DEL NIÑO: CURSO INTEGRADO DE SALUD MATERNO INFANTIL.		

CANTIDAD	TITULO	AUTOR	EDICION
1	LA CONTRIBUCION DE LA PLANIFICACION FAMILIAR A LA SALUD DE LA MUJER Y EL NIÑO: INFORME SOBRE LA CONFERENCIA INTERNACIONAL CELEBRADA EN Nairobi, Kebya.		
1	WEANING FROM BREAST MILK TO FAMILY FOOD: A GUIDE FOR HEALTH AN COMMUNITY WORKERS.		
1	MORTALIDAD MATERNA EN AMERICA LATINA.		
1	MONOGRAFIA "LA EDUCACION EN SALUD A PACIENTES CRONICO HOSPITALIZADO POR PERSONAL DE ENFERMERIA".		
2	MONOGRAFIA DE Sordia Hernández, Humberto		
2	MONOGRAFIA "LA IMPORTANCIA DE LA ESTADISTICA EN ENFERMERIA".		
2	MONOGRAFIA "INTRODUCCION DE ALIMENTOS EN EL PRIMER AÑO DE VIDA".		
2	MONOGRAFIA "LA EDUCACION DEL PACIENTE DIABETICO POR ENFERMERIA EN UN PRIMER NIVEL DE ATENCION".		
2	MONOGRAFIA "PARTICIPACION DE ENFERMERIA EN ATENCION A PACIENTES CON ESTOMAS INTESTINALES".		
2	MONOGRAFIA "LA SALUD Y LA PARTICIPACION COMUNITARIA".		
2	MONOGRAFIA "LA IMPORTANCIA DEL PROCESO DE LA COMUNICACION".		
1	ESCALA TORI, ASERTIVIDAD, TOMA DE DECISIONES, LIDERAZGO, MOTIVACION.		
1	LEYES/REGLAMENTOS Y LINEAMIENTOS GENERALES.		
1	PARTICIPACION EN SALUD, EN FOMERREY 54, UNIDAD PUEBLO NUEVO APODACA, N.L.		
1	TESIS "ALGUNOS DETERMINANTES PSICO-SOCIALES QUE EXPLICAN LA ACTITUD HACIA LA DETECCION OPORTUNA DE CANCER CERVICO UTERINO: ESTUDIO DE CAMPO REALIZADO EN MUJERES MAYORES DE 15 AÑOS CON VIDA SEXUAL"EN LA CD. DE APODACA. N.L.		
1	TESIS: "REGIMEN DIETETICO HIPOCALORICO CON EJERCICIO DE PACIENTE OBESO".		



ANEXO No. 9

REPORTE ESTADISTICO DEL USO DE MATERIAL DE APOYO A LA PRACTICA DE ESTUDIANTES EN EL PERIODO DE JULIO DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989.

MATERIAL	AG.-DIC.1988	ENERO-SEPT.1989	TOTAL
Cinta Métrica	113	122	235
Baumanómetro Aneroides	1,137	1,787	2,924
Baumanómetro Pediátrico	247	281	528
Estetoscopio Adulto	1,220	1,970	3,190
Estetoscopio Obstétrico	1	5	6
Estetoscopio Pediátrico	282	309	591
Termómetro oral	5,197	3,078	8,275
Termómetro recta	5	7	12
Charolas	448	777	1,225
Riñones	845	1,232	2,077
Abatelenguas	71	113	184
Aplicadores	11	90	101
Navajas	5	96	101
Jeringas desechables	9	18	27
Tijeras para papel	3	80	83
Pinzas hemostáticas/ojos	8	11	19
Talco	73	136	209
Aceite	2	50	52
Rastrillo	118	183	301
Toallas chicas (guanteletas)	212	170	382
Peines	548	1,227	1,775
Cortaúñas	557	1,240	1,797
Lavamanos	816	1,770	2,586
Jaboneras	713	1,617	2,330
Jarras	808	1,745	2,553
Tinas	797	1,636	2,433
Lámparas clínicas	---	3	3
Equipo de diagnóstico	140	93	233
Tablas de Sneller	43	72	115
Martillo de reflejos	35	49	84
Diapazón	23	13	36
Muñecos	16	3	19
Guantes quirúrgicos (tactos/pares)	2	6	8

MATERIAL	AG.-DIC.1988	ENERO-SEP.1989	T O T A L
Básculas de baño	92	66	158
Equipos de Denver	89	144	233
Equipos de Lavado Gástrico	66	17	83
Batas quirúrgicas	576	975	1,551
Envolturas	293	485	778
Equipo de Terapia Recreativa	9	76	85
T O T A L	15,630	21,752	37,381

USUARIOS DEL EQUIPO	AG.-DIC.1988	ENERO-SEP.1989	T O T A L
<b>ALUMNOS:</b>			
Enfermería Básica	1,162	1,735	2,897
Lic. en Enfermería	266	430	696
<b>PASANTES:</b>			
Enfermería Básica	12	17	29
Lic. en Enfermería	3	3	6
<b>MAESTROS DE POST-GRADO:</b>			
	57	118	175
T O T A L	1,500	2,303	3,803

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

ANEXO No. 10

REPORTE ESTADISTICO DEL USO DE MATERIAL Y EQUIPO **AUDIOVISUAL** Y PROYECCION EN EL PERIODO DE JULIO DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989.

MATERIAL AUDIOVISUAL/PROYECCION	EDIF.NUEVO	EDIF.ANTIGUO	T O T A L
Proyector de Diapositivas	101	68	169
Retroproyector	242	154	394
Proyector de Cuerpos Opacos	60	58	118
Pantalla de Proyección	209	84	293
Rotafolio (Metálico,Madera)	21	8	29
Rotafolios ilustrativos		11	11
Monitor/videocasetera	153		153
Regresador de videocaset	128		128
Extensión eléctrica	219		219
Regulador de corriente electrica	2		2
Indicador	3		3
<b>VIDEOCINTAS:</b>			
Exámen físico (Pares craneales)	23		23
Salud mental	3		3
Asertividad	2		2
Niño Fidencio	5		5
Administración de medicamentos	7		7
Sida # 1	1		1
Valoración Denver	1		1
Planificación familiar	3		3
Procedimientos de enf.II	1		1
Follow Me	25		25
Drogadicción	1		1
<b>ACETATOS:</b>			
Borrables	315	170	485
Permanentes	174	146	320
<b>PLUMONES:</b>			
Plumones	123	65	188

ANEXO No. 11

RELACION ESTADISTICA DE LA FRECUENCIA EN QUE ALUMNOS ASISTIERON AL LABORATORIO PARA REALIZAR ACTIVIDADES TEORICO-PRACTICAS DE LAS MATERIAS DE ENFERMERIA SEGUN SEMESTRE QUE CURSAN. (PERIODO AGOSTO DE 1988 A JUNIO DE 1989).

SEMESTRE	AGOSTO-DICIEMBRE DE 1988				FEBRERO-JUNIO DE 1989				T O T A L
	GPO.No.	LIC. EN ENF.	ENF. BASICA	GPO.No.	LIC. EN ENF.	ENF. BASICA			
1er.	3		38	1	33	35	106		
	4		43	2	32	32	75		
	6		49				49		
	7		142				142		
	8		48				48		
	10		32				32		
	1	60	270	1	221	446	997		
	2		122	2	158	219	499		
	3		168	3	353	353	521		
	5		84	4	355	355	439		
2do.	1	70	81	1	28	204	302		
	2		163	2		175	256		
	3		190				163		
	4		124				190		
	5						124		
3er.	1	116	100	1	67		183		
	2		46	2			100		
	3		40	3		150	196		
	4			4		160	200		
4to.	1	90	24	1	57	125	296		
	2		9				9		
	3		56				56		
5to.	1		50	1	107		157		
	2		48	3		45	93		
POST-BASICO.	1		19				19		
	25	336	1946	17	671	3098	6051		

Becarios: Ana Ma.Tovar (8o.Lic.),Eréndira Padua Dávila (7o.Lic.) y Jorge Estrada V. (4to. Lic.)

RELACION DE MATERIAL UTILIZADO POR LA SRIA. DE TECNOLOGIA EDUCATIVA

PERIODO: AGOSTO-DICIEMBRE DE 1988 A FEBRERO-JULIO DE 1989.

ARTICULO	AGOSTO-DICIEMBRE 1988	FEBRERO-JULIO 1989
Legajos tamaño oficio		
Legajos tamaño carta		50
Borradores Pelikan "T"	2	2
Marcadores Mirado		3
Pritt (Pegamento en tubo)		3
Cinta Scotch Grande		2
Grapas Pilot (Caja)	1	
Corrector p/Máquina I.B.M. (Cajas)	1	1
Pasantes Pelikan Oficio (Paquete)	1	
Plumas Wearever	10	12
Lápices No. 3	10	12
Puntillas No. 5	2	2
Grapas XX (CAJA)	1	
Grapas Standard XXX (Caja)	1	
Clips No. 1 (Cajitas)	5	6
Tinta para foliador		1
Lapices Bicolor	2	2
Cintas para máquina Olivetti ET 111	3	5
Correctores par máquina Olivetti ET 111	2	2
Broches Bacco No. 7	1	
Hojas Bond Tamaño Carta (p/originales)	500	500
Libreta de Taquigrafía	2	2
Cinta Tuck (Paquete)	1	1
Corrector Líquido Kores Radex	1	2
Etiquetas adhesivas tuck para folder	2	2
Rollo de papel engomado p/empacar	1	
Block Milimétrico tamaño carta		1
Reglas Metálicas		2
Lapicero	1	
Cintas p/Máq. I.B.M. (Cajas)	1	2

ARTICULO	AGOSTO-DICIEMBRE 1988	FEBRERO-JULIO 1989
IMPRESA:		
Master.	1,050	1351
Solución electrostática	22	20
Solución limpiadora	15	22
Molletones	1	3
Tinta negra	1	7
Resistol	3	1
Tonner	2	4
PAPEL BOND:		
- Tamaño Carta.	68,050	41310
- Tamaño Oficio.	13,250	5600
PAPEL REVOLUCION:		
- Tamaño Carta.	7,500	10270
- Tamaño Oficio.	10,500	24500
SECCION DE DISEÑO:		
Hojas bond tamaño carta	500	500
Hojas bond tamaño oficio	---	500
Pliegos de papel opalina	20	40
Legajos tamaño carta	---	20
Legajos tamaño oficio	---	20
Cajas de clips	2	---
Lápiz adhesivo Pritt	---	2
Cajas de clips	---	2
Lapicero	1	---
Borrador Pelikan "T"	1	1
Lápiz HB	---	2
Tubos de puntillas HB .5 mm.	1	1
Paquete marcadores Aquacolor	---	1
Corrector líquido blanco	---	1
Borrador de tinta china	---	1
Hojas Letter Press	---	2

ARTICULO	AGOSTO-DIC.1988	FEBRERO-JULIO 1989.
<b>LABORATORIO DE BIOQUIMICA:</b>		
Rollos de papel PH	6	3
Cajas de papel filtro	2	3
Cajas de lancetas (200)		1
Caja de vilatix (100)	2	
Placa selladora p/tubo capilar	6	
Fosfato de sodio		100 grs.
Acetona	1 lto.	1 lto.
Alcohol etílico	1 lto.	1 lto.
Alcohol metílico	1 lto.	1 lto.
Almidón		200 grs.
Na OH	500 grs.	500 grs.
Hidrosulfuro de sodio		100 grs.
Ag NO <sub>2</sub>	100 grs.	25 grs.
Sulfato aprico		100 grs.
Acido clorhídrico	1 lto.	
Acido nítrico	1 lto.	
Acido sulfúrico	1 lto.	
Alcohol isobutílico	1 lto.	
Alcohol butílico	1 lto.	
K I	100 grs.	
Sulfato de mercurio	100 grs.	
Cloroformo	1 lto.	
Eter	1 lto.	
Cloruro férrico	100 grs.	
Citrato de sodio	500 grs.	
Carbonato de sodio	500 grs.	
<b>ALMACEN DE MATERIAL Y EQUIPO</b>		
<b>AUDIOVISUAL.</b>		
Jeringas desechables	103	
Baumanómetros normales	9	8
Cintas métricas	20	
Cajas crayolas (10 barras c/u)	10	10
Cajas plastilina	10	15

ARTICULO	AGOSTO-DIC. 1988	FEBRERO-JULIO 1989.
Termómetros orales (Clínicos)	61	
Rollos cinta testigo	10	
Paquetes de algodón de 350 grs.	50	
Pares de guantes diferentes		
No. 6½ - 7 -7½ -8	175	
Galones de solución desinfectante		
de material y equipo clínico	8	
Lata de 20 lts. de alcohol	1	
Costuras para bordar		8
Pelotas		25
Cajas de colores		9
Caja de hilazas para coser (42)		1
Tijeras para cortar papel		20
Barajas (Lotería)		2
Dominó Montecarlo		1
Bolsas de estambre rojo		2
Hojas para afeitar		100
Pliegos de papel de china dif.colores		60
Pliegos papel cartoncillo dif.colores		25
Compresas chicas para eq.lav.gástrico		16
Batas quirúrgicas		22
Bolsas para equipo Denver		8
Compresas grandes para B.Quirúrgico		3
Compresas chicas para eq.lav.gástrico		10
Estetoscopios normales		5
Estuche de Diagnóstico Welch Allyn		1
Miniset NO.19-21-25		30
Venopac		10
<b>LABORATORIO DE MICROBIOLOGIA:</b>		
Pliegos de papel filtro	10	
Caja de agujas desechables (21x32)	1	
Cajas de portaobjetos	3	
Caja de lancetas punta larga (250)	1	
Fco. de tiras reactivas para uroanálisis BILL-LABSTIX	1	1

ARTICULO	AGOSTO-DIC.1988	FEBRERO-JUNIO 1989
Cajas Petri Desechables	500	1000
Suero Hemotipificador ant "RH"	1	
Rollo de cinta testigo	1	1
Papel filtro poro abierto(50x50)	10	
Lancetas desechablesPropper/250	1	
Cajas de aplicadores		3
Rollos de algodón		2
Garrafón de agua destilada		1
Agar estafilococo		1
LABORATORIO DE NUTRICION:		
Básculas		2
Cuchillos chicos	3	
Pelapapas inoxidables	2	
Fibras de alambre		2
Fibras de nylon		6
Fibras de multiusos		5
Secadores		20
Jergas		10
Vaso de vidrio	1	
Cuchara de acero inoxidable	1	
Pelapapas	1	
Biberones grandes (completos)	4	
Tapa para biberón	1	
Mamilas vitaфло	2	
Roscas para biberón	2	



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. MONSIEUR M. ADO. CUA. ATAHUACUBA  
TEL. 48-18-10 Y 48-11-07  
66400 MONTERREY, N. L. MEXICO

OFICIO NUM.

EXP.

SECRETARIA ADMINISTRATIVA

ANEXO CH

SECRETARIA ADMINISTRATIVA

- INFORMES FINANCIEROS

JANIL

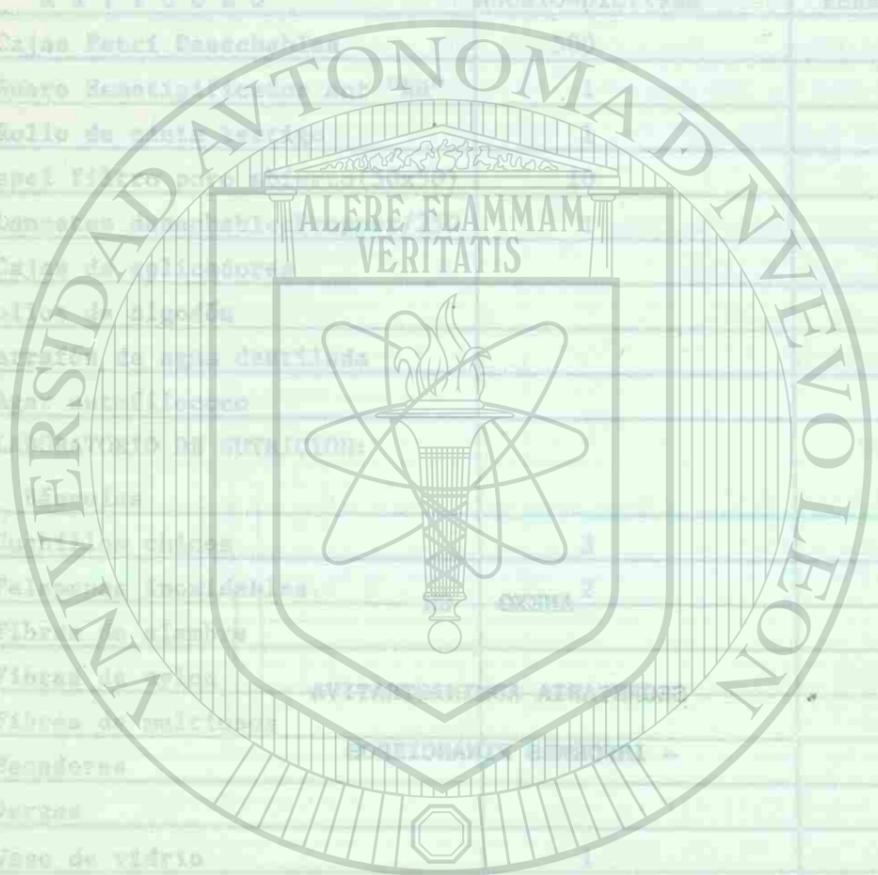
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

LJO. GERARDO HERRERA VILLALBA

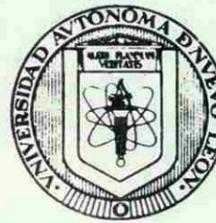
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

ARTICULO	AGOSTO-DIC. 1988	FEBRERO-JUNIO 1989
Cajas Petri Paschoff		1000
Suero Reactivo		
Bollo de pasta		1
Papel filtro		
Donnax		
Cajas de aplicadores		3
Kolli		2
Suero de agua destilada		1
Anticiflocoso		1
Líquido de suspensión		
Quilómetros		1
Fibra		2
Fibras		6
Fibras de multigrado		6
Esponjas		20
Jergas		10
Vaso de vidrio		
Cuchara de acero inoxidable		1
Plásticos		
Sifonones granulos (espalmos)		4
Mantitas		1
Mantitas		2
Mantas para sifonón		20



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE ENFERMERIA

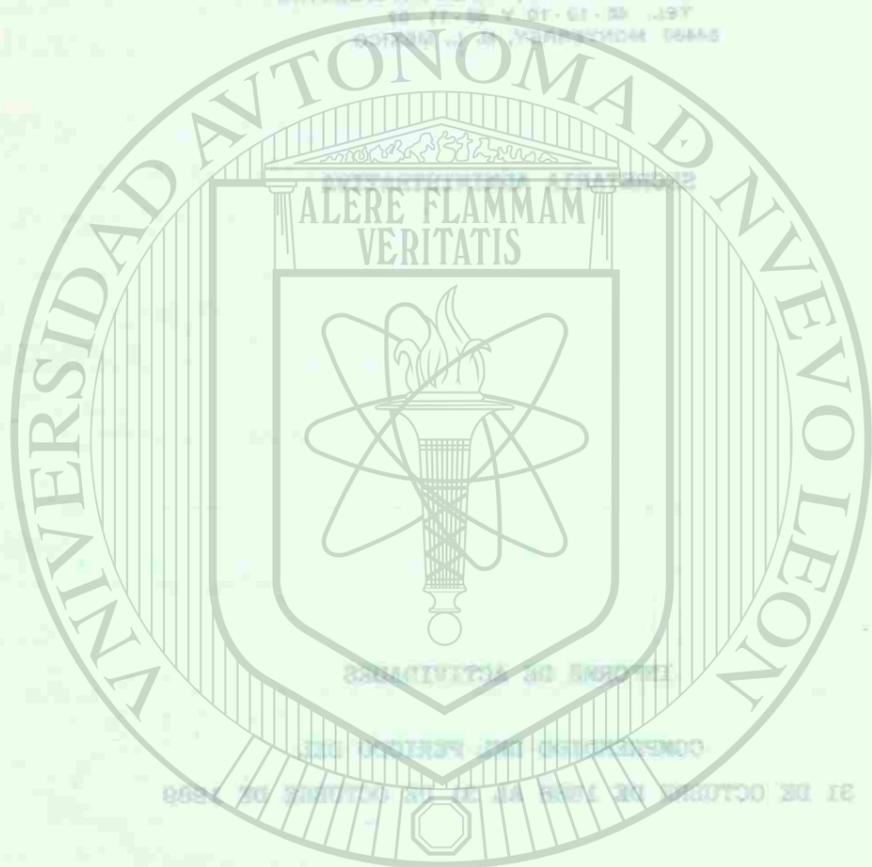
AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

A esta Secretaría corresponden las actividades y direcciones de las unidades  
OFICIO NUM. ....  
EXP. .... SECRETARIA ADMINISTRATIVA

1. ACTIVIDADES...
2. Se dio inicio...
3. Se dio inicio...

INFORME DE ACTIVIDADES  
COMPRENDIDO DEL PERIODO DEL  
31 DE OCTUBRE DE 1988 AL 31 DE OCTUBRE DE 1989

LIC. GABINO HERNANDEZ VILLARREAL  
SECRETARIO ADMINISTRATIVO



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO  
DEL 31 DE OCTUBRE DE 1988 AL 31 DE OCTUBRE DE 1989

A esta Secretaría corresponde la coordinación y dirección de las actividades administrativas del personal, tanto administrativo, técnico, intendencia y mantenimiento del área física, así como mantener las buenas relaciones interpersonales y disciplina del personal.

**I. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS**

1. Se dió información al Departamento de Recursos Humanos de la Universidad de las deducciones por falta de asistencia, así como el informe total de permisos económicos, retardos, vacaciones, quinquenios, incapacidades del personal no docente y programación de las vacaciones correspondientes del fin de año.
2. Se procedió a la programación de vacaciones de Navidad y de Semana Santa del personal docente y no docente y se solicitó al Departamento de Recursos Humanos de la Universidad personal de vigilancia para cubrir este periodo.
3. Se llevó a cabo los preparativos de la celebración de la Posada Navideña para todo el personal de nuestra dependencia, y se desarrolló en la planta baja del edificio de aulas.
4. Se pagaron los aguinaldos correspondientes a este año, así como el pago del mes de diciembre, previo a las vacaciones de todo el personal docente y no docente.
5. Al inicio del año 1989 se hacen los movimientos de contratación al personal docente para el semestre académico Febrero-Julio. Así mismo en el mes de Julio se realizaron los correspondientes al semestre Agosto de 1988 a Enero de 1989.

6. Se realizaron reuniones mensuales con el personal administrativo, bibliotecarios y prefectos en conjunto con Dirección y Secretaría Académica en las siguientes fechas:

Febrero	23	Mayo	18
Marzo	16	Junio	22
Abril	20	Julio	27

y las reuniones del personal técnico e intendencia en las fechas siguientes:

Febrero	23	Mayo	25
Marzo	16	Junio	29
Abril	27	Julio	27

7. Se participó también en reuniones mensuales con los integrantes del Consejo Técnico Consultivo en las siguientes fechas:

Enero	27	Mayo	26	Agosto	25
Febrero	24	Junio	30	Septiembre	29
Abril	7	Julio	28	Octubre	27

8. Se programaron los quinquenios del personal docente y no docente de acuerdo a su antigüedad como lo establece el Reglamento de la Universidad, en conjunto con los jefes de cada departamento de nuestra Facultad.

9. Se entregaron uniformes de verano a nuestras secretarias como prestación otorgada por la Universidad a nuestra dependencia, así como a nuestro personal técnico (choferes y veladores), bibliotecarios e intendencia.

## II. SERVICIOS DE APOYO

La Secretaría Administrativa brindó apoyo necesario para la realización de los eventos organizados por la Facultad, así como transportación requerida.

1. Se acondicionó el auditorio de nuestra Facultad para la celebración del "Día de la Enfermera" correspondiente al 6 de Enero, donde se presenta la Semana de Eventos Científicos.

2. Se brindó apoyo preparando las aulas de la planta baja para las audiciones de los estudiantes de nuevo ingreso como bienvenida a esta Facultad por la Sociedad de Alumnos, una en el mes de Febrero y la otra en el mes de Septiembre del presente año.

3. Se facilitó los medios y facilidades de transporte para el Segundo Certamen "SEÑORITA SIMPATIA 89-90", el cual se llevó a cabo en el Salón de Agua y Drenaje el 4 de Octubre del presente.

4. Se facilitó transporte y se solicitó a Rectoría los materiales de ornato y demás, para eventos especiales como fue la Graduación de nuestros estudiantes el 20 de Enero en el Aula Magna, y en el Auditorio San Pedro el 28 de Julio.

5. Se hicieron preparativos en las canchas deportivas y jardines para la inauguración de los Torneos Deportivos Estudiantiles de nuestra Facultad el 11 de Marzo y en el mes de Septiembre del presente.

6. Se ofreció un convivio en la Villa Campestre para el festejo del "Día del Intendente", el cual fue programado el día 16 de Junio del presente.

7. También se prepararon las aulas 1, 2 y 3 de la planta baja para destacar la importancia de la labor que desempeñan nuestras secretarias, las cuales se festejaron en su día con un convivio en su honor.

8. Se ofreció transportación a los visitantes a nuestra Facultad procedentes de otros países.

9. Se continuó con el Curso de Bibliotecología en la Capilla Alfonsina de nuestra Universidad en su segunda etapa, con duración del mes de Julio. Esto dentro de la capacitación de nuestro personal, donde se incluyen cinco empleados de nuestra Facultad.

10. Curso de Inglés para secretarias en su primera y segunda etapa, comprendiendo los semestres: Febrero-Julio (asistiendo 7 personas) y Agosto-Diciembre de 1989 (asistiendo 8 personas).

11. Continuando con la capacitación de maestros y personal administrativo, se efectuaron Cursos Introdutorios a la Computación. Se ofrecieron en dos periodos de tiempo: del 5 al 16 de Diciembre de 1988 y del 6 al 17 de Marzo de 1989.
12. El día 23 de Octubre inició la segunda etapa de los Cursos de Computación para la continuidad de los mismos a maestros y personal administrativo, quedando abierta las inscripciones en este periodo.
13. Se efectuaron todos los preparativos y se dieron facilidades a nuestros estudiantes para la realización de la Semana Cultural, comprendida del 10 al 14 de Abril del presente año.
14. También se brindó apoyo para que se llevara a cabo el Segundo Festival de la Canción en la Universidad, en donde nuestros estudiantes ocuparon lugares importantes, facilitándoles los arreglos necesarios en nuestro auditorio y transportación para el Aula Magna.

### III. ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO. AREA FISICA

#### 1. Secretaría de Post-Grado y Sub-Secretaría de Investigación.

##### Servicios generales:

Se acude a resolver las solicitudes a esta Administración para dar mantenimiento de pintura, albañilería, instalaciones eléctricas, deterioros en puertas y demás.

#### 2. Instalaciones de Edificio Nuevo.

##### Servicios generales:

Donde se ha hecho mayor énfasis respecto al mantenimiento de esta área, fue y es sobre la limpieza, de un ambiente agradable y de seguridad para nuestros estudiantes y maestros, ya que las exigencias propias del trabajo están al orden del día, pero con la disponibilidad de nuestro personal y su esfuerzo hemos logrado superar y mantener un orden de acuerdo a las prioridades que se presentaron, y agradecemos también al personal

técnico y administrativo por su dedicación y disciplina.

- a). Se ha dado mantenimiento y reforzamiento de ventanas en la biblioteca, así como aspectos de albañilería y arreglo de sanitarios que se han deteriorado con mayor frecuencia en los periodos de mayor afluencia estudiantil.
- b). Se llevaron a cabo fumigaciones cada 6 meses a toda el área física: aulas, laboratorios, sanitarios, oficinas y auditorio; en la cafetería se efectúa cada tres meses, así como en el área de jardines para evitar lo más posible la proliferación de roedores e insectos.
- c). El día 11 de Agosto se aplicó tratamiento con MICRODYN a la cisterna de nuestra Facultad a fin de evitar riesgos de contaminación por ingesta de agua a nuestros estudiantes, maestros y demás personal.
- d). Se dedicó en el área de mantenimiento, limpieza, vigilancia y crear un ambiente más agradable, todo el esfuerzo de nuestro personal a fin de cubrir las exigencias propias de nuestra dependencia, y una disciplina que permitió el desarrollo de nuestras actividades.

### IV. CONSTRUCCIONES Y ADQUISICIONES

Dentro de los logros obtenidos para nuestra facultad en este aspecto y como respuesta a nuestras necesidades, nuestro Sr. Rector ING. GREGORIO FARIAS LONGORIA, consciente de esto, nos ha apoyado en lo siguiente:

##### Obras construidas:

1. La construcción de una cancha deportiva al lado poniente del edificio administrativo, la cual fue terminada el día 20 de Septiembre, con un costo de \$ 18'800,000.00. Esta proporciona capacidad para actividades deportivas de basquet-bol, voli-bol y futbolito en una área de 648 metros cuadrados.
2. La construcción e instalación de equipo y mobiliario completo de la Clínica de Salud Pueblo Nuevo en el Municipio de Apodaca, N.L., la cual fue inaugurada el día 2 de Agosto ante la presencia de autoridades universitarias y del Estado. Su costo fue de \$ 97'118,000.00 en una área de 115 metros cuadrados.

3. Para Noviembre 30 del presente año, quedará concluida la construcción del edificio que albergará la Secretaría de Post-Grado y oficinas de la Sub-Secretaría de Investigación, en una área de 394 metros cuadrados y con un costo de \$ 130'000,000.00.

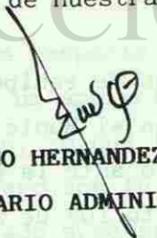
Estas obras han sido una muestra de desarrollo de nuestra facultad, las cuales suman un total de \$ 245'918,000.00 de costo.

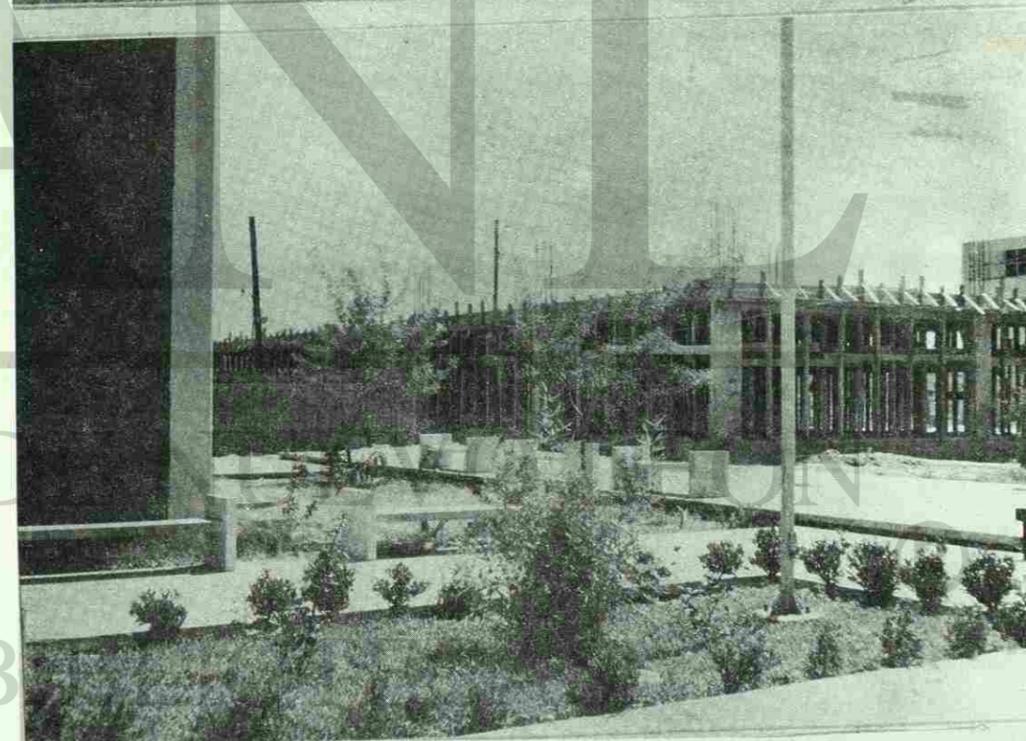
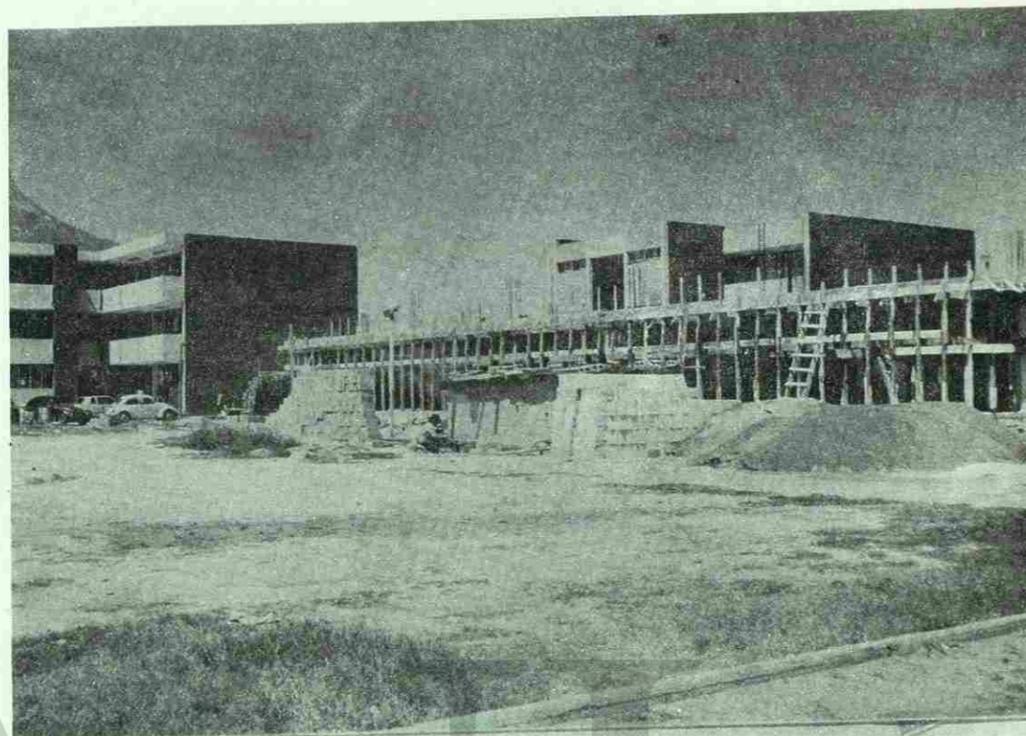
**Adquisiciones:**

Atendiendo a nuestras necesidades se lograron adquirir en este periodo el siguiente equipo:

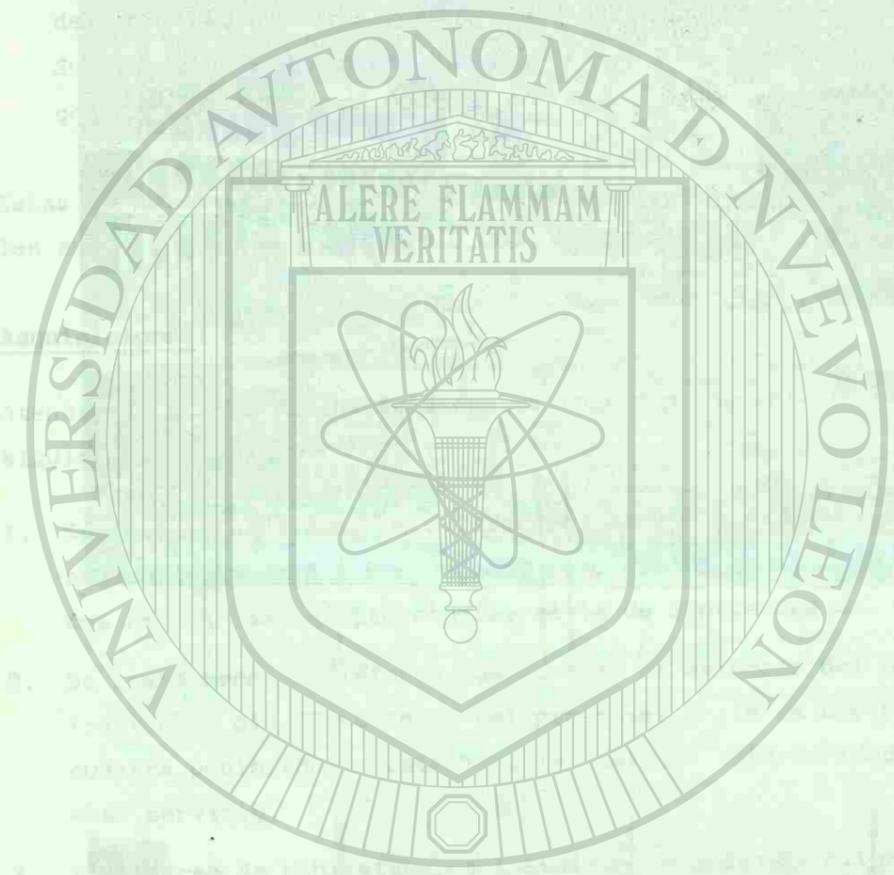
1. Se instaló un clima con calefacción de ventana en la Secretaría Académica con un costo de \$ 1'600,000.00, resolviendo de esta manera las solicitudes hechas por esa Secretaría, el 14 de Septiembre del presente.
2. Se instalaron 2 teléfonos públicos en el exterior del edificio administrativo el día 25 de Abril del presente, a fin de dar servicio a toda nuestra población estudiantil, la cual con anterioridad había solicitado este servicio.
3. En el área de biblioteca se instaló un aparato de clima central de 15 toneladas y con un costo de \$ 23'224,000.00 en el mes de Agosto de este mismo año. Se ultiman detalles eléctricos para iniciar su funcionamiento y resolver el problema que ahí se presenta en tiempo de verano.
4. Se nos proporcionó una unidad de transporte a cambio de nuestra combi antigua, a fin de mejorar este servicio, con un costo de \$ 34'390,794.00

Se agradece a las autoridades universitarias por el apoyo otorgado a nuestra dependencia para el cumplimiento de nuestra función.

  
**LIC. GABINO HERNANDEZ VILLARREAL**  
**SECRETARIO ADMINISTRATIVO**

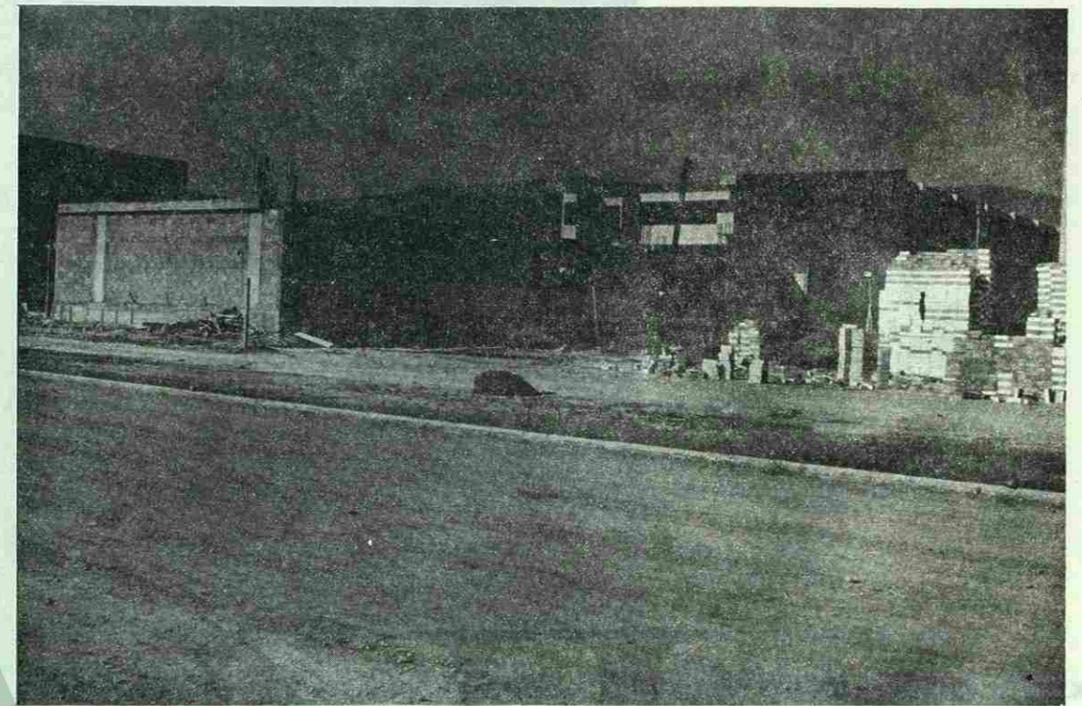


PRIMERA ETAPA EN LA CONSTRUCCION DEL EDIFICIO PARA LA SECRETARIA DE POST-GRADO.

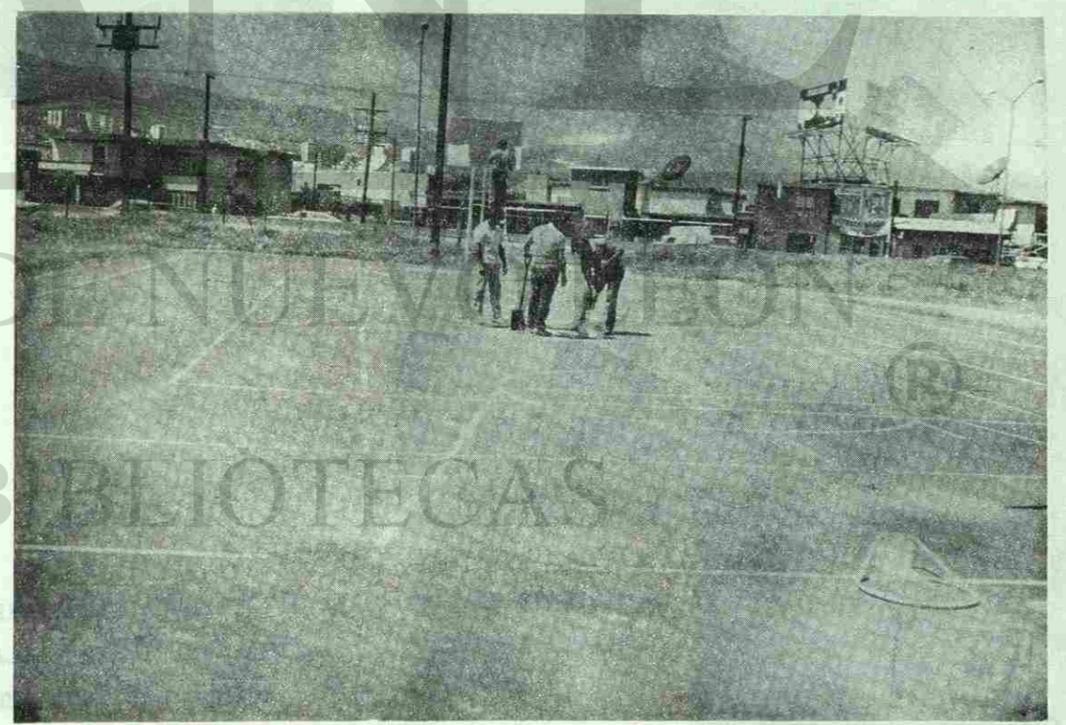


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

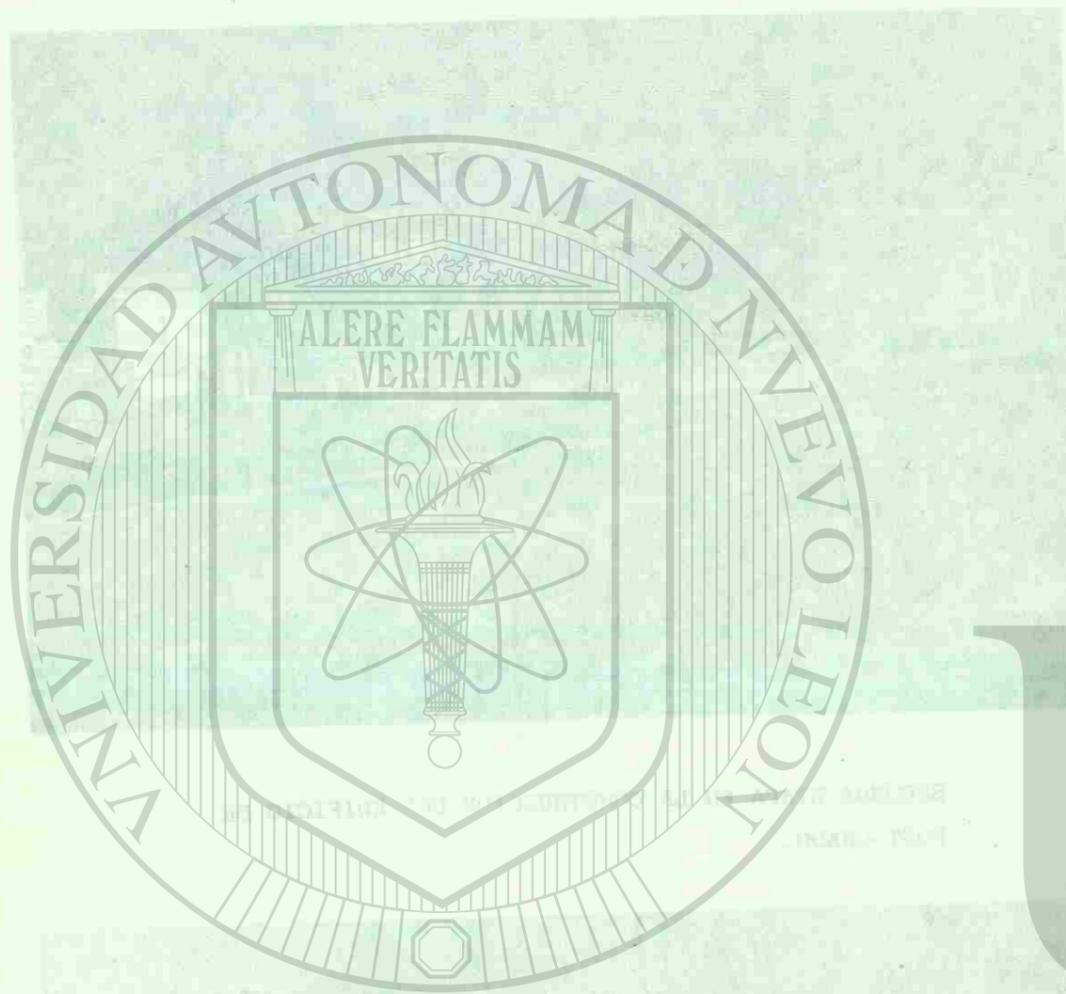
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
 SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO  
 SECRETARÍA DE ECONOMÍA



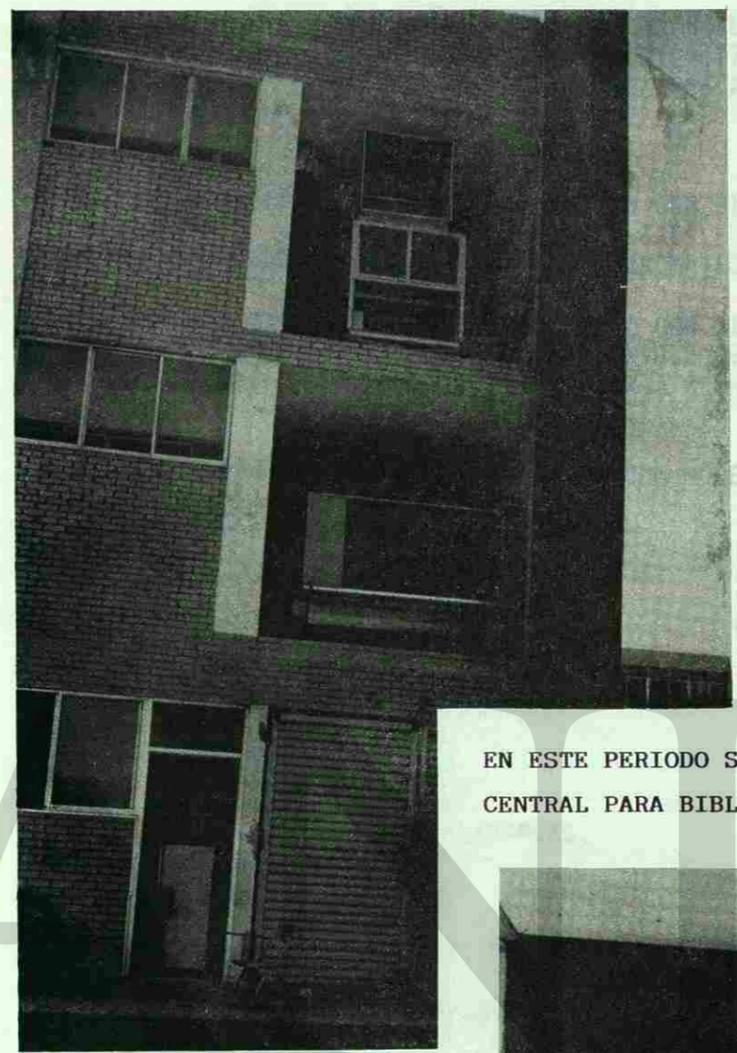
SEGUNDA ETAPA EN LA CONSTRUCCION DEL EDIFICIO DE POST-GRADO.



CANCHA DEPORTIVA

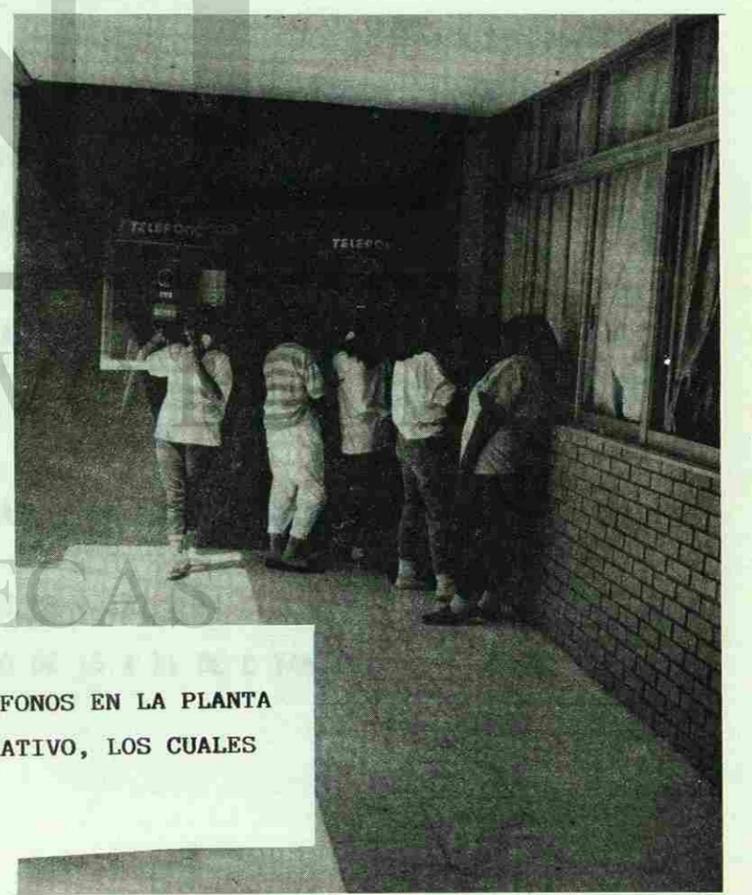


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



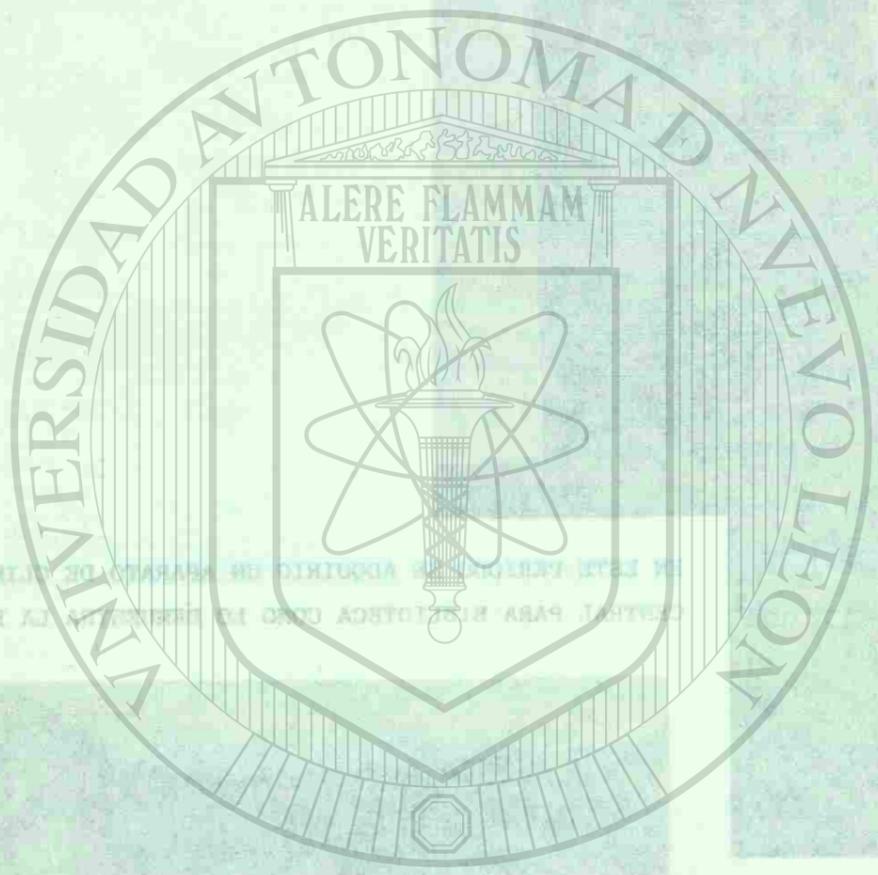
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR
CONDICIONADO PARA EL		
SEPTIEMBRE		
DE 300 X 30		
Y YELLADO	\$	2,302,305
300X30, DISCO		
1, MONITOR NO	\$	2,778,629
1900,	\$	1,136,740
	\$	179,000
	\$	300,120
	\$	209,120
	\$	613,480
	\$	1,017,000

EN ESTE PERIODO SE ADQUIRIÓ UN APARATO DE CLIMA CENTRAL PARA BIBLIOTECA COMO LO DEMUESTRA LA FOTO.



ASIMISMO 2 APARATOS DE TELEFONOS EN LA PLANTA BAJA DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO, LOS CUALES FUNCIONAN SIN MONEDA.

COMPRAS A TRAVES DE LA UNIVERSIDAD DENTRO DEL PRESUPUESTO DESCENTRALIZADO POR EL PERIODO DE OCTUBRE DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

ASISTENTE A APARATOS DE FOTOCOPIADO EN LA PLANTA  
BASA DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO, LOS CUARES  
PUNTOHAY TIT. HONORATA.

1	COMPUTADOR PRINTAFORM MODELO 5500 CON 512 KB DE MEMORIA, DOS UNIDADES DE DISCO FLEXIBLE DE 360 KB, PROCESADOR A 8 MHZ, MONITOR MONOCROMATICO Y TECLADO.	\$ 2,352,555
1	COMPUTADOR PRINTAFORM MODELO 5500 CON 512 KB DE MEMORIA, UNA UNIDAD DE DISCO FLEXIBLE DE 360KB, DISCO DURO INTERNO DE 40 MB, PROCESADOR A 8 MHZ, MONITOR MONOCROMATICO Y TECLADO.	\$ 2,778,629
2	IMPRESORAS BROTHER MARCA PRINTAFORM MODELO 1509.	\$ 3,136,740
1	REGULADOR TAURO KOBLENZ.	\$ 177,000
60	TUBOS DE 39 WATTS.	\$ 300,120
40	TUBOS DE 75 WATTS.	\$ 269,120
20	BALASTRAS DE 2 X 75.	\$ 613,480
12	BALASTRAS DE 2 X 39.	\$ 415,488
50,000	HOJAS CARTA DE 36 KG. BLANCAS.	\$ 1,012,000
1	MODEM ECSA V.22BISAT.	\$ 2,258,190
10,000	HOJAS OFICIO DE 50 KG. BLANCAS.	\$ 225,043
1	PODADORA DE CESPEJ DE GASOLINA 3.5 N.P.	\$ 669,900
12,500	HOJAS CARTA DE 36 KG. BLANCAS.	\$ 231,639
20,000	HOJAS OFICIO DE 50 KG. BLANCAS.	\$ 420,900
3	MODELO AUTOMATICO SIMULADOR PARA PRACTICAS AVANZADAS DEL CUIDADO DEL PACIENTE.	\$ 11,169,611
3	CADERAS ENTRENADOR PARA INYECCIONES INTRAMUSCULAR Y SUBCUTANEAS.	\$ 4,797,548
3	MODELO AUTOMATICO DE BRAZO PARA ENTRENAMIENTO DE INYECCIONES INTREVENOSAS, INTRAMUSCULAR Y SUBCUTANEAS.	\$ 3,859,966
6,000	HOJAS PAPEL STOCK BLANCO DE 9 1/2 X 11 DE 2 TANTOS.	\$ 427,718
6,000	HOJAS PAPEL STOCK BLANCO DE 15 X 11 DE 2 TANTOS.	\$ 647,220
48	TUBOS DE 75 WATTS.	\$ 322,922

COMPRAS A TRAVES DE LA UNIVERSIDAD DENTRO DEL PRESUPUESTO DESCENTRALIZADO POR EL PERIODO DE OCTUBRE DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989.

60	TUBOS DE 39 WATTS.	\$ 300,120
10	BALASTRAS DE 2 X 39.	\$ 346,240
10	BALASTRAS DE 2 X 75.	\$ 306,740
	50,000 HOJAS REVOLUCION DE 40 KG. OFICIO.	\$ 632,500
100	FILMINAS 3-MT686 MARCO 2.	\$ 101,200
100	FILMINAS PARA FOTOCOPIADORA XEROX MARCO 1.	\$ 79,858
	50,000 HOJAS CARTA DE 36 KG. BLANCAS.	\$ 939,895.
1,000	BOLIGRAFOS BIC M250 AZUL.	\$ 152,950
1,000	BOLIFRAFOS BIC M250 NEGRO.	\$ 152,950
2,000	LEGAJOS CARTA COLOR AZUL.	\$ 193,108
	25,000 HOJAS CARTA DE 36 KG. BLANCAS.	\$ 489,613
2	COMPUTADORES DE 640 KB, MONITOR MONOCROMATICO, TECLA DO, DISCO DURO DE 40 MB Y TARJETA CONTROLADORA.	\$ 6,992,529
4	CAJAS DE DISKETTES VER ATIM DD/DL 5.25.	\$ 189,888
2	IMPRESORAS ATI MT-230.	\$ 5,792,146
2	REGULADOR DE VOLTAJE 1 KVA TEK.	\$ 665,716
6	LLANTAS 900-20, CON 6 CAMARAS Y 6 CORBATAS P/CAMION.	\$ 3,548,898
	68,000 HOJAS CARTA DE 36 KG. BLANCAS.	\$ 1,290,457
1	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO CENTRAL MARCA CARRIER DE IMPORTACION, 48 -DPO016 DE 15 TONELADAS CON CALEFACCION.	\$ 23,224,800
5	CAJAS DE PAPEL STOCK DE 15 X 11 DOS TANTOS BV 1/2"15.	\$ 518,184
4	CAJAS DE PAPEL STOCK 9 1/2 X 11 DOS TANTOS BLANCO 15.	\$ 395,600
1	COMPUTADOR PRINTAFORM CON 640 KB DE MEMORIA, UNA UNIDAD DE DISCO FLEXIBLE DE 360 KB, DISCO DURO INTERNO DE 30 MB, PROCESADOR 8088 A 10 MHZ, PUERTO PARALELO MONITOR MONOCROMATICO TTL, ALTA RESOLUCION Y TECLADO.	\$ 3,382,380
1	COMBI VOLKSWAGEN MODELO 1989, COLOR BLANCA.	\$ 34,390,794

COMPRAS A TRAVES DE LA UNIVERSIDAD DENTRO DEL PRESUPUESTO DESCENTRALIZADO POR EL PERIODO DE OCTUBRE DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989.

1	IMPRESORA BROTHER PRINTAFORM MODELO 1509. DE 15" Y 180 CPS.	\$ 1,335,150
1	REGULADOR DE VOLTAJE TDE DE 1 KVA.	\$ 275,080
	"CASA DE SALUD DE PUEBLO NUEVO EN APODACA N.L."	
2	OLLAS DE PRESION DE 12 LTS. H. STEEL.	\$ 573,801
1	REFRIGERADOR GENERAL ELECTRIC 109 MOD-7580.	\$ 824,900
50	TERMOMETROS ORALES SHERWOOD.	\$ 161,144
2	ESPEJOS VAGINAL CHICO RJESTER 2091.	\$ 84,123
3	ESTUCHES DE DIAGNOSTICO RJESTER 3400.	\$ 1,081,575
1	CHAISSE LONGUE DE GABINETE KER-825.	\$ 687,183
3	ESPEJOS VAGINAL MEDIANO RJESTER 2092.	\$ 150,785
2	ESPEJOS VAGINAL GRANDE DRENOVAC GRAVE GEG.	\$ 110,129
2	OLLAS DE PRESION DE 12 LTS. H. STEEL.	\$ 573,801
1	LAMPARA TALLO FLEXIBLE PANTALLA SEMIESFERICA.	\$ 204,093
1	CHAISE LONGUE DE GABINETE RELIANCE.	\$ 648,025
1	DIVAN PARA EXPLORACION PARA ADULTO OSTION.	\$ 745,000
1	VITRINA DOBLE OSTION.	\$ 680,000
2	ESPEJOS VAGINALES GRANDES.	\$ 96,000
2	ESFIGRAMANOMETRO ANHEROIDE TIPO BABY JHON RJESTER #1167.	\$ 865,260
2	ESTETOSCOPIOS PEDIATRICOS DUPLEX ADEX.	\$ 57,257
50	TERMOMETRO ORALES SHERWOOD.	\$ 161,144
1	ESTUCHE DE CIRUGIA MENOS DRENOVAC.	\$ 191,188
8	POSTES DE 2.00 MTS. METALICOS.	\$ 8,625

COMPRAS A TRAVES DE LA UNIVERSIDAD DENTRO DEL PRESUPUESTO DESCENTRALIZADO POR EL PERIODO DE OCTUBRE DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989.

8	ENTREPAÑOS DE 45 X 85 CM. METALICOS.	\$	131,560
1	MAQUINA DE ESCRIBIR MARCA PRINTAFORM MOD. KD5500.	\$	674,475
1	BASCULA PARA BEBE C/PESA PARA BEBE.	\$	168,562
1	MESA DE EXPLORACION PEDIATRICA DE MADERA.	\$	623,595
1	CARRO DE CURACIONES TIPO CRUZ ROJA SIN CUBETA.	\$	343,850
1	CUBETA DE ACERO INOXIDABLE DE 13 LTS.	\$	227,290
6	ESCRITORIOS DE 1.20 X 60 CM. DE 1 CAJON, CUBIERTA MELAMINICA, CERRADURA GENERAL, PATA PINTADA Y REGATONES AJUSTABLES.	\$	879,750
2	ARCHIVEROS DE 4 GAVETAS METALICO.	\$	669,655
4	MESAS TRAPEZOIDALES CON CUBIERTA DE MELAMINICA.	\$	449,650
60	SILLAS APILABLES MOD. 590-S CROMADA EN VINIL REFORZADO.	\$	3,110,175
1	MESA DE EXPLORACION GINECOLOGICA MOD. TULUM.	\$	414,400
1	LAMPARA DE CHICOTE.	\$	152,949
1	BASCULA CON ALTIMETRO BAME.	\$	557,709
10	BAUMANOMETROS TYCOS 7050-14.	\$	1,325,720
10	ESTETOSCOPIOS ADEX DUPLEX.	\$	251,068
6	ESPEJOS VAGINALES ACERO INOXIDABLE MEDIANOS.	\$	169,011
1	BALANZA PESA BEBE CAP. DE 20 KILOS.	\$	566,461

TOTAL DE COMPRAS: \$ 140,402,498

Monterrey, N.L. a Octubre de 1989.

"ALERE FLAMMAM VERITATIS"

LIC. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO DIRECTORA.-

ING. LETICIA VAZQUEZ ARREOLA ENCARGADA DE TESORERIA.

INFORME FINANCIERO DE PARTIDAS DESCENTRALIZADAS Y SUS APLICACIONES DE OCTUBRE DE 1988 A OCTUBRE DE 1989.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON FACULTAD DE ENFERMERIA \* DESCENTRALIZACION PRESUPUESTAL \*

DEPOSITOS: -----

SALDO EN CHEQUERA AL 31/OCT/88.

DEPOSITOS DE OCTUBRE/88 A OCTUBRE/89.

TOTAL DE DEPOSITOS: =====

GASTOS: -----

\$ 11,736.

\$ 13,754,619.

\$ 13,766,355.

MATERIALES Y UTILES PARA ACTIVIDADES ACADEMICAS. \$ 1,520,082.

MATERIALES Y UTILES PARA ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS. \$ 2,020,086.

PRIMAS DE SEGUROS Y FIANZAS PARA EQUIPO Y VEHICULOS DE LA FACULTAD. \$ 92,000.

OTROS SERVICIOS COMERCIALES. \$ 39,000.

TELEFONOS. \$ 5,270,626.

INSTRUMENTAL PARA ACTIVIDADES ACADEMICAS. \$ 1,779,095.

ANTICIPO EN LA ADQUISICION DE LA COMPRA DE MIMIOGRAFO, EL RESULTO SE PAGO DE INGRESOS PROPIOS. \$ 1,066,683.

ARTICULOS SANITARIOS Y DE ASEO. \$ 843,215.

MATERIALES PARA IMPRENTA. \$ 1,135,568.

TOTAL DE GASTOS: \$13,766,355. =====

Monterrey, N.L. a Octubre de 1989. "ALERE FLAMMAM VERITATIS"

LIC. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO DIRECTORA.-

ING. LETICIA VAZQUEZ ARREOLA ENCARGADA DE TESORERIA.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON  
FACULTAD DE ENFERMERIA

\* DIVISION INGRESOS PROPIOS \*

ESTADO FINANCIERO DE INGRESOS PROPIOS COMPRENDIDOS POR EL PERIODO DEL 1o. DE OCTUBRE DE 1988 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 1989.

INGRESOS:

SALDO AL 1o. DE OCT. DE 1988

INSCRIPCIONES DE 1er. INGRESO  
INSCRIPCIONES DE REINGRESO  
CUOTA BONO DEPORTIVO  
CUOTA SOCIEDAD DE ALUMNOS  
MULTAS POR EXTEMPORANEOS  
MULTAS DE BIBLIOTECA  
FOLLETOS Y MANUALES  
EXAMENES DE 2a. OPORTUNIDAD  
EXAMENES DE 3a. OPORTUNIDAD  
EXAMENES DE 4a. OPORTUNIDAD  
EXAMENES DE "N" OPORTUNIDAD  
EXAMENES PROFESIONALES  
COPIAS DE KARDEX  
COPIAS FOTOSTATICAS  
CERT. DE EST. A ALUM. REGULARES  
CERT. DE EST. A ALUM. PASANTES  
CERT. DE EST. A ALUM. TITULADOS  
CERT. DE EST. A ALUM. IRREGULARES  
REVALIDACION DE ESTUDIOS  
DUPLICADO CREDENCIAL BIBLIOTECA  
REINTEGRACION PRESTAMOS PERSONALES  
REINTEGRACION PRESTAMOS SALARIALES  
EXAMEN DE LAB. DE MICROBIOLOGIA  
LLAMADAS TELEFONICAS PERSONALES  
APORTACIONES DIVERSAS  
INTERESES POR PRESTAMOS  
INTERESES POR INVERSIONES

\$ 15,115,000  
9,404,000  
3,455,000  
1,941,000  
1,025,000  
1,293,887  
16,000,023  
5,300,000  
3,058,000  
1,326,000  
1,894,000  
13,578,000  
2,799,100  
1,702,604  
1,412,500  
1,742,000  
208,000  
81,500  
48,000  
1,305,000  
1,858,607  
530,000  
13,000  
919,216  
10,672,951  
12,000  
108,254

EGRESOS:

\$ 89,512

VIATICOS A PERSONAL ACADEMICO  
PASAJE PERSONAL ACADEMICO  
GASTOS VIAJE PRACTICAS ESCOLARES  
GASTOS VIAJE A VISITANTES  
SERV. DE LAB. Y FOTOGRAFIA  
SERV. DE MTT. DEL EDIFICIO  
SERV. DE TALLERES EXTERNOS DEL  
MOBILIARIO Y EQUIPO  
SERV. DE LAVANDERIA Y LIMPIEZA  
SERV. DE FLETES Y MANIOBRAS  
RENTA DE EQUIPO Y MUEBLES PARA  
EVENTOS  
TELEFONOS  
TELEGRAFOS Y CORREOS  
SEGUROS Y FIANZAS DE MAQUINA  
VEHICULOS DE LA FACULTAD  
CUOTAS DE INSCRIPCION A CURSOS  
INSCRIPCION EQUIPOS DEPORTIVOS  
TRAMITE DE PLACAS Y LICENCIAS  
MATERIAL P/PRACTICAS CLINICAS  
MATERIAL P/LAB. DE ENFERMERIA  
MATERIAL P/LAB. DE NUTRICION  
MATERIAL AUDIOVISUAL/TEC. EDUCATIVA  
OTROS SERVICIOS COMERCIALES  
REF. ACC. P/EQUIPO ACADEMICO  
REF. ACC. P/EQUIPO DE TRANSPORTE  
REF. ACC. P/EQUIPO DE APOYO

\$ 2,964,285  
170,250  
9,400  
439,700  
382,698  
4,544,752  
300,889  
122,200  
101,703  
1,350,000  
7,551,091  
590,080  
3,903,388  
375,000  
106,000  
53,520  
1,231,106  
1,419,595  
162,850  
856,579  
1,000  
184,561  
2,275,713  
1,375,642

#####

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON  
FACULTAD DE ENFERMERIA

\* DIVISION INGRESOS PROPIOS \*

ESTADO FINANCIERO DE INGRESOS PROPIOS COMPRENDIDO POR EL PERIODO DEL 1o. DE OCTUBRE DE 1988 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 1989.

INGRESOS:

PREINSCRIPCIONES  
RECUPERACION EN MAT. DE LABORATORIO  
RECUPERACION EN INVERSIONES FINANCIERAS  
VIATICOS NO UTILIZADOS  
RECUPERACION EN SOB. DE POLIZA  
CUOTAS NO COBRADAS/BAJA O "N" OP.  
CURSOS, SEMINARIOS, CONGRESOS  
CREDITOS DEL BANCO  
BOLETOS CAMION DE FACULTAD  
ALQUILER CAMION DE FACULTAD  
DEPOSITO PARA CUBRIR PRESTAMOS

\$ 5,822,000  
23,000  
6,595,562  
1,165,214  
183,672  
27,600  
736,000  
15,000  
2,863,200  
50,000  
1,364,536

TOTAL DE INGRESOS:

\$ 115,648,426

TOTAL:

\$ 115,737,938

=====

EGRESOS:

ART. Y MAT. P/DECORACION INT.  
ART. SANITARIO Y DE ASEO  
ART. DEPORTIVOS P/PERSONAL  
ART. DEPORTIVOS P/ALUMNOS  
ART. ALIMENTICIOS P/PERSONAL  
ART. Y UTENCILIOS P/COCINA  
GASTOS MENORES  
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES  
ANUNCIOS VARIOS, PERIODICOS,  
ENCUADERNACIONES  
PERIODICOS, REVISTAS, DISCOS  
MAT. Y UTILES P/ACT. ACADEMICA  
MAT. Y UTILES P/APOYO ADMVO.  
MAT. P/FOTOGRAFIA, AUDIO,  
MAT. P/IMPRESA  
MAT. P/MTTO. DEL EDIFICIO  
MAT. P/TALLERES DE SERVICIO  
MAT. DE MEDICINA/CURACION  
EQUIPO P/SERVICIOS ACADEMICOS  
EQUIPO P/SERVICIOS DE APOYO  
EQUIPO P/SERVICIO DE DIFUSION  
EQUIPO DE IMPRESION  
ADQUISICION DE LIBROS  
PRESTAMOS PERSONALES  
PRESTAMOS SALARIALES  
AYUDAS DIVERSAS  
HONORARIOS A PROFESIONISTAS  
DEV. CUOTAS A SOC. DE ALUMNOS  
DEVOLUCIONES VARIAS  
AT. VISITANTES NAC. Y EXTRANJEROS  
AT. RECONOCIMIENTO/MAESTRO  
AT. RECONOCIMIENTO/CONSERJE  
AT. RECONOCIMIENTO/SECRETARIA

\$ 288,859  
2,441,027  
771,087  
1,290,070  
6,164,304  
507,405  
5,600  
6,096,900  
306,774  
96,000  
196,175  
5,390,420  
3,010,352  
36,765  
3,793,665  
1,613,480  
683,069  
131,092  
41,860  
2,623,450  
92,000  
2,866,317  
825,300  
2,590,000  
810,000  
1,824,530  
7,143,120  
1,884,250  
52,650  
1,470,145  
1,914,456  
619,689  
1,187,090

#####

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON  
FACULTAD DE ENFERMERIA \*  
DIVISION INGRESOS PROPIOS \*

ESTADO FINANCIERO DE INGRESOS PROPIOS COMPRENDIDO POR EL PERIODO DEL 1o. DE OCTUBRE DE 1988 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 1989

EGRESOS:

AT. AUT. UNIVERSITARIAS Y DE SALUD	\$ 1,679,316
AT. A PERSONAL DE LA FACULTAD	3,824,155
AT. REUNIONES DE CONSEJO TECNICO	1,077,739
OBSEQUIOS NAVIDENOS DE PERSONAL	2,033,420
COMIDA NAVIDENA	1,888,795
GASTOS TRABAJO DE INVESTIGACION	546,770
INVERSION DE BONO FINANCIERO	7,500,000
CARGOS DEL BANCO	30,322
GASOLINA DEL CAMION DE FACULTAD	5,245,825
REINT. PRESTAMOS DE LA FACULTAD	982,764

TOTAL DE EGRESOS:

\$ 114,049,009

SALDO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 1989

1,688,929

TOTAL DEL BALANCE:

\$ 115,737,938

MONTERREY, N.L. A 20 DE OCTUBRE DE 1989

"ALERE FLAMMAM VERITATIS"

LIC. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO

DIRECTORA

ING. LETICIA VAZQUEZ ARREOLA  
ENCARGADA DE TESORERIA.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON  
FACULTAD DE ENFERMERIA \*  
DIVISION CAFETERIA \*

ESTADO FINANCIERO DE INGRESOS DE LA CAFETERIA COMPRENDIDO POR EL PERIODO DEL 1o. DE OCT. DE 1988 AL 30 DE SEPT. DE 1989.

INGRESOS:

SALDO AL 1o. DE OCTUBRE DE 1988 \$ 886,756

COMIDA CORRIDA	\$ 384,610
TACOS ESPECIALES Y SENCILLOS	1,231,670
SANDWICH SENCILLO	1,555,900
HOT DOG	181,300
TOSTADAS	711,700
REFRESCOS	14,057,170
FRITOS, DULCES, PASTELITOS, ETC.	9,643,951
REINTEGRACION PRESTAMOS PERSONALES	1,415,264
POLIZA NO UTILIZADA	152,020
EVENTOS ESPECIALES	104,700
SOBRANTE DE DEPOSITO	39,488
VESTUARIO CLINICO	144,000
INTERESES POR PRESTAMO	7,500
CREDITOS DEL BANCO	153,850
DEP. P/CUBRIR PRESTAMO CAFETERIA	200,000
REINTEGRACION PRESTAMOS DE FAC.	412,500

TOTAL DE INGRESOS:

\$30,395,624

TOTAL DEL BALANCE:

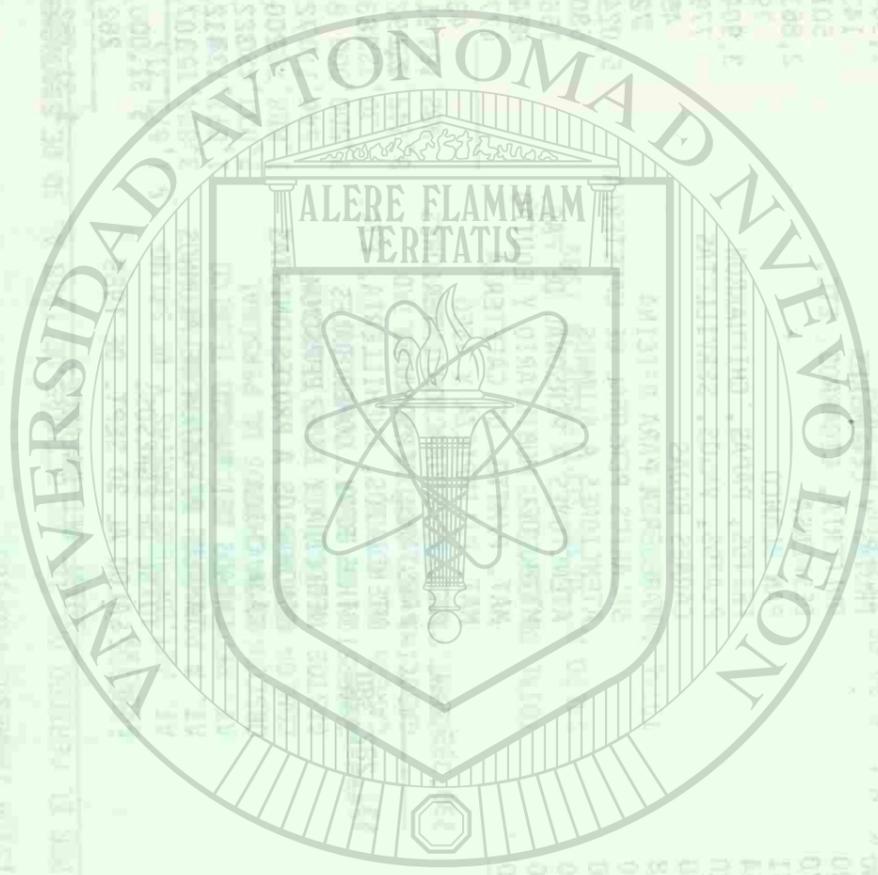
\$31,282,380

MONTERREY, N.L., OCTUBRE DE 1989

"ALERE FLAMMAM VERITATIS"

LIC. MA. MAGDALENA ALONSO CASTILLO  
DIRECTORA

ING. LETICIA VAZQUEZ ARREOLA  
ENCARGADA DE TESORERIA



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

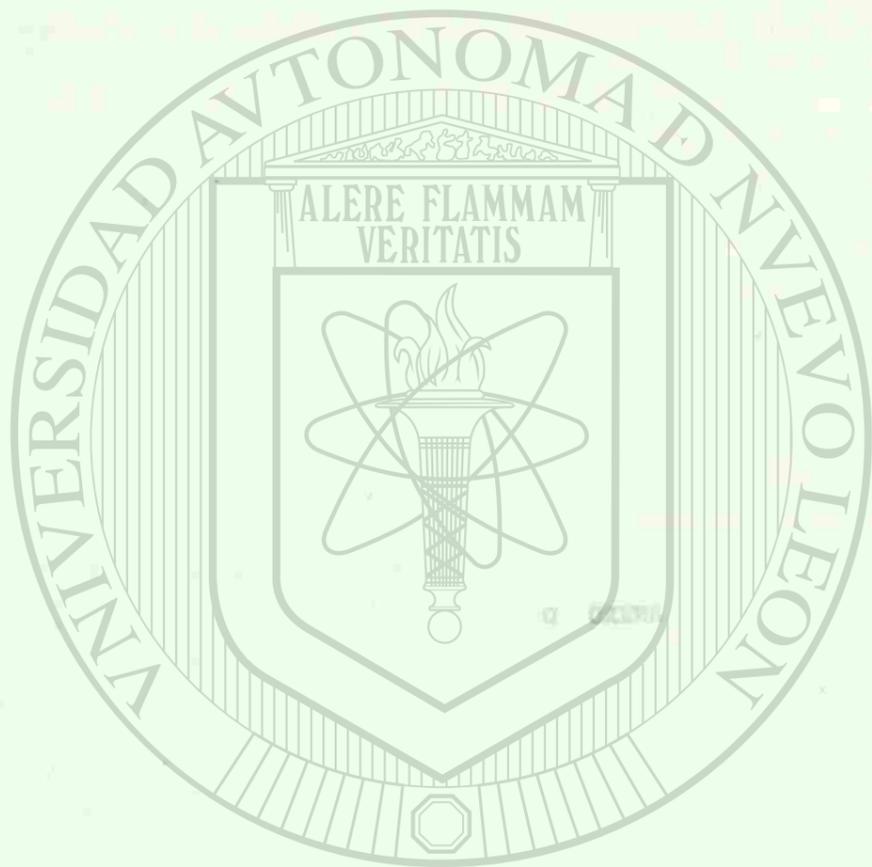
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN  
FACULTAD DE ENFERMERÍA  
CARRERAS DE ENFERMERÍA Y ODONTOLÓGICA  
CALLE SAN JUAN DE LOS RIOS S/N  
66000 SAN ANTONIO, N. L., MÉXICO

ANEXO D

EN UNO - ABOGADO VÁZQUEZ DELTRAN



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE ENFERMERIA

AV. GONZALITOS No. 1500, COL. MITRAS CENTRO  
TEL. 48-10-10 Y 48-11-07  
64460 MONTERREY, N. L. MEXICO

OFICIO NUM .....

EXP .....

SECRETARIA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES

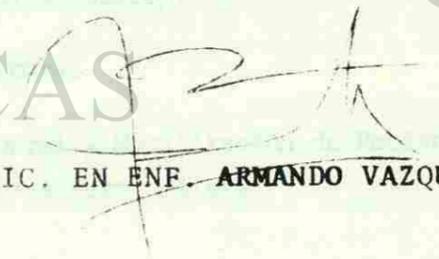
INFORME DE ACTIVIDADES

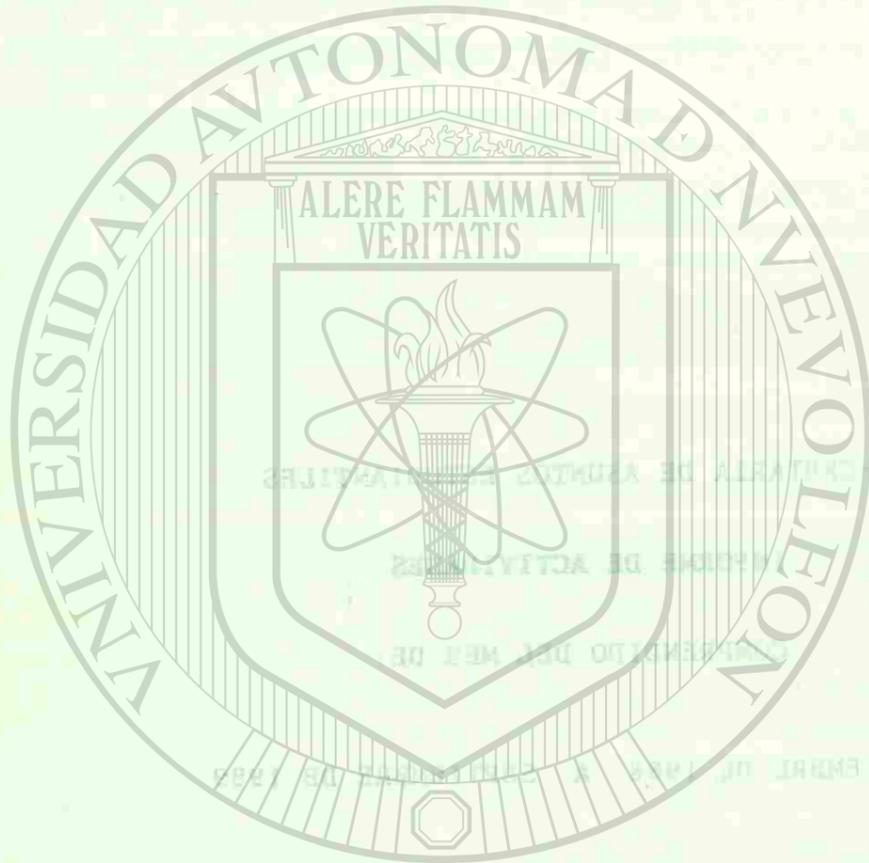
COMPENDIDO DEL MES DE:

SEPTIEMBRE DE 1988 A SEPTIEMBRE DE 1989

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

LIC. EN ENF.  **ARMANDO VAZQUEZ BELTRAN**



A través del presente Informe me permito presentar en forma detallada las actividades desarrolladas en la Secretaría de Asuntos Estudiantiles como responsable de brindar en coordinación con la Sociedad de Alumnos actividades Culturales, Científicas, Recreativas, Sociales y Deportivas.

Agradeciendo a la Lic. Magdalena Alonso Castillo, Directora de nuestra Facultad, el apoyo y las facilidades brindadas para el logro de las metas y objetivos trazados por esta Secretaría.

A la Sociedad de Alumnos, mi reconocimiento por su participación entusiasta y cordial en cada una de las actividades desempeñadas en conjunto.

I. ACTIVIDADES CULTURALES Y CIENTIFICAS.

En la "VI Semana Cultural Estudiantil Enfermería 1989" efectuada del día 10. al 14 de Abril, se desarrollaron las siguientes actividades:

- Tarde Romántica con la participación de la Rondalla Venus de la Facultad de Ingeniería Civil, U.A.N.L.
- Conferencia "La Responsabilidad Penal en el área de la Salud", participando como Ponente Lic. Obed Jiménez Jáuregui, Srio. de la 2da. Sala del Tribunal Superior de Justicia del Estado.
- Conferencia "Aborto", participando como Ponente Lic. Humberto Elías Garza.
- Visita al Museo Obispado de Monterrey.
- Visita a la Casa de la Cultura.
- Conferencia "Mecánica Corporal y Movilización de Pacientes", participando como Ponente Profesor Alberto Nájera.
- Película: "Atrapados sin Salida"

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

- Visita a las instalaciones de la Cervecería Cuauhtémoc y Famosa.
- Visita al Salón de la Fama
- Visita al Museo de Monterrey
- Día de Campo
- 1er. Trote de Convivencia Estudiantil Enfermería 1989

## II. ACTIVIDADES SOCIALES Y RECREATIVAS.

Como ya es tradición se efectuó la Peregrinación al Santuario de Nuestra Señora de Guadalupe, a la que acudieron 587 personas entre alumnos, maestros y personal no docente de la Facultad.

En forma periódica se ha estado llevando a cabo la proyección de Películas Comerciales (CINE CLUB) con el fin de proporcionar al estudiante una opción de diversión en sus ratos libres.

Se colabora en la organización de la Posada Navideña para los alumnos, así como la rifa de obsequios por parte de "Sociedad de Alumnos"

El 20 de Enero de 1989, se participa en la organización de la Ceremonia de Graduación, llevada a cabo en el Aula Magna, de los egresados de la 21a. Generación de Enfermería Básica y 27a. Generación de Licenciados en Enfermería, Salida Lateral y Post-Básicos.

Con una Misa de Acción de Gracias en la Catedral Metropolitana.

El 30 de Marzo de 1989, en conjunto con la Sociedad de Alumnos se organiza la bienvenida a los estudiantes de primer ingreso tanto de la carrera de Enfermería Básica como de Licenciatura.

Además de una Audición un squeich interpretado por los integrantes de la Sociedad de Alumnos, así como un día de campo en el Centro Recreativo del Sindicato Industrial de Trabajadores de Nuevo León, en Ciudad Villa Juárez, Nuevo León, con la asistencia de 658 alumnos y 12 maestros.

En el Auditorio San Pedro se realiza la Ceremonia de Graduación de la 28a. Generación de egresados de Licenciatura y la 22a. Generación de Enfermería Básica y la VI Generación de Técnicas en Instrumentación Quirúrgica el día 28 de Julio de 1989.

A solicitud de la Dirección General de Deportes y Recreación en el Estado de Nuevo León, participa nuestra Facultad en el Desfile del 20 de Noviembre, con varios contingentes integrando cuadros gimnásticos, alumnos con uniforme de campo y otro uniformado deportivamente, acompañados por sus respectivos Instructores.

En las canchas de la Facultad se organizó un Festival Artístico a cargo de el Grupo Moderno "ABRACADABRA" y la presentación del Potro Colt.

El 5o. Festival de la Canción Enfermería Canta, se realizó el 18 de Septiembre en el Auditorio de la Facultad con la participación de 5 canciones, de las cuales se escogieron los 3 primeros lugares que representarán a nuestra Facultad en el 6o. Festival la Universidad Canta.

En coordinación con la Sociedad de Alumnos se organiza el 2o. Certamen Señorita Simpatía 1989-1990, a realizarse la 1a. eliminatoria el 29 de Septiembre y el 4 de Octubre la final. Ambas se desarrollaron en el Auditorio de la Facultad, el cómputo final y el Baile de Coronación de la Reyna y la Princesa respectivamente el día 5 de Octubre en los Salones de Agua y Drenaje de Monterrey, otorgando además Diploma a cada una de las participantes en dicho Certamen.

III. ACTIVIDADES DEPORTIVAS.

El día 11 de Marzo de 1989, se lleva a cabo la inauguración del Torneo Interior Primavera 1989, se inscribieron un total de 26 equipos en las diferentes opciones que se ofrecieron como son: Volei-bol, Basquet-bol, Futbolito, Soft-bol, Aerobics y Lucha Olímpica. Premiándose a los equipos ganadores del Torneo anterior.

El día 23 de Septiembre de 1989, se lleva a cabo la inauguración del Torneo Deportivo Interior Invierno 1989 acudiendo a dicho evento autoridades de nuestra Facultad, así como, Maestros invitados y la representación estudiantil. Como una forma de estimular el esfuerzo de los alumnos al utilizar su tiempo libre para desarrollar actividades deportivas, la Dirección de nuestra Facultad premia a los equipos ganadores del Torneo anterior.

Así como la premiación especial instituida por la Sociedad de Alumnos para aquel estudiante que en forma ejemplar participa en actividades deportivas, destacando tanto en las actividades académicas como en las deportivas y esta ocasión la premiación fue para la estudiante Brenda Fabiola Martínez López, del 5o. Semestre de Enfermería Básica.

Este Torneo Deportivo Interior de Invierno se inauguró con la participación de los equipos de Volei-bol, Basquet-bol, Aerobics y Lucha Olímpica.

Por vez primera, se llevó a cabo en nuestra Facultad el 1er. Trote de Convivencia Estudiantil Enfermería 1989, con la participación de 48 estudiantes y 1 maestro; se corrieron en la Rama Varonil 5 Km. y en la Femenil 3 Km., con gran entusiasmo y participación.

El banderazo de salida estuvo a cargo de nuestra Directora, la Lic. Ma. Magdalena Alonso Castillo, lográndose el objetivo de convivencia y participación entre maestros, alumnos y asistentes; quienes estuvieron alentando a los corredores.

Se utilizaron las canchas deportivas del área Bio-Médica como pista; se premiaron en la rama Varonil 1er. y 2do. lugar; y en la rama Femenil 1ro. 2do. y 3er. lugar; y Diplomas de participación a cada uno de los competidores.

RELACION DE MATERIAL DEPORTIVO UTILIZADO.

- Balones de Volei-bol 2,561
- Balones de Basquet-bol 523
- Balones de Fut-bol 401
- Guantes de Beis-bol 28

INVENTARIO DE MATERIAL DEPORTIVO EXISTENTE.

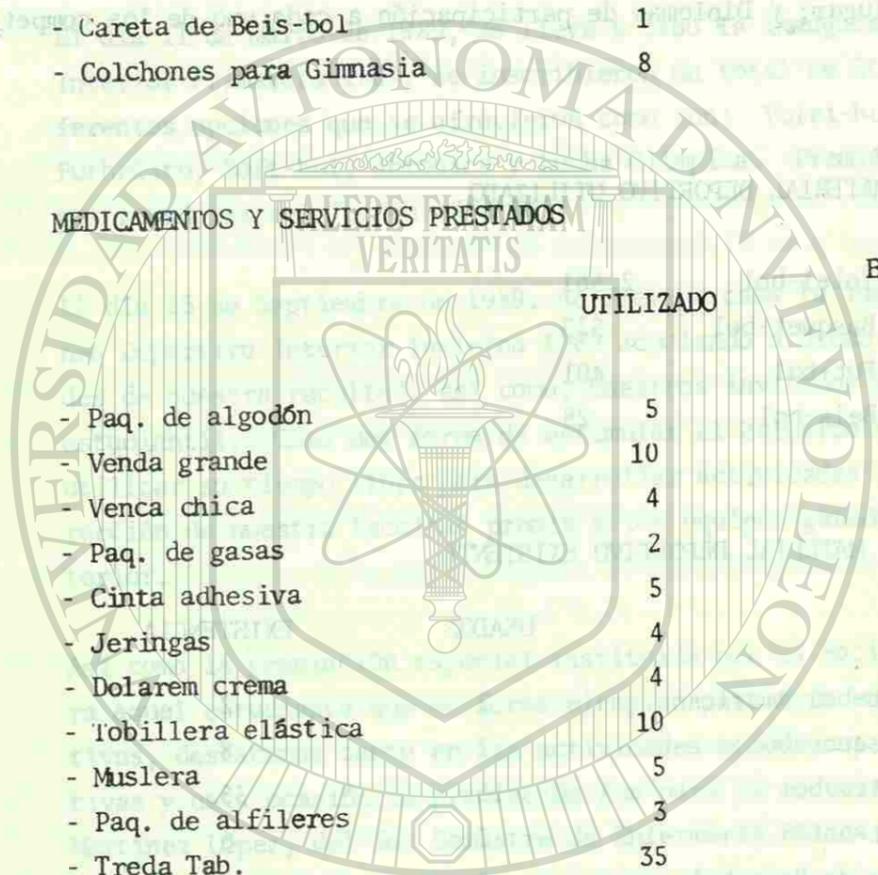
	USADOS	EXISTENCIA
- Balón de Fut-bol Americano	2	2
- Balón de Basquet-bol	2	8
- Balón de Volei-bol	15	35
- Balón de Fut-bol	2	6
- Almohadillas de Beis-bol	2	2
- Bombas de Aire	2	2
- Bat de Beis-bol	3	3
- Redes de Volei-bol	2	4
- Raquetas de Pin Pon	8	8
- Pelotas de Pin Pin	12	12
- Pelotas de Beis-bol	1	1
- Red de Pin Pon	1	1
- Pelotas de Soft-bol	1	9
- Gallitos de Badmington	2	2
- Raqueta de Badmington	2	2
- Pelotas de Frontenis	4	4
- Guantes de Beis-bol	7	7

USADOS                      EXISTENCIA

- Careta de Beis-bol	1	1
- Colchones para Gimnasia	8	8

MEDICAMENTOS Y SERVICIOS PRESTADOS

	UTILIZADO	EXISTENCIA ACTUAL
- Paq. de algodón	5	1
- Venda grande	10	4
- Venda chica	4	2
- Paq. de gasas	2	-
- Cinta adhesiva	5	1
- Jeringas	4	2
- Dolarem crema	4	2
- Tobillera elástica	10	2
- Muslera	5	3
- Paq. de alfileres	3	1
- Treda Tab.	35	-
- Clorotrimetón	79	8
- KP Takeda Susp.	9	4
- Corilin F ab	65	-
- Tempra Tab.	97	45
- Acido acetil Tab.	375	54
- Butiliosina Grag.	363	60
- Naxen Tab.	140	15
- Clorofeniramina Comp.	53	-
- Winasorb Tab.	87	23
- Dimetap Tab.	92	-
- Alcohól (Litros)	4	2
- Ponstan Tab.	13	-

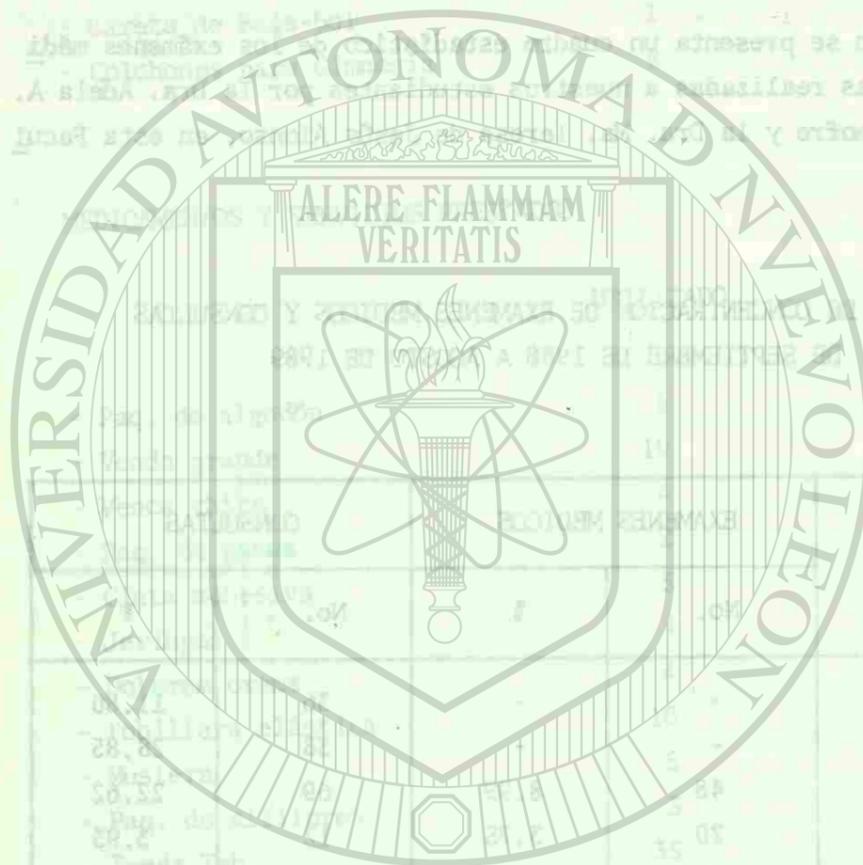


IV. SERVICIO MEDICO A LOS ESTUDIANTES.

A continuación se presenta un cuadro estadístico de los exámenes médicos y consultas realizadas a nuestros estudiantes por la Dra. Adela A. Castillo de Onofre y la Dra. Ma. Teresa de Jesús Alonso, en esta Facultad.

CUADRO DE CONCENTRACION DE EXAMENES MEDICOS Y CONSULTAS DE SEPTIEMBRE DE 1988 A AGOSTO DE 1989

M E S	EXAMENES MEDICOS		CONSULTAS	
	No.	%	No.	%
Septiembre	-	-	36	11.80
Octubre	-	-	38	28.85
Noviembre	48	8.99	69	22.62
Diciembre	20	3.75	12	3.93
Enero	80	14.98	11	3.61
Febrero	-	-	15	4.92
Marzo	-	-	17	5.58
Abril	-	-	22	7.21
Mayo	-	-	17	5.58
Junio	178	33.33	10	3.28
Julio	157	29.40	-	-
Agosto	51	9.55	8	2.62
TOTAL	534	100.00	305	100.00



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

IV. SERVICIO MEDICO A LOS ESTUDIANTES.

EXISTENCIA

ALERE FLAMMAM VERITATIS

Existencia	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31



APDO. POSTAL 4469  
MONTERREY, N. L.  
MEXICO

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN.  
FACULTAD DE ENFERMERÍA  
FACULTAD DE MEDICINA  
HOSPITAL UNIVERSITARIO "DR. JOSE E. GONZALEZ"  
CARRILLO DE GONZALEZ, N. L.

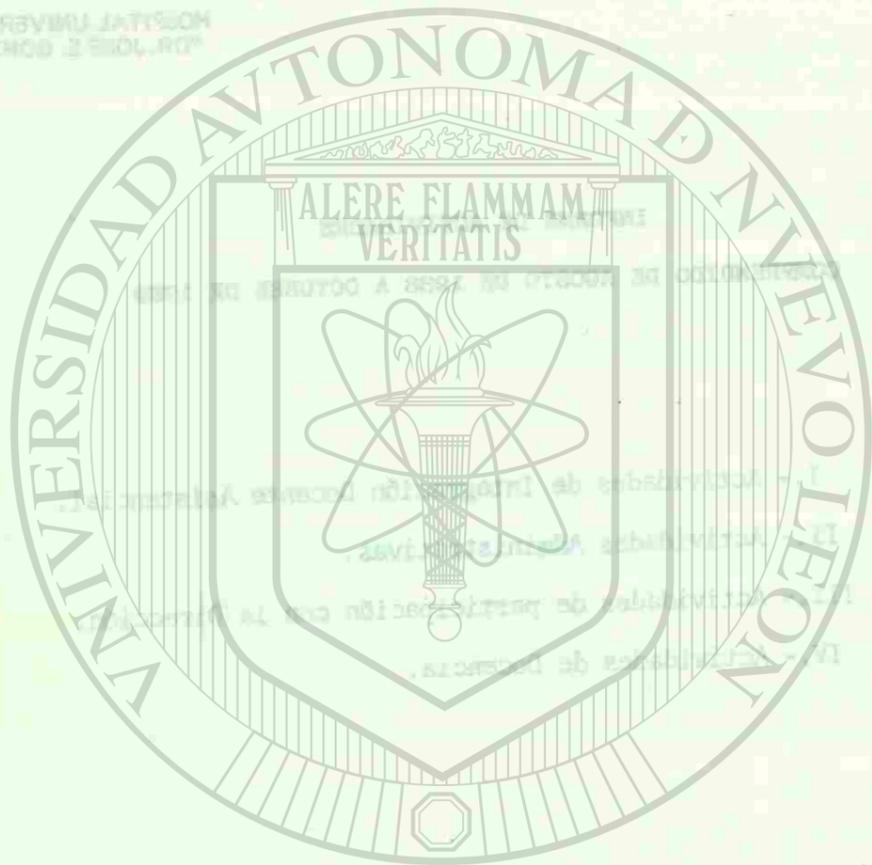
**INFORME DE ACTIVIDADES**  
**COMPRENDIDO DE AGOSTO DE 1988 A OCTUBRE DE 1989**

- I.- Actividades de Integración Docente Asistencial.
- II.- Actividades Administrativas.
- III.- Actividades de participación con la Dirección.
- IV.- Actividades de Docencia.

U A N L



HOSPITAL UNIVERSITARIO  
"DR. JOSÉ E. GONZÁLEZ"



HOSPITAL UNIVERSITARIO  
"DR. JOSÉ E. GONZÁLEZ"  
MEXICO

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN.

FACULTAD DE ENFERMERÍA.

FACULTAD DE MEDICINA.

HOSPITAL UNIVERSITARIO "DR. JOSÉ ELEUTERIO GONZÁLEZ"

COORDINACIÓN GENERAL DE ENFERMERÍA.

I.- Actividades de integración Docente asistencial.

Actualmente contamos con personal de enfermería que está tomando cursos formales en la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L.:

1.- Curso de instrumentación quirúrgica.

Alumnos asistentes al primer semestre: 16

Alumnos asistentes al 2º semestre: 19

2.- En la carrera de Licenciatura en enfermería son:

Alumnos asistentes a primer semestre: 4

Alumnos asistentes al 2º semestre: 15

Observación; este tipo de desarrollo de personal ha sido posible por convenios establecidos con la Dirección del Hospital Universitario "Dr. José Eleuterio González" y la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L., para que se impartan en el propio hospital y en cursos intensivos en la Facultad de Enfermería.

Esta Coordinación de Enfermería apoyó y llevó trámite administrativo para que el personal de enfermería asistiera a los diferentes eventos científicos que a continuación se mencionan a los cuales asistieron 165 personas de los diferentes servicios del Hospital Universitario. Lo cual se pudo llevar a cabo con el apoyo total del Director del Hospital Dr. Alfredo Piñeyro López y de la Directora de la Facultad de Enfermería Lic. Enf. Magdalena Alonso Castillo.

Se otorgaron 3 becas económicas para la asistencia al curso de "Dinámica de autoconfianza como elemento básico para la atención de enfermería", organizado por la Facultad de Enfermería, del 17 de Septiembre al 22 Octubre de 1988.

Se otorgaron 4 becas económicas para la asistencia al curso de "Técnicas-quirúrgicas en otorrinolaringología", organizado por la Sociedad de O.R.L. y la Asociación de Enfermeras del Quirófano de Nuevo León, los días 28 y 29 de Octubre de 1989.

Se otorgaron 2 becas en tiempo para la asistencia al "Taller de Liderazgo" 2º parte, organizado por la Facultad de Enfermería en Agosto de 1988. (16-17).

Se otorgaron 9 becas en tiempo para la asistencia al Simposium Internacional sobre "Síndrome de inmunodeficiencia adquirida", Organizado por la Clínica Nova, los días 9 y 10 de Septiembre de 1988.

Se otorgaron 2 becas en tiempo para la asistencia a la 3º parte del curso de "Liderazgo", organizado por la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L. el día 10 de Septiembre de 1988.

Se otorgaron 2 becas en tiempo para la asistencia al curso monográfico "Estudio invasivo cardiopulmonar en el paciente en estado crítico" impartido en el Hospital de Especialidades del I.M.S.S. del 26 al 30 de Septiembre de 1988.

Se otorgó beca en tiempo para la asistencia al evento "Tópicos actuales de Enfermería", en el Hospital Militar Regional los días 6 y 7 de Octubre de 1988, la asistente fué invitada como exponente del tema en dicho evento.

Se otorga apoyo en tiempo para que 9 personas asistan al curso de "Introducción a la Metodología" organizado por la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L. del 28 de Noviembre al 9 de Diciembre de 1988.

Se apoya en tiempo para que 32 personas asistan al curso de "Diabetes Mellitus II", organizado por la Asociación Mexicana de Nutrición y Endocrinología, el día 14 de Octubre de 1988, en esta Institución.

Se otorga Beca económica y en tiempo para 2 personas, para la asistencia al congreso sobre "Oncología" en la Ciudad de Puebla, del 21 al 25 de Noviembre de 1988

Se otorga el tiempo para la asistencia al curso de "Medicina crítica y terapia intensiva", organizado en el Hotel Ambassador de Monterrey, N.L. los días 18 y 19 de Febrero de 1989.

Se otorga beca económica y en tiempo para la asistencia de 2 personas al "XVIII curso sobre actualización en Ortopedia Pediátrica" los días 9,10 y 11 de Marzo de 1989, en el auditorio de esta Institución.

Se otorgaron 2 becas económicas y tiempo para la asistencia al módulo sobre "Intervención en catastrofes", organizado por la Facultad de Medicina de la U.A.N.L. del 14 al 17 de Marzo de 1989.

Se otorgan 30 becas económicas y en tiempo para la asistencia al curso monográfico de "Capacitación en Geriatría", organizado por la Facultad de Medicina de la U.A.N.L. el día 22 de Abril de 1989.

Se otorgaron 4 becas económicas y en tiempo para la asistencia al curso de "Asistencia de enfermería a pacientes con estomas intestinales", organizado por la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L. del 17 al 28 de Abril de 1989.

Se Otorgaron 6 becas económicas y en tiempo para la asistencia al "Iº Congreso de Enfermería", organizado por el Hospital Civil de Cd. Victoria Tamaulipas, los días 3,4, y 5 de Mayo de 1989.

Se otorgaron 7 becas económicas y en tiempo para la asistencia al curso de "Electrocardiografía Básica" organizado por la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L. los del 17 al 28 de Julio de 1989.

Se otorgaron 3 becas en tiempo para la asistencia al curso de "Manejo del paciente infectado con el virus de inmunodeficiencia humana", organizado por esta Institución los días 10,11 y 12 de Agosto de 1989.

Se otorgó beca en tiempo para 4 personas, para la asistencia al "II Curso de actualización en Cirugía General", organizado por esta Institución del 31 de Agosto al 2 de Septiembre de 1989.

Se otorgan 4 becas económicas y en tiempo para la asistencia al curso de actualización en el "Manejo del paciente quemado", Organizado por esta Institución los días 7,8 y 9 de Septiembre de 1989.

Se otorgaron 4 becas económicas y en tiempo para la asistencia a las "primeras jornadas de medicina crítica en pediatría", organizado por el Hospital Infantil, los días 12,13 y 14 de Octubre de 1989.

Se otorgaron 16 becas en tiempo y económicas para la asistencia al "2º-Simposium internacional sobre síndrome de inmunodeficiencia adquirida", organizado por la Clínica Nova, los días 13 y 14 de Octubre de 1989.

Se otorgaron 6 becas en tiempo para la asistencia al "VI Congreso de Enfermería Quirúrgica" organizado por la Asociación de Enfermeras en Mazatlán Sinaloa, en Octubre de 1989.

La Coordinación de Enfermería a través del departamento de Educación continúa de la Facultad de Medicina de la U.A.N.L. organizó los siguientes cursos para el personal de enfermería.

1.- Curso de "Metodología de la Investigación", del 6 de Marzo al 26 de Mayo de 1989, con un total de 30 horas, asistencia de; 23 personas.

2.- Seminario de "Administración del Recurso Humano", del 10 al 21 de Abril de 1989, con un total de 30 horas, asistencia; 22 personas.

3.- Curso de "Oncología y Hematología", del 12 al 31 de Mayo de 1989, con la asistencia de 15 personas.

4.- Curso de "Metodología de la Enseñanza", del 9 al 23 de Mayo de 1989, con la asistencia de 23 personas.

En los eventos organizados para conmemorar el día de la "Enfermera", los días 5 y 6 de Enero de 1989, asistieron:

Evento científico: Presentación de trabajos en forma oral: 130 personas.

En el evento social del día 6 de Enero, se tuvo la asistencia de un promedio de 750 personas.

Esta Institución recibe un promedio de 930 alumnos para que realicen sus prácticas clínicas de enfermería, de la Preparatoria Técnica Médica y la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L. ( en este año de 1989).

La Institución cuenta actualmente con pasantes de enfermería realizando su Servicio Social; en el período de Febrero de 1989 al 31 de Enero 1990; 32 pasantes de enfermería básica y 2 de Licenciatura. En el período de Agosto de 1989 al 31 de Julio de 1990; 70 pasantes de enfermería básica y 2 de Licenciatura. Haciendo un total de 106 pasantes.

La Facultad de Enfermería de la U.A.N.L. actualmente tiene pasantes de Licenciatura en actividades docente asistenciales asignadas a esta Institución en un promedio de 17.

Visitas que se realizaron en coordinación con la Dirección de la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L. y la Coordinación de Enfermería del Hospital Universitario "Dr. José Eleuterio González"

Se recibió la visita de la Dra. Ruth Moore Bunyon y Lic. Lyn W Smit, maestras de la Universidad de Cincinnati, el día 11 de Enero de 1989.

Se recibe la visita de los Dres. Eduard Hannygan y Harry Dayal, médicos obstetras de la Universidad de Texas, Medical Branch en Galveston. Diciembre 1988.

Se recibió la visita de la Lic. Nayda Ríos y Profra. Clara Frago, profesoras de la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Ciencias Médicas, con el propósito de promover al "Doctorado en Enfermería" en puerto Rico, de lo cual se propusieron 20 candidatas. Junio de 1989.

Se recibió la Visita de la Maestra en Psiquiatría Ernestina Forman, de la Universidad de Galveston. Como parte del programa de integración de Universidades. Junio de 1989.

Se recibió la visita de la maestra Esperanza V. Joyce, de la Escuela de Enfermería de la Universidad de Texas Medical Branch en Galveston, en Octubre de 1988 y Abril de 1989.

Se recibió la visita de maestros de la Escuela de Enfermería de Cincinnati.

En este mes de Octubre de 1989, se recibió la visita de las profesoras - Dra. Paulina Hunegant y Raquel Rapone Gaidzinski, de la Escuela de Enfermería de Sao Paulo Brasil, realizandose 2 reuniones. El día 18 de Octubre se vieron aspectos Docente asistenciales y el día 19 del mismo se realizó una reunión para intercambio de experiencias de tipo administrativo con las jefaturas de área.

II.- Actividades Administrativas.

Esta Coordinación de Enfermería organizó el ciclo de conferencias para la presentación de trabajos en el evento científico del 5 de Enero de 1989, para conmemorar el día de "La Enfermera".

La Coordinación de Enfermería llevó a cabo la orientación y distribución del grupo de pasantes de enfermería que ingresan a esta Institución, para realizar su Servicio Social en los meses de Febrero y Agosto de 1989.

En conjunto con las jefes de área se elaboró la programación de Educación Continua, para personal de enfermería, de Enero a Noviembre de 1989.

Esta Coordinación de Enfermería Realiza reuniones quincenales con las jefes de enfermería de cada área.

Esta Coordinación de Enfermería elaboró examen de selección para personal de enfermería de todas las categorías, el cual se estaba aplicando los viernes de cada semana. Actualmente se modificó el sistema de selección, elaborandose en conjunto con las jefes de área un programa con duración de 4 semanas, teórico y práctico.

Se reestructura la organización del departamento de Coordinación de Enfermería; el cual se encuentra en revisión.

En conjunto con las jefes de área de enfermería se establecieron los stocks de material de limpieza, papelería y suturas.

Esta Coordinación de Enfermería recibió asesoría por parte de la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L. sobre el método estadístico de los datos de la investigación sobre "El paciente ostomizado en el área hospitalaria", en el mes de Noviembre de 1988, por la Dra. Adela Castillo de Onofre.

III.- Actividades de participación con la Dirección.

Se asiste como invitado a las reuniones de Jefes Médicos de servicio con la Dirección, los días jueves de cada quince días, en el período de Agosto de 1988 a Octubre de 1989.

Se asiste a las reuniones de Jefes de Departamento Administrativo con la Dirección, los martes de cada quince días, en el período de Agosto de 1988 a Octubre de 1989.

Se participó como miembro de la Comisión Mixta Disciplinaria del Hospital Universitario "Dr. José Eleuterio González", en el período de Septiembre de 1988 a Febrero de 1989.

Se asiste como representante del Dr. Alfredo Piñeyro López, Director de esta Institución, a la graduación de los alumnos de la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L. en Julio de 1989.

Se participa como miembro de la Comisión de Expedientes, de Marzo de 1989, a la fecha.

Se participa como miembro del Comité de Infecciones y antibióticos del

Hospital, desde el mes de Octubre de 1989, a la fecha.

IV.- Actividades de Docencia.

Se impartió la materia de nutrición, en la carrera de enfermería básica en los semestres de Agosto-Diciembre de 1988 y Febrero-Junio, y Agosto-Diciembre de 1989.

Se asiste a las reuniones de consejo técnico de la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L. de Agosto de 1988 a Noviembre de 1989.

Se participó como jurado en exámenes profesionales de enfermería en los períodos correspondientes de 1988 y 1989.

En otras actividades a las cuales he sido invitada a participar, han sido las siguientes:

Participación como exponente en el 1er. Congreso de Enfermería del Hospital Civil de Cd. Victoria Tamaulipas, con el tema; Filosofía profesional de la Enfermera. El día 2 de Mayo de 1989.

Participé como miembro coordinador de la mesa de exposición de trabajo del área de Cirugía de este Hospital, en el Encuentro de Investigación Biomédica en Octubre de 1989.

Se asiste a reuniones de trabajo de la Junta de Gobierno en forma programada desde Agosto de 1988 a Octubre de 1989.

Asistí como alumna al "1er. Curso de Computación", en la Facultad de Ingeniería Mecánica, en Diciembre de 1989.

Enviandole un fraternal saludo y deseandole que continúe igual con su espíritu de apoyo, quedo de Usted.

A T E N T A M E N T E. -  
Monterrey, N.L. a 10 de Noviembre de 1989.

LIC. ENF. CARMEN MELGOZA DE CANTU,  
COORDINADORA GENERAL DE ENFERMERIA.

COORDINACION  
DE  
ENFERMERIA

U A N L

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS

c.c. al archivo del departamento.



JUAN

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

ASOCIACIÓN GENERAL DE BIBLIOTECARIOS