

F I S S U

INFORME DE ACTIVIDADES

U A N

SIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO

CCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA

1 9 6 2



BIBLIOTECA AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

4
92
66
2

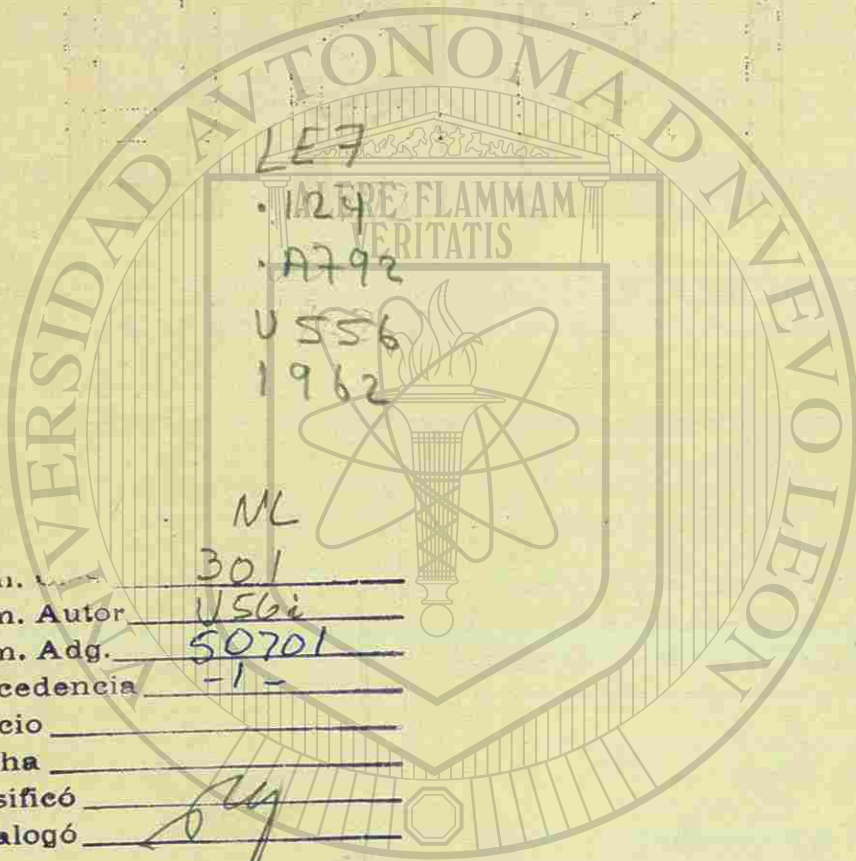
NL
61
U

4
92
200

NL
361
v



1020081605



Núm. Autor 301
Núm. Adg. U56i
Procedencia 50701
Precio -1-
Fecha
Clasificó
Catalogó

UNIVERSIDAD DE NUEVO LEÓN
FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL
DEPARTAMENTO COORDINADOR DEL SERVICIO SOCIAL



INFORME DE ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO COORDINADOR DEL SERVICIO SOCIAL. JULIO Y AGOSTO DE 1962.

Capilla Alfonso
Biblioteca Universitaria

I.- GENERALIDADES.

La Facultad de Ingeniería Civil se ha propuesto que el Estudiante durante su carrera, y el Pasante de Ingeniería, realicen un Servicio Social dentro de Instituciones y Poblaciones del Estado de Nuevo León y Entidades circunvecinas, donde puedan aplicar los conocimientos adquiridos, familiarizarse con la realidad y proponer soluciones a los distintos problemas que en materia de Ingeniería Civil se le presenten. Se espera que en esta labor, el educando irá adquiriendo experiencias que le permitirá desenvolverse en su iniciación profesional.

Con carácter tentativo la Dirección de la Facultad autorizó la creación del Departamento Coordinador del Servicio Social, mismo que iniciaría sus trabajos a partir del mes de julio del año en curso.. Para organizar, planear y poner en marcha las Prácticas del Servicio Social se escogió al personal que integra la Escuela de Salud Pública de esta Facultad. Referente a los alumnos se hizo por promoción de voluntarios entre los alumnos de 5º año y Pasantes de Ingeniería Civil.

II.- ORGANIZACION Y FUNCIONAMIENTO DEL DEPARTAMENTO COORDINADOR DEL SERVICIO SOCIAL.

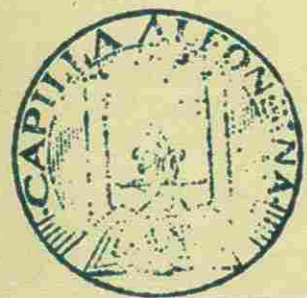
El Departamento Coordinador del Servicio Social bajo cargo provisional del Ing. Horacio González Santos, propuso un documento sobre Organización y Funcionamiento del Departamento, consistiendo en lo siguiente:

2.1.- Objetivos

- 2.1.1. Familiarizar a los Estudiantes y Pasantes de Ingeniería Civil con el ejercicio de su profesión.
- 2.1.2. Auxiliar a Instituciones y Autoridades en la solución de problemas del campo de la Ingeniería Civil.
- 2.1.3. Asesorar a las Autoridades Municipales en la planeación y elaboración de proyectos de obras de carácter público.
- 2.1.4. Poner a disposición de Instituciones y Dependencias Oficiales y Civiles, así como del público en general, los trabajos elaborados, para su aprovechamiento.
- 2.1.5. Poner a disposición de los Pasantes de Ingeniería Civil, material de trabajo para la elaboración de Tesis Recepcionales y trabajos de Investigación.

2.2.- Limitaciones.

- 2.2.1. De espacio. Se planea que el Servicio Social tenga su campo de acción en toda la jurisdicción del Estado de Nuevo León y Entidades circunvecinas.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

UNIVERSIDAD DE NUEVO LEÓN
BIBLIOTECA UNIVERSITARIA
"ALFONSO REYES"
MONTERREY, NUEVO LEÓN

FONDO UNIVERSITARIO

49517

50701

2.2.2. De tiempo. El Servicio Social se ejecutará por los alumnos de la Escuela de Post-graduados y los que cursan la carrera de Ingeniería Civil, dentro del tiempo disponible para prácticas de campo señalado por la Dirección de la Facultad, así como -- los pasantes de Ingeniería Civil después de haber terminado el último año de estudios.

El servicio social se propone desarrollarse por etapas hasta alcanzar su fase integral.

2.3.- Actividades.

2.3.1. Efectuar Estudios de la Comunidad, que deberán comprender -- lo siguiente:

- a) Antecedentes históricos y geográficos.
- b) Demografía y Economía.
- c) Organizaciones.

2.3.2. Estudios Topográficos y Fotogramétricos de poblaciones y regiones.

2.3.3. Formular estudios de saneamiento general para mejorar las -- condiciones de salud de los habitantes.

2.3.4. Promover la creación de Grupos dentro de la comunidad para el mejor desarrollo de los trabajos, Mismos a los cuales se -- responsabilizará de la continuidad de los trabajos elaborados.

2.3.5. Organizar y promover programas de saneamiento en las Comuni-- dades en materia de:

- a) Abastecimiento de agua potabilización de la misma.
- b) Disposición sanitaria de excretas.
- c) Saneamiento de la habitación y sitios de reunión.
- d) Control sanitario de alimentos.
- e) Control de la polución de los mantos de agua.
- f) Control de la fauna molesta y transmisora de enfermedades y disposición sanitaria de basuras y estiércol.

2.3.6. Investigación y reconocimiento de materiales de construc-- ción. Técnicas empleadas en la fabricación de los mismos.

2.3.7. Estudio y proyectos de vías de comunicación.

2.3.8. Estudio y proyecto de aprovechamientos hidráulicos para fi-- nes potables y agrícolas.

2.3.9. Estudios y proyectos de distintas obras de Ingeniería Civil.

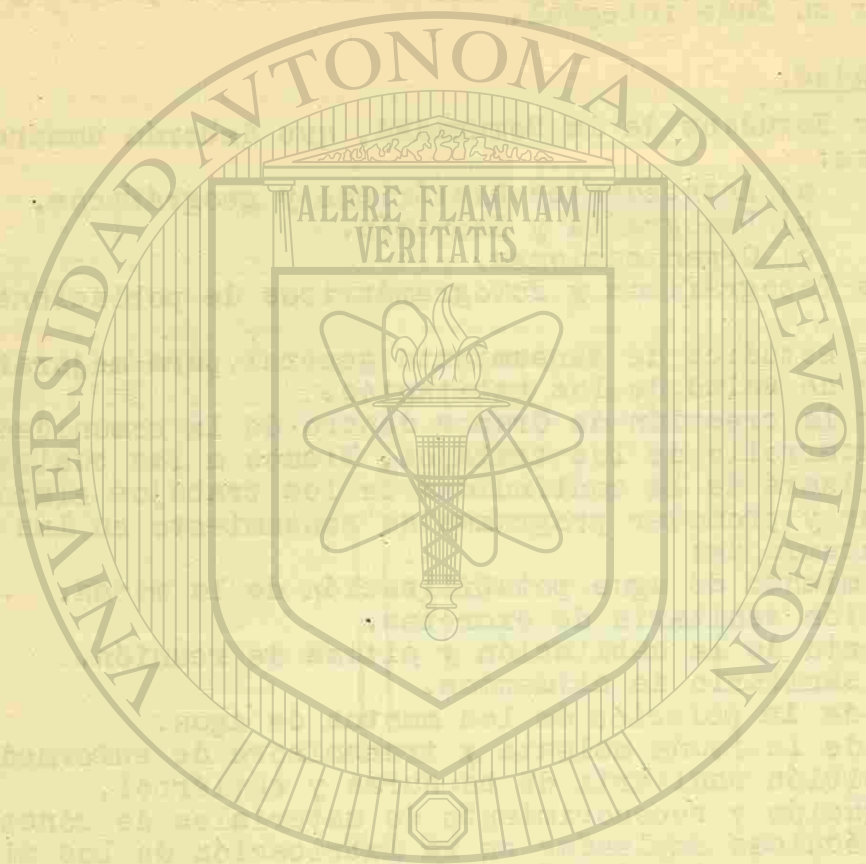
2.4.- Organización.

2.4.1. Situación. El Departamento Coordinador del Servicio Social dependerá directamente de la Secretaría General de la Facultad de Ingeniería Civil y estará sujeto al reglamento interior --- aprobado por la Facultad, y el Consejo Universitario.

2.4.2. Coordinación. El Departamento se coordinará con los distin-- tos Departamentos de cada una de las Escuelas de la Facultad y del Instituto de Ingeniería a través de sus Secretarios.

2.4.3. Relaciones. El Departamento tendrá relaciones locales y fo-- ráneas con instituciones Oficiales, Escuelas y Facultades Uni-- versitarias y otros organismos, a través de la Dirección de la Facultad.

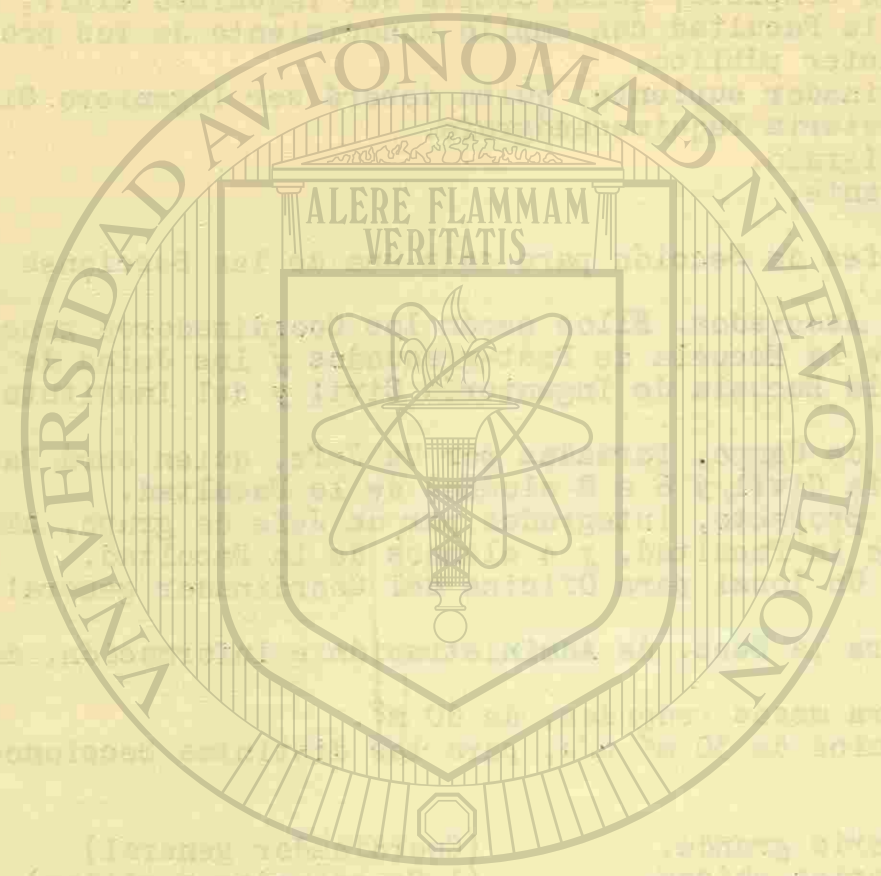
2.4.4. Organización Interior. El Departamento estará integrado por las siguientes Secciones para el mejor desarrollo y control de las actividades:



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA

- a) Oficina de administración e información.
 - b) Sección de Ingeniería Sanitaria.
 - c) Sección de Topografía y Fotogrametría.
 - d) Sección de Vías Terrestres y Mecánica de Suelos.
 - e) Sección de Resistencia y Ensaye de Materiales.
 - f) Sección de Hidráulica y Obras Hidráulicas.
- 2.4.5. Personal. El Departamento contará con un Coordinador general a tiempo completo, quien deberá ser Ingeniero Civil, Catedrático de la Facultad con amplio conocimiento de los problemas de carácter público.
- Un Coordinador suplente, quien deberá ser Ingeniero Civil.
 - Una Secretaria Taquimecanógrafa.
 - Un estadígrafo.
 - Un dibujante.
 - Un mozo.
 - Cinco Jefes de Sección para cada una de las Secciones Técnicas.
 - Miembros Asociados. Ellos serán los Coordinadores generales del Curso de la Escuela de Post-graduados y los Jefes de Departamento de la Escuela de Ingeniería Civil y del Instituto de Ingeniería.
 - Brigadas de Campo, formadas por Un Jefe, quien será Pasante de Ingeniería Civil, y 6 a 8 alumnos de la Facultad.
 - Grupo de proyecto, integrados por un Jefe de grupo, alumno o Pasante de la Facultad, y 4 alumnos de la Facultad.
- 2.4.6. Locales. Un local para Oficina del Coordinador general de 40 m².
- Un local para la Secc. de Administración e Información, de 60 m².
- Una sala para mesas redondas, de 60 m².
- Cinco cubículos de 30 m² c/u, para las distintas Secciones Técnicas.
- 2.4.7. Equipo.
- | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|
| 1 Escritorio grande. | (Coordinador general) |
| 7 Escritorios chicos. | (1 Coordinador auxiliar) |
| | (1 Estadígrafo). |
| | (5 Jefes de Sección). |
| | (Secretaria Taquimecanógrafa). |
| 1 Escritorio de Maroma. | |
| 1 Mesa metálica para mesas redondas. | |
| 1 Mesa de Dibujo. | (Dibujante). |
| 5 Restiradores. | (1 para cada Sección). |
| 1 Portaplanos | |
| 7 Archiveros | (1 Secretaria) |
| | (1 Estadígrafo). |
| | (5 Jefes de Sección). |
| 6 Libreros. | (1 Coordinador General). |
| | (5 Jefes de Sección). |
| 7 Percheros. | (1 Coordinador General). |
| | (1 Ofna. de Admón. e Inf). |
| | (5 Jefes de Sección). |
| 7 Cestos para papeles. | (1 Coordinador General). |
| | (1 Ofna. de Admón. e Inf). |
| | (5 Jefes de Sección). |

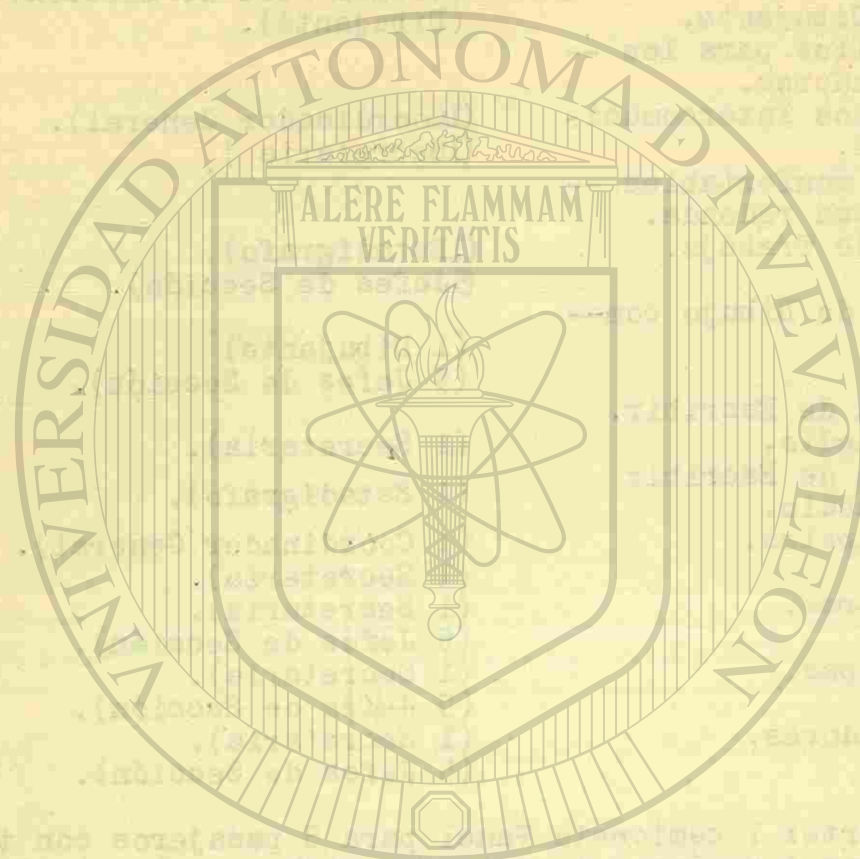


- 1 Sillón gde, reclinable. (1 Coordinador General).
- 5 Sillones reclinables. (5 Jefes de Sección).
- 1 Sillón reclinable (Tipo Secretaria). (1 Secretaria).
- 1 Terno Recibidor. (2 Secretaria).
- 18 Sillas Rectas. (4 Cada Jefe de Sección). (Dibujante).
- 1 Silla Dibujante.
- 5 Banquillos para los -- restiradores.
- 2 Telefonos Intercomuni- (1Coordinador General). cadores. (1Secretaria).
- 12 Sillas confortables -- para mesa redonda.
- 6 Mesas de Trabajo. (1Estadígrafo). (5Jefes de Sección).
- 6 Juegos de Dibujo com- (1 Dibujante) plete. (5 Jefes de Sección).
- 1 Máquina de Escribir. (1 Secretaria) carro medio.
- 1 Máquina de Escribir (1 Estadígrafo) carro medio.
- 2 Portapapeles. (1 Coordinador General). (1 Secretaria).
- 6 Grapadoras. (1 Secretaria). (5 Jefes de Sección).
- 6 Sacagrapas. (1 Secretaria). (5 Jefes de Sección).
- 6 Perforadoras. (1 Secretaria). (5 Jefes de Sección).

Transporte: 1 camioneta Panel para 8 pasajeros con trac-
ción en las 4 ruedas y 1 camioneta pick-up cubierta de 1 to
nelada, con tracción en las 4 ruedas, y 2 Jeep para inspec-
ción.

- 2.4.8. Financiamiento.-
- a) Los fondos para la adquisición de muebles y equipos y pago del personal serán proporcionado por la Facultad de Ingenie-
ría Civil.
 - b) Los fondos para el desarrollo de los trabajos de campo será proporcionado por la Facultad de Ingeniería Civil, Gobierno del Estado, Instituciones Oficiales y Particulares, y por -
donativos.
 - c) El manejo de fondos se hará a través de la Secretaría Gene-
ral de la Facultad de Ingeniería Civil.

- 2.5.- Funciones.-
- 2.5.1. Del Coordinador General. Responsabilizarse del buen funcio-
namiento del Departamento y del equipo del mismo.
- 20. Sugerir el tipo de trabajo a realizar, según la prioridad y necesidades de las Comunidades e Instituciones que lo hayan solicitado.
 - 30. Formular programas de trabajo.



40. Participar en el adiestramiento del personal de campo.
50. Supervisar periódicamente a las brigadas de campo y al personal que realiza Trabajo Social.
60. Asesorar y dar ayuda técnica, en la realización de los trabajos.
70. Informar mensualmente a la Dirección de la Facultad de los proyectos y trabajos realizados.
80. Citar a mesas redondas periódicamente con los Jefes de Sección para discutir los planes de trabajo y acuerdos generales.
90. Proporcionar información al público.
100. Sugerir al Director de la Facultad, medidas y disposiciones que procedan por el mejoramiento del Departamento.
110. Vigilar el cumplimiento del Reglamento interior de la Facultad de Ingeniería Civil.

2.5.2. Del Auxiliar del Coordinador General.

10. Manejar el Departamento en ausencia del titular.
20. Dar trámite a lo ordenado por el Coordinador General.
30. Notificar periódicamente a las distintas Escuelas y Departamentos de los Planes aprobados y trabajos realizados.
40. Atender las solicitudes que se presenten al Departamento.
50. Formular informes numéricos y narrativos del Departamento.
60. Formular las requisiciones del equipo y material.
70. Formular programas de trabajo ordenados por el Coordinador General.
80. Vigilar el cumplimiento del Reglamento Interior de la Facultad de Ingeniería Civil.
100. Auxiliar en la supervisión de campo.

2.5.3. De los Jefes de las Secciones.-

10. Cumplir con los acuerdos aprobados.
20. Conocer y controlar los trabajos que se le encomienden.
30. Dirigir y supervisar los trabajos que realicen las Brigadas de campo y los Grupos de proyectos.
40. Informar cuando se lo soliciten de las labores desarrolladas.
50. Llevar correctamente los expedientes de los trabajos.
60. Solicitar oportunamente el equipo, material y refacciones para la buena marcha de los trabajos.
70. Responsabilizarse del equipo y materiales de la Sección.
80. Vigilar el cumplimiento de el Reglamento Interior de la Facultad de Ingeniería Civil.
90. Consultar con el Coordinador General, cambios de sistema, normas de trabajo y otros que afecten directamente la marcha de los trabajos.

2.5.4. Del Estadígrafo.-

10. Recopilar y clasificar los datos de las distintas encuestas y trabajos que se le entreguen.
20. Efectuar el cómputo de los datos estadísticos.
30. Presentar los datos estadísticos.
40. Publicar los datos estadísticos elaborados.
50. Llevar un archivo según tipo de trabajos desarrollados.
60. Llevar un archivo por localidad, Municipio y Estado.

- 7o. Llevar tarjetas de control.
- 8o. Formular informes.
- 9o. Cumplir con las órdenes de sus Superiores.

- 2.5.5. De la Secretaria Taquimecanógrafa.-
- 1o. Llevar el archivo parcial del Departamento.
 - 2o. Integrar expedientes q ue correspondan.
 - 3o. Escribir los informes numéricos y narrativos.
 - 4o. Formular y enviar la correspondencia.
 - 5o. Efectuar con eficiencia los trabajos propios de su profesión.
 - 6o. Cumplir con las órdenes de sus Superiores.

- 2.5.6. Del Dibujante.-
- 1o. Ejecutar correctamente los trabajos cuadros y gráficas -- que se le ordenen.
 - 2o. Responsabilizarse de la conservación y mantenimiento de los instrumentos, artículos y material de trabajo.

- 2.5.7. Otro Personal.
- 1o. Desempeñar eficientemente las funciones propias de su trabajo u oficio.
 - 2o. Cumplir con las órdenes de sus Superiores.

La Organización y Funcionamiento del Departamento Coordinador del Servicio Social propuesto estará sujeto a las modificaciones que el desarrollo de los programas exija.

FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL
Director

SECRETARIA GENERAL
Secretario

COMISION DE EXAMENES
PROFESIONALES
Presidente

SERVICIO SOCIAL
Coordinador

ESCUELA DE :
INGENIERIA CIVIL
Secretario

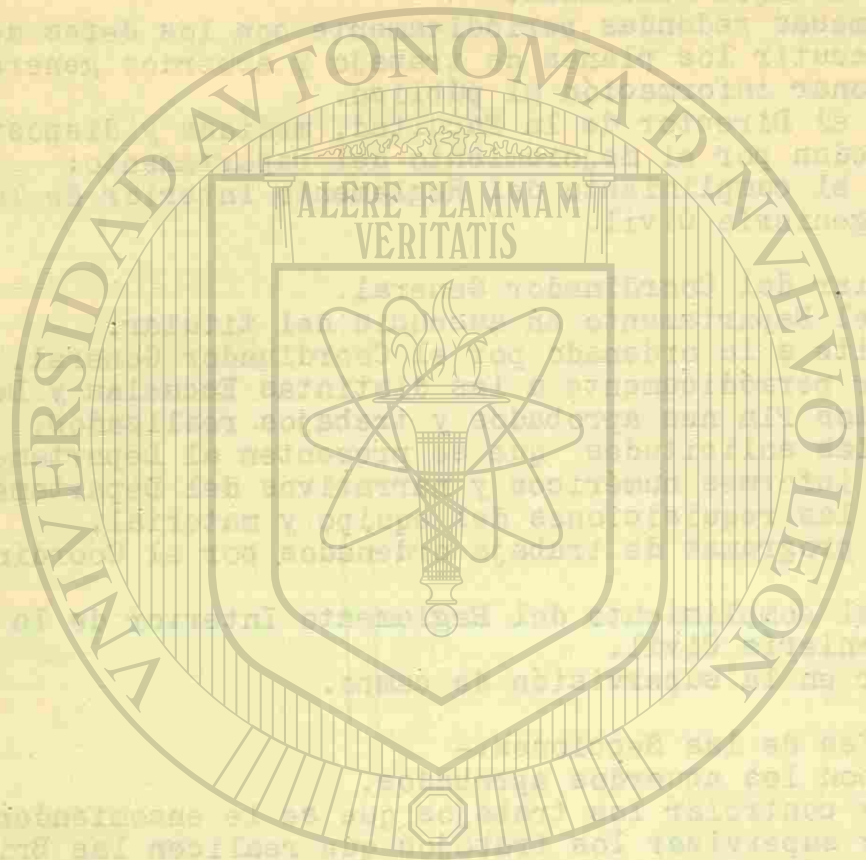
ESCUELA DE :
POST-GRADUADOS
Secretario

INSTITUTO DE :
INGENIERIA
Secretario

UNIVERSIDAD DE NUEVO LEÓN
BIBLIOTECA UNIVERSITARIA
"ALFONSO REYES"
Año 1625 MONTERREY, MEXICO



5077



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

III.- PROGRAMA GENERAL DE LAS PRACTICAS DEL SERVICIO SOCIAL DEL INGENIERO CIVIL 1962.

3.1.- Actividades.

Las actividades se orientarán al medio rural, en aquellos Municipios de escasos recursos económicos, dirigidas principalmente a mejorar las condiciones constructivas de la vivienda, Saneamiento del medio ambiente, realización de proyectos de carácter público, trazo y rectificación de vías de comunicación, planeación y asesoría en obras de pequeña irrigación.

3.2.- Tiempo a emplear.

Se planeó que las prácticas del Servicio Social se desarrollaran en los meses de julio y agosto del año en curso; una semana para adiestramiento; 5 semanas de trabajos de campo y dos semanas de trabajo de gabinete.

3.3.- Personal.

Se propuso la organización de 4 Brigadas, integradas por dos personas, de preferencia por Pasantes de Ingeniería Civil, las cuales se pondrían a disposición de las Autoridades Municipales para la ejecución de proyectos de cualquier trabajo en materia de construcción; y 2 Brigadas integradas por 4 personas cada una, formadas por un Pasante de Ingeniería y 3 Alumnos de 5º Año de las anteriores se escogió una para realizar trabajos netamente rurales y otra que se pondría a disposición de Autoridad Municipal para trabajos diversos.

Para la ejecución de las prácticas se estudió algunos de los Municipios que reunieran condiciones apropiadas para el mejor desarrollo de los trabajos y facilidades de comunicación determinando realizarlas en la región Sur-Este del Estado.

3.4.- Supervisión.

Siendo de nuestro conocimiento que en todos los trabajos de campo el éxito depende de una eficiente supervisión, se propuso al Ing. MSP. Efraín López de Rivera, como Jefe Regional del Servicio Social; al PIC. Francisco Lucio Garcés, alumno del Curso "Ingeniero en Salud Pública", como asesor-supervisor; al Ing. MSP. Horacio González Santos como responsable del desarrollo del Programa y del manejo de fondos y a varios Ingenieros Maestros de la Facultad para supervisión esporádica en cada una de sus especialidades a solicitud del Coordinador Provisional del Servicio Social.

3.5.- Equipo.

Se solicitó el siguiente equipo de transporte:

- 2 Vehículos con tracción en las cuatro ruedas para los trabajos de campo.
- 1 Vehículo para supervisión.
- 2 Brújulas Estadia con sus accesorios.
- 2 Niveles de mano.
- 1 Teodolito con sus accesorios.

50701

- 1 Comparador colorimétrico para la determinación de Cloro.
- 1 Comparador colorimétrico de pH.
- 1 Termómetro de escala Centígrada.

3.6.- Viáticos y Gastos.

3 Profesionistas a razón de \$ 40.00/día por 5 sem.	\$ 4 200.00
8 Pasantes de Ing.Civil a razón de \$ 25.00/día "	7 000.00
8 Alumnos de 5º Año, " " " \$ 20.00/día "	5 600.00
Compra de combustibles.....	1 000.00
Refacciones	400.00
1 Lote de papelería	500.00
Alquiler de equipo (3 aparatos a \$ 25.00/día...	2 625.00

Total\$ 21 325.00

IV.- ADIESTRAMIENTO.

Estimando la conveniencia de conseguir el máximo aprovechamiento de los Alumnos de 5º Año y Pasantes de Ingeniería, se llevó a efecto un Adiestramiento Teórico-Práctico previo, para orientar y organizar las diferentes actividades planeadas;-- además se consideró continuar el adiestramiento en servicio.

El Programa de Adiestramiento del Personal que realizó las Prácticas del Servicio Social 1962, consistió :

4.1.- Objetivos.

- 1º Informar a los alumnos sobre los objetivos y actividades del Servicio Social.
- 2º Instruirlos sobre los diferentes aspectos del estudio de comunidades.
- 3º Adiestramiento sobre la proyección y procedimiento de construcción de la vivienda rural.

4.2.- Adiestramiento.

El adiestramiento se desarrollará considerando los aspectos teórico-prácticos.

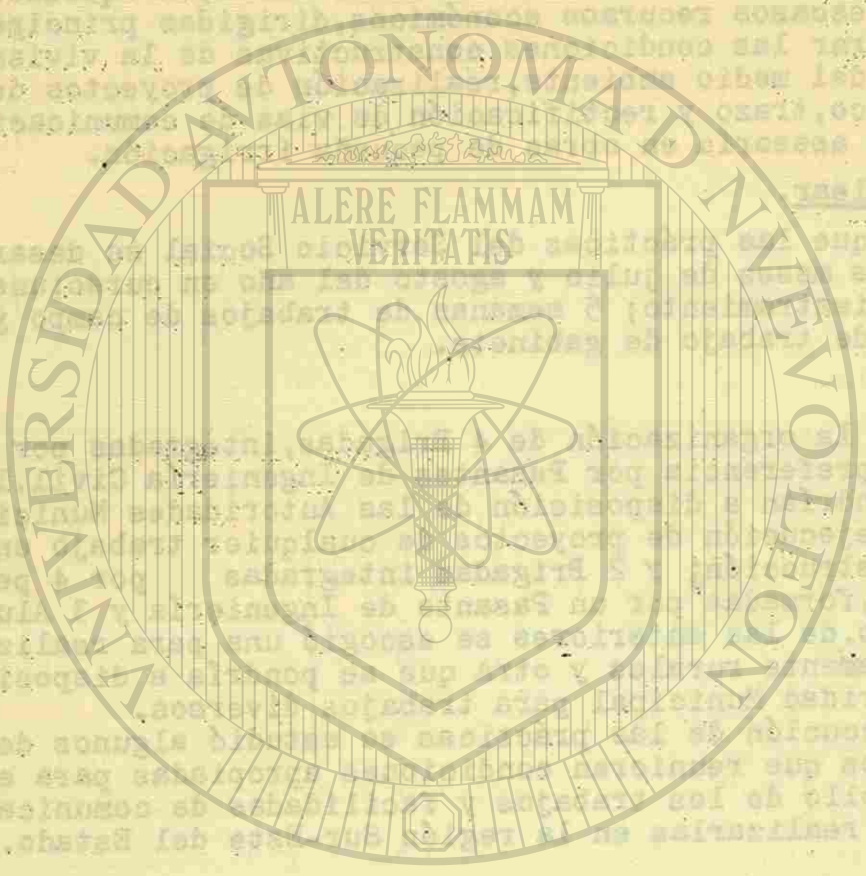
4.2.1 Límites.

Del personal. El adiestramiento se impartirá a los alumnos regulares de 5º año que hayan aprobado la materia Ingeniería Sanitaria y Pasantes de Ingeniería Civil.

- a) De tiempo. La duración del curso teórico será de 6 días, del 4 al 10 de julio de 1962. Y el adiestramiento práctico se realizará en servicio.
- b) El horario de clases es el siguiente: de lunes a sábado de 8 a 11 hs. y de lunes a viernes de las 16 a las 19 hs.

4.2.2 Lugar de Enseñanza.

- a) Para la enseñanza teórica se utilizará el aula # 2, del Departamento de Ingeniería Sanitaria, y el Laboratorio de Resistencia de materiales, para las demostraciones y ejecución de procedimientos de construcción.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIONES

20701

4.2.3.- Material.
Se distribuirá material impreso que se juzgue conveniente.

4.2.4.- Equipo.
Se utilizará el equipo de la Facultad de Ingeniería.

4.3. Instructivos y Reglamentos.
Se tomarán como norma los elaborados y que rigen la Facultad de Ingeniería.

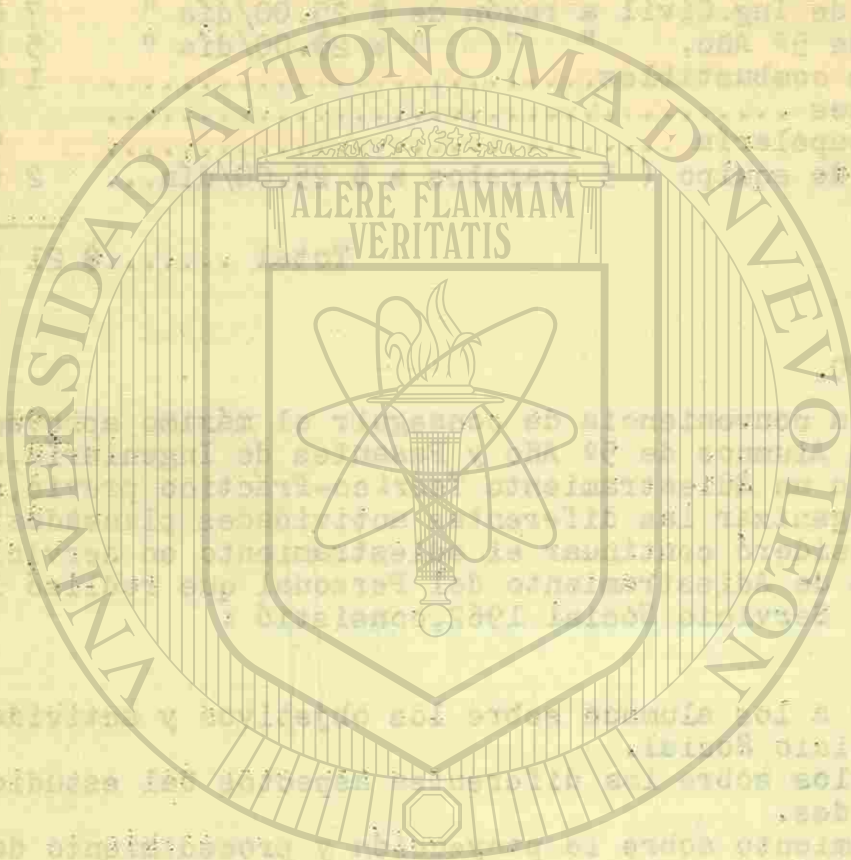
4.4 Contenido de la Enseñanza.

A) Estudio de la comunidad.

- a.1.- Introducción al estudio de la comunidad.-Método de investigación 2 horas.
 - a.1.2.- Investigación de la comunidad. 2 horas.
 - a.1.3.- Geografía e Historia.
 - a.1.4.- Comunicaciones.
 - a.1.5.- Economía.
 - a.1.6.- Datos demográficos y estadísticas vitales.
 - a.1.7.- Organización política y social.
 - a.3.- Condiciones ambientales. 6.horas.
 - a.3.1.- Vivienda
 - a.3.2.- Abastecimiento de agua.
 - a.3.3.- Disposición de excretas.
 - a.3.4.- Producción y manejo de alimentos.
 - a.3.5.- Fauna transmisora.
 - a.3.6.- Disposición de basura y estiércol.
 - a.3.7.- Del trabajo.
 - a.4.- Recursos disponibles. 2 horas.
 - a.4.1.- Materiales de construcción.
 - a.4.2.- Fuerza de Trabajo.
 - a.4.3.- Servicios Preventivos y Asistenciales.
 - a.4.4.- Personal Médico y para-Médico.
 - a.5.- Análisis de los datos. Proyectos y proposiciones. 2 horas.
 - a.6.- Manejo de formas y elaboración de informes 2 horas.
- total 15 horas

B) Construcción de una vivienda experimental.

- b.1.- Funciones primarias de la vivienda. 2 horas.
- b.2.- Funciones completas o complementarias de la vivienda.
- b.3.- Funciones colectivas de la vivienda.
- b.4.- Vivienda rural y su mejoramiento. 1 hora
- b.5.- Protección de la habitación y ampliaciones, distribución de la casa en área mínima. 1 hora
- b.6.- Materiales de Construcción. 1 hora
- b.7.- Procedimientos de Construcción. 2 horas
- b.8.- Muebles e instalaciones rústicas. 1 hora
- b.9.- Unidades complementarias de la vivienda rural. 1 hora



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

- b.10.- Costos y financiamiento. 1 hora.
- b.11.- Laboratorio y talleres de procedimiento de construcción. 6 horas.
- total 16 horas.

- C) Organización de brigadas.
- c.1.- Organización del Dpto. Coordinador del servicio Social. 2 horas
- c.2.- La organización de brigadas de campo.
- c.3.- Locales.- Instalaciones indispensables.
- c.4.- Equipo personal y de trabajo.
- c.5.- Transportes.
- c.6.- Financiamiento y pagos de personal.
- total 2 horas.

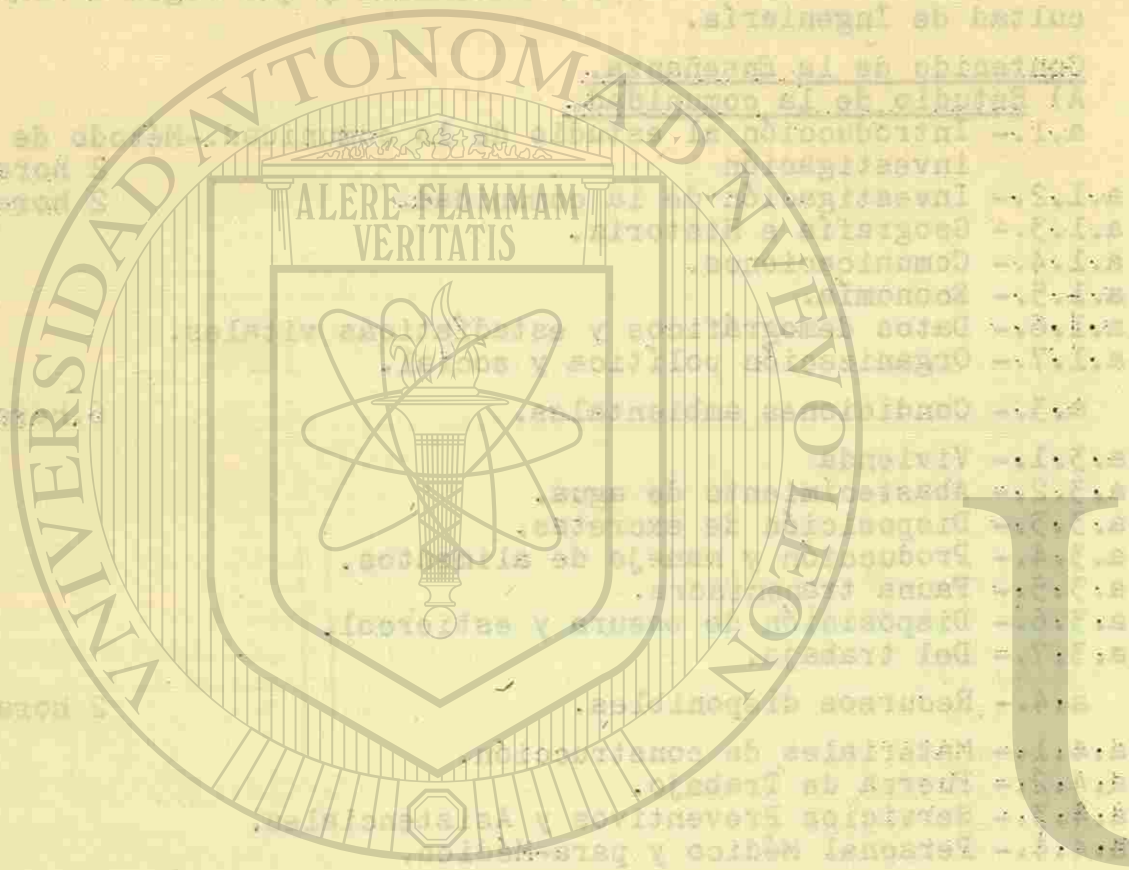
4.5 Organización.
El personal del Departamento de Ingeniería Sanitaria será el encargado de impartir el adiestramiento, auxiliándose de otro personal de la Facultad, previa autorización de la Dirección.

4.6 Selección de Alumnos.
La selección de alumnos será responsabilidad del personal que integra el Dpto. coordinador del Servicio Social, quien lo propondrá a la dirección de la Facultad para su aprobación.

4.7 Evaluación.
La evaluación será ejecutada al finalizar el curso y al término del servicio social.
La forma de medir la evaluación del curso teórico será por la apreciación subjetiva del personal docente, considerando:
a) Grado de interés mostrado por los alumnos.
b) Grado de participación espontánea.
c) Asistencia al curso.
Al término del Servicio Social se hará otra evaluación considerando:
a) Los trabajos elaborados o realizados.
b) El grado de interés mostrado.
c) El cumplimiento de los trabajos encomendados.
d) La opinión de sus superiores.

4.8 Expedición de constancias.
Al término del curso teórico se dará una constancia de asistencia.

NOTA. En el último día de adiestramiento, se incluyó una conferencia sobre planeación, proyecto y construcción de obras de pequeña irrigación.



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

4.9. Lista del personal que asistió al curso

- 4.9.1.- Pasantes de Ingeniería Civil:
 Dávila Acuña Rolando.
 Fernández Camargo David.
 González Estrada José.
 Guerrero Barrera Héctor.
 Gutierrez del Bosque Hermilo.
 Ruiz Rodríguez Homero.
 Lamas Anzures Gerardo.
 García Paz H. Hugo.
- 4.9.2.- Alumnos de 5º año:
 García Garza Jesús.
 Garza Ramírez Huberto.
 Martínez Farías Fortunato.
 Ballésteros Lozano Héctor.
 Margáin Ancira Héctor.
 Partida Longoria Rodolfo.
 Vázquez Flores Francisco.
 Mendoza Acevedo René.

UNIVERSIDAD DE NUEVO LEÓN
 BIBLIOTECA UNIVERSITARIA
 "ALFONSO REYES"
 Apto. 1625 MONTERREY, MEXICO

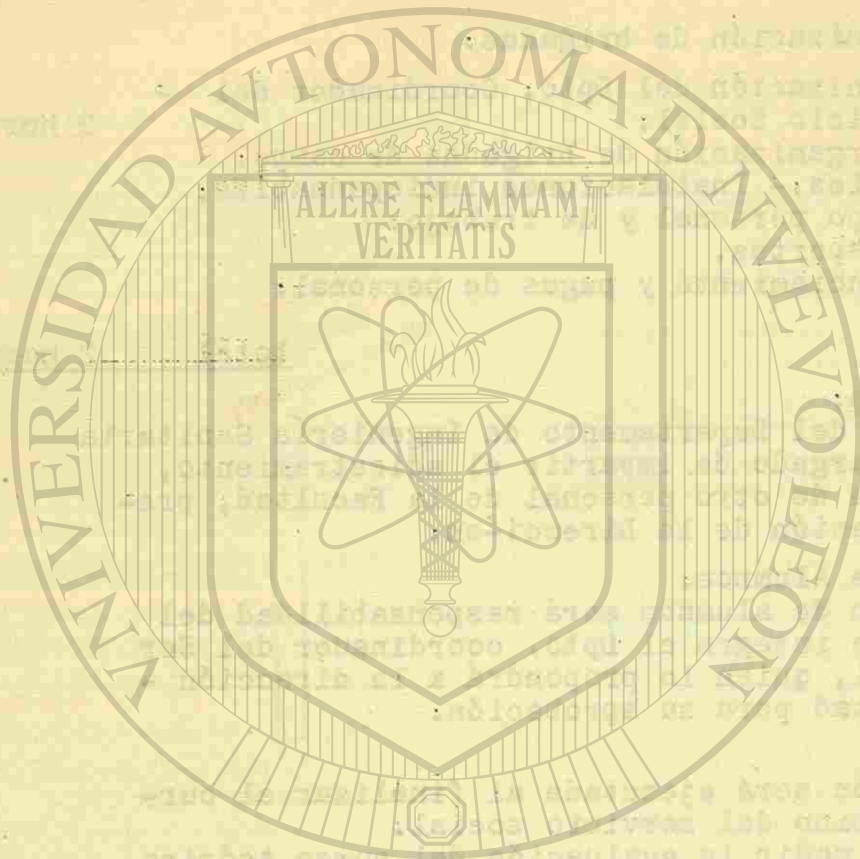
Al mismo tiempo que se realizaba el adiestramiento, se solicitó a la Rectoría de la Universidad su aprobación y cooperación financiera para el desarrollo de los trabajos de campo, habiéndose resuelto favorablemente. Fuéron solicitados a través de la Rectoría oficios de presentación del Gobierno del Estado, la cual, sumado a los oficios que nos entregó la Dirección de la Facultad, nos daría más -- apoyo que redundaría en un mayor éxito de nuestra labor.

V.- INFORME DE ACTIVIDADES (Región Sur-Este del Estado).

Actividades desarrolladas por el Personal de Campo, que integran el Servicio Social Universitario de la Facultad de Ingeniería Civil (FISSU).

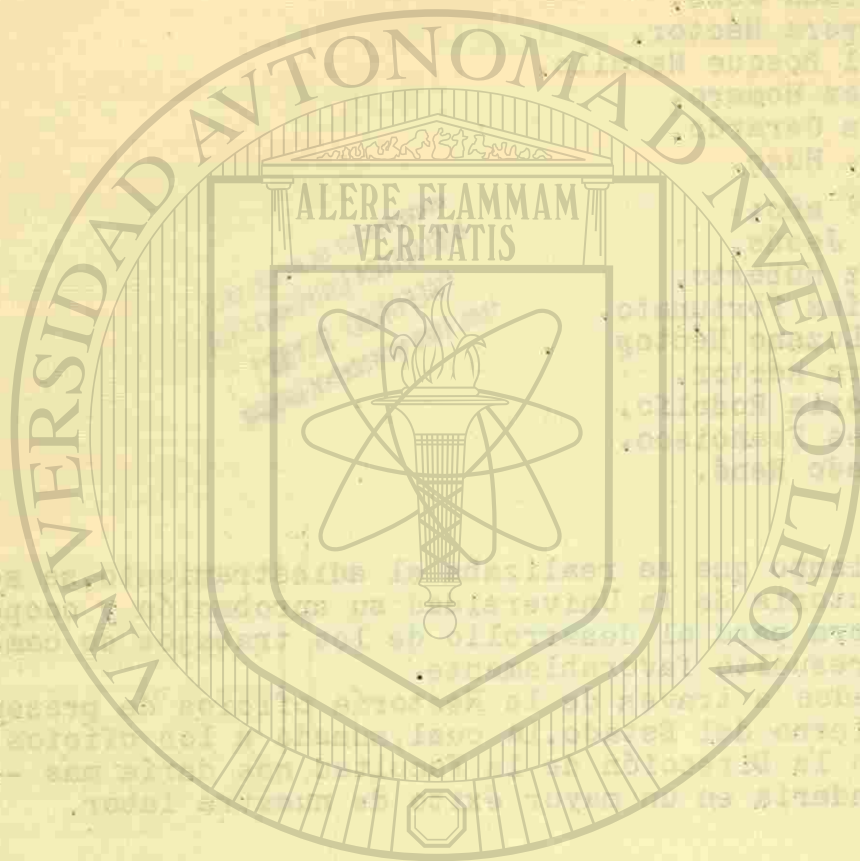
Distribución e integración de Personal.

No.de Brigada	Sede
Supervisores;	
Ing. Efraín López de Rivera H. (Jefe Regional)	Linares, N.L.
PIC. Francisco Lucio Garces (Asesor-Superv)	
Brigada No. 1 (GATOS GUEROS).	Ej. Gatos Güeros, Mpio. de Linares, N.L.
Héctor Hugo García Paz (Jefe).	
Jesus garcía Garza	
Huberto Garza Ramírez	
Francisco Vázquez Flores	



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

- Brigada No. 2 (HUALAHUISES). Hualahuises, N.L.
Homero Ruiz Rodríguez (Jefe)
Héctor Margáin Ancira
Héctor Ballesteros Lozano
Fortunato Martínez Farias
- Brigada No. 3 (TERAN), Gral. Terán, N.L.
Hermilo Gutiérrez del Bosque (Jefe)
David Fernández Camargo
- Brigada No. 4 (ALLENDE). Allende, N.L.
José González Estrada (Jefe).
Héctor Guerrero Barrera
- Brigada No. 5 (LINARES) Linares, N.L.
Rolando Dávila Acuña (Jefe).
Gerardo Lamas Anzures.

5.1.- Actividades realizadas por la Brigada No.1 (GATOS GUEROS)

Semana del 12 al 18 de julio de 1962.

Se inició una investigación para conocer los problemas de la comunidad, convocándose a una reunión con la población adulta del lugar, donde se expuso ante ellos la misión del Servicio Social y se inquirieron los problemas sentidos más importantes que deseaban solucionar, resultando ser uno de ellos las filtraciones que presentaba una vieja presa de mampostería con la cual riegan sus tierras. Se comenzaron y terminaron, en esta semana, los trabajos tendientes a evitar las filtraciones sobre la cortina de la presa. Sin embargo, la solución dada es provisional, ya que se taponearon las filtraciones por el lado del paramento seco con trapeo y mortero Cemento-Arena, pues debido a que la presa actualmente está llena resultó imposible taponearla por el lado del paramento mojado. No obstante, se enseñó a algunos lugares la forma de hacer estos arreglos más correctamente, cuando la presa esté vacía o parcialmente vacía. Este trabajo se hizo con la cooperación en mano de obra de la comunidad. Con el objeto de ganarse las simpatías de la gente de este lugar se trazó un campo de beisbol; al deporte tienen gran afición.

Observaciones.- En la junta realizada y citada con anterioridad se apreció poca unión entre los pobladores y oponen resistencia a aceptar ayuda de nuestra parte. No aceptaron el levantamiento del censo. No aceptaron la instalación de pluviómetros.

Semana del 19 al 25 de julio de 1962

Se iniciaron las actividades acarreado materiales como arena y grava para construir un filtro rústico de arena; se trajo tierra para la fabricación de adobes. Se inició y se terminó la construcción del filtro, usando un bote alcoholero.

El filtro dió resultados medianamente satisfactorios, pues aun cuando el agua salia clara tardaba mucho tiempo en filtrarse, debido tal vez a una granulometria defectuosa (se carecia de mallas apropiadas) y a la poca carga de filtración, por el tamaño del bote alcoholero. Estos trabajos fueron hechos totalmente -- por el personal que integra la brigada.

Nuevamente y por segunda vez se convocó a junta con la Comunidad (TOCARON EL CUERNO), a fin de intentar otra vez la intervención de los habitantes, para efectuar trabajos de beneficio comunal, tales como: construcción de dos letrinas sanitarias para la Escuela del lugar (una para niños y otra para niñas) y un filtro de mayor tamaño para la misma Escuela. Estas obras propuestas fueron aceptadas y ofrecieron ayudar con la mano de obra para la ejecución de los trabajos; sin embargo se inició la excavación de la fosa de la letrina sin que se presentara una sola persona a cooperar como lo habian prometido.

Por segunda vez brindó servicio de ambulancia la camioneta propiedad de la Facultad, al transportar a una señora enferma, de Gatos Gleros a Linares (La primera vez que prestó este tipo de -- servicio fué la semana pasada, al transportar a un niño enfermo.

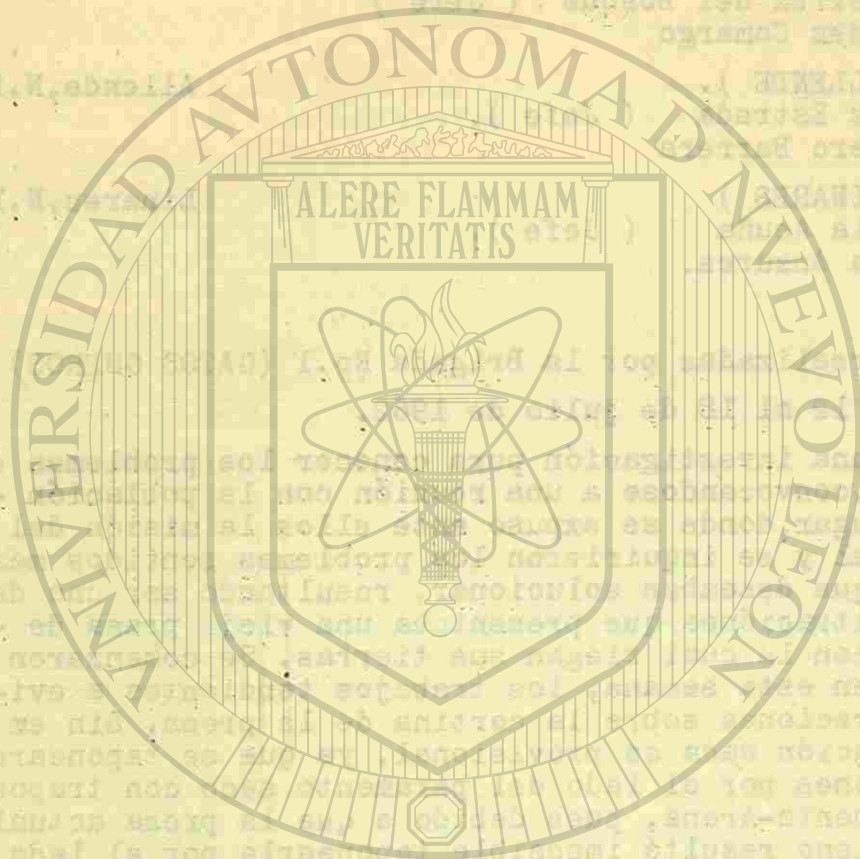
Observaciones.- Los habitantes de la Comunidad se muestran aún reacios a aceptar ayuda y brindar cooperación en obras de carácter colectivo, muy a pesar que en la última reunión habian resuelto intervenir, no cumpliendo su ofrecimiento, teniendo que regular todo el trabajo el personal que integra la brigada.

En vista de las anteriores dificultades y dado el poco interés mostrado, se sugiere al Departamento Coordinador del Servicio Social, efectuar el cambio de la brigada a un sitio donde -- sea aceptada y pueda aprovecharse mejor sus servicios.

Semana del 26 de julio al 1º de agosto de 1962

Se continuaron durante esta semana los trabajos tendientes a terminar la construcción de la letrina doble (para niños y niñas) de la Escuela del lugar. Iniciándose la fabricación de bloques de tierra-cemento para los muros de la caseta. No se empleó ninguna de las formas o moldes para bloques llevados expresamente, porque se invertia mucho tiempo, siendo de bajo rendimiento la producción, por lo tanto se ideó y se construyó otro molde que resultó mas cómodo y práctico, pudiendo acelerarse de esta manera la producción a 150 bloques/día. Las dimensiones del bloque son: 9x20x26 cms. Todo este trabajo fué ejecutado casi en su totalidad por la brigada, debido a que la ayuda en mano de obra prestada por la Comunidad fué esporádica y escasa. Se informó de ello a los Líderes del Poblado, prometiendo nuevamente su cooperación. A pesar de la promesa la intervención de los habitantes siguió siendo prácticamente nula.

En vista de las anteriores dificultades y faltando poco tiempo para terminar las Prácticas del Servicio Social, se ha estimado conveniente No terminar totalmente las obras, e interrumpiendo la fabricación de bloques, dejando construido unicamente la fosa, la placa del piso y la dala de apoyo. Sin embargo, se darán las instrucciones necesarias a la Comunidad para su futura ter-



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS SOCIALES

minación. Al encontrarse las dificultades antes señaladas, se solicitó a la Presidencia de Linares, N.L. cooperación, materiales y mano de obra para la determinación total de la letrina sanitaria, únicamente fué posible conseguir cemento y alambrón. La grava y arena necesaria para la obra se acarreo desde un banco situado en el río Pabillos (a 20 kilómetros de distancia).

Observaciones.- En virtud de ser el aprovechamiento de esta Brigada muy pobre, se han girado instrucciones de acuerdo con el Depto Coordinador del Servicio Social para retirarla de la Comunidad - en que se encuentra actualmente, tan pronto termine los trabajos pendientes.

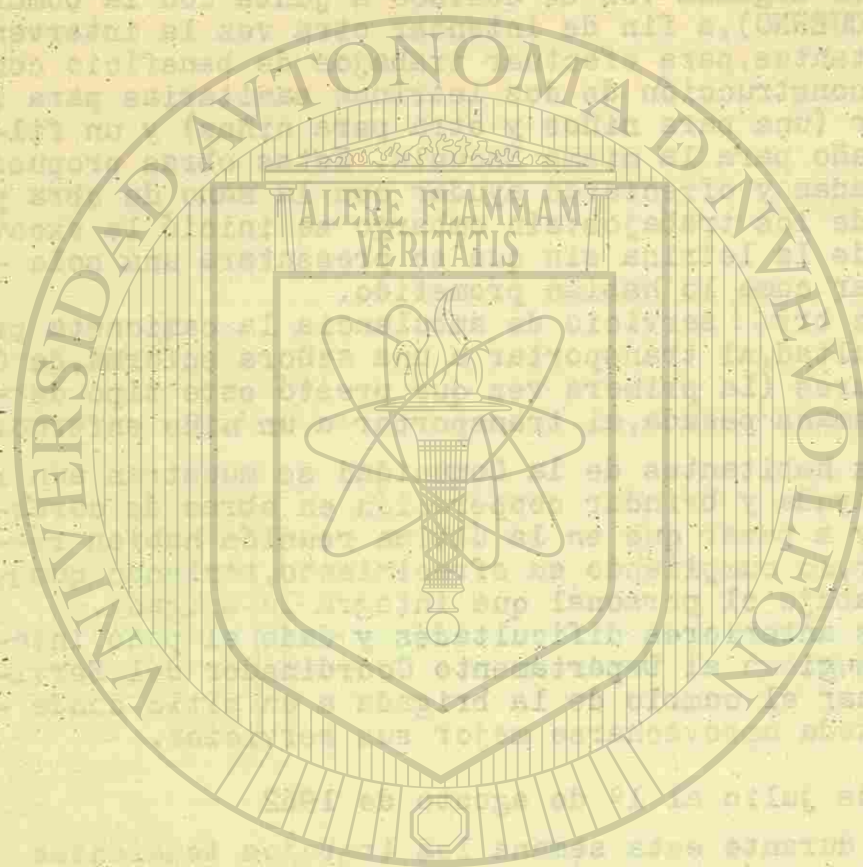
El vehículo con el que se moviliza la Brigada a sufrido numero^s desperfectos mecánicos, retardando los trabajos.

Semana del 2 al 8 de Agosto de 1962

A principios de ésta semana se terminaron todos los trabajos - pendientes en el Ej. Gatos Güeros, Mpio. de Linares, N.L. entregandose las obras hechas a las autoridades del lugar, despidiendose y agradeciendo la cooperación brindada.

El Departamento Coordinador del Servicio Social resolvió trasladar la Brigada No. 1 al Municipio de Galeana, dándose cumplimiento a la disposición. Poco después, el personal de la brigada fué presentado ante el Presidente Municipal explicándose los objetivos y propósitos perseguidos con el Servicio Social, quedando de ésta manera en la mejor disposición para ayudar a la presidencia a resolver problemas de beneficio colectivo que competen a nuestro campo de acción y recursos. En esta entrevista con el Presidente se observó una poca de resistencia en aceptar nuestros servicios, aduciendo que el Municipio era muy pobre y no podría costear ninguna obra que nosotros propusiéramos o proyectáramos. Sin embargo, a fuerza de insistir para que se diera algún trabajo a la brigada que pudiera ser de utilidad al Municipio, - nos fué indicado que en el poblado el Derramadero, tenían un problema con la conducción de agua para la comunidad. Inmediatamente se trasladó la brigada al sitio referido para investigar y -- tratar de resolver el problema indicado. Consistía éste en lo siguiente: La toma de agua para el poblado El Derramadero (800 Habitantes) se hace de la tubería alimentadora de agua de Galeana - N. L. por medio de un tubo de ϕ 1/2", que se descarga en una pequeña caja (cap. 2 M³) de mampostería situada a un lado del tubo alimentador a Galeana, de ahí, salen dos tubos de ϕ 3/4" hasta una distancia de aproximadamente 25 m. donde se unen, continuando un solo tubo de ϕ 3/4" hasta el poblado, para finalmente descargar por una sola llave el agua que abastece al pueblo completo. El gasto que proporciona ésta única llave es de: 9 Lts./min. La distancia desde la llave hasta la caja de mampostería es aproximadamente 1000 m. y el desnivel 10 m. Como primer paso para la investigación y resolución del problema, se inició el levantamiento del perfil de la tubería de conducción hasta el poblado.

Se visitó en ésta semana también, el Poblado de La Laguna, Municipio de Galeana, N. L. tomándose una muestra de agua de la Laguna que le da el nombre al poblado, remitiéndose al Laboratorio



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

DIRECCIÓN GENERAL

de Ingeniería Sanitaria. El agua de esta laguna se usa exclusivamente para riego, pues tiene un olor desagradable (azufroso) y es muy gruesa.

Observaciones.- La conducción del agua desde la tubería alimentadora (Sistema Galeana), hasta el pueblo fué realizada completamente por los pobladores del lugar, ya que la única cooperación que brindó el Gobierno del Estado fué el proporcionar tubería de ϕ 3/4", no recibiendo indicaciones o asesoramiento técnico, por este motivo fracasó la conducción del agua, pues el agua no salía en el extremo opuesto, teniendo que destapar nuevamente la zanja y probar cada tramo y observando si cada tramo no estaría obstruido, en algunos puntos se ahondó a fin de que circulara el agua. Se efectuó un aforo del gasto aportado por la tubería en ese momento siendo de 9 lts/min.

La gente de éste poblado se muestra más receptiva que la de otros lugares visitados, será que su grado cultural es mayor ya que cuenta desde hace algunos años con una Escuela Primaria; además se encuentran interesados en la resolución del problema de la conducción, ofreciendo una decidida cooperación en mano de obra hasta donde les es posible, en virtud de que una gran parte de la fuerza de trabajo ha emigrado temporalmente hacia las regiones algodoneras.

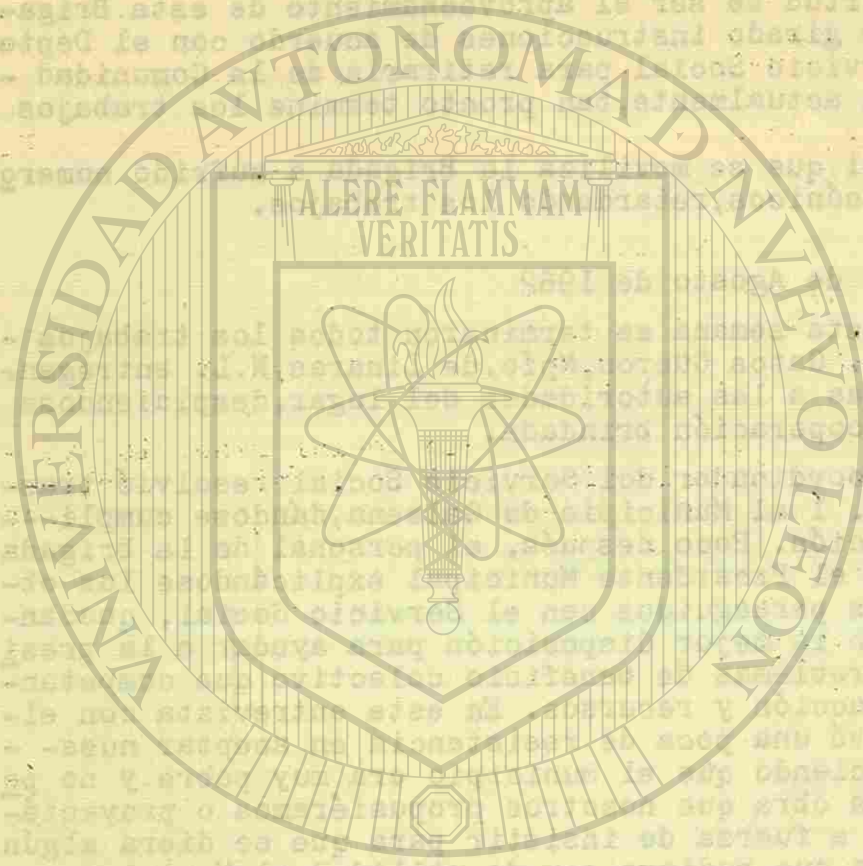
El vehículo con que se moviliza la Brigada, continua descomponiéndose y a perdido mucha potencia el motor, ya que según la opinión de los Mecánicos que la han reparado tiene los anillos muy gastados.

Semana del 9 al 15 de Agosto de 1962.

Durante esta última semana de Prácticas del Servicio Social se terminaron los Estudios de la conducción del agua en el Ej. El Derramadero, Mpio. de Galeana, N.L. concluyéndose con la mejor solución posible por el momento era la siguiente: acortar la longitud de conducción, construyendo una pequeña caja de almacenamiento (aprox. de 1,000 lts.) de donde saldrían 2 o 3 grifos para abastecer la Población, este pequeño depósito de almacenamiento se construiría en las orillas del poblado, a fin de hacer mas corta la conducción, disminuyendo las pérdidas por fricción aumentando consecuentemente el gasto de la línea de ϕ 3/4"; Como existía 20 tramos de tubería del mismo diámetro que se emplearía en la Red de distribución se sugirió aprovechar estos para conectarlos a la línea doble propuesta. La anterior solución solo fué aceptada en parte por la Comunidad, pues aducieron los Líderes que no contaban con la suficiente fuerza de trabajo, por encontrarse fuera del Poblado la mayoría de los Hombres, trabajando en las pizzas del algodón, además no disponían de carretas para acarrear los materiales de construcción.

En acuerdo con los Líderes se acepto la conexión de los 20 tramos de tubería de ϕ 3/4", alargando la línea doble ya instalada (existían 25 mts.) en 200 mts.. Con esta mejora el gasto se eleva en un 30 % aprox.

Con el trabajo realizado en el Derramadero, Mpio de Galeana, se dieron por terminadas las Prácticas del Servicio Social corres--



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

DIRECCIÓN GENERAL

pondientes a este período. Como último paso la Brigada se dispidió de las Autoridades Municipales y Eclesiásticas, así como de otras Personas importantes que prestaron su cooperación, agradeciendo -- las facilidades que le brindaron y ofreciendo la ayuda de la Facultad en próxima acación en el Estudio, proyecto y realización de obras de Ingeniería Civil.

Posteriormente el día 16 de Agosto, la Brigada se trasladó a la Cd. de Linares, previa autorización del Jefe Regional, en el vehículo a su cargo, como éste se encontraba en muy mal estado se resolvió dejarlo en esta Ciudad con autorización del Depto. Coordinador del Servicio Social, efectuando el regreso a la Cd. de Monterrey en línea del Servicio público.

5.2.- Actividades realizadas por la Brigada No.2 (HUALAHUISES).

Semana del 12 al 18 de Julio de 1962.

Los trabajos del Servicio Social se iniciaron efectuando un recorrido a todo el Municipio, para conocer los problemas, en compañía de las Autoridades del lugar, visitándose entre otros sitios poblados los Ejidos de Paso de Lajas y El Pinto.

En el Ej. El Pinto se visitó una pequeña represa o bordo derivador, mismo que se encuentra en pesimas condiciones de estabilidad y permeabilidad por estar constnuida con troncos y lodo. Por ello - al llegar la época de lluvias es arrastrada por la corriente del arroyo. Considerando lo anterior y el interes mostrado por los Ejidatarios, se propuso la construcción de una cortina derivadora - de mampostería aprovechando los materiales del lugar.

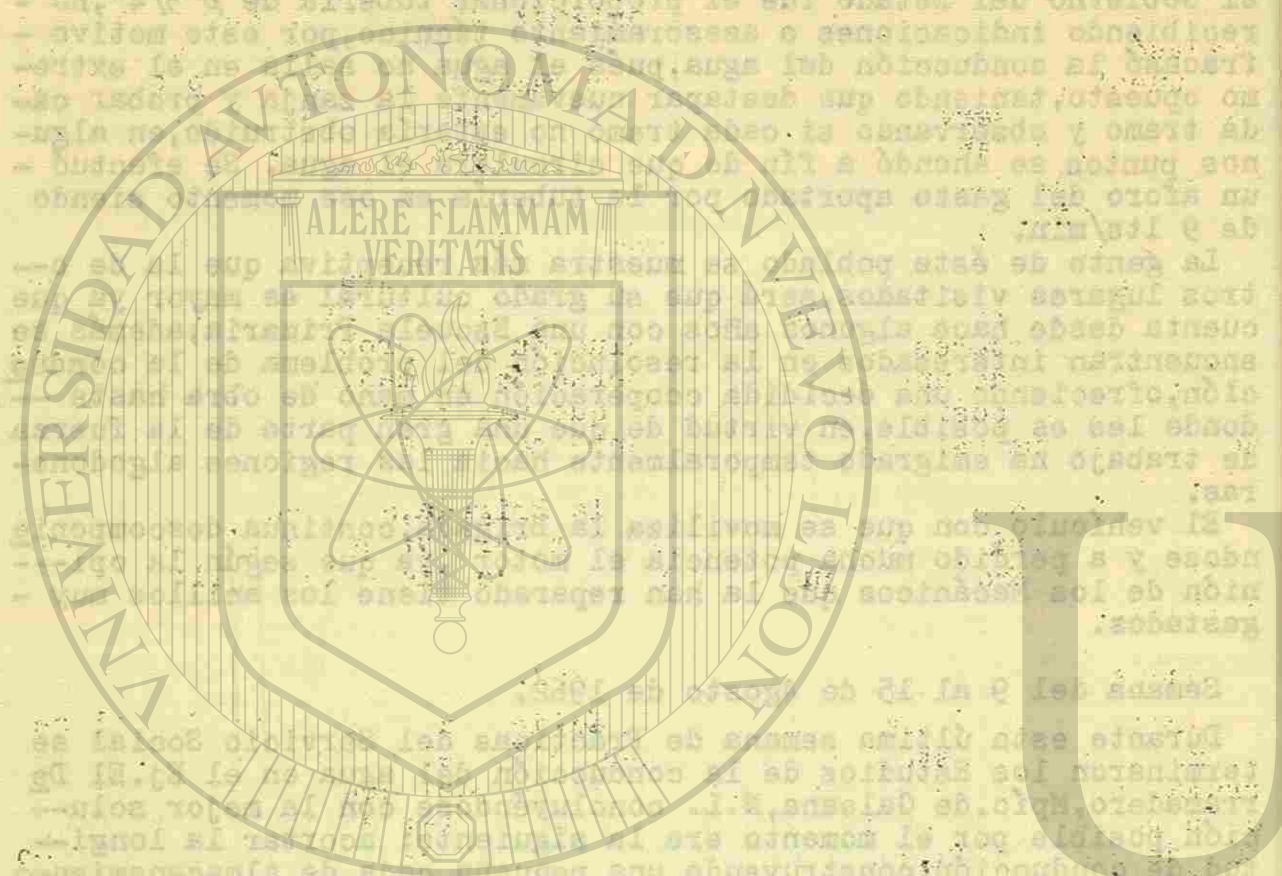
Se convocó a una reunión a los ejidatarios para exponer el tipo de ayuda que podría prestar la FISSU, acordando posteriormente cooperar con la mano de obra y el acarreo de materiales hasta el sitio escogido para la cartina (piedra bola, arena, grava y arcilla) En esa misma reunión se propuso y promovió la formación de un Patronato Pro-Construcción de la Presa derivadora en el Ej. El Pinto que obtuviera fondos para la compra de cemento y de otros materiales que se necesitaren.

Se iniciaron de inmediato los estudios preliminares para localizar el sitio mas apropiado y se determinó la forma y dimensiones de la cortina para estimar volúmenes de obra.

Observaciones. Inicialmente existió poco interés y cooperación por parte de las Autoridades Municipales hacia el desarrollo de las actividades del Servicio Social, aduciendo también la falta de -- fondos en la tesorería Municipal, para emprender cualquier obra. Sin embargo esta actitud fué después cambiada cuando se formó el Patronato, que resultó ser bien acogido e incluso el propio Presidente Municipal y el Secretario del Ayuntamiento, fueron elegidos en junta Presidente y Tesorero del Patronato respectivamente.

Semana del 19 al 25 de Julio de 1962.

El personal de esta Brigada terminó los estudios y cálculos -- iniciados la semana anterior, marcando el lugar definitivo de la cortina y estimando el volúmen total de obra.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
DIRECCIÓN GENERAL

Se consiguieron en calidad de préstamo con la gente del lugar, marros, barrenas, palas y picos para iniciar la excavación del dentellón de la represa en el fondo rocoso del arroyo. Debido a que se hizo muy difícil y lenta la excavación con ese equipo, se prefirió usar dinamita (en bombillos) para acelerar la obra, empleándose con resultados satisfactorios.

Al mismo tiempo que se comenzó la excavación, se inició el acarreo, en carretas de bueyes, de los materiales de arena, grava y piedra bola.

En vista de las dificultades ocasionadas por el agua que se filtra de la represa antigua (de troncos y lodo) que inunda las zanjas excavadas para el dentellón, dificultando las obras, se está tratando de conseguir prestada una bomba portátil de gasolina para desecar la zona de trabajo.

Observaciones. Las personas beneficiadas con ésta pequeña obra de irrigación, todos los ejidatarios de El Pinto, han mostrado gran interés y cooperación cumpliendo todos los ofrecimientos que hicieron. El número de trabajadores que se presenta continuamente en la obra es alrededor de diez, aparte de aquellos que acarrean materiales con sus carretas.

Semana del 26 de Julio al 1º de Agosto de 1962.

A principios de esta semana se consiguió prestada la bomba necesitada para desaguar la zanja del dentellón y área de trabajo adyacente, pudiendo continuarse más eficientemente la excavación. Al desaguar completamente la zanja del dentellón se observó la aparición de veneros que brotaban entre las fisuras de la roca excavada esto ocasionó que se usara continuamente la bomba, a fin de tenerdesaguada en todo momento la zanja. Se ha estimado que debido a esos veneros se tendrá que utilizar cemento fraguado extra-rápido para taponearlos y no tener problemas al iniciar el desplante de la cortina.

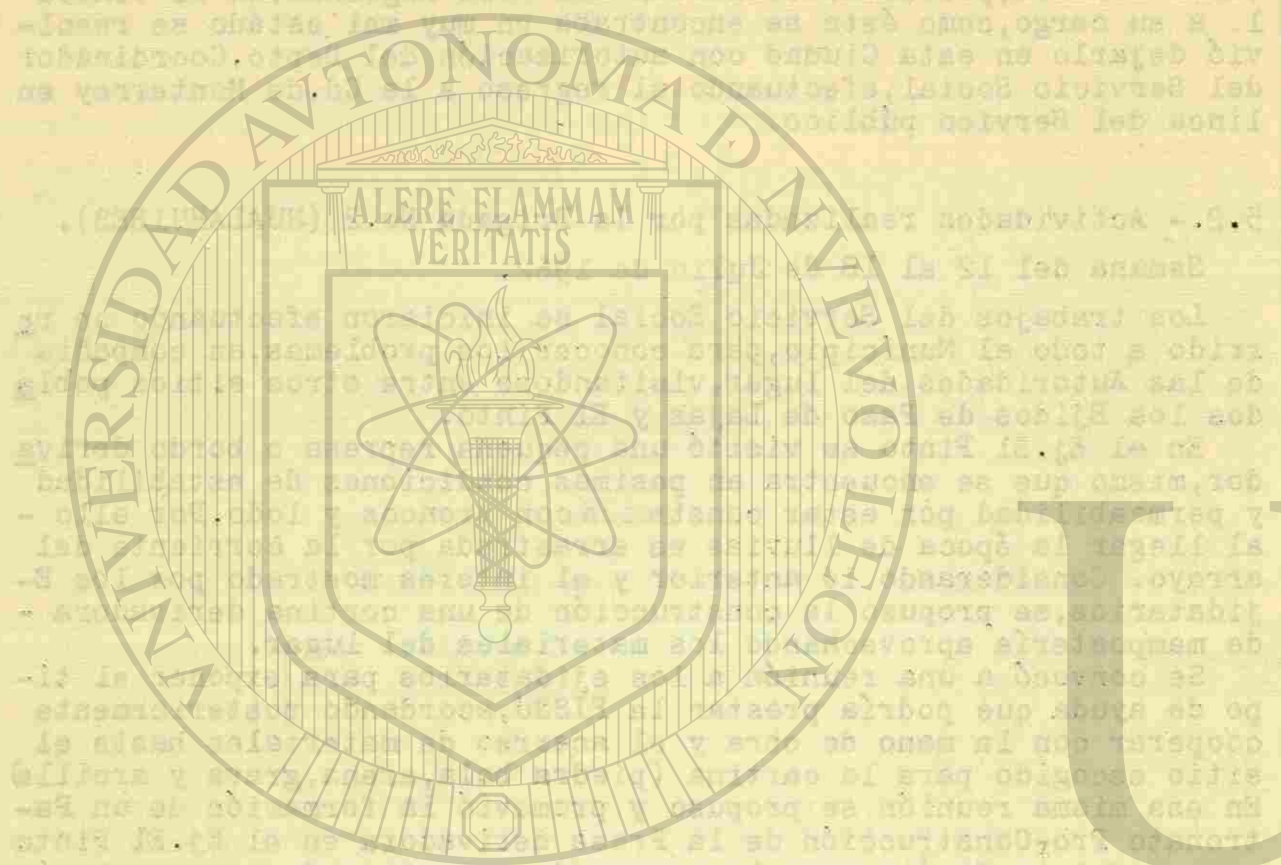
Como los trabajos de excavación están casi terminados, se ha comenzado a acarrear madera para cimbra y equipo para vaciado (botes palas, etc.)

Observaciones. Los trabajos de excavación del dentellón han avanzado lentamente debido a las dificultades ocasionadas por el lecho rocoso del arroyo y por las filtraciones e inundaciones sobre el área de trabajo. La bomba usada para desaguar, aunque eficiente, es de poca capacidad (diámetro de la descarga: 1 pulg.) y como durante la noche no es posible tenerla funcionando por no haber quien se encargue de ella, da por resultado que al día siguiente se encuentre inundada de nuevo la zona de trabajo, entorpeciendo las actividades.

Semana del 2 al 8 de Agosto de 1962.

Se terminó totalmente la excavación del dentellón, continuando posteriormente con el taponamiento de los veneros en la roca excavada, usando para este propósito cemento de fraguado extra-rápido, terminandose también éste trabajo. Después, se colocó una plantilla de concreto 1:3:6 en el fondo de la zanja del dentellón, ini-

Como último paso la Brigada se trasladó a las Autoridades Municipales y Policiales para solicitar importantes que permitan su cooperación en las actividades que se realizarán y otorgando la ayuda de la Brigada en el próximo mes de Agosto, proyecto y realización de obras de Ingeniería Civil.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Semana del 19 al 25 de Julio de 1962.
El personal de esta Brigada terminó los estudios y trabajos relacionados a la zona anterior, marcando el lugar definitivo de la cortina y estimando el volumen total de obra.

ciándose el desplante de la cortina. Debido a que la zanja excavada resultó de 0.70 m. de ancho, se desplantó la cortina con ese espesor, estimándose que es suficiente para su estabilidad y no es necesario adoptar el proyecto original, que además incluía un talud de arcilla compactada recubierta de mampostería, en el paramento de aguas abajo. No obstante se pedirá autorización al Departamento Coordinador del Servicio Social para adoptar esta modificación.

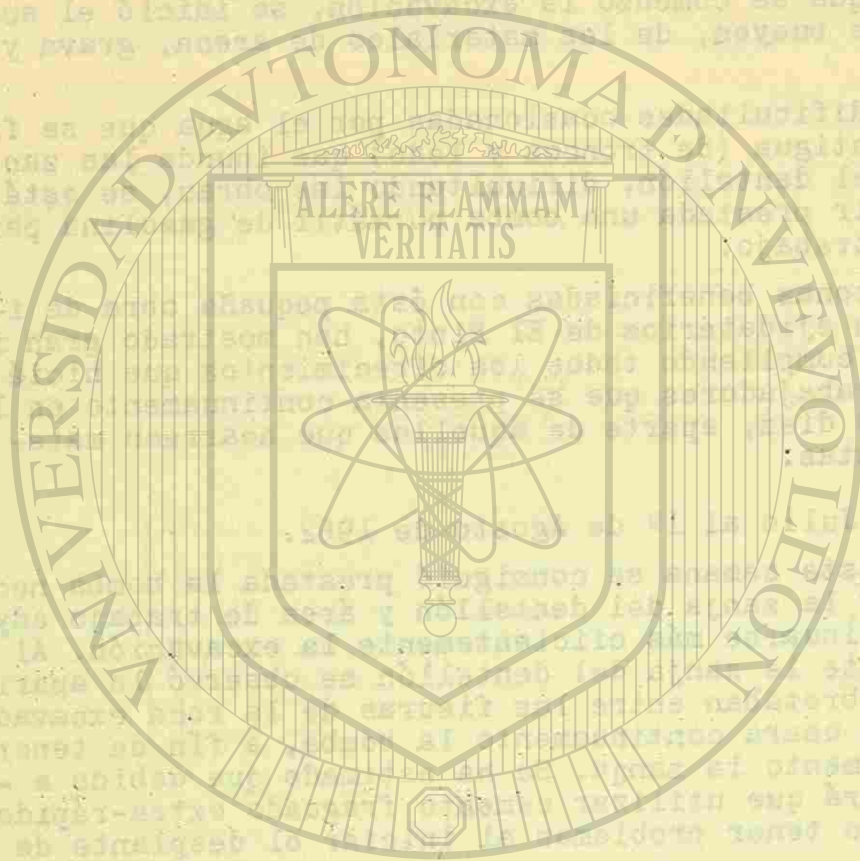
Observaciones. La madera que se está usando como cimbra de la cortina y que fué la única que se pudo conseguir, no está derecha, dando por resultado que el concreto colado presente irregularidades en la superficie, que deberán allanarse con un afinado de mortero - cemento-arena no previsto en el proyecto original.

Semana del 9 al 15 de Agosto de 1962.

Se terminó totalmente la construcción de la cortina, así como la rectificación del canal por donde se deriva el agua para riego en un tramo de 4.00 m., empezando de la cortina. La rectificación se hizo de la mampostería. Se instalaron las dos compuertas de la represa, la compuerta central para desasolver y la compuerta lateral para derivar el agua al canal de riego, inicialmente se tenía el proyecto de usar madera de mezquite para las dos compuertas, -- pues ésta madera es la más apropiada para compuertas, ya que no se "hincha" y resiste muy bien los cambios alternativos de humedad y sequedad, sin embargo, esto no fué posible por no conseguir la suficiente cantidad de madera para las dos compuertas, optándose por construir de mezquite la compuerta central (de mayor tamaño) y -- provisionalmente de pino la compuerta lateral, dejándose construidas e instaladas en la cortina. Debido a la falta de tiempo y recursos económicos no fué posible dejar instalado algún dispositivo para levantar las compuertas, sin embargo se dieron instrucciones y orientación sobre los distintos tipos de dispositivos sencillos que se podrían usar.

La persona que prestó la bomba (ϕ 1") para desaguar el área de trabajo, pidió una consulta a la brigada; consistente en la posibilidad que había de enviar el agua por medio de canal, de un punto a otro de su granja particular. La brigada, en señal de cooperación, dió una vez su opinión, teniendo que hacer un levantamiento rápido y aproximado del perfil del terreno por donde se pensaba pasar el canal.

El Patronato Pro-Construcción de Obras del Ejdo. El Pinto ha informado que el dinero que había reunido para esas obras se ha agotado, teniendo necesidad de recabar más fondos con una función de cine, sin embargo esta no fué muy productiva teniendo que poner el dinero faltante para terminar la represa de El Pinto, La Presidencia Mpal. A la vez cooperó con el transporte de la brigada hasta el lugar donde se estaba construyendo la Presa Derivadora. El costo total resultante en la construcción fué: \$1,013.00 (UN MIL TRECE PESOS 00/100) aclarando que éste costo únicamente incluyó el cemento usado en la represa y canal, la madera de las compuertas, la dinamita y el combustible de la moto-bomba pues todo lo demás se consiguió prestado, regalado o acarreado por la gente del lugar



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DIRECCIÓN GENERAL

Se terminaron los trabajos y con ello las prácticas del Servicio Social de la brigada en este año, el día 16 de Agosto de 1962 por la tarde y después de despedirse de las Autoridades y gente del lugar, agradeciendo las atenciones y cooperación brindada, se trasladó la brigada a Monterrey, previa autorización de la sede Regional.

5.3.- Actividades realizadas por la Brigada No.3 (TERAN).

Semana del 12 al 18 de Julio de 1962.

Se comenzaron los trabajos haciendo un recorrido de reconocimiento por la cabecera del Municipio de Gral. Terán.

Se inició y terminó la recopilación e investigación de datos acerca de la historia, economía, condiciones sanitarias, estadísticas etc., de la comunidad, pues se encontró que estos datos no eran del dominio de una sola persona, existiendo dispersos en la población e incluso algunas no los tenían anotados ni escritos, sino en la memoria.

Fue instalado el primer Pluviómetro. Colocándose en el edificio ocupado por la Presidencia, dándose las instrucciones relativas para su manejo y vaciado de datos al machote o forma correspondiente (Forma FISSU No. 14) y quedando bajo la responsabilidad de la Presidencia.

Observaciones. Fue necesario iniciar las actividades del Servicio Social de esta brigada, con la recopilación e investigación de datos a causa del aparente poco conocimiento que se tiene sobre los problemas de la comunidad. Dándose toda clase de facilidades y cooperación, por parte de la Presidencia Municipal y pobladores, para llevar al cabo estos trabajos.

Semana del 19 al 25 de Julio de 1962.

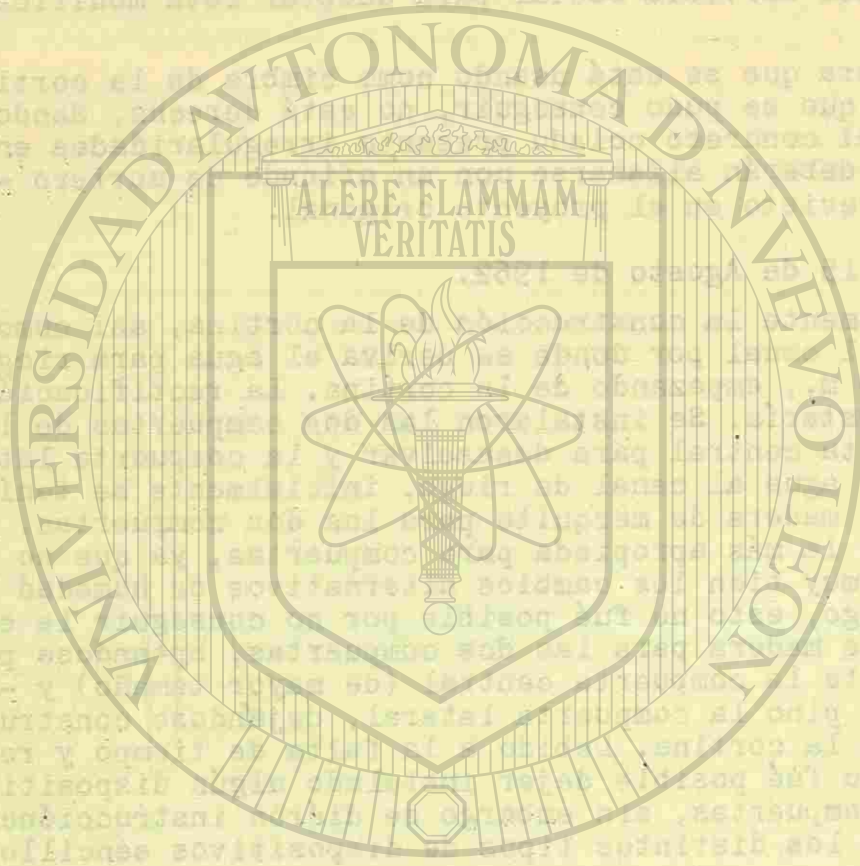
Los trabajos de esta semana se iniciaron con visitas a las Rancherías Guadalupe de la Joya y El Balastre, con el objeto de conocer las condiciones ambientales y así poder desarrollar un plan de acción por cuenta de la brigada para mejorarlas, ya que el Gobierno Municipal no ha requerido, hasta ese momento, un trabajo, proyecto o presupuesto específico, en el cual pueda laborar la presente brigada.

Se tomaron muestras del agua que utilizan para consumo doméstico los habitantes de Guadalupe la Joya y el Balastre, obtenida de las represas respectivas, donde almacenan agua para riego; estas muestras fueron remitidas al Dpto. de Ingeniería Sanitaria de la Facultad de Ingeniería Civil, U. N. L., para su análisis.

Quedaron instalados dos Pluviómetros más en el Mpio. de Gral. Terán, a cargo de las siguientes personas:

- Pluviómetro No.2 Sr. Francisco Gómez.
- Guadalupe La Joya.
- Mpio. Gral. Terán, N. L.

UNIVERSIDAD DE NUEVO LEÓN
BIBLIOTECA UNIVERSITARIA
"ALFONSO RÍELES"
1962. 1625 MONTERREY, MEXICO



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
DIRECCIÓN GENERAL

Pluviómetro No.3 Sr. Cirilo Flores.
El Balastre.
Mpio. Gral. Terán, N. L.

Se inició y terminó la construcción de un filtro rústico de arena, usando un bote alcoholero, grava y arena del lugar, a fin de probarlo, después de probarlo, en las Rancherías visitadas ya que se observó en esos lugares que los habitantes consumen cruda el agua de las represas. Siendo ésta agua turbia y sucia a simple vista, lo cual indica con toda seguridad que está contaminada. Sin embargo, el filtro construido no dió resultados satisfactorios, en parte por el poco espesor de la capa de arena y en parte por la mala calidad de la misma pues no es del tipo cuarsosa o silicosa, y es muy difícil encontrar arena de esas características por la región, dejándose pendiente por el momento este trabajo.

A fin de semana fué encargado por el Gobierno Mpal., el primer-trabajo, consistiendo éste, en el presupuesto de pavimentación para un tramo de la calle Hidalgo de Gral. Terán, entre las de Allen de y Altamirano, terminándose y entregándose el presupuesto pedido.

Semana del 26 de Julio al 1º de Agosto de 1962.

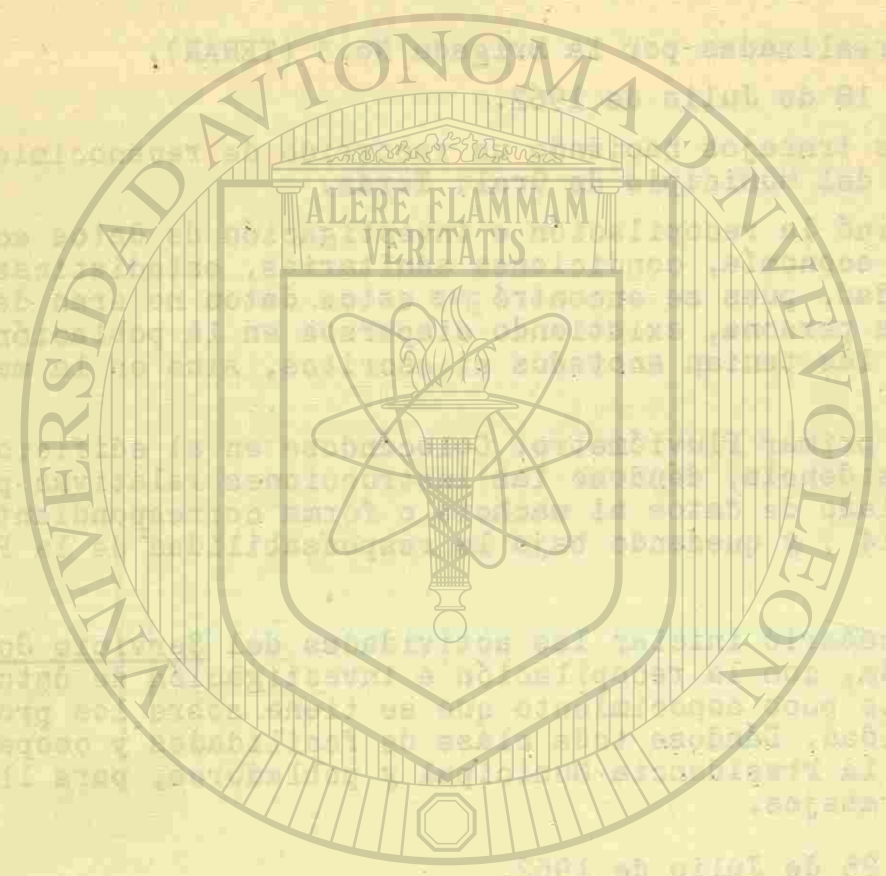
Primeramente fué encomendado por la Presidencia Municipal, el proyecto y presupuesto de una calle por donde se desvía el tránsito pesado que atraviesa la población de Gral. Terán, comprendiendo las calles de: Leandro Valle hasta Hidalgo, Hidalgo hasta Ocampo, Ocampo hasta Reforma y finalmente Reforma hasta Cuauhtémoc, con un desarrollo total de 2,500 metros aproximadamente. Posteriormente este trabajo tuvo que dejarse pendiente a petición de la Presidencia, a fin de iniciar el deslinde de unos terrenos de los Srs. Manuel Reséndez y Eusebio Cardona, fijándoles los límites correspondientes a cada terreno, de acuerdo con las escrituras.

En esta semana se colocó el 4º Pluviómetro, en Gómez Palacio, Mpio. de Gral. Terán, quedando a cargo de la siguiente persona:

Pluviómetro No. 4 Prof. Cesáreo Elizondo R.
Gómez Palacio, Mpio. de Gral. Terán.

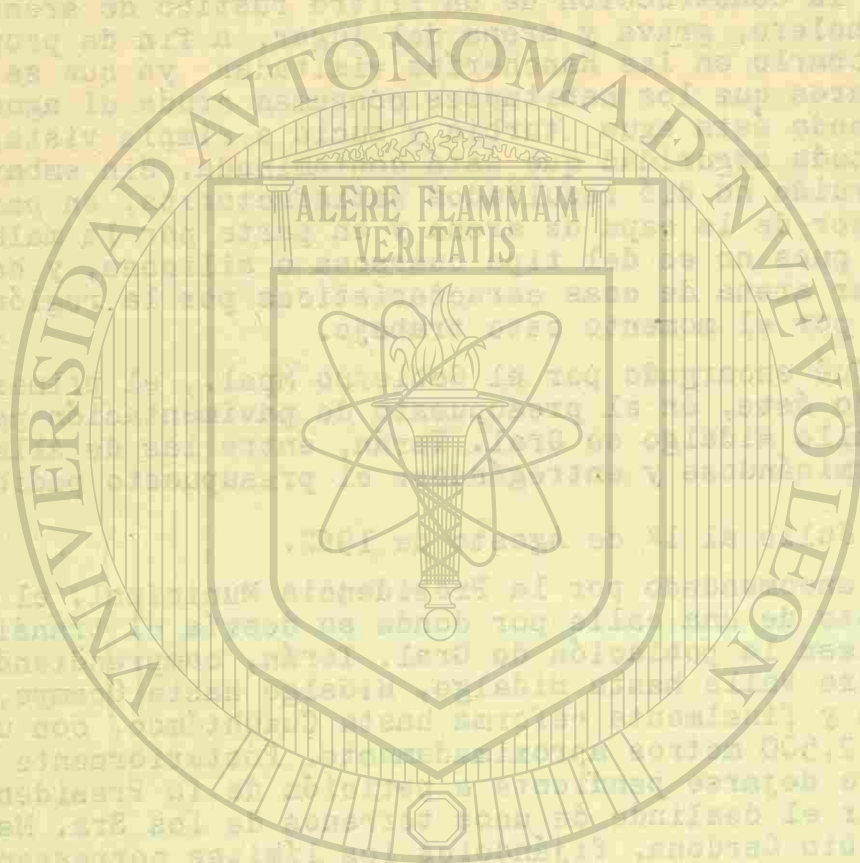
Así mismo, se tomó una muestra de un arroyo del lugar, donde se abastece el poblado de Gómez Palacio, remitiéndose la muestra al Laboratorio de Ingeniería Sanitaria de la Facultad de Ingeniería Civil.

Observaciones. Aún cuando el deslinde de los terrenos citados anteriormente, es un trabajo particular, se estima conveniente hacerlo, pues el pleito de los dueños por los terrenos es un problema que desea solucionar la Presidencia cuánto antes. Además, el aprovechamiento de la brigada para éste trabajo fué sugerido por el Ing. -- Pedro Villanueva de la Sría. de Comunicación y Transporte del Gobierno del Estado en oficio enviado a la Presidencia Municipal; no obstante, se cobrará este servicio por ser un trabajo particular y no de beneficio colectivo.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS SOCIALES

Semana del 2 al 8 de Agosto de 1962.

Se terminó el trabajo de campo del deslinde iniciado la semana anterior, procediéndose posteriormente al cálculo analítico y dibujo de los terrenos levantados, no alcanzándose a terminar en esta semana el trabajo.

Ha sido encargado un nuevo trabajo por la Presidencia. Consiste en el proyecto, cálculo y supervisión de las obras de La Casa del Campesino; el proyecto de La Casa del Campesino, prácticamente fué entregado ya hecho por el Sr. Presidente y aún cuando no estaba -- del todo bien distribuido, aceptó solo pequeños cambios sugeridos por esta brigada para mejorar el proyecto. Se iniciaron los cálculos estructurales de la obra y por el momento se dibujó un croquis de excavación para iniciar cuanto antes la obra. Se hizo el trazado de las cepas en el terreno.

Observaciones. La presente brigada se encuentra momentaneamente abrumada de trabajos, requiriendo el auxilio de más personal como así lo hicieron saber al Jefe Regional, dándose las instrucciones necesarias para enviar tan pronto se pueda más personal que auxilie a esta brigada. Así mismo, se pidió equipo necesario para realizar los trabajos encomendados, enviándose. Hasta el momento a quedado pendiente la nivelación y presupuesto de la calle por donde se desvía el tránsito pesado que atraviesa la población.

Semana del 9 al 15 de Agosto de 1962.

Se terminó totalmente el trabajo de deslinde de terrenos dibujándose los planos correspondientes y haciéndose varias copias en papel calca (4) por haberlo solicitado así La Presidencia, se entregaron estos planos a los interesados y a las Autoridades Municipales, como el trabajo realizado tenía carácter particular, se percibió dinero por el servicio prestado (\$350.00) TRECIENTOS CINCUENTA PESOS 00/100., que se remitiéron a la Facultad de Ingeniería. Se terminaron también durante esta semana todos los cálculos y planos de La Casa del Campesino.

Se inició y terminó la nivelación y presupuesto del camino usado para desviar el tránsito pesado que transita por la población, dibujándose en un plano el perfil y la rasante.

Se reforzó la brigada, a fin de que pudiera concluir los trabajos pendientes, con una persona más.

Como se terminaron todos los trabajos pendientes el día 15 de Agosto justamente, se dió la autorización a la brigada para que se regresara ese mismo día a Monterrey concluyendo de ésta manera sus prácticas del Servicio Social.

5.4.- Actividades realizadas por la Brigada No.4 (ALLENDE).

Semana del 12 al 18 de Julio de 1962.

La primera actividad desarrollada por esta brigada fué el estudio para el tratamiento de las Aguas Negras de Allende, N. L. ---

Actualmente, estas aguas son vertidas directamente a un arroyo de escurrimiento igual o un poco mayor al volumen vertido, ocasionando por tanto una polución intensa de sus aguas, además de molestias-- sanitarias a la población.

De los estudios hechos se derivaron dos proyectos para solucionar el problema sanitario antes dicho. El primero consistió en el tratamiento de las aguas negras por medio de filtros intermitentes (dos unidades) con capacidad total para 10 l.p.s. (El gasto máximo actual del emisor es 8 l.p.s.) El segundo proyecto presentado sugería el tratamiento por el sistema de lagunas de oxidación con las mismas características anteriores y para un día de retención. Las soluciones presentadas anteriormente no dan un tratamiento completo al agua negra; sin embargo, se justifica porque se quiere aprovechar estas aguas parcialmente para el riego de huertas.

Se instalaron tres Pluviómetros en la población quedando distribuidos en los siguientes domicilios, a cargo de los moradores:

- Pluviómetro No. 1 Sr. Octavio Villalón
Zaragoza # 103
Allende, N. L.
- Pluviómetro No. 2 Sr. Benjamín Salazar
Alvarez # 405 Nte.
Allende, N. L.
- Pluviómetro No. 3 Sr. Santiago Salazar
Gral. Treviño #203 Sur
Allende, N. L.

Observaciones. Se han dado amplias facilidades y cooperación, por parte de la Presidencia Municipal, para la buena marcha de los trabajos, mostrándose interés en la labor que está desarrollando el Servicio Social.

Semana del 19 al 25 de Julio de 1962.

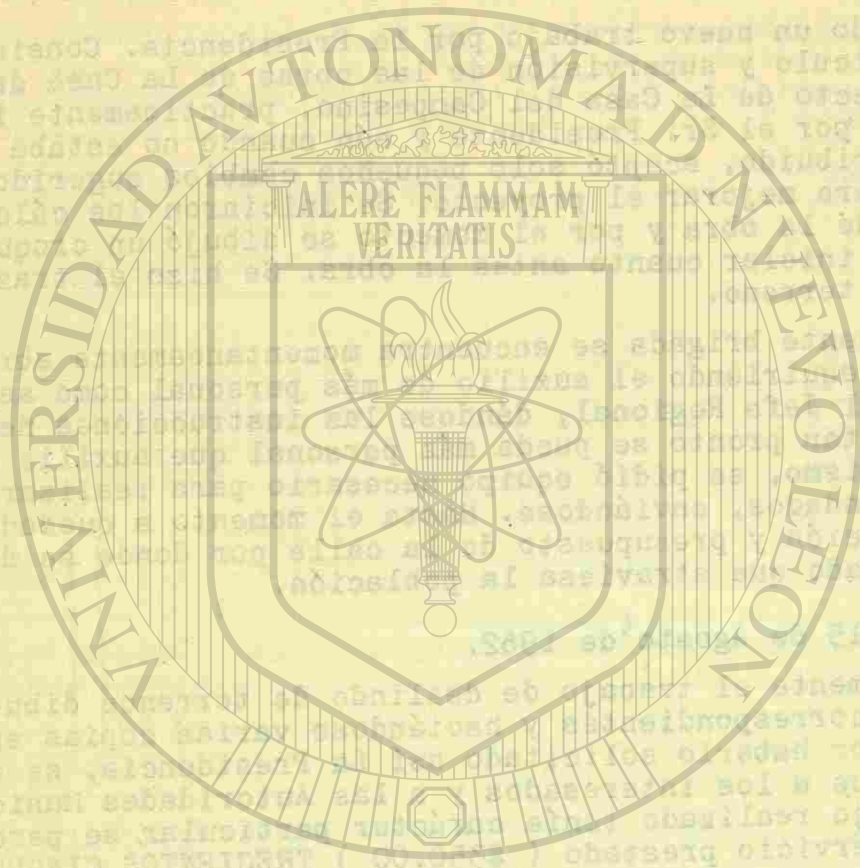
Fue presentado a la Presidencia Municipal un tercer proyecto para el tratamiento de las aguas negras en la ciudad, consistente en una fosa Imhoff.

Se inició la configuración de un terreno donde se quiere construir el campo deportivo de Beisbol de Allende, N. L. a fin de posteriormente proyectar, calcular y presupuestar la obra.

Semana del 26 de Julio al 1º de Agosto de 1962.

Se terminó la configuración del terreno municipal donde se proyectará un parque de beisbol para Allende, N. L. Posteriormente se procedió a vaciar los datos de campo a un plano, a fin de situar el parque de beisbol y calcular el movimiento de tierras más económico.

Observaciones. Debido a que el terreno municipal donde se proyectará el parque de beisbol, está localizado sobre las lomas al oriente de la población, limitando con el parte-aguas de la misma, ha resultado muy laborioso el levantamiento del terreno (hecho con teo-



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

dolito y cinta), así mismo el trabajo de gabinete de dibujo y cálculo de volúmenes en corte y terraplen, no terminándose incluso en la presente semana de actividades.

Semana del 2 al 8 de Agosto de 1962.

Fué terminado en ésta semana el plano de situación y proyecto -- del parque de beisbol, sobre el terreno levantado la semana anterior, continuándose el cálculo del volumen de tierras en corte y en terraplen.

Observaciones. Durante esta semana el avance de la brigada en los trabajos fué en apariencia escaso, debido principalmente al laborioso cálculo del volumen de tierras, sobre todo considerando que al iniciar los cálculos no se contaba con un planímetro usándose otros métodos más lentos para estimar áreas. Además se tuvo que volver al campo y tomar algunos datos más, pues al dibujar el parque de beisbol completo en el terreno levantado, algunos puntos quedaron fuera de lo configurado.

Semana del 9 al 15 de Agosto de 1962.

Se terminó totalmente el cálculo de volúmenes en corte y terraplen del parque de beisbol para la población de Allende, N. L. y el proyecto definitivo del parque con sus graderías.

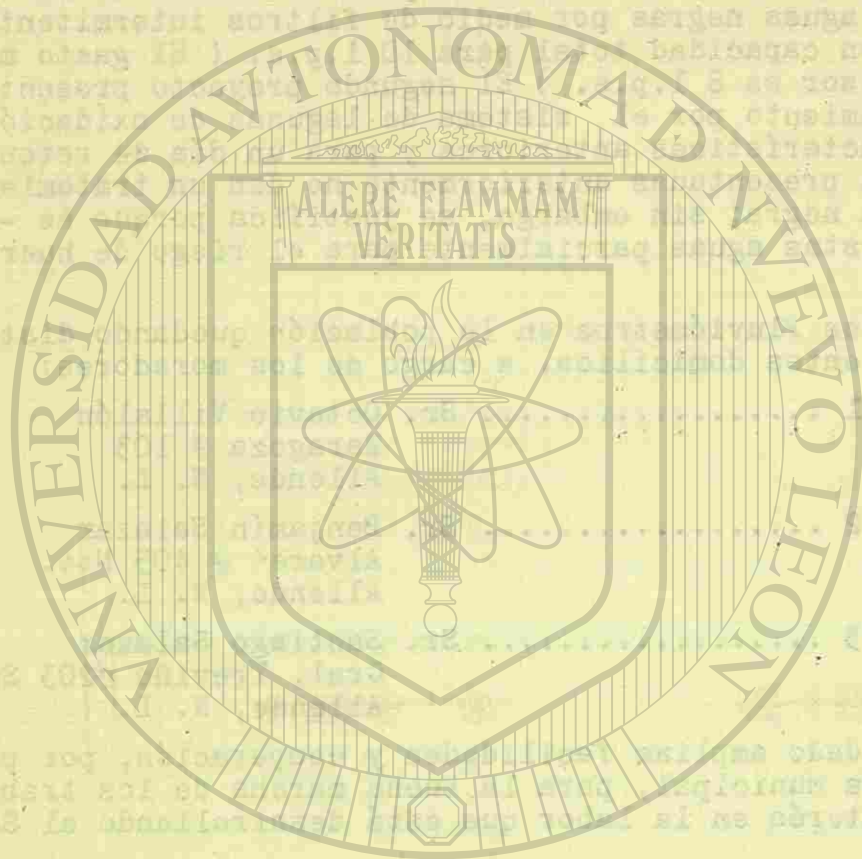
Se inició la configuración de otros terrenos donde también se piensa construir un parque de beisbol, en el poblado cercano de Buenavista, Mpio. de Allende, N. L. Así mismo, se terminó esta configuración dibujándose el plano correspondiente con el proyecto del parque en él y estimando el volumen de tierra en corte y terraplen. Todos estos trabajos fueron entregados a la Presidencia Municipal. Se auxilió a la Presidencia en la supervisión de los trabajos que actualmente se hacen para instalar la red de alcantarillado, trazándose y rectificándose algunas líneas de la ampliación de la red.

Habiendo terminado todos los trabajos pendientes y autorizado su regreso, por la sede de las brigadas, se trasladó la brigada a la ciudad de Monterrey, después de haberse despedido de las autoridades del lugar y agradeciendo las atenciones que brindaron para con la brigada, quedando en la mejor disposición de ayudarlos en una próxima ocasión.

5.5.- Actividades realizadas por la Brigada No. 5 (LINARES) [®]

Semana del 12 al 18 de Julio de 1962.

Inició su labor esta brigada, con el deslinde de un terreno municipal en el Mpio. de Linares, que se cree invadido; desafortunadamente no se terminó el trabajo encomendado a causa de que los invasores no permitieron el paso de la brigada al terreno citado dejándose pendiente. A continuación encomendó la Presidencia Municipal el proyecto de una alameda para el Mpio. de Linares, ello requirió el levantamiento del terreno, pues se carecía del plano, para de esta manera proyectar los pasillos y jardines necesitados, presentándose un primer Ante-Proyecto.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

DIRECCIÓN GENERAL

Como siguiente trabajo ha solicitado la Presidencia el proyecto de ampliación del piso segundo del ala norte de la secundaria "Mariano Escobedo" de Linares, N. L., de igual manera el proyecto de los talleres en patios de la misma escuela. Iniciándose los estudios preliminares con el levantamiento del terreno y del primer piso, ya construido, del ala norte.

Observaciones. Se han dado amplias facilidades y cooperación, por parte de la Presidencia Municipal, para la buena marcha de los trabajos, mostrándose interés en la labor desarrollada por el Servicio Social.

Semana del 19 al 25 de Julio de 1962.

Se continuaron los trabajos del proyecto de ampliación a un segundo piso y talleres de la Escuela Secundaria Mariano Escobedo, terminándose y presentándose dos ante-proyectos de los talleres, cubiertos con estructura de cascarón cilíndrico, así mismo, se presentó el proyecto de ampliación al segundo piso del ala norte, adoptándose en el Proyecto el mismo tipo de Arquitectura del primer piso ya construido para no perder la continuidad de la forma del Edificio.

Se terminó y presentó un segundo Ante-Proyecto de la Alameda de la ciudad de Linares, N. L.

Semana del 26 de Julio al 1º de Agosto de 1962.

Como los ante-proyectos presentados la semana pasada fueron aprobados y modificados por las personas que los pidieron, y como se dibujaron éstos en papel cartoncillo blanco, se procedió a darles mejor presentación pasándolos a papel calca para así poder sacar también las copias necesarias.

Durante esta semana se inició el estudio del agua potable en el municipio de Linares, que incluyó visitas de estudio a la Planta de Tratamiento, Fuente de Abastecimiento y Red de Distribución. Recabándose los datos iniciales con el Gerente de la Junta de Mejoras Materiales de ese Municipio. Para completar el estudio se tomaron muestras del agua que utilizan en Linares. La primera muestra se tomó en la Fuente de Abastecimiento de la Planta de Tratamiento que es la Presa de Santo Domingo. La segunda muestra fue de esta misma agua de la Presa, pero inmediatamente en la entrada a la Planta, y la tercera y última muestra fue tomada en el tanque de agua filtrada de la Planta de Tratamiento de donde se envía al poblado. Todas estas muestras se remitieron al Laboratorio de Ingeniería Sanitaria para su análisis.

Semana del 2 al 8 de Agosto de 1962.

Se continuaron los estudios del Sistema de Agua Potable del Municipio de Linares, recabándose todos los datos y levantándose o copiándose los planos de la red de agua y de la planta de tratamiento visitándose además otras posibles fuentes de abastecimiento como lo fue, la visita a un pozo que proporciona un caudal de agua más grande que el proporcionado por la planta. Se pidió a esta bri

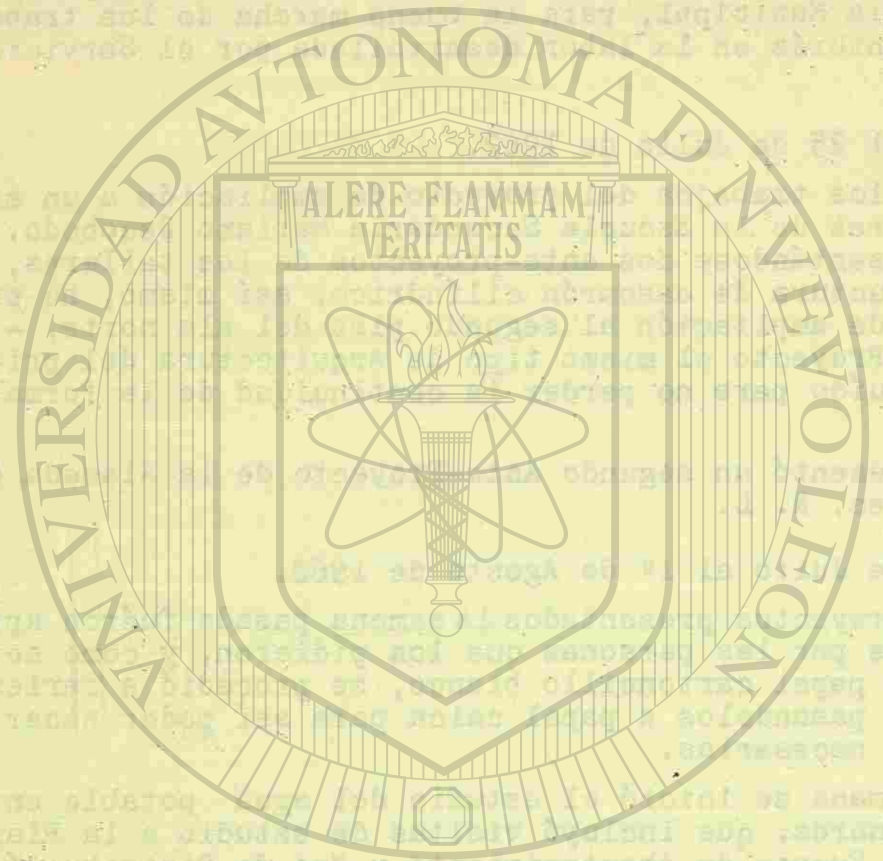
UNIVERSIDAD DE NUEVO LEÓN
BIBLIOTECA UNIVERSITARIA
"ALFONSO GALLO"
CALLE 1625 MONTERREY, N.M.L.

gada orientación acerca del equipo más indispensable que requiere el laboratorio de la Planta de Tratamiento, pues se carece de él, contando únicamente con un Comparador Colorimétrico de pH y Cloro. La brigada indicó que se hiciera esta petición al Departamento de Ingeniería Sanitaria de la Facultad de Ingeniería, U.N.L. pues ahí se cuenta con un laboratorio de análisis de agua muy completo, y pueden dar mejor orientación acerca del equipo necesitado. Esta petición fué hecha por el Sr. Gonzálo Guzmán, Gerente de la Junta de Mejoras Materiales de aquella ciudad.

Observaciones. En esta semana se terminarán todos los trabajos encomendados por la Presidencia y el estudio del Sistema de Abastecimiento de Agua, no habiendo por el momento algún otro trabajo que pueda desarrollarse en el poco tiempo que resta para dar término a estas prácticas del Servicio Social en esta ciudad. Por lo tanto es probable que la brigada se utilice en auxiliar a otras brigadas en los últimos días de las prácticas.

Semana del 9 al 15 de Agosto de 1962.

Fuieron presentados a la Presidencia todos los trabajos con sus respectivos planos, terminados la semana anterior, poniendose la brigada nuevamente a disposición de la Presidencia para algún nuevo trabajo y explicando el escaso tiempo disponible para dar término a sus prácticas del Servicio Social. Como no fué concedida ninguna nueva labor a la brigada, se estimó ocuparla en auxiliar a la brigada No. 2 (Hualahuises), levantando y configurando el terreno que ocupa el pequeño embalse a donde se envían las aguas derivadas por la represa del Arroyo El Tigre (donde actualmente se está construyendo una nueva represa, por la brigada No. 2) con objeto de determinar su capacidad por si en algún futuro se piensa trabajar por esa región. Además, se levantó el perfil del canal derivador desde la represa hasta el embalse (con una longitud aproximada de 2 1/2 Kms.) dibujándose los planos correspondientes. Con estos trabajos se diéron por terminadas las prácticas del Servicio Social de la presente brigada, regresando a Monterrey, previa autorización de la sede de brigadas el día 16 de Agosto de 1962, por la tarde.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

I.- CALIFICACION.

La calificación final del Personal que prestó sus Prácticas del -- Servicio Social, se hizo considerando el grado de Responsabilidad -- en las comisiones encomendadas; Eficiencia y cumplimiento en el -- servicio; Relaciones con las autoridades Municipales y Civiles; -- Presentación oportuna de los informes solicitados y el grado Disci -- plinario y Comportamiento ante los habitantes de los lugares traba -- jados.

La calificación quedo a criterio del Coordinador Provisional -- del Servicio Social, del Jefe Regional y de los Profesionistas que intervinieron en las distintas supervisiones practicadas.

Puntuación del personal que prestó sus prácticas del
Servicio Social
Julio y Agosto de 1962

Nombre.	Cate go - ría.	Respon sabili dad.	Eficien cia en el Ser vicio.	Rela- cio-- nes - con - las - Autori- dades	Infor mación y Pre senta ción- de In formes	Discipli na y Com porta- miento.	Califica ción fi- nal.
Rolando Dávila Acuña	PIC	R 14	MB 17	MB 17	Ex 20	MB 17	85
Gerardo Lamas Anzures	PIC	R 14	MB 17	MB 17	Ex 20	R 14	82
Director Guerrero Barrera	PIC	R 14	MB 17	MB 17	R 14	MB 17	79
Jesús García Garza	AL5 ^a	Ex 20	Ex 20	MB 17	MB 17	Ex 20	94
Bermilo Gutierrez. del Bosque	PIC	MB 17	R 14	MB 17	R 14	Ex 20	82
David Fernández Camargo	PIC	MB 17	R 14	MB 17	R 14	Ex 20	82
Lugo García Paz	PIC	Ex 20	MB 17	R 14	MB 17	Ex 20	88
Huberto Garza Ramírez	AL5 ^a	MB 17	MB 17	Ex 20	MB 17	Ex 20	91
Francisco Vázquez Flores	AL5 ^a	Ex 20	Ex 20	MB 17	MB 17	Ex 20	94
Tomero Ruiz Rodríguez	PIC	MB 17	MB 17	R 14	MB 17	Ex 20	85
Director Ballesteros Lozano	AL5 ^a	MB 17	Ex 20	Ex 20	MB 17	Ex 20	94
Director Margain Ancira	AL5 ^a	MB 17	Ex 20	Ex 20	MB 17	Ex 20	94
Fortunato Martínez Farias	AL5 ^a	MB 17	MB 17	Ex 20	MB 17	Ex 20	91
Rodolfo Partida Longoria	AL5 ^a	R 14	Ex 20	MB 17	MB 17	MB 17	85
Bené Mendoza Acevedo	AL5 ^a	MB 17	Ex 20	MB 17	Ex 20	MB 17	91

Módulo de Calificación.

Apreciación	Clave	Valor
Malo	M	0
Regular	R	14
Muy Bien	MB	17
Excelente	Ex	20

EL JEFE REGIONAL SUR-ESTE DEL
SERVICIO SOCIAL

ING. EFRAIN LOPEZ DE RIVERA.

EL COORDINADOR PROVISIONAL DEL
SERVICIO SOCIAL

ING. HORACIO GONZALEZ SANTOS.

VII.- CERTIFICADOS Y COMPROBANTES DE LAS PRACTICAS DEL SERVICIO SOCIAL UNIVERSITARIO.


Con el objeto de estimular al personal que intervino en las Prácticas del Servicio Social, se extendieron CERTIFICADOS DE ASISTENCIA por haber participado en el PRIMER CURSO DE ADIESTRAMIENTO PARA LAS PRACTICAS DEL SERVICIO SOCIAL DEL INGENIERO CIVIL, llevado a efecto del 4 al 10 de julio de --- 1962 extendido por el Departamento Coordinador del Servicio Social y la Dirección de la Facultad de Ingeniería Civil.

Además la Dirección de la Facultad extendió comprobantes de cumplimiento de las PRACTICAS DEL SERVICIO SOCIAL por los meses de julio y agosto del año en curso.

Monterrey, N. L. 31 de Agosto de 1962.

Formuló:

El Departamento Coordinador del
Servicio Social


ING. HORACIO GONZALEZ SANTOS.

APROBADO:

ALERE FLAMMAM VERITATIS
EL DIRECTOR DE LA FACULTAD DE
INGENIERIA CIVIL


ING. ERNESTO ROMERO JASSO.

jp.



U A N

SIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO

CCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA