

PREPARATORIA TRES
(NOCTURNA PARA TRABAJADORES)

PRIMER INFORME

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
CONTINUÉMOS UNIDOS
HACIA LA
EXCELENCIA ACADÉMICA

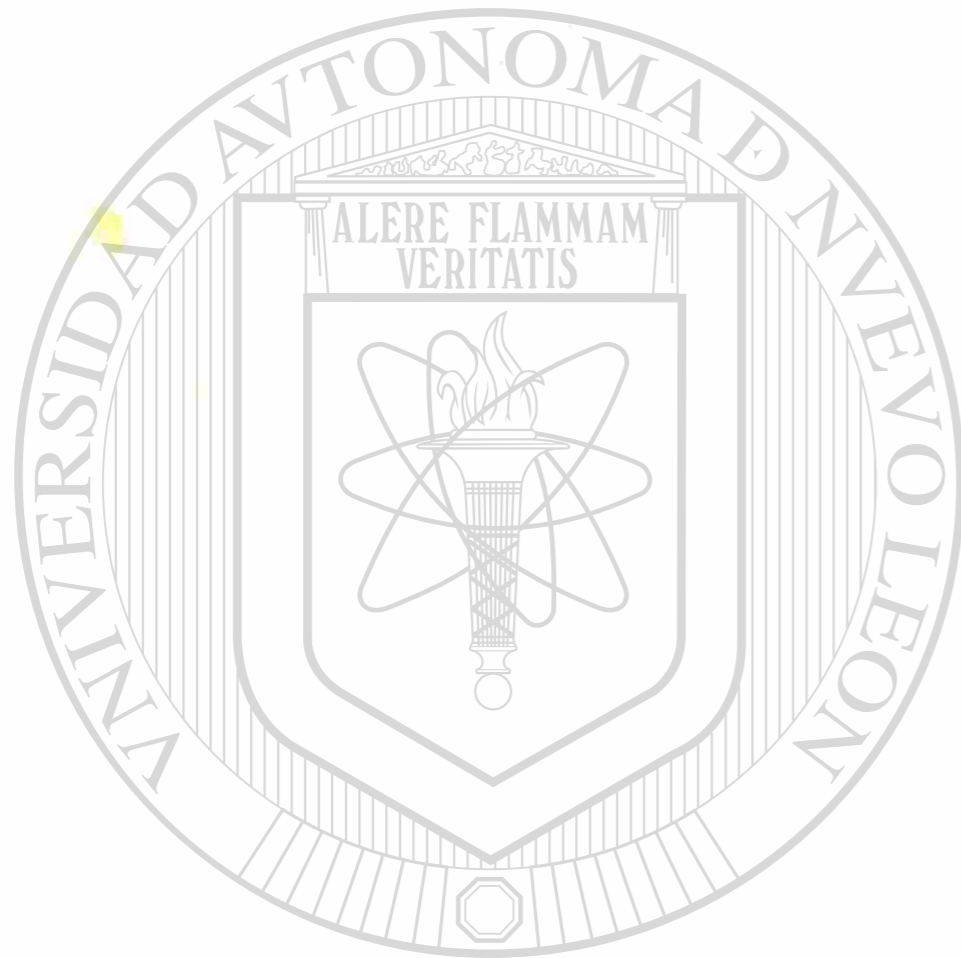
LE7
. 124
. A792
U57
1994

Monterrey, N. L., Junio de 1994





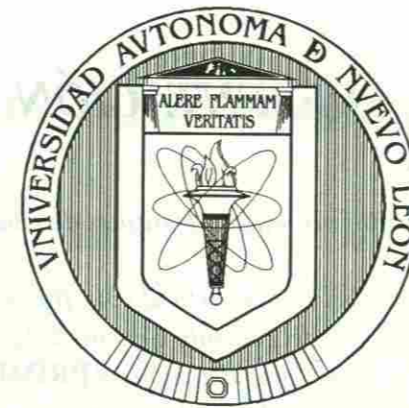
1020081619



U A

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
Escuela Preparatoria Tres



Lic. Manuel Silos Martínez
Rector

C.P. Martha E. Arizpe Tijerina
Directora



6666

8888

LE7
124
A792
U57
1994

PRESENTACIÓN

Respetables maestros y estimados alumnos integrantes de esta Honorable Junta Directiva.

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 30, fracción VII de la Ley Orgánica, y en el Artículo 4, Fracción VIII del Capítulo 5º del Estatuto General de la Universidad Autónoma de Nuevo León, me permito presentar a su estimable consideración, el **PRIMER INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES** realizadas durante mi gestión administrativa, en el período 93-94. Previamente deseo expresar a todos ustedes mi más cumplido agradecimiento, porque los trabajos realizados y los resultados obtenidos no hubieran sido posibles sin su entusiasta y decidida participación.

Hace un año, en junio de 1993, iniciamos juntos una tarea basada principalmente en el Plan de Trabajo presentado a ustedes durante el periodo de campaña y, desde entonces, el principio que ha guiado nuestras acciones ha sido el de considerar prioritario practicar la política del trabajo en todos los órdenes.

El inicio de esta gestión administrativa coincidió en tiempo con los cambios propuestos en la Reforma Académica del nivel medio-superior emprendida por nuestras autoridades universitarias, la cual modificó sustancialmente la currícula del bachillerato. Producto de esta reforma, se aprecia un nuevo enfoque en la metodología del trabajo docente, el cual permitirá obtener un nivel de aprendizaje que responda a los requerimientos básicos de la ciencia y la tecnología, así como a la problemática social del presente.

Durante dos semestres hemos avanzado en el logro de propósitos claramente definidos. El proyecto de Reforma Académica funciona bajo los mejores augurios y puede hablarse con certeza de una nueva época en esta preparatoria, en la que maestros y alumnos, trabajadores y directivos, unidos todos, respondemos al compromiso que nuestra universidad tiene en la sociedad del estado y del país.

Se cumple hoy una etapa y se valoran las metas alcanzadas en un análisis retrospectivo. Esta valoración será punto de apoyo y de partida en el horizonte cultural y de trabajo que habremos de continuar con renovado interés y entusiasmo.

Reitero mi sincero agradecimiento a todos ustedes, por su esfuerzo y su talento que nos han llevado por el buen camino, conjugando modernización y organización en el trabajo diario. Estoy consciente que nos falta mucho por lograr, pero la tarea es de todos: continuemos unidos hacia la excelencia académica, por el bien de la comunidad universitaria y de la sociedad.

Atentamente

"ALERE FLAMMAM VERITATIS"
Monterrey, N.L., 14 de junio de 1994

C.P. MARTHA E. ARIZPE TIJERINA
Directora



FONDO UNIVER I : RIO

35933

SECRETARÍA ACADÉMICA

En el área correspondiente a esta Secretaría, consideramos afortunado iniciar esta gestión administrativa coincidiendo con la implementación de la Reforma Académica al Plan de Estudios del nivel medio superior, en las escuelas preparatorias de la Universidad Autónoma de Nuevo León.

Esta reforma trajo consigo la necesidad de actualizar al personal docente en la aplicación de prácticas de trabajo y metodología, acordes con los contenidos de los nuevos programas.

El personal docente de esta escuela, altamente calificado, participó con buen éxito en los **Cursos de Inducción y Disciplinarios**, organizados por la Rectoría de nuestra Máxima Casa de Estudios a través de la Secretaría Académica, lo que permitió que en el semestre de agosto '93 a enero '94, pudiéramos dar principio, con los mejores augurios, al trabajo académico, iniciando con muy buenas bases la primera generación de alumnos pertenecientes al plan modular.

Durante los dos semestres que comprende este primer período administrativo, hemos preparado los calendarios de actividades académicas, ajustando tiempos a las necesidades del contexto universitario, establecidas por las autoridades correspondientes.

Esta preparatoria participó con personal docente, técnico y administrativo, en la elaboración e impresión de programas y textos, los cuales fueron distribuidos oportunamente entre maestros y alumnos.

Así mismo, en las juntas de maestros previas al inicio de actividades académicas de cada semestre, se entregaron el folleto de "**Lineamientos de Trabajo**", con la finalidad de que cada uno de los docentes conozca con la debida anticipación, los tiempos y las actividades programadas; así como los nombramientos a los Coordinadores de Área, Jefes de Academia y Asesores de Grupo.

La Secretaría Académica tuvo especial cuidado en que se realizaran el 24 de agosto de 1993 y el 4 de febrero de 1994, las juntas de academia correspondientes. Esta actividad es de suma importancia para llevar a buen término el trabajo académico, ya que en estas reuniones se diseñan estrategias de acción docente, se dosifican contenidos y se acuerda la realización de instrumentos de evaluación así como los criterios a los que habrá de sujetarse dicho proceso. En estas juntas se considera el trabajo académico desde un punto de vista crítico y plural y se confrontan los diversos problemas del aula para propiciar el intercambio de ideas y reflexiones y aprovechar las experiencias que permitan adecuar el trabajo en clase y continuar en la búsqueda de resultados cada vez mejores.

Preocupados por los aspirantes a ingresar a esta escuela, nuestros maestros se dieron a la tarea de elaborar materiales especiales de apoyo para los cursos propedéuticos, que impartimos en forma totalmente gratuita, previos al examen de selección. Este apoyo brindado a nuestros aspirantes, obedece a que se trata de personas que, en la gran mayoría de los casos,

LE7
124
A792
U57
1994

PRESENTACIÓN

Respetables maestros y estimados alumnos integrantes de esta Honorable Junta Directiva.

En cumplimiento con lo establecido en el artículo 30, fracción VII de la Ley Orgánica, y en el Artículo 4, Fracción VIII del Capítulo 5º del Estatuto General de la Universidad Autónoma de Nuevo León, me permito presentar a su estimable consideración, el **PRIMER INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES** realizadas durante mi gestión administrativa, en el período 93-94. Previamente deseo expresar a todos ustedes mi más cumplido agradecimiento, porque los trabajos realizados y los resultados obtenidos no hubieran sido posibles sin su entusiasta y decidida participación.

Hace un año, en junio de 1993, iniciamos juntos una tarea basada principalmente en el Plan de Trabajo presentado a ustedes durante el periodo de campaña y, desde entonces, el principio que ha guiado nuestras acciones ha sido el de considerar prioritario practicar la política del trabajo en todos los órdenes.

El inicio de esta gestión administrativa coincidió en tiempo con los cambios propuestos en la Reforma Académica del nivel medio-superior emprendida por nuestras autoridades universitarias, la cual modificó sustancialmente la currícula del bachillerato. Producto de esta reforma, se aprecia un nuevo enfoque en la metodología del trabajo docente, el cual permitirá obtener un nivel de aprendizaje que responda a los requerimientos básicos de la ciencia y la tecnología, así como a la problemática social del presente.

Durante dos semestres hemos avanzado en el logro de propósitos claramente definidos. El proyecto de Reforma Académica funciona bajo los mejores augurios y puede hablarse con certeza de una nueva época en esta preparatoria, en la que maestros y alumnos, trabajadores y directivos, unidos todos, respondemos al compromiso que nuestra universidad tiene en la sociedad del estado y del país.

Se cumple hoy una etapa y se valoran las metas alcanzadas en un análisis retrospectivo. Esta valoración será punto de apoyo y de partida en el horizonte cultural y de trabajo que habremos de continuar con renovado interés y entusiasmo.

Reitero mi sincero agradecimiento a todos ustedes, por su esfuerzo y su talento que nos han llevado por el buen camino, conjugando modernización y organización en el trabajo diario. Estoy consciente que nos falta mucho por lograr, pero la tarea es de todos: continuemos unidos hacia la excelencia académica, por el bien de la comunidad universitaria y de la sociedad.

Atentamente

"ALERE FLAMMAM VERITATIS"
Monterrey, N.L., 14 de junio de 1994

C.P. MARTHA E. ARIZPE TIJERINA
Directora



FONDO UNIVER I : RIO

35933

SECRETARÍA ACADÉMICA

En el área correspondiente a esta Secretaría, consideramos afortunado iniciar esta gestión administrativa coincidiendo con la implementación de la Reforma Académica al Plan de Estudios del nivel medio superior, en las escuelas preparatorias de la Universidad Autónoma de Nuevo León.

Esta reforma trajo consigo la necesidad de actualizar al personal docente en la aplicación de prácticas de trabajo y metodología, acordes con los contenidos de los nuevos programas.

El personal docente de esta escuela, altamente calificado, participó con buen éxito en los **Cursos de Inducción y Disciplinarios**, organizados por la Rectoría de nuestra Máxima Casa de Estudios a través de la Secretaría Académica, lo que permitió que en el semestre de agosto '93 a enero '94, pudiéramos dar principio, con los mejores augurios, al trabajo académico, iniciando con muy buenas bases la primera generación de alumnos pertenecientes al plan modular.

Durante los dos semestres que comprende este primer período administrativo, hemos preparado los calendarios de actividades académicas, ajustando tiempos a las necesidades del contexto universitario, establecidas por las autoridades correspondientes.

Esta preparatoria participó con personal docente, técnico y administrativo, en la elaboración e impresión de programas y textos, los cuales fueron distribuidos oportunamente entre maestros y alumnos.

Así mismo, en las juntas de maestros previas al inicio de actividades académicas de cada semestre, se entregaron el folleto de "**Lineamientos de Trabajo**", con la finalidad de que cada uno de los docentes conozca con la debida anticipación, los tiempos y las actividades programadas; así como los nombramientos a los Coordinadores de Área, Jefes de Academia y Asesores de Grupo.

La Secretaría Académica tuvo especial cuidado en que se realizaran el 24 de agosto de 1993 y el 4 de febrero de 1994, las juntas de academia correspondientes. Esta actividad es de suma importancia para llevar a buen término el trabajo académico, ya que en estas reuniones se diseñan estrategias de acción docente, se dosifican contenidos y se acuerda la realización de instrumentos de evaluación así como los criterios a los que habrá de sujetarse dicho proceso. En estas juntas se considera el trabajo académico desde un punto de vista crítico y plural y se confrontan los diversos problemas del aula para propiciar el intercambio de ideas y reflexiones y aprovechar las experiencias que permitan adecuar el trabajo en clase y continuar en la búsqueda de resultados cada vez mejores.

Preocupados por los aspirantes a ingresar a esta escuela, nuestros maestros se dieron a la tarea de elaborar materiales especiales de apoyo para los cursos propedéuticos, que impartimos en forma totalmente gratuita, previos al examen de selección. Este apoyo brindado a nuestros aspirantes, obedece a que se trata de personas que, en la gran mayoría de los casos,

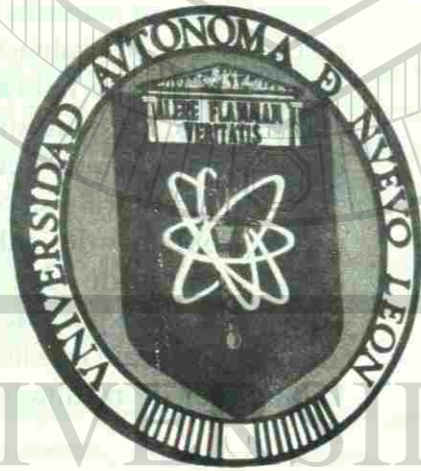
concluyeron sus estudios de secundaria hace tiempo.

Además, la Preparatoria Tres, consciente del compromiso que tiene con nuestros compañeros universitarios, se ha coordinado con el Sindicato de Trabajadores de la Universidad Autónoma de Nuevo León, para ofrecer apoyo y asesoría mediante cursos propedéuticos a los hijos de nuestros compañeros trabajadores universitarios.

En otro orden de ideas, los periodos de exámenes de los últimos dos semestres, se caracterizaron por la aplicación de los mismos en las aulas correspondientes a cada grupo y la asignación de dos maestros aplicadores. Además, colaboramos am-

pliamente con el personal del Centro de Evaluación en la aplicación de los Exámenes Indicativos, tanto de los Cursos del nuevo Plan de Estudios como de los correspondientes al Plan en liquidación. Estos exámenes se aplicaron a primero y tercer semestre, en diciembre del año p. pdo., y se están aplicando a primero, segundo y cuarto semestres en estas fechas.

Aunado a la programación y realización de los cursos sabatinos, en los periodos de exámenes, los alumnos que así lo requerían, recibieron con toda oportunidad asesoría por parte de los maestros que atienden cada una de las áreas académicas, en horarios adecuados a las necesidades del estudiante del plantel.



Durante los dos últimos semestres, la Coordinación Académica ha llevado cuidadoso registro del avance de los estudiantes, anotando con detalle los resultados obtenidos en cada uno de los cursos. A continuación ofrecemos evidencia, en términos de porcentajes, de los alumnos aprobados y no aprobados en cada una de las disciplinas:

PORCENTAJES DE APROBADOS

PERIODO : AGOSTO '93 - ENERO '94
SEMESTRE : PRIMERO

GRUPOS	MATEMÁTICAS	ESPAÑOL	COMPUTACIÓN	QUÍMICA	BIOLÓGICA	C. SOCIALES
1	63.33	93.55	83.87	63.33	76.67	96.67
2	41.18	100	78.38	61.76	77.14	85.29
3	54.05	77.14	81.58	70.59	93.94	94.29
4	51.28	46.15	50	45.71	78.79	90.63
5	44.74	56.76	76.92	48.57	31.58	68.42
6	48.84	78.57	90.24	51.16	81.82	84.09
7	32.35	100	83.33	61.11	100	100
8	59.09	65.71	80	43.24	75.68	94.44
9	59.09	66.67	77.78	29.73	78.38	81.08
10	42.86	73.81	99.53	69.77	79.07	51.16
11						
SUMAS	45.23	75.27	75.20	54.40	77.05	83.56

PORCENTAJES DE APROBADOS

PERIODO : AGOSTO '93 - ENERO '94
SEMESTRE : SEGUNDO

GRUPOS	MATEMÁTICAS II	FÍSICA II	QUÍMICA II	BIOLÓGIA II	INGLÉS II	T. DE RED. E INV. DOC.	FILOSOFÍA I	EST. SOC.ECON. DEL MUNDO
1	58.82	63.16	27.78	94.74	100	72.22	65	84.21
2	65	55	40	73.68	100	100	47.06	90
3	73.68	85	85	72.22	95	84.21	94.44	85
4	60	63.16	75	72.22	100	100	50	87.50
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
SUMAS	64.67	66.67	57.69	78.38	98.53	89.04	64.79	86.67

PORCENTAJES DE APROBADOS

PERIODO : AGOSTO '93 - ENERO '94
SEMESTRE : TERCERO

GRUPOS	MATEMÁTICAS III	FÍSICA III	QUÍMICA III	BIOLÓGIA III	INGLÉS III	TALLER DE LECT. LIT. I	ETIM. LATINAS	FILOSOFÍA II	HISTORIA DE MÉXICO
1	85.71	81.25	100	78.57	100	100	92.86	100	86.67
2	56.52	66.67	95.83	80.95	90.48	100	95.65	100	65.22
3	35	77.14	80	45	78.95	100	89.47	100	73.68
4	21.05	78.95	68.42	78.95	89.47	100	100	100	72.22
5	38.89	61.11	70	42.11	80	100	87.50	100	73.68
6	70	63.16	88.24	88.89	89.47	100	94.74	73.33	94.74
7	76.19	80.95	90	100	90.48	100	95.24	94.44	100
8									
9									
10									
11									
SUMAS	50	71.11	84.44	72.87	87.70	100	91.67	95.97	80.45

PORCENTAJES DE APROBADOS

PERIODO : AGOSTO '93 - ENERO '94
SEMESTRE : CUARTO

GRUPOS	MATEMÁTICAS IV	FÍSICA IV	QUÍMICA IV	BIOLÓGIA IV	INGLÉS IV	TALLER DE LECT. LIT. II	ETIM. GRIEGAS	ÉTICA	EST. SOC.ECON. DE MÉXICO
1	60	85	73.68	100	100	100	88.24	100	
2	100	100	93.75	100	100	100	93.75	100	100
3	42.86	91.67	53.85	93.33	100	100	15.38	73.33	92.86
4	30	75	42.37	100	90.91	100	90	50	89.47
5	56	88.47	88	100	100	100	42.31	69.23	100
6	43.75	68.75	62.50	87.50	93.75	100	37.50	93.75	86.67
7	35.29	52.63	70.59	100	78.94	60	66.67	90	88.89
8	36.36	84.62	45.45	100	54.55	100	69.23	100	100
9	47.37	58.82	68.85	88.24	94.12	100	82.35	100	100
10	35.29	25	73.33	75	80	100	56.25	60	100
11	46.25	75	100	84.62	92.31	100	86.66	50	100
SUMAS	49.21	73.44	71.67	94.18	90.71	94.52	67.89	78.57	94.51

También esta Coordinación diseñó formatos especiales para concentrar los reportes de puntualidad y asistencia, así como los controles de permisos, adelantos, salidas anticipadas, y clases impartidas, lo cual nos permite en términos generales, concentrar estadísticamente los siguientes porcentajes referentes al trabajo docente en el Sistema Escolarizado.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
ALERE FLAMMAM VERITATIS
SEMESTRE AGOSTO-93 - ENERO-94

REPORTE DE ASISTENCIA

DESCRIPCION	PORCENTAJE	PORCENTAJE
ASISTENCIAS	95.04	93.78
INASISTENCIAS	4.96	6.22
S U M A S	100.00	100.00

REPORTE DETALLADO DE INASISTENCIAS

DESCRIPCION	CANTIDAD HRS/CLASE	PORCENTAJE
JUSTIFICADAS	28.24	22.03
CON REPORTE	16.96	10.72
INJUSTIFICADAS	38.19	29.57
P/IMPUNTUALIDAD	11.25	14.20
P/RETIRO	4.76	15.94
P/INASIST.AL GPO.		7.54
S U M A S	100.00	100.00

Por iniciativa de la Coordinación Académica del Sistema Escolarizado, se ha implementado en el área de Español de los cursos modulares, un formato de control de las actividades realizadas por los alumnos, el cual próximamente será extensivo a las demás áreas académicas.

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____
ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____
EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____
TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____
ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____
EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____
TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
PRIMER EXAMEN	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____
ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____
EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____
TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____
ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____
EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____
TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____
ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____
EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____
TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
SEGUNDO EXAMEN	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____
ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____
EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____
TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____
ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____
EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____
TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____	TEMA: _____
ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____	ASIST. _____
EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____	EJERC. _____
TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____	TAREA _____
LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
EXAMENES					
FINALES					

COORDINACIÓN DE APOYO A LA DOCENCIA

Con el propósito de enfrentar eficientemente los retos planteados por la Reforma Académica en el nivel medio-superior, esta administración que me honro en dirigir, creó la Coordinación de Apoyo a la Docencia, cuyo objetivo general es el de proporcionar a la planta docente de esta preparatoria, los instrumentos teórico-didácticos indispensables y necesarios para desempeñar con eficiencia su labor cotidiana en el aula.

Para ello, debe subrayarse, hemos contado en todo momento con el invaluable apoyo del Sr. Rector, Lic. Manuel Silos Martínez, lo que ha permitido que los cursos programados, tanto para el sistema presencial como para el sistema abierto, se estén llevando puntualmente conforme a lo planeado.

A través de esta coordinación hemos implantado el Tercer Programa de Formación Docente y el Primer Programa de Formación para el Sistema Abierto durante el presente semestre, contando con la colaboración y asesoría de reconocidas personalidades en este campo, como lo son los profesores del Centro de Investigaciones y Servicios Educativos y del Sistema Universidad Abierta de la UNAM.

A continuación se precisa en detalle el Primer Programa de Formación Docente para el Sistema Abierto, y el Tercer Programa de Formación Docente para el Sistema Escolarizado. Cabe mencionar que en estos cursos participan maestros que no habían tenido oportunidad en otro tiempo de actualizar su preparación, y se llevan permanentemente durante el presente semestre.

I. PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA EL SISTEMA ABIERTO.

CURSO	FECHA	COORDINACIÓN
I. Introducción a los Sistemas Abiertos.	Del 10 de Febrero al 5 de marzo de 1994. 30 horas.	Margarita Theesz P.
II. Elaboración de Material Didáctico en Sistemas Abiertos.	Del 14 de Abril al 7 de Mayo de 1994. 30 horas.	Gema Jara A.
III. La Asesoría en los Sistemas Abiertos.	Del 19 de Mayo al 4 de Junio de 1994. 30 horas.	Ileana Rojas
IV. La Evaluación en los Sistemas Abiertos	Del 23 de Junio al 9 de Julio de 1994. 30 horas.	Rosa Ma. Sandoval

III. PROGRAMA DE FORMACIÓN DOCENTE

FECHA: ENERO A JUNIO DE 1994
PARTICIPANTES: 24 MAESTROS

CURSOS QUE COMPRENDE EL PROGRAMA

CURSO	FECHA	COORDINACION
I. Curso Introdutorio.	Del 21 de Enero al 12 de Febrero de 1994. 30 horas.	Martha López Romero
II. Seminario de Aspectos Psico-Sociales en la Docencia.	Del 4 al 26 de marzo de 1994. 30 horas.	Teresa M. Obregón Romero
III. Curso - Taller Aspectos Didácticos de la Docencia	Del 15 de Abril al 7 de Mayo de 1994. 30 horas.	Esther Carolina Pérez Juárez
IV. Curso-Taller La Evaluación en la Docencia.	Del 27 de Mayo al 18 de Junio de 1994. 30 horas.	Ignacio Robles Garibay



Durante este primer año de gestión administrativa, se han efectuado diversos Cursos, Talleres y Seminarios en distintas instituciones locales y nacionales a los que, gracias al apoyo de Rectoría, han acudido nuestros docentes en representación de esta institución. En este sentido, debe señalarse que no hemos escatimado esfuerzos para proporcionar facilidades a nuestros maestros, para que fuera de nuestra

institución, actualicen su formación académica y didáctica.

Mencionamos en seguida a aquellos maestros participantes en distintos eventos efectuados en diferentes ciudades del país, que han sido apoyados administrativamente y académicamente por la rectoría de la Universidad y por nuestra dependencia:

<p>QUINTA REUNIÓN NACIONAL DE SISTEMAS ABIERTOS</p> <p>SEDE: Universidad de Monterrey Garza García, N.L.</p> <p>FECHA: 28, 29 y 30 de Abril de 1994.</p> <p>PARTICIPANTES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lic. Francisca Rodríguez Hernández - Profr. Rafael Alanís Benavides Benavides - Profr. Roberto Guerra Rodríguez - Lic. Yolanda Pérez Sánchez - Profr. Homero de la Garza Guajardo - Ing. Roberto Luis Garza Dávila - Profr. José Ma. Guzmán Guadiana - Lic. Hermilo Cisneros Estrada - Ing. Linda Osorio Castillo 	<p>SEMINARIO INTERNACIONAL TECNOLOGÍA EDUCATIVA EN EL CONTEXTO LATINOAMERICANO</p> <p>SEDE: Instituto Latinoamericano de la Tecnología Educativa, México, D.F.</p> <p>FECHA: 14 a 18 de Marzo de 1994.</p> <p>PARTICIPANTES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Q.F.B. Juana Esther Suárez Cantú - Ing. José de Jesús Chevalli Báez - Lic. Hermilo Cisneros Estrada - C.P. Rogelio O. Villarreal Flores 	<p>CURSO SOBRE SISTEMAS ABIERTOS</p> <p>SEDE: Instituto Politécnico Nacional México, D.F.</p> <p>FECHA: 6,7,8 de Octubre de 1993.</p> <p>PARTICIPANTES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lic. Rogelio Llanes Aguilar - Profr. Armando Loera Herrera
---	--	--

Las propuestas y proyectos presentados por nuestros participantes en los cursos mencionados como resultado de su aprendizaje, se enfocaron a la estructuración de diversas unidades didácticas de los contenidos programáticos que aquí se imparten, tanto en el sistema Escolarizado, como en el Abierto.

A continuación se incluye una relación de cursos realizados durante el presente período de gestión administrativa. Cabe aclarar que algunas unidades didácticas de éstos, aún están en proceso de ejecución.

<p>CURSO BÁSICO DE COMPUTACIÓN</p> <p>FECHA: Febrero a Junio de 1994.</p> <p>DURACION: 100 Horas.</p> <p>PARTICIPANTES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 18 maestros y 2 secretarias. <p>COORDINADOR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ing. Luis Lauro González González <p>Nota: Por gestiones realizadas ante la Dirección de FIME, a cargo del Ing. J. Antonio González Treviño, se logró un descuento del 70%, absorbiendo la escuela el porcentaje restante.</p>	<p>CURSO TALLER: EL APRENDIZAJE GRUPAL CON UNA PERSPECTIVA CRÍTICA EN LA DOCENCIA</p> <p>FECHA: 17 al 20 de marzo de 1994.</p> <p>DURACION: 20 Horas.</p> <p>PARTICIPANTES: 34 maestros.</p> <p>COORDINADOR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Profr. Homero F. Villarreal Alanís 	<p>CURSO TALLER DE ACTUALIZACIÓN EN MATEMÁTICAS</p> <p>FECHA: Sábados de septiembre y octubre de 1993.</p> <p>DURACION: 30 Horas.</p> <p>PARTICIPANTES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 15 maestros del Area de Matemáticas. <p>COORDINADOR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ing. Guadalupe Evaristo Cedillo
--	--	---



Al iniciarse el Proyecto de Reforma Académica, la Secretaría Académica de la U.A.N.L. estableció un cuerpo directriz en lo operativo al constituir los Comités Técnicos para cada una de las áreas del conocimiento. En este aspecto, la Preparatoria Tres tiene el honor de haber acreditado como miembro, desde su inicio, a tres distinguidos trabajadores de nuestra planta docente, ellos son:

- Biol. Javier Ruíz Steele, en Biología
- Lic. Aurelio Isaac Carreón, en Artes y Humanidades
- Ing. Ma. del Rosario Espinoza, en Física

La valía del trabajo de estos distinguidos colegas proyecta a nuestra preparatoria (a través de cursos, programas y textos), a toda la comunidad universitaria.

También consideramos particularmente satisfactorio que al interior de la Preparatoria, en este período que se informa, se ha incrementado el número de maestros que han **elaborado trabajos y materiales de apoyo** dentro de sus especialidades, o realizan adecuaciones a **libros de texto en el Sistema Abierto**. Ellos son:

DOCENTE	ÁREA	DOCENTE	ÁREA
Lic. Marcos Ruíz Rodríguez	Lógica	Dra. Gloria A. Sáenz Vázquez	Inglés
Lic. Gerardo Leal Blanco	Cien. Soc.	Profra. Isabel Guadiana García	Inglés
Ing. Juan Antonio Cuellar	Matemáticas	Ing. Norma A. Villarreal Cantú	Química
Ing. Linda Osorio Castillo	Matemáticas	Q.B.P. Juana Esther Suárez Cantú	Química
Lic. Roberta Garza Guerra	Inglés	Ing. Javier Martínez Loza	Química
Profr. Héctor D. Romo Anguiano	Español	Lic. Yolanda Pérez Sánchez	C. Sociales
Biol. Joaquín R. Fernández Solís	Biología	Lic. Aurelio Isaac Carreón	Artes y H.
Ing. Arturo González Cantú	Química	Lic. Jaime C. Triana Contreras	Etimologías

La realización de estos trabajos, sin retribución específica, producto de los conocimientos y experiencia que se tiene en el área, privilegian a la institución y son testimonio de la vocación de trabajo y sentido de responsabilidad profesional de estos maestros.

Actualmente participan en el programa de **Fortalecimiento Docente Académico**, los siguientes maestros de tiempo completo.

- Biol. Javier Ruíz Steele
- Lic. Jaime César Triana Contreras
- Ing. Leonel Castillo Borjas
- Ing. Juana Esther Suárez Cantú
- Lic. Hermilo Cisneros Estrada
- Ing. Roberto Garza Dávila
- Ing. Alejandro González Guerrero
- Lic. Aurelio Isaac Carreón
- Lic. José Javier Rangel Vázquez
- C.P. Rogelio Omar Villarreal Flores

Se encuentran cursando **estudios de Maestría** los siguientes docentes:

SECRETARÍA ESCOLAR

A través de esta Secretaría hemos proporcionado una atención esmerada al alumno en todos los órdenes de su escolaridad, desde su ingreso a la preparatoria hasta que concluye sus estudios en ella. Precisamente por ello hemos procurado mantener un contacto permanente con los alumnos y la comunicación que se ha logrado, permite atenderlos convenientemente.

A partir de este año escolar se reimplantó la práctica de elaborar por parte de esta Secretaría un folleto informativo que orienta en todo momento a los alumnos la manera de realizar todos los trámites escolares necesarios.

En septiembre de 1993 se inició el semestre con un total de 616 alumnos cuyo origen de inscripción fue el Sistema Escolarizado y 263 provenientes del Sistema Abierto. Esta población escolar quedó distribuida de la siguiente manera:

Semestre	Grupos
Primero	10
Segundo	4
Tercero	7
Cuarto	11

Para el semestre Febrero-Julio de 1994, el alumnado de nuestra escuela lo integran los siguientes grupos:

Semestre	Grupos
Primero	4
Segundo	10
Tercero	4
Cuarto	7

Una de las actividades en la que hemos puesto especial atención, es la de entregar oportunamente al inicio de cada semestre, los listados de grupos a nuestros compañeros maestros, tanto del sistema modular como del tradicional. Además, esta Secretaría prepara las actas de evaluación final para primera y segunda oportunidad.

En octubre y noviembre de 1993 se llevó a cabo la información e inscripción para el examen de selección aplicado el cuatro de diciembre de 1993. Una vez acreditado dicho examen, durante dos semanas y conforme a los requerimientos de la Reforma Académica, se impartieron a los alumnos seleccionados los cursos propedéuticos de Matemáticas y de Habilidades del Pensamiento.

Con el fin de dar apoyo académico y reforzamiento sobre los contenidos en las materias de Matemáticas, Física y Química de primero, segundo y tercer semestre a los alumnos que adeuden dichas asignaturas, se han realizado durante los dos semestres que cubre el presente informe los cursos sabatinos, en dos horarios: el primero de 14:20 a 16:50 y el segundo de 16:50 a 19:20.

Lo anterior consiste en que al alumno, durante 12 sábados se le vaya evaluando la oportunidad que corresponda y, sobre todo propiciarle un aprendizaje eficaz en esas materias.

A través de esta Secretaría, además organizamos cursos de asesoría gratuitos, en horario especial sabatino, para apoyar a los alumnos de segundo semestre en las áreas de Química y Matemáticas.

Al iniciarse el Proyecto de Reforma Académica, la Secretaría Académica de la U.A.N.L. estableció un cuerpo directriz en lo operativo al constituir los Comités Técnicos para cada una de las áreas del conocimiento. En este aspecto, la Preparatoria Tres tiene el honor de haber acreditado como miembro, desde su inicio, a tres distinguidos trabajadores de nuestra planta docente, ellos son:

- Biol. Javier Ruíz Steele, en Biología
- Lic. Aurelio Isaac Carreón, en Artes y Humanidades
- Ing. Ma. del Rosario Espinoza, en Física

La valía del trabajo de estos distinguidos colegas proyecta a nuestra preparatoria (a través de cursos, programas y textos), a toda la comunidad universitaria.

También consideramos particularmente satisfactorio que al interior de la Preparatoria, en este período que se informa, se ha incrementado el número de maestros que han **elaborado trabajos y materiales de apoyo** dentro de sus especialidades, o realizan adecuaciones a **libros de texto en el Sistema Abierto**. Ellos son:

DOCENTE	ÁREA	DOCENTE	ÁREA
Lic. Marcos Ruíz Rodríguez	Lógica	Dra. Gloria A. Sáenz Vázquez	Inglés
Lic. Gerardo Leal Blanco	Cien. Soc.	Profra. Isabel Guadiana García	Inglés
Ing. Juan Antonio Cuellar	Matemáticas	Ing. Norma A. Villarreal Cantú	Química
Ing. Linda Osorio Castillo	Matemáticas	Q.B.P. Juana Esther Suárez Cantú	Química
Lic. Roberta Garza Guerra	Inglés	Ing. Javier Martínez Loza	Química
Profr. Héctor D. Romo Anguiano	Español	Lic. Yolanda Pérez Sánchez	C. Sociales
Biol. Joaquín R. Fernández Solís	Biología	Lic. Aurelio Isaac Carreón	Artes y H.
Ing. Arturo González Cantú	Química	Lic. Jaime C. Triana Contreras	Etimologías

La realización de estos trabajos, sin retribución específica, producto de los conocimientos y experiencia que se tiene en el área, privilegian a la institución y son testimonio de la vocación de trabajo y sentido de responsabilidad profesional de estos maestros.

Actualmente participan en el programa de **Fortalecimiento Docente Académico**, los siguientes maestros de tiempo completo.

- Biol. Javier Ruíz Steele
- Lic. Jaime César Triana Contreras
- Ing. Leonel Castillo Borjas
- Ing. Juana Esther Suárez Cantú
- Lic. Hermilo Cisneros Estrada
- Ing. Roberto Garza Dávila
- Ing. Alejandro González Guerrero
- Lic. Aurelio Isaac Carreón
- Lic. José Javier Rangel Vázquez
- C.P. Rogelio Omar Villarreal Flores

Se encuentran cursando **estudios de Maestría** los siguientes docentes:

SECRETARÍA ESCOLAR

A través de esta Secretaría hemos proporcionado una atención esmerada al alumno en todos los órdenes de su escolaridad, desde su ingreso a la preparatoria hasta que concluye sus estudios en ella. Precisamente por ello hemos procurado mantener un contacto permanente con los alumnos y la comunicación que se ha logrado, permite atenderlos convenientemente.

A partir de este año escolar se reimplantó la práctica de elaborar por parte de esta Secretaría un folleto informativo que orienta en todo momento a los alumnos la manera de realizar todos los trámites escolares necesarios.

En septiembre de 1993 se inició el semestre con un total de 616 alumnos cuyo origen de inscripción fue el Sistema Escolarizado y 263 provenientes del Sistema Abierto. Esta población escolar quedó distribuida de la siguiente manera:

Semestre	Grupos
Primero	10
Segundo	4
Tercero	7
Cuarto	11

Para el semestre Febrero-Julio de 1994, el alumnado de nuestra escuela lo integran los siguientes grupos:

Semestre	Grupos
Primero	4
Segundo	10
Tercero	4
Cuarto	7

Una de las actividades en la que hemos puesto especial atención, es la de entregar oportunamente al inicio de cada semestre, los listados de grupos a nuestros compañeros maestros, tanto del sistema modular como del tradicional. Además, esta Secretaría prepara las actas de evaluación final para primera y segunda oportunidad.

En octubre y noviembre de 1993 se llevó a cabo la información e inscripción para el examen de selección aplicado el cuatro de diciembre de 1993. Una vez acreditado dicho examen, durante dos semanas y conforme a los requerimientos de la Reforma Académica, se impartieron a los alumnos seleccionados los cursos propedéuticos de Matemáticas y de Habilidades del Pensamiento.

Con el fin de dar apoyo académico y reforzamiento sobre los contenidos en las materias de Matemáticas, Física y Química de primero, segundo y tercer semestre a los alumnos que adeuden dichas asignaturas, se han realizado durante los dos semestres que cubre el presente informe los cursos sabatinos, en dos horarios: el primero de 14:20 a 16:50 y el segundo de 16:50 a 19:20.

Lo anterior consiste en que al alumno, durante 12 sábados se le vaya evaluando la oportunidad que corresponda y, sobre todo propiciarle un aprendizaje eficaz en esas materias.

A través de esta Secretaría, además organizamos cursos de asesoría gratuitos, en horario especial sabatino, para apoyar a los alumnos de segundo semestre en las áreas de Química y Matemáticas.

Al mismo tiempo que ofrecemos apoyo profesional a los estudiantes con problemas de rendimiento y de escolaridad, premiamos el esfuerzo, constancia y dedicación de quienes destacan por su aprovechamiento académico integrando con los alumnos de más altos promedios,

el Cuadro de Honor en nuestra escuela.

A continuación, como muestra de reconocimiento, se dan a conocer los alumnos que integraron el Cuadro de Honor del semestre escolar del año 1993.

**ALUMNOS QUE INTEGRAN
EL CUADRO DE HONOR DE LA
GENERACIÓN: FEBRERO - JULIO '93**

PRIMER SEMESTRE

- | | |
|--|------|
| 1o. JUAN GERARDO CADENA CHÁVEZ | 99.3 |
| 2o. MARTHA ISABEL GONZÁLEZ NAVARRO | 98.7 |
| 3o. MARGARITA DE JESÚS GONZÁLEZ FISCAL | 98.2 |

SEGUNDO SEMESTRE

- | | |
|---------------------------------|------|
| 1o. LUIS ARNULFO MORA PIMENTEL | 97.5 |
| 2o. ALMA DELIA GONZÁLEZ INFANTE | 96.7 |
| 3o. IRMA AZENET TORRES FLORES | 94 |

TERCER SEMESTRE

- | | |
|------------------------------------|------|
| 1o. MARÍA GUADALUPE ESPARZA GUERRA | 99.2 |
| 2o. EDUARDO REYES REYNOSO | 97.5 |
| 3o. IRENE PIÑA GALIDO | 96.1 |

CUARTO SEMESTRE

- | | |
|---------------------------|------|
| 1o. JUAN M. JIMÉNEZ CHAPA | 98.4 |
| 2o. HÉCTOR GARCÍA OCHOA | 98.1 |
| 3o. JOSÉ C. ZÚÑIGA ARZOLA | 97.7 |

**ALUMNOS QUE INTEGRAN
EL CUADRO DE HONOR DE LA
GENERACIÓN: AGOSTO '93 - ENERO '94**

PRIMER SEMESTRE

- | | |
|------------------------------------|------|
| 1o. MARÍA ADELIA NARVÁEZ ROCHA | 97.8 |
| 2o. SUSANA YADIRA LEAL GARCÍA | 97 |
| 3o. MYRIAM MARTÍNEZ RODRÍGUEZ | 95.8 |
| 4o. GUILLERMINA HERNÁNDEZ CARRASCO | 95.8 |

SEGUNDO SEMESTRE

- | | |
|-----------------------------------|------|
| 1o. JUAN GERARDO CADENA CHÁVEZ | 100 |
| 2o. MARTHA ISELA MARTÍNEZ NAVARRO | 96.6 |
| 3o. ROGELIO LUNA OVIEDO | 94.3 |

TERCER SEMESTRE

- | | |
|--------------------------------|------|
| 1o. ALDA LUCINA CHARLES TORRES | 94.4 |
| 2o. LUIS ARNULFO MORA PIMENTEL | 94.3 |
| 3o. JOSÉ ALBERTO MEDINA MUÑOZ | 93.3 |

CUARTO SEMESTRE

- | | |
|------------------------------------|------|
| 1o. MARÍA GUADALUPE ESPARZA GUERRA | 98.3 |
| 2o. SONIA ISABEL MARTÍNEZ GONZÁLEZ | 96.2 |
| 3o. REYES REYNOSO EDUARDO | 95.1 |

PRIMER LUGAR DE LA GENERACION:

"ESPARZA GUERRA MARIA GUADALUPE"
97.8

Cabe mencionar que a los alumnos aquí señalados se les hace entrega del paquete de libros sin costo alguno para ellos, la exención de la cuota interna y la entrega de un reconocimiento en la Ceremonia de Graduación del semestre correspondiente. Así mismo el 17 de julio

de 1993, en el Aula Magna, se efectuó la Ceremonia de Graduación de la Generación 1991-1993, con una participación de 285 alumnos. En el mismo lugar, el 29 de enero de 1994 se graduaron 202 alumnos, egresados.

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

A través de esta Secretaría se realiza la supervisión y control de los recursos humanos y materiales. En lo referente a recursos materiales, hemos optimizado el equipo de oficina, mediante una permanente atención al mantenimiento preventivo y correctivo del mismo, así como observado una escrupulosa vigilancia en el cuidado de las instalaciones físicas del plantel.

Con el propósito de apoyar el trabajo académico del docente en el aula, el equipo de comunicación educativa adquirido por la presente administración, como retroproyectores, pantallas, grabadoras, videocassetteras, rotfolios, etc., ha sido cuidadosamente resguardado, para mantenerlo siempre en óptimas condiciones de uso.

Así mismo, esta Secretaría ha puesto especial cuidado en proporcionar siempre y en todo momento el material de oficina necesario para que nuestras secretarías desempeñen con eficiencia su labor, así como en adquirir con toda oportunidad los insumos necesarios requeridos para la impresión y publicación de revistas y textos.

En lo referente al personal administrativo, técnico y de intendencia de esta escuela, la delimitación específica de funciones, el apego al Reglamento para el ejercicio de derechos y el cumplimiento de obligaciones, unidos al alto sentido de responsabilidad observado en la generalidad de los trabajadores, ha permitido realizar las funciones operativas y de servicio con eficiencia. En respuesta a lo anterior, hemos instituido un premio especial para

nuestros compañeros intendentes que destacan por la efectividad de su trabajo.

A nuestros compañeros de intendencia se les otorgó un seguro de vida, el cual se renovará anualmente a lo largo de esta gestión administrativa. Seguimos manteniendo vigente el seguro de vida mutualista que se otorga a los familiares del trabajador que por desgracia fallece. Este seguro representa un apoyo y solución en momentos en que más se requiere del apoyo solidario, económico y moral.

La política de esta Administración ha sido la de no incrementar su cuerpo de personal docente, de tal manera que la disponibilidad de horas ha sido para beneficiar a nuestros propios maestros, asignándoseles en función de su antigüedad, preparación profesional, disposición al trabajo, entre otros rasgos personales, así como de las necesidades de la escuela.

Una preocupación constante durante mi primer período de gestión administrativa, ha sido la de tramitar a través de esta Secretaría con toda oportunidad todos aquellos movimientos referentes a las remuneraciones personales, como premios de puntualidad y asistencia del personal de base, incrementos de horas al personal docente, etc.

Así mismo, hemos reforzado el equipamiento de los laboratorios y designado destacados maestros reponsables de los mismos:

Lab. de Química: Ing. Laura Nelly Torres Gracia
Lab. de Física: Ing. Concepción Martínez Ávila
Lab. de Biología: Biol. Guadalupe Perales Echartea
Lab. de Comp. Fernando Hernández Díaz

TRABAJOS DE REMODELACIÓN POR UNA ESCUELA DIGNA

Se efectuaron trabajos de remodelación y mantenimiento del edificio que ocupa nuestra escuela, consistiendo principalmente en lo siguiente:

Remodelación de Biblioteca:

Instalación de 30 m² de muro tablaroca; 3 puertas multipanel; 29.70 mts. lineales Cajillo de panel de yeso; 23.79 mts. lin. de panel de yeso. Instalación de persianas verticales.

Planta Baja ala Norte:

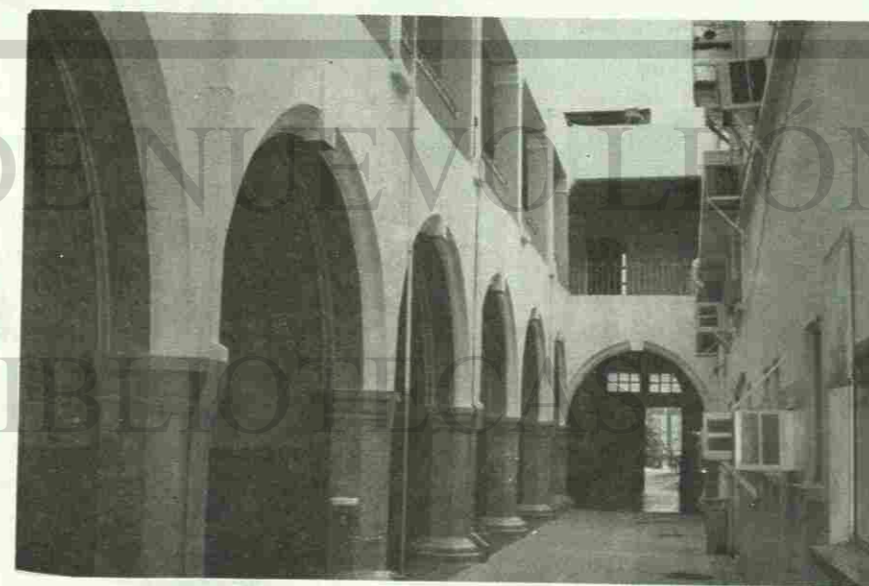
Demolición de firme de concreto y construcción de nuevo firme de concreto con malla lac, con canalización, drenaje pluvial, registro de 0.60 mts. Trabajos de demolición de muro de ladrillo, quitar puerta metálica cerrando hueco con block de concreto 6". Texturizado de muros de Departamento Escolar, pintura vinílica en cielo puerta, loseta vinílica.

Área Administrativa:

Instalación de loseta vinílica 1.6 mm. zoclo vinílico negro, nariz vinílica negra en muros, instalación de clima en diferentes áreas, así como persianas verticales.

Pintura del Edificio:

7,317 m² de trabajos de pintura esmalte satinado en muros, vinílica en cielos y parte de muros en doble altura; suministro y aplicación de pintura esmalte en ventanas y puertas, en columnas y arcos de diferentes áreas del edificio; demolición de áreas dañadas y aplicación de zarpeo y afine.



Suministro y aplicación de pintura en salones lado norte del ala sur, en barandales, escaleras, resane a base de concreto en muros ala norte y ala sur; suministro y aplicación de pintura esmalte en franjas en una altura de 1.30 mts. en áreas norte; sur y central del edificio; impermeabilización de loseta y muros ala norte del edificio

Remodelación de pasillo de acceso al estacionamiento ala Norte del edificio:

Suministro e instalación de piso cerámico antiderrapante, zoclo gris, texturizado de muros, instalación de plafón y puerta metálica con marco.

Trabajos en planta alta ala Sur: (Laboratorio de Computación de Sistema Abierto)

Suministro e instalación de cielo falso de figolit, línea decorativa, persianas,

pintura vinílica en muros y esmaltes en puerta, lámpara de 4 tubos.

Iluminación del Edificio:

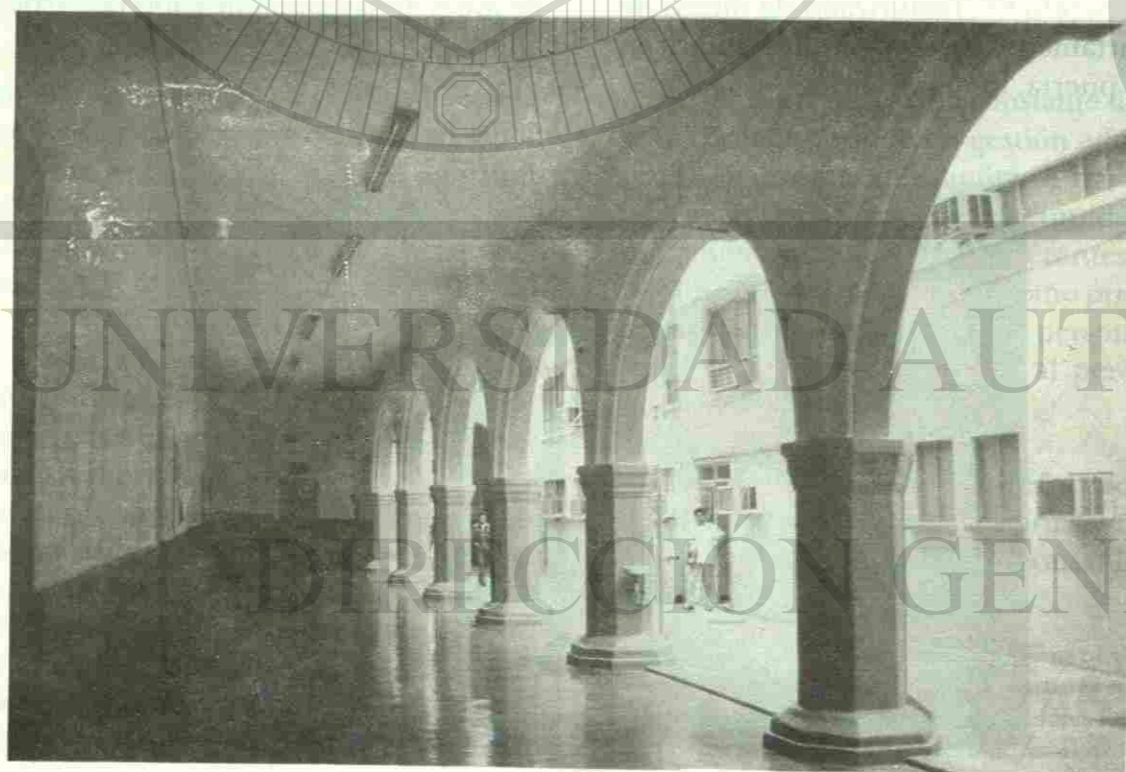
93. mts. de tubo gas neón; 7 transformadores de 15,000 voltios c/u y 4 hojas de plástico acrílico.

Remodelación de oficinas de la imprenta situada en 5 de mayo:

Los trabajos consistieron en aplicación de texturizado en paredes, instalación de persianas, climatización de cielo falso de frigolit línea decorativa.

Instalación de clima central en Laboratorio de Física:

Suministro e instalación de unidades de aire acondicionado tipo central, con controles de temperatura, red de ductos de lámina galvanizada, rejillas de inyección.



LAS EROGACIONES EFECTUADAS POR ESTA ADMINISTRACIÓN EN EL TRANSCURSO DE ESTE AÑO HAN SIDO POR LOS SIGUIENTES CONCEPTOS:

- Viáticos y pasajes para personal académico, administrativo y visitantes.
- Edición de libros, revistas y folletos.
- Mantenimiento del edificio.
- Remodelación del edificio.
- Mantenimiento de equipo de oficina y equipo de cómputo.
- Servicios de laboratorio de fotografía.
- Servicios generales (agua, teléfonos y telégrafos).
- Mantenimiento y accesorios para equipo de transporte.
- Materiales y útiles para actividades académicas.
- Materiales y útiles para apoyo admvo.
- Becas, cursos propedéuticos, de formación docente, seminarios, etc.
- Adquisición de mobiliario y equipo para servicio académico.
- Adquisición de mobiliario y equipo para servicios de apoyo.
- Artículos deportivos y uniformes representativos.
- Primas de seguros al personal de intendencia.
- Primas de seguros a equipo de transporte.
- Gastos por juntas académicas, administrativas y sindicales.
- Gastos de representación y celebraciones.
- Préstamos a empleados.
- Otros servicios comerciales.
- Primas a la productividad al personal de intendencia.
- Artículos sanitarios y de aseo.

Formando parte de las erogaciones antes señaladas podemos destacar algunas de las siguientes partidas:

- Mantenimiento general del edificio y trabajos de remodelación por una escuela digna.
- Reparación general de la maquinaria de la imprenta para un funcionamiento adecuado.
- Instalación de una Red Computacional. Este equipo consiste en un servidor así como la tarjeta para cada computadora, también se adquirió el programa de acuerdo a las necesidades de la institución.
- Limpieza, lubricación y reparación en forma continua de las máquinas de escribir.
- Adquisición de recipientes grandes de basura para ser colocados en diferentes áreas de la escuela.
- Compra de plantas de ornato.
- Adquisición de máquina offset y material de imprenta.
- Adquisición de mobiliario y equipo para el área administrativa.
- Adquisición de equipo de apoyo académico, como videocaseteras, retroproyector, radiograbadoras, rotafolio, etc.
- Se adquirió material audiovisual consistente en paquete de videocasete de Química, Física y Biología y material, Ciencias Sociales y Educación Física.
- Impartación de diferentes cursos a los maestros de esta Institución entre los cuales podemos contar los siguientes:

- * Introducción a los Sistemas Abiertos. 30 hrs. 30 hrs.
- * Elaboración de material didáctico en Sistemas Abiertos. 30 hrs.
- * La asesoría en los Sistemas Abiertos. 30 hrs.
- * La evaluación en los Sistemas Abiertos. 30 hrs.
- * Tercer programa de formación docente:
- * Curso Básico de Computación. 100 hrs
- * Curso de introductorio. 30 hrs.
- * Seminario de aspectos psico-sociales en la docencia. 30 hrs.
- * Curso-taller aspectos didácticos de la docencia. 30 hrs.
- * Curso-taller la evaluación en la docencia. 30 hrs.
- * Curso taller de actualización en matemáticas. 30 hrs.
- Inscripción de maestros de esta escuela a seminarios y congresos, entre los que podemos citar los siguientes:
- * Curso sobre Sistemas Abiertos I.P.N. con 3 participaciones y una duración de 24 hrs.
- * Tecnología educactiva en el contexto latinoamericano I.L.C.E. con 4 participantes, duración de 24 hrs.
- Uniformes para equipos deportivos representativos de la escuela, consistentes en playeras y camisetas para basquetball, soft-ball, y fott-ball soccer.
- Instrumentos musicales para la formación de la Rondalla de esta escuela; consistente en guitarras, requintos, contrabajo, fundas, etc.



ADQUISICIONES

Con recursos propios de esta institución fueron adquiridos durante el transcurso de este año el siguiente listado de equipo, muebles y materiales:

- | | | | |
|----|--|----|--|
| 1 | Máquina de impresión offset, marca Chief, No.17, doble carta, con salida de cadena. | 7 | Locker. |
| 2 | Impresoras Epson Fx-870 y cable. | 7 | Escritorios. |
| 1 | Paquete computacional. | 5 | Cestos metálicos para basura. |
| 1 | Impresora Stylewriter II. | 24 | Sillas secretariales. |
| 1 | Computadora Macintosh LC II 1 monitor de 14" color. | | Persianas verticales para biblioteca, sala de proyección, oficinas admvas. |
| 1 | Impresora Laser Jet. | | Equipo de sonido, amplificador, mezcladora y micrófono. |
| | Accesorios de computación; 5 mouse pad, 3 pantallas, diskettes, 4 archiveros de 4 gavetas. | 3 | Televisiones. |
| 12 | Unidades de aire acondicionado, con calefacción. | 2 | Vidiocasseteras. |
| 1 | Aire lavado. | 3 | Retroproyector. |
| 16 | Mesas para computadora. | 3 | Radiograbadoras Panasonic. |
| 3 | Gabinetes universal. | 4 | Rotafolios giratorio fijo. |
| | | 15 | Tubos portaplanos. |
| | | 7 | Calculadoras (Departamento de evaluación del Sistema Abierto). |



ACTIVIDADES CULTURALES

Por iniciativa de esta Administración, las facultades de la Universidad que, de acuerdo con encuesta realizada, tienen mayor demanda de ingreso por parte de nuestros estudiantes, tales como: Ingeniería Mecánica y Eléctrica, Contaduría Pública y Administración, Ciencias Químicas, Derecho y Ciencias Sociales, Trabajo Social, Ciencias Políticas, Filosofía y Letras y Ciencias de la Comunicación, han presentado para los alumnos de los últimos

Facultades, así como del mercado de trabajo para sus egresados.

En cada una de estas Conferencias tuvimos un excelente promedio de asistencia de alumnos, los cuales tomaron debida nota de lo expuesto e hicieron los cuestionamientos que consideran necesarios.

Las informaciones a este respecto



semestres, pláticas promocionales de Orientación e Información Profesión, tendientes a dar a conocer el perfil curricular de las carreras que se imparten en estas

fueron apoyadas por el equipo audiovisual de nuestra escuela y por la Lic. Enriqueta Villarreal, Coordinadora del área de orientación de esta Preparatoria.

En este mismo orden de actividad (Conferencias), promovimos ante la Facultad de Medicina, la participación del Grupo GIPSIDA que, formado por un excelente equipo de especialistas de dicha facultad, orientó debidamente a nuestros alumnos con respecto al grave problema del SIDA, sus riesgos y maneras de prevenir la enfermedad. En este evento la asistencia del alumnado fue general y acudieron a invitación expresa, alumnos de todos los semestres, ya que el tema atrajo a una gran población de nuestra escuela.



Hemos apreciado el entusiasmo y espíritu creativo del alumnado de esta escuela, el cual se encausa también en los ámbitos de la cultura y es muy loable que en su condición de alumnos, trabajadores, rescaten el tiempo necesario para participar en actividades artísticas.

Precisamente por ello, a solicitud de alumnos de primer semestre, grupo tres,

fue organizada la Rondalla de nuestra escuela, para la cual se inscribieron 30 alumnos ya quienes hemos apoyado con todos los instrumentos necesarios. Se adquirieron guitarras con sus fundas protectoras así como un contrabajo, y se contrataron los servicios profesionales del instructor de la misma, Sr. Ventura Celso Pineda Contreras, el cual trabaja con los estudiantes 3 horas cada sábado.



El nuevo proyecto de reordenamiento académico de las escuelas preparatorias, impulsado a través de la Secretaría Académica por el Sr. Rector, Lic. Manuel Silos Martínez, plantea la necesidad de promover la creación y edición de obras científicas, técnicas y literarias entre la comunidad universitaria, contenida en libros, revistas, apoyos audiovisuales o cualquier otra forma de expresión que facilite la labor docente. Como respuesta inicial a este requerimiento, la Preparatoria Tres ha editado la Revista "REFORMA SIGLO XXI", cuyo contenido es muy variado y contiene colaboraciones tanto de maestros de nuestra escuela, como de articulistas de otras Instituciones..

Cabe comentar que a la fecha se han publicado tres números de este órgano de difusión y cultura, recibiendo amplias felicitaciones por parte de destacadas personalidades del ámbito educativo y cultural, tanto del país, como del extranjero, entre las que tenemos, a la Lic. Graciela Alvarez Salazar, Secretario de la Dirección General de Estudios de Posgrado de la UANL; a La Dra. Ma. Teresa Miaja de la Peña, Directora de Sistemas Abiertos de la Secretaría de Educación Pública; al Lic. Héctor Jaime Treviño Villarreal, Subdirector del Archivo General del Estado; a maestros e Investigadores de la Facultad de Biología de nuestra universidad; a Antonio Farjas Abadía, de la UNED, de España;

al Dr. Fernando Elizondo Solís, de la UNED de Costa Rica; y al Dr. Alejandro Alfonzo, Consejero Regional en Comunicación para América Latina de la UNESCO..

Felicito muy cumplidamente a todos los maestros de esta institución, que con sus colaboraciones en esta revista nos han permitido desarrollar una de las funciones sustantivas universitarias: la difusión de la cultura.

La Preparatoria Tres, de la Universidad Autónoma de Nuevo León, activa y consciente demostró presencia y participación en los festejos del 60 Aniversario, celebrado por toda la comunidad univer-

sitaria.

En los actos centrales de dicha conmemoración, realizados durante septiembre y octubre de 1993, esta Preparatoria instaló un módulo de exposición en el área de la explanada de Rectoría, para informar a la comunidad en general, de aspectos relevantes de nuestra escuela, tales como, edición de textos para Etimologías Griegas, Etimologías Latinas, textos de Matemáticas, Filosofía, Taller de Lecturas Literarias, etc. los mecanismos del área de Computación, el panorama de oportunidades a través del Sistema Abierto y en general, el aspecto operativo interno de esta Preparatoria "sui generis" en la Universidad Autónoma de Nuevo León





SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA

Oficio No. DSA/146/94

ASUNTO: Agradecimiento por el envío de la Revista Siglo XXI

México, D.F., a 16 de mayo de 1994.

C.P. MARTHA E. ARIZPE TIJERINA DIRECTORA DE LA ESCUELA PREPARATORIA No. 3 DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON PRESENTE

Por este conducto, me permito agradecer a usted el envío de los primeros tres números de la Revista Siglo XXI, a la vez que felicitarle por el logro de esta importante publicación.

Asimismo, al considerar en cada uno de sus volúmenes artículos relacionados con la Educación Abierta y a Distancia, éstos serán de gran utilidad como medio de consulta e información en esta Dirección.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente,

SEP

Handwritten signature of Dra. Ma. Teresa Mijá de la Peña

DRA. MA. TERESA MIJÁ DE LA PEÑA DIRECTORA

DIRECCIÓN GENERAL DEL BACHILLERATO DIRECCIÓN DE SISTEMAS ABIERTOS

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

BIBLIOTECA

Una de las primeras tareas emprendidas por esta Administración, fue la de crear condiciones ambientales favorables para el estudio de nuestros alumnos, remodelando y acondicionando totalmente la biblioteca "Centenario del Colegio Civil". Se creó la sala de lectura, diferenciándola de la sala general, para mejor oportunidad de concentración de aquellos alumnos que requieren un espacio para estudiar. La climatización total del área, la ubicación de la estantería en lugar cerrado y el incremento por adquisición del acervo bibliográfico, fueron otros aspectos de la remodelación de este lugar.

La Rectoría de la Universidad Autónoma de Nuevo León a través de la Librería Universitaria, nos apoyó con importante material bibliográfico, con la finalidad de actualizar y ampliar nuestros títulos y volúmenes, en septiembre de 1993. Además nos proporcionó cien sillas para mejorar el servicio al usuario.

Por parte de la preparatoria se renovó totalmente el sistema de iluminación de esta área, en la cual se atiende un promedio diario de 150 alumnos.



SISTEMA ABIERTO

Al ser la Preparatoria Tres una institución con varios sistemas de enseñanza, la **Reforma Académica** también hubo de extenderse al Sistema Abierto, por lo que se implementó un plan de actividades para de manera inmediata cumplir con las exigencias académico-administrativas del nuevo sistema modular.

Como primer medida se procedió, por un lado, a la estructuración de los bancos de reactivos en algunas de las nuevas materias del plan de estudios, mientras que en otras asignaturas se elaboraron exámenes emergentes, dado que como todos sabemos, los Comités Técnicos están en proceso de retroalimentar con reestructuraciones los libros de texto.

Además, se inició la modificación del banco de exámenes no computarizados (manuales) en algunas materias del plan de estudios anterior, con la finalidad de hacer cambios en el orden de los reactivos y tener un mayor número de versiones de exámenes en cada una de las materias de dicho plan.

Por otro lado, están en proceso de elaboración los libros de Química y Biología del módulo II del nuevo plan modular, y actualmente se trabaja en la estructuración de Laboratorios para el 1º y 2º semestres con la finalidad de facilitar a los alumnos del Sistema Abierto su aprendizaje.

Con el propósito de obtener estadísticas que permitan evaluar el avance académico del alumno y estimular la labor del asesor en base a su desempeño, hemos

implementado un sistema en el que los alumnos registran la materia, la unidad, la oportunidad, la calificación y la fecha de cada uno de los exámenes presentados, así como el nombre del maestro que le autorizó a sustentarlo.

En el Sistema Abierto de esta preparatoria, se han aplicado en la presente gestión administrativa, los exámenes de selección correspondientes a los meses de agosto, octubre y diciembre de 1993, y febrero y abril del presente año, lo cual ha dado oportunidad de que un importante número de trabajadores tenga acceso a este nivel educativo.

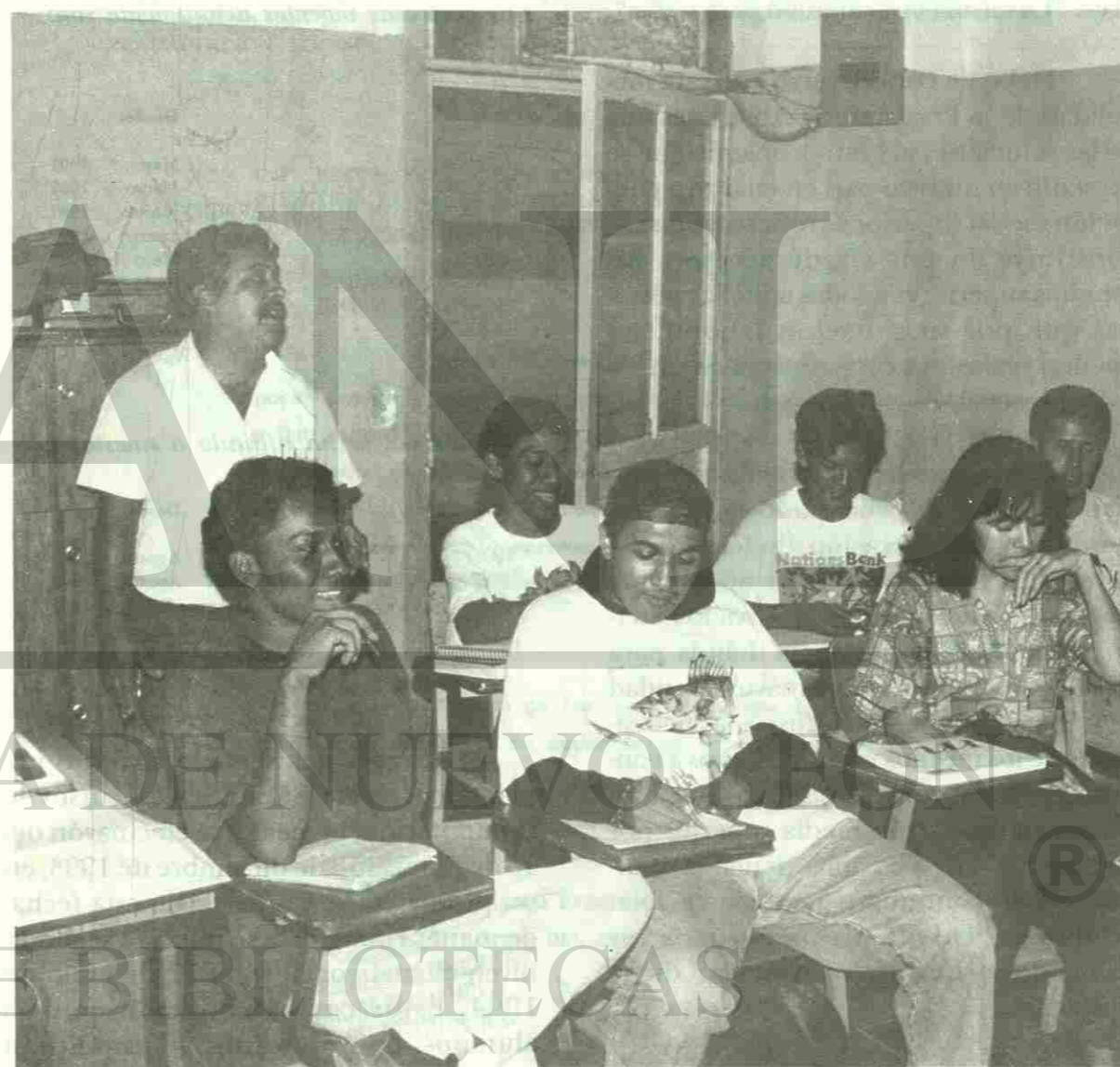
Previos a cada aplicación de exámenes de selección, se proporcionaron cursos propedéuticos con la finalidad de incrementar la posibilidad de acreditar dicho examen. Con tal fin, se elaboró un cuadernillo con información de las áreas académicas de secundaria, para facilitar el trabajo de maestros y alumnos en los cursos mencionados.

Durante el semestre agosto '93 a febrero '94, el Sistema Abierto, a través del departamento de Evaluación, proporcionó el servicio de aplicación de exámenes a los alumnos del Sistema Combinado, en las materias Taller de Lecturas Literarias e Inglés.

A través de la Coordinación Académica del Sistema Abierto, se proporcionó una carpeta personalizada para cada uno de los maestros asesores. Este material permitirá registrar el número de asesorías, duración de éstas, objetivos y contenidos

explicados, etc., lo cual, una vez procesados estadísticamente, permitirá conocer el desempeño del asesor y las necesidades del alumno en cada una de las materias, con el propósito de implementar un programa de tutoría.

El propósito de la tutoría consiste en realizar un seguimiento detallado de cada uno de nuestros alumnos inscritos en el Sistema Abierto, con la finalidad de reforzar sus hábitos de estudio y evitar la deserción.



SERVICIO EXTERNO

Desde 1987, fecha en que se inicia formalmente el Servicio Externo del Sistema Abierto en la Escuela Preparatoria Tres, se ha venido incrementando el número de instancias atendidas ya que hemos realizado una amplia difusión entre las empresas de la localidad; buscando con ello cumplir totalmente con los postulados bajo los cuales se iniciara la Preparatoria Tres: "La misma oportunidad para todos".

Debe de considerarse que esta modalidad de la Preparatoria Abierta es una de las soluciones al gran problema que se presenta en nuestro país en cuanto a educación media superior se refiere, ya que se constituye en una vía de acceso a los estudios superiores a todas aquellas personas que por su situación laboral, no pueden realizar su preparatoria en un sistema presencial o escolarizado.

Por esta razón, la actual Administración se ha preocupado constantemente por la superación de los trabajadores y ha incrementado el número de empresas favorecidas con el Servicio Externo, dándole la importancia debida para que llegue cada vez más a mayor cantidad de trabajadores, adaptándose a las necesidades de los mismos y motivándolos a continuar sus estudios; aquéllos que han dejado su educación media superior por no poder acudir a las aulas tienen la oportunidad de continuar; también reciben ayuda con cursos propedéuticos los trabajadores que quieren iniciar dicha educación.

Actualmente atendemos un total de doce instancias entre empresas e institu-

ciones con una cantidad de trescientos alumnos aproximadamente.

Estamos en pláticas con algunas empresas que quieren ingresar a nuestro sistema, ya que han corroborado la eficacia y buen funcionamiento del mismo.

Las empresas vigentes actualmente son:

	Desde:	
GALVAK, S.A.	Mayo	1991
CERESO TOPO CHICO	Marzo	1987
UCAR CARBON (UNION CARBIDE)	Junio	1987
PLASTICOS REX, S.A.	Enero	1992
C.F.E.	Mayo	1992
CERESO APODACA	Junio	1992
HOSPITAL SAN JOSE	Octubre	1992
CERREY, S.A.	Marzo	1993

Ultimamente se ha afiliado a nuestro sistema:

	Desde:	
HOSPITAL UNIVERSITARIO	Agosto	1993
TECNOLOGICO DE MONTERREY	Agosto	1993
CUPRUM, S.A.	Dic.	1993
TUBACERO, S.A.	Mayo	1994

A través del Servicio Externo implantamos en el CEFERESO dos cursos de Computación, los cuales se efectuarón del 13 de junio al 18 de diciembre de 1993, en un primer nivel, y a partir de esta fecha, de manera inmediata se inició el segundo nivel, el cual concluyó el 17 de junio de 1994. Estos cursos contaron con 66 alumnos, entre internos y custodios, a quienes se les extendió un merecido diploma.

En respuesta al servicio social que presta esta Institución en el CERESO de Apodaca, recibimos un oficio de agradecimiento de partes de las autoridades de este centro de readaptación social.



GOBIERNO DEL ESTADO
DE NUEVO LEON
SECRETARIA GENERAL
CENTRO DE
READAPTACION SOCIAL

APODACA, N.L. A 18 DE MAYO DE 1994

C.P. MARTHA ELVA ARIZPE TIJERINA
DIRECTORA DE LA PREPARATORIA N° 3 DE LA
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON.

Personas como usted han ayudado a que gente con pocas posibilidades de superación logren desarrollar cualidades y habilidades que nunca se habían explotado. Realmente el agradecimiento es el único pago que posee valor real y que no deja al descubierto el verdadero beneficio que se obtiene. Creemos que el sabio aprovechamiento de los libros que desin — teresadamente nos obsequió, será la gratificación que Usted — — desea recibir.

Dentro de los resultados que se obtengan al utilizar dicho material su cooperación estará siempre presente.



"SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCION"
DIRECTOR DEL CENTRO DE READAPTACION SOCIAL
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
CENTRO DE READAPTACION
SOCIAL DEL ESTADO DE N.L.
DIRECCION

LIC. LEONEL FERNANDEZ CAVAZOS

LABORATORIOS DE COMPUTACIÓN

La Preparatoria Tres, cuenta con tres Laboratorios de Computación equipados cada uno con terminales y un servidor.

Las características de las computadoras son las siguientes:

Servidor:

Procesador 80486
Monitor VGA Color
Drives de 3 1/2 y 5 1/4 de alta densidad.

Disco duro de 120 Mb.
2 Mb. de memoria Ram.

Terminales:

Procesador 80286
Monitor monocromático.
2 Drives de 5 1/4, baja dens.
540 Kb. de memoria Ram.

El área de cómputo, permite a los alumnos de 1o. y 2o. semestre utilizar este recurso tan importante en la modernización educativa del Sistema Modular.

El plan de estudios modular tiene la ventaja de que el alumno está en mayor contacto con las computadoras y le permite adquirir conocimientos básicos, los cuales le serán de gran utilidad en su labor cotidiana, ya que la gran mayoría de nuestros estudiantes son trabajadores.

Los programas computacionales con que cuentan los laboratorios son los siguientes:

BASIC: Lenguaje de programación orientado básicamente a principiantes, por su facilidad de manejo y lo sencillo de la lógica que se aplica.

LOTUS: Hoja electrónica de cálculo, con la cual el manejo de operaciones aritméticas y matemáticas es mucho más accesible.

PICTURE MAKER: Programa de aplicación al diseño gráfico para principiantes, en el que se utilizan herramientas sencillas para formar círculos, cuadros y líneas, además de contar con una gama de colores con las que se puede iluminar un área específica del dibujo.

CHIWRITER: Procesador de textos, con el cual el alumno comienza a desarrollar sus aptitudes en edición de texto, que en un momento le resuelve el problema de entregar sus tareas escritas a máquina con borrones o tachones, además de darle opción de doce tipos diferentes de letras.

Los programas antes mencionados son de poca capacidad de memoria por lo que solo utilizan 1 diskette cada uno.

Además de los programas o paquetes que se aplican en el laboratorio de clase, la Preparatoria Tres, para cubrir sus necesidades de elaboración de textos, folletos informativos, avisos, o trabajos varios, cuenta con los siguientes paquetes:

WINDOWS: Paquete de ambiente gráfico con el que se facilita el uso de los siguientes paquetes:

COREL DRAW: Paquete de diseño que cuenta con más de cincuenta tipos de letras, una galería de dibujos, y edición de texto en columnas:

PAGE MAKER: Paquete especializado para la edición de texto.

WORD: Paquete especializado para la edición de texto.

Actualmente está por concluirse la instalación de una red central que enlazará toda el área administrativa, lo que facilitará grandemente el acceso a la información interna, agilizará los procesos administrativos y simplificará los trámites de escolaridad, académicos y de antecedentes curricular, tanto para el personal de la escuela como para el alumnado.

Uno de los problemas que nuestros alumnos del Sistema Abierto siempre ha-

bían tenido es el que se refiere al Laboratorio de Computación en el cual deberían tomar la clase de esta materia, dado que la programación de actividades en estos laboratorios les impedían hacerlo en los horarios más convenientes para ellos. Con el propósito de terminar con este problema, nos hemos dado a la tarea de implementar un Laboratorio de Computación exclusivo para los alumnos inscritos en el sistema, en el cual serán atendidos en el horario que mejor les convenga. Agradecemos en todo lo que vale el apoyo del Señor Rector, traducido en la donación de quince microcomputadoras, las cuales resolverán significativamente la problemática que siempre tuvimos en este renglón.



EVENTOS SOCIALES

Esta Administración considera de gran importancia fomentar los lazos de compañerismo y amistad entre todos los trabajadores de la escuela. Sabemos que como entes sociales que somos, esos lazos se estrechan y refuerzan cuando se convive fraternalmente en fechas y momentos significativos.

Por ello, aun cuando todavía no iniciaban los cursos, el primero de agosto del año próximo pasado, nos reunimos con el personal administrativo de la escuela para celebrar dignamente el Día de las Secretarías, además se les dieron toda clase de facilidades para que acudieran a la celebración que en su honor efectuó la organización sindical de la Universidad.



La época navideña, tradicional celebración anual, fue motivo para extender una cordial invitación a todos los trabajadores de la preparatoria y propiciar la unidad solidaria de todos los sectores que en ella laboramos, en concurrida celebración.



Y de ninguna manera podíamos pasar inadvertido el Día del Maestro, para reconocer a todos los Docentes que laboran en la Institución con un evento especial para ellos. En todas estas celebraciones hubo sorteo de diferentes premios para estimular a los asistentes.



Además se han organizado reuniones con los representantes estudiantiles de cada uno de los grupos, para atender problemas académicos y administrativos propios del alumno, en un ambiente de convivencia y mayor acercamiento. Así mismo, se otorgó apoyo y facilidades para celebrar con una fiesta de bienvenida a los alumnos de nuevo ingreso en Febrero de este año.



DEPARTAMENTO AUDIOVISUAL

Esta Administración respondió a la necesidad de brindar apoyo a los cursos que aquí se imparten creando para ello el Departamento Audiovisual, el cual ha proporcionado un importante refuerzo a las clases de Matemáticas, Química, Física, Biología y Ciencias Sociales.

El equipo de este Departamento, así como su área de trabajo, fué utilizado por alumnos y maestros, tanto del sistema escolarizado como del sistema abierto y su material reforzó los cursos del Plan de Reforma Académica así como las materias del Plan anterior.

Se proporcionó servicio también durante los cursos del Programa de Docente, siendo éstos: Aspectos Didácticos, Aspectos Psicosociales así como en los Introdutorios.

Tuvimos oportunidad de apoyar también las pláticas promocionales de Orientación Educativa e Información Profesional que desarrollan algunas Facultades a solicitud de nuestra Preparatoria.

Este Departamento programa con anticipación sus actividades y hasta el momento ha ofrecido servicio en las siguientes áreas del conocimiento: Matemáticas, Información Profesional, Educación Física, Química, Inglés, Ética y Ciencias Sociales.

CURSO DE FORMACION DOCENTE

Introducción a la Docencia.
Aspectos Psicosociales de la Docencia.
Aspectos Didácticos de la Docencia.

Contabilizándose un total de 56 servicios.



Enseguida se detalla el material con el que cuenta este Departamento:

MATERIAL ADQUIRIDO EN LA PRESENTE ADMINISTRACION

QUIMICA	BIOLOGIA
FORMATO: VHS 6 VIDEOSASSETES 22 TITULOS	FORMATO: VHS 6 VIDEOSASSETES 14 TITULOS
<ul style="list-style-type: none"> - Enlaces, Compuestos y Mezclas. - Enlaces Químicos y Estructura Atómica - La Familia del Sodio. - Metales y Metaloides. - La Tabla Periódica y Periodicidad. - La Materia y la Energía. - ¿Cómo se combinan los Átomos.? - Tipos de Reacciones Químicas. - Fórmulas y Ecuaciones. - Serie Química, 8 Programas U.A.N.L. - Serie Química, 4 Programas U.A.N.L. 	<ul style="list-style-type: none"> - El Sistema Reprodutor. - El Sistema Endocrino. - El Sistema Nervioso. - El Sistema Excretor. - El Ojo. - Los Pulmones. - El Corazón. - Sistemas Interactivos del Cuerpo. - El Cerebro. - El Sistema Circulatorio. - El Sistema Digestivo. - El Esqueleto. - El Sistema Muscular. - El Sistema Respiratorio.
FISICA	CIENCIAS SOCIALES
FORMATO: VHS 4 VIDEOSASSETES 13 TITULOS	FORMATO: VHS 3 VIDEOSASSETES 6 TITULOS
<ul style="list-style-type: none"> - Método Científico I. - ¿Cómo Medir el Tiempo? - Energía y Trabajo. - La Energía: El Interior del Átomo. - Explicando la Materia: Pruebas de la Teoría Atómico-Molecular. - La Teoría Molecular de la materia. - ¿Qué es el Magnetismo? - ¿Qué es la Energía Nuclear? - ¿Cómo producir una corriente eléctrica con imanes? - ¿Radioisótopos: Instrumentos para la investigación. - Máquinas simples: Plano Inclinado y Palancas. - La Gravedad: ¿Cómo nos Afecta? - Campos Magnéticos, Eléctricos y de Gravitación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Biografía del Poder. - Caudillos Populares: Emiliano Zapata y Francisco Villa. - Jefes Revolucionarios: Venustiano Carranza y Alvaro Obregón. - Constructores del Estado: Plutarco Elías Calles y Lázaro Cárdenas.
	FORMATO: BETA 4 VIDEOSASSETES 9 TITULOS
	<ul style="list-style-type: none"> - Modos de Producción: Rev. China - Esclavismo: Rev. Rusa - Feudalismo: Rev. Industrial - Capitalismo: Rev. Francesa - Socialismo.
	FORMATO: VHS 1 VIDEOSASSETES 2 TITULOS
	<ul style="list-style-type: none"> - Los Enciclopedistas y La Ilustración

CULTURA GENERAL

**FORMATO: VHS 7 VIDEOSASSETES
8 TITULOS**

- Los Tiburones.
- Egipto: En busca de la Eternidad.
- Las Grandes Ballenas.
- Cuerpo Humano: Máquina Increíble.
- Capilla Alfonsina U.A.N.L.
- Grandes Museos Mexicanos (Museo Nacional de Historia).
- Cosmos: La Orilla del Océano Cósmico: Una voz en la Fuga Cósmica.

**SERVICIOS PRESTADOS POR ESTE DEPARTAMENTO DEL 15 DE AGOSTO
AL 30 DE ABRIL DE 1994**

OCTUBRE		DICIEMBRE	
FECHA		FECHA	
15	Matemáticas: Ing. Diego Barbosa Tijerina	1	Química Modular (3 grupos).
11	Matemáticas: Lic. Sergio Benavides Nájera	3	Química Modular (2 grupos).
11	Inf. Profesional : Lic. Enriqueta Villarreal Lozano	4	Educación Física Modular: Lic. Noé Pacheco Juárez
13	E. Física-Modular: Lic. Noé Pacheco Juárez	7	Plática de Inducción al Sistema de Educación Abierta.
17	Inf. Profesional: Lic. Enriqueta Villarreal Lozano		ENERO
18	Inf. Profesional: Lic. Rosaura Zepeda Quiroga	FECHA	
24	Quím. Mod.(5 gpos.): Ing. Roberto Luis Garza Dávila Ing. Concepción Martínez Ávila Q.F.B. Juana Esther Suárez Cantú Ing. Javier Martínez Loza Profr. Isaac A. Martínez Luna Profr. Isaac A. Martínez Luna	3	Química Modular (2 grupos).
27	Química Modular: Ing. Concepción Martínez Ávila	4	Química Modular: Ing. Javier Martínez Loza
30	Educación Física Modular: Lic. Jorge Martínez Valenzuela	13	Química Modular: Ing. Concepción Martínez Ávila
		18	Química Modular: Ing. Norma A. Villarreal Cantú Ing. Alejandro Cenicerros Martínez
		25	Plática de Inducción al Sistema de Educación Abierta
		28	Curso de Formación Docente- Introdutorio
		29	Curso de Formación Docente- Introdutorio.

FEBRERO	
FECHA	
3	Curso de Formación Docente-Introductorio
4	Curso de Formación Docente-Introductorio.
8	Plática de Inducción al Sistema de Educación Abierta.
11	Curso de Formación Docente Introductorio.
12	Curso de Formación Docente Introductorio.
15	Química Modular: Ing. Norma A. Villarreal Cantú
16	Química Modular Ing. Alejandro Cenicero Martínez
17	Química Modular: Ing. Norma A. Villarreal Cantú
21	Química Modular: Ing. Alejandro Ceniceros Martínez
22	Química Modular: Ing. Norma A. Villarreal Cantú

MARZO	
FECHA	
2	Física IV Semestre Ing. Santiago Torres González
3	Química Modular Ing. Norma Villarreal Cantú Educación Modular Profr. Leopoldo Guardiola Rojas
4	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales.
5	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales.
8	Plática de Inducción al Sistema de Educación Abierta.
9	Grabación de material audiovisual Lic. Rosaura Zepeda Quiroga
11	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales.
12	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales.
15	Inglés IV Semestre Lic. Laura Camargo Luna
17	Ética IV Semestre Profr. Armando Loera Herrera

18	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales
19	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales
22	Química Modular Ing. Norma A. Villarreal Cantú
23	Información Profesional Lic. Enriqueta Villarreal Lozano
24	Inglés IV Semestre Lic. Laura Camargo Luna
25	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales
26	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales

ABRIL

FECHA	
11	Química Modular Ing. Norma A. Villarreal Lozano
13	Educación Física Modular Profr. Leopoldo Guardiola Rojas
15	Curso de Formación Docente Aspectos Didácticos
16	Curso de Formación Docente Aspectos Didácticos
22	Curso de Formación Docente Aspectos Didácticos
23	Curso de Formación Docente Aspectos Didácticos
25	Ciencias Sociales Lic. Hermilo Cisneros Estrada Lic. Ignacio Martínez López
26	Ciencias Sociales Lic. Hermilo Cisneros Estrada
29	Curso de Formación Docente Aspectos Didácticos
30	Curso de Formación Docente Aspectos Didácticos

TOTAL MATERIAL:

31 VIDEOCASSETES - 74 TITULOS

TOTAL SERVICIOS: 56

DEPARTAMENTO DE EDUCACION FISICA

La educación como proceso armónico e integral debe cultivar el desarrollo intelectual a través del estudio, estimular las manifestaciones del espíritu a través de las actividades culturales y el desarrollo físico mediante una adecuada aplicación de los programas de educación física.

Por ello en este último aspecto, esta administración ha realizado actividades de muy diversa índole, considerando que la educación física no solo es la parte deportiva, sino también el conocimiento del cuerpo, sus funciones y los beneficios que para el individuo puede traer su práctica adecuada.

Precisamente por eso, el personal calificado que tenemos en el área en esta Preparatoria, acudió a los cursos de Actualización Disciplinaria en los Módulos I y II, dirigidos a maestros de educación física de las Escuelas Preparatorias de la Universidad Autónoma de Nuevo León, celebrados en Noviembre y Diciembre de 1993 en el Auditorio de la Facultad de Organi-

zación Deportiva y a principios de 1994, cursos similares para los Módulos III y IV.

Consideramos que la práctica de los deportes en nuestra Preparatoria debe seguir estimulándose. Para ello, hemos dado un total apoyo a los equipos representativos de cada uno de los Deportes preferidos por nuestros estudiantes, proporcionándoles todo el material necesario para su ejecución, pero no descuidamos en ningún momento los aspectos de orientación teórica, así como los fundamentos esenciales de la Educación Física, clase que se imparte todos los sábados en muy variados horarios para que todo el alumnado tenga acceso a ella.

Pensamos que la educación física y, dentro de ésta, la práctica de las actividades deportivas, contribuyen a desarrollar en nuestros estudiantes habilidades complejas en combinación con diferentes esquemas, al controlar sus movimientos y estrategias que exigen la coordinación muscular y el trabajo en equipo.

TORNEO INTRA-UNIVERSITARIO ATLETISMO

Agosto - Diciembre 1993.

1. Héctor Tomás Olvera Rodríguez III-2
2. Felipe de Jesús Viramontes Juárez III-7
3. Joel Aguilera de León IV-10
4. José Duarte Ortíz I-8

FEBRERO	
FECHA	
3	Curso de Formación Docente-Introductorio
4	Curso de Formación Docente-Introductorio.
8	Plática de Inducción al Sistema de Educación Abierta.
11	Curso de Formación Docente Introductorio.
12	Curso de Formación Docente Introductorio.
15	Química Modular: Ing. Norma A. Villarreal Cantú
16	Química Modular Ing. Alejandro Cenicero Martínez
17	Química Modular: Ing. Norma A. Villarreal Cantú
21	Química Modular: Ing. Alejandro Ceniceros Martínez
22	Química Modular: Ing. Norma A. Villarreal Cantú

MARZO	
FECHA	
2	Física IV Semestre Ing. Santiago Torres González
3	Química Modular Ing. Norma Villarreal Cantú Educación Modular Profr. Leopoldo Guardiola Rojas
4	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales.
5	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales.
8	Plática de Inducción al Sistema de Educación Abierta.
9	Grabación de material audiovisual Lic. Rosaura Zepeda Quiroga
11	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales.
12	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales.
15	Inglés IV Semestre Lic. Laura Camargo Luna
17	Ética IV Semestre Profr. Armando Loera Herrera

18	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales
19	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales
22	Química Modular Ing. Norma A. Villarreal Cantú
23	Información Profesional Lic. Enriqueta Villarreal Lozano
24	Inglés IV Semestre Lic. Laura Camargo Luna
25	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales
26	Curso de Formación Docente Aspectos Psicosociales

ABRIL	
FECHA	
11	Química Modular Ing. Norma A. Villarreal Lozano
13	Educación Física Modular Profr. Leopoldo Guardiola Rojas
15	Curso de Formación Docente Aspectos Didácticos
16	Curso de Formación Docente Aspectos Didácticos
22	Curso de Formación Docente Aspectos Didácticos
23	Curso de Formación Docente Aspectos Didácticos
25	Ciencias Sociales Lic. Hermilo Cisneros Estrada Lic. Ignacio Martínez López
26	Ciencias Sociales Lic. Hermilo Cisneros Estrada
29	Curso de Formación Docente Aspectos Didácticos
30	Curso de Formación Docente Aspectos Didácticos

TOTAL MATERIAL:
31 VIDEOCASSETES - 74 TITULOS
TOTAL SERVICIOS: 56

DEPARTAMENTO DE EDUCACION FISICA

La educación como proceso armónico e integral debe cultivar el desarrollo intelectual a través del estudio, estimular las manifestaciones del espíritu a través de las actividades culturales y el desarrollo físico mediante una adecuada aplicación de los programas de educación física.

Por ello en este último aspecto, esta administración ha realizado actividades de muy diversa índole, considerando que la educación física no solo es la parte deportiva, sino también el conocimiento del cuerpo, sus funciones y los beneficios que para el individuo puede traer su práctica adecuada.

Precisamente por eso, el personal calificado que tenemos en el área en esta Preparatoria, acudió a los cursos de Actualización Disciplinaria en los Módulos I y II, dirigidos a maestros de educación física de las Escuelas Preparatorias de la Universidad Autónoma de Nuevo León, celebrados en Noviembre y Diciembre de 1993 en el Auditorio de la Facultad de Organi-

zación Deportiva y a principios de 1994, cursos similares para los Módulos III y IV.

Consideramos que la práctica de los deportes en nuestra Preparatoria debe seguir estimulándose. Para ello, hemos dado un total apoyo a los equipos representativos de cada uno de los Deportes preferidos por nuestros estudiantes, proporcionándoles todo el material necesario para su ejecución, pero no descuidamos en ningún momento los aspectos de orientación teórica, así como los fundamentos esenciales de la Educación Física, clase que se imparte todos los sábados en muy variados horarios para que todo el alumnado tenga acceso a ella.

Pensamos que la educación física y, dentro de ésta, la práctica de las actividades deportivas, contribuyen a desarrollar en nuestros estudiantes habilidades complejas en combinación con diferentes esquemas, al controlar sus movimientos y estrategias que exigen la coordinación muscular y el trabajo en equipo.

TORNEO INTRA-UNIVERSITARIO ATLETISMO

Agosto - Diciembre 1993.

1. Héctor Tomás Olvera Rodríguez III-2
2. Felipe de Jesús Viramontes Juárez III-7
3. Joel Aguilera de León IV-10
4. José Duarte Ortíz I-8

- 2 Octubre 5 km. y 10 km. Carrera del 60 Aniversario de la U.A.N.L.
3er. Lugar General 5 km.
Héctor Tomás Olvera Rodríguez.

- 23 Septiembre 5 km. Torneo Intra-Universitario.
1er. Lugar Categoría Prepas.
Héctor Tomás Olvera Rodríguez.

- 8 y 9 Noviembre 5 km. y 10 km. Torneo Intra-Universitario.
1er. Lugar Categoría Prepas 5 km.
Héctor Tomás Olvera Rodríguez
1er. Lugar Categoría Prepas 10 km.
Héctor Tomás Olvera Rodríguez

- 4 Diciembre 5 km. Cereso de Apodaca, N.L.
1er. Lugar Héctor Tomás Olvera Rodríguez.



BASQUETBOL

VARONIL

1. Guerreros - F.O.D.
2. C. Químicas
3. Osos. F.I.M.E.
4. Biología
5. Ing. Civil
6. Prepa No. 3

JUEGOS GANADOS 3
JUEGOS PERDIDOS 2
LUGAR 40.

FEMENIL

1. F.I.M.E.
2. Contaduría
3. Matemáticas
4. Medicina
5. P. Livas
6. Economía
7. Prepa No. 3

JUEGOS GANADOS 3
JUEGOS PERDIDOS 3
LUGAR 40.



SOFT BOL

VARONIL

1. Leyes
2. F.I.M.E.
3. C. Químicas
4. Agronomía
5. Prepa 3

JUEGOS GANADOS 1
JUEGOS PERDIDOS 3
LUGAR 5o.

VOLIBOL

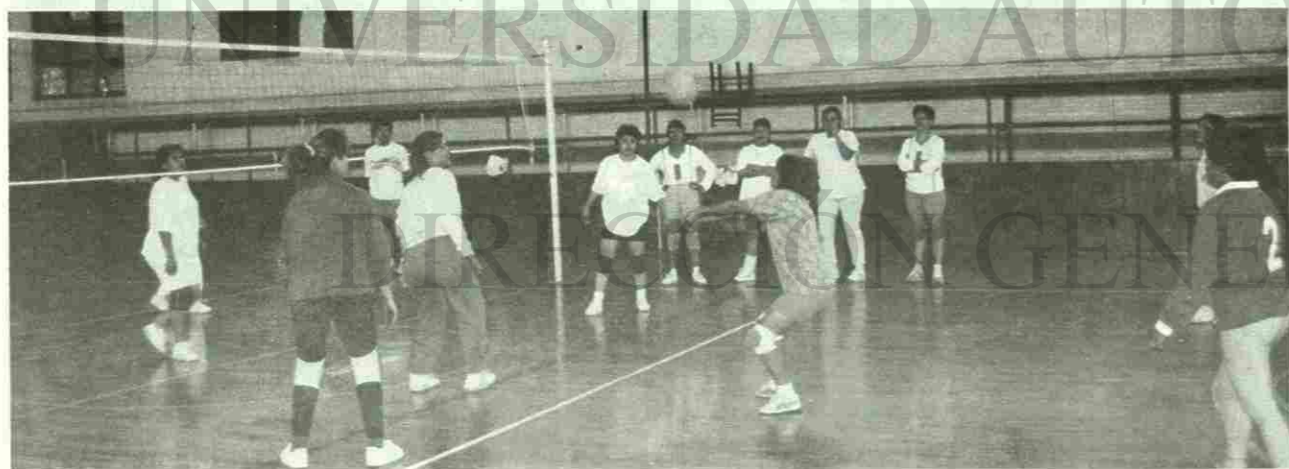
FEMENIL

TORNEO INTRA-UNIVERSITARIO CATEGORIA: FACULTADES

1. F.I.M.E. "B"
2. T. Social
3. F.O.D. "B"

4. C. Químicas
5. Matemáticas
6. Prepa No. 3

JUEGOS GANADOS 3
JUEGOS PERDIDOS 2
LUGAR 3o.



KARATE

VARONIL Y FEMENIL

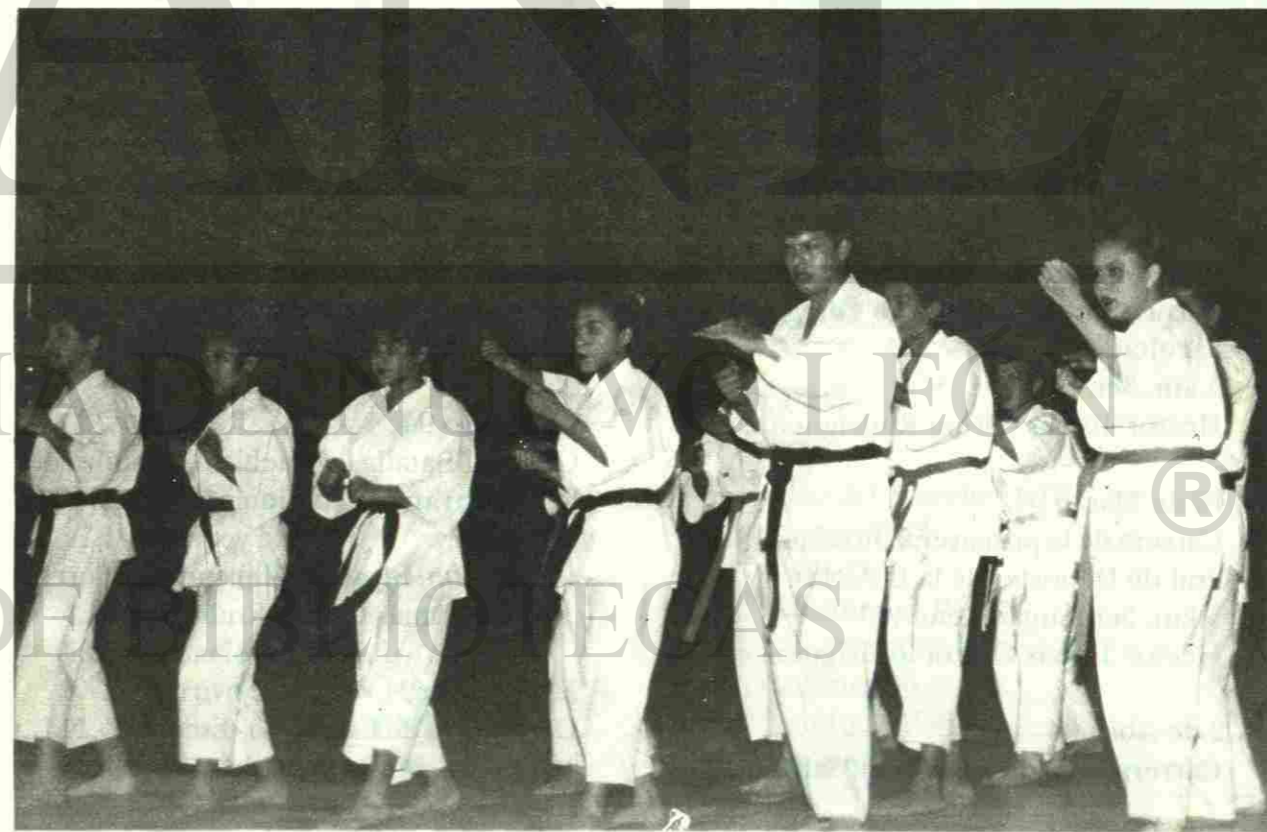
1. Participantes Femenil Categoría: Facultades.
2o. Lugar Yolanda Hernández Valenzuela
Kata. Cintas Blancas y Amarillas.

2. Avanzados Femenil Cateogría: Facultades.
4o. Lugar Rosalva Martínez Bustos
Kata. Cintas Verdes

3. Kumite + 60 Kg.
1o. Lugar Rosalva Martínez Bustos

Femenil Karate Torneo Intra-Universitario Categoría: Facultades
4o. Lugar General.

Varonil Karate Torneo Intra-Universitario Categoría: Facultades
9o. Lugar General.



VOLEIBOL

FEMENIL

TORNEO FERROCARRILERO

JUEGOS CELEBRADOS

6-PROYECTO-19

1. Protexa
2. Clínica No. 6
3. S.C. y F.

4. Aguilas
5. Génesis

TORNEO INTRAUNIVERSITARIO

ATLETISMO

VARONIL Y FEMENIL

SEMESTRE: FEBRERO-JUNIO 1984

- | | |
|----------------------------------|------|
| 1. Nancy Guajardo de la Cruz | IV-3 |
| 2. Héctor Tomás Olvera Rodríguez | IV-2 |
| 3. Felipe de Jesús Viramontes | IV-7 |
| 4. José Duarte Ortiz | II-8 |

- 15 de Marzo 94. Potosí.
Torneo Intrauniversitario Categoría: 21 km. 15o. Lugar de 250 competidores.
Facultades. Héctor Tomás Olvera Rodríguez
5 km. 3er. Lugar
Héctor Tomás Olvera Rodríguez
- 8 de Mayo 94
Carrera "Batalla de Puebla" - organiza el
R. Ayuntamiento de la Ciudad de
Monterrey.
10 km. 10o. lugar de 500 competidores
Héctor Tomás Olvera Rodríguez
- 22 de Mayo 94.
Corredores de Escobedo - Escobedo, N.L.
10 km. 3o. Lugar General
- 19 de Marzo 94.
Carrera de la primavera-Dirección Gen-
eral de Deportes de la U.A.N.L.
5 km. 3er. Lugar General.
Héctor Tomás Olvera Rodríguez
- 2 de Abril 94
Carrera Venado a Charcas, San Luis

TORNEO FERROCARRILERO: RAMA FEMENIL

CATEGORIA: 2a. FUERZA 1993.

1. Escobedo
2. S.C. y F.
3. Noratas
4. Clínica 6
5. Conalep
6. Aguilas
7. Protexa

8. Wilson
9. P. Obrera
10. Proyecto-19
11. Arkansas
12. Panteras
13. Prepa No. 3

JUEGOS GANADOS 7
JUEGOS PERDIDOS 5

MATERIAL DE APOYO DIDACTICO

VIDEOS

- | | |
|--|---|
| 1. Regge Jackson, Pete Rose y José Canseco (Beisbol) | 7. Técnicas de Basquetbol8. Voleibol para Primaria y Secundaria |
| 2. Sports Clinc. Foot ball. | 9. Técnicas de Beisbol |
| 3. Pedagogy Course-Self Study Video. | 10. Basquetbol de Ganadores |
| 4. Ampt Pedagogy Course-Instructor Video. | 11. Supervisión |
| 5. Clínica de Beisbol. | 12. Productividad - Mac Graw-Hill |
| 6. Pitching Slow Pitch Softbol | 13. Toma de Decisiones Mac Graw-Hill |
| | 14. Trabajo en Equipo. |

TORNEO INTERIOR DE FUTBOL SOCCER

Agosto- Diciembre 1993

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 1. Los Marginados I-2 | 9. Resto del Mundo I y III |
| 2. Monterrey Mixto I | 10. Cosmos III-5 |
| 3. Manchester United I-4 | 11. Aldos IV-4 |
| 4. Principiantes I-3 | 12. Mandilones IV-II |
| 5. Ka Kaixclones II y III | 13. Los Atrevidos IV-6 |
| 6. Deportivo II-3 | 14. Caifanes I-6 |
| 7. Máquinas del Sexo III-3 | 15. Samdoria IV-8 |
| 8. Los hijos del Youy III-2 | 16. Marginados I-1 |

BASQUETBOL

VARONIL

GRUPO "A"

1. Guerreros F.O.D.
2. C. Comunicación
3. Artes Visuales
4. Matemáticas
5. Economía
6. Salud Pública
7. Preparatoria No. 3

GRUPO "B"

1. Osos F.I.M.E.
2. C. Químicas
3. FACPYA Ext. Linares
4. Medicina
5. Odontología
6. Ing. Civil
7. Pablo Livas

- 3 JUEGOS GANADOS
- 4 JUEGOS PERDIDOS
- 5o. Lugar General de 14 equipos

TORNEO INTERIOR FUTBOL SOCCER

Torneo a Eliminación Doble

1. Barcelona I - 2
2. Desmadres
3. Real Valencia II-1
4. Metálicos II-8
5. El París II-4

6. 9-99 II-4
7. Tú Mamá IV-2
8. Máquinas del Sexo VI-3
9. Milán IV-5
10. Pumas III-2

TORNEO INTRA-UNIVERSITARIO DE FUTBOL SOCCER

VARONIL

GRUPO "A"

1. Prepa No. 7 "A" Empate.
2. Prepa No. 3
3. E.I.A.O. - Perdido
4. Prepa No. 16 - Ganado
5. Prepa No. 2 "A" - Perdido
6. Prepa No. 15 Madero - Ganado.
7. Prepa No. 9 - Perdido.
8. Técnica Médica - Ganado

GRUPO "B"

1. Prepa No. 8
2. Prepa No. 2 "B"
3. Prepa No. 7 "B"
4. Prepa No. 22
5. Prepa No. 1
6. Prepa No. 15 Florida
7. Pablo Livas

TORNEO INTRA-UNIVERSITARIO DE BEISBOL

VARONIL

GRUPO "A"

1. Prepa No. 9 - Perdido
2. Prepa No. 8 - Perdido
3. Prepa No. 16 - Perdido
4. E.I.A.O. - Ganado
5. Prepa No. 3
6. Prepa No. 2 - Ganado

GRUPO "B"

1. Prepa No. 1
2. Prepa No. 15 Florida
3. Prepa No. 15 Madero
4. Prepa No. 7 - Ganado
5. Prepa No. 22



AGRADECIMIENTO

Los logros obtenidos en este Primer período de Gestión Administrativa, han sido posibles gracias al generoso apoyo recibido de usted, Sr. Rector de nuestra "Alma Mater", Lic. Manuel Silos Martínez.

Usted, ha contribuido de manera decisiva en la solución de toda clase de problemas, ayudándonos a realizar nuestros proyectos orientados a enfrentar los retos que la modernización del país nos exige.

Le agradezco, Señor Rector, en nombre de la comunidad estudiantil - magisterial de la Preparatoria Tres (Nocturna para trabajadores), en todo lo que vale, el tiempo dedicado, la orientación oportuna y el respaldo decidido con el que siempre nos ha distinguido.

Su política de trabajo hizo posible cumplir con la finalidad que nos anima: **prestar un servicio educativo de calidad, tendiente a la excelencia.**

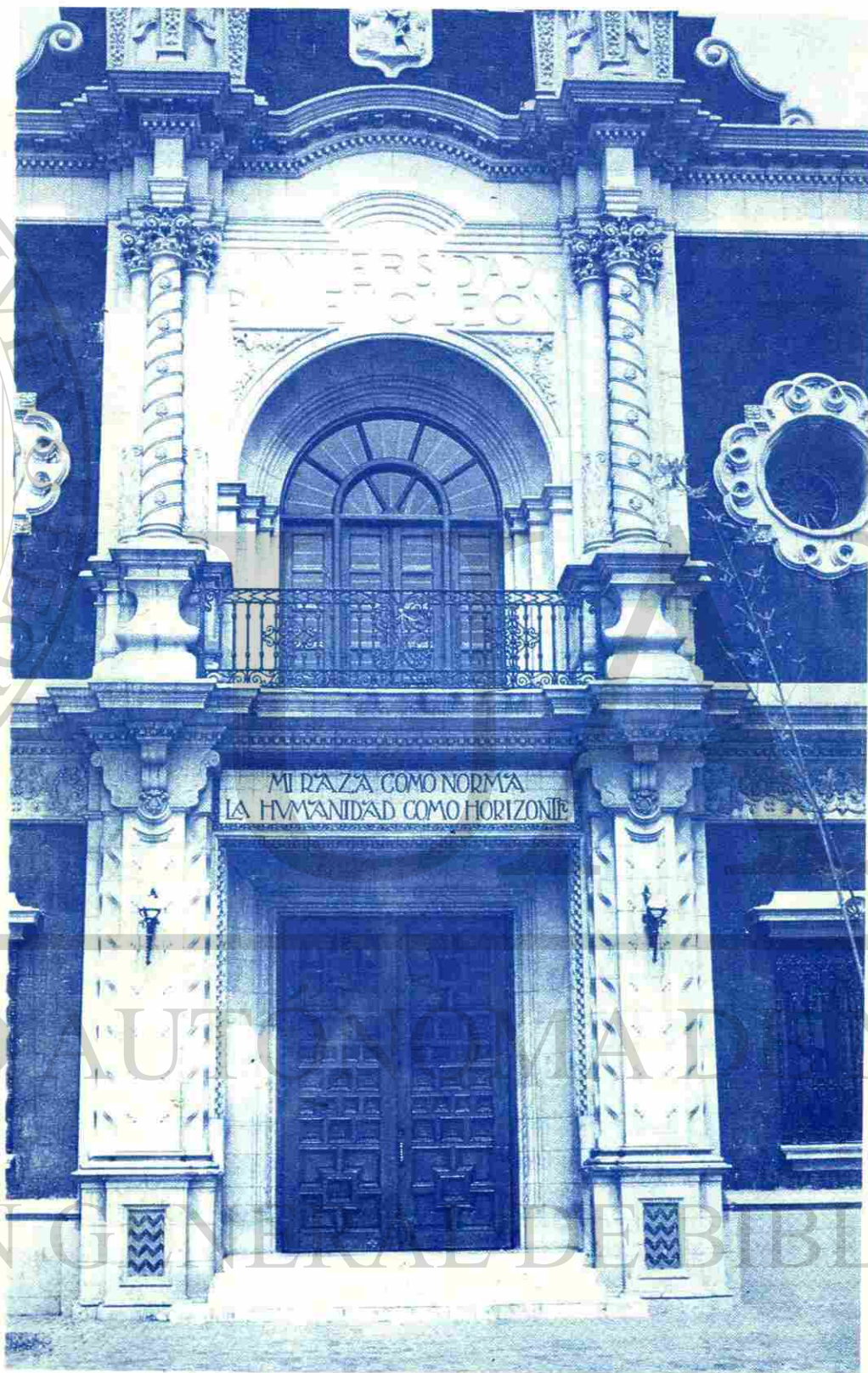
Señor Rector: reafirmo mi solidaridad a sus grandes propósitos y esfuerzos, y agradezco ampliamente la amistad con la que me distingue.

¡Muchas Gracias!

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

C.P. Martha E. Arizpe Tijerina

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



MADRID
AM
NO

IDAD AUTÓNOMA DE NUEV

CCIÓN GENERAL DE BIBLIOTE