

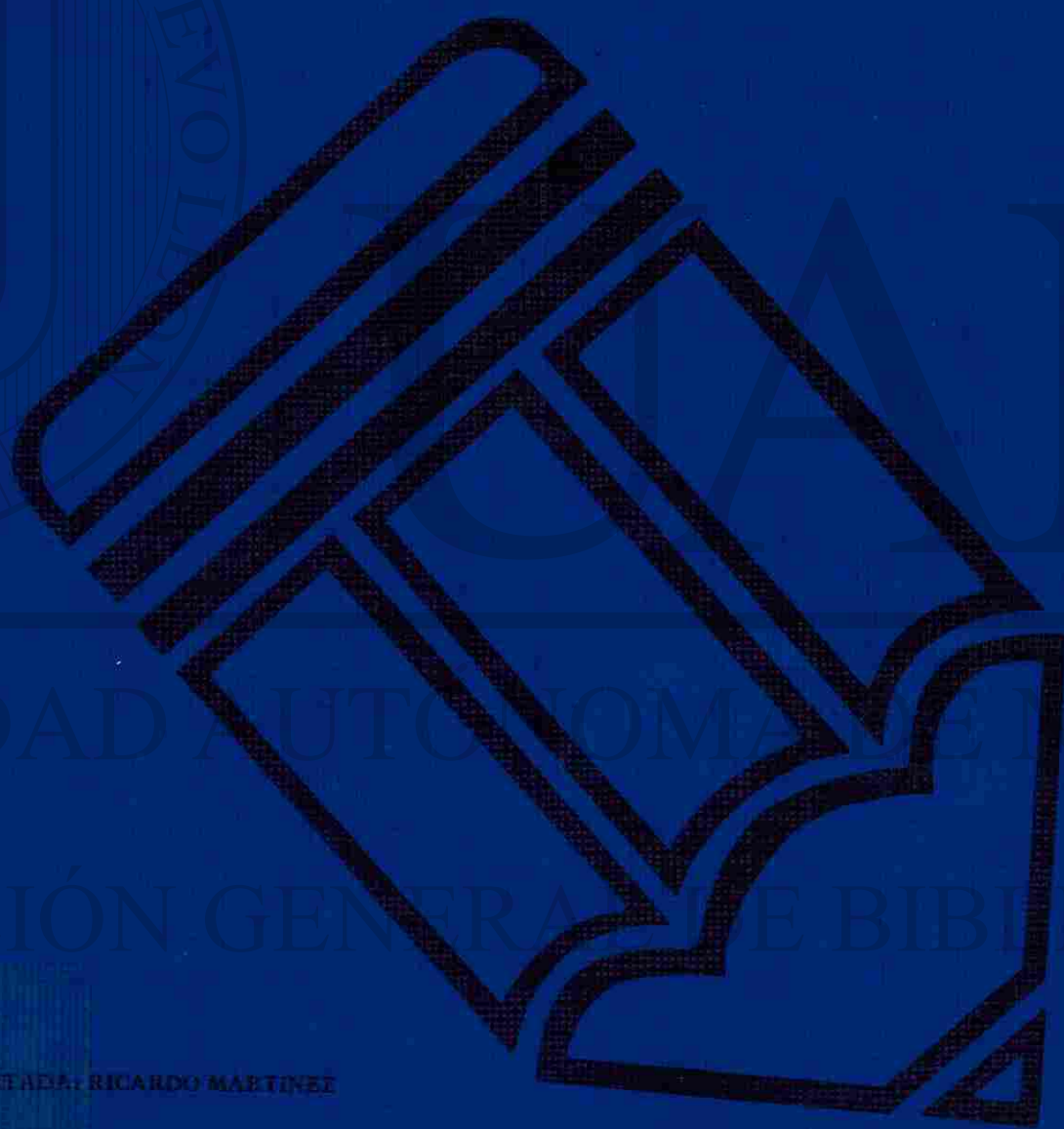
Taller de Redacción I

DÍAZ / SALAZAR



PREPARATORIA NUM.

16



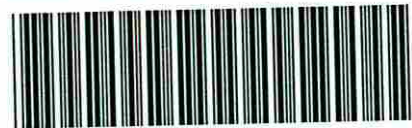
410

6
p1

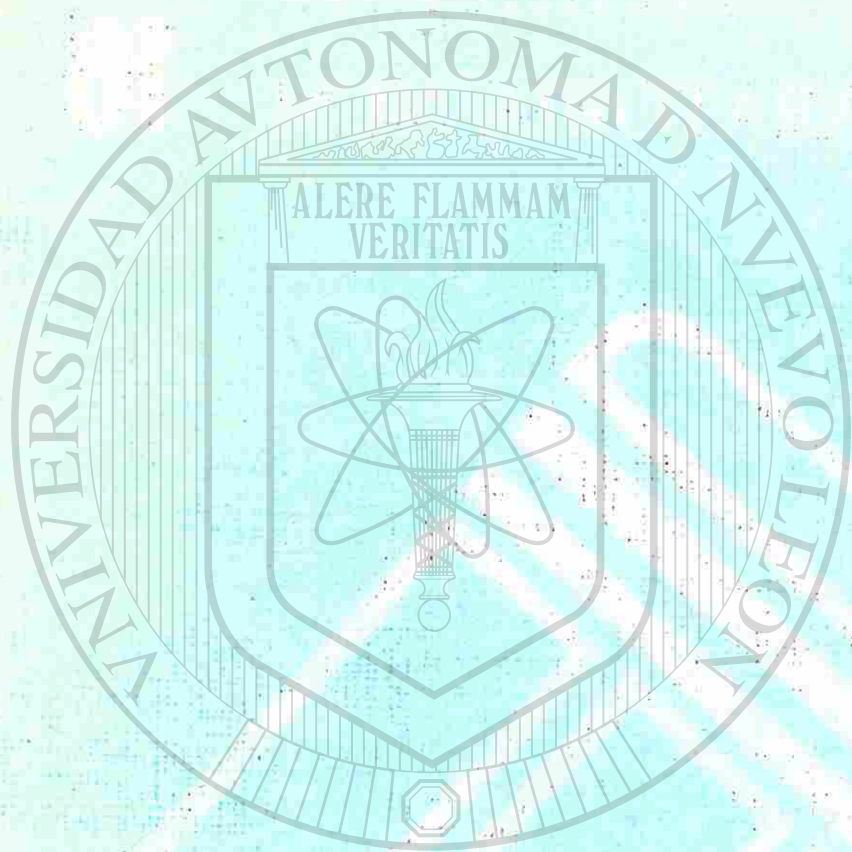
AUTORA: RICARDO MARTINEZ

Prácticas

PC4
D53
198
SU



1020081945

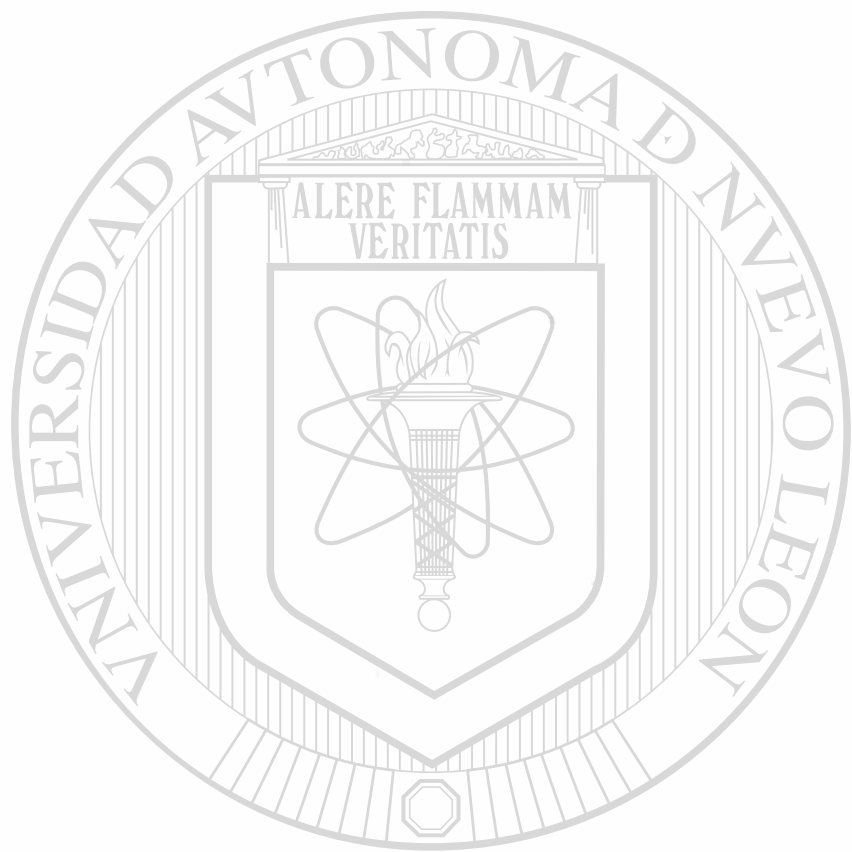


UANI

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS





CUADERNO DE TRABAJO

MA. JOSEFINA DÍAZ OLIVARES

CELIA NORA SALAZAR GARZA

U A N L

PROFESORAS DE TIEMPO COMPLETO DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN.

VELLOCINO EDITOR

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



CAPILLA ALFONSO

PC4410
D53
1986
supl.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

RECTOR/ Ing. Gregorio Farías Longoria.

SECRETARIO GENERAL/ Ing. Lorenzo Vela Peña.

ESCUELA PREPARATORIA NÚM. 16

DIRECTOR/ Sergio Antonio Escamilla Tristán

Serie: Lengua y Literatura.

Primera edición, Agosto, 1983.
Segunda edición, Agosto, 1984.
Tercera edición, Agosto, 1985.
Cuarta edición, Agosto, 1986.
Primera reimpresión, Agosto, 1987.
Segunda reimpresión, Agosto, 1988.
Tercera reimpresión, Agosto, 1989.

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



FONDO UNIVERSITARIO

Reservados todos los derechos.
Prohibida su reproducción.

Edición no comercial.

36804

INTRODUCCION

Con esta nueva edición del Cuaderno de Trabajo para el libro de Taller de Redacción I, esperemos auxiliar en la cátedra a los maestros y en el aprendizaje a los alumnos de nuestra Universidad.

Las actividades que contiene este Cuaderno, están apegadas a la letra de los objetivos aprobados en Junio de 1983 por el H. Consejo Universitario y a los contenidos del texto citado.

Este Cuaderno comprende actividades para los objetivos de las cinco Unidades que incluye el programa de Taller de Redacción para el primer semestre.

Primera Unidad:	Comunicación y Lenguaje.
Segunda Unidad:	El Sintagma.
Tercera Unidad:	Estructura de la oración simple.
Cuarta Unidad:	Párrafo y cualidades de la redacción.
Quinta Unidad:	Cartas y documentos.

Las maestras que hemos elaborado el libro de Taller de Redacción I y este Cuaderno de Trabajo que lo complementa, agradecemos a todas las generaciones de estudiantes que de alguna manera nos ayudaron para que esta investigación fuera posible, ya que la experiencia la hemos adquirido mediante la cátedra que les hemos impartido durante todos estos años.

Muchas gracias también a nuestros compañeros maestros que trabajaron con la primera edición del texto, quienes nos ayudaron con sus críticas positivas y oportunas a mejorar o al menos a tratar de mejorar nuestro trabajo anterior.

Las autoras

PROGRAMA OFICIAL

OBJETIVO TERMINAL:

El alumno adquirirá conocimientos, habilidades y aptitudes que le permitan desarrollar su capacidad de comunicación oral y escrita.

PRIMER SEMESTRE

OBJETIVOS GENERALES

Al término del semestre, el alumno:

1. Aplicará el conocimiento de estructuras lingüísticas básicas para el mejor uso y comprensión del lenguaje.
2. Adquirirá habilidad en el manejo adecuado de la redacción.

OBJETIVOS PARTICULARES

OBJETIVOS ESPECIFICOS

UNIDAD 1

Tiempo: 8 frecuencias.

COMUNICACION Y LENGUAJE

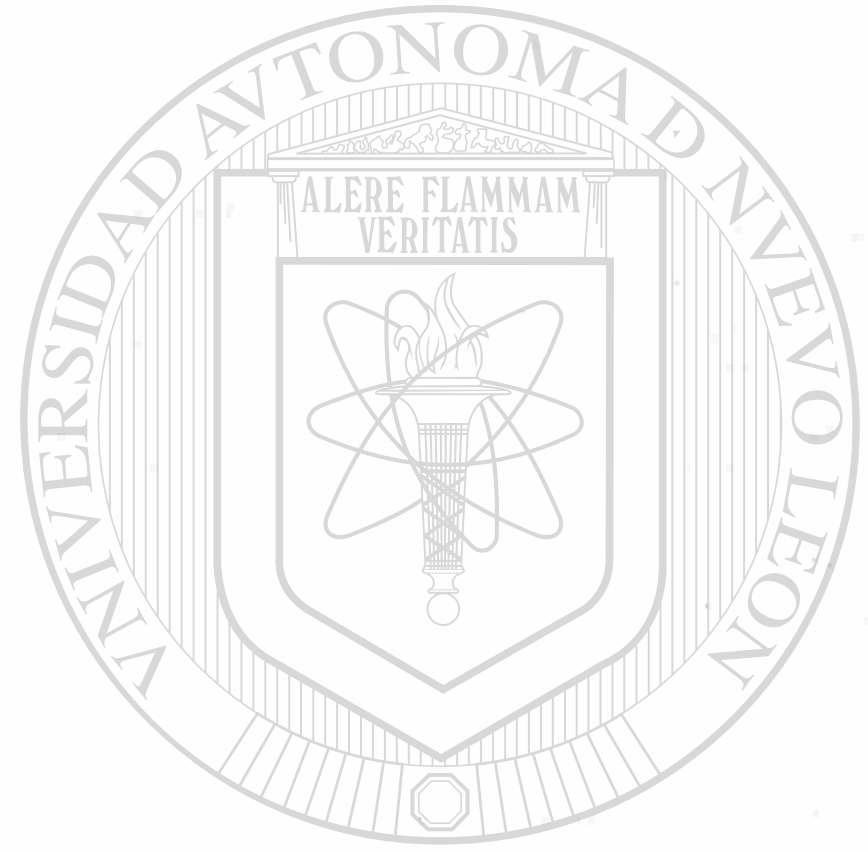
Al término de la Unidad, el alumno:

Comprenderá la importancia de la comunicación humana y sus sistemas.

Aplicará las reglas generales de acentuación.

El alumno:

1. Definirá el término Comunicación.
2. Explicará el esquema representativo del proceso de la comunicación y sus elementos.
3. Enunciará la importancia del correcto manejo del lenguaje como instrumento de comunicación.
4. Diferenciará entre lengua (sistema) y habla.
5. Explicará la estructura del signo lingüístico y sus características.
6. Diferenciará entre fonema y morfema y las relaciones de éstos con signos lingüísticos complejos.
7. Explicará las distintas clases de morfemas: lexema, gramema y derivativo.
8. Identificará las distintas clases de morfemas en ejemplos dados.
9. Distinguirá las clases de acento en las palabras.
10. Clasificará las palabras según su acento.
11. Acentuará gráficamente palabras, de acuerdo a las reglas generales estudiadas.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CAPILLA ALFONSO

OBJETIVOS PARTICULARES

OBJETIVOS ESPECIFICOS

UNIDAD 2

Tiempo: 10 frecuencias

El alumno:

EL SINTAGMA

Al término de la Unidad, el alumno:

- Comprenderá la estructura básica del sintagma como elemento constituyente de la cadena hablada.

- Aplicará el acento diacrítico.

1. Explicará en qué consiste la relación de los signos lingüísticos.
2. Definirá sintagma.
3. Explicará los elementos del sintagma: núcleo/modificador; enlace/término; sujeto/predicado.
4. Clasificará según su estructura, una serie de sintagmas endocéntricos y exocéntricos.
5. Identificará en sintagmas dados, las funciones primarias, secundarias y terciarias de las palabras que forman la cadena hablada (núcleo, modificadores y enlaces).
6. Aplicará el criterio semántico para clasificar el sustantivo, el adjetivo y los enlaces.
7. Acentuará, diacríticamente, una serie de palabras de acuerdo a su función sintáctica

UNIDAD 3

Tiempo: 17 frecuencias

El alumno:

ESTRUCTURA DE LA ORACION SIMPLE

Al término de la Unidad, el alumno:

- Realizará análisis sintácticos.

1. Definirá el enunciado.
2. Explicará distintas clases de enunciados, según su estructura.
3. Describirá las estructuras de los enunciados.
4. Explicará la estructura del sujeto simple o compuesto.
5. Identificará el sustantivo como núcleo del sujeto.
6. Diferenciará entre modificador directo e indirecto.
7. Explicará la función de la aposición.
8. Distinguirá los predicados verbales de los no verbales.
9. Explicará predicados verbales simples y compuestos.
10. Explicará la función y estructura de cada uno de los modificadores del núcleo verbal.

Aplicará los signos de puntuación y entonación relacionados con el enunciado.

11. Realizará análisis sintácticos de enunciados.
12. Utilizará las reglas para el uso de la coma, punto y coma, punto y dos puntos, en una serie de enunciados.
13. Utilizará los signos de entonación (interrogación y admiración) en una serie de enunciados.

EXAMEN PARCIAL

UNIDAD 4

Tiempo: 17 frecuencias

El alumno:

PARRADO Y CUALIDADES DE LA REDACCION

Al término de la Unidad, el alumno:

Aplicará en párrafos breves, las cualidades de la redacción.

Aplicará los signos auxiliares de la puntuación.

1. Distinguirá en párrafos, las ideas principales de las secundarias.
2. Identificará, en párrafos, las cualidades de la redacción.
3. Redactará párrafos breves, atendiendo a las cualidades de la redacción.
4. Utilizará los signos auxiliares de la puntuación en la redacción de párrafos.

UNIDAD 5

Tiempo: 18 frecuencias

El alumno:

CARTAS Y DOCUMENTOS

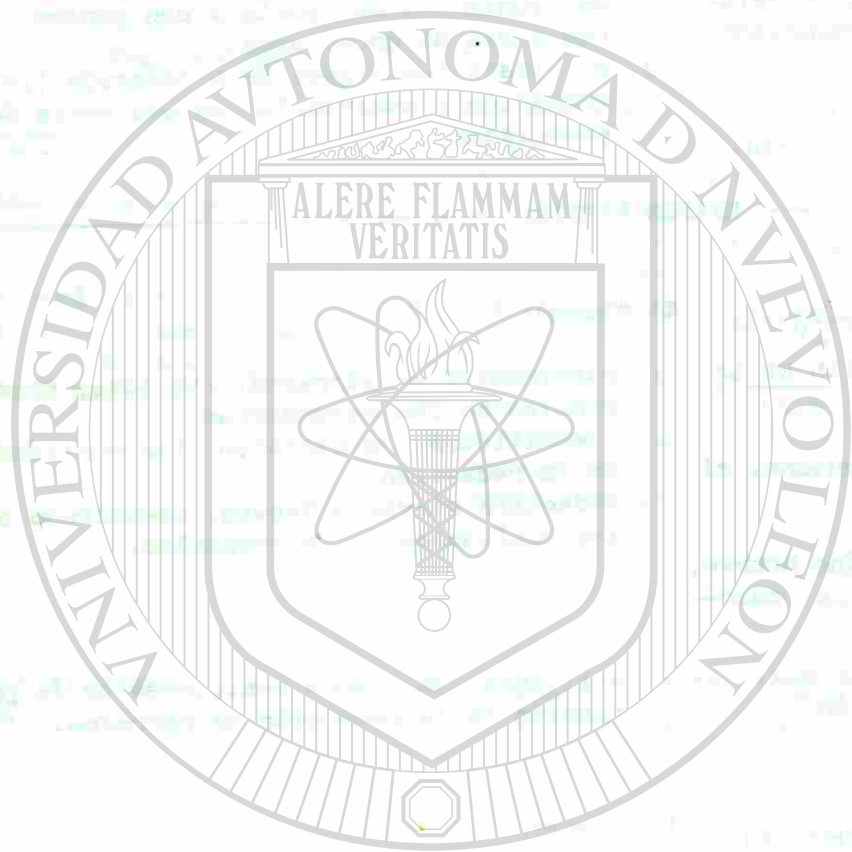
Al término de la Unidad, el alumno:

Redactará cartas y documentos de uso común.

Aplicará las reglas básicas para el uso de la b y de la v.

1. Enunciará la importancia de la carta como instrumento de comunicación.
2. Describirá los elementos integrantes de la carta.
3. Diferenciará las distintas clases de cartas según su contenido.
4. Explicará la diferencia que existe entre una carta común y una literaria.
5. Explicará la importancia de las distintas clases de documentos de uso común; recibo, pagaré, telegrama, giros, actas, etc.
6. Utilizará correctamente las reglas para el uso de la b y la v en ejercicios dados.

EXAMEN FINAL (GLOBAL)



FICHAS DE TRABAJO

Primera Unidad

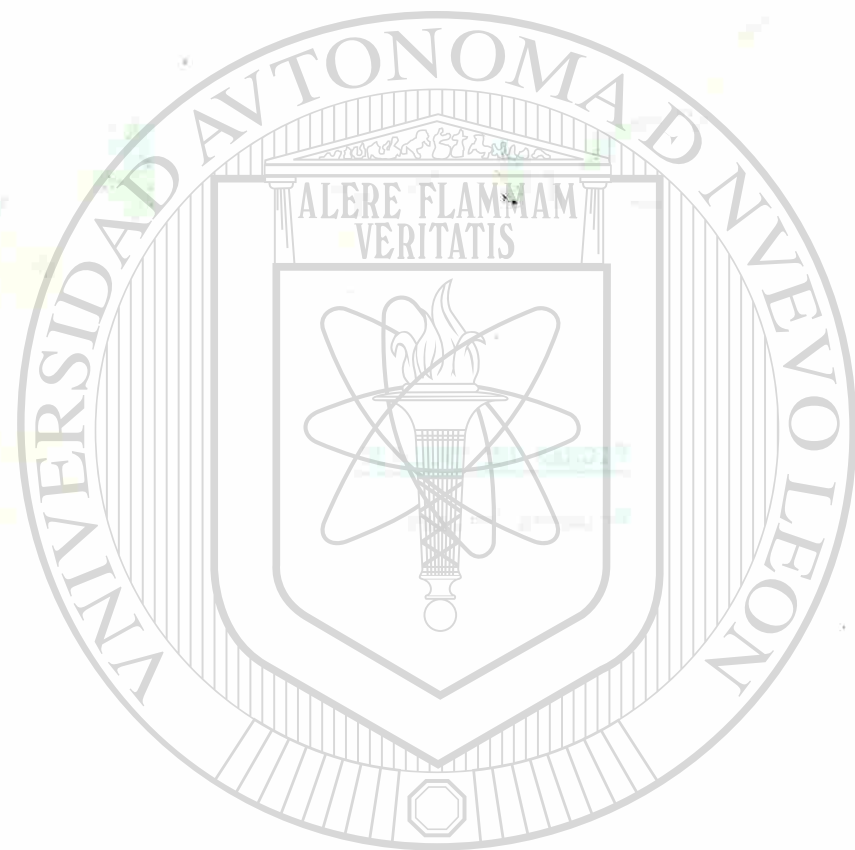
JUANIL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN COMUNICACION Y LENGUAJE



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CAPILLA ALFONSO



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

- 1) Definirá el término comunicación
- 2) Explicará el esquema representativo del proceso de la comunicación y sus elementos.
- 3) Enunciará la importancia del correcto manejo del lenguaje como instrumento de comunicación.

1.1. Anotar una definición de comunicación, con propias palabras, de acuerdo a lo leído en el tema.

1.2. Explicar, con propias palabras, el proceso de la comunicación de acuerdo al esquema y a lo leído en el texto.

1.2. a) Los tres elementos básicos de la comunicación son:

1.2. b) El Emisor ¿ qué hace ?

1.2. c) El Receptor ¿ qué hace ?

1.3. Explicar, con propias palabras, por qué es importante el Lenguaje como proceso de la comunicación.

1.3. a) Hay tres definiciones de Lenguaje que aparecen en el texto, anótalas.

Helena Berinstain dice: _____

Roca Pons afirma: _____

Edward Sapir nos dice: _____

1.4. Anotar una definición de lenguaje, con propias palabras, de acuerdo a las tres definiciones que ya se vieron.

1.4.a) Hacer un cuadro sinóptico con las cuatro características del lenguaje que se infieren de la definición de Edward Sapir.

Características del Lenguaje

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

1.4.b) Explicar, brevemente, cada una de las cuatro características del Lenguaje.

(1) _____

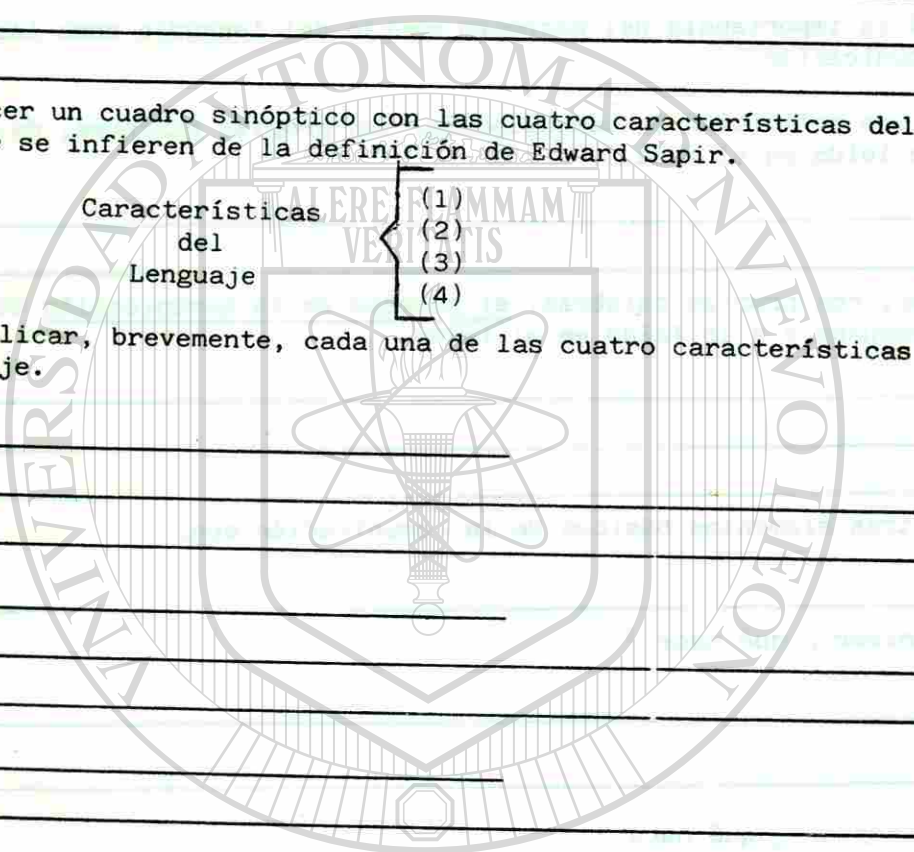
(2) _____

(3) _____

(4) _____

1.4.c) Hay otra característica del Lenguaje que dice que es articulado. Explicar por qué es articulado.

1.4.d) Anotar seis sistemas de comunicación que ha inventado el hombre, pero que sólo se entienden si son traducidos al lenguaje articulado.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivo Específico. El alumno:

4) Diferenciará entre Lengua (sistema) y Habla.

2.1. En el Lenguaje distinguimos dos aspectos esenciales ¿ cuáles son ? y ¿ cuál es la función de cada una ?

(1) _____ Cumple función: _____

(2) _____ Cumple función: _____

2.2. Escribir definiciones de:

Lengua: _____

Habla: _____

2.2.a) ¿ Por qué la Lengua es un sistema de convenciones ?

2.2.b) Explicar por qué el Habla es la realización concreta de la Lengua.

2.3. Explicar la diferencia fundamental que existe entre Lengua y Habla. ®

CAPILLA ALFONSO

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivo Específico. El alumno:

5) Explicará la estructura del signo lingüístico y sus características.

3.1. El Lenguaje, formado por la Lengua y el Habla está constituido por Unidades denominadas: _____

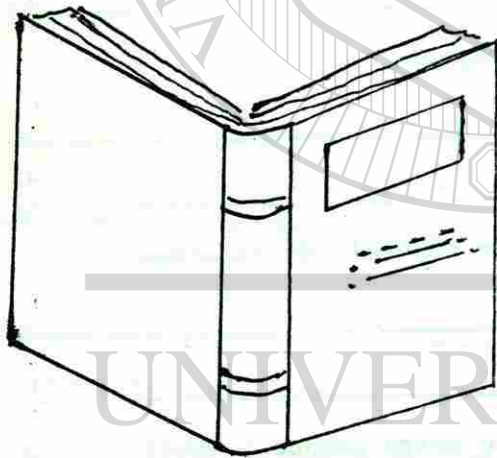
3.2. Formar un cuadro sinóptico con las cuatro características del Signo Lingüístico.

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

3.2.a) Explicar, de acuerdo a lo leído en el texto, las cuatro características del Signo Lingüístico y resolver los ejemplos en cada caso.

(1) _____

Ejemplo: - Anotar el nombre de cada plano en la línea correspondiente y lo que se solicita enseguida.



Plano: _____
 Concepto: _____
 Significado: _____
 Morfemas: _____

Plano: _____
 Imagen: _____
 Significante: _____

l/ i/ b/ r/ o/

- Los Morfemas pueden ser:

Concretos: ¿Cuándo? _____

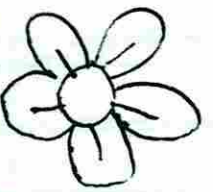
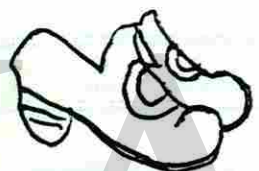



Dar ejemplos: _____

Abstractos: ¿Cuándo? _____

Dar ejemplos: _____

(2) _____

Ejemplos: - Consultar en diccionarios y anotar los nombres que adoptan, en los idiomas que se señalan, las siguientes imágenes:

Figura	Español	Inglés	Frances	Ejemplos: Italiano
	_____	_____	_____	fiore
	_____	_____	_____	scarpa
	_____	_____	_____	de caza: bracco de presa: dogo cane
	_____	_____	_____	lettera comunicazione misiva
	_____	_____	_____	epístola uccello

/ Si observamos los dibujos y las palabras de las diferentes lenguas, nos damos cuenta que cambia algo: Subrayar qué cambió.

a) ' El significado

b) El significante

(3) _____

CAPILLA ALFONSO

Ejemplos: - Subrayar las palabras que están articuladas como Signos Lingüísticos, pues se pueden dividir en Morfemas y Fonemas.

- a) samelyns d) rata g) malupint
- b) mesa e) cenicero h) hoja
- c) ratrilts f) pluma i) tbdcsa

- Anotar las palabras que sí son Signos Lingüísticos y por lo tanto tienen significado. Escribir también los significados que se sacarán de un diccionario.

<u>Singo Lingüístico</u>	<u>Significado</u>

- Ahora, articula en Morfemas y Fonemas cada palabra y si se puede, recortar de alguna revista, periódico, etc., imágenes representativas de los conceptos y pegarlas en los claros. Si se puede, hacer dibujos.

<u>Morfemas</u>	<u>Fonemas</u>	<u>Imágenes</u>

(4) _____

Es Mutable: _____

Es Inmutable: _____

-En los siguientes enunciados aparecen palabras arcaicas que sufrieron mutación a través del tiempo. Volver a escribir cada oración cambiando la palabra arcaica por la que usamos actualmente.

- a) Ansina no se hace.

- b) Yo lo vide primero.

- c) Subir hemos allende la montaña.

- d) Estaba haciendo mucho frío.

- e) Iremos por aqueste camino.



CAPILLA ALFONSO

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

- 6) Diferenciará entre Fonema y Morfema, y las relaciones de éstos con signos lingüísticos complejos.
- 7) Explicará las distintas clases de Morfemas: Lexema, Gramema, Derivativo.
- 8) Identificará las distintas clases de Morfemas en ejemplos dados.

4.1. Escribir una definición, de acuerdo a lo leído en el tema de:

Morfología

Morfema:

Fonema:

4.2. Hacer un cuadro sinóptico con las tres clases de morfemas y explicar cada una.

(1)

(2)

(3)

(1)

(2)

Aporta significados, entre otros, de:

(3)

Aporta diferentes significados, entre ellos, de:

4.2.a) Hay dos clases de derivativos, anotar las dos y explicarlas.

4.2.b) Subrayar los derivativos que tienen las siguientes palabras. (Recordar que pueden llevar más de uno y que van antes y después del Lexema). Subrayar y anotar P o S, según sea.

acéfalo archimillonario bisnieta

marinero recorro predicho

comisaría increíble irreal

4.3. Al relacionar Morfemas con Fonemas, al unirse unos con otros, se dan signos más complejos. ¿ cuáles son ?

4.4. ¿ Dónde se da la diferencia entre los componentes de los siguientes sintagmas, en los Morfemas o en los Fonemas ?

Explicar qué cambia de una a otra palabra.

Sintagma ¿ Qué cambia ? ¿ Dónde se da el cambio ?

tas/a

tes/a

tis/a

tus/a

pap/a

pep/e

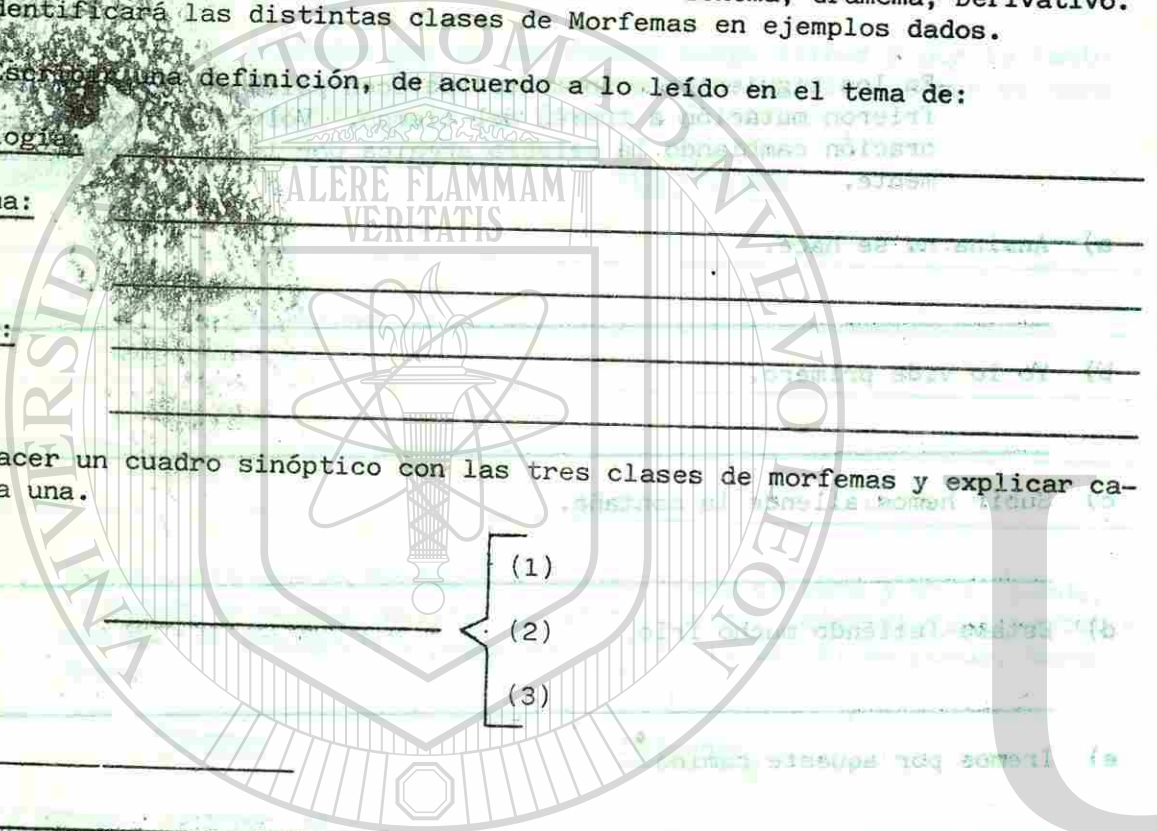
sal/a

sal/o

4.5. Si unimos Fonemas y éstos alcanzan significado tenemos: _____
Si unimos esos morfemas se forman: _____ ; y con

la unión de los sintagmas vamos formando sintagmas más complejos que toman el nombre de: _____

CAPILLA ALFONSINA



U A N L

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

4.5.a) Anotar cómo está estructurado cada uno de los siguientes ejemplos:

l/e/o/n/a/

leon/a

leona

La leona

La leona del circo.

4.6. Separar en Morfemas, cada una de las siguientes palabras.

pluma

plumas

árboles

mapa

caballo

4.7. Explicar en qué consiste el Lexema aislado y anotar cinco ejemplos.

Ejemplos:

4.8. Explicar en qué consiste el gramema cero y anotar cinco ejemplos con el símbolo que le corresponde.

Ejemplos:

4.9. Explicar cuál es la diferencia entre los gramemas nominales y los verbales y anotar cinco ejemplos de cada uno.

Ejemplos: (Palabras con gramema nominal).

Ejemplos: (Palabras con gramema verbal).

4.10. Explicar por qué a los artículos se les llama: Gramema independiente.

4.11. Explicar, primeramente, dónde se da la concordancia en los siguientes ejemplos y posteriormente subrayar las partes de cada palabra que entran en concordancia.

a) Las coloreadas mariposas vuelan en el campo.

b) La coloreada mariposa vuela en el campo.

c) La bella tarde de invierno.

d) Las bellas tardes de invierno.

e) Los muchachos buenos estudian y trabajan

f) La muchacha buena estudia y trabaja.

4.12. Anotar, frente a cada palabra, el significado que aporta el derivativo que se subraya en cada una y escribir, en la línea de la derecha, otra palabra que lleve el mismo derivativo. (No deben tomarse del texto).

Palabra	Significado	Otra palabra
jarrito		
cocinero		
frutería		
tripié		
indecente		
iletrado		

4.13. Separar, primeramente, en las clases de morfemas (Lexemas, Gramemas y Derivativos), todas las palabras del siguiente texto, según el ejemplo, y posteriormente realizar las actividades que sobre el texto se piden.

El pin/ar verde se agit/a vaga/mente.
G L D L Ø L L G L D

CAPILLA ALFONSO

Texto: "Las hierbas y las florecillas encendidas y transparentes embalsaman el instante sereno de una esencia mojada, penetrante y luminosa".

a) Anotar las dos palabras que están formadas por Lexema aislado.

b) Anotar la palabra que lleva gramema verbal.

c) Anotar las dos palabras que están formadas por gramema independiente.

d) Anotar las diez palabras (excluyendo las de gramema independiente), que tienen gramema nominal.

e) Anotar los dos sustantivos que están en femenino plural. Escribir, frente a cada uno, su forma de singular.

Singular

f) Anotar los dos adjetivos que están en femenino plural. Anotar, frente a cada uno, su forma en singular.

Singular

g) Escribir los tres adjetivos compuestos de Lexema y Gramema de número singular.

h) Anotar el adjetivo que está compuesto de Lexema, Derivativo y Gramema cero, en número singular. Anotar, frente a él, su forma de plural.

4.14. Separar la siguiente lista de palabras en los Lexemas y Gramemas que componen cada una.

Lexema	Gramema (s)
mesa	
mesas	
cuadro	
cuadras	
árbol	
árboles	
gato	
gatas	
león	
leones	
leona	
leonas	
rey	
reyes	
grande	
grandes	
caballo	
caballos	
amo	
amaré	
leo	
leí	
estudia	
estudiaba	

4.15. Separar cada palabra de la siguiente lista en Prefijos, Lexemas y Gramemas. (Anotar las iniciales P, L o G, según sea).

ateo	subsuelo	infrahumano
anteojos	miocardio	multifrases
bípido	epíteto	prólogo
biógrafo	decilitro	pronombre
antiácido	desleal	virrey
disgusto	hipótesis	uníparo

4.16. Separar cada palabra de la siguiente lista en Lexemas y Sufijos.

Lexema	Sufijo	Lexema	Sufijo
monada	_____	arenal	_____
caminata	_____	pensionado	_____
postulante	_____	carruaje	_____
trancazo	_____	demencia	_____
quincena	_____	maldad	_____
azulado	_____	violáceo	_____
americano	_____	pensado	_____
sudoroso	_____	norteño	_____
insultante	_____	luciente	_____
coahuilense	_____	quejoso	_____

4.17. Leer el siguiente párrafo y posteriormente realizar las actividades que sobre él se solicitan.

"El heroico desprendimiento con que los toreros se auxilian y defienden unos a otros, es lo único verdaderamente bello y noble en estas fiestas crueles, inhumanas, inmorales que son un anacronismo en el siglo que se precia de ser ilustrado e inexpugnable".

- a) Anotar cinco palabras que tengan gramema verbal.

- b) Escribir y separar en sus clases de morfemas un sustantivo singular que tenga: Prefijo, Lexema y Sufijo. (Anotarle las iniciales).

- c) Escribir y separar una palabra que tenga Lexema y Sufijo. (Anotarle las iniciales).

- d) Escribir y separar dos adjetivos que tengan Prefijo, Lexema y Gramema.

- e) Escribir y separar un adjetivo masculino singular que tenga: un lexema y un sufijo.

- f) Escribir y separar en sus partes un adjetivo singular que tenga: dos prefijos, un lexema y un sufijo.

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

- 9) Distinguirá las clases de acento en las palabras.
- 10) Clasificará las palabras según su acento.
- 11) Acentuará, gráficamente, palabras, de acuerdo a las reglas generales de acentuación.

5.1. Explicar brevemente, según las Reglas Generales de Acentuación, cuáles son las palabras:

Agudas: _____

Se acentúan sólo: _____

Graves: _____

¿ Cuáles se acentúan? _____

Esdrújulas: _____

Sobresdrújulas: _____

5.1.a) ¿ En cuáles palabras hay excepciones? _____

5.1.b) ¿ Cuáles son las sílabas tónicas en las palabras? _____

5.1.c) ¿ Cuáles son las sílabas átonas en las palabras? _____

5.1.d) ¿ Qué otro nombre recibe el acento escrito o gráfico? _____

5.2. Anotar en una línea, frente a cada palabra, si es Aguda, Grave, Esdrújula o Sobresdrújula, según el acento. (Ver ejemplos).

sulfuroso grave terminó aguda

Literatura	_____	Física	_____
Economía	_____	Biología	_____
Redacción	_____	Contabilidad	_____
Filosofía	_____	Química	_____
Derecho	_____	Matemática	_____
Psicología	_____	Ética	_____

CAPILLA ALFONSO

5.3. Colocar los acentos que faltan en algunas palabras de los siguientes párrafos.

(faltan 6 acentos)

"El unico verdadero Estado politico que llego a desarrollarse en el Nuevo Mun do fue el de los Incas del Peru. Los aztecas nunca fueron más alla de la idea de una relativa unidad de tribus conquistadas basadas en la ambicion de poder y tributo".

(Faltan 4 acentos)

"¡Cuántos sacrificios, decia ella suspirando, envaneciendose, cuántos sacrificios para educar al muchacho ! Porque desde que atino a deletrear la cartilla, todos, maestros y condiscipulos, se pasaban ante la fidelidad de la memoria de Manuel".

(Faltan 5 acentos)

" Jamas acerte_ comento con triste burla de sí mismo_ Y acaso fue preferible. Yo soy de los que no saben apartarse oportunamente de las catastrofes, Si la piñata se hubiera roto habria caído encima de mi".

5.4. En la siguiente lista de palabras colocar la tilde sólo a las que deban llevarla de acuerdo a las Reglas Generales de Acentuación y sus excepciones.

Agudas

abdicacion	vulgaridad	raiz	feligres
compas	accidental	pensara	aceptabilidad
estudiare	acorrallar	oposicion	banderin
baron	Saul	caton	baul
marroqui	pense	leera	espadachin
gandul	lei	contribuire	elemental

Graves

abierto	vulgarismo	abertura	ablande
picardia	abolladura	pensara	aborigen
caseina	hospederia	odio	estudiare
esfuerzo	carroceria	capitania	abstraído
carirraido	dificil	Tellez	aspid

Esdrújulas

abismatico	belsamico	baltico	barografo
capitulo	carbonifero	celula	cariofilaceas
carotida	cartometro	centrifugo	sobresdrújulas
escualido	infulas	intrepido	magnetico

Sobresdrújulas

barbaramente	proximamente	habilmente	teoricamente
--------------	--------------	------------	--------------

FICHAS DE TRABAJO

Segunda Unidad

EL SINTAGMA



CAPILLA ALFONSO

5.3. Colocar los acentos que faltan en algunas palabras de los siguientes párrafos.

(faltan 6 acentos)

"El unico verdadero Estado politico que llego a desarrollarse en el Nuevo Mun do fue el de los Incas del Peru. Los aztecas nunca fueron más alla de la idea de una relativa unidad de tribus conquistadas basadas en la ambicion de poder y tributo".

(Faltan 4 acentos)

"¡Cuántos sacrificios, decia ella suspirando, envaneciendose, cuántos sacrificios para educar al muchacho ! Porque desde que atino a deletrear la cartilla, todos, maestros y condiscipulos, se pasmaban ante la fidelidad de la memoria de Manuel".

(Faltan 5 acentos)

" Jamas acerte comento con triste burla de sí mismo Y acaso fue preferible. Yo soy de los que no saben apartarse oportunamente de las catastrofes, Si la piñata se hubiera roto habria caído encima de mi".

5.4. En la siguiente lista de palabras colocar la tilde sólo a las que deban llevarla de acuerdo a las Reglas Generales de Acentuación y sus excepciones.

Agudas

abdicacion	vulgaridad	raiz	feligres
compas	accidental	pensara	aceptabilidad
estudiare	acorrallar	oposicion	banderin
baron	Saul	caton	baul
marroqui	pense	leera	espadachin
gandul	lei	contribuire	elemental

Graves

abierto	vulgarismo	abertura	ablande
picardia	abolladura	pensara	aborigen
caseina	hospederia	odio	estudiare
esfuerzo	carroceria	capitania	abstraído
carirraido	dificil	Tellez	aspid

Esdrújulas

abismatico	belsamico	baltico	barografo
capitulo	carbonifero	celula	cariofilaceas
carotida	cartometro	centrifugo	sobresdrújulas
escualido	infulas	intrepido	magnetico

Sobresdrújulas

barbaramente	proximamente	habilmente	teoricamente
--------------	--------------	------------	--------------

FICHAS DE TRABAJO

Segunda Unidad

EL SINTAGMA



CAPILLA ALFONSO

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

- 1) Explicará en qué consiste la relación de los signos lingüísticos.
- 2) Definirá Sintagma.
- 3) Explicará los elementos del sintagma: Núcleo/Modificador; Enlace/Término; Sujeto/Predicado.

1.1. Explicar, con tus palabras y de acuerdo a lo leído en el texto, en qué consiste la relación entre los signos lingüísticos.

1.1.a) Relacionar los signos lingüísticos y formar, por lo menos tres signos más complejos con cada palabra que se da.

Casa _____

libro _____

escuela _____

1.2. Escribir la definición de Sintagma, según lo leído en el texto.

1.2.) Anotar, en las líneas, la palabra Sintagma, sólo cuando la agrupación de morfemas da Sintagma; en caso contrario anotar una cruz.

Las palabras _____

El abastudi _____

El estudiaba _____

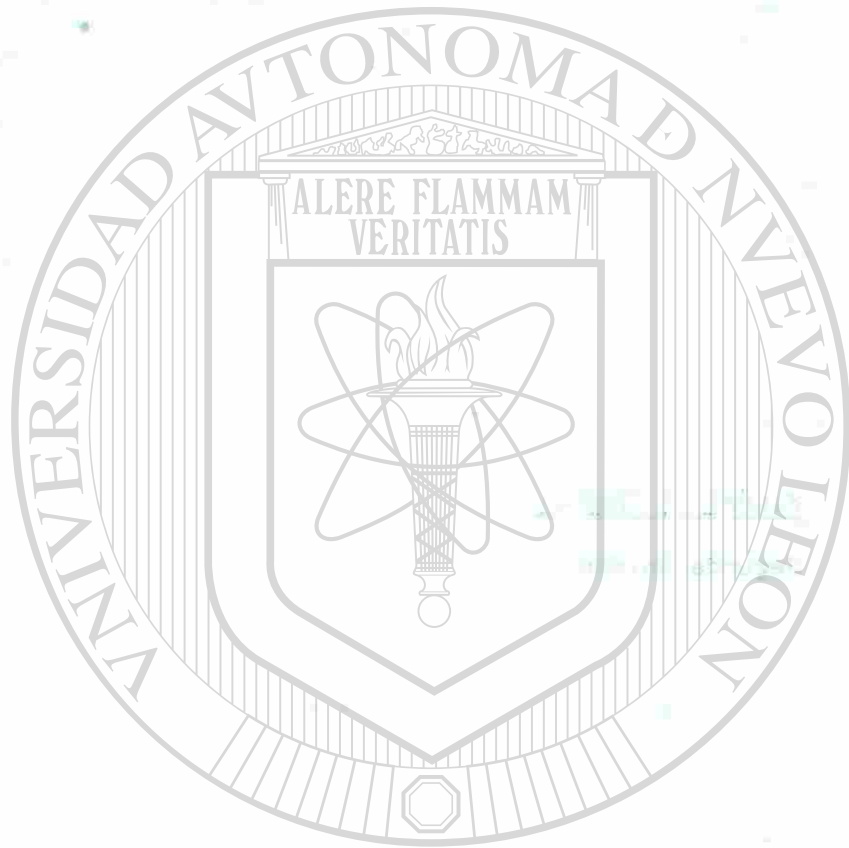
Mi sobrino pequeño _____

Mosobri nopeño _____

Tu hermano gemelo _____

de aquella esquina _____

de llaque esquiña _____



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CAPILLA ALFONSO

1.3. Hacer un resumen como sigue:

a) Anotar las tres características del Sintagma.

b) Hacer un cuadro sinóptico con las estructuras del Sintagma.

Estructuras del Sintagma	(1)
	(2)
	(3)
	(4)

c) Anotar las dos formas como pueden expresarse los Sintagmas.

d) Anotar, frente a cada uno de los siguientes ejemplos, si hay coordinación o subordinación, según los ejemplos.

Cantaban y bailaban.
El hijo del vecino.

Coordinación
Subordinación

Las flores de mi jardín.
Ibas o venías.
Las flores perfumadas.
Escondidos en un rincón.
Los hijos y los nietos.
Casa de mi abuela.
De aquí y de allá.
Llegaste pero no te vi.
Miraba por la ventana.
La mesa y las sillas.

1.4. Explicar, con tus palabras, en qué consiste cada uno de los elementos de los sintagmas.

a) Núcleo: _____
Modificador: _____

- Los núcleos en los sintagmas son los _____ y los _____

b) Enlace/Término _____

e) Sujeto: _____

Predicado: _____

1.5. Anotar las iniciales N/M (Núcleo/Modificador); E/T (Enlace/Término); S/P (Sujeto/Predicado); según sea, en los siguientes sintagmas.

Las mujeres. A la policía.

Para todos ellos. Salió apresuradamente.

En aquel momento. Hombre trabajador.

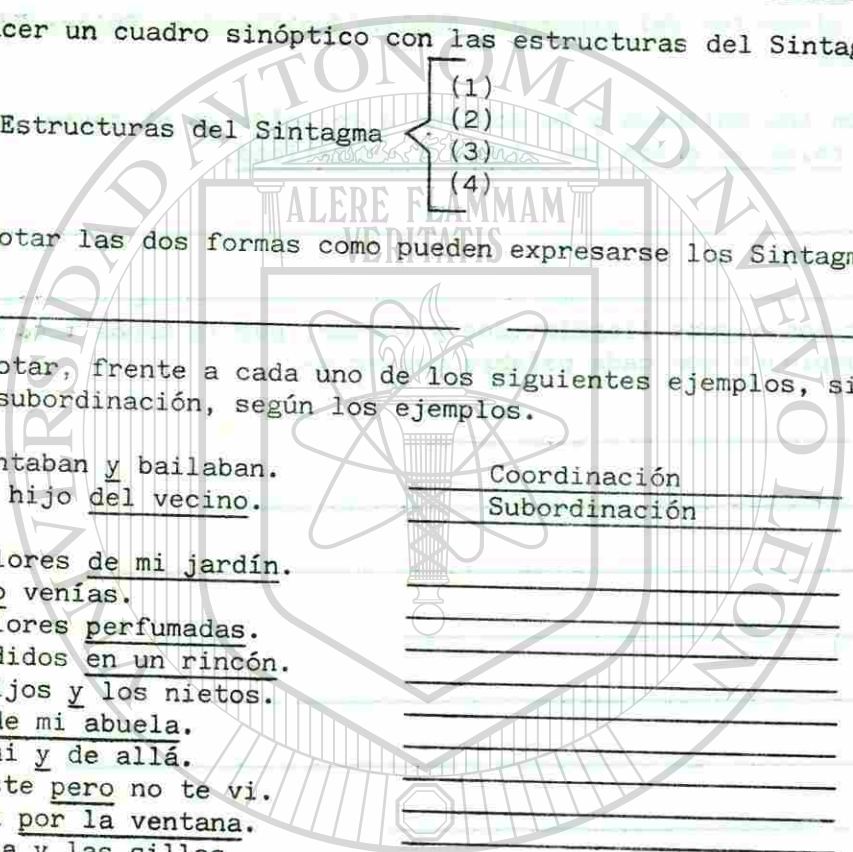
Los ojos. El perro corre mucho.

Leía novelas. Unos obreros.

Por aquel lugar. Bellas personas.

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



U A N L

CAPILLA ALFONSO

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivo Específico. El alumno:

4) Clasificará, según su estructura, una serie de sintagmas endocéntricos y exocéntricos.

2.1. Explicar, en forma completa, cuáles son las dos estructuras básicas que presenta el sintagma.

(1) _____

(2) _____

2.2. Realizar la siguiente actividad como sigue:

- Subrayar cada elemento, según el ejemplo.
- Anotar los diagramas correspondientes a cada sintagma, según el ejemplo.
- Anotar, en la línea, Endocéntrico o Exocéntrico, según sea. Ver ejemplo.



a) El silencio de las aguas. _____

M N M
E T

b) De las aguas. _____

c) El silencio de los árboles en el verano. _____

M N M M
E T

d) De los árboles. _____

e) Los árboles. _____

M N
E T

f) En el verano. _____

g) El verano. _____

M N S P

h) El viento tostado del verano hace sudar hojas a los árboles. _____

i) El viento tostado del verano. _____

M N M M

E T
j) Del verano. _____

k) El verano. _____

M N

l) Hacer sudar hojas a los árboles. _____

N M M

E T
m) A los árboles. _____

n) Los árboles. _____

M N

S P
o) Los ríos quedan sin resuello. _____

p) Los ríos. _____

M N

q) Quedan sin resuello. _____

N M

E T
r) Sin resuello. _____

S P
s) El frío invierno resulta desagradable a los ancianos. _____

t) El frío invierno. _____

M M N

u) Resulta desagradable a los ancianos. _____

N M M

E T
v) A los ancianos. _____

w) Los ancianos. _____

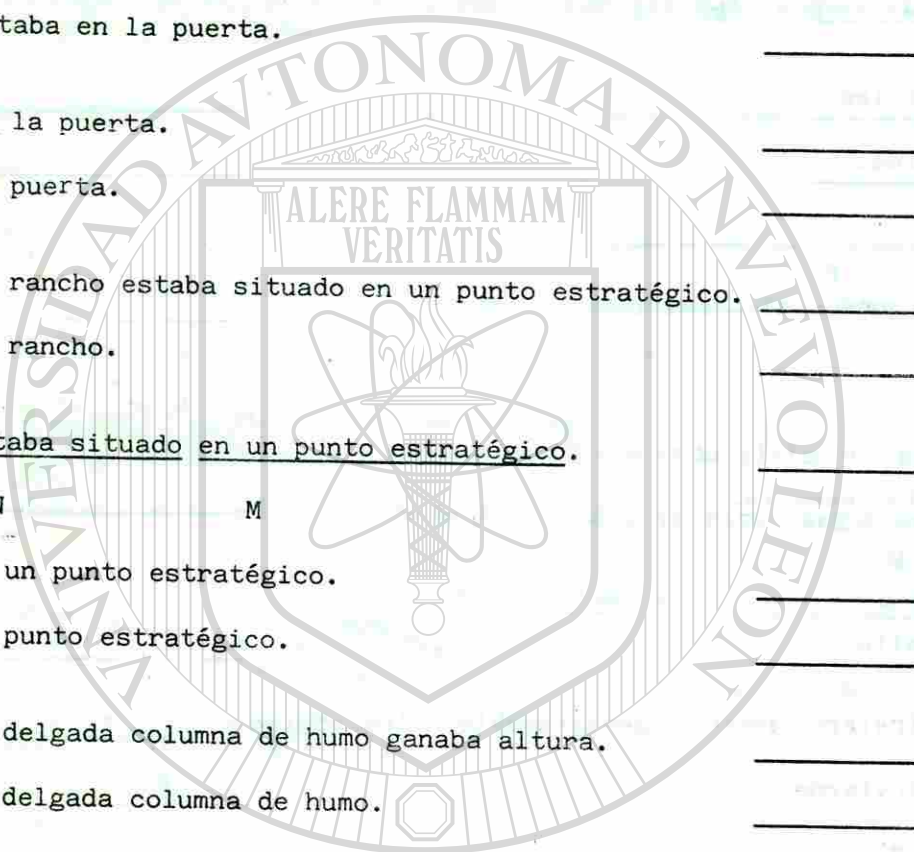
M N

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



2.3. Colocar los diagramas y las iniciales correspondientes en los siguientes sintagmas, y anotar, frente a cada uno, si es Endocéntrico o Exocéntrico.

- a) La bella Laura estaba en la puerta. _____
- b) La bella Laura. _____
- c) Estaba en la puerta. _____
- d) En la puerta. _____
- e) La puerta. _____
- f) El rancho estaba situado en un punto estratégico. _____
- g) El rancho. _____
- h) Estaba situado en un punto estratégico. _____
- N M
- i) En un punto estratégico. _____
- j) Un punto estratégico. _____
- k) La delgada columna de humo ganaba altura. _____
- l) La delgada columna de humo. _____
- m) De humo. _____
- n) Ganaba altura. _____
- o) Jacinto corrió. _____
- p) Corrió. _____
- q) Yo tenía un álbum de fotografías y recuerdos. _____
- r) Tenía un álbum de fotografías y recuerdos. _____
- s) Un álbum de fotografías y recuerdos. _____
- t) De fotografías. u) De recuerdos. _____



Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivo Específico. El alumno:

5) Identificará, en sintagmas dados, las funciones primarias, secundarias y terciarias de las palabras que forman la cadena hablada. (Núcleo, Modificadores y Enlaces).

3.1. Explicar, según lo leído en el tema, cada una de las tres funciones que cumplen las palabras en los sintagmas.

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____

3.2. ¿ Por qué decimos que la oración es el sintagma complejo más importante?

3.3. Las funciones de las palabras ¿ dónde se dan solamente ?

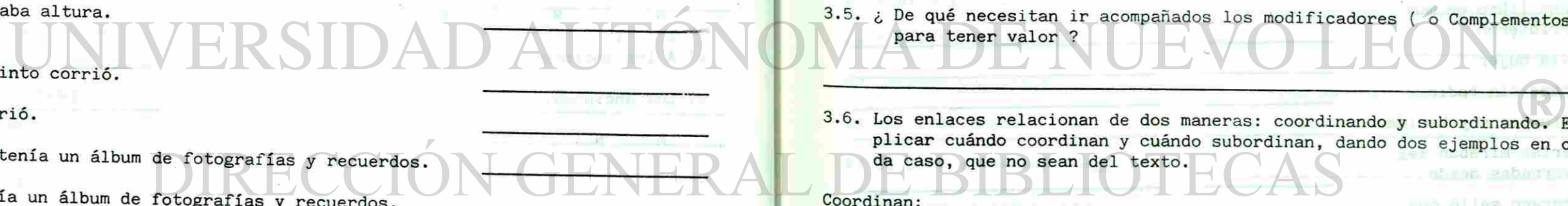
3.4. ¿ Por qué decimos que los núcleos tienen independencia ?

3.5. ¿ De qué necesitan ir acompañados los modificadores (o Complementos) para tener valor ?

3.6. Los enlaces relacionan de dos maneras: coordinando y subordinando. Explicar cuándo coordinan y cuándo subordinan, dando dos ejemplos en cada caso, que no sean del texto.

Coordinan: _____

Ejemplos: _____



Subordinan: _____

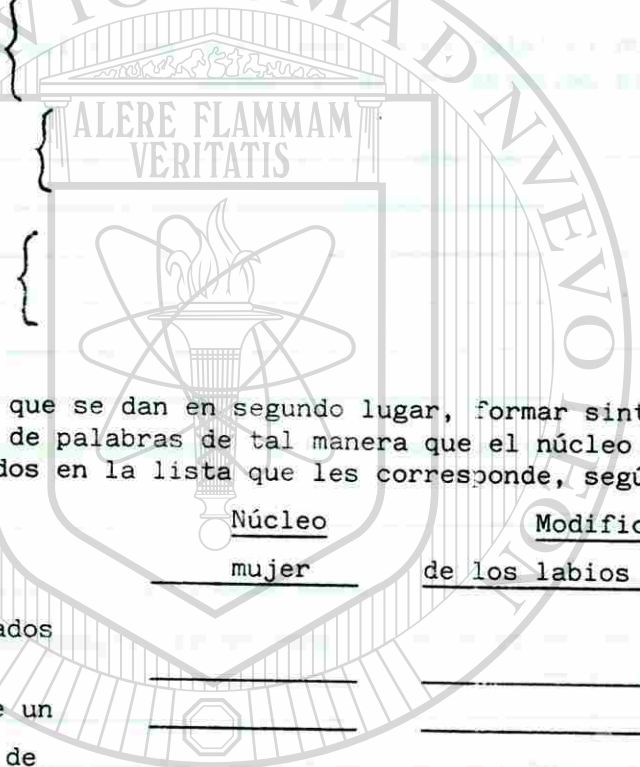
Ejemplos: _____

3.7. Copiar los cuadros sinópticos de las Categorías Gramaticales que comprenden los Núcleos, Enlaces y Modificadores.

Función primaria

Función secundaria

Función terciaria



3.8. En las líneas que se dan en segundo lugar, formar sintagmas articulando cada serie de palabras de tal manera que el núcleo y el modificador queden colocados en la lista que les corresponde, según el ejemplo.

.mujer labios de gruesos los Núcleo Modificador
 mujer de los labios gruesos

- a) miraba desorbitados con los ojos _____
- b) día luz bello de un _____
- c) clase filosofía de maestro de la _____
- d) hermano a esperábamos tu _____
- e) ameno libro un muy escribieron _____
- f) bella mujer _____
- g) antena sin radio _____
- h) profundas muy heridas _____
- i) puertas miraban las entornadas desde _____
- j) temprano salió muy _____

3.9. En los siguientes sintagmas identificar los núcleos encerrándolos entre paréntesis y señalar los modificadores, subrayándolos.

- a) Entraron en la escuela. e) Un niño rubicundo y pecoso.
- b) un hermoso espectáculo. f) Comimos un pollo dorado.
- c) La dirección de la escuela. g) La última discípula.
- d) Los últimos rayos del sol. h) Un atardecer maravilloso.

3.10. Subrayar todos los enlaces coordinantes o subordinantes, en los siguientes sintagmas.

- a) Pobre pero honrado.
- b) Radio sin antena.
- c) Ven cuando puedas.
- d) Los viejos del lugar.
- e) Los veíamos en una de las ventanas inferiores.
- f) Eres muy bueno, sin embargo, muy torpe.
- g) Ellos vinieron aunque no los llamamos.

3.11. Hacer una lista con todos los modificadores (complementos) que haya en los siguientes sintagmas, junto con sus enlaces subordinantes iniciales, según el ejemplo.

- Modificadores
- Vinimos desde Chihuahua. desde Chihuahua.
- a) Sordija de oro. _____
 - b) Azul o verde. _____
 - c) Tortillas de harina. _____
 - d) Jóvenes y adultos. _____
 - e) Ven a mi casa. _____
 - f) La progresión del tiempo. _____
 - g) Iba con la cabeza baja. _____

3.12. Explicar, con tus palabras, de acuerdo a lo leído en el tema:

- a) ¿ Qué es un enlace ? (Explicar de acuerdo a su función).

- b) ¿ Qué clases de Enlaces (Nexos) hay ?

c) ¿ Cuáles son unos y cuáles son otros ?

Enlaces coordinantes: _____

Enlaces subordinantes: _____

3.13. Escribir la palabra Primaria, Secundaria o Terciaria, según corresponda por su función a la Categoría de la palabra subrayada. (Ya sea Núcleo, Modificador o Enlace).

Ejemplos:

- El mar tiene oleaje.
- Sangre y fuego.
- Se veía una gran montaña.

Función

Primaria

Terciaria

Secundaria

a) La entrega postal gratuita.

b) Los meses y los años.

c) Los meses y los años.

d) Los meses y los años.

e) La mujer era de raza blanca.

f) La mujer era de raza blanca.

g) La mujer era de raza blanca.

h) Una pálida media luna.

i) Lo había dejado ante un restaurante.

j) Lo había dejado ante un restaurante.

k) Lo había dejado ante un restaurante.

l) Llovía abundantemente.

m) Llovía abundantemente.

n) Estudiaremos mañana.

o) Siempre llegas tarde.

p) Siempre llegas tarde.

3.14. Identificar los elementos de los siguientes sintagmas según su Categoría Gramatical. (Verbos, sustantivos, adjetivos, adverbios, enlaces: coordinantes, subordinantes). Ejemplos:

Fueron muchos.
verbo adverbio

Gran subasta.
adjetivo sustantivo

a) Corría apresuradamente.

b) Casa grande.

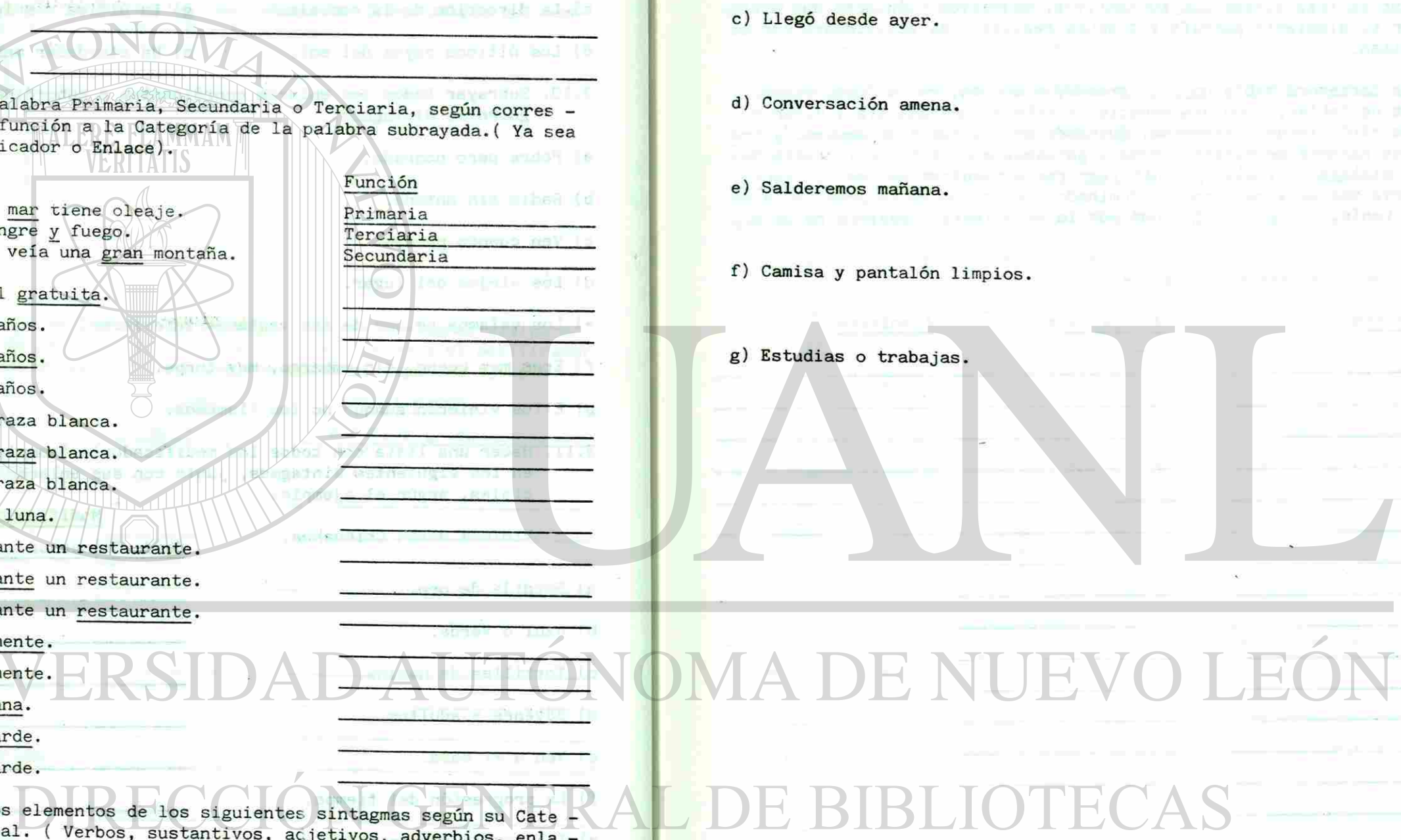
c) Llegó desde ayer.

d) Conversación amena.

e) Salderemos mañana.

f) Camisa y pantalón limpios.

g) Estudias o trabajas.



4.2. Anotar Concreto o Abstracto frente a cada sustantivo subrayado, según sea.

- a) Ese automóvil es muy lujoso. _____
- b) ¡ Qué felicidad salir de vacaciones ! _____
- c) Aquel cerro es muy alto. _____
- d) Sentí una fuerte emoción al saber la noticia. _____

4.3. Anotar Individual o Colectivo, frente a cada sustantivo subrayado, según sea.

- a) El rancho está tras aquella loma. _____
- b) Todo el lomerío estaba pelón _____
- c) Encontramos un cardumen en el mar. _____
- d) Acaba de llegar una flota al puerto. _____
- e) La oveja fue trasquilada. _____
- f) El rebaño fue trasquilado. _____

4.4. Anotar, en la línea, Primitivo o Derivado, según sea cada sustantivo.

- | | | | |
|----------|-------|-------------|-------|
| árbol | _____ | pecera | _____ |
| arboleda | _____ | pez | _____ |
| caballo | _____ | caballada | _____ |
| florería | _____ | caballeriza | _____ |
| loma | _____ | lomerío | _____ |
| cochero | _____ | coche | _____ |

4.5. Relacionar las columnas y anotar en los paréntesis la clase de adjetivo según la relación del sujeto con respecto al origen. (Subrayar los adjetivos.)

- 1.- Tocó a mi puerta un hombre pobre. () Situación política
- 2.- Tengo dos hijos obreros y un hijo maquinista. () Situación técnica
- 3.- Llegaron los señores pentecosteces. () Situación social
- 4.- Rusia tiene régimen socialista y México, capitalista. () Situación religiosa
- 5.- Compré una lavadora semiautomática. () Situación moral
- () Situación cultural

4.6. Relacionar las columnas y anotar en los paréntesis el número que corresponda a la respuesta correcta, según la semántica de los adjetivos no pronominales subrayados en cada ejemplo.

- 1.- Un lugar cercano. () Extensión
- 2.- Tengo un hijo mediano. () Calidad moral
- 3.- Esta es una calle circular. () Color
- 4.- ¿ Compraste un auto plateado ? () Distancia
- 5.- Hicimos un pozo profundo. () Situación social
- 6.- Es un muchacho alto. () Tamaño
- 7.- Las blancas mariposas. () Calidad física
- 8.- Eres muy intransigente. () Forma
- 9.- Tiene un ojo bizco. () Materia
- () Capacidad

4.7. Relacionar las columnas y anotar el número que corresponda a la respuesta correcta, según la semántica de los adjetivos pronominales subrayados en cada ejemplo.

- 1.- Mi querido padre. () Indefinido
- 2.- Esta alegre tarde. () Numeral múltiplo
- 3.- Tengo demasiado trabajo. () Posesivo
- 4.- ¡ Cuánto tiempo sin verte ! () Numeral ordinal
- 5.- Tengo dos alternativas. () Demostrativo
- 6.- ¡ Un salto triple ! () Numeral cardinal
- 7.- Te dejaré una octava parte de mi herencia. () Exclamativo
- 8.- Cada muchacho llegó a su hora. () Numeral partitivo
- () Interrogativo
- () Distributivo

4.8. Anotar en la línea, frente a cada ejemplo, el sentido semántico que toma el enlace subrayado en cada caso.

a) Trabajaremos hasta las cinco. _____

b) Llegaremos hasta la esquina. _____

a) Vamos a la playa. _____

b) Me costó a treinta pesos. _____

a) Iremos para tu casa. _____

b) Para el año próximo pienso viajar. _____

a) Por ahí anda una rata. _____

b) Te regañaron por nada. _____

a) Está sobre la mesa. _____

a) Bolsa de cuero. _____

b) ¿ Eres de Torreón ? _____

c) Dame un vaso de leche. _____

a) Se golpeó con un martillo. _____

b) Dame un vaso con leche. _____

4.9. Anotar, frente a cada ejemplo, el valor asociativo que toma cada conjunción. (Subrayar el enlace).

a) Fresas y naranjas. _____

b) Ora vas, ora vienes ¿ Qué te sucede ? _____

c) Todos llegaron excepto Ramón. _____

d) Si no vienes voy por ti. _____

e) Voy a bañarme porque tengo calor. _____

f) Tengo calor, así que voy a bañarme. _____

g) Ayer me enojé mucho así como tú ahora. _____

h) Estudia mucho para que apruebes el examen. _____

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivo Específico. El alumno:

7) Acentuará diacríticamente, una serie de palabras de acuerdo a su función sintáctica.

5.1. ¿ Para qué se usa el acento diacrítico ?

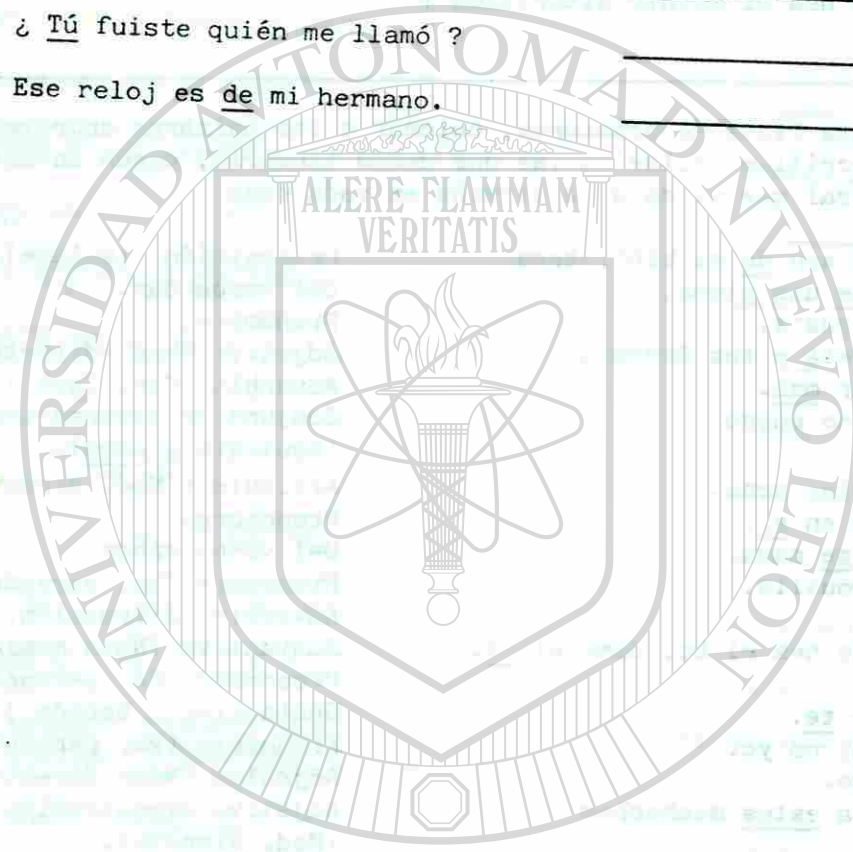
5.2. En la siguiente lista de oraciones, colocar a las palabras subrayadas el acento diacrítico (tilde) a las que deban llevarlo, según la Categoría Gramatical que se da a la derecha en cada caso.

- | | |
|--|---|
| a) Aquellos libros son <u>de</u> mi biblioteca. | Preposición (enlace). |
| b) Quiero que me <u>de</u> una pluma. | Del verbo dar. |
| c) Eso a <u>mi</u> no me gusta. | Pronombre. |
| d) <u>Mi</u> casa nueva está a tus órdenes. | Adjetivo (Mod. directo). |
| e) <u>Debemos</u> estudiar <u>mas</u> . | Adverbio (Cir. Cant.) |
| f) Estudiaría <u>mas</u> no puedo. | Conjunción adversativa (Equivale a <u>pero</u>). |
| g) <u>El</u> reloj marca las ocho. | Artículo (Mod. directo). |
| h) Estaba pensando en <u>el</u> . | Pronombre. |
| i) Sólo <u>se</u> que no <u>se</u> nada. | Del verbo saber. |
| j) <u>Se</u> pegó en la rodilla. | Pronombre (3a. persona). |
| k) <u>Si</u> quiero. | Adverbio (Afirmación). |
| l) No quiero que me des el Do, dame el <u>Si</u> . | Sustantivo (Nota musical). |
| m) <u>Te</u> lo dije. | Pronombre (2a. persona). |
| n) Dame un poco de <u>te</u> . | Sustantivo (bebida). |
| o) Lo has dicho <u>tu</u> , no yo. | Pronombre (2a. persona). |
| p) Este es <u>tu</u> libro. | Adjetivo (Modo directo). |
| q) Debemos ayudar a <u>estos</u> muchachos. | Adjetivo demostrativo (Mod. directo). |
| r) Debemos ayudar a <u>estos</u> . | Pronombre demostrativo. |
| s) <u>Aquella</u> tarde estaba melancólico. | Adj. demostrativo (M.D.) |
| t) <u>Aquella</u> , <u>aquella</u> es mi hermana! | Pronombre demostrativo. |
| u) ¿ <u>Quién</u> toca ? | Pronombre interrogativo. |
| v) ¿ <u>Donde</u> estabas ? | Adverbio interrogativo. |
| w) ¿ <u>Que</u> sucede ? | Pronombre interrogativo. |
| x) Mis bienes son todos <u>esos</u> . | Pronombre demostrativo. |

5.2. Escribir, en las líneas, la Categoría Gramatical que presenta cada palabra subrayada, de acuerdo al uso de los acentos diacríticos.

- a) No sé nada se decía. _____
- b) El espera que yo le dé una disculpa. _____
- c) Entre más quería hundirse en la Geometría, menos la entendía. _____
- d) Váyanse todos con él. _____
- e) Henry cerró el libro con desesperación. _____
- f) ¿ Deseas que te diga que sí ? _____
- g) Si llego temprano iré a tu fiesta. _____
- h) ¿ A quién se lo dices ? _____

- i) Jamás te olvidaré.
- j) Estaba delicioso el té.
- k) Se dispuso a dictar su voluntad.
- l) Desde hoy yo seré tu maestro.
- m) ¿ Tú fuiste quién me llamó ?
- n) Ese reloj es de mi hermano.



FICHAS DE TRABAJO

Tercera Unidad

JUANIL

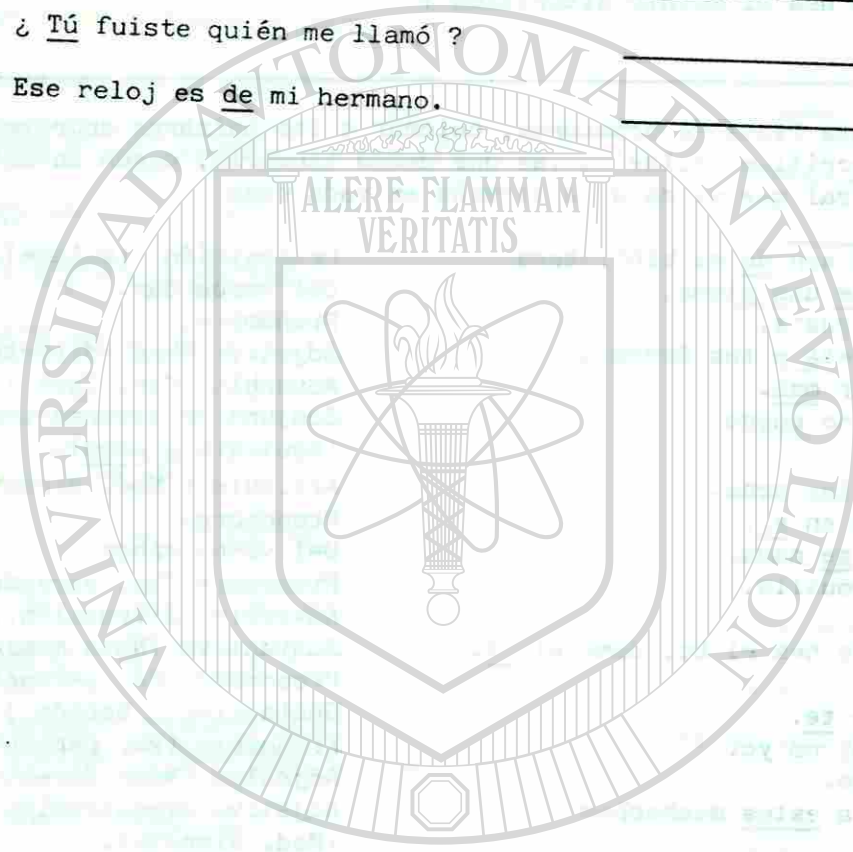
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

ESTRUCTURA DE LA ORACION SIMPLE



DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS

- i) Jamás te olvidaré.
- j) Estaba delicioso el té.
- k) Se dispuso a dictar su voluntad.
- l) Desde hoy yo seré tu maestro.
- m) ¿ Tú fuiste quién me llamó ?
- n) Ese reloj es de mi hermano.



FICHAS DE TRABAJO

Tercera Unidad

JUANIL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

ESTRUCTURA DE LA ORACION SIMPLE



DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumnos:

- 1) Definirá el enunciado
- 2) Explicará distintas clases de enunciados, según su estructura.
- 3) Describirá las estructuras de los enunciados.

1.1. Escribir una definición de Enunciado, con tus propias palabras, tomando en cuenta sus características.

1.1.a) ¿ Cómo se localiza el Enunciado en el lenguaje escrito ?

1.1.b) Separar mediante barras (//) los enunciados que integran los siguientes textos:

"Desde distintos puntos de vista, dos hombres miran el mismo paisaje, Sin embargo, no ven lo mismo. ¿ Tendría sentido que cada cual declarase falso el paisaje ajeno ? Evidentemente, no; tan real es el uno como el otro..."

"Poco antes del amanecer se calmó el viento. Después regresó. Pero hubo un momento en esa madrugada en que todo se quedó tranquilo, como si el cielo se hubiera juntado con la tierra, aplastando los ruidos con su peso... Se oía la respiración de los niños ya descansada. Oía el resuello de mi mujer ahí a mi lado.

— ¿ Qué es ? — me dijo.

— ¿ Qué es qué ? — le pregunté.

— Eso, el ruido ese.

— Es el silencio. Duérmete. Descansa, aunque sea un poquito, que ya va a amanecer ". ("Luvina " Juan Rulfo).

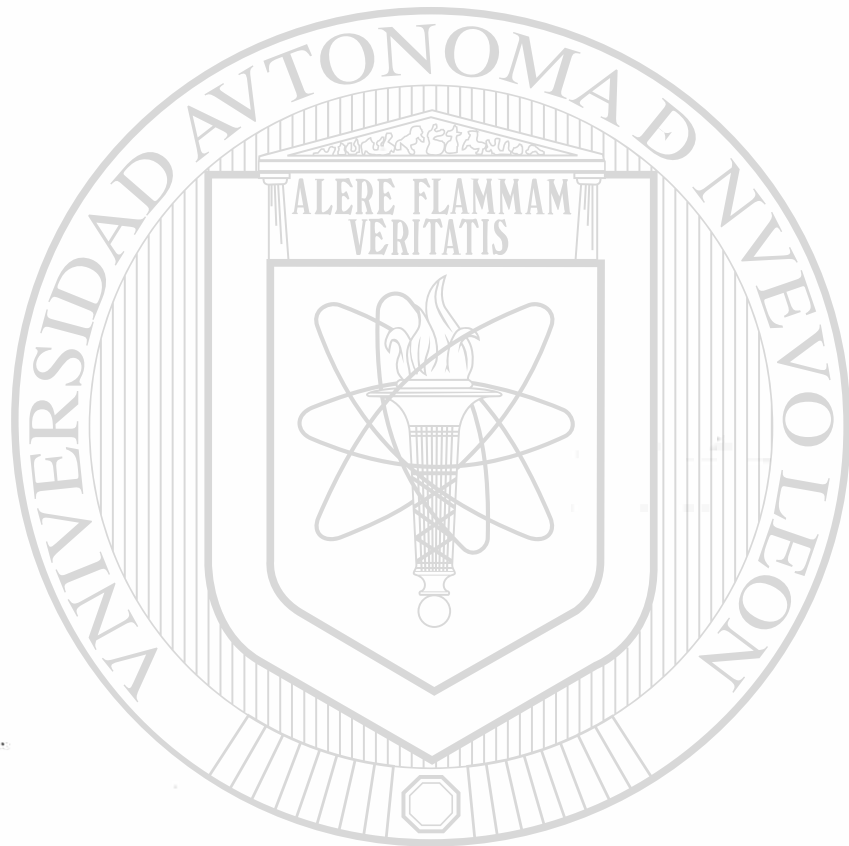
1.2. Mediante un cuadro sinóptico, describir las estructuras que pueden presentar los enunciados.

Estructuras de los Enunciados:

a)

b)

a)

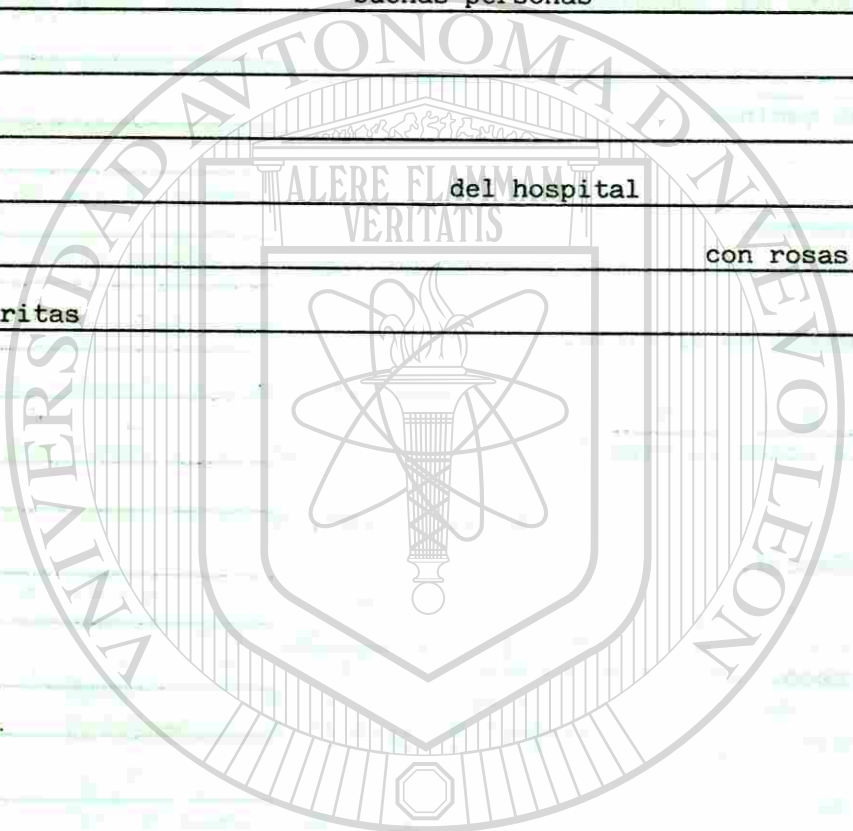


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

1.3.b) Escribir, para cada Enunciado Unimembre, algún contexto donde tome sentido completo.

- a) En la esquina de mi casa
- b) buenas personas
- c) del hospital
- d) con rosas, claveles y margaritas



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

- 4) Explicará la estructura del Sujeto simple o compuesto.
- 5) Identificará el sustantivo como núcleo del Sujeto.

2.1. Un enunciado es Bimembre cuando consta de _____ y _____.

2.1.a) Explicar cada parte del Enunciado Bimembre.

2.1.b) El Enunciado Bimembre u _____ siempre llevará un verbo en modo personal, es decir: _____, que presente gramemas de _____.

2.2. El Sujeto puede presentar tres características. Anotar cada una y un ejemplo para cada caso:

- a) _____
Ejemplo: _____
- b) _____
Ejemplo: _____
- c) _____
Ejemplo: _____

2.2. a) Subrayar el Sujeto en cada una de las siguientes oraciones. En caso de no haberlo, explicar la causa, según se vic en la actividad 2.2.

- a) Los árboles no tienen hojas.
- b) Tenía el niño, diez u once años.
- c) Se ha quedado sin pétalos la flor.
- d) Sale a los campos.
- e) Hay mal tiempo este día.

f) Un raro gusto dejaba en la boca el largo viento.

g) Se había hecho más poderosa.

h) Relampaguea.

i) Tengo excelente salud.

j) Un óvalo candente era el lago.

k) Fuimos al campo.

l) Dicen que lloverá.

m) Mañana nevará.

n) ¿Languidecía acaso la vida?

2.3. Explicar la diferencia que existe entre Sujeto simple y Sujeto compuesto. después, redactar un ejemplo de cada uno.

Ejemplo: Sujeto simple.

Ejemplo: Sujeto compuesto.

2.3.a) Anotar, frente a cada oración, Simple o Compuesto, según sea el Sujeto. Encerrar en un círculo el núcleo o núcleos sustantivos del sujeto

a) Los dos hermanos son poetas.

b) La verdadera influencia es fecundación e iluminación.

c) Estas páginas son mi respuesta.

d) Su poesía y su novela son recomendables.

e) El amor, el odio y el sufrimiento regían su vida.

f) Su experiencia amorosa está ligada a Fuens santa.

g) La distancia no basta.

h) En el otro texto se repite la escena con mayor realismo.

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

6) Diferenciará entre Modificador Directo o Indirecto.

7) Explicará la función de la Aposición.

3.1. Mediante un Cuadro Sinóptico, describir la estructura del Sujeto.

Núcleo Nominal



3.1.a) Explicar los modificadores del Núcleo Nominal, Directo e Indirecto, y dar ejemplos.

Puede ser: _____

Ejemplo: _____

(o mediato).

Puede ser: a) _____

Ejemplo: _____

b) _____

Ejemplo: _____

3.2. En conclusión, el Núcleo del Sujeto es siempre un _____

y todos sus modificadores tienen siempre el valor de un _____[®].

3.2.a) Anotar, bajo los modificadores subrayados, MD o MI, según sea, Modificador Directo o Indirecto.

a) La puerta ^Pgrande se abrió.

b) La puerta ^Pde madera se abrió.

- c) Sus azules ojos parpadearon levemente. P
- d) Las luces dispersas del atardecer se trenzaban en sus pestañas. P
- e) Un pie de la cama está desnivelado. P
- f) La casa que compré se llueve mucho. P

3.3. Explicar, con propias palabras, la función de la Aposición.

3.3.a) Subrayar la Aposición en cada ejemplo.

- a) Don Pedro Velez, mi vecino, viajó a Madrid.
- b) Mi vecino, Don Pedro Velez, viajó a Madrid.
- c) Miguel de Cervantes, el manco de Lepanto, escribió "Don Quijote".
- d) El manco de Lepanto, Miguel de Cervantes, escribió "Don Quijote".
- e) Zeus, el padre de los dioses griegos, dominaba el rayo.
- f) El padre de los dioses griegos, Zeus, dominaba el rayo.

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

- 8) Distinguirá los Predicados verbales de los no verbales.
- 9) Explicará Predicados verbales, simples y compuestos.

4.1. ¿Cuál es la palabra más importante del predicado? _____

¿ Por qué? _____

4.2. Se dice que el Predicado de una oración puede ser Verbal y No Verbal, Explicar la razón.

4.2.a) Cuando tenemos oraciones con Predicado No verbal, ¿qué aparece en lugar del verbo? _____

4.2.b) Las oraciones de Predicado No Verbal, ¿ en qué tipo de lenguajes se utilizan? _____

4.2.c) Anotar, frente a cada oración: Verbal o No Verbal, según sea el Predicado. Subraya los verbos cuando los haya.

- a) El crisol, para la plata. _____
- b) Los comerciantes venden pésimo frijol. _____
- c) El hombre necio es intolerable. _____
- d) Monterrey, ciudad industrial. _____
- e) La escuela, muy interesante. _____
- f) Los jóvenes y los adultos se preocupan por aprender. _____
- g) A río pasado, santo olvidado. _____
- h) El ladrón, aún fugitivo. _____
- i) Guanajuato, muy hermosa ciudad. _____
- j) Hijo de tigre, pintito. _____
- k) Huyeron ya las sombras enemigas. _____
- l) Yo, Nescafé. _____

4.3. Si el Sujeto de las oraciones es Simple cuando tiene un solo núcleo sustantivo y Compuesto cuando tiene más de uno, ¿ qué puedes deducir con respecto a las oraciones de Predicado simple y Predicado compuesto? Explicar brevemente.

a) Las oraciones de predicado simple tienen _____.

b) Las oraciones de predicado compuesto tienen _____.

4.3.a) Anotar, en las líneas, Simple o Compuesto, según sea el Predicado de cada oración. Subrayar los verbos.

a) Algunos niños duermen y roncan. _____

b) Aquellos jóvenes de la esquina piropean a las muchachas. _____

c) Corrimos, jugamos, nos divertimos sanamente en el campo. _____

d) Los alumnos de la Universidad saldrán de vacaciones próximamente. _____

e) El libro no es jamás un objeto inocuo. _____

f) El libro difundió las ideas del enciclopedismo francés. _____

g) Tu hermano es y será siempre un buen hombre. _____

4.3.b) Explicar por qué la siguiente oración es de Predicado Simple.

- El cielo está encima y debajo de nosotros al mismo tiempo.

4.3.c.) Explicar por qué la siguiente oración es de Predicado Compuesto.

- Todos saludaban y le gritaban, con las manos abocinadas, al presidente.

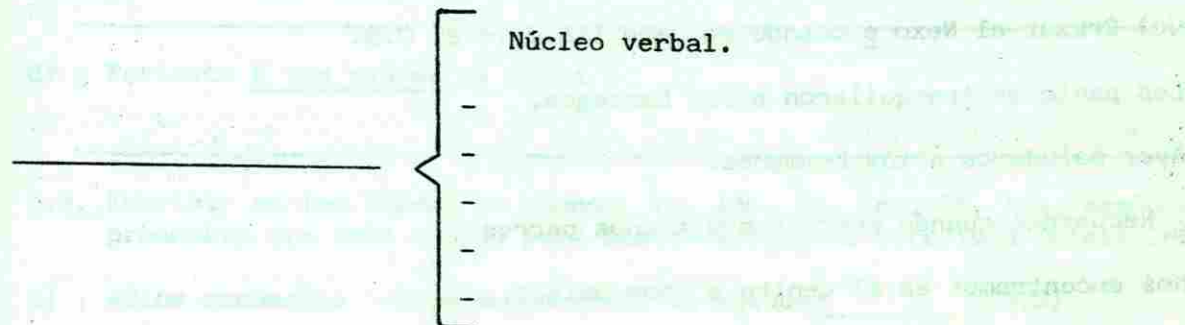
Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

10) Explicará la función y estructura de cada uno de los modificadores del Núcleo verbal.

11) Realizará análisis sintácticos de enunciados.

5.1. Mediante un cuadro sinóptico, describir la estructura del Predicado.



5.1.a) Explicar la función y estructura del modificador del núcleo verbal:

Objeto Directo (OD) _____

- Para comprobar la existencia del O.D. se sustituye por:

a) _____ b) _____

5.1.b) Escribir nuevamente cada oración, sustituyendo por los pronombres correspondientes los O.D. de cada una. Ejemplo:

- Deje el libro en el escritorio.
- Lo deje en el escritorio.

- Presente un examen. _____

- El viento mueve las ramas. _____

- Salude a tus hermanas. _____

5.1.c) Escribir cada oración nuevamente cambiando la voz activa por la voz pasiva, según el ejemplo, para comprobar que hay O.D.

- Los alumnos presentaron unos exámenes.
NV (Voz Activa) OD

- Unos exámenes fueron presentados por los alumnos.
NV (Voz pasiva) Ag.

a) Los pastores trasquilan los borregos.

b) El general felicitó al soldado.

c) El actor leyó unos poemas.

5.1.d) El Objeto Directo también se construye con un sintagma exocéntrico de enlace o nexa: ¿ Cuándo debe llevar ese nexa ?

5.1.e) Cruzar el Nexa a cuando no debe llevarlo el O.D.

a) Los pastores trasquilaban a los borregos.

b) Ayer saludamos a tus hermanos.

c) ¿ Recuerdas cuando correteamos a unos perros ?

a) Nos encontramos en el centro a unos amigos.

5.1.f) En conclusión, el Objeto Directo puede tener las siguientes estructuras:

a) _____

b) _____

5.2. Explicar la función y estructura del modificador del núcleo verbal:

Objeto Indirecto (OI) _____

- Se construye con los enlaces _____

- En ambos casos es un Sintagma _____

5.2.a) ¿ Cómo podemos comprobar que existe Objeto Indirecto en la oración ?

5.2.b) Sustituir por el pronombre correspondiente el OI subrayado en cada oración, según el ejemplo.

P
- Compré un pastel para mi vecina
NV OD OI

- Le compré un pastel.

a) Compré un pastel a mi vecina.

b) Pinté este cuadro para mi abuelo.

c) Enviaremos este cuadro a mi abuelo.

d) ¿ Enviaste a tus padres la carta ?

5.3. Escribir en las líneas en blanco: la, las, lo, los, le, les, según sea el pronombre que debe usarse para sustituir Objeto Directo u Objeto Indirecto.

a) ¡ Adiós muchachos ! Tuve mucho gusto en saludar _____ (O.D)

b) -¿ Quieres una bicicleta ?
- Sí, si _____ quiero. (O.D.)

d) Cumple años mi hermano y _____ regalaré un reloj. (O.I.)

e) Ayer _____ dije que se portaran bien. (O.I.)

f) ¡ Aquella es Elena ! yo _____ quiero saludar. (O.D.)

5.4. Explicar el modificador del núcleo Verbal llamado Predicativo (PVO).

5.4.a) El modificador PVO aparece en el predicado después de los verbos copulativos: _____

5.4.b) El PVO modifica dos núcleos, ¿ cuáles son ?

5.4.c) El Modificador PVO, concuerda con el Núcleo del Sujeto en: _____

y _____ y con el verbo en _____

d) De repente se escuchó un trueno.
NV

e) La ciudad acaba de salir del sueño.
NV

f) Llovía a cántaros aquella tarde.

g) Había en el aire un sentimiento parecido al amor.

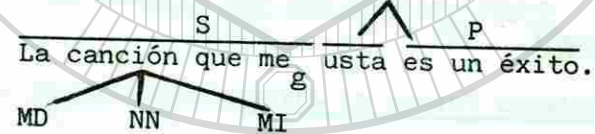
h) Los papeles fueron recibidos a tiempo en la oficina.

i) Mi padre acaba de leer el periódico.

j) Un nuevo grupo musical ha debutado hoy.

k) Poco antes del amanecer se calmó el viento.

5.8. Analizar la estructura del Sujeto de los siguientes enunciados bimembres (oraciones) señalando los diagramas y las iniciales como sigue: Núcleo Nominal (NN); Modificador Directo (MD); Modificador Indirecto (MI); Aposición (Ap.). Ejemplos:



a) El sol naciente fue saludado por todos los seres.
P

b) Tinteros de las ciudades vuelcan la tinta despacio.
P

c) La tormenta "Norma" amenaza Sinaloa.
P

d) Rosita, la nueva vecina, compró flores para su madre.
P

e) El aspirante a la presidencia reiteró su adhesión.
P

f) Los alumnos que asistan a clases recibirán un reconocimiento.
P

g) El Papa, Juan Panlo II, saludó a los peregrinos.
P

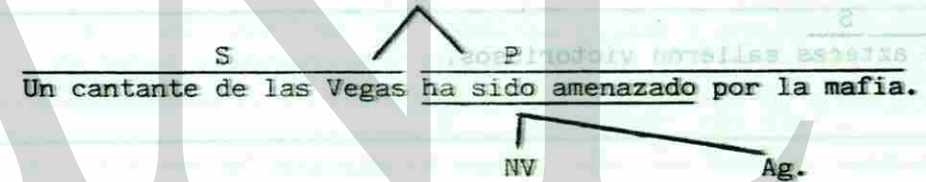
h) Hombres, mujeres y niños, salieron atemorizados.
P

i) Sol, cielo y viento parecían formar el paisaje.
P

j) El buen hombre, que vivía solo, murió repentinamente.
P

k) Un anillo con brillantes deslumbró a la mujer.
P

5.9. Analizar la estructura del Predicado de las siguientes oraciones, anotando los diagramas y las iniciales: Núcleo verbal (NV); Objeto Directo (OD); Objeto Indirecto (OI); Agente (Ag.); Predicativo (PVO); Circunstancial (C). Ejemplo:



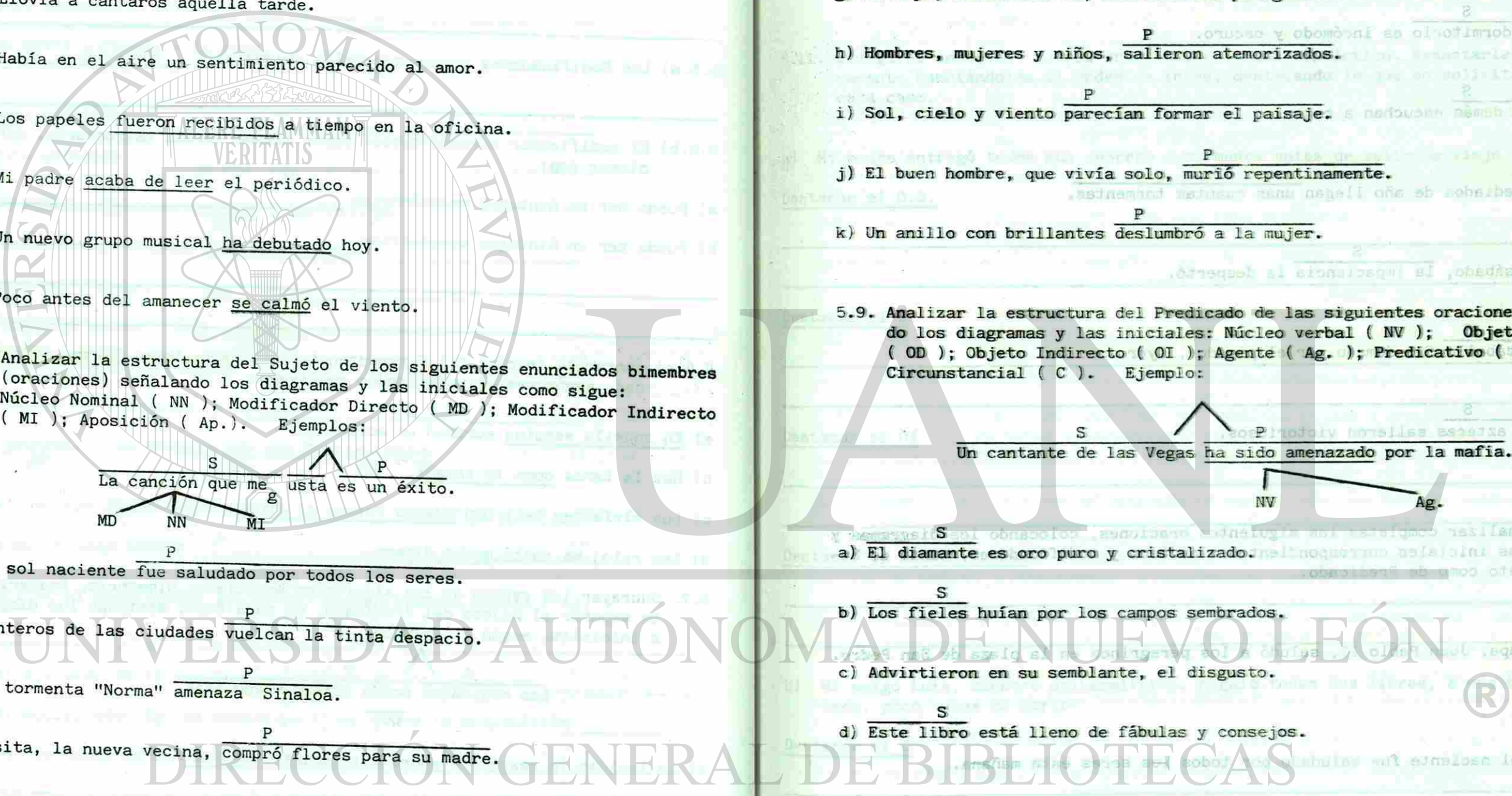
a) El diamante es oro puro y cristalizado.
S

b) Los fieles huían por los campos sembrados.
S

c) Advirtieron en su semblante, el disgusto.
S

d) Este libro está lleno de fábulas y consejos.
S

CAPITULO ALFONSO



e) ^S Los flamencos dieron un baile cierta vez.

f) Compraremos muebles para la casa.

g) ^S El dormitorio es incómodo y oscuro.

h) ^S Los demás escuchan a ratos.

i) A mediados de año llegan ^S unas cuantas tormentas.

j) ^S El sábado, la impaciencia la despertó.

k) ^S El caballo fue domado por el picador, ayer.

l) ^S Los aztecas salieron victoriosos.

5.10. Analizar completas las siguientes oraciones, colocando los diagramas y las iniciales correspondientes a núcleos y modificadores, tanto de Sujeto como de Predicado.

- El Papa, Juan Pablo II, saludó a los peregrinos en la plaza de San Pedro.

- El sol naciente fue saludado por todos los seres esta mañana.

- Los papeles fueron recibidos en la oficina.

- Mi amigo Luis, maestro universitario, regaló todos sus libros a una biblioteca,

(poco antes de morir.

5.11. Enseguida aparecen tres oraciones en orden sintáctico. Redactarlas nuevamente cambiándolas al orden de ideas, destacando lo que se solicita en cada caso.

a) Mi padre entregó todos sus ahorros a mi madre antes de salir de viaje.

Destacar el O.D.

Destacar el C

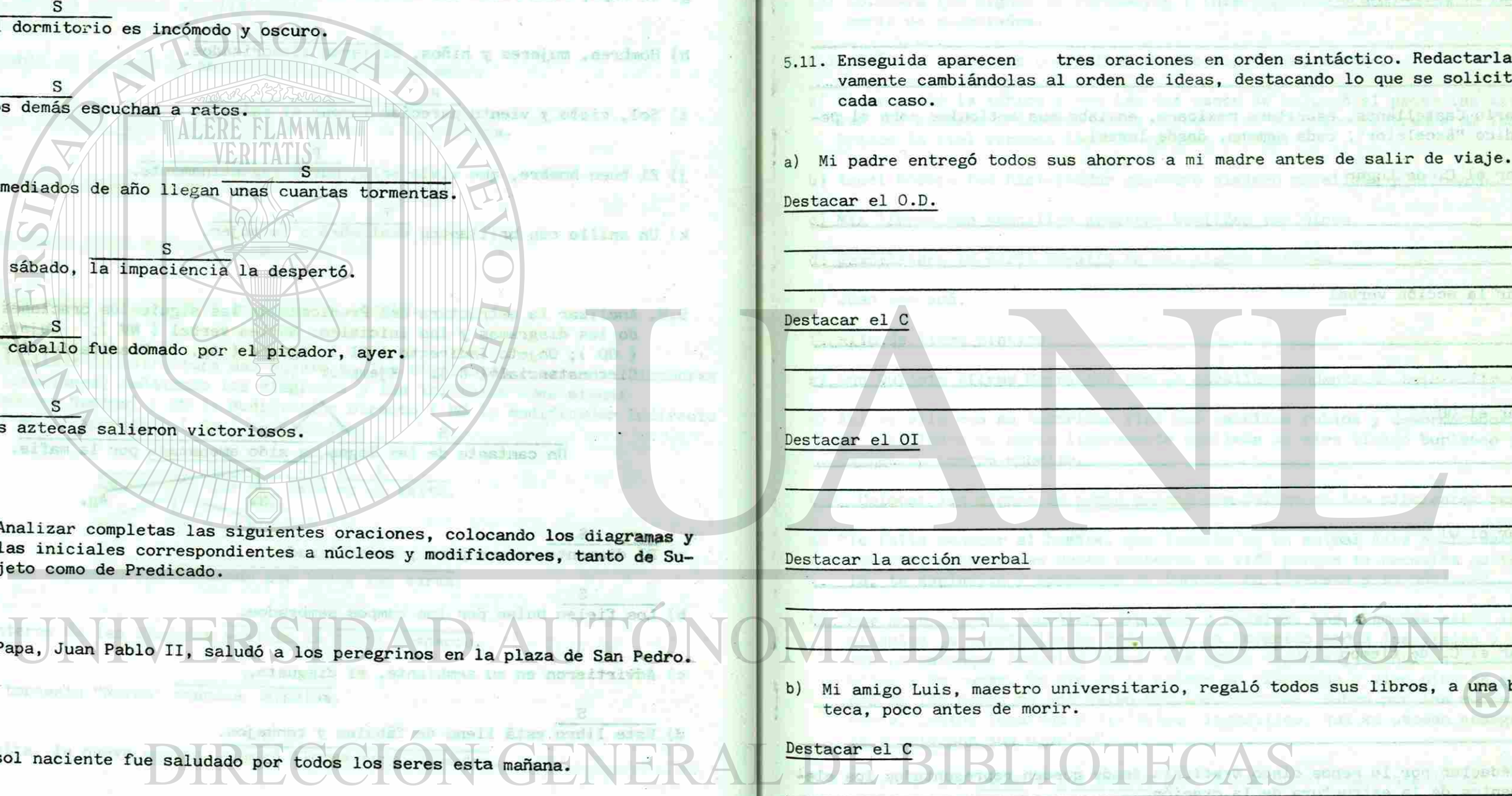
Destacar el OI

Destacar la acción verbal

b) Mi amigo Luis, maestro universitario, regaló todos sus libros, a una biblioteca, poco antes de morir.

Destacar el C

Destacar el OI



Destacar el OD

Destacar la acción verbal

c) Rosario Castellanos, escritora mexicana, enviaba sus artículos para el periódico "Excelsior", cada semana, desde Israel.

Destacar el C. de Lugar

Destacar la acción verbal

Destacar el OD

Destacar el OI

Destacar el C. de tiempo

5.12. Redactar por lo menos cinco oraciones donde queden representados los elementos de la estructura de la oración.

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

12) Puntuará una serie de Enunciados de acuerdo a las reglas para el uso de la coma, punto y coma, punto y dos puntos.

13) Colocará los signos de entonación (interrogación y admiración) en una serie de enunciados.

6.1. Colocar las comas que faltan en los siguientes textos.

a) El se quitó la túnica y con las dos manos se enjuagó el pecho las axilas los hombros ardientes secos lijosos los músculos estirados de los brazos la piel verdosa lisa de escamas recias.

b) Aquel hombre fue historiador guerrero viajero novelista y filósofo.

c) Mis libros son sencillos sinceros humildes verídicos.

d) Guadalajara la perla tapatía es una ciudad hermosa.

e) Juan ven acá.

f) Hijo de tigre pintito.

g) Don Quijote afirma Cervantes era un caballero andante de triste figura.

h) Ahí va ella con su humorismo fino sus cabellos rubios y desordenados su tez blanca su nariz ligeramente aguileña su aire tímido burlesco y cortés su cuerpo esbelto.

6.2. Colocar los signos de punto y coma que faltan en los siguientes textos.

a) "Te falta conocer al hombre, que también es un animal éste no te mata para comerte, salvo raras veces conserva tu vida porque te necesita no te mata, te esclaviza y aprovecha tu fuerza, tu ligereza y tu nobleza".

b) "Hay en el jardín laureles, cipreses y rosales. Las alamedas están intran-
sita-
bles la vegetación ha crecido y ha invadido todos los viales y arri-
tes un estanque reducido tiene sus aguas verdosas, inmóviles, llenas de
hojas y de ramas. Se oye en la mañana un clamoroso y vivo piar de gorri-
nes en las horas de sol salen por las avenidas, suben por los muros de la
cerca, lentos lagartos y diminutas lagartijas, que se pasean sosegadamen-
te y entornan sus ojuelos".

6.3. Colocar las comas y los puntos que faltan en el siguiente texto.

"Caminó palpándose apartando a veces las ramas bajas No necesitaba ayuda
Se detuvo junto a un ojo de agua y llenó la cantimplora Un riachuelo muer-
to antes de nacer escurría del ojo de agua e iba a perderse fuera del bos-
que bajo el sol El se quitó la túnica y con las dos manos se enjuagó el pe-
cho las axilas los hombros ardientes secos lijosos los músculos estirados
de los brazos la piel verdosa lisa de escamas recias El burbujeo lo impi-
dió: quiso mirarse reflejado en el ojo de agua".

6.4. Colocar los dos puntos que faltan en los siguientes textos.

- a) Uno de los que estaban presentes respondió "Yo tengo la solución al problema".
- b) Xenócratas dijo " Yo me he arrepentido muchas veces de haber hablado, de haber callado, nunca.
- c) Ovidio afirmó " Nada es más fuerte que el hábito ".
- d) Estimados señores
- e) Muy apreciable señora
- f) Virgilio decía " No te rindas a los trabajos, al contrario, procura vencerlos ".
- g) En Matemáticas nos enseñan " El orden de los sumandos no altera la suma ".
- n) En el poema del otoño, una de las grandes y últimas composiciones de Rubén Darío, se unen los dos ríos que alimentan su poesía la meditación ante la muerte y el erotismo panteísta.

6.5. Colocar los signos de entonación (Interrogación y admiración) que faltan en los siguientes textos.

- a) Quién ha llamado. b) Viva México.
- c) Qué sucede en esa esquina. d) Ay, cielos.
- d) Válgame, cuánta gente nos rodea.
- e) Cómo te encuentras. f) Qué calor hace este día.,
- g) - Qué es esto Luis. De cuándo acá tienes guitarra. Quién te la ha dado.
- Quién me la ha dado. El mejor músico que hay en el mundo.

6.6. Colocar los signos de puntuación y entonación que faltan en el siguiente texto (comas, puntos, dos puntos, interrogaciones).

Se cuenta la siguiente historia de Jonathan Swift que fue un famoso escritor inglés Una mañana -mientras Swift se vestía vio que sus zapatos estaban cubiertos de lodo Llamó al criado y le dijo - "Mis zapatos están cubiertos de lodo Por qué no los limpió anoche Usted sabe muy bien que quiero que los limpie todas las noches".

-Pensé que sería inútil limpiarlos con un tiempo tan malo- dijo el criado Se ensuciarían otra vez dentro de poco Más tarde en el curso de ese día el criado fue a cenar pero no había comida para él en la mesa Fue donde estaba Swift y le preguntó por qué-Pensé que sería inútil para usted comer-dijo Swift- porque tendrá usted hambre otra vez dentro de poco

FICHAS DE TRABAJO

Cuarta Unidad

PARRAFO Y CUALIDADES DE LA REDACCION



Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivo Específico. El alumno:

1) Distinguirá en párrafos, las ideas principales de las secundarias.

1.1. Redactar un resumen, organizando las respuestas a las siguientes cuestiones:

a) ¿Qué es un párrafo?

b) ¿Qué se entiende por oración principal ?

c) ¿Cuándo se dice que un párrafo es de idea central ?

d) ¿Qué es la Unidad en el párrafo ?

e) ¿En qué consiste la Coherencia ?

f) ¿Cómo se puede conseguir la Coherencia en un párrafo ?

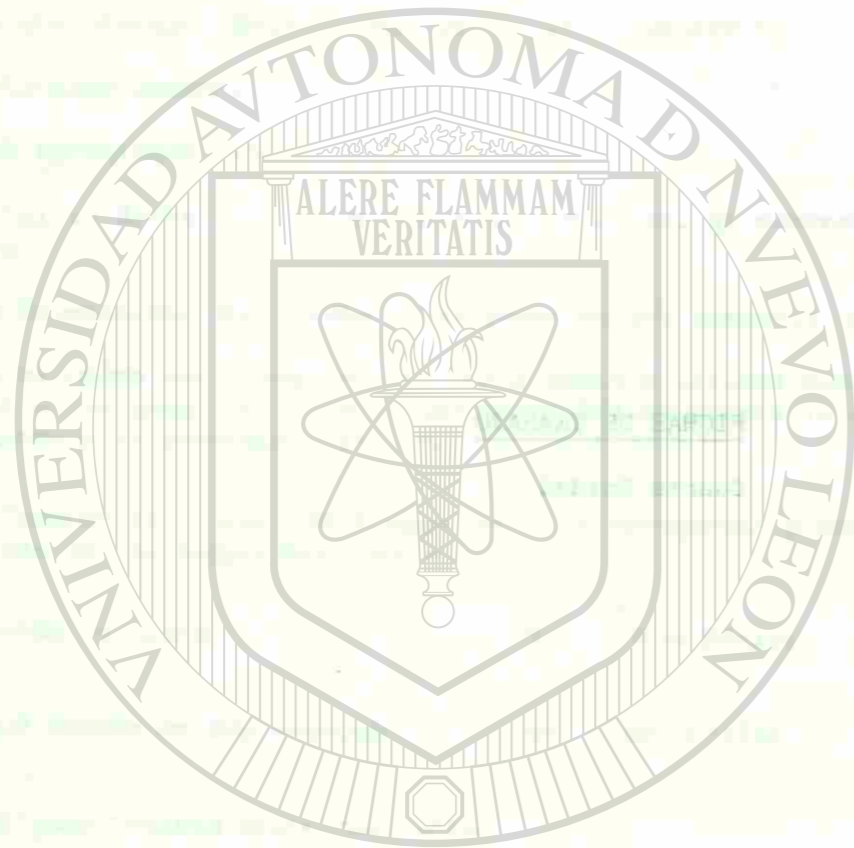
Explicarlas:

1) _____

2) _____

3) _____

g) ¿Qué son los elementos de transición ? Mencionar cinco ejemplos.

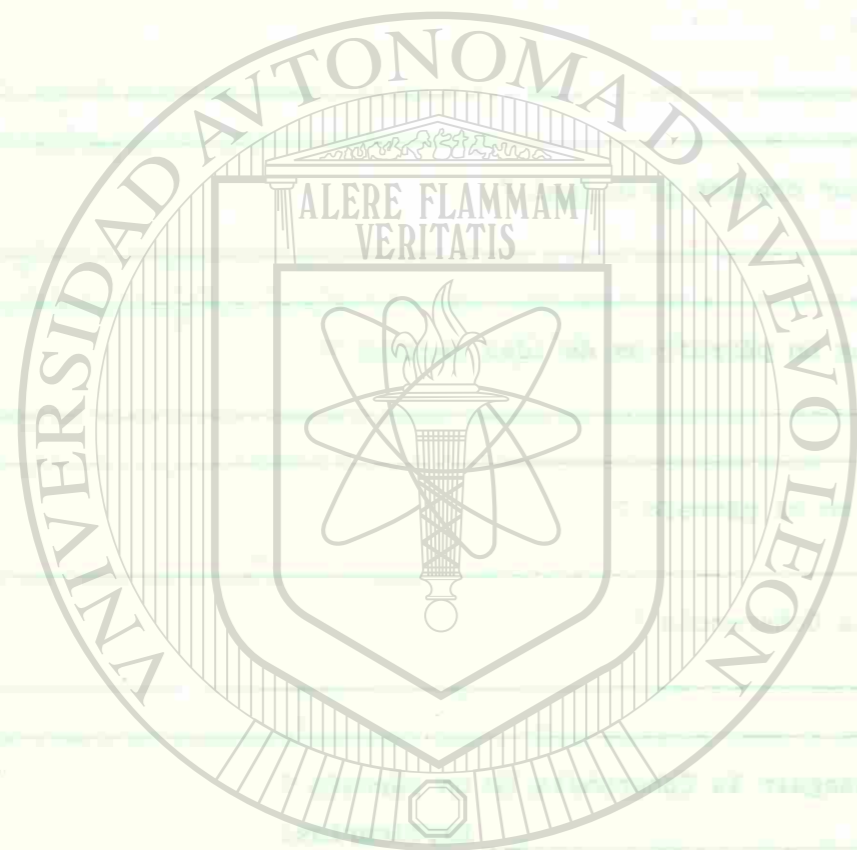


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CAPILLA ALFONCINA

1.2. Copiar cinco párrafos cortos, que se hayan seleccionado en libros de texto.



1.3. Separar mediante barras (/ /) las oraciones que constituyen los siguientes párrafos:

- a) "Nacían en tiempo de lluvia en las huertas. Escondidos entre las hojas, adheridos a los tallos, o entre hierba húmeda. De allí los arrancaban para venderlos, y los vendían bien caros. A tres por cinco centavos regularmente y, cuando había muchos, a quince centavos la docena".
- b) "De acuerdo a las dimensiones de un grupo es su estructura, ésta implica una jerarquización social, en la cual los individuos que la integran están situados a distinto nivel. Cuando un grupo alcanza una dimensión mayor, puede dividirse en subgrupos, sin que éste altere su identidad. La interacción se manifiesta dentro de los subgrupos y entre ellos y el grupo principal, produciéndose una cohesión que refuerza los lazos de compañerismo y solidaridad".
- c) "Nacido el coro ha nacido la tragedia. Será cuestión de introducir personajes, de ordenar tiempos de recitación, de dar una contextura unitaria a la composición. Si otros lo habían hecho antes, la gloria de haber superado sí toca a Esquilo. Es, además, de quien tenemos testimonios completos que podemos examinar a nuestra voluntad. Antes de hacerlo, no debemos ser ingratos con otros obreros del arte dramático que lo preceden".
- d) "El conductor democrático surge del grupo del que forma parte y no constituyendo un núcleo propio de partidarios, Inevitablemente hay aquéllos cuyas ideas influyen en otros más de lo que influyen los otros en las propias. En tal grupo se va creando la tradición de que ciertos individuos son los más capaces para determinadas tareas. Cuando surge una crisis, los integrantes recurren a estos individuos más prontamente que a otros más noveles. Estos integrantes son conductores, y son conductores democráticos".
- e) "La muchacha Elena era la más bonita de todos esos rumbos, Había sido reina de las fiestas patrias y del carnaval. Grandes ojos negros de Doloresa, iluminados de pasión. Enérgico el porte, sin blanduras costeñas... La voz deliciosamente quebrada. Alto el empeine. Caderas musicales. Cabe llera frondosa de suaves ondulaciones. La piel apiñonada, fragante".

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE INVENIO LEON
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

1.4. Separar en dos columnas las oraciones que constituyen los siguientes párrafos. En el lado izquierdo la oración principal; en el derecho, las oraciones modificadoras.

a) " Nuestro calendario está poblado de fiestas. Ciertos días, lo mismo en los lugarejos más apartados que en las grandes ciudades, el país entero grita, reza, come, se emborracha y mata en honor de la Virgen de Guadalupe o del General Zaragoza. Cada año el 15 de septiembre a las once de la noche, en todas las plazas de México celebramos la Fiesta del Grito, y una multitud enardecida efectivamente grita por espacio de una hora, quizá para callar mejor el resto del año".

Oración principal

Oraciones modificadoras

b) " En la ciudad se desempeñaban multitud de tareas y oficios y se desarrollaban algunas industrias. En la Nueva España, por ejemplo, fue muy importante el trabajo de la plata: con el material sacado de las minas se hacían riquísimas vajillas, marcos de espejos, charolas, objetos religiosos. También se trabajaba el cuero y en los telares caseros se tejía algodón y lana".

Oración principal

Oraciones modificadoras

c) "Gracias al mar vivimos. Sus aguas son el gran almacén de energía porque conservan el calor del sol y regulan los climas. Si no existieran los océanos, haría excesivo calor en las regiones cálidas y, en las más heladas, un frío intolerable. El agua de los océanos que se evapora, se convierte en lluvia bienhechora, Asimismo, las plantas marinas nos dan el oxígeno que necesitamos para respirar".

Oración principal

Oraciones modificadoras

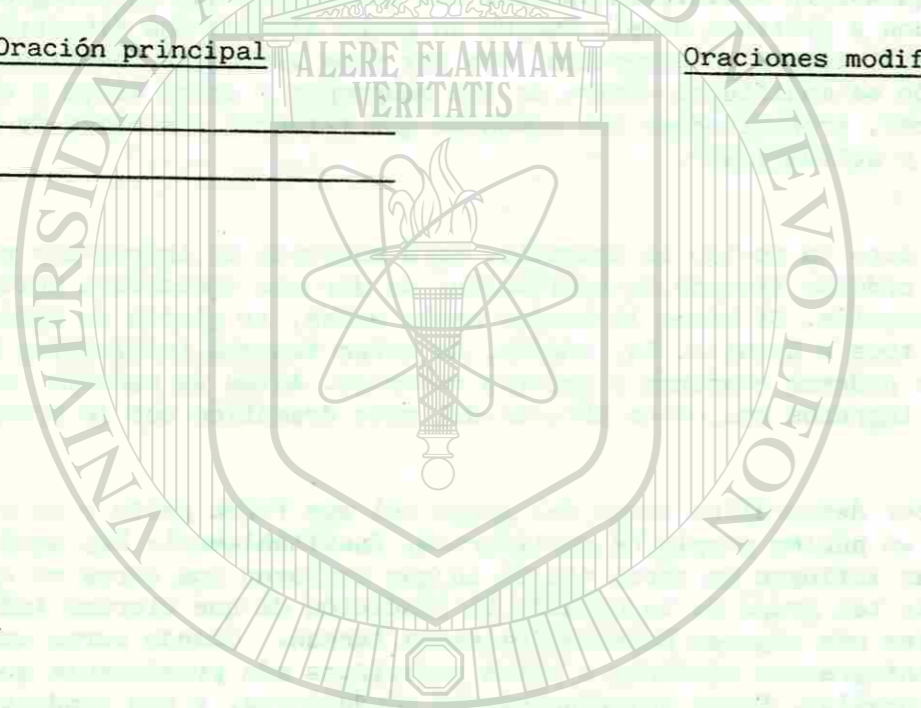
d) "Amar la verdad es contribuir a la elevación del mundo moral; por eso ningún sentimiento es más odiado por los que medran de mentir. En todos los tiempos y lugares, el que expresa su verdad en voz alta, como la cree, lealmente, causa inquietud entre los que viven a la sombra de intereses creados. Pero aunque a toda hora le acecha la intriga y la vergüenza, el que ama su verdad no la calla; el hombre digno prefiere morir una sola vez, llevando incólume su tesoro".

Oración principal

Oraciones modificadoras

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CAPILLA ALFONCINA



JUANII



1.5. Redactar un párrafo con cada una de las oraciones principales que aparecen enseguida. Cada párrafo deberá incluir, además de la principal, tres oraciones modificadoras, por lo menos. No olvidar la Unidad y cuidar la ortografía y puntuación.

Oración principal

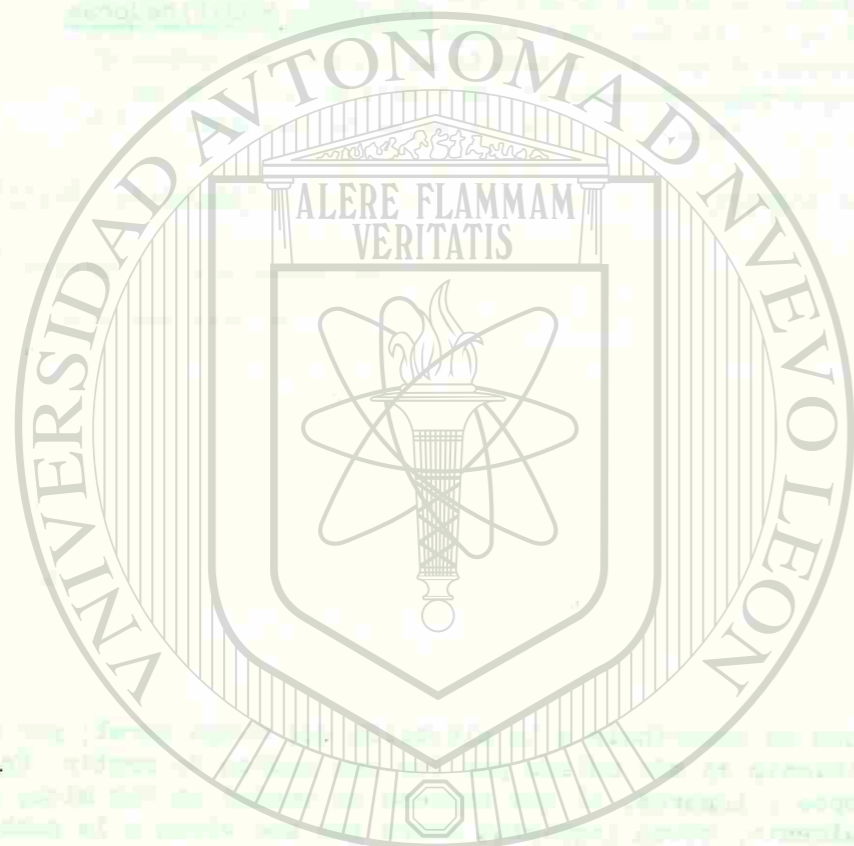
a) La vida en las grandes ciudades es muy agitada.

Oraciones modificadoras

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

- Redactar el párrafo completo juntando la oración principal y las modificadoras. Utilizar, si es necesario, elementos de transición. Cuidar la ortografía y puntuación.

Párrafo



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CAPILLA ALFONCINA

Oración principal

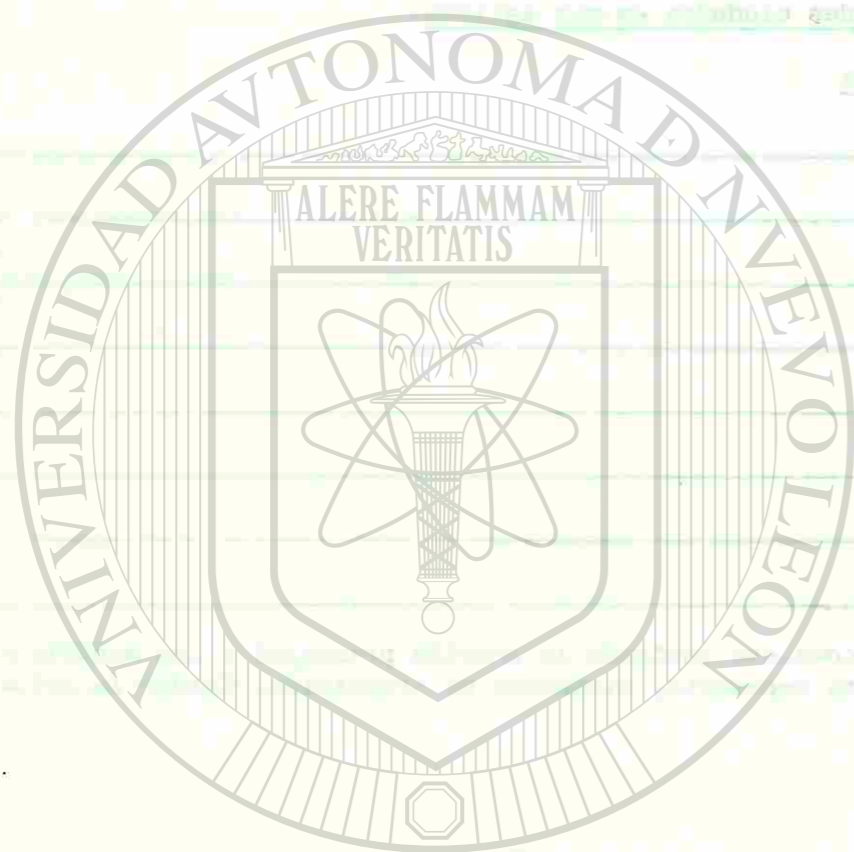
c) Me gustaría viajar por muchos países.

Oraciones modificadoras

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

- Redactar el párrafo completo uniendo la oración principal con las modificadoras. Se puede colocar la oración principal al centro o al final, siempre y cuando se conserve la claridad de la expresión. Cuidar la Unidad y revisar bien la ortografía y puntuación. (Buena letra).

Párrafo



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CAPILLA ALFONCINA

Oración principal

d) Cuidar el agua es fundamental para sobrevivir.

Oraciones modificadoras

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

- Redactar el párrafo completo uniendo la oración principal con las modificadoras. Se puede colocar la oración principal al centro o al final, procurando que lo expresado tenga claridad. Usar elementos de transición si es necesario. Cuidar que se dé la Unidad y revisar la ortografía y puntuación. (Buena Letra).

Párrafo

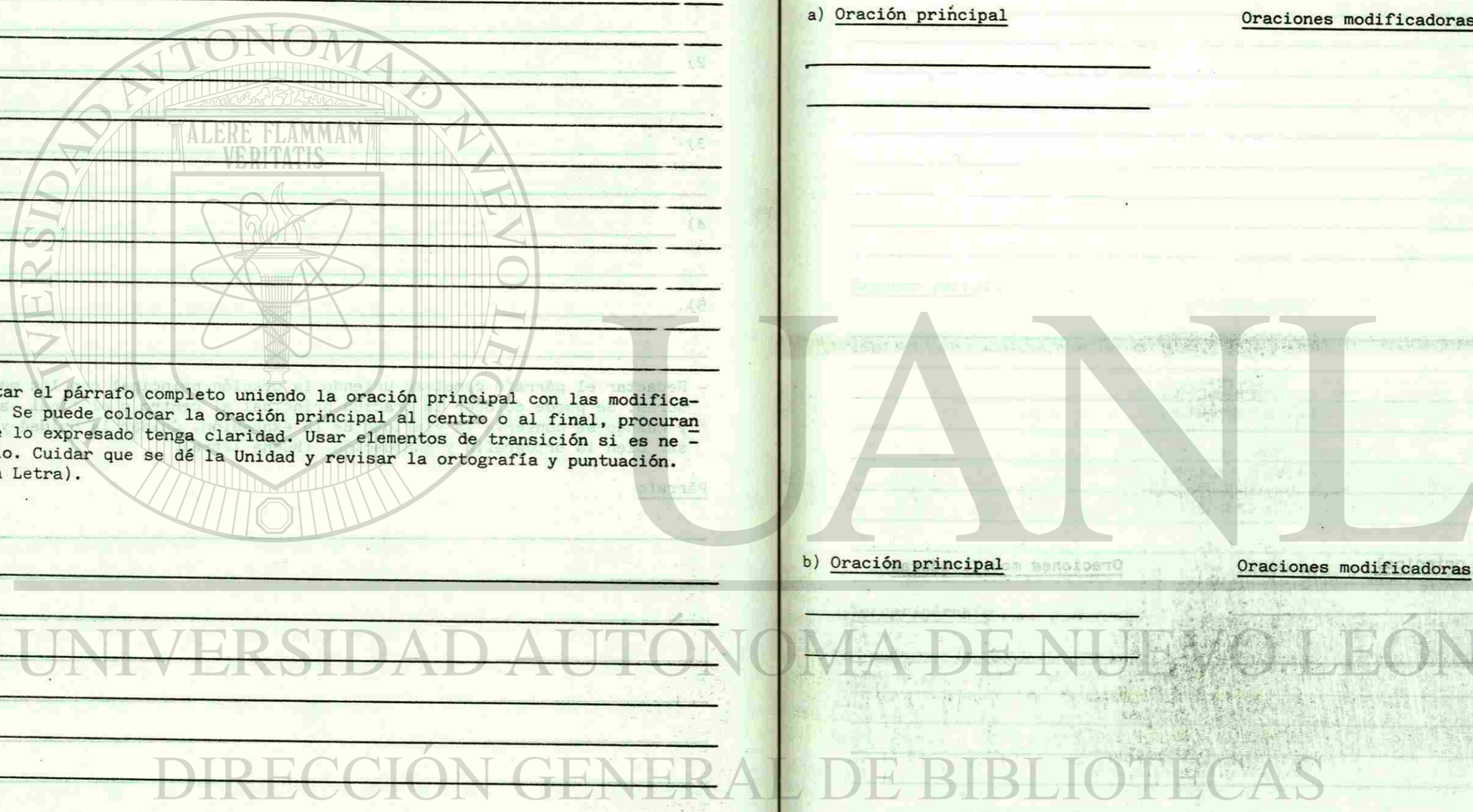
1.6. Tomando en cuenta los párrafos que se redactaron en el punto 1.5., comprobar que tienen Unidad. Separar en dos columnas las oraciones. En una la oración principal; en otra, las modificadoras; y verificar si tienen relación.

a) Oración principal

Oraciones modificadoras

b) Oración principal

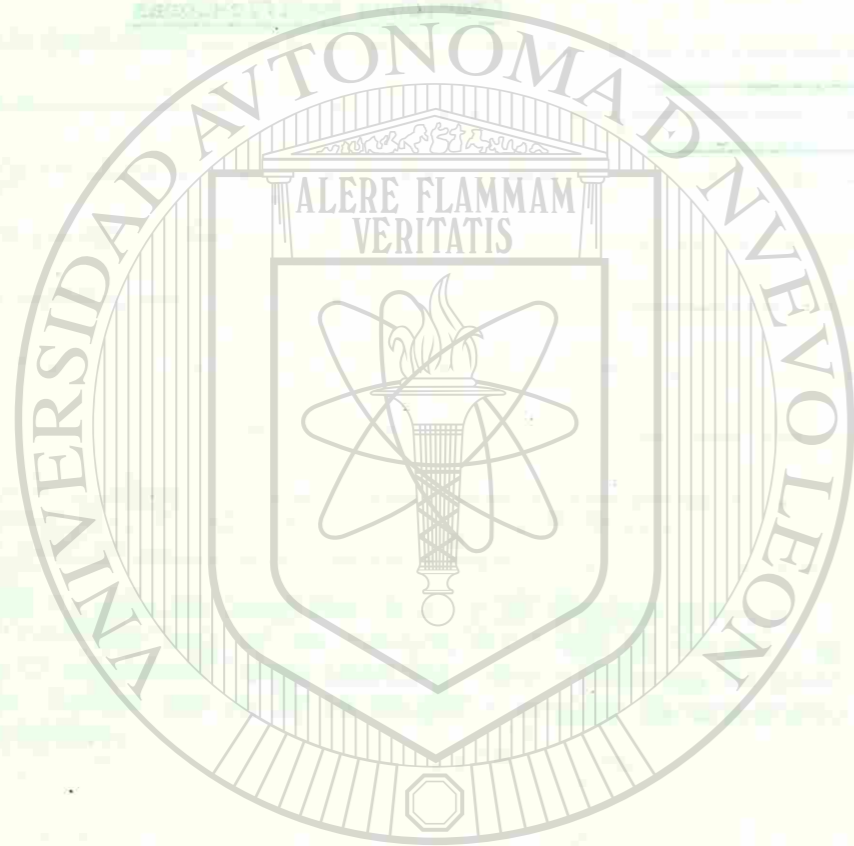
Oraciones modificadoras



CAPILLA ALFONCINA

c) Oración principal

Oraciones modificadoras



d) Oración principal

Oraciones modificadoras

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

1.7. Redactar tres párrafos con tema libre. Escribir una oración principal y agregar como mínimo cinco oraciones modificadoras (simples o compuestas), que tengan Unidad con ella. (Cuidar la ortografía y la puntuación).

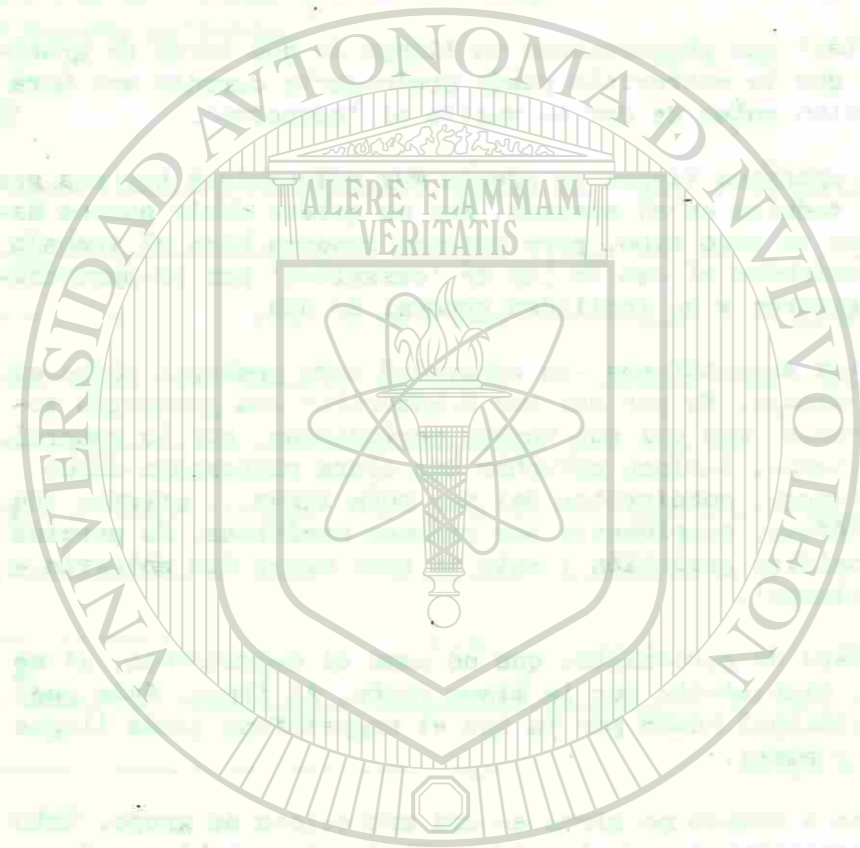
Primer párrafo

Segundo párrafo

Tercer párrafo

CAPILLA ALFONCINA

1.13. Seleccionar y copiar por lo menos tres párrafos donde aparezcan elementos de transición (subrayarlos), ya sea dentro o entre unos y otros.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CAPILLA ALFONCINA

FICHA NUM. 2

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivo Específico. El alumno:

2) Identificará, en párrafos, las cualidades de la redacción.

2.1. Hacer un cuadro sinóptico donde se expliquen las cualidades de la redacción.

U A N L



Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

4) Utilizará los signos auxiliares de la puntuación en la redacción de párrafos.

4.1. Colocar los puntos suspensivos que faltan en los siguientes textos.

- a) A buen entendedor
- b) No sé no sé como explicarte quisiera
- c) Quisiera comunicarle lo que siento pero temo
- d) Hijo de tigre

4.2. Colocar las comillas que faltan en los siguientes textos.

- a) Se enojó conmigo y me preguntó: ¿ Quién eres ?. y al oír que mi respuesta sólo fue: Soy Manolo, dijo serio: Por tu fama conozco ya tus prendas.
- b) El Sindicato Nacional de Trabajadores de la Música obsequiará becas.
- c) En estos tiempos comprar automóvil es un lujo, un verdadero lujo.
- d) El Opus dei es una organización cristiana.
- e) Uno de los que estaban presentes respondió: Yo tengo la solución al problema.
- f) Xenócrates dijo: Yo me he arrepentido muchas veces de haber hablado, de haber callado, nunca.
- g) Ovidio afirmó: Nada es más fuerte que el hábito.

4.3. Colocar los paréntesis que faltan en los siguientes textos

- a) La persona virtuosa pobre o rica es digna de admiración.
- b) Las vacaciones siempre son agradables empezarán pronto.
- c) Se dice que cuando Goethe el gran pensador y escritor alemán falleció, dijo lo siguiente: "Luz, más luz".
- d) José Martí 1853-1895 tuvo a su cargo en Nueva York, los consulados de Argentina, Uruguay y Paraguay.
- e) Todos los presentes se sorprendieron según pude apreciar cuando escucharon aquel grito.
- f) "Bien sabía esto Don mister, como llamaban su verdadero nombre no hace al caso todos al inglés que años atrás compró aquella casa espaciosa, erguida entre las peñas..."

g) "Tomó un periódico él los detestaba y no quería ver uno a su alcance y comenzó a leer los espectáculos de la capital".

4.4. Colocar las diéresis que faltan, sólo en las palabras que deban llevarlas.

vergüenza / exigua / exiguidad / tregua / pingüinos / aguero / reguero / unguento / apaciguar / apaciguéis / averiguó / averiguen / paguemos /

4.5. Escribir los guiones mayores que faltan en los siguientes textos.

- a) Ya no te pones el traje blanco dijo.
No dijo ella.
Te quedaba mejor que eso dijo él.
Seguramente.
Mucho mejor.
Sí.
Te has vuelto descuidada. Realmente te has vuelto descuidada.

"¡ Diles que no me maten, Justino ! Anda, vete a decirles eso. Que por caridad. Así diles. Diles que lo hagan por caridad. No puedo. hay allí un sargento que no quiere oír hablar nada de ti. Haz que te oiga. Date tus mañas y dile que para sustos ya ha estado bueno. Dile que lo haga por caridad de Dios "

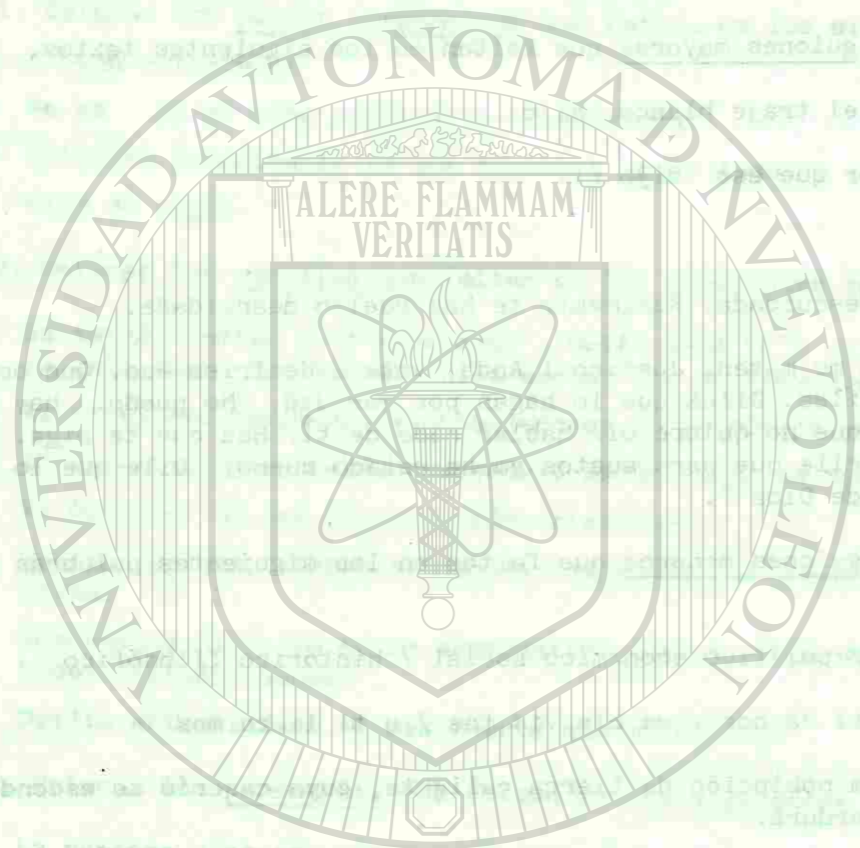
4.6. Escribir los guiones menores que faltan en las siguientes palabras y en los párrafos.

- a) socio político / político económico social / histórico filosófico
- b) his pa no a me ri ca nos / es cla vis tas / u ti li za mos
- c) "Yuatepec es una población de tierra caliente, cuya caserío se esconde en un bosque de verdura.

De lejos, ora se llegue de Cuernavaca por el camino quebrado de las Titi llas, que serpentea en medio de dos colinas rocallosas cuya forma les ha dado nombre, ora descienda de la fría y empinada tierra de Tepoztlán, por el lado Norte, o que se descubra por el sendero llano que viene del valle de Amilpas por el Oriente, atravesando las ricas y hermosas haciendas de caña de Cocoyoc, Calderón, Cassano y San Carlos, siempre se con templa Yuatepec como un inmenso bosque por el que sobresalen apenas las torrecillas de su iglesia parroquial "

4.7. Redactar un pequeño párrafo donde se utilicen correctamente los signos de puntuación y los signos auxiliares: puntos suspensivos, comillas, diéresis, paréntesis, guiones mayores, guiones menores.

CAPILLA ALFONSO



CAPILLA ALFONCINA

FICHAS DE TRABAJO

Quinta Unidad

U A N L

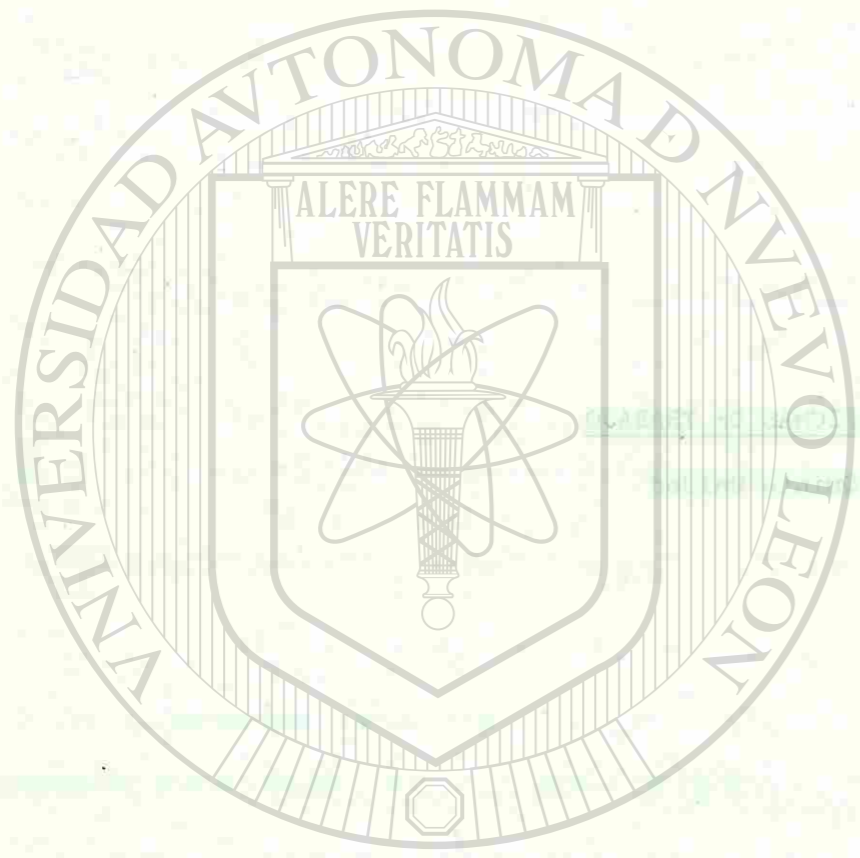
CARTAS Y DOCUMENTOS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS

CAPILLA ALFONSO X



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

- 1) Enunciará la importancia de la carta como instrumento de comunicación.
- 2) Describirá los elementos integrantes de la carta.

1.1. Hacer un cuadro sinóptico que contenga los tipos de cartas que se estudian en este tema.

1.1.a) Contestar las siguientes preguntas que se hacen sobre las Cartas Comerciales.

a) Anotar las seis cualidades de estilo y explicar brevemente cada una.

b) ¿ Quiénes utilizan las Cartas Comerciales ?

c) Con este tipo de cartas normalmente se trata operaciones de:

d) Hacer un cuadro sinóptico que contenga los elementos o partes de las cartas Comerciales.

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

- 3) Diferenciará las distintas clases de cartas, según su contenido.
- 4) Explicará la diferencia que existe entre una carta común y una literaria.

2.1. Contestar las siguientes preguntas que se hacen sobre las Cartas Familiares.

a) ¿ Qué tipo de lenguaje se usa en las Cartas Familiares ?

b) Anotar algunos asuntos que se pueden tratar en las Cartas Familiares.

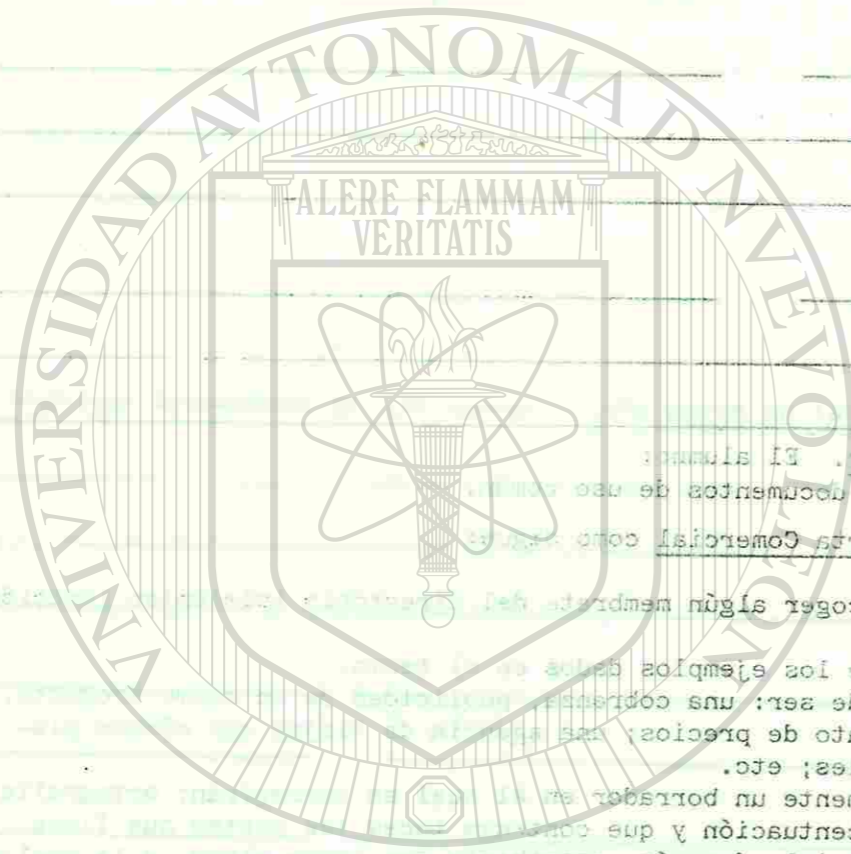
c) Hacer un cuadro sinóptico que contenga las partes que deben constar en las Cartas Familiares.

Objetivo Particular. El alumno:

Redactará cartas y documentos de uso común.

d) Redactar una Carta Familiar como sigue:

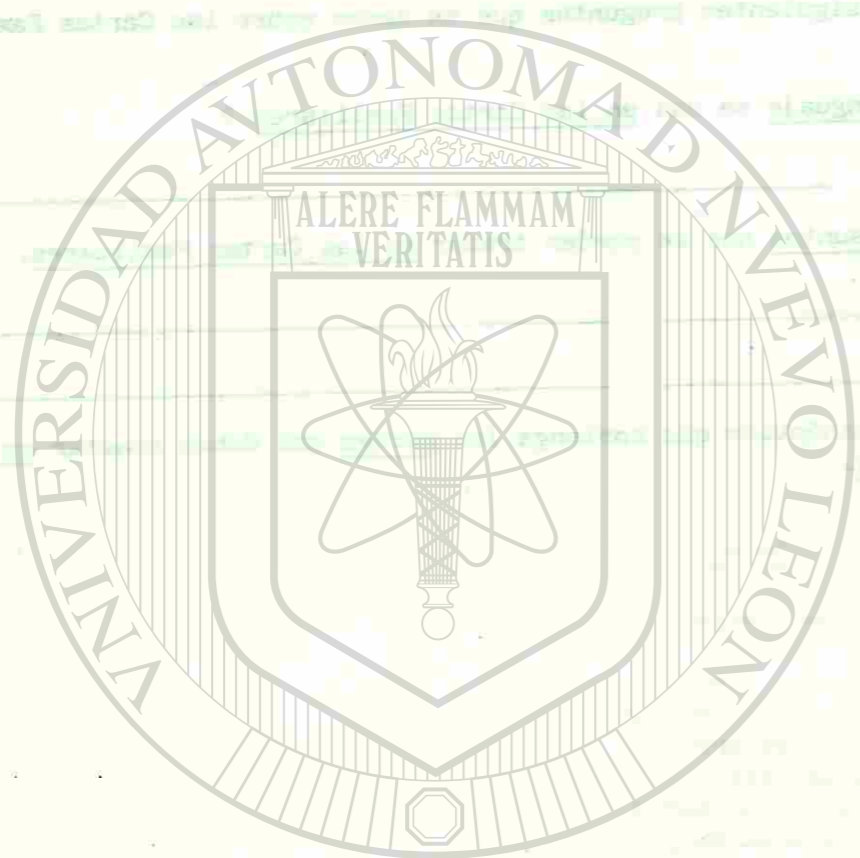
- Que contenga todas las partes que deben constar en ellas.
- Letra clara y buena ortografía.
- Hacer primeramente un borrador que se pasará a la siguiente hoja, después ser corregido.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CAPILLA ALFONSO



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

2.2. Explicar brevemente cómo deben redactarse y para qué se usan los siguientes tipos de Cartas Sociales:

Felicitación

Se redactan: _____

Se usan: _____

Pésame

Se redactan: _____

Se usan: _____

Excusa

Se redactan: _____

Se usa: _____

Causas por las que se usa esta carta:

Invitación o Participación ¿ Qué deben incluir ?

Recomendación

Se redactan: _____

Se usan: _____

¿ A quién se dirigen, generalmente ? _____

2.3. ¿ A qué intereses obedecen las Cartas Literarias ?

2.3.a) Mencionar algunos escritores que han escrito Cartas Literarias.

2.3.b) ¿Qué narran los autores que utilizan el género epistolar?

2.4. Explicar la diferencia que existe entre una Carta Literaria y una Carta común (comercial, familiar, social). (Explicar según su forma de redacción y su finalidad).

2.5. Explicar, en pocas líneas, de qué se trata la "Carta a un Zapatero", de Juan José Arreola.

a) ¿A quién se la escribe?

b) ¿Por qué razón la escribe?

c) Además de la finalidad literaria de la carta ¿qué otra finalidad se observa que contiene la carta?

d) ¿A qué conclusión llegó el autor, después de examinar sus zapatos?

e) ¿Qué le dice al zapatero, sobre el fin de escribirle la carta?

f) La despedida de la carta, ¿Comunica o no comunica? ¿Por qué?

g) Anotar algunas frases (entre comillas) que te hayan llamado la atención en la carta.

h) ¿Qué diferencia encuentras entre el lenguaje de la Carta Literaria y el de una Carta Comercial?

2.6. Redactar, con todas sus partes, una Carta de felicitación por un cumpleaños, como sigue:

- Hacer un borrador.
- Corregir en él, la ortografía, puntuación, acentuación, y la sintaxis.
- Revisar que las ideas estén claramente expresadas y que la letra sea legible.
- Copiar posteriormente, bien centrada, en la primera hoja en blanco que se anexa. (Escribir con pluma).

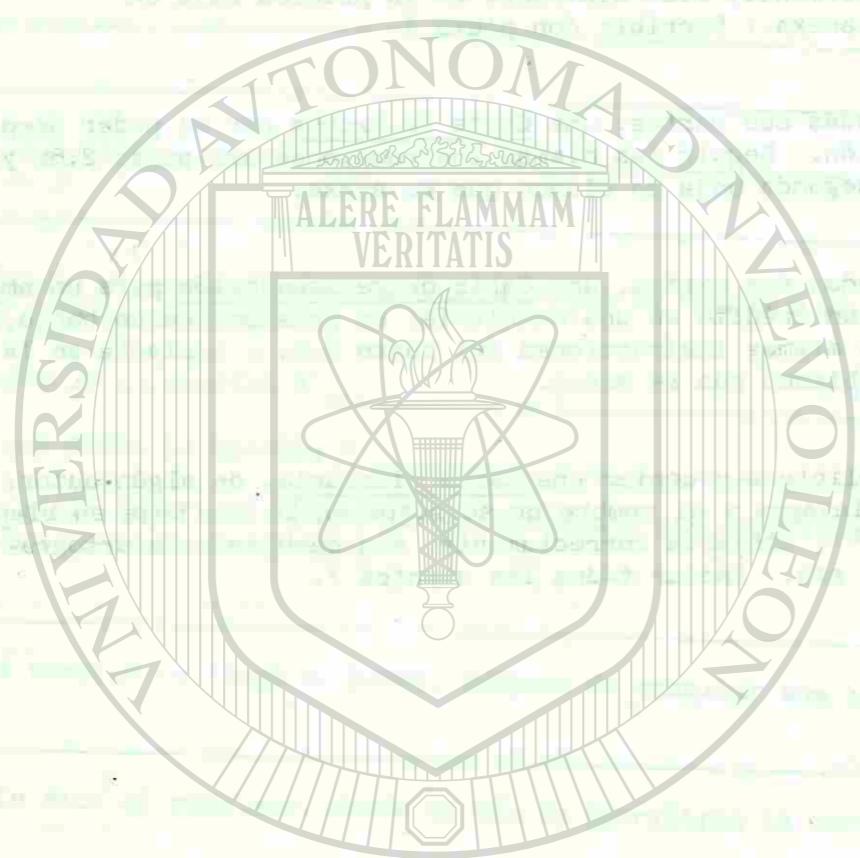
2.7. Redactar, con todas sus partes, una Carta de excusa por no poder aceptar una invitación. Seguir las mismas instrucciones del punto 2.6. y copiarla en la segunda hoja en blanco que se anexa.

2.8. Redactar, con todas sus partes, una Carta de recomendación para un amigo que solicita un crédito en una mueblería; un préstamo en un banco, etc. Seguir las mismas instrucciones del punto 2.6. y copiarla en la tercera hoja en blanco que se anexa.

2.9. Consultar en biblioteca y copiar una Carta literaria, de algún autor. Anotar la carta íntegra y el nombre de su autor en la 4a. hoja en blanco que se anexa. (Copiarla correctamente, sin cambiarle la ortografía, puntuación, etc. Anotar todos los acentos).

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CAPILLA ALFONCINA



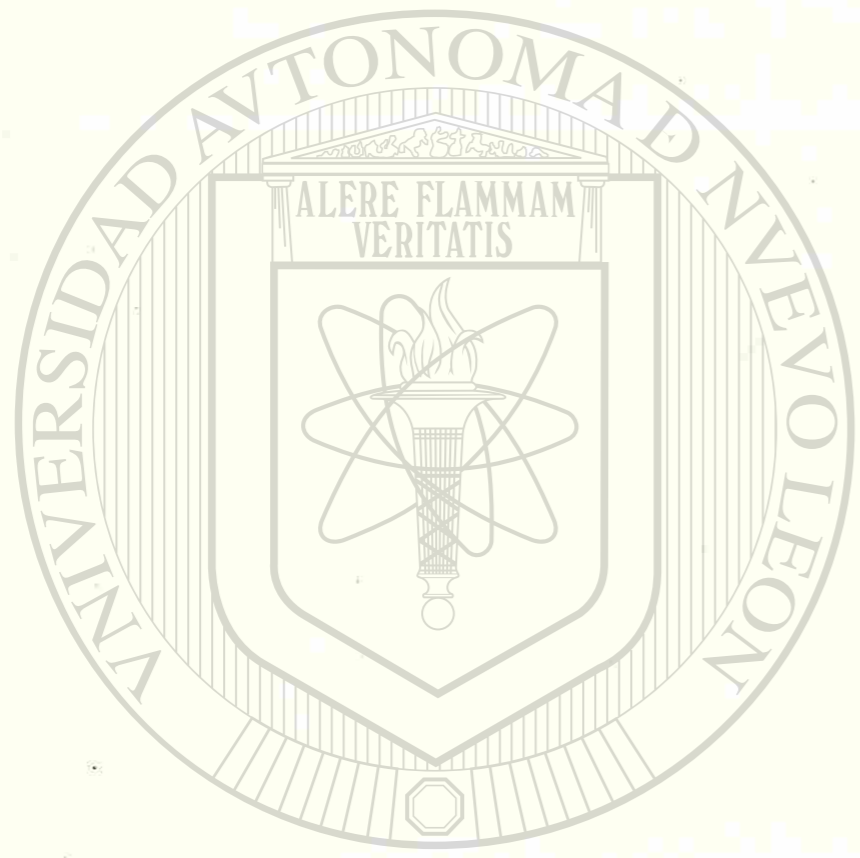
UANIL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

®

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

CAPILLA ALFONSO



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

5) Explicará la importancia de las distintas clases de documentos de uso común (recibo, pagaré, telegrama, giros, actas, etc.)

3.1. Hacer un cuadro sinóptico que incluya los documentos de uso común.

3.2. Explicar la importancia de los siguientes documentos de uso común:

Recibo

Se redacta para: _____

En él deben costar: _____

Pagaré

¿ A qué se compromete quien lo firma ?

¿ Qué datos deben llenarse en un Pagaré ?

Otros datos como: _____

Telegrama

¿ Qué tipo de mensaje es el Telegrama ?

¿ Por qué el Telegrama debe redactarse con un estilo conciso ?

¿ Qué se debe suprimir en el lenguaje telegráfico ?

¿ Cómo deben usarse los pronombres ?

- Encerrar en un círculo todas las palabras que puedan omitirse en la siguiente redacción para que quede expresada en lenguaje telegráfico. Cuidar que no se pierda el sentido.

Con motivo de mis próximas vacaciones viajaré a esa ciudad el día 15 del presente mes. Espérame en el aeropuerto a las 9:00 A.M.

- Anotar, en las líneas, la redacción telegráficas que quedó después de suprimir las palabras que se encerraron.

Giro

Anotar las dos clases de giros que hay.

¿ Quién redacta el giro telegráfico ?

Acta

¿ Para qué se redacta este documento ?

¿ En qué tiempo verbal se escribe este tipo de documentos ?

¿ Por qué ?

Anota los doce puntos que deben constar en las Actas.

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____
- 9) _____
- 10) _____
- 11) _____
- 12) _____

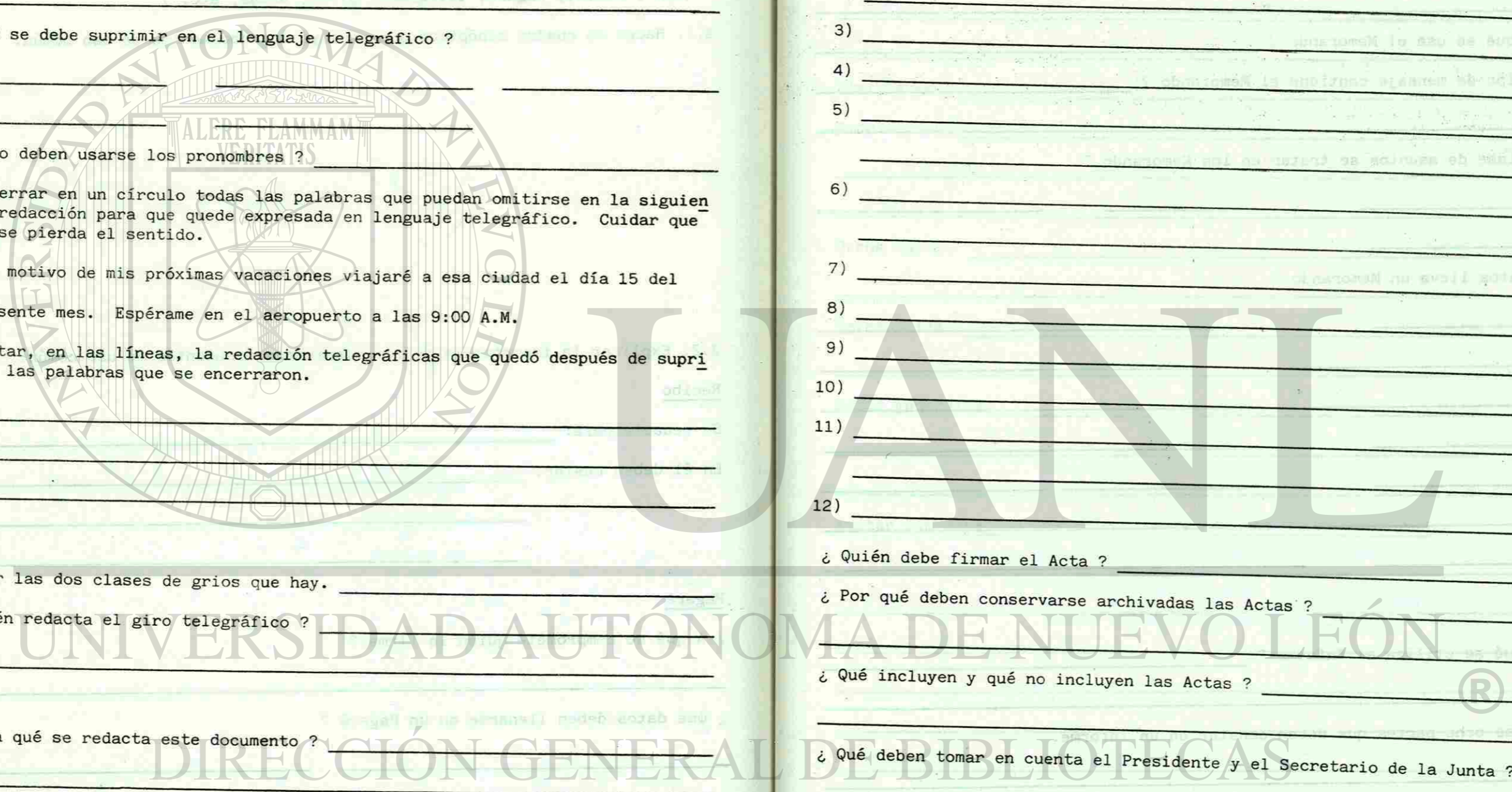
¿ Quién debe firmar el Acta ?

¿ Por qué deben conservarse archivadas las Actas ?

¿ Qué incluyen y qué no incluyen las Actas ?

¿ Qué deben tomar en cuenta el Presidente y el Secretario de la Junta ?

CAPILLA ALFONCINA



Memorando

¿ Qué es un Memorando ?

_____ ¿ Dónde se usa ? _____

¿ Para qué se usa el Memorando ?

¿ Qué tipo de mensaje contiene el Memorando ?

¿ Qué clase de asuntos se tratan en los Memorando ?

¿ Qué datos lleva un Memorando ?

Informe

¿ Para qué se utiliza el Informe ?

Anotar las ocho partes que deben constar en un Informe.

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____

Solicitud

Anotar tres clases de solicitudes:

Anotar las partes de que consta cada dato que se debe llenar en una Solicitud de empleo.

Personales: _____

Familiares: _____

Escolaridad: _____

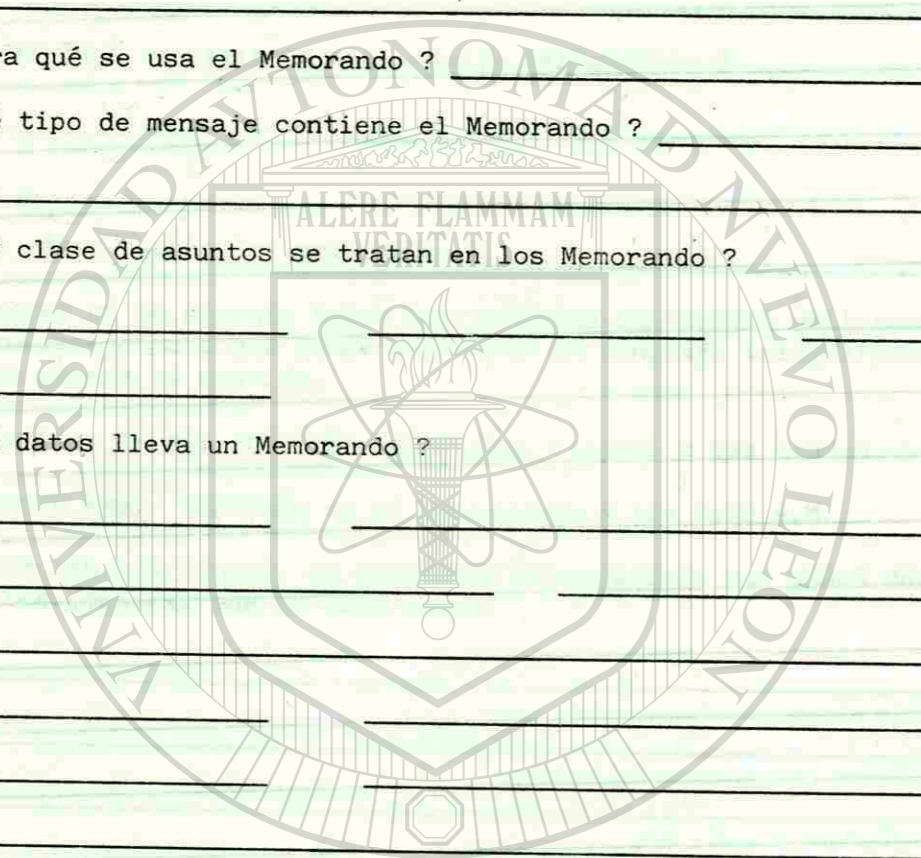
Otros datos: _____

Referencias: _____

Datos generales: _____

Anotar los aspectos que deben constar en una Carta Solicitud.

CAPILLA ALFONCINA

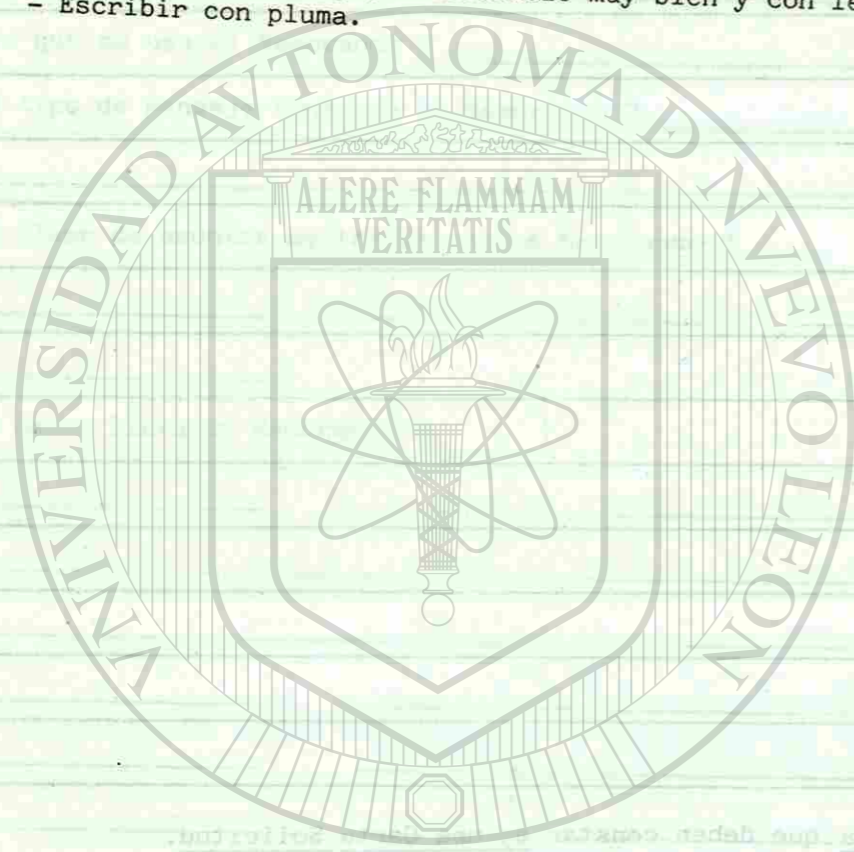


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

3.3. Redactar un Recibo amparando cierta cantidad que se entrega a cuenta de un trabajo.

- Redactar previamente un borrador que se someterá a revisión.
- Revisar que contenga todas las partes que deben constar en él.
- Revisar la sintaxis (ideas claras), la ortografía, la puntuación y acentuación.
- Copiar en esta hoja, centrándolo muy bien y con letra muy clara.
- Escribir con pluma.



3.5. Conseguir una forma de Pagaré y llenar, inventando los datos, según el ejemplo que se da en el texto. Escribirlo a máquina y pegarlo posteriormente, bien centrado, en esta página.

CAPILLA ALFONSO

U A N L

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

3.6. Redactar un Telegrama. como sigue:

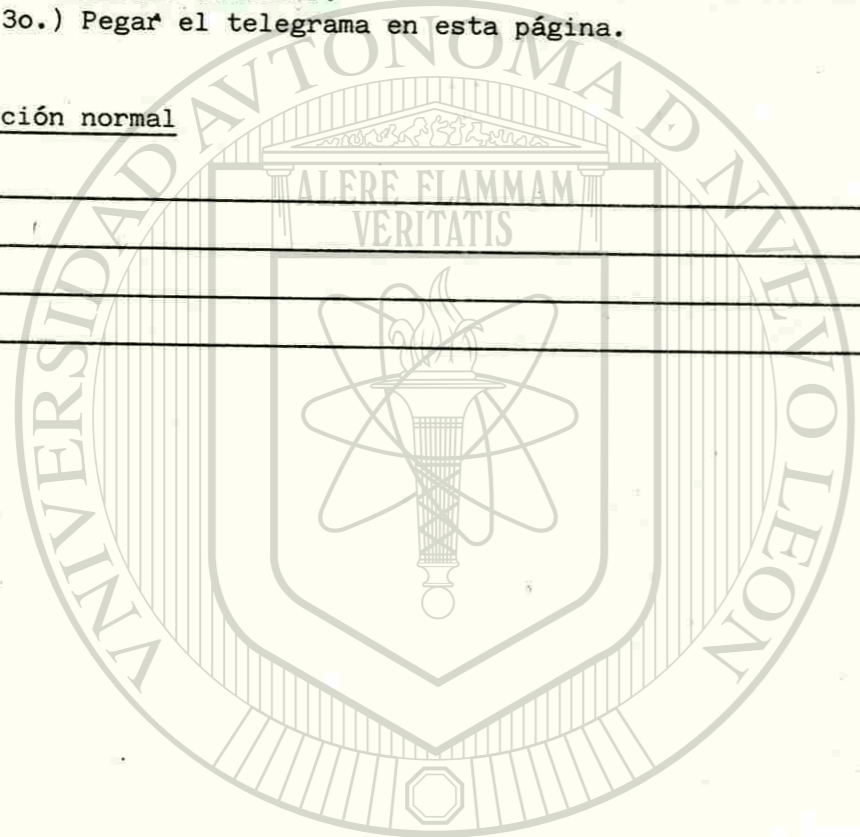
- 1o.) Redactar comunmente el mensaje, según se vio en el texto, subrayando o encerrando las palabras que puedan omitirse.
- 2o.) Conseguir una forma de telegrama; llenar los datos impresos, inventando los datos y posteriormente escribir el texto que quedó en el inciso anterior.
- 3o.) Pegar el telegrama en esta página.

Redacción normal

3.7. Conseguir una forma de Giro Telegráfico; llenar los datos inventando la información, según se vio en el tema; posteriormente pegar el giro en esta misma página.

A la atención de:	
NOMBRE	
C.A.P.	
C.P.	
C.T.	
C.E.	
C.F.	
C.G.	
C.H.	
C.I.	
C.J.	
C.K.	
C.L.	
C.M.	
C.N.	
C.O.	
C.P.	
C.Q.	
C.R.	
C.S.	
C.T.	
C.U.	
C.V.	
C.W.	
C.X.	
C.Y.	
C.Z.	

CAPILLA ALFONCINA



U A N L

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

- 3.8. Redactar el Acta Núm. 2 de la Junta de Representantes alumnos de los turnos matutino y vespertino, correspondiente a la segunda sesión ordinaria para la planeación del baile de graduación. (Inventar las discusiones, los acuerdos, el orden del día, los nombres, etc.) Ver el ejemplo dado en el Texto. (Mecanografiar el Acta y entregarla engrapada a esta Ficha).
- 3.9. Escribir un Memorando, según el ejemplo del Texto, dirigido a un Jefe de Departamento de Ventas, por un superior (Gerente administrativo) para pedirle que acelere la preparación de las nuevas listas de precios. Inventar el resto de los datos y escribirlo en el esqueleto que aparece en seguida.

A:		Fecha:
De:		Asunto

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

3.10. Escribir un Informe con los siguientes datos:

(Sólo son sugerencias que pueden cambiarse)

- a) Título: Deficiencias en el Departamento de Ventas.
- b) Análisis: Hay sólo tres vendedores, de los cuales dos son nuevos, no son suficientes para cubrir todo el mercado, etc.
- c) Solución: Pueden ocuparse nuevos o más vendedores con experiencia, etc.
- d) Conclusiones: Aportación personal.
- e) Escribirlo a máquina y adjuntarlo a esta Ficha.

3.11. A la vuelta, redactar una Carta Solicitud para pedir empleo en una empresa cualquiera.

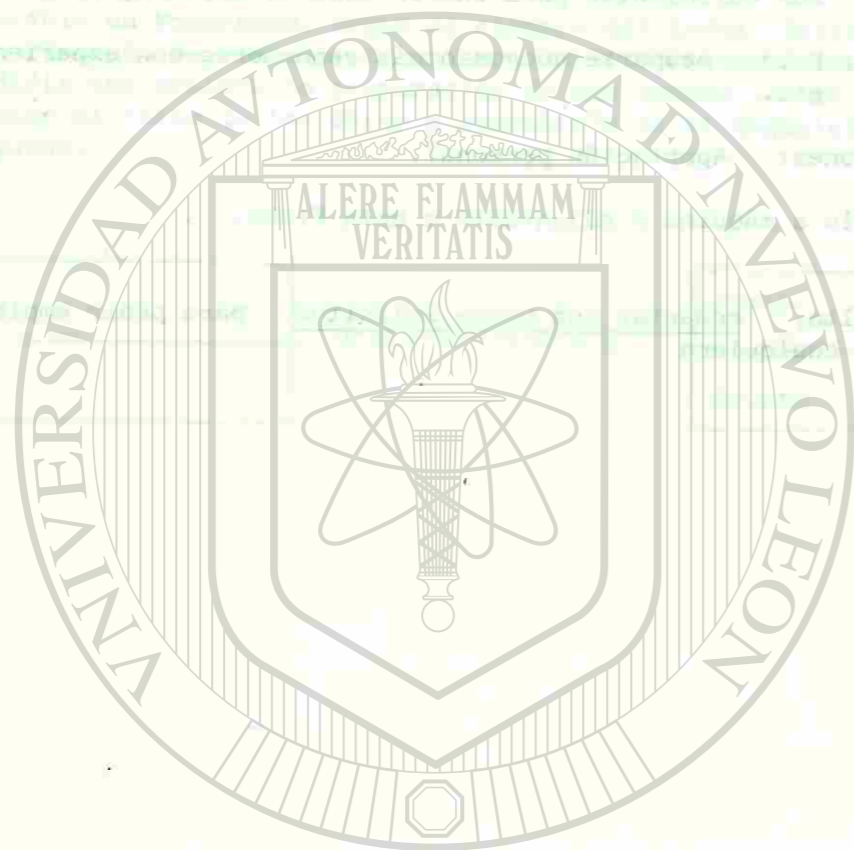
FICHA NUM. 4

Nombre: _____ Grupo: _____ Fecha: _____

Objetivos Específicos. El alumno:

6) Utilizará correctamente las reglas para el uso de la b y la v, en ejercicios dados.4.1. Escribir las grafías b o v que faltan en los espacios en blanco.

- a) Una roma a surda hicieron en la i lítica a mi amigo Am rosio, quien acilante y cohi ido preguntó qué significa a la pala ra acunoterapia. Unos ár aros que esta an ahí le dijeron que era el arte de acunar a las tapias de los corrales donde encierran al ganado acuno.
- b) Dos detecti es detu ieron en una esquina a un hom re ajito. Yo les explica a que él de nada era culpa le pues era un iajero que aca a a de llegar al pue lo. Ni siquiera me ieron, le dieron un ru tal empujón y lo lle aron en su automó il con rum o desconocido.
- c) Cuando llue e demasiado en el in ierno surge un pro lema gra e: el iento se uel e muy frío y la gente acila para salir de su casa hacia su tra ajo, situación que no resulta positi a para el progreso de los pue los pues el empleado no perci e su salario completo y las fá ricas ajan su producción.
- d) ajo el lanco resplandor de la luna, a tra és de la ne lina de pol o le antada por el ululante anda al, no se eía nada sal o masas de tierra que se desploma an y montones de ruina. Ni un ár ol, ni una casa, ni una forma conocida, sólo un caótico desier to que se des anecía poco a poco en la oscuridad ajo los tor elli nos, los truenos y los relámpagos de una tormenta que aumenta a por segundos.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

4.2. Realizar las actividades que se solicitan para los siguientes textos:

- 1o. Subrayar todas las palabras que presentan las grafías b y v.
 - 2o. Leer varias veces cada uno de los párrafos, poniendo especial atención en las palabras subrayadas.
 - 3o. El maestro dictará algunos párrafos que cada alumno copiará en su cuaderno.
 - 4o. Los alumnos se intercambiarán los cuadernos para hacer la revisión del dictado junto con el maestro.
 - 5o. Hacer una lista con todas las palabras que hayan tenido errores de ortografía y enfrente, hacer otra lista con las palabras correctas.
- a) "Askinov era un hombre bien parecido, rubio, de cabello crespo, lleno de animación y muy aficionado al canto. En sus mocedades le gustaba empinar el codo y cuando bebía mucho se volvía jaranero; pero desde su matrimonio sólo probaba el alcohol de tarde en tarde".
- Buscar en el diccionario y anotar una definición de cada una de las siguientes palabras: crespo / mocedades / jaranero.
- b) "¡ Y qué vista ! ; Qué sucesión de vistas ! Cada día eran diferentes. Había días de otoño en que los valles se llenaban de niebla y las cumbreras de los Apeninos surgían misteriosas de la planicie de un lago blanco. Había días en que la niebla invadía la cima de nuestra colina y nos veíamos envueltos en su suave vapor".
- Buscar en el diccionario y escribir una definición de las siguientes palabras: valles / Apeninos / planicie / cima / colina.
- c) "El grabado estaba vuelto hacia arriba sobre la mesa donde lo dejara el último que lo había examinado, y le llamó la atención en el momento en que se extinguía la luz del quinqué. Lo que vio estuvo a punto de hacer que dejase caer al suelo la vela, y ahora confiesa que si en aquel momento se hubiese quedado a oscuras le habría dado un ataque".
- Buscar en el diccionario y escribir una definición de la palabra: quinqué.
- d) "Bajo el blanco resplandor de la luna, a través de la neblina de polvo levantada por el ululante vendaval no se veía nada salvo masas de tierra que se desplomaban y montones de ruina. Ni un árbol, ni una casa, ni una forma conocida, sólo un caótico desierto que se desvanecía poco a poco en la oscuridad bajo los torbellinos, los truenos y los relámpagos de una tormenta cuya intensidad aumentaba por segundos..."
- Buscar en el diccionario y escribir una definición de las siguientes palabras: ulular / caótico / torbellinos.

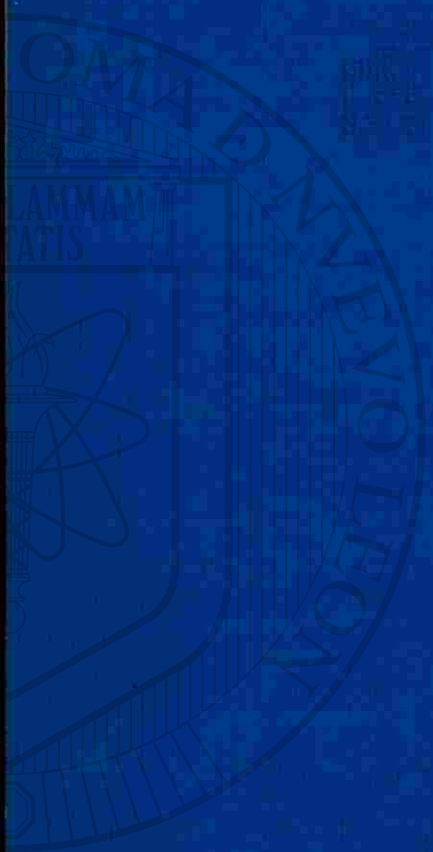
Lista de palabrasDefiniciones

U A N L

N O M A D E N U E V O L E Ó N

®

D I R E C C I Ó N G E N E R A L D E B I B L I O T E C A S



U A N L

SIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO

ECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECA



Vellochino editor