

.... ciones de servicio público, con los principios de organización.

Generar ideas para que el personal mencionado arriba, pueda formular e interpretar los esquemas de organización.

Establecer la necesidad de delegar autoridad y determinar responsabilidades, de acuerdo con la jerarquía de las actividades.

Establecer los controles necesarios para realizar las acciones planeadas de acuerdo con la evaluación de resultados.

c) Objetivos de la Operación y Mantenimiento.

Optimizar el funcionamiento de los equipos.

Prolongar la conservación de los equipos.

Asegurar la continuidad en los servicios de abastecimiento de agua.

Evitar gastos extraordinarios originados por desperfectos previsibles.

Abatir los costos de extracción de agua.

d) Objetivos de los Organismos del Sector Público.

Ampliar los servicios para beneficiar a mayor número de usuarios.

Mejorar la eficiencia de los Servicios de Abastecimiento de Agua.

e) Objetivos de los organismos del Sector Privado.

Optimizar la eficiencia de los servicios de abastecimiento

.... de agua, para evitar interrupciones en la producción.

CONCEPTOS.

9.1.4 Para que la comunicación sea efectiva, generalmente, habrá que - cuidar hasta donde sea posible, la semántica de las palabras; para ésto , se recurrirá inicialmente, a los Diccionarios autorizados, y en segundo término a los Textos especializados y por último al uso práctico de los vocablos. (Ver Apéndice I).

PLANEACION .

9.2

DESCRIPCION.

9.2.1 El proceso de planeación envuelve la determinación de juicios para buscar un equilibrio de las certezas, factores controlables y hechos conocidos, contra las incertidumbres, factores incontrolables y hechos desconocidos.

La planeación es la preparación para la acción que señala cómo - ajustar objetivos, proponer condiciones futuras y determinar planes de acción, así como las políticas para alcanzar esos objetivos de acuerdo con los pronósticos. (Ver Apéndice I).

INVESTIGACION.

9.2.2 Como primera etapa del proceso de planeación y formando la base del mismo, debe establecerse la acción correspondiente a la inves

.... tificación que consiste en el estudio, exploración, sondeo, tanteo, y registro de datos para descubrir una cosa. (ver Apéndice I).

DIAGRAMAS DE FLUJO.

9.2.3 Es conveniente, en la planeación, emplear las herramientas de trabajo denominadas Diagramas de Flujo, que sirven para señalar las secuencias que han de seguir los planes de acción. Su representación gráfica es un esquema que muestra las actividades simples y simultáneas, eventos y sentidos del flujo. Una vez definida la planeación, los diagramas de flujo sirven también para efectuar la programación indicando la duración de las actividades y finalmente, las fechas de calendario. (ver Apéndice I).

ESTRUCTURAS .

9.3 . La mejor manera de representar la estructura administrativa , se logra mediante el " organigrama " qu e es esencialmente esquemático. El organigrama es el resultado del estudio de un organismo existente, o bien el instrumento para la operación de un organismo. Debido a que es una representación incompleta, el organigrama debe acompañarse siempre de explicaciones verbales ó escritas. La mayoría de las veces la estructura no se describe con un organigrama, si no con leyes, reglamentos, resoluciones, etc..

ORGANIGRAMAS.

9.3.1 Los organigramas se componen de dos elementos:

- a) Los que representan las unidades.
- b) Los que representan las relaciones que hay entre ellas.

Para dibujar un organigrama deben usarse líneas verticales y horizontales, en casos excepcionales podrán emplearse líneas oblicuas.

Es muy importante al dibujar un organigrama observar siempre los diferentes " niveles" que existen en la Institución.

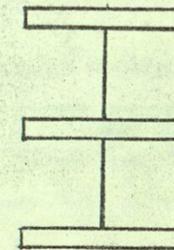
Una unidad de trabajo puede estar formada por uno o por varios individuos; existen unidades unipersonales y pluripersonales.

Las unidades y relaciones se clasifican según las funciones, actividades, procesos, espacios, autoridad, responsabilidad, etc..

Así tendremos:

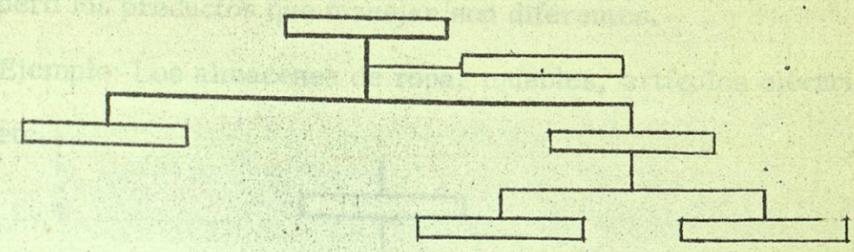
DE LINEA SIMPLE. - (De ejecución, un solo jefe).

9.3.2 Las relaciones y unidades se presentan así:



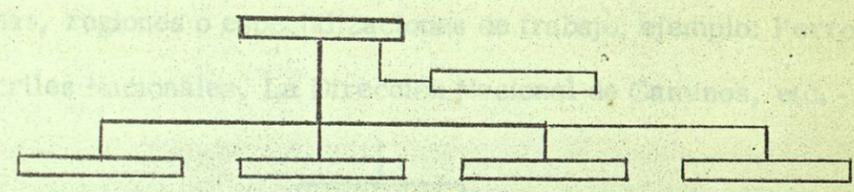
DE PLANA MAYOR O ESTADO MAYOR.

9.3.3 (De planeamiento, asesoramiento y supervisión).



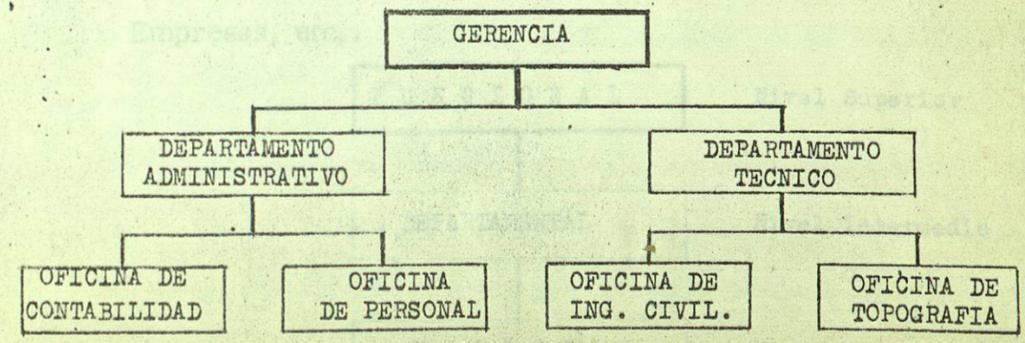
DE COMITES O JUNTAS.

9.3.4 Algunas veces los Comités ó Juntas son unidades de mando colectivo.



FUNCIONAL.

9.3.5 El que se estructura de acuerdo con las funciones y actividades.



ORGANIGRAMAS.

9.3.1 Los organigramas se componen de dos elementos:

- a) Los que representan las unidades.
- b) Los que representan las relaciones que hay entre ellas.

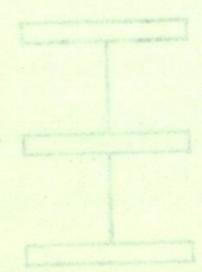
Para dibujar un organigrama deben usarse líneas verticales y horizontales, en casos excepcionales podrá emplearse líneas oblicuas.

Es muy importante al dibujar un organigrama observar siempre los diferentes "niveles" que existen en la institución.

Una unidad de trabajo puede estar formada por uno o por varios individuos; existen unidades unipersonales y pluripersonales.

Las unidades y relaciones se clasifican según las funciones, actividades, procesos, espacios, autoridad, responsabilidad, etc.

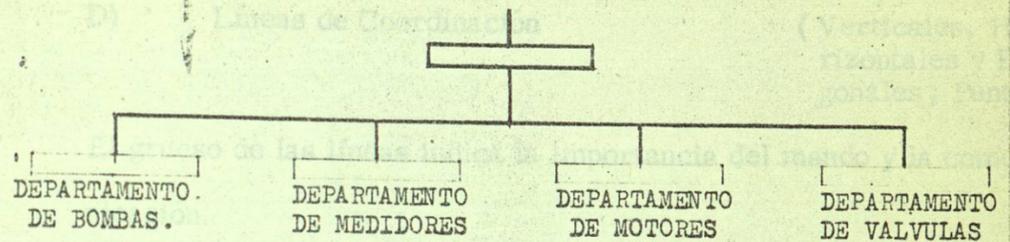
Al rendremos:
9.3.2 DE LINEA SIMPLE - (De ejecución, un solo jefe).
Las relaciones y unidades se presentan así:



DEPARTAMENTAL.

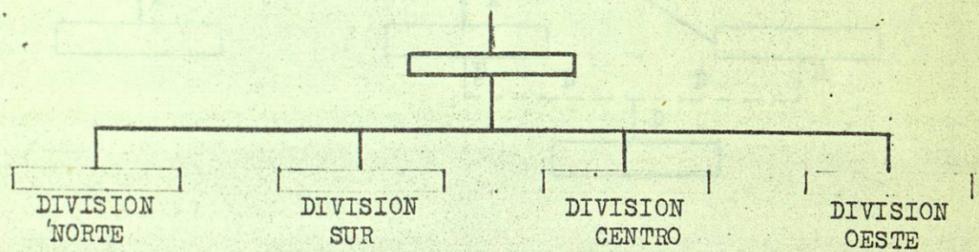
9.3.6. El que señala, en los niveles intermedios, las mismas funciones, pero los productos que manejan son diferentes.

Ejemplo: Los almacenes de ropa, muebles, artículos eléctricos, etc.



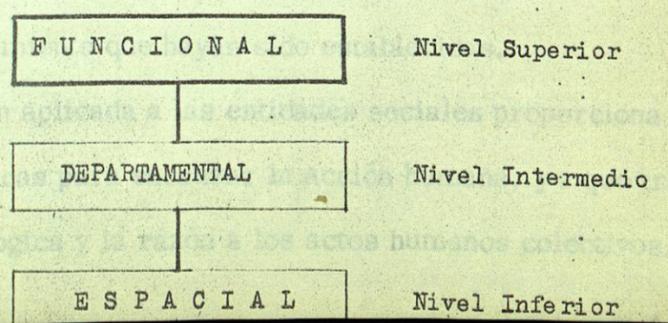
ESPACIAL O POR PARTES.

9.3.7 El que establece en el nivel intermedio e inferior las partes, zonas, regiones o especializaciones de trabajo; ejemplo: Ferrocarriles Nacionales, La Dirección Nacional de Caminos, etc.



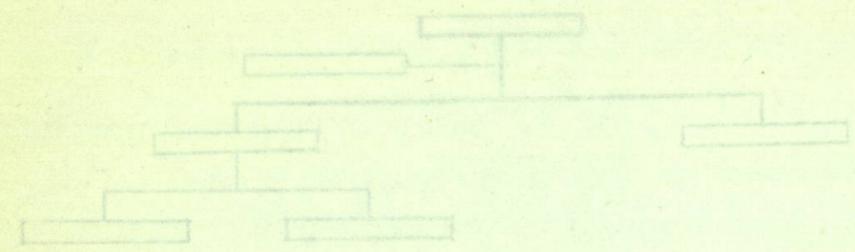
MIXTA.

9.3.8 El que se utiliza para una organización muy compleja. Ejemplos: Una Secretaría de Estado, un Complejo Industrial, un Grupo de Empresas, etc..



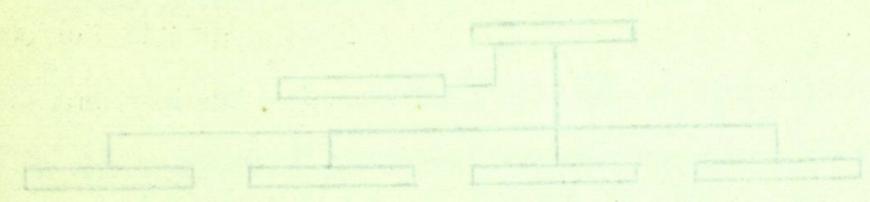
DE PLANA MAYOR O ESTADO MAYOR.

9.3.3 (De planeamiento, asesoramiento y supervisión)



DE COMITES O JUNTAS.

9.3.4 Algunas veces los Comités o Juntas son unidades de mando colectivo.



FUNCIONAL.

9.3.5 El que se estructura de acuerdo con las funciones y actividades.

