

TALLER DE REDACCION III  
OBJETIVOS GENERALES DEL CURSO

- EN LINGUISTICA: UTILIZARA VERBOS SEGUN SU SIGNIFICADO TEMPORAL Y CONJUGACION A QUE PERTENEZCAN, PARA FORMULAR MENSAJES ORALES Y ESCRITOS.
- EN VOCABULARIO: INCORPORARA A SU LEXICO SINONIMOS, HOMONIMOS Y ANTONIMOS.
- EN ORTOGRAFIA: USARA CORRECTAMENTE LAS LETRAS H, LL, Y, M, N, R, RR, X Y VO CABLOS DE DIFICIL ORTOGRAFIA.
- EN REDACCION: REDACTARA TEXTOS EXPOSITIVOS, COMENTARIOS Y ENSAYOS BREVES - QUE CUMPLAN CON LOS SIGUIENTES REQUISITOS: HABILIDAD PARA DESARROLLAR LAS IDEAS, BUENA PRESENTACION, SINTAXIS Y ORTOGRAFIA.

TEMA	OBJETIVOS DEL TEMA	CONTENIDOS	PROGRAMACION SESIONES/TEMA
I. Elementos de lingüística: Los gramemas nominales y verbales.	Aplicará los gramemas nominales y verbales para formar sustantivos, y dominar la conjugación verbal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gramemas nominales de género y número.</li> <li>- El artículo</li> <li>- Gramemas verbales de modo, tiempo, número y persona.</li> <li>- Conjugación de los verbos regulares.</li> </ul>	8
II. Vocabulario: Sinónimos, Homónimos y antónimos.	Redactará textos con lenguaje variado a base de sinónimos, homónimos y antónimos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definiciones de sinónimos, homónimos y antónimos.</li> <li>- Lista seleccionada de vocabulario.</li> </ul>	3
III. Redacción: Ortografía: Uso correcto de las grafías, H, LL, Y, M, N.	Aplicará en dictado y en redacción libre, las letras H, LL, Y, M y N.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normas para el uso de las letras H, LL, Y, M y N.</li> <li>- Homófonos.</li> </ul>	4
IV. Redacción: La exposición	Redactará textos expositivos con claridad precisión y buena estructura.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La exposición.</li> <li>- Estructura de los textos expositivos.</li> </ul>	6

OBSERVACIONES \_\_\_\_\_

TEMA	OBJETIVOS DEL TEMA	CONTENIDOS	PROGRAMACION SESIONES/TEMA
V. Elementos de lingüística: Estudio del verbo.	Comprenderá que con los diferentes matices significativos de los verbos se logra mayor precisión en la comunicación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Condiciones de la exposición.</li> <li>- La argumentación.</li> <li>- Esquemas expositivos.</li> <li>- Significado de todos los tiempos verbales.</li> </ul>	5
VI. Vocabulario: Sinónimo, Homónimos y antónimos.	Incorporará a su vocabulario palabras nuevas, variando textos a base de sinónimos, homónimos y antónimos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista seleccionada de sinónimos, homónimos y antónimos</li> </ul>	3
VII. Ortografía: Uso correcto de las grafías R, RR y X.	Utilizará en dictados o redacciones las letras R, RR y X.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normas para el uso de las letras R, RR y X.</li> <li>- Homófonos.</li> </ul>	3
VIII. Redacción: El comentario.	Escribirá, con lenguaje fluido, buena sintaxis y ortografía, comentarios de diversas clases	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El comentario.</li> <li>- Clases de comentarios:</li> </ul>	8

OBSERVACIONES

TEMA	OBJETIVOS DEL TEMA	CONTENIDOS	PROGRAMACION SESIONES/TEMA
IX. Elementos de lingüística: Continuación del estudio del verbo.	Construirá frases con verbos irregulares y defectivos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inductivo, informativo, interpretativo y convincente.</li> <li>- Los ocho tipos de irregularidades de los verbos.</li> <li>- Verbos defectivos más usados.</li> </ul>	10
X. Vocabulario: Sinónimos, homónimos y antónimos.	Aplicará su conocimiento de vocabulario para varias frases y textos breves.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista seleccionada de sinónimos, homónimos y antónimos</li> </ul>	3
XI. Ortografía: Palabras de difícil escritura.	Escribirá frases con palabras de difícil ortografía.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ortografía de los números.</li> <li>- Palabras de dudosa ortografía.</li> </ul>	3
XII. Redacción: El ensayo	Redactará ensayos exponiendo libremente las ideas con habilidad crítica, reflexiva, analítica y sinética.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El ensayo</li> <li>- Modalidades del ensayo</li> <li>- Habilidades del redactor de ensayo.</li> </ul>	8

OBSERVACIONES