Dependencia No.	Nombre de la Dependencia	Recibos Emitidos	Recibos Pagados. Inscritos	Recibos Pendientes de Pago. Abandonos.
60600	Esc. Ind. Álvaro Obregón	2599	2092	507
60800	Esc. de Artes Escénicas	116	72	44
60900	Preparatoria Técnica Médica	1868	1668	200
61100	Esc. de Artes Visuales	128	98	30
		75057	67196	7861

NOTA: No se incluyen Escuelas Incorporadas ni Estudios Superiores en esta tabla.

Febrero 26, 1981

memg.-

Domingo 9 de noviembre de 1980

EL NORTE

PRE-INSCRIPCIONES

SEMESTRE FEBRERO-JULIO DE 1981

AVISO

SE HACE DE SU CONOCIMIENTO QUE EL DEPARTAMENTO ESCOLAR Y DE ARCHIVO REALIZARA LA ENTREGA DE **FICHAS DE CONTROL** PARA TODAS AQUELLAS PERSONAS QUE

1.- DESEEN INGRESAR POR PRIMERA VEZ EN ALGUNA ESCUELA TECNICA, PREPARATORIA, PREPARATORIA TECNICA O FACULTAD DE ESTA UNIVERSIDAD.

2.- PARA LOS QUE ABANDONARON SUS ESTUDIOS UN SEMESTRE O MAS, LOS QUE ESTANDO EN "N" OPORTUNIDAD Y UNA VEZ REGULARIZADA SU SITUACION ACADEMICA DESEEN CONTINUARLOS.

3.- A LOS QUE ESTANDO INSCRITOS EN ALGUNA ESCUELA O FACULTAD DESEEN CAMBIARSE A OTRA, SIEMPRE Y CUANDO SU SITUACION ACADEMICA SEA REGULAR.

LOS INTERESADOS DEBERAN DE ACUDIR A LA SECCION DE ADMISION A SOLICITAR SU

Ficha de Control

Lugar: PLANTA BAJA, ALA SUR DE LA TORRE DE RECTORIA, VENTANILLA No. 6.
Fecha: NOVIEMBRE 10 DE 1980, DE LUNES A VIERNES
Horario: 8:00 A 14:00 HORAS.

Requisitos para Pre-Inscripción

1.-) PRESENTARSE EN EL DEPARTAMENTO ESCOLAR, CON LA FICHA DE CONTROL, EL DIA Y LA HORA SEÑALADOS EN LA MISMA.

2.-) POR DERECHO A PREINSCRIPCION, EFECTUAR PAGO EN LA TESORERIA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD POR $150.00 (CIENTO CINCUENTA PESOS M.N.)

3.-) LLENAR LA SOLICITUD QUE SE LE PROPORCIONARA AL MOMENTO DE EFECTUAR LA PREINSCRIPCION.

4.-) ESTE TRAMITE DEBERA REALIZARLO DIRECTAMENTE EL INTERESADO.

NOTA:

a) A ningún aspirante se le otorgará la matrícula definitiva si no realizó la PRE-INSCRIPCION de ingreso a la Universidad.

b) En el pago mencionado se incluye el servicio de fotografía.

c) Los requisitos para efectuar la matrícula definitiva, se enumeran en una hoja adicional que se entregará al hacer su Pre-Inscripción.

"ALERE FLAMMAM VERITATIS"
Monterrey, N.L., octubre de 1980

EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ESCOLAR Y DE ARCHIVO
ING. AGR. FRANCISCO TIJERINA GONZALEZ

AVISO

A LOS ALUMNOS DE RE-INGRESO

SE LES INFORMA QUE LA

FICHA DE CONTROL

EN DONDE SE LES INDICA, EL DIA, HORA Y VENTANILLA EN QUE DEBERAN PRESENTARSE EN EL

DEPARTAMENTO ESCOLAR

A EFECTUAR EL TRAMITE DE INSCRIPCION PARA EL PROXIMO SEMESTRE HABRAN DE RECOGERLA EN LA SECRETARIA DE SU ESCUELA A PARTIR DEL

3 DE NOVIEMBRE DE 1980

SI NO PUEDEN ACUDIR PERSONALMENTE AL DEPARTAMENTO ESCOLAR A EFECTUAR EL TRAMITE DE:

PAGO DE MATRICULA Y RESELLO DE CREDENCIAL

ENVIEN A OTRA PERSONA, EL DIA Y LA HORA SEÑALADOS EN LA FICHA DE CONTROL.

NOTA:

1) Realiza el trámite a tiempo y evita una sanción económica.
2). Preséntate a pagar con la cantidad exacta para evitar pérdida de tiempo, y si pagas con cheque, que sea a favor de la Universidad Autónoma de Nuevo León, con tu nombre, dirección, escuela y número de matrícula anotados al reverso.
3) No se harán trámites de matrícula extemporáneos.

Universidad Autónoma de Nuevo León

DEPARTAMENTO ESCOLAR Y DE ARCHIVO

PLANTA BAJA, ALA SUR, ANEXA A LA TORRE DE RECTORIA

CIUDAD UNIVERSITARIA

Octubre de 1980

AVISO

A LOS ALUMNOS DE RE-INGRESO

Se les informa que la FICHA DE CONTROL en donde se les indica el día, hora, y ventanilla en que deberán presentarse en el DEPARTAMENTO ESCOLAR a efectuar el trámite de Inscripción para el próximo semestre, habrán de recogerlo en la Secretaría de su Escuela a partir del 3 DE NOVIEMBRE DE 1980.

Si no pueden acudir personalmente al Departamento Escolar a efectuar el trámite de

PAGO DE MATRICULA Y RESELLO DE CREDENCIAL

Envíen a otra persona, el día y la hora señalados en la ficha de control.

NOTA:

1) Realiza el trámite a tiempo y evita una sanción económica.
2) Preséntate a pagar con la cantidad exacta, para evitar pérdida de tiempo, y si pagas con cheque, que sea a favor de la Universidad Autónoma de Nuevo León, con tu nombre, dirección, escuela y número de matrícula anotados al reverso.
3) No se harán trámites de matrícula extemporáneos.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON
DEPARTAMENTO ESCOLAR Y DE ARCHIVO
Planta Baja, ala [illegible] anexa a la Torre de Rectoría
[illegible]ercitaria.