CAPITULO 4

COMANDOS PARA EL MANEJO DE ARCHIVOS.

CAMBIO DE LA UNIDAD DE TRABAJO.

Los drives o unidades de disco de trabajo se designan como:

A: = > drive A

B: = > drive B

C: = > drive C

D: = > drive D o disco duro (comunmente una partición).

Para cambiar a otra unidad de trabajo, simplemente se escribe el nombre de la unidad y se pulsa ENTER.

Practique las siguientes instrucciones y escriba lo que ocurre.

A: ENTER

C: ENTER

A: ENTER MOLENIA MARKET MARKET

MODIFICANDO EL PROMPT DEL DOS.

El prompt o mensaje de petición del DOS, por default es el nombre de la unidad o drive de trabajo, pero es posible modificarlo con el comando interno PROMPT.

Se pueden utilizar caracteres para crear señales especiales. Debe de anteponerse el signo \$ por cada caracter de la siguiente lista.

Con ésta combinación

Obtiene

\$T

Hora actual

SD

Fecha actual

C.C.C.M.

Ing. Juan Sarabia Ramos

COMANDOS PARA EL MANEJO DE ARCHIVOS.

AMBIO DE LA UNIDAD DE TRABAJO.

s drives o unidades de disco de trabajo se designan como

A = xhb < = :A

0 evito <= :

2: = > drive D o disco duro (comunmente una partición)

Para cambiar a otra unidad de trabajo, simplemente se escribe el nombre de la unidad y se pulsa ENTER.

ractique las siguientes instrucciones y escriba lo que ocurre.

ENTER

C: ENTER___

12)112

MODIFICANDO EL PHOMPT DEL DOS.

prompt o mensaje de petición del DOS, por default es el nombre de la unida e trabajo, pero es posible modificario con el comendo planto Persuar

Se pueden utilizar caracteres para crear señales especielas. Debe de anteponerse el signo

Con ésta odmininación Obtiena

BROUCE (ILLICATION) DV

Fechala

U.A.N.L.

\$P Nombre del drive y directorio

\$G de pulsar ENTER. Signo

\$Luie en el segundo ex Signo se amba el sombre del drive. En este cara el DOS

\$_ Avance de línea

Preactique los siguientes comandos y observe el nuevo mensaje de petición, recuerde escribir y pulsar ENTER al final.

) () | C = > Se cobia de la unidad A la disca auro valda al mismo

PROMPT QUE DESEA?

PROMPT = > Vuelve al prompt normal.

PROMPT \$T

PROMPT \$D \$T

PROMPT \$P\$G => Es el más usual

COPIA DE ARCHIVOS.

El comando interno COPY permite copiar uno ó mas archivos, su formato es:

COPY <archivo original > <archivo copia >

Archivo original: Es el nombre del archivo que se desea copiar; debe de especificarse el nombre de la unidad de disco donde se encuentra, el nombre y la extensión del archivo.

Archivo copia: Se especifica la unidad de disco, el nombre y la extensión del archivo que se va a generar (la copia). Se puede omitir sólo el nombre, en cuyo caso se graba con el nombre y extensión del archivo original.

Los casos más comunes se especifican a continuación:

Copiar un archivo en el mismo disco que el original.

Si tiene el disco de trabajo en la unidad A, escriba las siguientes instrucciones:

COPY A:DEMO1.TXT A:DEMO2.TXT

COPY DEMO1.TXT DEMO3.TXT

C

Si

C

Se

An

DIR A:

No olvide pulsar ENTER.

Observe que en el segundo comando se omitió el nombre del drive. En éste caso el DOS considera que el drive es la unidad designada o de trabajo.

Copiar un archivo de un disco a otro.

Pratique este caso con los siguientes comandos:

(La unidad de trabajo es A:)

COPY C:COMMANDCOM A: = > La copia tendrá el mismo nombre.

DIR

= > Vuelve al prompt normal.

vo original: Es el nombre del archivo que se desea copiar; debe de especificarse el

bre de la unidad de disco donde se encuentra, el nombre y la extensión del archivo.

ne el disco de trabajo en la unidad A, esonba las siguientes instrucciones:

PIA DE ARCHIVOS.

bre y extensión del arcinvo original.

OPY A:DEMOT.TXT A:DEMOZ.TXT

COPY DEMO1.TXT C: = > Se copia de la unidad A: al disco duro y con el mismo nombre.

DIR C:DE*.* = > Visualizar del directorio de C, los archivos que empiezan con DE.

Copiar varios archivos usando comodines.

Si deseamos copiar un grupo de archivos que tengan algo en común, puede procederse con la ayuda de os caracteres comodines, por ejemplo:

COPY A:*.TXT C:

Copia todos los archivos del disco en A, cuya extensión es TXT, al disco duro C.

Copia con verificación.

Se activa ésta opción agregando el switch /V al final del comando COPY.

Otra forma es activando el comando interno

VERIFY ON

Antes de hacer la copia y se desactiva con:

VERIFY OFF

U.A.N.L.

FIME

En

Pra

,

Enl

por

BO

El D de a la ini

El fo

(NO

E-

End

Ejeci

D

D. C

D

D

DI

C.C.C.N

RENOMBRANDO ARCHIVOS.

El comando interno REN (rename) permite cabiarle el nombre a un archivo de la siguiente forma:

REN < nombre-archivo > < el nuevo nombre >

Ejecute los siguientes comandos para renombrar un archivo y observar el resultado.

REN A:DEMO3.TXT DEMO4.TXT

DIR

Es factible usar comodines para renombrar muchos archivos, practique lo siguiente:

REN A:*.TXT *.DOC

DIR

REN A:*.DOC *.TXT

DIR

IMPRESION DE ARCHIVOS EN ASCII.

Con el comando TYPE es posible desplegar el contenido de un archivo de texto en la pantalla. El DOS es un sistema operativo basado en dispositivos y, por lo tanto, es factible copiar un archivo hacia la impresora PRN.

Efectúe el siguiente comando, pero primero asegurese de que la impresora esta preparada y lista (modo RF4DY).

COPY A:DEMO1.TXT PRN pulse ENTER

CONCATENACION DE ARCHIVOS.

Con cierta frecuencia puede necesitar combinar el contenido de dos o más archivos de texto en un sólo archivo. A éste proceso se le denomina concatenación de archivos y se logra con el comando

COPY < archivo1 > + < archivo2 > + ... + < archivo N > < nombre archivo >

C.C.C.M.