

Ficha cuyos datos deben ser exactos, ciertos, dignos de confianza.	7	Índice.
NOTAS DE LA AUTOEVALUACIÓN	8	Ob. cit.
alguna aclaración en el texto donde están escritas; esa aclaración puede referirse al significado de un vocablo a la interpretación de una idea o a la fuente informativa que resulta.	8	Prólogo.
Son las notas que usamos cuando en nuestro trabajo aparecen términos cuyo significado no es común, o vocablos que podrían ser interpretados de manera distinta al uso en el texto.	1	
Son las notas más comunes en ellas se indica el autor, la obra, editorial, lugar, año, así como página a la que recurrimos para obtener información.	10	
Adverbio latino que significa "allí mismo" o "en el mismo lugar"; se acostumbra escribirlo abreviado.	11	Conclusión.
locución latina cuyo significado es "en el lugar citado".	12	Fuente de Información.
	13	Aclaratorias.

B I B L I O G R A F I A

Añorga G., Dr. Conozca su Idioma. Cía Gral. de Ediciones, S.A., 1977.

Asti Vera, Armando. Metodología de la Investigación, 5a. Edición. Ed. Kapelusz, Argentina, 1968.

Baena, Guillermina. Manual para Elaborar Trabajos de Investigación Documental. Curso de Redacción, 5a. Edición, Ed. Trillas, 1980.

Basulto, Hilda. La Técnica de Investigación Documental. 7a.. Ed. México, U.N.A.M., 1974.

Bosch García, Carlos. La Investigación Bibliográfica, segunda edición, editorial Grijalbo, S.A., 1975.

Carreño Huerta, Fernando. Enseñanza Lógica del Español. Ed. Trillas, S.A., México, - 1968.

De la Fuente, Carmen. Norma. Manual de técnicas de Investigación, 3era. Edición, el Colegio de México, 1972.

Editorial Santillana.

Garza Mercado, Ario.

González Peña, Carlos.

Leal de Rodríguez, Celina  
y Co-autores.

Nava, Josefina y  
Caballero, Reyes.

Olea Franco, Pedro y  
Sánchez del Carpio.

Pardinas, Flipe

Reyes, Juan

Vivaldi, S. Martín.

Zubizarreta G., Armando F.

Manual de Gramática Castella-  
llana.

La Investigación Bibliográ-  
fica y sus Técnicas. Prepa-  
ratoria # 15, U.A.N.L.

Taller de Redacción II. --  
Preparatoria Abierta, 1976.

Manual de Técnica de Inves-  
tigación Documental. 10a.-  
Edición, Ed. Esfinge, Méxi-  
co, 1980.

Metodología y Técnicas de  
Investigación en Ciencias-  
Sociales. Vigésima Quinta-  
Edición, Siglo XXI, Editores,  
S.A., 1982.

Perpectiva Literaria, 8a.  
Edición, Ed. Sal-Terrae, -  
1965.

Curso de Redacción, Ed. --  
Paraninfo. 1980.

La Aventura del Trabajo In-  
telectual. F.E.I., S.A., -  
Abril, 1981.

## I N D I C E

	Pág
PRESENTACION.-	5
INTRODUCCION.-	7
UNIDAD I. ESTUDIO DEL VERBO.-	9
Objetivos Particulares.-	11
Objetivos Específicos.-	13
Esquema Conceptual.-	14
Estudio del Verbo.-	15
Nivel Semántico.-	15
Nivel Sintáctico.-	17
Nivel Morfológico.-	18
Clasificación del verbo desde el punto de vis- ta semántico.-	19
Verbos Transitivos.-	21
Verbos Intransitivos.-	21
Verbos Reflexivos.-	23
Verbos Recíprocos.-	24
Verbos Copulativos.-	25
Verbos Auxiliares.-	27
Accidentes Gramaticales.-	29
Modos.-	30
Tiempos.-	32
Tiempos del Modo Indicativo.-	32
Tiempos del Modo Subjuntivo.-	37
Número.-	40

Persona.- - - - -	41
Modos y Tiempos de los Verbos, según los gramemas verbales.- - - - -	44
Verbos Regulares.- - - - -	54
Verbos Irregulares.- - - - -	54
Reglas para el uso de la <u>C</u> , <u>S</u> , <u>Z</u> y <u>X</u> .- - - - -	60
Actividades.- - - - -	68
Autoevaluación.- - - - -	82
Clave de la Autoevaluación.- - - - -	87

UNIDAD II. LA SEMANTICA.- - - - - 91

Objetivos Particulares.- - - - -	93
Objetivos Específicos.- - - - -	95
Esquema Conceptual.- - - - -	96
La Semántica.- - - - -	97
Significado General y Específico de las Palabras.- - - - -	100
Campos Semánticos.- - - - -	101
Clasificación de las palabras en base a la -- Semántica.- - - - -	104
Palabras Sinónimas.- - - - -	104
Palabras Antónimas.- - - - -	107
Palabras Homónimas.- - - - -	109
Reglas para el uso de la <u>G</u> , y la <u>J</u> .- - - - -	112
Actividades.- - - - -	116
Autoevaluación.- - - - -	127
Clave de la Autoevaluación.- - - - -	129

UNIDAD III. FORMAS DE LA COMPOSICION LITERARIA.- - - 133

Objetivos Particulares.- - - - -	135
Objetivos Específicos.- - - - -	137
Esquema Conceptual (Primera Parte).- - - - -	139
" " (Segunda Parte).- - - - -	140
" " (Tercera Parte).- - - - -	141
La Descripción.- - - - -	142
Elementos más Importantes de la Descripción.- - - - -	143
Clases de Descripción.- - - - -	145
Diálogo.- - - - -	152
Tipos de Diálogos.- - - - -	154
El Monólogo y su Diferencia en Relación con el Diálogo.- - - - -	161
Características del Diálogo.- - - - -	164
La Narración.- - - - -	170
Elementos y Etapas de la Narración.- - - - -	172
Importancia del Verbo en la Narración, como recurso estilístico indispensable para la misma.- - - - -	179
Reglas para el Uso de la <u>H</u> .- - - - -	186
Actividades.- - - - -	188
Autoevaluación.- - - - -	210
Clave de la Autoevaluación.- - - - -	215

UNIDAD IV. ELEMENTOS MINIMOS DE INVESTIGACION.- - - 219

Objetivos Particulares.- - - - -	221
Objetivos Específicos.- - - - -	223
Esquema Conceptual. (Primera Parte)- - - - -	224

Esquema Conceptual (Segunda Parte) . . . . .	225
La Investigación . . . . .	226
Clases de Investigación . . . . .	227
Pasos para Elaborar un Trabajo de Investiga- ción . . . . .	235
Esquema del Plan de Trabajo . . . . .	240
El Libro, Fuente de Investigación Documental . .	244
Fichas Bibliográficas y Hemerográficas . . . .	245
Pasos Básicos para la Elaboración de una Ficha Bibliográfica . . . . .	246
Requisitos para la Presentación Formal de un Trabajo . . . . .	248
Reglas para el uso de la <u>Y</u> , <u>LL</u> , <u>R</u> y <u>RR</u> . . . .	251
Actividades . . . . .	255
Autoevaluación . . . . .	266
Clave de la Autoevaluación . . . . .	271
 UNIDAD V INVESTIGACION BIBLIOGRAFICA Y DOCUMEN- TAL . . . . .	 273
Objetivos Particularres . . . . .	275
Objetivos Específicos . . . . .	277
Esquema Conceptual . . . . .	278
Los Trabajos de Investigación y su Clasifica- ción . . . . .	279
Fichas . . . . .	284
Monografía . . . . .	295
Prólogo de la Monografía . . . . .	296
Índice de la Monografía . . . . .	297

Introducción . . . . .	298
Capítulo I. La Realidad y Cortázar .	
La Búsqueda . . . . .	299
Laberintos y Puentes . . . . .	301
Capítulo II. Interpretación de los Signos Cotidianos . . . . .	304
El animismo . . . . .	307
Los Monstruos . . . . .	310
Conclusión . . . . .	313
Bibliografía . . . . .	314
Clasificación de las Fichas de Trabajo . . . .	316
Ficha de Referencia . . . . .	316
Ficha de Transcripción Textual o de Cita Tex- tual . . . . .	317
Ficha de Resumen . . . . .	320
Ficha de Analisis . . . . .	321
Ficha de Investigación de Campo . . . . .	323
La Ortología . . . . .	325
Actividades . . . . .	327
Autoevaluación . . . . .	335
Clave de la Autoevaluación . . . . .	337
 UNIDAD VI. PRESENTACION FORMAL DE UN ESCRITO . . . .	 339
Objetivos Particularres . . . . .	341
Objetivos Específicos . . . . .	343
Esquema Conceptual . . . . .	344
Partes que debe contener la presentación -- formal de un trabajo de investigación . . . .	345

Portada.-----	227	346
Prologo.-----	228	347
Introducción, Contenido, Resumen y Conclu-- siones.-----	229	348
Notas, Bibliografía e Índice General.-----	230	349
Fichas de Trabajo en la Redacción de la In- vestigación.-----	244	350
Notas de Pie de Página.-----	245	352
Uso de las abreviaturas en las notas de -- pie de página.-----	246	354
Actividades.-----	247	357
Autoevaluación.-----	248	365
Clave de la Autoevaluación.-----	249	367
Bibliografía.-----	250	369
Índice.-----	251	371

