



## Facultad de Ciencias Políticas y Administración Pública LIC. RICARDO A. FUENTES CAVAZOS

### Titulación

En cuanto a este rubro, una vez aprobadas las nuevas opciones para obtener el grado de licenciatura correspondiente, durante el periodo que se informa obtuvieron su título profesional 36 egresados.

En junta directiva celebrada recientemente, nuestra facultad aprobó la creación del posgrado con las maestrías en Políticas Públicas y en Administración Internacional, siendo aprobados por el H. Consejo Universitario el 10 de septiembre de 1996.

### Investigación

#### Centro de Investigaciones

Tanto la dirección de la facultad como la coordinación de este centro decidieron establecer las áreas de investigación, con la finalidad de elaborar un libro de texto que pueda ser utilizado en los cursos de los primeros semestres que integran el área básica común de los programas de las licenciaturas vigentes. Se están realizando reuniones para retroalimentación de los avances de cada investigador, en donde se conocen y comentan las actividades desarrolladas. Las etapas que están cubriendo actualmente los investigadores son las de acopio y análisis de la información.

#### Apoyos institucionales

##### Departamento de Idiomas

En julio de 1995 se tuvo la imperiosa necesidad de contar con un respaldo suficientemente amplio para el aprendizaje del idioma inglés, creándose al efecto el convenio para el establecimiento del Centro de Autoaprendizaje de Idiomas CAADI.

Durante el periodo que se informa se terminó al 100% la elaboración de las guías para los estudiantes de los tres niveles: Beginners, Intermediate, Advanced, en colaboración con maestros asesores. Asimismo, se concluyó la grabación y clasificación de los audio y video cassettes, con ayuda de los asistentes y asesores.



A partir del semestre febrero-julio de 1996 se ofrecieron cursos escolarizados de Inglés, en forma extracurricular, en el nivel Beginners. Actualmente se encuentran trabajando cinco grupos en los siguientes niveles: Beginners, Upper Beginners e Intermediate.

#### Centro de Consultoría y Asesoría en Negocios Internacionales: CNI

Al inicio del periodo agosto-enero del 97 dio comienzo el funcionamiento de este centro, en una primera fase, en la que ofrece los servicios siguientes:

-Informe y datos sobre:

Fracción arancelaria.

Requisitos de exportación-importación.

Documentación de operaciones internacionales.

Permisos previos de dependencias gubernamentales. (SECOFI, SAGDR, SEDESOL, SSA) prohibiciones específicas a países y productos, etc.

Capacitación a través de talleres, seminarios y exposiciones.

Búsqueda de oportunidades comerciales

#### Departamento de Servicio Social y Prácticas Profesionales

Durante este periodo se autorizaron 51 plazas en la Dirección de Servicio Social de la UANL.

Para los estudiantes de Ciencias Políticas las plazas se asignaron en Infonavit, Secretaría de Desarrollo Social, Secretaría de Gobernación, Secretaría General de Gobierno y el Instituto Federal Electoral.

En el área de Relaciones Internacionales se asignaron plazas en las siguientes dependencias: Secretaría de Desarrollo Económico, Consejo Nacional de Comercio Exterior (CONACEX), Secretaría de la Contraloría y Desarrollo Administrativo, Secretaría de Relaciones Exteriores, Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), Secretaría de Comercio y Fomento Industrial (SECOFI), Instituto Nacional de Migración, Transportadora Proa, y en el CAADI y la biblioteca de esta facultad.

#### Biblioteca y hemeroteca

##### Biblioteca

En lo referente a la reestructuración total, se clasificaron y catalogaron más de 2,700 títulos; se realizó una aplicación de los libreros de madera para el acervo; se asignó un equipo de cómputo, procesador 486-8M de RAM, monitor a color, enviado por el Programa de Automatización de Bibliotecas (PROABI), que servirá para integrarnos



posteriormente a la red de bibliotecas de la UANL; se lograron capturar y codificar 500 registros en el sistema; se capacitó al personal para manejar el sistema UNICAT, con la elaboración de un manual para el manejo de dicho sistema.

En la actualidad existe un proyecto para el préstamo externo, además de una credencial exclusiva para biblioteca. Asimismo, se ha firmado un convenio con el INEGI para mantener el material bibliográfico e informativo en calidad de depósito en la biblioteca de la facultad, así como otro convenio firmado con el ITESM para recibir asesorías de clasificación y catalogación del material bibliográfico.

#### **Hemeroteca**

En la hemeroteca se realizó una reestructuración total, con la clasificación y catalogación de todas las revistas y periódicos, además de actualizar el material hemerográfico con la adquisición de los periódicos *El Norte*, *El Diario* y *El Financiero*.

#### **Deportes**

Contamos con el registro para participar en los Torneos Intrauniversitarios de los siguientes equipos representativos: fútbol soccer (2da. fuerza, novatos y femenino), basquetbol, voleibol, karate-do y atletismo.

#### **Eventos y actividades culturales**

##### **Conferencias**

En el periodo que se informa contamos con la participación de importantísimos conferencistas, que expusieron sus ideas y puntos de vista sobre los más variados temas.

El Dr. Reyes S. Tamez Guerra, Rector de la Universidad, participó con el tema "La universidad del siglo XXI", donde expuso con claridad la visión de metas y perspectivas de la educación superior, a fines del actual e inicios del próximo milenio.

El Lic. Javier Treviño Cantú expuso el tema "La trascendencia de la Organización de las Naciones Unidas en el concierto del mundo contemporáneo".

##### **Cursos de oratoria**

En el actual ciclo se han organizado cursos para instruir a todos los interesados en el arte de hablar en público, lo cual ha tenido resultados positivos. Como muestra de ello se han realizado en las instalaciones del Aula Magna certámenes de oratoria, con la participación de numerosos alumnos sobre los temas más variados.



### **Reestructuración administrativa de la facultad**

#### **Crecimiento**

Una de las propuestas asentadas en el plan de trabajo de la facultad fue la indispensable y necesaria reestructuración general de la administración, la cual facilita y acerca al maestro y al alumno para la agilización del servicio requerido, y a la vez proporciona a las autoridades universitarias de Rectoría una información confiable sobre las calificaciones de los estudiantes, los expedientes personales de cada maestro y el control financiero

#### **Implementación de nuevas áreas de responsabilidad**

El punto esencial de la reestructuración consiste en la asignación de responsabilidades a tres subdirecciones generales, una por cada turno y con similares atribuciones cada una de ellas, en lo concerniente a coadyuvar con la dirección en el buen funcionamiento de la academia.

#### **Labores de reacondicionamiento y mantenimiento**

Algunas de las labores de reacondicionamiento realizadas durante el presente periodo son las siguientes:

- Ampliación de las instalaciones del Centro de Autoaprendizaje de Idiomas.
- Acondicionamiento de dos espacios para albergar las aulas 15 y 16, donde se localizaban las oficinas administrativas.
- Reacondicionamiento de la primera planta del edificio original para las instalaciones del Centro de Negocios Internacionales (CNI).
- Reubicación del escudo emblemático de la facultad.
- Instalación de escalinatas de concreto en el acceso del estacionamiento a la biblioteca y pasillos, así como en el acceso al CNI.
- Acondicionamiento en la segunda planta del nuevo edificio para el Centro de Investigaciones, el Depto. de Control Escolar y la oficina de Coordinación Académica.
- Instalación de ventanería en las oficinas de Dirección, Recepción y Secretaría Académica.

#### **Creación del mural *Trayectoria política***

Dentro las obras de acondicionamiento de las instalaciones se instaló un mural en la



pared del lado poniente del nuevo edificio, realizado por alumnos de la vecina Facultad de Artes Visuales, el cual refleja, a través de diversos perfiles, la trayectoria del pensamiento político en el tiempo y el espacio.



## Facultad de Ciencias Químicas / I. Q. JOSÉ MANUEL MARTÍNEZ DELGADO

### Modificación curricular

Acorde a los planes de modernización académica que actualmente existen en nuestra universidad, la Facultad de Ciencias Químicas realizó el estudio para la modificación curricular de sus cuatro carreras profesionales, obteniendo la aprobación del H. Consejo Universitario el 6 de septiembre de 1996 para ofrecer, a partir del semestre agosto del 96-enero del 97, los nuevos planes de estudio de las carreras de Químico Farmacéutico Biólogo, Ingeniero Químico, Licenciado en Química Industrial e Ingeniero Industrial Administrador.

### Mejoramiento de servicios académicos y administrativos

- Ampliación de la capacidad del Club de Informática de Ciencias Químicas en 20 PC's.
- Actualización de laboratorios centrales mediante la adquisición de equipo y materiales.
- Actualización de las bibliotecas con 33 títulos nuevos en 306 volúmenes.
- Inicio de la construcción del Centro de Auto-Acceso para el Aprendizaje del Idioma Inglés.
- Remodelación y adquisición de mobiliario para el área de vinculación empresarial, en sus secciones de servicio social y prácticas profesionales.

### Formación de maestros

Se formuló el Proyecto para el Mejoramiento del Profesorado de la Facultad de Ciencias Químicas (PROMEP).

Mediante el apoyo de Rectoría y propuestas de la Facultad de Ciencias Químicas, actualmente cinco maestros realizan estudios de posgrado en el extranjero.

82 maestros realizan estudios de posgrado en la División de Estudios Superiores de nuestra facultad, en alguna de las distintas maestrías que se ofrecen.