

- \* Intercambio de becas de estudio o investigación en las diferentes áreas del conocimiento.
- \* Intercambio de material bibliográfico, audiovisual y de información profesional, para compartir trabajos de interés común.
- \* Copatrocinio de talleres y seminarios, con el fin de complementar experiencias.
- \* Programas específicos de colaboración, con la finalidad de jerarquizar y precisar adecuadamente las posibilidades humanas y financieras de los programas respectivos.
- \* Intercambio de actividades culturales y deportivas.
- \* Intercambio de actividades de difusión cultural.
- Convenio de colaboración que celebran la U.A.N.L. y el Instituto Nacional de Cancerología de la Secretaría de Salud.
- Convenio de concertación y vinculación que celebran, ante la presencia del Lic. Carlos Salinas de Gortari, Presidente de la República Mexicana,  
por una parte: El Gobierno del Estado de Nuevo León, la U.A.N.L., el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, la Universidad de Monterrey, la Universidad Regiomontana, la Universidad Mexicana del Noreste, el Centro de Estudios Universitarios y el Instituto Tecnológico de Nuevo León, dependiente de la Secretaría de Educación Pública;  
y por la otra: El Centro Patronal de Nuevo León, la Cámara de la Industria de Transformación de Nuevo León, la Cámara Nacional de Comercio de Monterrey y la Comisión de Educación del sector privado.  
con la participación de la Secretaría de Educación Pública.
- Convenio específico de colaboración y coordinación entre la Comisión Nacional del Deporte y la U.A.N.L.
- Convenio de cooperación e intercambio académico y de investigación entre el Instituto Tecnológico de Durango, la U.A.N.L. y la Universidad Autónoma de Chihuahua.
- Convenio de colaboración e intercambio entre la Facultad de Ciencias Biológicas de la U.A.N.L. y la corporación para investigaciones biológicas, relativo al estudio del control biológico de vectores de enfermedades.
- Convenio general de colaboración académica, científica y tecnológica, entre el Instituto Mexicano del Petróleo y la U.A.N.L.
- Convenio de colaboración en materia de información y documentación científico-técnica en salud que celebran, por una parte, la Secretaría de Salud, y por la otra, las Instituciones que se enuncian:
  - El Instituto Mexicano del Seguro Social
  - La Universidad Nacional Autónoma de México
  - La Universidad Autónoma de Nuevo León
  - La Universidad Juárez Autónoma de Tabasco
  - La Universidad de Colima

- Convenio firmado entre Valores Industriales, S.A. de C.V. (VISA) y la U.A.N.L.
  - Convenio de concertación de acciones que celebran la Secretaría Estatal de Salud y la Facultad de Enfermería de la U.A.N.L., a fin de establecer las bases para la formación, capacitación y actualización del personal de enfermería.
  - Convenio de investigación y desarrollo tecnológico entre la Facultad de Ingeniería Mecánica y Eléctrica de la U.A.N.L. y el Fideicomiso de Apoyo al Programa de Tecnología Industrial para la Producción e Hylsa, S.A. de C.V.
- Entre otras actividades de la Secretaría del H. Consejo Universitario, se efectuaron las siguientes:
- Elaboración del libro de leyes, reglamentos y lineamientos generales de la U.A.N.L., séptima edición (1991).
  - Se continúa con la elaboración del resumen de acuerdos por año escolar, así como la captura de dichos acuerdos por computadora.
  - Se prosigue con la mecanografía de las actas de las sesiones del H. Consejo Universitario de los años 1933-1970. Durante el período que se reporta, se ha terminado hasta Junio de 1952.

## DEPARTAMENTO AUXILIAR DE LA COMISION ACADEMICA

### PROGRAMA NACIONAL DE FORMACION Y ACTUALIZACION DE PROFESORES EN TECNICAS DE LECTURA Y REDACCION Y PROCEDIMIENTOS PARA EL ESTUDIO.

Proseguimos con la difusión de este Programa ofrecido por la SEP-UNAM, y que abarca 6 etapas distribuidas en 2 años, aproximadamente. Terminó este Programa el grupo #12, e iniciamos la primera y segunda fases con el grupo #13, conformado en su mayor parte por maestros de la Escuela Preparatoria No. 9.

### CAPACITACION DE MAESTROS EN EL AREA DE COMPUTACION.

En lo referente a la capacitación de maestros en el área de computación, de Septiembre de 1990 a Marzo de 1991 se inscribieron y terminaron el Area Introdutoria 360 docentes, y 1,020 participaron en las áreas de Aplicaciones Especificas y Actualización. Hasta esa fecha, se impartieron los cursos siguientes:

Area Introdutoria, Basic, Archivos en Basic, Gráficos en Basic, Música en Basic, Autocad, Cobol, Corel Draw, Chiwriter, Dac Fácil, D'Base III Plus, Draw Gallery, Easy Cad, Fast Graphs, Foxbase, News Master, Paint Show Plus, Lotus, Macros, Ms-Dos, Paint Brush, Pascal, Perspective Jr., Print Magic, Profesional Write, SPSS, Story Board Plus, Ventura Publisher, Window, Word Perfect, Works.

### PROYECTO DE ELABORACION DE MATERIAL DE APOYO BIBLIOGRAFICO.

En lo que respecta a este proyecto, la mayor parte de los maestros que se habían dado a la tarea de reelaborar sus textos para mejorar su calidad, ya tienen dicho material terminado, encontrándose actualmente en la etapa de edición. En esta Secretaría General se les está dando apoyo en cuanto a la revisión de redacción, captura y formateado en Ventura Publisher. La fase de edición se realiza en las Imprentas de las respectivas preparatorias.

**CURSO DE EVALUACION.**

Con el fin de apoyar a los maestros involucrados en el "Proyecto de elaboración de material de apoyo bibliográfico", se organizó, del 3 al 7 de Diciembre de 1990, un curso de Evaluación, impartido por maestros de la Facultad de Filosofía y Letras.

**REGISTRO DE NUEVOS ESTUDIOS Y MODIFICACIONES EN LA DIRECCION GENERAL DE PROFESIONES.**

Recientemente se solicitó a la Dirección General de Profesiones el registro de nuevos estudios y modificaciones a los planes y programas de diferentes carreras y estudios de postgrado, aprobados por el H. Consejo Universitario desde Marzo de 1990 hasta Marzo de 1991. Los acuerdos respectivos emitidos por aquella Dependencia de la SEP, obran en poder de esta Secretaría General.

**APOYO A LOS ALUMNOS DEL PREMIO AL MERITO ACADEMICO.**

Continuamos con el apoyo a los alumnos que obtuvieron el "Premio al mérito académico", realizando los trámites necesarios para que se les exima de los pagos de cuotas escolar e interna, así como obsequiándoles los libros y demás materiales necesarios para el debido cumplimiento de sus estudios.

**PROGRAMA DE ESTIMULOS ECONOMICOS (PERIODO 90-91 y 91-92)**

En Agosto de 1990 se recibió de la SEP un proyecto de BECAS DE ESTIMULOS ECONOMICOS PARA MAESTROS DE TIEMPO COMPLETO, para cuyo cumplimiento se realizaron en esta Secretaría General las siguientes actividades:

- Reuniones con Directores de Escuelas y Facultades, para dar a conocer dicho proyecto.
- Elaboración del reglamento del programa.
- Elaboración de la solicitud para ingresar al programa.
- Elaboración del protocolo para la correcta evaluación de las solicitudes y expedientes.
- Elaboración de oficio a los Directores en el que se les comunicaba la forma y requisitos para ingresar al programa.
- Elaboración y difusión de posters con las bases para ingresar al programa.
- Clasificación y revisión de las solicitudes y expedientes.

Para el período 90-91 se recibió un total de 857 solicitudes, de las cuales, después de revisarse exhaustivamente por la Comisión Dictaminadora, se ACORDO rechazar 184 que no reunían los requisitos solicitados por la SEP, por lo que finalmente recibieron beca 673 docentes de tiempo completo.

En el período 91-92 se recibieron 1,042 solicitudes, de las cuales se aceptaron 786.

En los 2 períodos se otorgaron 4 niveles de becas, según el puntaje alcanzado:

- NIVEL A: 1.0 salario mínimo mensual
- NIVEL B: 1.5 salarios mínimos mensuales
- NIVEL C: 2.0 salarios mínimos mensuales
- NIVEL D: 2.5 salarios mínimos mensuales

**CONGRESOS DE QUIMICA Y MATEMATICAS.**

En base a ciertas inquietudes surgidas entre algunos Directores y maestros de escuelas preparatorias, la Comisión Académica se dio a la tarea de organizar 2 congresos: uno de Química, celebrado del 24 al 27 de Junio de 1991, y otro de Matemáticas, del 2 al 5 de Julio. Los principales objetivos de esos congresos fueron:

1. Intercambiar experiencias docentes o de investigación educativa, realizadas en las preparatorias de la U.A.N.L. e incorporadas.
2. Intercambiar opiniones sobre los aspectos de la enseñanza de esas materias en el Nivel Medio Superior.
3. Actualizar, en campos específicos de la Química y de las Matemáticas, a maestros del Nivel Medio Superior.
4. Interactuar con colegas de las academias de las Preparatorias y de las Facultades en las que incide la enseñanza de esas materias.

Mismos que, a nuestro juicio, se cumplieron más allá de toda expectativa.

Los trabajos de esos congresos se dividieron en 4 etapas principales:

1. Cursos pre-congreso: Durante los dos primeros días se impartieron a los maestros cursos específicos de actualización, en las áreas respectivas. En el área de Química se impartieron 7 cursos, con una duración de 14 horas cada uno. En el área de Matemáticas fueron 8 cursos también con duración de 14 horas cada uno, en los dos días de trabajo.
2. Conferencias plenarias: Ya dentro del Congreso propiamente dicho, se ofrecieron a los asistentes 6 conferencias plenarias (2 en Química y 4 en Matemáticas), impartidas por conocidos especialistas en las materias.
3. Mesas redondas: Exposición, discusión y conclusiones acerca de diferentes temas de interés para los participantes, sugeridos por ellos mismos.
4. Presentación de trabajos cortos: Se presentaron 20 trabajos en el área de la Química, basados en experiencias y actividades desarrolladas por los maestros al impartir su cátedra, y 12 trabajos del área de Matemáticas.

Al Congreso de Química asistió un total de 185 maestros y al de Matemáticas 235.

Actualmente se trabaja en la elaboración de las memorias del Congreso de Química, en los aspectos de recopilación de material, revisión de la redacción de dicho material, elaboración de conclusiones, captura y procesamiento en el paquete de Ventura Publisher, para su posterior edición y difusión.

**ELABORACION DEL INFORME DEL RECTOR**

Con el fin de dar uniformidad a la presentación de los informes que anualmente presentan los Departamentos dependientes de la Torre de Rectoría, en Agosto de 1990 se realizó en esta Secretaría General la lectura, corrección y captura del segundo informe anual del período Sep. 88-Sep. 91, que edita la Rectoría de la U.A.N.L.

ANEXO B

ANEXO C

ANEXO D

ANEXO E

ANEXO F

**PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO DE MICROS.**

En Octubre de 1990, la Rectoría de la U.A.N.L., por conducto de esta Secretaría General, ofreció un nuevo programa de financiamiento para adquisición de microcomputadoras, dirigido únicamente a profesores universitarios con solvencia económica en la nómina de la Universidad.

**ASESOR DE LA SECRETARIA GENERAL**

**ASESORIA A LA COMISION ACADEMICA DEL H. CONSEJO UNIVERSITARIO.**

Premio U.A.N.L. a las Artes:

- Convocatoria

- Diseño gráfico

- Calendarización

- Análisis de documentación

- Calificación de candidaturas

Programa de estímulos económicos para maestros de tiempo completo:

- Participación en el diseño de instrumentos de calificación

- Asistencia a calificadores

- Revisión de instrumentos calificados

- Memoria del programa

**ASESORIA A LA DIRECCION GENERAL DE ESTUDIOS DE POSTGRADO**

Tanto en revisión de programas académicos de postgrado como en el Premio de Investigación Científica en el área de humanidades.

**ASESORIA A DEPARTAMENTOS DE LA SECRETARIA GENERAL**

- Secretaría del H. Consejo Universitario    Srita. Consuelo Díaz Montalvo

- Departamento Académico                    Lic. Ma. Guadalupe Cantú de Vilchis

- Departamento Técnico                      Sr. Felipe Ramírez Moreno

NIVEL C: 2.0 salarios mínimos mensuales

NIVEL D: 2.5 salarios mínimos mensuales

**IMAGEN GRAFICA INSTITUCIONAL**

- Secretaría General

- Primer Congreso Universitario de Química

- Primer Congreso Universitario de Matemáticas

**AULA MAGNA**

En el período 1990-1991 se realizaron las siguientes mejoras al Aula Magna de nuestra Universidad:

- Instalación del piso de mármol en el área del vestíbulo.

- Remodelación completa de sanitarios (damas y caballeros) del área del vestíbulo.

- Pintura general del Aula Magna.

- Instalación de la alfombra en el foro y piernas y bambalinas.

- Reparación de los proyectores de cine de 35 milímetros.

- Remodelación de tres camerinos.

- Instalación de dos climas de cinco toneladas cada uno, para la sala y el foro.

- Reparación del clima central.

- Reparación de la tapicería de las butacas

- Compra de equipo de sonido para complementar el ya existente.

- Adquisición de herramientas para la elaboración de escenografías que requieren los diferentes eventos que ahí se realizan.

ING. RICARDO OZIEL FLORES SALINAS  
Secretario General

ANEXO B

ANEXO C

ANEXO D

ANEXO E

ANEXO F