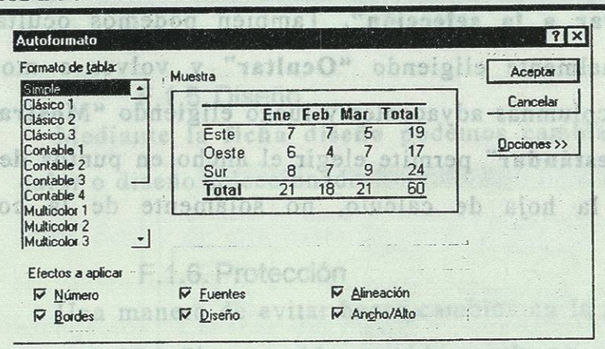


F.6. Modelo

Define o aplica a la selección una combinación de formatos que se denomina modelo. Para aplicar un modelo a las celdas seleccionadas o para volver a definir los formatos de un modelo, seleccione el modelo deseado en el cuadro "Nombre del modelo".

F.7. Colocar Objeto

Adelante : Pasa el objeto seleccionado al primer plano.

Atrás : Pasa el objeto seleccionado al fondo.

Agrupar : Agrupa una selección de objetos.

G. Comandos principales del menú Herramientas

G.1. Ortografía

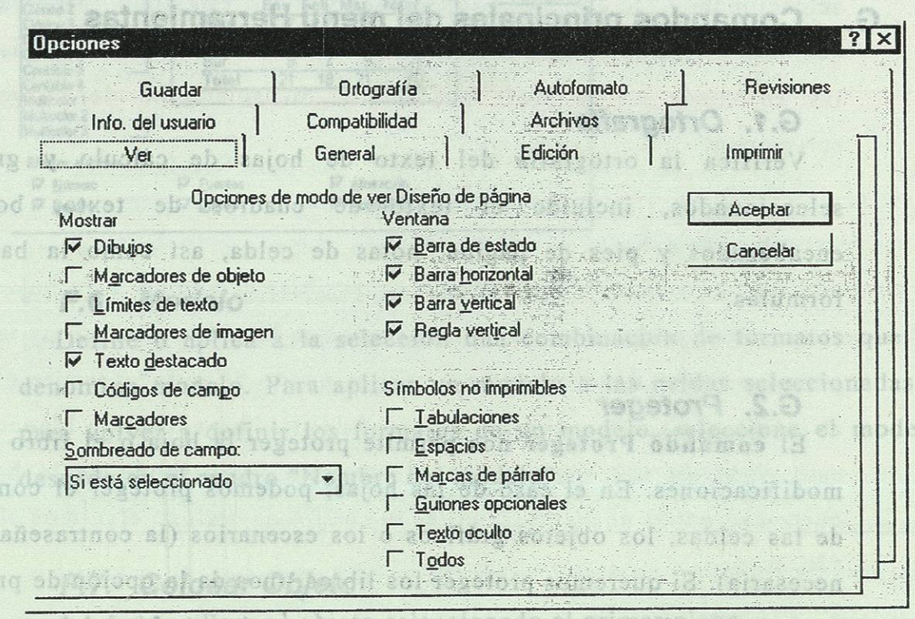
Verifica la ortografía del texto de hojas de cálculo y gráficos seleccionados, incluido el texto de cuadros de texto, botones, encabezados y pies de página, notas de celda, así como la barra de fórmulas.

G.2. Proteger

El **comando Proteger** nos permite proteger la hoja o el libro contra modificaciones. En el caso de las hojas, podemos proteger el contenido de las celdas, los objetos gráficos o los escenarios (la contraseña no es necesaria). Si queremos proteger los libros, nos da la opción de proteger la estructura de sus hojas o la ventana en la cual está abierto.

G.3. Opciones

Nos sirve para modificar las configuraciones de Excel que controlan el aspecto de la pantalla, las opciones de cálculo, las de edición y otras.



Ficha ver.- Cambie el modo cómo aparecen los libros de trabajo, las hojas, los objetos y las ventanas.

Ficha calcular.- Cambie el modo cómo Microsoft Excel vuelve a calcular los datos, el momento cuándo lo hace, el modo de gestionar los vínculos con datos en otras hoja de cálculo y el sistema de fechas que utiliza.

Ficha editar. - Cambia el modo cómo se introducen, editan, copian y mueven los datos.

Ficha transición.- Elija opciones que le ayuden a pasar de una hoja de cálculo a Microsoft Excel.

Ficha general.- Cambie opciones como la cantidad de hojas en un libro de trabajo nuevo, la fuente estándar y la referencia de estilo de la hoja de cálculo.

Ficha listas.- Cree listas personalizadas que puedan utilizarse con las característica de llenado automático y con criterios de ordenación personalizados.

Ficha gráfico.- Defina como se trazan las celdas ocultas y en blanco para gráficos de línea y cómo el tamaño de los gráficos se ajusta al de las ventanas y especifique un formato predeterminado de gráficos para crear nuevos gráficos.

Ficha general módulo .- Especifique varias opciones para la ejecución de los procedimientos de Visual Basic y para su visualización cuando se introducen. También puede especificar las configuraciones internacionales para los procedimientos que está escribiendo.

Ficha formato módulo.- Especifica la fuente, el tamaño de la fuente y el color de varios tipos de códigos que se escriben y guardan en Visual Basic.

Para cambiar de ficha en un cuadro de diálogo, haga clic en el nombre de la ficha que desea ver o presione CTRL+TAB.

H. Comandos principales del menú Ventana

H.1. Nueva ventana

Abre otra ventana para el libro activo. De este modo es posible ver las distintas partes del libro al mismo tiempo. Se agregará un número al nombre del libro en las barras de título de la ventana y en la lista del menú Ventana; por ejemplo, VENTAS.:1, VENTAS.:2, VENTAS.:3.

H.2. Organizar

Organiza las ventanas abiertas para que pueda verse, al menos, una parte de cada una de ellas. Para organizar las ventanas con un diseño preestablecido, haga clic en una de las opciones.

H.3. Ocultar

Oculta la ventana del libro activo. Las ventanas ocultas permanecerán abiertas.

H.4. Mostrar

Muestra las ventanas de los libros de trabajo ocultos.

H.5. Dividir

La hoja de calculo se puede dividir en secciones. Las secciones permiten ver simultáneamente diferentes zonas de una hoja de cálculo extensa. Activamos la celda en la cual queremos insertar la división y escogemos el comando **División.** Las divisiones se pueden mover de lugar

arrastrándolas por medio del Mouse, o hacerlas desaparecer dando doble clic sobre ellas.

H.6. Comandos 1,2,3,... 9

Enumera hasta nueve ventanas en el orden en el que se abrieron. Haga clic en una ventana para activarla. La marca de verificación indicará la ventana que esté activa en ese momento.