LB1536
E7

CAPILLA ALFONSINA
FONDO EMETERIO
VALVERDE Y TELLEZ

LECCIONES DE CALIGRAFIA

APLICADA A LA ESCRITURA INGLESA.

Preliminares sobre la escritura y sus divisiones.

1. Llamamos *escritura* la expresion de nuestros pensamientos, representados á la vista por medio de los caracteres que llamamos letras. Sirve de auxilio á la memoria, y para comunicarnos con los ausentes ó trasmitir nuestros conceptos á las edades venideras.

2. Tiene dos partes: la primera examina las letras en cuanto á su estructura y mecanismo, á su clasificacion ó division, y se llama *Caligrafía;* la segunda considera las mismas letras como signos representativos de los sonidos, determinando las que deben emplearse en cada caso, y la colocacion de los acentos, puntos y notas, necesarios para dar á las palabras y oraciones su verdadero sentido; esta segunda parte se llama *Ortografía.*

3. Si en la escritura se considera el estilo de los caracteres, se divide en tantos géneros como estilos ó formas diferentes se conocen; y se distinguen entre sí por el nombre de las naciones que las usan. Así es que llamamos *escritura inglesa, italiana, española, francesa, &c.*, á las de estas naciones respectivamente.

004067

4. En cada uno de estos géneros hay dos clases de letras, conocidas generalmente por *magistral* y *cursiva:* la primera tiene todas las proporciones y reglas caligráficas, y por consiguiente es mas detenida en su ejecucion que la cursiva. Esta segunda es la escritura usual, ejecutada con velocidad, y mas ó menos perfecta, segun la destreza y método del que la hace. En la letra romana ó de imprenta se llama *bastardilla* la que imita la cursiva, y *redonda* la comun.

5. Entre nosotros se ha hecho muy general el uso de la escritura inglesa, y no habiendo hasta hoy una enseñanza autorizada que fije sus principios, vamos á ensayar en las presentes lecciones, mediante el estudio de los buenos modelos, la exposicion de las reglas á que, en nuestro concepto, debe sujetarse.

SUMARIO DE LAS NOCIONES PRELIMINARES.

Qué cosa es escritura?—Cuántas partes tiene?—Cómo se divide la escritura considerando las diferentes formas de los caracteres?—A qué se llama escritura magistral ó perfecta?—Cuál es la forma usual?—En la imprenta cómo se llaman los caractéres mas usuales?

LECCION PRIMERA.

De la Caligrafía y su division.

6. Caligrafía es el arte que nos enseña á pintar nuestras palabras y pensamientos, y el modo de trazar y uniformar con facilidad, acierto y elegancia, las letras con que aquellos se expresan.

7. Se divide en *especulativa* y *práctica.* La especulativa enseña las reglas necesarias para usar con acierto de los trazos de la pluma; la práctica comunica la facilidad y elegancia en la formacion y combinacion de las letras, segun las reglas de la especulativa.

8. Dos son los elementos necesarios para aprender á escribir bien: la imitacion y algunos conocimientos de Geometría. Para la imitacion de la letra inglesa

hay modelos muy elegantes de varios autores, cuyo estudio servirá de base á estas lecciones; en cuanto á la Geometría, damos á continuacion las nociones necesarias en relacion con la escritura.

LECCION PRIMERA.—SUMARIO.

Qué es Caligrafía?—En qué se divide?—Cuáles son los elementos necesarios para perfeccionar la escritura?

LECCION SEGUNDA.

Nociones de Geometría necesarias para el estudio de la Caligrafía.

I. NOCIONES GENERALES.

9. *Geometría* es la ciencia que trata de la medida de la extension.

10. *Extension* es el espacio que ocupa todo cuerpo, y se concibe como compuesta de tres dimensiones.

11. Estas dimensiones, que se representan por medio de líneas, se llaman así: *longitud* ó *largo*, *latitud* ó *ancho*, y *espesor* ó *grueso.* Este último lleva tambien los nombres de *altura* ó *profundidad*, segun las circunstancias.

12. Cuando una dimension se concibe aislada de las otras dos, se llama *línea;* cuando el conjunto de dos dimensiones se considera aislada de la tercera, se denomina *superficie*; por último se llama *volúmen* el conjunto de las tres dimensiones.

13. Las líneas son *rectas* ó *curvas.*

14. Llámase *recta* la direccion única en que se hallan dos puntos dados; y *curva* toda línea que no es recta, ni compuesta de rectas.

15. La línea que se compone de varias rectas distintas se llama *angulosa*, y *mixta* la que consta de rectas y curvas.

16. Dos rectas que se cruzan forman entre sí cuatro rincones que se llaman *ángulos*, los cuales se miden por el grado de inclinacion de las rectas, que en este caso se llaman *lados*.

17. Cuando estos cuatro ángulos son iguales, las rectas que los forman se denominan *perpendiculares;* cuando solo dos son iguales á los otros dos, las rectas se dicen *oblícuas*.

18. Se llama *plano* toda superficie que pueda contener dos rectas cualesquiera cruzadas entre sí.

19. Dos ó mas rectas indefinidas que no se cruzan estando situadas en un mismo plano se llaman *paralelas*.

20. *Vertical ó á plomo* es toda recta que prolongada pasara por el centro de la Tierra. Un hilo suspendido de un extremo y tirante del otro por un peso cualquiera toma la posicion *vertical*.

21. *Horizontal ó á nivel* se llama cualquiera recta perpendicular á la vertical. Los brazos de una balanza en equilibrio ocupan la posicion *horizontal*.

22. Las rectas se dibujan por medio de rayas trazadas con un hilo tirante, ó con *reglas* construidas al efecto.

NOTA. Trazadas estas líneas sobre un paralelógramo, como un cuarteron de papel ó un encerado, la vertical lo cortará de arriba á abajo, siendo paralela con cualquiera de sus costados; la horizontal lo atravesará de izquierda á derecha paralelamente con su base ó con su lado superior.

LECCION SEGUNDA.—SUMARIO.

Qué es Geometría?—A qué se llama extension?—Cómo se llaman las dimensiones de un cuerpo?—Cómo se determinan estas dimensiones?—Qué cosa es línea?—A qué se llama superficie?—Cuántas especies hay de líneas?—Defina vd. cada una de las líneas.—Cómo puede considerarse toda recta segun su posicion?—Qué es línea vertical?—A qué líneas se les llama oblícuas?—Horizontal?—Perpendiculares?—Qué son líneas paralelas?

LECCION TERCERA.

Continuacion de la anterior.

II. DE LOS ÁNGULOS, TRIÁNGULOS Y CUADRILÁTEROS.

23. Angulo plano es la abertura que forman dos rectas que concurren en un mismo punto. Este punto se llama *vértice*, y las rectas toman el nombre de *lados*.

24. Los ángulos se distinguen en *recto*, *obtuso* y *agudo*.

25. Angulo recto es el que forman dos líneas perpendiculares entre sí, como los lados de una escuadra (Fig. 5ª); el obtuso es mas abierto que el recto (Fig. 6ª); y el agudo, mas cerrado. (Fig. 7ª) Dos rectas cruzadas, que no sean perpendiculares, formarán dos ángulos obtusos y dos agudos. (Fig. 1ª)

26. Triángulo es una superficie cerrada por tres líneas que se llaman *lados*, y por consiguiente tiene tres ángulos.

27. Los triángulos se dividen, por razon de sus lados, en *equilátero*, *isósceles* y *escaleno*; y en atencion á sus ángulos, en *rectángulo*, *obtusángulo* y *acutángulo*.

28. El triángulo equilátero se conoce en que tiene iguales sus tres lados (Fig. 8); el isósceles en que solo dos lados tiene iguales (Fig. 9); y el escaleno en que sus tres lados son desiguales. (Fig. 10.)

29. Es triángulo rectángulo el que tiene recto uno de sus ángulos (Fig. 9); obtusángulo, el que tiene un ángulo obtuso (Fig. 10); y acutángulo aquel cuyos tres ángulos son agudos. (Fig. 8.)

30. Se llama cuadrilátero un plano limitado por cuatro rectas, que se llaman *lados ó costados*. Se divide en *paralelógramo*, *trapecio* y *trapezoide*.

31. Es paralelógramo un cuadrilátero cuyos lados opuestos son paralelos (Figs. 11 á 14); trapecio, aquel que tiene solo dos lados paralelos (Fig. 15); y trapezoide, el cuadrilátero que no tiene lados paralelos. (Fig. 16.)

32. El paralelógramo puede ser de cuatro modos,

á saber: *cuadrado, cuadrilongo ó rectángulo, rombo* y *romboide.*

33. Cuadrado es un cuadrilátero con todos sus lados iguales y sus cuatro ángulos rectos [Fig. 11]; cuadrilongo ó rectángulo es un paralelógramo con dos de sus lados opuestos mayores que los otros, y todos sus ángulos rectos [Fig. 12]; rombo, aquel cuyos lados todos son iguales, sus ángulos contiguos desiguales y sus opuestos iguales [Fig 13]; y romboide, un paralelógramo cuyos lados y ángulos contiguos son desiguales, y los lados y ángulos opuestos iguales. [Fig. 14.]

34. Se llama *base* de una figura la línea horizontal sobre la cual caen las demas de la misma figura [a, b, fig. 16]; *altura*, la perpendicular que baja del punto mas elevado de ella á su base [c, d]; y *diagonal* la recta que une sus ángulos opuestos. [a, d.]

LECCION 3ª—SUMARIO.

Qué es ángulo?—Cómo se miden los ángulos?—Defina vd. cada una de sus clases.—Qué es triángulo?—Cuántas especies hay de triángulos por razon de sus lados?—Y por razon de su ángulos?—Defina vd. los triángulos con relacion á sus lados.—Defínalos vd. con relacion á sus ángulos.—Qué es cuadrilátero? —Cuántas especies hay de cuadriláteros?—Defínalos vd.—De cuántos modos puede ser el paralelógramo?—Defínalos vd.—En una figura qué es lo que se llama base altura y diagonal?

LECCION CUARTA.

Conclusion de la Geometría.

III. CURVAS PLANAS; RELACION DE LAS RECTAS CON ELLAS; CÍRCULO Y SU DIVISION.

35. Hay varias curvas planas diferentes; pero las que nos importa conocer son: la *circular*, la *elíptica* y la *espiral.*

36. Línea circular es una curva que guarda en su giro una misma distancia al rededor de un punto fijo. Si dicha curva está cerrada se llama *circunferencia de círculo*; la superficie comprendida dentro de ella, *círculo*; y el punto equidistante de todos los de la circunferencia, *centro.* (Fig. 17.) El círculo se describe con un com-

pas, fijando un pié en el centro y rozando con el otro la superficie en derredor.

37. Es línea elíptica una circunferencia prolongada que tiene todos sus puntos opuestos á iguales distancias del centro, y cerrada, comprende una figura llamada *elipse.* (Fig. 19.)

38. Espiral es una curva que al envolverse va disminuyendo proporcionalmente su distancia respecto de un punto céntrico. (Fig. 20.)

39. Una parte cualquiera de la circunferencia se llama *arco.* (Fig. 17, n, v, ñ.)

40. Una recta cualquiera que parta del centro á la circunferencia se llama *radio* (Fig. 17, o n); la que toca con sus extremos dos puntos de la circunferencia, *cuerda*, (n, ñ); y si pasa por el centro, se llama *diámetro*, (g, ñ.)

41. Toda cuerda prolongada hácia afuera del círculo se llama *secante* (e, f, Fig. 18).

42. Toda perpendicular al extremo de un radio se lama *tangente.* [a, d. Fig. 18.]

43. Los diámetros dividen al círculo en dos partes iguales, llamadas *semicírculos*: un radio perpendicular á un diámetro corta el semicírculo en dos partes iguales, que se llaman *cuadrantes.*

44. La porcion de círculo comprendida entre un arco y su cuerda se llama *segmento* (a, Fig. 18) y la que abrazan dos radios y un arco, *sector.* (c.)

45. El círculo se divide en 360 partes igules, que se llaman *grados;* cada grado se divide en 60 minutos, y cada minuto en 60 segundos.

46. Esta division está marcada en un instrumento de metal ó de cuerno, llamado *semicírculo graduado* ó *grafómetro*, y sirve para la medida de los ángulos.

47. Un ángulo recto, abraza 90 grados; el obtuso, mas de los 90, y el agudo menos.

LECCION CUARTA.

Cuántas especies de curvas hay?—Defínalas V.—Con qué instrumento se

describen las curvas regulares?—Qué es línea elíptica y qué es elipse?—Qué es línea espiral?—Qué cosa es arco?—Las diversas líneas rectas que se relacionan con el círculo qué nombre reciben?—Un diámetro en qué partes divide al círculo?—A qué se llama cuadrante?—Qué es segmento?—Cómo se llama la parte de círculo comprendida entre dos radios?—Cómo se divide el círculo?—A qué se llama semicírculo graduado ó grafómetro y para qué sirve?—Cuántos grados tiene un ángulo recto?

LECCION QUINTA.

Dimensiones de las letras, su posicion y division.

48. Las dimensiones de las letras dependen de la medida particular bajo la cual se quieran considerar. Debemos establecer pues, en la letra magistral, cuatro grados ó variedades que llamaremos *grueso*, *mediano*, *entrefino* y *delgado*.

Los dos primeros grados están representados en las láminas 3ª y 4ª; los otros dos, en la 2ª, refiriéndose al delgado los dos últimos renglones de ella.

49. El grueso y el mediano sirven en la enseñanza para regularizar la letra de los alumnos, y en la práctica, para encabezamientos, títulos, &.

50. El entrefino es un grado menor que el mediano, y sirve de paso al delgado. Puede emplearse en los rubros subordinados á otros principales.

51. El delgado da el tamaño de la letra usual, y admite algunas variedades de menor grado.

52. Ademas de estos preliminares, es necesario considerar las letras minúsculas divididas en dos porciones ó clases: á la primera pertenecen aquellas cuya altura está limitada á un solo cuerpo que se llama *caja*, como la *a*, *c*, *i*, *e*, &; y á la segunda las que tienen alguna parte saliente de la caja, coma la *b*, *d*, *f*, &; y á estas partes salientes se les llama *palos (de arriba ó de abajo*, segun la parte por donde sobresalen.)

53. Resulta, pues, que las letras deben colocarse entre líneas que determinen sus dimensiones, formando renglones, y el renglon dividido, por medio de cuatro líneas horizontales y paralelas, en tres partes, llamadas: *cuerpo alto* del renglon, (Lám. 3ª, renglon 1º A), *cuerpo de enmedio ó renglon* (B), y *cuerpo bajo* (C).

54. La medida de esos tres cuerpos es igual en la letra de grueso; pero de un renglon á otro ha de haber ademas una distancia igual á un tercio de aquella, que sirve para fijar la extension de los palos mas grandes, de que se hablará en su lugar.

55. En la letra del tamaño mediano, los cuerpos alto y bajo han de tener una medida igual á un tanto y un sexto de la caja; de suerte que con el tercio de la distancia de renglon á renglon hace exactamente un tanto y medio.

56. En la de grado entrefino, la medida de los dos cuerpos, es igual á un tanto y medio de la caja, y con la de renglon á renglon, que es otra mitad, hace dos tantos.

57. En la de delgado, los cuerpos dichos han de tener doble medida de la caja, y dos tercios ó un tanto de esta por distancia de renglon á renglon: así es que la mayor altura de las letras en el carácter cursivo debe ser de siete tantos de la caja: uno que ocupa esta, y tres por cada lado para los palos.

58. La direccion de la letra debe ser inclinada hácia la derecha, formando con la línea perpendicular un ángulo de 36°. Aunque la letra pequeña suele tener mayor inclinacion, extendiéndose ésta hasta 45° grados entre los dos tamaños intermedios, puede distribuirse la diferencia dándoles respectivamente 39° y 42°.

59. La distancia de un caido á otro, que es la que determina el ancho de las letras de dos ramales ó piernas, se llama *espacio*, y debe ser igual á la mitad de la altura de la caja, tomada sobre el caido; aumentándose esta medida hasta ser casi igual con la altura, á proporcion que disminuye el tamaño en la letra cursiva.

60. Determinadas ya estas dimensiones, daremos á conocer las líneas que forman el renglon. Comprendiendo como hemos dicho, la que fija por cada lado la distancia de un renglon á su inmediato, mas otra que

divide por enmedio el cuerpo del renglon, resultan siete líneas horizontales que llevan estos nombres: *línea de los trazos de doblez ascendente ó separacion de renglon;* (Lám. 3ª, reng. 1º, a); *línea de los palos de arriba* (c); *línea superior del renglon* (b); *línea de enlaces ó de division,* (d); *línea inferior del renglon* (f); *línea de los palos de abajo* (e); y *línea de los trazos de doblez descendente* (i).

61. Hay ademas otras cuatro líneas llamadas *imaginarias* porque no van marcadas: dos que dividen por enmedio los cuerpos alto y bajo, y otras dos en el del renglon, distantes, la primera de la línea superior y la segunda de la inferior, una quinta parte de la altura de la caja. Las oblícuas se llaman *caidos.*

62. Todas estas líneas sirven para sujetar la mano á los principios y reglas establecidas, á fin de que la letra resulte con todas las cualidades que constituyen su hermosura.

SUMARIO DE LA LECCION 5ª

Los diversos tipos de letra segun su tamaño qué nombre reciben?—El grueso y el mediano, para qué sirven generalmente?—Qué cosa es el entrefino y para qué sirve?—Qué tamaño es el que se llama delgado?—En cuántas porciones ó clases se dividen las minúsculas atendiendo al espacio que ocupan en el renglon?—Cuántas líneas principales se necesitan para formar el renglon y cómo se llaman los espacios que de ellas resultan?—Cuáles son las diferencias que deben establecerse en los tres cuerpos del renglon, segun el tamaño de la letra?—Cuál debe ser la distancia de un caido á otro?—Designe V. los nombres de todas las líneas del renglon.—Diga V. cuáles son las líneas imaginarias.

LECCION SEXTA.

Eleccion de útiles para escribir.—Posicion del cuerpo, &c. —Modo de tomar la pluma y de manejarla.

63. Los útiles necesarios para escribir bien la letra inglesa, son: papel muy terso, pero sin lustre ni barniz de ningun género, y de un grueso capaz de trasparentar la falsilla, para los que la necesiten; tinta muy negra, y no tan líquida que se desprenda de la pluma al tomarla, pero sí que corra con facilidad al escribir, cui-

dando de ponerla en tinteros cubiertos para preservarla del polvo; pluma de acero, superfina, de dos puntos, de un grueso proporcionado á la letra que se va á hacer, [las mejores son las marcadas con el nombre de "Perry & Cº"][1]; falsilla en papel grueso y arreglada á la muestra que se quiere imitar.

64. El cuerpo para escribir debe estar sentado, ligeramente inclinado hácia la mesa, pero sin tocarla, apoyado algun tanto en el brazo izquierdo; las piernas colocadas en direccion oblícua, en el mismo sentido que el caido de la letra, sentando el pié izquierdo por el lado de afuera y algo avanzado al derecho; la cabeza, algo inclinada, seguirá con la vista los movimientos de la pluma.

65. El antebrazo izquierdo debe colocarse dentro de la mesa, á distancia proporcionada y paralelamente con el borde inmediato; la mano sujetando el papel, que moverá convenientemente, haciendo que siempre esté de modo que la esquina izquierda inferior esté frente al pecho.

66. El antebrazo derecho estará paralelo con los costados del papel, entrando en la mesa cuanto sea necesario, y apoyándolo suavemente sin apretarlo; la mano al llevar la pluma, debe tener la muñeca algo levantada, manteniéndose ligeramente apoyada en la extremidad de los dedos anular y meñique.

67. La cubierta de la mesa debe estar inclinada, en la proporcion de dos centímetros de altura, por cada doce de latitud, quedando su borde mas bajo del lado del que escribe, seis centímetros arriba de la cintura.

68. La luz se recibirá por el lado izquierdo, enfrente del papel se tendrá la muestra, y al lado derecho el tintero.

69. La pluma debe tomarse con las yemas de los dos primeros dedos de la mano derecha, *pulgar* é *índice,*

---

1. Las plumas de tres puntos solo pueden servir para letra de un grueso extraordinario.

apoyándola suavemente en la primera falange del mayor, y pasando el mango por la tercera articulacion del índice, se dirige hácia el hombro derecho. El dedo pulgar debe estar doblado con ligereza, y tener su extremo un poco mas abajo de la primera articulacion del índice; la yema de éste caerá de plano sobre el mango, en direccion del lomo de la pluma, para oprimirla convenientemente al dar los gruesos de las letras; el mayor tocará de lado el extremo del mango, manteniéndolo ligeramente apoyado á la orilla de la uña, la cual quedará un poco mas baja que la del índice; los otros dos dedos seguirán continuamente el movimiento de los tres primeros, en la formacion de las letras.

70. La mano y el antebrazo correrán libremente en la letra cursiva, y todo el brazo apoyado ligeramente cerca del codo, en la escritura preparatoria y en la formacion de las letras mayúsculas. La pluma se ha de manejar con suavidad sin apretarla sobre el papel.

LECCION 6ª—SUMARIO.

Cuáles son los útiles necesarios para escribir la letra inglesa?—Cuál deberá ser la posicion del cuerpo?—Cómo debe colocarse el antebrazo izquierdo y cuál debe ser la posicion del papel?—Cuál deberá ser la posicion de la mano y del antebrazo derecho?—Cómo debe estar la cubierta de la mesa y cuál será su altura?—Por dónde debe recibir la luz el que escribe y de qué lado colocará el tintero?—Cómo debe tomarse la pluma, y cómo se ha de manejar?

LECCION SÉTIMA.

Observaciones á los profesores sobre el método en la enseñanza.

71. Siendo la rapidez una de las ventajas preciosas que deben procurarse, y que se consiguen con un buen método, desde los primeros ejercicios los trazos deben ser enlazados, y veloces los movimientos para ejecutarlos, á medida que los principiantes vayan adquiriendo soltura, que es el objeto de las primeras lecciones.

Debe recomendarse á los alumnos, la mayor perfeccion y limpieza posibles en la escritura.

72. Los ejercicios en pizarra pueden contribuir poderosamente á que se adquiera la soltura, con tal que se use de pizarrin grande, ó si es pequeño, adaptado á un mango de pluma ó lapicero.

73. La letra debe practicarse de simple perfil dando ligerísimos gruesos, durante el curso de la escritura preparatoria, de lo cual se da una idea en la lámina 2ª

74. Las falsillas que se usen para esta escritura, deben marcar solamente las dos líneas que miden la caja del renglon y algunos caidos distantes, que sirven de guía para graduar la inclinacion de la letra.

75. Despues de ejercitar la escritura preparatoria en diversas planas de trazos, de letras minúsculas y de mayúsculas, ya solas, ya formando palabras y aun oraciones, en tamaño entrefino y delgado, se empezará á ejecutar la letra con ligeros gruesos sobre los mismos tamaños, retrogradando; se sigue en el de mediano, dando ya á la letra un grueso proporcionado, pero en falsillas todavia sin caidos, solo tendrán algunos salteados; se pasa luego á hacer ejercicios de grueso propiamente dicho, como preparatorios para imitar la muestra de la lámina 3ª, y sucesivamente la de la 4ª, en sus falsillas respectivas, con todas sus líneas, copiando tambien palabras y oraciones en estas clases.

76. Sigue la práctica por via de recordacion, sobre los grados entrefino y delgado; y por último, escribirán los alumnos al dictado en letra corriente, copiando un dia con esmero lo que hubieren escrito el anterior siguiendo la palabra. Con estos últimos ejercicios quedarán perfectos, en poco tiempo, en la escritura cursiva, y muy adelantados en el conocimiento práctico de la Ortografía.

ADVERTENCIA. La transicion de la escritura preparatoria, ó de la letra de simple perfil, á la de mediano y grueso, es el punto mas difícil de la enseñanza. Si los profesores lo creen conveniente, pueden auxiliar á los alumnos en este punto, con el método "*Maya*," haciéndoles practicar sus cuatro primeros ejercicios. Consiste este método en reproducir con la pluma las

UNIVERSIDAD DE NUEVO LEON
Biblioteca Valverde y Tellez

letras que trae marcadas con puntitos el papel de "*Maya;*" y se puede suplir perfectamente, cuando no lo hay, haciendo trasparentar las muestras, calcándolas sobre papel delgado.

Será muy útil para los alumnos, que hagan el estudio de las reglas de Caligrafía desde que entran al curso de la escritura gruesa.

LECCION OCTAVA.

Trazos de la pluma.—Rudimentos de las letras minúsculas.

77. Se llaman *trazos* en la escritura, las líneas que describe la pluma en sus varios movimientos, con tal que puedan entrar en la formacion de las letras.

78. Estos trazos son de dos especies: *simples* y *compuestos*. Se llaman simples los que se forman de un movimiento recto de la pluma; compuestos, los que resultan de la reunion de los simples, y que se ejecutan con distinto movimiento. A estos últimos se les llama tambien *rudimentos de las letras*, porque entran como elementos en la formacion de ellas.

79. Los trazos simples son dos: *sutil ó perfil*, y *grueso*.

80. El sutil, es el mas delgado que puede dar la pluma, moviéndola suavemente en cualquiera direccion, pero por lo regular se ejecuta de abajo á arriba y de izquierda á derecha. (Lám. 3ª renglon 1º número 1.)

81. El grueso (núm. 2) se forma comunmente sobre un caido, ó siguiendo su direccion, de arriba á abajo, y con una presion firme é igual de la pluma.

82. La combinacion de estos trazos se hace por medio de una inflexion suave y gradual que depende de una presion relativa de la pluma, al pasar del sutil al grueso y al contrario, produciendo con esta alternativa el claro-oscuro que tanto embellece la elegante letra inglesa.

83. Los rudimentos de las letras minúsculas son los cinco siguientes: *vuelta superior, vuelta inferior, vuelta compuesta, doblez ascendente y doblez descendente.*

84. La vuelta superior (núm. 3 de la lámina citada) se empieza con sutil, desde un ángulo de la línea de division á la superior del renglon, en los dos tercios del espacio, y girando de allí sobre la derecha con aumento gradual de grueso, hasta tocar el caido inmediato en la primera imaginaria; desde donde continuará con grueso perfecto hasta la inferior del renglon.

85. La vuelta inferior (núm. 4) es igual á la que se acaba de describir, pero en una posicion inversa; empieza con grueso en la línea superior, y tocando en su vuelta la inferior del renglon, concluye con el sutil en el ángulo agudo inmediato de la línea de division.

86. La vuelta compuesta (núm. 5) es la combinacion de las dos anteriores.

87. El doblez ascendente (núm. 6) se ejecuta empezando con sutil, desde un ángulo de la línea de division hasta su opuesto inmediato en la línea superior del renglon, sigue despues sutil recto hasta la mitad del cuerpo alto y se inclina luego con una ligerísima curva que continúa mas sensible hácia la izquierda, hasta tocar la línea de los palos de arriba, en la mitad del espacio: baja de allí todavía con sutil hasta el ángulo izquierdo inmediato, y sigue sobre el caido, aumentando gradualmente de grueso hasta la imaginaria del cuerpo alto, para rematar con grueso perfecto en la inferior del renglon.

88. El doblez descendente (núm. 7) se ejecuta como el anterior, pero inversamente; esto es, comenzando con grueso en la línea superior del renglon, y concluyendo con el sutil en la inferior, despues de haber dado su vuelta hasta la de los palos de abajo, guardando las proporciones dichas.

LECCION 8ª—SUMARIO.

Qué son trazos en la escritura?—De cuántos modos pueden ser los trazos?