

LECCIONES

DE

CALIGRAFIA INGLESA,

SACADAS DEL

SISTEMA STIRLING

por los profesores

F. Andrade y A. R. Angulo,

Aumentadas
con algunas esplicaciones tomadas del método

De *J. W. Halsey.*

LB1536

A5

c.1

EDICION

MEXICO

IMPRESORES Y EDITORES.

1^o calle de Santo Domingo número 5.

1874.

0028

LB1536

A5

C.1

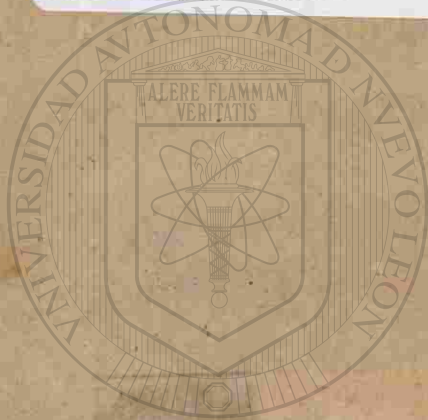
NOV

RAID

0028



1080041815



LECCIONES

DE

CALIGRAFIA INGLESA,

SACADAS DEL

SISTEMA STIRLING

POR LOS PROFESORES

F. ANDRADE Y A. P. AGUILAR

Asistidos por
con algunas explicaciones de J. W. ...

J. W. ...



FONDO BIBLIOTECA PUBLICA
DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN
CUARTA EDICION.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

110028[®]

MEXICO:

AGUILAR É HIJOS, IMPRESORES Y EDITORES

1ª calle de Santo Domingo núm 5.

1873.

LB1536
A5



DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN
FONDO BIBLIOTECA PÚBLICA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA

DIRECCIÓN GENERAL DE

INTRODUCCION.

Siendo la sublime invencion del arte de escribir el intérprete material de nuestros pensamientos y el vehiculo mas sorprendente que se ha imaginado para trasportar nuestras ideas y concepciones, no solo á los países mas remotos, sino el que mejor las preserva del olvido y las trasmite á los tiempos futuros, es inconcuso que el hombre, despues del cultivo del precioso don de la palabra, á nada mejor tiene que dedicar sus continuos afanes y desvelos como al útil de la escritura, tanto mas esmerada y perfecta cuanto sea la menor ó mayor existencia que reclamen, bien sean sus disposiciones naturales ó la posicion en que las circunstancias y la misma naturaleza lo hayan colocado.

Nosotros, pues, superabundando en estos principios, palpando la necesidad que con sorpresa se advierte de unos elementos

relativos á la letra inglesa tan generalizada en el comercio, y no perdonando medio por proporcionar á nuestros discípulos la mejor instruccion en este arte tan encantador, no hemos vacilado un momento en darlos á la prensa, satisfechos de su importancia y utilidad; pues á la vez que concilian las nociones mas perfectas, con sujecion á los autores mas célebres y modernos, no abruman los tiernos alcances de la juventud á quien los dedicamos, confiados en la indulgencia de nuestros conciudadanos, y animados de las mejores ideas por la propagacion de los conocimientos á que hemos consagrado nuestros trabajos.

NOCIONES PRELIMINARES.

P. Qué es Caligrafía?

R. El arte que enseña á formar, proporcionar, juntar y colocar, conforme á las reglas suficientes y seguras, las letras, palabras, líneas de cada diferente modo de escribir.

P. En qué se divide?

R. En especulativa y práctica.

P. Cuál es la especulativa?

R. Aquella parte que manifiesta las reglas y medios necesarios para usar con propiedad de todos los trazos de la pluma.

P. Y la práctica?

R. La que enseña á formar las letras, supuesto el conocimiento de la especulativa.

P. Para qué sirve el arte de escribir?

R. Para, por medio de los signos ó figuras, que llamamos letras, comunicarnos con

los ausentes y transmitir nuestros conceptos á las edades venideras.

P. Es necesario, á mas de las reglas, la imitacion en la práctica de la escritura?

R. Ciertamente, del mismo modo que en la pintura, escultura y arquitectura, en que de nada servirian las reglas si no se dieran para adquirir la práctica, bellísimas muestras que imitar.

P. Es bastante la imitacion y práctica en la escritura?

R. La sola imitacion, aun quando fuese constante, no caracterizaría sino de copador empirico, por lo cual es preciso que la acompañen buenos principios sistemáticos.

P. Qué encomios ha merecido la escritura?

R. Los de sublime invencion, imagen ingeniosa del pensamiento, eco fiel del alma.

P. Cuáles son los principios mas esenciales de la Caligrafía?

R. Ocho: corte y manera de tomar la pluma, postura del cuerpo, colocacion del papel, trazos de la pluma, líneas y principios generales de geometria, elementos, dimension y caido de la letra y calidades de la escritura.

Corte de la pluma para la letra inglesa.

P. Qué calidades debe tener la pluma?

R. Tres: el cañon de un grueso regular, trasparente ó cristalino y de ala izquierda.

P. Qué plumas serán las de ala izquierda?

R. Tomándolas como si se fuera á escribir, serán todas aquellas cuyo pelo mas corto quede hácia la parte que apoya el dedo pulgar.

P. Cómo debe tomarse para cortarla?

R. En su estado natural, esto es, sin remojarse, se tomará la pluma entre los dedos pulgar, índice y medio de la mano izquierda, la punta del cañon mirando al pecho, y su barriga ó porcion sólida que forma su canal, hácia abajo.

P. Cómo debe tomarse el cortaplumas?

R. Este, que debe ser inglés y de hoja curva, se afianzará con los falanges de los dedos índice, medio, anular y meñique de la mano derecha, de manera que su pulgar quede libre.

P. Qué operaciones se siguen á las anteriores para el corte de la pluma?

R. Las siguientes: puesto el pulgar de la mano derecha debajo de la pluma, se le dará el primer corte, quitándole una parte de su punta; volteada la pluma y buscando la línea recta que marca su canal, se le dará tambien un corte curvilineo tres veces mayor que el primero, rebajándola por uno y otro lado hasta formar una superficie plana, para lo cual se le dará un corte perpendicular á la línea del cañon.

P. Logrado esto, qué mas debe practicarse?

R. Quitar á la pluma por su lomo una viruta delgada y del mismo tamaño del corte que se le ha dado: si el cañon fuere grueso, se raspará con el filo del cortaplumas, perpendicular al cañon, hasta que aparezca una linea trasparente. En este estado hágasele una pequeña incision donde debe llevar los puntos, y apoyando el pulgar de la izquierda en el lomo de la pluma hasta donde se quiera prolongar la hendidura de sus puntos, désele un movimiento de palanca sobre la mitad de la uña del pulgar de la derecha, apretándola un poco con el índice y cordial ó medio de la izquierda, á efecto de impedir la prolongacion de la hendidura mas allá de lo que uno desea. Procédase en seguida á formar los gavilanes ó codés en linea recta del punto donde concluyó la hendidura, afinando con delicadeza hasta formar dos ángulos mistilineos iguales en lo posible.

P. Qué longitud debe tener la hendidura para que sea buena?

R. El diámetro imaginario del círculo que forma el cañon de la pluma que se va á cortar.

P. Qué otros requisitos son además necesarios para que la hendidura llegue á su último grado de perfeccion?

R. Dos: primero, que sea recto, y segundo, que su profundidad sea tan imperceptible, que parezca no haber habido abertura.

P. Llegado á este rigorismo el arreglo de los ángulos y hendidura, cómo cortaremos sus estremidades para usar la pluma?

R. Esta operacion se hace de varias maneras, sobre una uña de carey, sobre la natural, sobre un plomo ó cualquiera otro cuerpo sólido; pero el método á proposito es meter á dentro de la pluma un palito labrado y oscuro para que se vean bien los puntos.

P. Colocado ya del modo referido, cómo se aplica el filo de la navaja?

R. Horizontal, de suerte que los ángulos queden trozados igualmente ó que éstos queden perpendiculares á la recta que forma el filo del corta-plumas.

P. Qué se hace para que el corte no quede tan romo y expuesto á echar gotas de tinta en el papel?

R. Se le dá el gran tajo ó corte total, con cuyo acto se efectúa la conclusion de nuestro propósito, afianzando la pluma con los tres dedos pulgar, índice, y medio de la mano izquierda sin apoyarlo en el muslo.

P. Qué circunstancias tienen que observarse en el gran tajo?

R. Dos: la primera, que sea tres veces mayor que la distancia que hay de los gavilanes á la punta de los ángulos, y la segunda, que el tajo solo coja la mitad del grueso del cañon para que haya un depósito competente para la tinta.

P. Qué sucedería si el corte fuere mas bajo de la regla indicada?

R. Que la pluma tomara muy poca tinta, siendo indispensable mojarla á cada instante, en lo que se perderia bastante tiempo, y por otra parte quedaria mas flexible de lo necesario.

P. Siendo tan general el probar la pluma, y no habiendo establecido ningun caligrafo regla alguna para conocer cuando está buena por sola la teórica, ¿cómo lo sabremos nosotros?

R. Observando que al trazar los ángulos den un pequeño, pero claro sumbido, y si es sordo, se habrán aboyado simplemente, en cuyo caso sus efectos serán malos en los perfiles y gruesos, observándose iguales resultados si la hendidura es blanquisca.

Manera de tomar la pluma.

P. Cómo debe tomarse para escribir?

R. Entre los dedos pulgar, índice y medio, los dos últimos, especialmente el medio, muy tendidos, apoyándose entre uña y carne, para dar á la letra el grueso debido: el pulgar un poco doblado hácia fuera un poquito mas bajo de la tercera articulacion del índice.

P. Cuál debe ser su colocacion?

R. Pasando un poco mas abajo de la pri-

mera articulacion del índice, y á punto de descubrirse la parte interior que está en contacto con el papel: mas alta encontraria resistencia al bajar, mas baja al subir, salpicando en ambos casos. Tiene su direccion al hombro derecho, y á medida que traza las letras, irá separándose paralelamente.

Postura del cuerpo y colocacion del papel.

P. Cuál debe ser la posicion del cuerpo?

R. El cuerpo no tocará á la mesa; debe descansar sobre su brazo izquierdo, que es su verdadero punto de apoyo: la cabeza alta, las piernas en direccion oblicua al caido de la letra.

P. Y cuál debe ser la del papel?

R. Este debe colocarse en direccion paralela á los bordes de la mesa, y su ángulo izquierdo á la línea de la cadera derecha. La mano izquierda lo sostendrá, y su brazo estará paralelo con el borde de la mesa á distancia de cuatro dedos: el derecho lo estará con las partes laterales del papel, entrado en la mesa sobre una tercera parte, rozando solamente.

P. Cuál debe ser la direccion de la mano que lleva la pluma?

R. Guardando una posicion perpendicular, sostenida sobre el anular y el meñi-

que, que no consiente el contacto de la muñeca con la mesa ó el papel.

P. Qué oficio particular tiene el índice de la mano que lleva la pluma?

R. El de apretar mas ó menos la pluma; segun se quiera el grueso de la letra.

P. Y el anular y menique?

R. Estos deberán descansar sobre el papel de manera que resbalen ligeramente para que la mano y pluma conserven siempre la misma posición en el curso de la escritura.

P. Y el pulgar é índice de la izquierda?

R. El pulgar deberá colocarse debajo del papel en la esquina que queda en la cadera izquierda, y el índice encima, á fin de ir subiéndolo de cuando en cuando, y que los brazos no la muden de una manera notable.

De los trazos de la pluma.

P. Qué hay mas que advertir sobre la pluma?

R. Sus trazos principales.

P. Cuántos y cuáles son?

R. Dos: sutil y mediano.

P.Cuál es el trazo sutil?

R. El mas delgado que puede dar la pluma en cualquiera direccion.

P.Cuál es el trazo mediano?

R. El que sigue inmediatamente del sutil, con quien se combina y forma el claro-oscuro de la letra.

P. Cómo sabré formar con exactitud las letras?

R. Atendiendo á los elementos principales de que se forman, y á las líneas que miden el tamaño de cada uno de ellos.

Figuras de Geometría.

P. Qué cosa es línea?

R. El rastro sutil que marca un punto, caminando de un lugar á otro.

P. De cuántas maneras puede ser la línea?

R. De dos: segun que su direccion sea recta ó curva, con cuyos nombres se distingue.

P. Qué es línea recta?

R. El camino mas corto que va de un punto á otro *b* (fig. 1.^ª, lám. 1.^ª)

P. Qué otras especies de líneas rectas hay?

R. Ningunas; porque la línea recta es única en su especie, y aunque se divide en perpendicular, horizontal, oblicua y paralela, no es sino por su varia posicion.

P. Qué es línea vertical?

R. La que describe un hilo á plomo suspendido de algun punto (*ed*, fig. 4.^ª, lám. 1.^ª)

- P. Qué es línea perpendicular?
 R. La que cae sobre cualquiera otra línea, sin inclinarse mas á un lado que á otro (*e d*, fig. 4.^a, lám. 1.^a)
 P. Qué es línea horizontal?
 R. La que coincide con la línea de nuestros ojos (*a b*, fig. 1.^a, lám. 1.^a)
 P. Qué es línea oblicua?
 R. La que sube ó baja de derecha á izquierda, ó al contrario, con alguna inclinacion (*k i*, *h i*, fig. 4.^a, lám. 1.^a)
 P. Qué es línea paralela?
 R. Cualquiera que respecto á otra guarde en todos sus puntos una misma direccion y distancia, sin que jamas formen ángulo, aun quando se prolongasen hasta el infinito (*m n*, *o p*, *q r*, fig. 4.^a, lám. 1.^a)

De los ángulos.

- P. Qué cosa es ángulo?
 R. El espacio comprendido por dos líneas que se cortan mutuamente: el punto de interseccion se llama vértice, y las líneas, lados del ángulo (*e d b*, fig. 5.^a, lám. 1.^a)
 P. Cuántas especies de ángulos hay?
 R. Tres: rectilíneo, curvilíneo y mistilíneo, por razon de líneas, y recto, obtuso y agudo por razon de ángulos.
 P. Qué es ángulo rectilíneo?
 R. El formado por líneas rectas (fig. 5.^a)
 P. Qué es ángulo curvilíneo?

- R. El formado por líneas curvas (fig. 15.)
 P. Y ángulo mistilíneo?
 R. El formado por recta y curva (fig. 16.)
 P. Qué cosa es ángulo recto?
 R. El formado por una perpendicular, y cualquiera otra línea tambien perpendicular á la primera (fig. 5.^a)
 P. Qué es ángulo obtuso?
 R. El mayor que un recto (fig. 7.^a)
 P. Y ángulo agudo?
 R. El menor que un recto (fig. 6.^a)
 P. Qué nombre recibe lo que falta ó sobra á un ángulo para ser recto?
 R. Complemento, y lo que falta para dos rectos suplemento.
 P. Puede constar un ángulo de tres líneas?
 R. No, pues entonces pasaria á ser triángulo, porque contendria tres ángulos.

De los triángulos.

- P. Qué cosa es triángulo?
 R. El espacio cerrado por tres líneas (fig. 8.^a)
 P. En qué se divide el triángulo?
 R. En rectilíneo, mistilíneo y curvilíneo por razon de líneas; en equilátero, equieruro ó isóceles y escaleno, por razon de lados, y en rectángulo, acutángulo y obtusángulo por razon de ángulos.

- P. Qué es triángulo equilátero?
 R. El que tiene sus tres lados iguales (fig. 9^a, lám. 1^a)
 P. Qué es triángulo equicruro ó isóceles?
 R. El que tiene dos de sus lados iguales (fig. 10.)
 P. Qué es triángulo escaleno?
 R. El que tiene sus tres lados desiguales (figs. 8^a, 11 y 12.)
 P. Qué es triángulo rectángulo?
 R. El que tiene uno de sus tres ángulos recto, cuyos lados se llaman catetos, y el lado opuesto al ángulo hipotenusa (fig. 8^a)
 P. Qué es triángulo acutángulo?
 R. Aquel cuyos tres ángulos son agudos (fig. 9^a y 10.)
 P. Qué es triángulo obtusángulo?
 R. El que tiene uno de sus tres ángulos obtuso (fig. 12.)
 P. Puede contener un triángulo cuatro líneas?
 R. No, pues entonces seria cuadrilátero.

De los cuadriláteros.

- P. A qué se dá el nombre de cuadrilátero?
 R. A cualquiera figura cerrada por cuatro líneas.
 P. En qué se divide el cuadrilátero?
 R. En paralelogramo, trapecio y trapecoide.

- P. En qué se divide el paralelogramo?
 R. En paralelogramo rectángulo, cuadrado, rombo ó romboide.
 P. Qué es paralelogramo rectángulo?
 R. El que además de que sus líneas son paralelas, la una á la otra, tienen sus ángulos rectos (fig. 17.)
 P. Qué es cuadrado?
 R. El que teniendo sus ángulos rectos, sus líneas son exactamente iguales (fig. 18, lám. 1^a)
 P. Qué es rombo?
 R. El cuadro que no tiene ángulos rectos sino obtusos y agudos (fig. 19.)
 P. Qué es romboide?
 R. El paralelogramo que tiene ángulos obtusos y agudos (fig. 20.)
 P. Qué cosa es trapecio?
 R. El cuadrilátero compuesto por dos paralelas desiguales y dos oblicuas iguales, pero opuestas (fig. 21.)
 P. Y trapecoide?
 R. El que consta de líneas no paralelas y desiguales (fig. 22.)
 P. Además de la posición de las líneas que forman los ángulos, ¿cómo sabré medirlos ó distinguirlos con mas precisión y exactitud?
 R. Por el arco que comprenden.

Del círculo y división actual por grados.

- P. Qué cosa es arco?

R. Cualquiera porcion ó parte de la circunferencia (fig. 23.)

P. Qué cosa es circunferencia?

R. Una linea curva, cerrada y cuyos puntos están equidistantes de un punto llamado centro, formando lo que llamamos círculo (fig. 24, lám. 1.^a)

P. Qué es linea curva?

R. La que va mudando continuamente de direccion, sin que tres ó mas de sus puntos queden en linea recta.

P. Qué cosa es círculo?

R. Todo el espacio que encierra la circunferencia: las lineas, cuyos extremos tocan á la circunferencia pasando por el centro, se llaman diámetros, las que no tocan al centro, cuerdas, y las que parten del centro á la circunferencia, radios, (fig. 24, lám. 1.^a)

P. Conocido el arco que comprende un ángulo, ¿cómo sabré distinguir el mismo ángulo?

R. Atendiendo á los grados de que consta el arco por razon de los del círculo.

P. Qué grados corresponden al círculo?

R. Desde que Francia adoptó un nuevo sistema métrico, los geómetras han dividido al círculo en 400 partes iguales, al que llaman grados; por lo cual hoy un cuarto de círculo, que llaman *cuadrante*, tiene 100 grados, en lugar de 90 que tenia antes, segun la division de 360 grados que correspondia al círculo.

P. De qué manera debe trazarse el arco que mida el ángulo?

R. Con un radio cualquiera, haciendo centro en el vértice del ángulo, se trazará de manera que la linea que la compone toque á una y otra pierna ó lado del ángulo que se desea medir (fig. 27, lám. 1.^a)

P. Por qué el arco se ha de describir con cualquiera radio?

R. Porque á todo círculo por mayor ó menor que sea, le corresponde la misma division de 400 partes que llaman grados.

P. Qué otras especies de lineas curvas hay?

R. Aquí solo nos resta tratar de la oval y espiral, por razon del mucho uso que de ellas hace la caligrafía.

P. Qué es linea oval?

R. La curva que forma un círculo oblongado, como lo demuestra la *o* del carácter cursivo (fig. 25, lám. 1.^a)

P. Qué es linea espiral?

R. La que vá enroscándose, acercándose ó alejándose de su centro, pero sin unirse sus extremos por mas que se prolongasen (fig. 26, lám. 1.^a)

De los radimientos.

P. De la combinacion de los trazos sutil y grueso, qué resulta?

R. La formacion de los rudimentos de las letras.

P. Qué se entiende por rudimentos de las letras?

R. Los principios mas comunes á todas ellas.

P. Cuántos y cuáles son?

R. Los seis siguientes: el oval vuelta ó giro inferior, vuelta ó giro superior, pluma-da ó grueso perfecto, dobléz ó pliegue, ascendente y el descendente.

P. Cómo ejecutaré el primer rudimento?

R. Subiendo el sutil desde la última línea de la caja de las letras hasta su medio, se principiará á formar la *o*, sombreándola ó dándole el claro-oscuro, ó grueso combinado, hasta cerca de la última línea del asiento de las letras, y dando una vuelta ó giro limpio, se volverá á subir con sutil perfecto hasta cerrar la curvatura.

P. Cómo ejecutaré el giro ó vuelta inferior?

R. Se principiará haciendo cuadrada su parte superior bajándola hasta la vuelta con una presión de pluma firme é igual para que el trazo sea igual y liso.

P. Y el giro ó vuelta superior?

R. Este debe ejecutarse de una manera igual á la del primero, aunque invertido.

P. Cómo ejecutaré el grueso perfecto?

R. Bajando la pluma con firmeza y pre-

sion igual sobre la línea que determina el caído de la letra.

P. Y el dobléz ó pliegue ascendente?

R. Subiendo el perfil hasta la altura de dos tantos y medio de la caja de las letras, plegándolo despues con pulso firme en la parte superior, donde comenzará la presión de la pluma, bajando el trazo gradualmente hasta rematar en grueso perfecto, ó con la vuelta ó giro inferior si la letra así lo requiere.

P. Y el pliegue ó dobléz descendente?

R. Este se ejecutará en todo igual al primero, aunque en sentido opuesto, por ser el mismo rudimento invertido.

De las líneas que designan el tamaño de las letras.

P. Qué líneas marcan el tamaño correspondiente á cada letra?

R. Las horizontales paralelas, que deben ponerse al principio de la escritura, solo para acostumbrarse á dar á la letra la dimension debida.

P. Cuántas son?

R. Fuera de las dos que determinan la caja de las letras formando el renglon, hay cinco por la parte superior y otros dos por la inferior del mismo renglon.

P. Qué órden guardarán las de la parte superior?

R. Cuatro estarán equidistantes, en el espacio de dos tantos y medio de la caja de las letras sobre la línea superior de ésta, y la otra una tercera parte del espacio que guardan las cuatro, y siempre colocada inmediatamente á la línea superior del renglon. (lám. 2^a, fig. 1^a)

P. Y las de la parte inferior?

R. La última debe corresponder á la quinta superior y la otra á la cuarta, también superior.

P. Cómo se denominarán?

R. Para las de la parte superior, línea 1^a ó 2^a, 3^a, 4^a, etc., de los palos que suben, y para los de la inferior, línea 1^a ó última de los palos que bajan.

Elementos de las letras.

P. A qué debe atenderse para la mejor formación de las letras?

R. A sus elementos principales.

P. Cuántos y cuáles son?

R. Para las minúsculas los ocho siguientes, *b, f, k, j, n, o, p, t*, que constan en la lámina 2^a.

P. Son suficientes estos elementos para la formación de todas las letras del alfabeto?

R. Sin duda, como se ve claramente en la combinación práctica de la lámina 2^a, á

excepción de la *s, x* y *z*, que son irregulares, y para los que basta la sola imitación.

P. Cuántos y cuáles son los elementos correspondientes á las letras del alfabeto mayúsculo?

R. Los siete siguientes, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, que constan en la lámina 2^a, fig. 2^a.

P. Cómo se denominan?

R. De esta manera: el primero y segundo, trazo magistral ó de arranque directo; el tercero, vuelta de cabeza directa; el cuarto, trazo de arranque inverso y horizontal inverso; el quinto, curvatura oval; el sexto, es el del tercero y vuelta de cabeza inversa, el séptimo, trazo horizontal directo, y los demás trazos de que consta, segun quedan clasificados.

Dimension de estos elementos.

P.Cuál debe ser la dimension correspondiente á estos elementos?

R. Esta se determina por las líneas horizontales paralelas, de la manera siguiente: á la 5^a superior la *b, f, l, k*; á la 4^a id., la *d* y *j*, sin hebilla por su parte superior; á la 3^a, solo la *t*; á la 2^a la *p* y tildes de la *i*, y á la 1^a inmediata al renglon, los perfiles, sobre los cuales debe bajar la curvatura y claro-oscuro de la *s*, los puntos de retroceso del último elemento de la *b, v*, y el de la *r* y *z*.

P. Los horizontales inferiores qué elemento limitarán?

R. Los elementos de la *f, g, j, p, y q* con hebilla, llegarán hasta la última horizontal, y á la segunda, los de las demas letras que tengan que bajar.

Caído de la letra y demas principios de su formacion.

P. Cuál debe ser el caído de la letra inglesa?

R. Segun la actual division del círculo, debe ser el de 50 grados, que señalarán las oblicuas ó diagonales.

P. Cómo se obtendrá la soltura necesaria en la formacion de las letras?

R. Haciendo que el anular y meñique sigan continuamente el movimiento de los tres dedos que sujetan la pluma.

P. Y en la formacion de las mayúsculas?

R. Las mayúsculas deben formarse por los dos movimientos, el del brazo y el de los dedos.

P. Qué mas debe observarse para que la letra no resulte muy cargada?

R. No dar mucho apoyo al brazo.

P. Y para que la escritura sea hermosa ¿qué debe observarse?

R. La proporeion de partes, que siendo perfectas, compongan un todo agradable, por lo que se llaman calidades de la escritura.

Calidades de la escritura.

P. Qué calidades son necesarias para la belleza de la escritura?

R. Siete, que son: simetría, buen aire, paralelismo, buena costumbre, limpieza, elegancia y distancias proporcionadas.

P. Qué se entiende por simetría?

R. La uniformidad de cada una de las letras de un eserito.

P. Qué es buen aire?

R. La semejanza de nuestra letra en quanto al arte ó gracia con la del autor que nos proponemos imitar.

P. Qué es paralelismo?

R. La igualdad y constante direccion que deben tener los elementos de las letras.

P. Qué es buena costumbre?

R. El giro igual y veloz que requiere la pluma.

P. Qué es limpieza?

R. Que las letras sean bien cortadas y perceptibles todos sus elementos.

P. Qué se entiende por elegancia?

R. El que las letras rennan ornato, gracia y buena eleccion.

P. Y distancias proporcionadas?

R. La separacion que debe observarse respecto de las letras, palabras y aun de renglon á renglon.



Clasificación de las letras minúsculas.

Su anchura y altura.

Hay diez y siete letras minúsculas, cuya altura (esto es, entre renglones) es igual á su anchura, y son la *n, ñ, u, v, o, a, q, d, p, h, k, b, y, g, z, x* y *s*. Hay tres letras, cuya anchura es igual á la cuarta parte de su altura, y son la *r, e* y *c*. La *m* es dos veces tan ancha como alta. La *i, l, f* y *j*, no tienen ninguna anchura en relación á la de las demas letras. Las letras plegadas *k, k, ll, y, q, y j* son cinco veces tan altas como la *n*: la *d* (*) y la *t* dos veces y media: la *q* y la *z* cuatro veces; y la *f* nueve veces.

(*) A la *n* se le dá, algunas veces, una altura igual á la de la *t* y *n* reunidas.

Distancia.

La distancia que debe guardarse en las letras minúsculas, es el ancho de la *n* de una á otra; (pero en la letra muy tirada deben desviarse, una de otra, una cuarta parte mas). El espacio que debe quedar despues de la *b* ó *v*, es una cuarta parte menos; lo mismo que la distancia entre dos *oo*, como en *oa* y *og*. Las letras mayúsculas tienen la misma altura y sesgo que las letras plegadas.

Proporción de los caracteres de letra gorda.

En los caracteres grandes, las letras *a, b, d, g, h, n, ñ, o, p, q, s, u, v, x, y* y *z* son iguales (*) en su anchor á la mitad de la altura de la *n*: la *m* es tan ancha como alta la *n*: la *e, e* y *r* son cerca de una cuarta parte tan anchas como la *n* alta; la *f, i, j, l* y *t* no tienen ningun anchor respecto, ó en relación con el de las demas letras. La altura de las letras plegadas *b, d, h* y *l*, son como el doble de la altura de la *n*; esto es, deben elevarse otro tanto sobre el renglon, como la altura de dicha letra. El pliegue de la *f*

(*) En los caracteres muy gordos, pueden hacerse las letras mas angostas en proporción á su altura; al paso que las letras muy menudas deben hacerse mas anchas proporcionalmente.

tiene una altura igual á una y media de la *n* (esto es, la parte de dicha letra que esté sobre el renglon); é igual altura tienen las letras *b*, *h* y *l* cuando se les dá dobléz ó pliegue. Estas tres últimas letras no deben doblarse, excepto en los caracteres de letra mediana ó chica. La *p* y la *t* se elevan del renglon á la mitad de la altura de la *n*. Las letras plegadas *g*, *j*, *y* y *f*. se extienden por bajo el renglon á una distancia igual á una altura y media de la *n*; y la *p*, *g* y *z* bajan del renglon tanto cuanta es la altura de la *n*.

Las letras mayúsculas tienen la misma altura que las de palote recto, y que las plegadas.

El espacio que debe haber entre las letras gruesas es igual al ancho de la *n*, ó á la mitad de su altura, excepto cuando están unidas con sus perfiles (como *mn*); en cuyo caso solo las separa una distancia igual á un tercio del ancho de la *n*.

Quirografia ornamentada.

Esta encantadora parte es (propriadamente hablando) un lujo del arte de escribir, pues que solo se emplea para embellecerla: comprende en sí aquellos magníficos estilos de letras ornamentadas, flores y dibujos hechos con rasgo de pluma, que tienen por objeto principal el adornar lo que se escri-

be. Tales son, por ejemplo, los caracteres italianos; todos los estilos de letra gótica; los dibujos que suelen ponerse en la portada ó frontispicio de los libros; las varias figuras que se hacen con rasgos de pluma; y en general, toda otra clase de lazos, flores ó cualquier capricho hecho con la pluma.

Rasgos de pluma.

El arte de hacer rasgos ó flores con la pluma, es uno de los mas deliciosos ejercicios del pendolista, y una de las bellezas mas admirables del arte de escribir. Debiere sin duda ocupar uno de los rangos mas señalados entre las demas artes bellas ó delicadas. El pintor se pasa las semanas y los meses enteros en hermanar sus colores, y en estudiar y dirigir las facciones ó formas de un solo objeto; mientras que el hábil pendolista presenta á la vista, casi instantáneamente, objetos naturales en sus mas admirables formas. Es un arte muy poco conocido, y apenas entendido; ni por los mismos escritores buenos, ni aun por aquellos tampoco que profesan ser pendolistas; como lo demuestra bien el hecho de que son poquísimos aquellos que han llegado á poseerlo en un grado eminente de perfeccion. Efectivamente, son tan raros los que se han distinguido en este bello ramo de arte de escribir, que generalmente se le ha mirado como asequible solamente á aque-

llos que poseen un talento natural ó un ingenio peculiar para ello. Esta exagerada opinion sobre las dificultades de poder aprender dicho hermoso ramo del arte, se originó, no de ninguna cualidad inasequible que él en sí tenga, pero sí por la falta de explicaciones propias y de buenos ejemplos que ilustrasen los principios en que se funda.

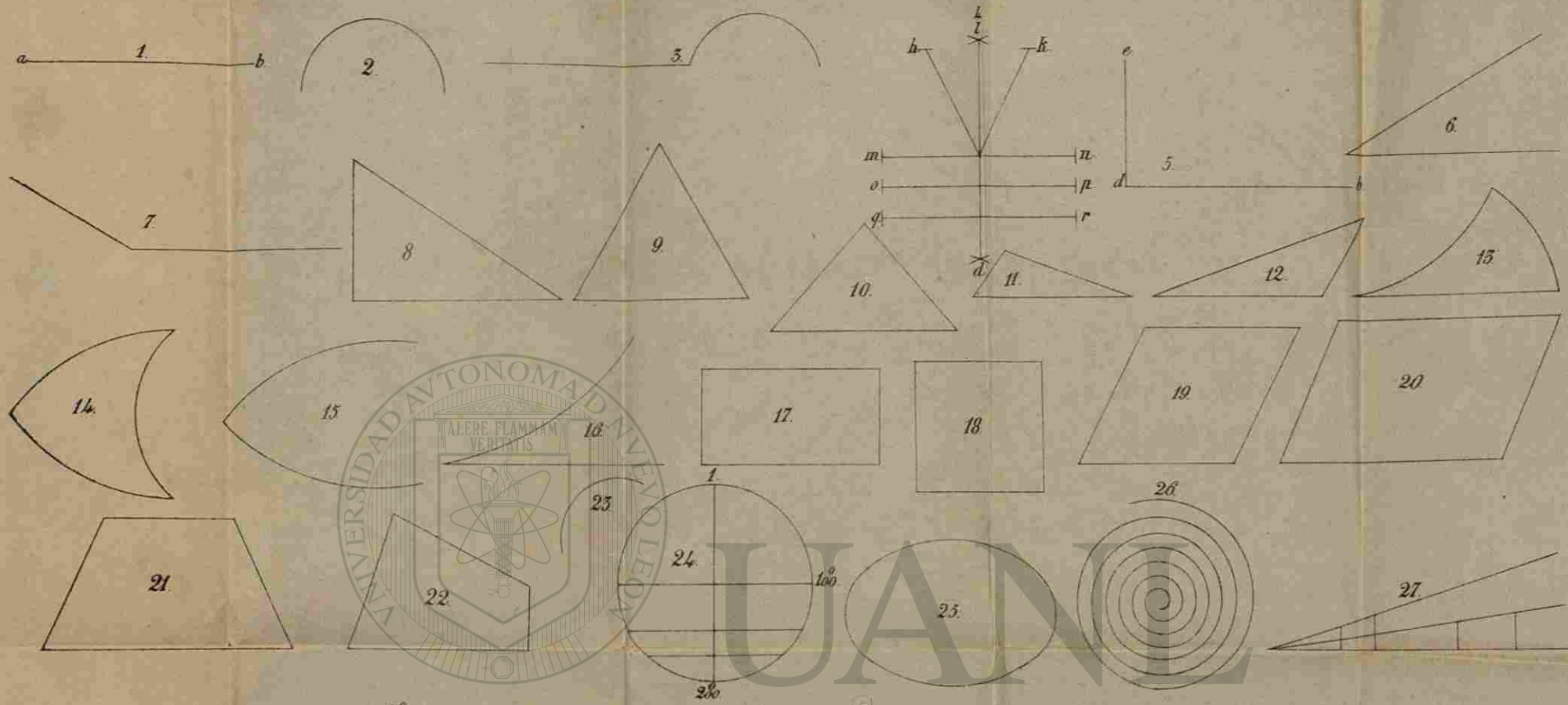
Modo de tomar la pluma para hacer floreos.

La parte cóncava de la pluma debe apoyarse contra la yema del dedo del corazon; esto es, con direccion al margen derecho del papel. La yema del pulgar vendrá á quedar apoyada contra la espalda del cañon de la pluma, y el remate de las barbas de la pluma se dirigirá oblicuamente sobre el margen derecho del papel. Este es el método mas general de tomar la pluma cuando se hacen con ella floreos; pero la posicion y sombreado de una gran variedad de rasgos y lazos, requiere que la pluma se tome, algunas veces con su parte cóncava y extremo de sus barbas hácia la parte superior del papel, otras hácia la derecha, algunas hácia la margen izquierda; y por último, otras veces debe tomarse como cuando se está escribiendo. Además, el pendolista tiene tambien licencia para volver su papel segun la posicion natural que su plumado le exija.

Radimentos del plumado.

La manera mas ventajosa de practicar el plumado, es trazar antes la figura ó rasgo sobre la misma muestra con la pluma sin tinta; y despues de dicho ensayo, se tomará tinta y se copiará por medio del lento y firme movimiento de todo el brazo, sombreando ó cargando de tinta las partes del rasgo que lo necesiten, y todo de un solo golpe. El discípulo continuará practicando en un mismo rasgo ó figura, sin pasar á otra, hasta que ejecute bien la primera. Cuando la forma del rasgo ó figura salga tan bien hecha, que el discípulo pueda ya formarla sin mirar á la muestra, debe entonces continuar aumentando, por grados, la facilidad para tirar dicho rasgo, hasta que llegue á asumir una apariencia suave, natural y delicada.

No obstante los beneficios que resultan de adquirir un conocimiento completo del plumado, se cree propio de este lugar el amonestar á los que aprendan el arte, sobre la impropiedad de usarle con demasiada frecuencia. Los floreos de pluma no deben jamas emplearse en los libros de comercio, ni en documentos públicos; pero siempre presentarán un bello efecto, si se saben usar oportunamente: por ejemplo, las letras mayúsculas pueden adornarse en cuentas, cartas, circulares, etc., etc.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
COMBINACION PRACTICA
 DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS

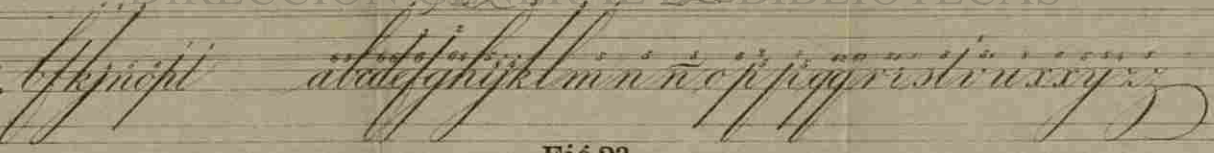
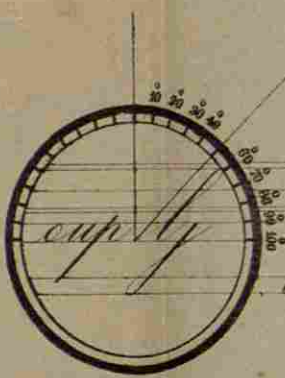


Fig. 2^a

Rudimentos de las Mayúsculas.



LIBROS

PUBLICADOS Y EN PRENSA

POR LOS

EDITORES AGUILAR E HIJOS.

Caligrafía inglesa, según el sistema de Stirling, por Andrade y Anguio.

Catecismo del Padre Ripalda, aumentado con las oraciones de la Santa Misa, por D. J. A. de Lavalle.

Clave de la lectura, precioso librito de los primeros rudimentos de esta ciencia con muchos grabados.

Definiciones de aritmética con nociones del sistema métrico-decimal y las tablas de cuentas sumamente aumentadas.

Epítome de la gramática castellana por Araujo, aumentado con unas preciosas fonográficas.

Libro segundo de los niños corregido y Maestro (el) de los niños, adornado con y seis preciosas canciones de José Ros.

Obligaciones del hombre en la sociedad de urbanidad.

Religion demostrada al nuncio de la Balmes, con las pruebas de la Religión plicacion del 4º mandamiento de la Ley de Dios

Silabario de Señor San Miguel.