

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON
FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA
Y ELECTRICA
DIVISION DE ESTUDIOS DE POST-GRADO



CREACION DE UNA ESCUELA DE CAPACITACION

POR:

ING. JOSE FIDENCIO GARCIA LOZANO

T E S I S

EN OPCION AL GRADO DE MAESTRO EN CIENCIAS
DE LA ADMINISTRACION CON ESPECIALIDAD
EN FINANZAS

SAN NICOLAS DE LOS GARZA, N. L.,
DICIEMBRE DE 2001

T M
Z 5 8 5 3
. M 2
F I M E
2 0 0 1
. G 3 7 3 2

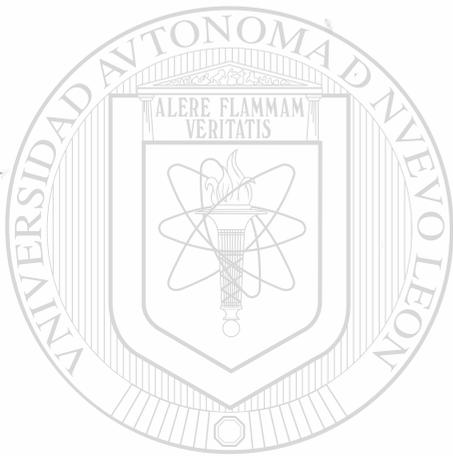
T

S O C I E T A T I O N I D E U N I V E R S I T A T I O N I D E C A P I T A C I O N

J. F. G. L.



1020147440



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



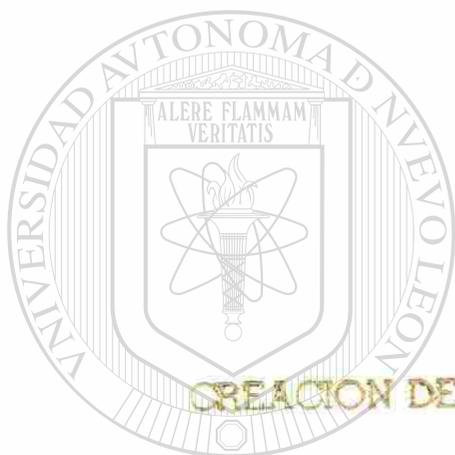
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA

Y ELECTRICA

DIVISION DE ESTUDIOS DE POST-GRADO



CREACION DE UNA ESCUELA DE CAPACITACION

UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

POR:

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

ING. JOSE FIDENCIO GARCIA LOZANO

®

T E S I S

EN OPCION AL GRADO DE MAESTRO EN CIENCIAS

DE LA ADMINISTRACION CON ESPECIALIDAD

EN FINANZAS

SAN NICOLAS DE LOS GARZA, N. L.,

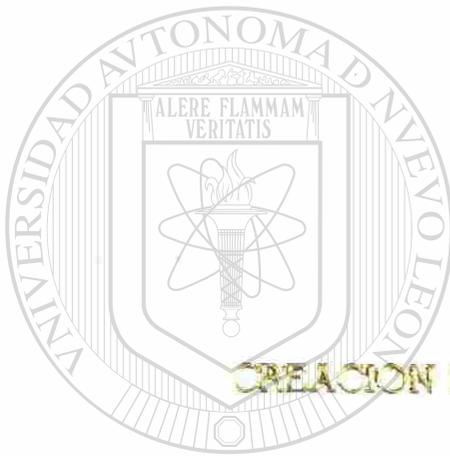
DICIEMBRE DE 2001

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEON

FACULTAD DE INGENIERIA MECANICA

Y ELECTRICA

DIVISION DE ESTUDIOS DE POST-GRADO



CREACION DE UNA ESCUELA DE CAPACITACION

UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

POR:

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS
ING. JOSE FIDENCIO GARCIA LOZANO

®

T E S I S

EN OPCION AL GRADO DE MAESTRO EN CIENCIAS
DE LA ADMINISTRACION CON ESPECIALIDAD
EN FINANZAS



SAN NICOLAS DE LOS GARZA, N. L.,
DICIEMBRE DE 2001

983642

TH

Z5853

.H2

FIME

2001

.G3732



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

®

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



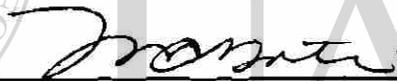
FONDO
TESIS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

FACULTAD DE INGENIERÍA MECÁNICA Y ELÉCTRICA DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADO

Los miembros del Comité de Tesis recomendamos que la Tesis "CREACIÓN DE UNA ESCUELA DE CAPACITACIÓN" realizada por el ING. JOSÉ FIDENCIO GARCÍA LOZANO, matrícula 0419747 sea aceptada para su defensa como opción al grado de Maestro en Ciencia de la Administración con la especialidad en Finanzas.

El Comité de Tesis



M.A. Matías Alfonso Botello Treviño

Asesor



M.C. Esteban Báez Villarreal

Coasesor



M.C. Humberto Guerra González

Coasesor



Vo.Bo.

M.C. Roberto Villarreal Garza

Sub-director de Postgrado

FIME - UANL

San Nicolás de los Garza Nuevo León, a Diciembre de 2001

AGRADECIMIENTOS

Primero quiero dar gracias a Nuestro Santísimo Dios por haberme permitido ver culminada esta etapa más de mi vida profesional, por haberme dotado de fuerza, voluntad y dedicación para seguir adelante.

A mis Padres Prof. Raúl Juan García Garza (†) y Sra. María Alicia Lozano de García, por haberme apoyado en todas mis decisiones y ayudarme cuando lo necesite, a ustedes dos que son parte importante en mi vida y me guiaron por el buen camino con su ejemplo y dedicación, porque gracias a ellos soy lo que soy.

A mi querida esposa Edna Margarita quien ha sido mi amiga, mi compañera y es la persona con quien comparto y seguiré compartiendo mi vida. Gracias por estar a mi lado y continuar apoyándome incondicionalmente en todos mis proyectos.

A mis hermanos, Clara Alicia, Raúl de Jesús, Verónica Aurelia y Sergio Gerardo por su apoyo y comprensión y por compartir conmigo todos mis logros.

A mis compañeros y amigos por haberme brindado aparte de su amistad, sus conocimientos y experiencias tanto en el ámbito profesional como en su vida personal.

PRÓLOGO

Partiendo de la premisa que nos indica lo indispensable que es en la actualidad la capacitación continua, en una época donde es latente la importancia de la convergencia y la divergencia de la informática.

Es necesario que la fuerza laboral se capacite constantemente y que encuentre los medios necesarios que actualmente se proporciona a través de escuela de capacitación, ya que el conjunto de estos conocimientos o herramientas nos ayudará a suplir las demandas de calidad y conocimiento que en esta Era de globalización se han convertido en herramientas imprescindibles para cubrir eficientemente cualquier requerimiento laboral en todos los niveles.

En un momento dado todo el conjunto de estos conocimientos adquiridos serán los que nos marcarán la pauta que satisficará las necesidades internas y externas de cada empresa y el desarrollo personal de cada individuo involucrado.

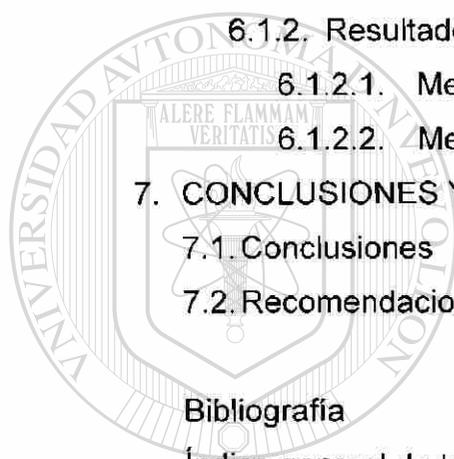
La propuesta de la implementación de una Escuela de Capacitación es que sea utilizada como una fuente de información para mejorar la calidad de aprendizaje y enseñanza.

Esto nos permitirá integrarnos al cambio y a la modernización de todas las empresas además nos ayudará a convertirnos en personas competitivas en cualquier campo, donde la informática sea una de las principales herramientas de trabajo.

CONTENIDO

CAPITULO	PÁGINA
Síntesis	1
1. INTRODUCCIÓN	3
1.1. Descripción del problema	3
1.2. Objetivo de la tesis	3
1.3. Hipótesis	3
1.4. Límites de estudio	4
1.5. Justificación del trabajo de tesis	4
1.6. Metodología a seguir	4
1.7. Revisión bibliográfica	5
2. INVESTIGACIÓN DE MERCADO	6
2.1. Analizar a la competencia	6
2.2. Detección de necesidades	6
2.2.1. Encuesta aplicada	7
2.2.2. Resultado de la encuesta	8
2.2.2.1. Mediante Tablas	8
2.2.2.2. Mediante gráficas	13
3. PRINCIPALES ASPECTOS FINANCIEROS	17
3.1. Planeación financiera	17
3.2. Proyecto de inversión	18
3.3. Razones financieras básicas	20
3.4. Análisis de Estados Financieros	24
3.4.1. Balance General inicial	24
3.4.2. Estado de Resultados Proyectado	26
3.4.3. Flujo de Efectivo Proyectado	27
3.4.4. Hoja de Trabajo	28
3.4.5. Aplicación de las razones financieras básicas	29

4. REQUISITOS LEGALES PARA LA APERTURA	31
4.1. Trámites legales necesarios en el Estado de Nuevo León	31
4.1.1. Dependencias en las cuales se realizan trámites	31
5. PRINCIPALES ASPECTOS OPERATIVOS	41
5.1. Generación del programa para clase	41
5.2. Generación de publicidad	46
6. RESULTADOS	48
6.1. Comprobación de la hipótesis	48
6.1.1. Encuesta aplicada después de tomar el curso	49
6.1.2. Resultado de la encuesta	50
6.1.2.1. Mediante tablas	50
6.1.2.2. Mediante gráficas	53
7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	55
7.1. Conclusiones	55
7.2. Recomendaciones	56
Bibliografía	57
Índice general de tablas	58
Índice general de gráficas	59
Glosario	60
Resumen autobiográfico	61



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



SÍNTESIS

Como es conocido de todos la Era de la globalización ha hecho que el avance tanto tecnológico como educativo se hayan desarrollado a pasos agigantados y eso ha cambiado nuestra forma de vida.

Las empresas gubernamentales y privadas han de avanzar al mismo ritmo para poder ser eficientes, competitivas y rentables, pero la base de tal movimiento es el personal, la tecnología ha de ser operada, la información consignada e interpretada, no servirá la tecnología sin quien la opere; el equipo de informática debe ser aprovechado y utilizado para el crecimiento empresarial.

Punto primordial de cualquier organización será pues actualizar constantemente a su personal en cuanto a las herramientas computacionales.

En el presente trabajo se muestran todos los pasos a seguir en la apertura de una Escuela de Capacitación

- ❖ Pasando por un estudio de mercado donde se analiza a la competencia
- ❖ Se realizó una encuesta para detectar las necesidades del personal adulto.

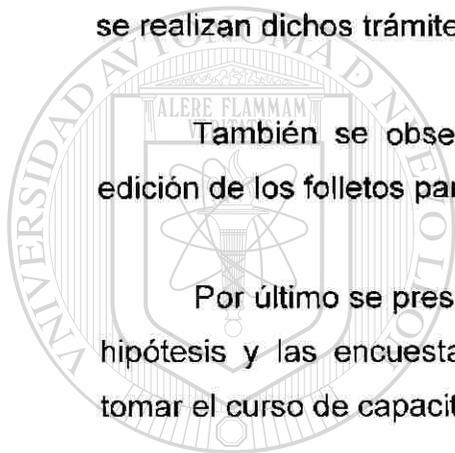
Satisfaciendo esta necesidad será más probable que logren una mejor calidad de vida y un mejor salario por su trabajo, pero al obtener un certificado curricular también podrán aspirar a un mejor empleo.

Después de hacer la investigación de mercado se presenta los principales aspectos financieros donde se incluye la planeación financiera, el proyecto de inversión, las razones financieras básicas y los análisis de los Estados Financieros que incluye el Balance General inicial, el Estado de Resultados proyectado, el Flujo de Efectivo y la Hoja de Trabajo así como la aplicación de las razones financieras básicas.

Al haber analizado los aspectos financieros se procede a analizar los requisitos legales para la apertura de la Escuela de Capacitación, como son los trámites legales en el Estado de Nuevo León y sus dependencias en las cuales se realizan dichos trámites.

También se observan los principales aspectos operativos que son la edición de los folletos para clase y la generación de publicidad.

Por último se presentan los resultados que incluye la comprobación de la hipótesis y las encuestas que fueron aplicadas a las personas después de tomar el curso de capacitación.



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

1. INTRODUCCIÓN

1.1 Descripción del problema a resolver

En la actualidad existe un gran porcentaje de la población adulta arriba de los 40 años que no se encuentra actualizada en el área de la informática y con los constantes cambios tecnológicos que se viven actualmente. Es imprescindible estar capacitados para poder enfrentar la Era de la globalización en los negocios y la informática, como herramienta muy principal, proporciona las armas, conocimientos y habilidades que le permiten mantenerse actualizado y capacitado para enfrentar esta época y no quedar relegados en el trabajo y la sociedad, ya que hoy en día el analfabeta no es aquel que no sabe leer y escribir sino aquel que no sabe computación e inglés.

1.2 Objetivo de la tesis

Planeación y desarrollo de una escuela de capacitación en informática [®] analizando su aspecto financiero, así como cubriendo los requisitos legales que exigen las autoridades para establecer un negocio de este tipo.

1.3 Hipótesis

Al crear una escuela de capacitación en informática con validez curricular, las personas que ingresen ahí podrán aspirar a una vida digna y a tener mejores oportunidades de trabajo y a mejores salarios.

1.4 Limites de estudio

Este trabajo de tesis esta enfocado a personas de ambos sexos que tengan arriba de 40 años, que actualmente estén trabajando en Monterrey y su área metropolitana y tengan un grado de escolaridad Nivel Medio Superior y Nivel Superior.

1.5 Justificación del trabajo

Con este trabajo se pretende demostrar que existe un gran porcentaje de la población que tiene necesidad de aprender computación y poder apreciar el aspecto financiero y operativo de una Escuela de Capacitación.

1.6 Metodología a seguir

-
- ❖ Investigación de mercado
 - Analizar a la competencia
 - Detección de necesidades
 - ❖ Principales aspectos financieros
 - Planeación financiera
 - Proyecto de inversión
 - Razones financieras básicas
 - Análisis de Estados Financieros
 - Balance General
 - Estado de Resultados proyectado
 - ❖ Requisitos legales para la apertura

- ❖ Principales aspectos operativos
 - Generación del programa para clase
 - Generación de publicidad
- ❖ Comprobación de la hipótesis

1.7 Revisión bibliográfica

Los libros que sirvieron de guía fueron del autor Saldivar Antonio su libro llamado Planeación Financiera de la Empresa de editorial Trillas, así como el libro de Romero López Javier llamado Principios de Contabilidad de editorial Mc Graw Hill, otro aspecto importante fue la información que se recabo en la Ventanilla Única de Desarrollo Laboral ubicado en el edificio Elizondo Paez, donde proporcionaron los requisitos para dar de alta una Escuela de Capacitación así como en que dependencias acudir.

No hay que olvidar el libro de Microsoft Office 97 Profesional 6 en 1 del editor Elegí Roland que fue de donde se sacaron los temas para impartir los cursos de la editorial Prentice Hall

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



2. INVESTIGACIÓN DE MERCADO

2.1 Analizar a la competencia en general

Se estudió a los principales centros de capacitación en Monterrey y su área metropolitana, donde se analizaron los temas a tratar durante el diplomado, la duración del mismo, la capacidad de las instalaciones y cuántos alumnos por curso, los principales centros fueron:

- ❖ Ecco: Cuenta con 5 sucursales
- ❖ Icm: Cuenta con 1 sucursal
- ❖ DATAMEX: Cuenta con 5 sucursales
- ❖ CNCI: Cuenta con 7 sucursales

En estos institutos los diplomados en capacitación varían entre 20 y 30 horas (no requieren validez oficial por la Secretaría de Educación), son grupos de 10 a 15 personas como máximo y están enfocados a todo el público que no tenga conocimiento en computación.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

2.2 Detección de necesidades

Se realizó un estudio de mercado donde se aplicó una encuesta al azar durante los meses de Julio a Diciembre del año 2000, a 500 personas adultas (arriba de 40 años) de los cuales fueron 150 personas pertenecientes a Gobierno del Estado de Nuevo León, 150 de la Secretaría de Salud de Nuevo León y 200 del I.S.S.S.T.E. A continuación se muestra cual fue la encuesta que se aplicó y los resultados mediante gráficas y tablas.

2.2.1 Encuesta aplicada

ENCUESTA

Grado máximo de estudios _____

Edad _____

¿Sabe Usted computación? Si _____ No _____

¿Quisiera aprender? Si _____ No _____

¿Qué paquetes cree Usted que le servirían (marque todos los que crea necesarios)?

Windows _____ Word _____ Excel _____ PowerPoint _____

Access _____ FrontPage _____ Internet _____

Otros _____

¿Cree que sabiendo computación mejoraría sus ingresos? Si _____ No _____

¿Quién cree que debería pagar su capacitación?

Usted _____ La compañía _____ Otro (mencione cual) _____

Observaciones _____ ®

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

2.2.2 Resultado de la encuesta

La encuesta se aplicó en forma anónima para que las personas fueran honestas al dar sus respuestas y reflejar sus necesidades de capacitación. El universo muestreado fue al 100%; eso demostró que las personas fueron cooperativas respecto a la aplicación de la encuesta, y los resultados obtenidos se muestran a continuación mediante tablas y gráficas.

2.2.2.1 Mediante tablas

Este es el resultado de la aplicación de la encuesta mediante tablas:

Grado máximo de estudios	Cantidad	%
Nivel medio superior	327 personas	65 %
Nivel superior	173 personas	35 %
Universo muestreado	500 personas	100%

Tabla 2.1 Grado máximo de estudios

Edad	Cantidad	%
40 a 45 años	232 personas	46 %
45 a 50 años	189 personas	38 %
50 años en adelante	79 personas	16 %
Universo muestreado	500 personas	100%

Tabla 2.2 Edad actual

¿Sabe Usted computación?	Cantidad	%
Si	83 personas	17 %
No	417 personas	83 %
Universo muestreado	500 personas	100%

Tabla 2.3 ¿Sabe Usted computación?

¿Quisiera aprender?	Cantidad	%
Si	476 personas	95 %
No	24 personas	5 %
Universo muestreado	500 personas	100 %

Tabla 2.4 ¿Quisiera aprender?

¿Al saber computación cree que mejoraría su ingreso?	Cantidad	%
Si	83 personas	57 %
No	417 personas	9 %
No contestó	170 personas	34 %
Universo muestreado	500 personas	100%

Tabla 2.5 ¿Al saber computación cree que mejoraría su ingreso

¿Quién debe pagar su capacitación?	Cantidad	%
Usted	63 personas	13 %
La empresa	437 personas	87 %
Otros	0 personas	0 %
Universo muestreado	500 personas	100%

Tabla 2.6 ¿Quién debe pagar su capacitación?

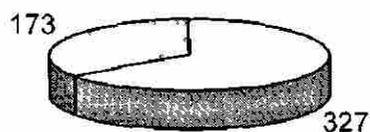
Paquetes que cree Usted le servirían	Cantidad
Windows	500 personas
Word	489 personas
Excel	362 personas
PowerPoint	162 personas
Access	4 personas
FrontPage	9 personas
Internet	500 personas

Tabla 2.7 Paquetes que cree Usted le servirían para su trabajo

2.2.2.2 Mediante gráficas

En seguida se presentan los resultados obtenidos mediante gráficas:

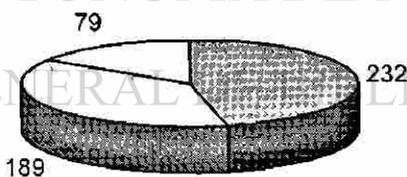
Grado máximo de estudios



□ Nivel medio superior □ Nivel superior

Gráfica 2.1 Grado máximo de estudios

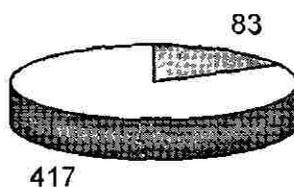
Edad de las personas



■ 40 a 45 años □ 45 a 50 años □ 50 años en adelante

Gráfica 2.2 Edad de las personas

¿Sabe usted computación?

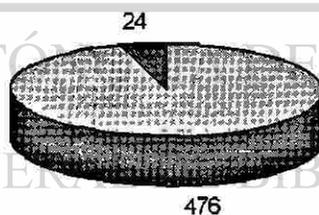


■ SI □ NO

Gráfica 2.3 ¿Sabe usted computación?



¿Quisiera aprender computación?



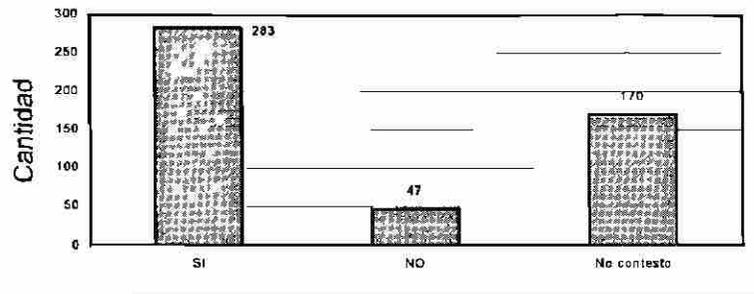
■ SI ■ NO

Gráfica 2.4 ¿Quisiera aprender computación?

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



¿Al saber computación cree que mejoraría su ingreso?



Gráfica 2.5 ¿Al saber computación cree que mejoraría si ingreso?

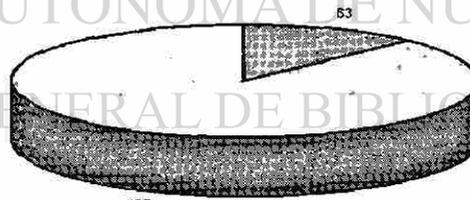


UANL

¿Quién debe pagar su capacitación?

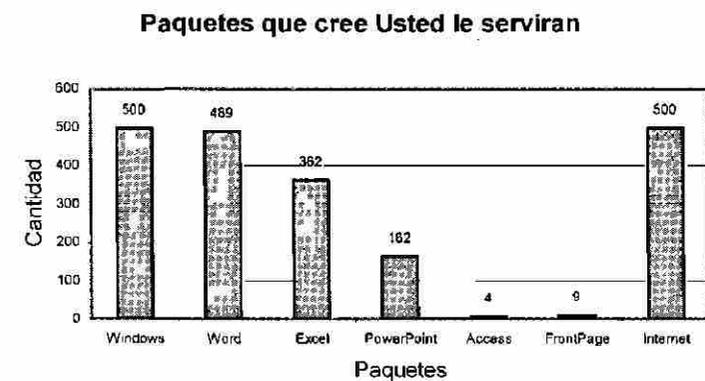
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



■ Usted □ La empresa

Gráfica 2.6 ¿Quién debe pagar su capacitación?



Gráfica 2.7 Paquetes que cree Usted le servirán



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



3. PRINCIPALES ASPECTOS FINANCIEROS

3.1 Planeación financiera

La planeación financiera, es, sin lugar a dudas, una de las funciones determinantes del éxito o el fracaso de una empresa, ya que aún en condiciones económicas favorables, muchas son las que llegan a la quiebra por falta de un manejo adecuado de sus recursos.

Frecuentemente, el origen de los problemas, se encuentran en la administración general de la empresa y en errores de planeación al realizar ampliaciones o al establecer políticas de operación sin tener en cuenta la repercusión de tales decisiones en los resultados y en estructura financiera de la empresa.

Por estas razones, el aspecto financiero puede considerarse como el eje de la planeación del negocio y el termómetro de su administración.

El análisis de los estados financieros proporciona un punto de partida para comprender una empresa. Las razones financieras actúan como una "bandera roja" que señalan problemas potenciales dentro de la empresa.

Los índices nos ayudan a comprender relaciones entre diferentes áreas de negocios. Por cada peso adicional en ventas, ¿Cuál es la inversión adicional en cuentas por cobrar, inventario y cuentas por pagar? ¿Qué nivel de activos fijos proporciona soporte a cierto nivel de ventas? No se puede concentrar en un solo índice, sino que debe considerar la totalidad. El análisis de razones por

sí solo puede presentar una imagen falsa y se debe utilizar conjuntamente con un análisis más profundo de las operaciones de la compañía.

Antes de invertir en un negocio, el accionista basado en un entendimiento adecuado de la empresa y el giro de la misma, puede utilizar una serie de índices interrelacionados, o bien, diseñar nuevos índices que midan lo que es importante para la administración financiera de la compañía.

El análisis de razones comprende los métodos para calcular e interpretar los índices financieros a fin de evaluar el desempeño y la situación de la empresa. Los reportes básicos para el análisis de razones son el Estado de Resultados y el Balance General de la empresa de los períodos que serán analizados.

Los accionistas, tanto presentes como futuros están interesados en conocer el nivel de riesgo actual y futuro, así como los rendimientos de la empresa. Asimismo, la administración emplea razones para verificar el desempeño de la empresa de un período a otro. Cualquier cambio inesperado es examinado a fin de aislar problemas potenciales.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

3.2 Proyecto de inversión

Uno de los puntos al abrir una empresa (escuela de capacitación) es tener utilidades teniendo en cuenta el capital invertido en ella, y el riesgo involucrado. Esto es, la utilidad tiene que ser mayor a la que se maneja en las Instituciones Bancarias. Adicionalmente le permite pagar dividendos a los accionistas y acumular reservas que propicien su desarrollo.

A continuación se muestra el proyecto de inversión:

Renta por el local	\$ 7,500.00 (mensual)
10 Computadoras	\$ 80,000.00
Equipo de oficina	\$ 15,000.00
Gastos normales	
Servicios	\$ 750.00 (mensual)
Honorarios	\$ 20,000.00 (mensual)
Papelería	\$ 1,000.00 (mensual)

La apertura de esta escuela es de \$ 100,000 como aportación de capital, las computadoras y el equipo de oficina pasan a formar parte del Activo Fijo, todo se maneja de contado.

El giro de la escuela será exclusivamente de capacitación para adultos que no tengan o que casi no tengan la habilidad o noción en el manejo de la computadora.

Hay varias formas de medir la rentabilidad de una empresa; una opción es expresar la utilidad neta anual por acción. Esto se emplea sobre todo en la bolsa de valores, y sirve de base para establecer su precio de mercado.

Para evaluar un proyecto de inversión y compararlo con otros, es necesario analizar los resultados proyectados para un periodo largo; por lo general, de cinco años o más. El estudio que se hizo para la escuela de capacitación fue de un año. Una forma de evaluar estos resultados consiste en estimar el tiempo de recuperación de la inversión, expresado en años, lo cual es una medida burda de la rentabilidad.

3.3 Razones financieras básicas

Una parte de los recursos que requiere la empresa para operar procede del capital aportado por los socios, otra parte la obtiene de sus proveedores, instituciones de crédito y otras fuentes.

Las razones financieras se pueden dividir en cuatro grupos, o categorías básicas.

1. Índice de liquidez
2. Índice de actividad
3. Índice de endeudamiento
4. Índice de rentabilidad

Los tres primeros miden, principalmente el riesgo; los índices de rentabilidad miden el rendimiento. Los elementos más importantes relacionados con las operaciones a corto plazo son la liquidez, la actividad y la rentabilidad, puesto que proporcionan la información decisiva para la operación de la empresa a corto plazo. (Si la compañía no puede sobrevivir a corto plazo, no hay motivo para recurrir a sus perspectivas a largo plazo). Los índices de endeudamiento son principalmente útiles cuando el analista está seguro de que la empresa sobrevivirá con éxito al corto plazo.

Como requisito general, los elementos necesarios para un buen análisis financiero deben incluir por lo menos, el Estado de Resultados y el Balance General.

1. Análisis de liquidez

Es la medida de la capacidad que tiene la empresa para poder cubrir oportunamente sus compromisos de pago con los trabajadores y empleados, los proveedores y todas aquellas personas e instituciones con quienes los ha contraído a corto plazo. La liquidez se refiere a la solvencia de la posición financiera general de la empresa. Las tres medidas básicas de la liquidez son:

- a) **Capital neto de trabajo:** Aunque en realidad no es un índice, se utiliza comúnmente para medir la liquidez general de una empresa. Se calcula como sigue:

$$\text{Capital neto de trabajo} = \text{Activos circulantes} - \text{Pasivos a corto plazo}$$

(El resultado se expresa en dinero)

- b) **Índice de solvencia (o razón de circulante):** Mide la capacidad de la empresa para cumplir con sus obligaciones a corto plazo. Se calcula como sigue:

$$\text{Índice de solvencia} = \frac{\text{Activos Circulantes}}{\text{Pasivos a corto plazo}}$$

(El resultado se mide en números y un buen resultado será de entre 1 a 2)

- c) **Razón de prueba rápida (o prueba del ácido):** Es similar al índice de solvencia con la excepción de que el inventario es excluido, el cual suele ser el activo circulante menos líquido. Se calcula como sigue:

$$\text{Razón de prueba rápida} = \frac{\text{Activos Circulantes} - \text{Inventarios}}{\text{Pasivos a corto plazo}}$$

(El resultado se mide en números y un buen resultado será de entre 1 a 1.5)

Una empresa puede ser rentable y tener un alto índice de autonomía financiera y, sin embargo, no tener suficiente liquidez, en cuyo caso tendrá serias dificultades para seguir operando, por lo cual este aspecto es tan importante como los dos anteriores.

2. Análisis de actividad

Los índices de actividad se emplean para medir la velocidad o rapidez por la cual varias cuentas circulantes se convierten en ventas o en efectivo. Las medidas básicas de actividad son:

$$\text{a) Rotación de inventario} = \frac{\text{Costo de mercancías vendidas}}{\text{Inventario}}$$

(El resultado se mide en números)

$$\text{b) Período de cobranza promedio} = \frac{\text{Cuentas por cobrar}}{\text{Promedio de ventas diarias}}$$

$$= \frac{\text{c x c}}{(\text{Ventas anuales} / 360)}$$

(El resultado se mide en días)

$$\text{c) Período de pago promedio} = \frac{\text{Cuentas por pagar}}{(\text{comp. anuales} / 360)}$$

(El resultado se mide en días)

$$\text{d) Rotación de activos fijos} = \frac{\text{Ventas}}{\text{Activos fijos netos}}$$

(El resultado se mide en números)

$$\text{e) Rotación de activos totales} = \frac{\text{Ventas}}{\text{Activos totales}}$$

(El resultado se mide en números)

3. Análisis de endeudamiento

La situación de endeudamiento de una empresa indica el monto de dinero de terceros que se emplea para general utilidades. Cuanto mas deuda tenga una empresa en relación con el total de sus activos, mayor será su apalancamiento financiero, término empleado para describir la magnificación de riesgo y rendimiento que implica recurrir al financiamiento de costo fijo. Las medidas básicas de endeudamiento son:

$$\text{a) Índice de endeudamiento} = \frac{\text{Pasivos totales}}{\text{Activos totales}}$$

(El resultado se mide en porcentaje %)

$$\text{b) Razón de pasivo / capital} = \frac{\text{Pasivos a largo plazo}}{\text{Capital contable}}$$

(El resultado se mide en porcentaje %)

$$\text{c) Índice del número de veces en que se han generado intereses} = \frac{\text{Utilidades antes de intereses e impuestos}}{\text{Intereses}}$$

(El resultado se mide en números)

4. Análisis de rentabilidad

Existen diversas mediciones de la rentabilidad, cada una de estas refiere los rendimientos de la empresa con sus ventas, activos, capital o su valor accionario. Las principales medidas son:

$$\text{a) Margen bruto de utilidades} = \text{Ventas} - \frac{\text{Costo de mercancías vendidas}}{\text{Ventas}}$$

(El resultado se mide en porcentaje %)

$$\text{b) Margen de utilidades de operación} = \frac{\text{Utilidades de operación}}{\text{Ventas}}$$

(El resultado se mide en porcentaje %)

$$\text{c) Margen neto de utilidades} = \frac{\text{Utilidades netas después de impuestos}}{\text{Ventas}}$$

(El resultado se mide en porcentaje %)

$$\text{d) Rendimientos de los activos totales (RAT)} = \frac{\text{Utilidades netas después de impuestos}}{\text{Activos totales}}$$

(El resultado se mide en porcentaje %)

$$\text{e) Rendimiento de capital (RC)} = \frac{\text{Utilidades netas después de impuestos}}{\text{Capital contable}}$$

(El resultado se mide en porcentaje %)

$$\text{f) Utilidades por acción (UPA)} = \frac{\text{Utilidades disponibles para accionistas comunes}}{\text{Números de acciones comunes en circulación}}$$

(El resultado se mide en dinero)

$$\text{g) Razón precio / utilidades (P / U)} = \frac{\text{Precio del mercado por acción común}}{\text{Utilidades por acción}}$$

(El resultado se mide en números)

3.4 Análisis de Estados Financieros

Se escogieron los principales análisis de Estados Financieros que son el Balance General, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo y la Hoja de trabajo todo esto con una proyección a un año.

En seguida se muestra el detalle de cada uno de ellos.

3.4.1 Balance General inicial

A continuación se realizó un Balance General inicial donde se muestra lo que se tiene al inicio de la operación de la Escuela de Capacitación.

Escuela de Capacitación S. A. de C. V.

Balance General al 1 de Enero de 2000

ACTIVO**PASIVO**CirculanteCirculante

Caja	\$	0.00	Cta. por pagar	\$	0.00
Bancos		164,220.00	Gtos. e Impuestos por pagar		0.00
Clientes		0.00	Acreed. Diversos		64,220.00
Total circulante	\$	164,220.00	Total circulante	\$	62,220.00

Fijo**CAPITAL**

Equipo de computo	\$	0.00	Capital Social	\$	100,000.00
Depn. acum. equipo de computo		0.00			
Mobiliario y equipo de oficina		0.00			
Depn. mobiliario y equipo de oficina		0.00			
Total fijo	\$	0.00	Total capital	\$	100.000.00

ACTIVOS\$ 164.220.00PASIVO + CAPITAL\$ 164.220.00CONTABLE

3.4.2 Estado de Resultado Proyectado

Este Estado Financiero refleja la utilidad o pérdida de la Escuela de Capacitación proyectada a un año.

Escuela de Capacitación S. A. de C. V.

Estado de Resultado Proyectado del 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2000

Ingresos:

Ingresos por cursos	\$ 400,000.00	100 %
---------------------	---------------	-------

Gastos de Operación:

Renta	\$ 90,000.00	
Servicios (luz, agua, teléfono, gas)	9,000.00	
Papelería	12,000.00	
Honorarios (maestros)	240,000.00	
Depreciaciones	17,500.00	\$ 368,500.00
		92.12 %

Utilidad de operación	\$ 31,500.00	7.87 %
-----------------------	--------------	--------

Gastos Financieros	0.00	
--------------------	------	--

Utilidad antes de Impuestos	\$ 31,500.00	
-----------------------------	--------------	--

ISR (32%)	10,080.00	2.52 %
-----------	-----------	--------

PTU por pagar	0.00	
---------------	------	--

<u>Utilidad Neta</u>	<u>\$ 21,420.00</u>	5.32 %
----------------------	---------------------	--------

3.4.3 Flujo de Efectivo Proyectado

Este análisis muestra el sobrante o el faltante que se tiene en un año, y se ve la capacidad de la empresa en caso que se requiera un financiamiento con una Institución Bancaria para cubrir sus deudas ya sea a corto o largo plazo.

Escuela de Capacitación S. A. de C. V.
01 de Enero al 31 de Diciembre de 2000

INGRESOS

	Caja, Bancos e Inversiones	\$ 164,220.00	
+	Cobranza	400,000.00	
+	Otros ingresos	0.00	
		<hr/>	
	Total de Ingreso disponible		\$ 564,220.00

EGRESOS

	Costo de Venta	\$ 0.00	
+	Gastos de Operación	351,000.00	
+	Pago de Pasivos	64,220.00	
+	Impuestos (ISR y Participación)	10,080.00	
		<hr/>	
	Total de Egresos		\$ 425,300.00
			<hr/>
	Sobrante		<u>\$ 138,920.00</u>

3.4.4 Hoja de Trabajo

La Hoja de Trabajo determina los movimientos realizados en el año.

Escuela de Capacitación S. A. de C. V.

01 de Enero al 31 de Diciembre de 2000

Cuentas	Saldos Iniciales		Movimientos		Nuevo Saldo		Edo. de Resultados		Balanza Comp.	
	Debe	Haber	Cargo	Crédito	Cargo	Crédito	Debe	Haber	Cargo	Crédito
Caja										
Bancos	164,220		(8) 400,000	(1) 80,000 (2) 15,000 (3) 90,000 (4) 9,000 (5) 240,000 (6) 12,000 (9) 64,220	54,000				54,000	
Clientes										
Eq. de Computo			(1) 80,000		80,000				80,000	
Mobiliario y Eq.			(2) 15,000		15,000				15,000	
Depreciaciones			(7) 17,500		17,500	17,500	17,500			17,5
Cta. por Pagar										
Acreedores div.		64,220	(9) 64,220							
Capital Social		100,000				100,000				100,0
Renta de Local			(3) 90,000		90,000		90,000			
Servicios			(4) 9,000		9,000		9,000			
Honorarios			(5) 240,000		240,000		240,000			
Papelería			(6) 12,000		12,000		12,000			
Ingresos						400,000		400,000		
ISR por Pagar							10,080			10,0
Resultado del Ej.							21,420			21,4
	<u>164,220</u>	<u>164,220</u>	<u>927,720</u>	<u>927,720</u>	<u>517,500</u>	<u>517,500</u>	<u>400,000</u>	<u>400,000</u>	<u>149,000</u>	<u>149,00</u>

3.4.5 Aplicación de las razones financieras básicas

El resultado de las razones financieras básicas que son aplicables a la Escuela de Capacitación S.A. de C. V. Son los siguientes:

Análisis de Liquidez

a) Capital neto de trabajo \$ 100,000

b) Índice de Solvencia 2.56

c) Razón de prueba rápida 2.56

Análisis de Actividad

a) Rotación de activos totales 2.44

Análisis de Endeudamiento

a) Índice de Endeudamiento 24 %

b) Razón de pasivo / capital 10 %

Análisis de Rentabilidad

- a) Margen bruto de utilidad 12 %
- b) Margen de utilidad de operación 12%
- c) Margen neto de utilidades 24%
- d) Rendimiento de los activos totales 24%
- e) Rendimiento de capital 39%



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



4. REQUISITOS LEGALES PARA LA APERTURA

4.1 Trámites legales necesarios en el Estado de Nuevo León

Los principales requisitos para cualquier trámite legal en la apertura de una Escuela de Capacitación en el Estado de Nuevo León son los siguientes:

- ❖ Acta de Nacimiento y/o Acta Constitutiva
- ❖ Copia de comprobante de domicilio a nombre del solicitante
- ❖ Copia de la credencial de elector por ambos lados del propietario o representante legal
- ❖ Copia de contrato de arrendamiento y último recibo de pago
- ❖ Copia del Acta Constitutiva

4.1.1 Dependencias en las cuales se realizan trámites

Tomando en cuenta que para la apertura de cualquier negocio es necesario realizar el trámite de la licencia de uso, este trámite se lleva a cabo en el Municipio el cual tiene su fundamento legal en el Artículo 251 de la Ley de Ordenamiento Territorial de los Asentamiento Humanos y de Desarrollo Urbano del Estado de Nuevo León. Este trámite tiene un tiempo de respuesta de 20 días hábiles.

Otro de los trámites a realizar es el permiso para constituir persona moral, este se lleva a cabo en la Secretaría de Relaciones Exteriores teniendo como fundamento el Artículo 15 de la Ley de Inversión Extranjera y 13 del Reglamento de la Ley de Inversión Extranjera. Este trámite puede ser realizado por medio del Notario Público. El tiempo de respuesta para este trámite es aproximadamente de dos días hábiles.

Además no hay que olvidar el trámite de la Protocolización del Acta Constitutiva, este tramita se realiza ante un Notario Público con fundamento legal en el Artículo 5 de la Ley General de Sociedad Mercantiles, en donde el Notario Público entrega un documento para ser llenado con letra de molde que es donde le asignan cuantos socios tiene la compañía, que porcentaje tiene cada socio, nombre a la compañía (se ponen cinco posibles nombre para su registro en la Secretaría de Relaciones Exteriores por si algún nombre esta repetido, que es ahí donde se registra el nombre a nivel mundial), que objeto social tiene, cual es el capital social, tipos de acciones, tipo de administración entre otras cosas.

Al llenar la papelería el Notario pide los nombres a la Secretaría de Relaciones Exteriores, donde se tardan cerca de 5 días hábiles, al tener el nombre el notario lo registra y se procede a hacer una Acta Constitutiva y un registro del mismo este proceso se tarde 20 a 30 días en salir registrada.

A seguida se muestra un formato del documento que es proporcionado por el Notario Publico.

Lic. Carlos Garza
 Titular
 NOTARIA PUBLICA No. XX
 Dirección de la Notaria

DATOS DE CONSTITUCIÓN DE SOCIEDADES

Proporcionado por: Sr. (a) _____

Domicilio _____ Tel. _____

ACCIONISTAS:

1.- Nombre y Apellidos _____

Nacionalidad _____ Edo. Civil _____ Edad _____

Fecha de Nacimiento _____ Lugar de Origen _____

Ocupación _____ R.F.C. _____

Domicilio _____ Tel. _____

Aportación. Indicar si es en efectivo o en especie (enunciar) _____ \$ _____

2.- Nombre y Apellidos _____

Nacionalidad _____ Edo. Civil _____ Edad _____

Fecha de Nacimiento _____ Lugar de Origen _____

Ocupación _____ R.F.C. _____

Domicilio _____ Tel. _____

Aportación. Indicar si es en efectivo o en especie (enunciar) _____ \$ _____

3.- Nombre y Apellidos _____
 Nacionalidad _____ Edo. Civil _____ Edad _____
 Fecha de Nacimiento _____ Lugar de Origen _____
 Ocupación _____ R.F.C. _____
 Domicilio _____ Tel. _____
 Aportación. Indicar si es en efectivo o en especie (enunciar) _____ \$ _____

4.- Nombre y Apellidos _____
 Nacionalidad _____ Edo. Civil _____ Edad _____
 Fecha de Nacimiento _____ Lugar de Origen _____
 Ocupación _____ R.F.C. _____
 Domicilio _____ Tel. _____
 Aportación. Indicar si es en efectivo o en especie (enunciar) _____ \$ _____

5.- Nombre y Apellidos _____
 Nacionalidad _____ Edo. Civil _____ Edad _____
 Fecha de Nacimiento _____ Lugar de Origen _____
 Ocupación _____ R.F.C. _____
 Domicilio _____ Tel. _____
 Aportación. Indicar si es en efectivo o en especie (enunciar) _____ \$ _____

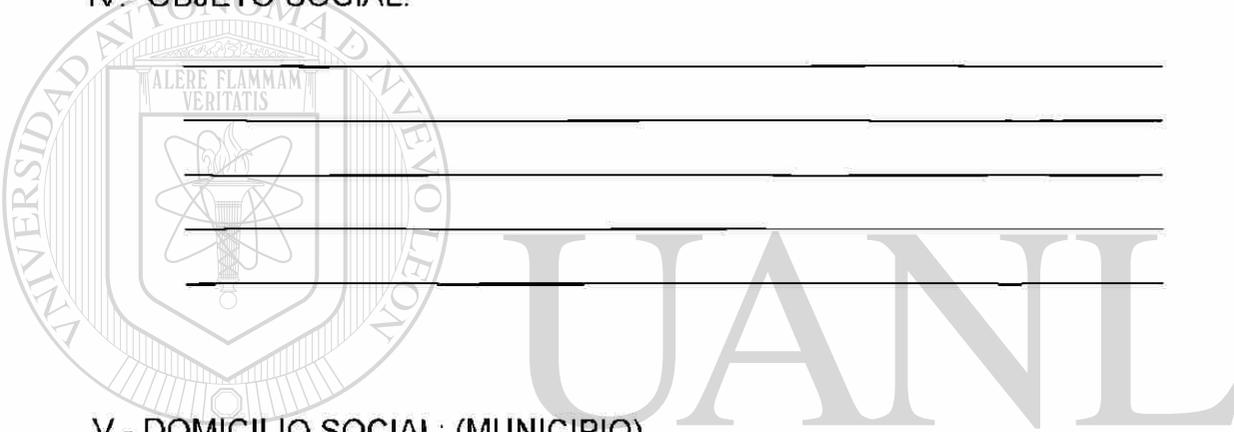
6.- Nombre y Apellidos _____
 Nacionalidad _____ Edo. Civil _____ Edad _____
 Fecha de Nacimiento _____ Lugar de Origen _____
 Ocupación _____ R.F.C. _____
 Domicilio _____ Tel. _____
 Aportación. Indicar si es en efectivo o en especie (enunciar) _____ \$ _____

TOTAL \$ _____

III.- DENOMINACIONES PROPUESTAS, PARA SOLICITAR PERMISO A
S.R.E.

- 1.- _____ ; ó
 2.- _____ ; ó
 3.- _____ ; ó
 4.- _____

IV.- OBJETO SOCIAL.



V.- DOMICILIO SOCIAL: (MUNICIPIO) _____

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

VI.- CLAUSULA DE EXTRANJERIA:

- A.- CLAUSULA EXCLUSIÓN EXTRANJEROS _____
 B.- CLAUSULA ADMISIÓN EXTRANJEROS (Mínimos y Máximos Permitted)

VII.- CAPITAL SOCIAL:

- A.- PORCIÓN FIJA: _____
 B.- PORCIÓN VARIABLE: _____
 ACCIONES: ORDINARIAS: _____ NOMINATIVAS: _____

VALOR NOMINAL CADA ACCIÓN : _____ TOTAL ACCIONES: _____

OTRAS CARACTERÍSTICAS: _____

VIII.- ADMINISTRACIÓN

A) Administrador Único ____ Sr. (a) _____

B) Consejo de Admón. ____ ; Mínimo _____ Máximo _____ Miembros

C) Consejeros

Propietarios

Suplentes

Presidente _____

Secretario _____

1º. Vocal _____

2º. Vocal _____

3º. Vocal _____

D) Facultades

Administración ____ Pleitos y Cobranzas ____ Dominio ____ Cambiario ____

Notas: _____

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

IX.- ASAMBLEAS:

ASAMBLEA	CONVOCATORIAS	QUORUM	
		ASISTENCIA	VOTACIÓN
ORDINARIA	PRIMERA	% CAP. SOCIAL	% CAP. SOCIAL
	SEGUNDA O ULTERIOR	% CAP. SOCIAL	% CAP. SOCIAL

EXTRAORDINARIA	PRIMERA	% CAP. SOCIAL	% CAP. SOCIAL
	SEGUNDA O ULTERIOR	% CAP. SOCIAL	% CAP. SOCIAL

B) Anticipación para convocatoria

Ord. 1ª. _____ 2ª. _____

Ext. 1ª. _____ 2ª. _____

X.- VIGILANCIA:

Comisario: _____

Domicilio: _____ Nacionalidad _____ Tel. _____

Suplente: _____

Domicilio: _____ Nacionalidad _____ Tel. _____

XI.- EJERCICIOS SOCIALES:

A) Primero "Irregular"

Del ____ de ____ de 20 ____ Al ____ de ____ de 20 ____

B) Posteriores "Regulares"

Del ____ de ____ de 20 ____ Al ____ de ____ de 20 ____

XII.- GERENTE GENERAL:

A) Nombre _____

Nacionalidad _____ Edo. Civil _____ Edad _____ R.C.F. _____

Fecha de Nacimiento _____ Lugar _____

Ocupación _____ Tel. _____

B) Facultades:

Admón. _____ Pleitos y cobranzas _____ Dominio _____ Cambiario _____

Notas: _____

XIII.- TRAMITES Y ACLARACIONES : _____

XIV.- SOLICITANTE A S.R.E. Y TRAMITES: _____

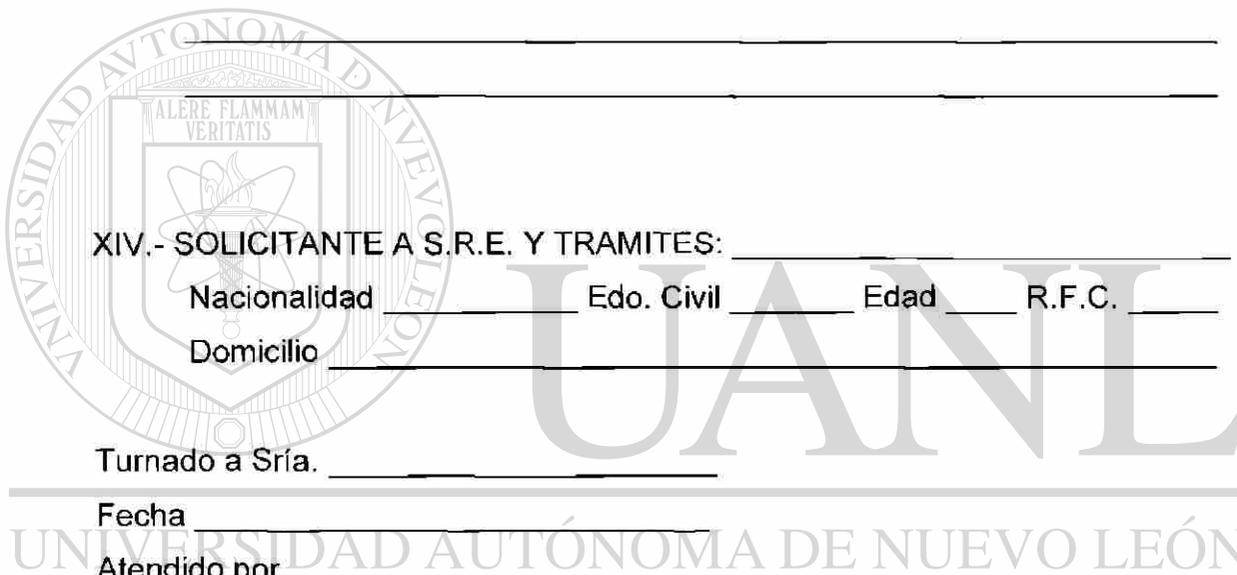
Nacionalidad _____ Edo. Civil _____ Edad _____ R.F.C. _____

Domicilio _____

Turnado a Sría. _____

Fecha _____

Atendido por _____



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

NOTAS ACLARATORIAS

Ya teniendo los trámites anteriores, el siguiente es la inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes, realizándolo en la Dependencia de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, este trámite tiene su fundamento legal en el Artículo 27 de Código Fiscal de la Federación, y tiene un promedio de 1 día hábil de respuesta, más 12 días en que se tarda en llegar la Cédula al domicilio fiscal.

Uno más de los trámites es la inscripción del Acta Constitutiva, realizando en la Dependencia de la Dirección de Registro Público de la Propiedad y del Comercio, su fundamento legal esta basado en el Artículo 2 de la Ley General de Sociedades Mercantiles y el tiempo de respuesta es de 4 días hábiles.

No hay que olvidar el trámite de la Inscripción del Registro Empresarial que se realiza en la Dependencia del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), su fundamento legal es el Artículo 15 de la Ley de Hacienda del Estado de Nuevo León, y el tiempo de respuesta es de 1 día hábil.

Si la Escuela de Capacitación cuenta con trabajadores deberá de realizar el trámite de Inscripción de Nóminas en la Dependencia de la Tesorería General del Estado de Nuevo León, teniendo su fundamento legal en el Artículo 159 de la Ley de Hacienda del Estado de Nuevo León y su tiempo de respuesta es de 1 día hábil.

Otro de los trámites es la Inscripción en el Sistema de Información Empresarial Mexicano (SIEM), realizando en la Dependencia de las Cámaras Empresariales y su fundamento legal es la Ley de Cámaras Empresariales y Confederaciones publicada el 20 de Diciembre de 1996, y su tiempo de respuesta es de 1 día hábil.

Por último esta la Dependencia del Trabajo y Previsión Social donde se realizan los trámites siempre y cuando se cuente con más de 10 trabajadores que no sean familiares y se realizan los siguiente trámites:

- ❖ Inscripción ante la Secretaria del Trabajo de la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene
- ❖ Inscripción ante la Secretaria del Trabajo de la Comisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento
- ❖ Inscripción ante la Secretaria del Trabajo de los Programas de Capacitación y Adiestramiento

Su fundamento legal esta basado en la Ley Federal del Trabajo y su tiempo de respuesta de cada uno de ellos es de 20 días hábiles aproximadamente.



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



5. PRINCIPALES ASPECTOS OPERATIVOS

5.1 Generación del programa para clase

Uno de los principales problemas que se presentaron fue el de decidir que temas se iban a impartir y que paquetes computacionales.

Como la Escuela de Capacitación se iba a enfocar en personas adultas que no tuvieran nociones o no supieran manejar equipo de computo, se decidió por los paquetes básicos de Microsoft, como son el Windows 98 segunda edición y el Office que contiene el Word, Excel y Powerpoint versión 97.

Se estableció por política de la Escuela de Capacitación no atender a más de 10 personas por grupo, para que la instrucción sea más personalizada, y las personas no tuvieran miedo o pena de preguntar algunas cuestiones que no hayan quedado claras al momento de que el instructor da la clase.

Los temas que se eligieron se presentan a continuación:

Windows 98

Introducción

Partes de la Computadora

¿Que es Windows 98?

Manejo del Mouse

Partes del teclado y principales teclas

Elementos del Escritorio de Windows

Iconos

Barra de tareas

El botón de Inicio

Navegando a través de Windows 98

Botón de Inicio

Ejecutar aplicaciones

Manejo de la barra de tareas

Manejo de ventanas

Manejo de cajas de dialogo

Botón cascada y cajas de lista

Cuadro de mensaje

Personalización del escritorio

Propiedades del Mouse

Propiedades de pantalla

Propiedades de fecha y hora

Accesorios

Calculadora

Paint

Administración de información

Archivos y carpetas

Tipos de archivos

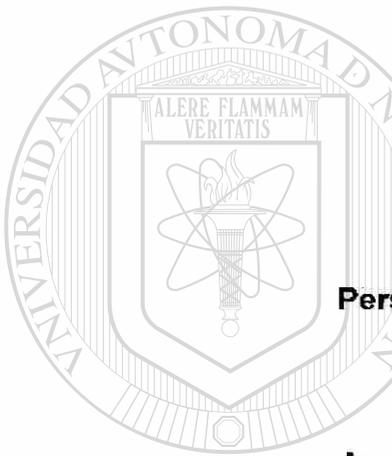
El Explorador de Windows

Opciones de vista en el Explorador

Organización de carpetas

Crear, Renombrar, Mover, Duplicar, Eliminar
y Restaurar Carpetas

Algunos términos utilizados en este folleto



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



Microsoft Word

Introducción

- Como iniciar el programa de Microsoft Word
- Como salir del programa de Microsoft Word
- Pantalla de Word
- Barra de herramientas de formato y regla
- Barra de estado
- Barra de herramientas estándar

Primeros pasos con Word

- Crear un nuevo archivo con Microsoft Word
- Guardar, Guardar como
- Abrir un archivo ya existente

Formato de texto

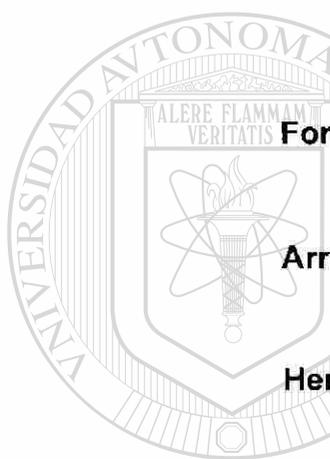
- Seleccionar texto
- La opción de Formato por medio de la barra de menús

Arrastrar y soltar (Drag & Drop)

- Moviendo texto
- Dar marcha atrás a una acción, opción Deshacer

Herramientas de edición

- Copiar y pegar
- Cortar y pegar
- Eliminar texto
- Vista preliminar



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

Microsoft Excel

Introducción

Como iniciar el programa de Microsoft Excel

Como salir del programa Microsoft Excel

¿Qué es una hoja electrónica de cálculo?

Descripción de la pantalla

Filas y columnas

¿Qué es una celda?

Tipos de punteros

Alto y ancho de filas y columnas

Movimiento a través del libro de trabajo

Barra de herramientas de Formato

Barra de Estado

Barra de herramientas Estándar

Primeros pasos con Microsoft Excel

Introducción

Tipos de Datos

Selección de celdas

Copiar o duplicar celdas

Cortar o mover celdas

Modificación o contenido de celdas

Insertar, Eliminar, Renombrar y mover una hoja de calculo

Filas y columnas

Guarda un libro en disco, opciones del comando Guardar

Abrir un libro ya existente

Ordenamiento de datos

Formato de celdas

Manejo de formulas

Barra de formulas

Gráficas administrativas

Asistente para Gráficos

Formato de gráfico

Microsoft Powerpoint

Introducción

- Como iniciar el programa Microsoft Powerpoint
- Como salir del programa de Powerpoint
- Pantalla de Powerpoint
- Barra de herramientas Estándar
- Barra de herramientas de Formato
- Barra de dibujo

Primeros pasos con Microsoft Powerpoint

- Crear un nuevo archivo con Microsoft Powerpoint
- ¿Qué es una diapositiva?
- Tipos de Diapositivas
- Manejo de diapositivas
- Guardar, Guardar como
- Abrir un archivo ya existente

Herramientas de edición

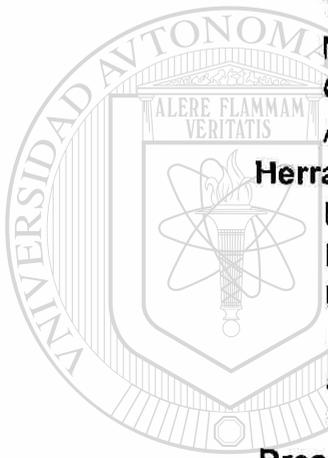
- Manejo de cuadro de texto
- Manejo de WordArt
- Manejo de objetos
- La opción de formatos por medio de la barra de menús
- Añadir un color de fondo a las diapositivas
- Ortografía

Presentaciones

- Tipos de vistas de las diapositivas
- Transiciones a una presentación
- Ocultar diapositivas
- Animación
- Blanco y negro
- Gráficos

Imprimir una presentación

- Configurar página
- Imprimir
- Cancelar impresión



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



5.2 Generación de publicidad

Para la publicidad se apoyo con una persona de mercadotecnia donde se desarrollo una imagen corporativa, ya que es por medio de esta imagen que se proyecta al cliente una mejor organización que a su vez representa una mayor calidad y servicio para el cliente.

Dentro de la imagen corporativa esta la creación de diversos signos de identidad como son el nombre, icono, asociados como imagotipo, que es el slogan, colores, tipografías, etc. Estos signos son los identificadores y tendrán diversas aplicaciones en los diferentes aspectos de la organización de la Escuela de Capacitación.

Otro punto importante es la identidad verbal que es el nombre de la Escuela de Capacitación, que por medio de ella los consumidores recuerden la Escuela.

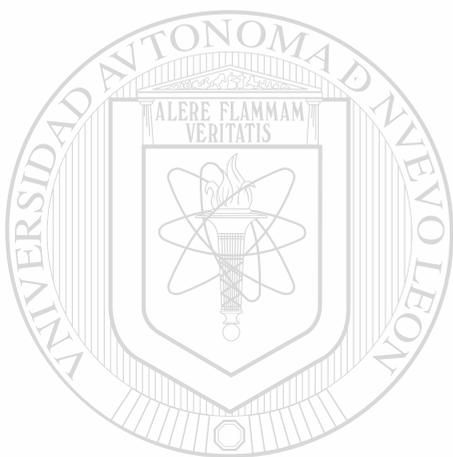
No hay que olvidar la identidad visual, esta es importante ya que tiene una identidad propia ya que aparte de su función verbal, posee una dimensión semiótica e icónica. Este se refiere al símbolo o icono que generalmente se asocia al logotipo para mejorar las condiciones de la identificación.

Además esta la identidad cromática ya que tiene un lenguaje propio e inherente; al hablar de colores hablamos de sensaciones y sentimientos, y estos colores tienen un significado y significante.

También se encuentra la identidad cultural que es el estilo propio de cada Escuela y que la distingue del resto. Qué incluye la manera de hacer las cosas, el proceder ante cada situación y la forma de atender al público.

Al desarrollar el nombre de la Escuela de Capacitación, se trató de reflejar que lo más importante es el cliente y así mismo mantenerlo satisfecho con el producto que adquiere que son los cursos de computación.

Ya teniendo todo lo anterior se procedió a empezar a promocionar a la Escuela de Capacitación por diferentes medios como son revistas especializadas y periódicos de la localidad, así como se regalaron promocionales.



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

6. RESULTADOS

6.1 Comprobación de la hipótesis

Después de analizar detenidamente las encuestas aplicadas y sus resultados, se llegó a la conclusión de que el saber computación si mejoraría los ingresos de las personas, ya que en estos tiempo de globalización y el uso de la tecnología tan generalizado el no saber computación si los relegaría a un segundo plano en sus empleos, ya que las computadora es una herramienta fundamental en los empleos del País, así como el ingles.

Estos resultados se pueden apreciar en la siguiente encuesta que fue aplicada a las mismas 500 personas, unos meses después de haber tomado el curso de computación, para poder valorar su desempeño en sus trabajos.



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



6.1.1 Encuesta aplicada a la gente después de tomar el curso de computación

La encuesta aplica fue la siguiente:

ENCUESTA

¿Los temas que vió en el curso le ayudaron en su trabajo?

Si _____ No _____

¿Tomó el curso por iniciativa propia o porque alguien se lo sugirió?

Iniciativa propia _____ Jefe inmediato _____ Sindicato _____

¿El diploma que Usted recibió tiene puntos para valor de escalafón?

Si _____ No _____

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

6.1.2 Resultado de la encuesta

Los resultados de la encuesta se muestran por medio de tablas y de gráficas, las cuales se pueden apreciar a continuación.

6.1.2.1 Mediante tablas

A continuación se presentan los resultados en las encuestas en forma de tablas

¿Los temas que vió en el curso le ayudaron en su trabajo?	Cantidad	%
Si	375 personas	75 %
No	125 personas	25 %
Universo muestreado	500 personas	100%

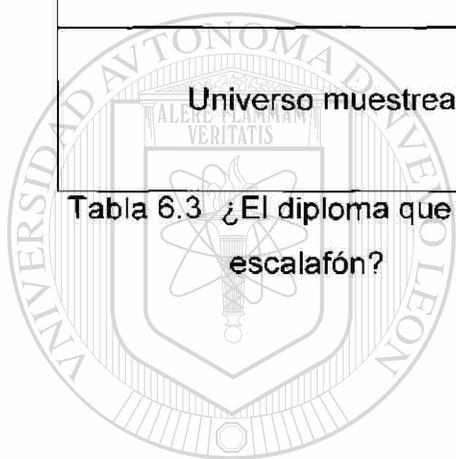
Tabla 6.1 ¿Los temas que vió en el curso le ayudaron en su trabajo?

¿Tomó el curso por iniciativa propia o porque alguien se lo sugirió?	Cantidad	%
Iniciativa propia	120 personas	24 %
Jefe inmediato	163 personas	32 %
Sindicato	217 personas	44 %
Universo muestreado	500 personas	100%

Tabla 6.2 ¿Tomó el curso por iniciativa propia o porque alguien se lo sugirió?

¿El diploma que Usted recibió tiene puntos para valor de escalafón?	Cantidad	%
Si	500 personas	100 %
No	0 personas	0 %
Universo muestreado	500 personas	100%

Tabla 6.3 ¿El diploma que Usted recibió tiene puntos para valor de escalafón?



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

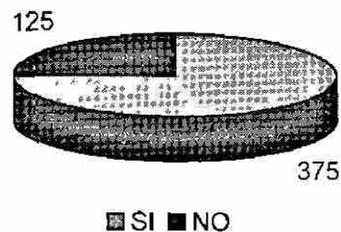
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



6.1.2.2 Mediante gráficas

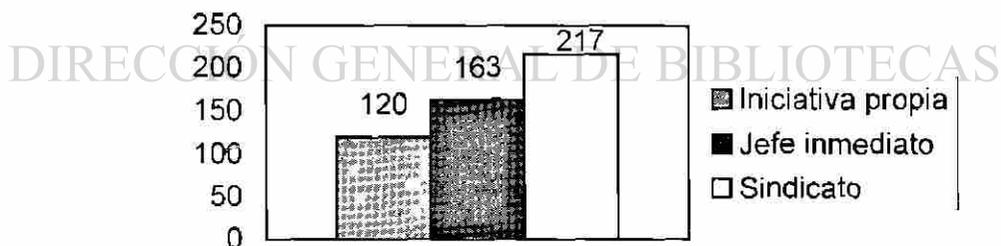
A continuación se pueden apreciar los mismos resultados pero ahora por medio de gráficas.

¿Los temas que vio en el curso le ayudaron en su trabajo?



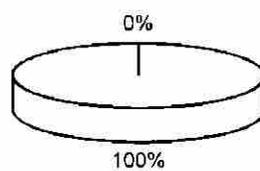
Grafica 6.1 ¿Los temas que vio en el curso le ayudaron en su Trabajo?

Esta tomando el curso por iniciativa propia o porque alguien se lo sugirió?



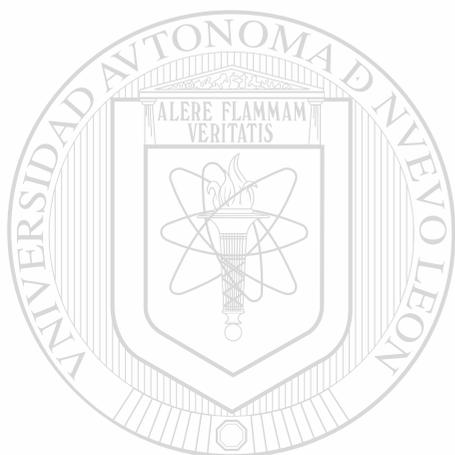
Grafica 6.2 ¿Esta tomando el curso por iniciativa propia o porque alguien se lo sugirió?

¿El diploma que Usted recibió tiene puntos para valor de escalafón?



SI NO

Grafica 6.3 ¿El diploma que Usted recibió tiene puntos para valor de escalafón'



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN



DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

7.1 Conclusiones

Al concluir este trabajo, se puede constatar que un alto porcentaje de la planta laboral actual donde se aplico la encuesta requiere de un conocimiento básico en el área de la informática, ya que se constata en las tablas y gráficas de esta tesis que su conocimiento en el área en algunos casos llego a ser nulo.

En el proyecto de la Escuela de Capacitación se constato como se logró un provecho económico para este tipo de empleados, esto a de redundar en las empresas en las que prestan sus servicios.

Però esto solo se podrá mantener si el proceso es una actualización constante y continua acorde al caminar de la tecnología.

La utilidad de una Escuela de Capacitación queda demostrado en la capacidad de respuesta en las áreas de trabajo del grupo muestra, así mismo al proveerles de un diploma con valor curricular, recibieron promociones laborales en reconocimiento a su desarrollo y capacidad.

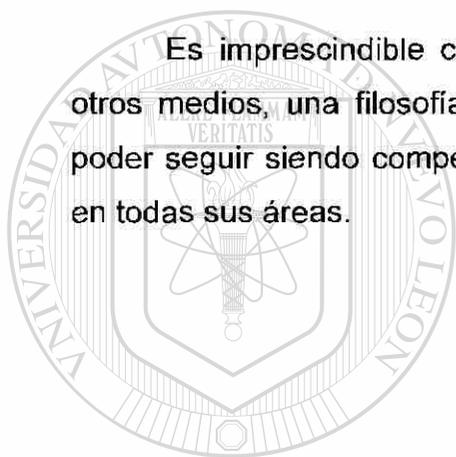
Es innegable que la capacitación y la actualización en un futuro inmediato no abra para ellos oportunidades diversas y mejores para desarrollarse laboralmente.

7.2 Recomendaciones

Como punto principal es que la Escuela de Capacitación tenga realmente un valor curricular para que al empleado pueda ascender en su ámbito laboral.

Es importante concienciar a las Escuelas de Capacitación que se enfocan en el área de la informática, que sigan los procedimientos adecuados que estipula la Ley del Estado de Nuevo León, como se puede constar en este trabajo de tesis.

Es imprescindible crear en las empresas a través de publicidad o de otros medios, una filosofía de capacitación continua de sus empleados para poder seguir siendo competitivos y contar con personal altamente capacitados en todas sus áreas.



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



BIBLIOGRAFÍA

Breadley Richard / Myers Stewart
Principio de Finanzas Corporativas
Editorial Mc. Graw Hill
México, 1993

Elgey Roland Editor
Traducción al español Rebeca Alicia Sánchez López
Microsoft Office 97 Profesional 6 en 1
Editorial Prentice Hall
Mexico, 1997

Elgey Roland Editor
Traducción al español Ing. Gabriel Sánchez García
Microsoft Excel 97
Editorial Prentice Hall

México, 1996

Romero López Javier
Principios de Contabilidad
Editorial Mc. Graw Hill
México, 1995

Gitman Lawrence J.
Fundamentos de Administración Financiera
Editorial Oxford México
México 1997

ÍNDICE GENERAL DE TABLAS

TABLA	PÁGINA
2.1 ¿Grado máximo de estudios?	8
2.2 Edad actual	9
2.3 ¿Sabe Usted computación?	9
2.4 ¿Quisiera aprender?	10
2.5 ¿Al saber computación cree que mejoraría su ingreso	10
2.6 ¿Quién debe pagar su capacitación?	11
2.7 Paquetes que cree Usted le servirán	12
6.1 ¿Los temas que vió en el curso le ayudaron en su trabajo?	50
6.2 ¿Tomó el curso por iniciativa propia o porque alguien se lo sugirió?	51
6.3 ¿El diploma que Usted recibió tiene valor en escalafón	52

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



ÍNDICE GENERAL DE GRÁFICAS

GRÁFICA	PÁGINA
2.1 ¿Grado máximo de estudios?	13
2.2 Edad actual	13
2.3 ¿Sabe Usted computación?	14
2.4 ¿Quisiera aprender computación?	14
2.5 ¿Al saber computación cree que mejoraría su ingreso	15
2.6 ¿Quién debe pagar su capacitación?	15
2.7 Paquetes que cree Usted le servirán	16
6.1 ¿Los temas que vio en el curso le ayudaron en su trabajo?	53
6.2 ¿Tomó el curso por iniciativa propia o porque alguien se lo sugirió?	53
6.3 ¿El diploma que Usted recibió tiene valor en escalafón	54

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



GLOSARIO

Aprendizaje	Efecto de aprender un arte o un oficio
Capacitación	Preparar hacer apto para el trabajo
Cromática	Son el significado de los colores según lo que representan y dan para sentir

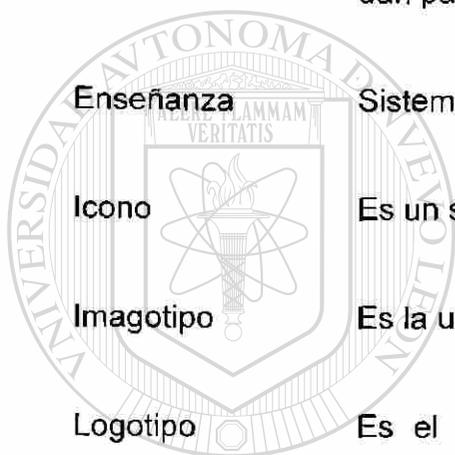
Enseñanza Sistema y método de dar instrucción

Icono Es un símbolo que define o interpreta alguna marca

Imagotipo Es la unión de la palabra y la forma que tiene una marca

Logotipo Es el nombre de la empresa con las letras que están establecidas y que la identifican

Tecnología Sistemas, métodos, técnicas, recursos y procedimientos que pueden ser aplicados en distintas instancias y niveles



UANL

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS



RESUMEN AUTOBIOGRÁFICO

El Ing. José Fidencio García Lozano nació en la ciudad de Monterrey, Nuevo León, el 2 de Noviembre de 1968. Sus padres son el Prof. Raúl Juan García Garza (†) y la Sra. María Alicia Lozano de García.

Realizó sus estudios en la Universidad Autónoma de Nuevo León, en la Facultad de Ingeniería Mecánica y Eléctrica, de la que se graduó como Ingeniero en Control y Computación, en Junio de 1989.

Se ha desempeñado como maestro por horas en el Centro de Actualización del Magisterio de Monterrey de la Secretaria de Educación desde Mayo de 1996 a la fecha y como maestro de computación desde 1999 a la fecha.

Es candidato para el grado de:

Maestro en Ciencias de la Administración con especialidad en
Finanzas

DIRECCIÓN GENERAL DE BIBLIOTECAS
Con la tesis:

“Creación de una escuela de capacitación para adultos”

