ANEXOS

Anexo no. 1

Cuestionario a trabajadores sociales egresados de la Escuela de Trabajo Social de Tijuana, B. C.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN
Sus respuestas serán confidenciales y anónimas, su interés y mayor sinceridad harán más confiable este trabajo. Muchas gracias por prestar parte de su valioso tiempo contestando este cuestionario.

No. Cuestionario. Fecha
Generación.

INSTRUCCIONES: Indique dentro del recuadro el número de la opción correspondiente de acuerdo a su situación particular dentro de su ejercicio profesional.

V. 1. ¿Cuál es la situación escolar en la que se encuentra actualmente?
1 No terminó los 9 semestres. Especificar último semestre.
2 Término los 9 semestres (pasante)
3 Cuenta con título profesional de Licenciado en Trabajo Social.
4 Cuenta con título y cédula profesional de Licenciado en Trabajo Social.

V. 2. Ha realizado estudios de postgrado?
1 No
2 Si: Especifique.

V. 3. Situación laboral:
1 Empleado
2 Desempleado
3 Subempleado

Solo si se encuentra desempleado
V. 4. ¿Por qué motivo no trabaja actualmente?
1 Motivos personales
2 No encuentra trabajo
3 No le satisfacen los trabajos del área que hay en la ciudad.
4 Otro. Especifique:
5 No se aplica

V. 5. ¿Cuánto tiempo ha laborado en su último trabajo?
1 Menos de un año
2 De 1 a 5 años
3 De 6 a 10 años
4 De 11 a 15 años
5 Más de 16 años.

V. 6. El trabajo que ha desarrollado en el campo laboral con mayor frecuencia se encuentra ubicado:
1 Dentro de la profesión
2 Diferente a la profesión
3 Área relacionada a la profesión. Especifique.

V. 7. ¿En qué sector ha trabajado con mayor frecuencia durante su ejercicio profesional?
1 Sector público
2 Iniciativa privada con fines de lucro.
3 Iniciativa privada sin fines de lucro.
4 Otro. Especifique.

V. 8. ¿Qué área de la política social se desarrolla en la institución donde labora?
1 Educación
2 Salud
3 Seguridad social
4 Vivienda
5 Asistencia social
6 Promoción y/o desarrollo social
7 Trabajo
8 Otro. Especifique.

V. 9. ¿En qué línea de autoridad se encuentra ubicado dentro de la institución donde labora?
1 Mando alto
2 Mando intermedio
3 Área operativa

V. 10. ¿Cuál es la profesión de su jefe inmediato?
1 Especialista en ciencias sociales
2 Licenciado en trabajo social.
3 Médico
4 Técnico en Trabajo Social
5 Abogado
6 Ingeniero
7 Profesión administrativa
8 Otros. Especifique.

V. 11. ¿Considera que su jefe conoce suficientemente las potencialidades del trabajador social?
1 Definitivamente sí
2 Probablemente sí
3 No estoy seguro
4 Probablemente no
5 Definitivamente no

V. 12. ¿Cómo considera que se encuentra actualmente el estatus de la profesión del trabajo social dentro de su institución?
1 Muy reconocido
2 Reconocido
3 Medianamente reconocido
4 Poco reconocido
5 No reconocido

V. 13. Cómo considera usted el salario que percibe en retribución al trabajo profesional que usted desarrolla?
1 Muy alto
2 Alto
3 Adecuado Indique cantidad y tiempo:
4 Bajo.
5 Muy bajo. _____

V. 14. Seleccione con una X las 5 actividades que realiza con mayor regularidad dentro de su ejercicio profesional
- ❑ 1 Entrevistas
- ❑ 2 Estudios socioeconómicos
- ❑ 3 Visitas domiciliarias
- ❑ 4 Llenado de formatos administrativos.
- ❑ 5 Reducciones y exentos de cuotas de recuperación
- ❑ 6 Dar pláticas educativas
- ❑ 7 Elaboración de periódicos murales
- ❑ 8 Repartir trípticos
- ❑ 9 Asistencia técnica
- ❑ 10 Atención de casos (recepción, seguimiento
- ❑ 11 Investigación documental
- ❑ 12 Manejo de grupos
- ❑ 13Visitas a comunidades
- ❑ 14 Elaboración de boletines informativos
- ❑ 15 Orientación a usuarios y personal de la institución
- ❑ 16 Diagnósticos integrales
- ❑ 17 Informes de actividades
- ❑ 18 Elaboración de programas
- ❑ 19 Promoción de servicios institucionales
- ❑ 20 Asistencia en especie
- ❑ 21 Labores diferentes al trabajo social.
- ❑ 22 Otros. Especifique_____

V.15. ¿Cuál es su participación como trabajador social dentro de la planeación que realiza su institución?
1 Siempre se participa
2 Por lo general se participa
3 Algunas veces se participa
4 Casi nunca se participa
5 Nunca se participa

V. 16. Marque con el número que corresponda en cada recuadro a la frecuencia con la cual realiza las siguientes funciones y acciones dentro de su ejercicio profesional:

1 Siempre
2 Casi siempre
3 A veces
4 Casi nunca
5 Nunca
6 No se aplica
a) capacitación dirigida a los usuarios

b) procesos de investigación.

c) promoción

d) procesos de supervisión

e) acciones de coordinación intra y extrainstitucional

f) evalúa las acciones realizadas

g) realiza el proceso de educación social dirigido a los usuarios

(Sensibilización, Motivación, Capacitación, Concientización).

h) resume, sintetiza y teoriza

V. 17. Señale cuál es la forma en que se realiza la programación en el área de trabajo social dentro de su institución.
1 Los programas son elaborados a nivel nacional, estatal o local y los trabajadores sociales los ejecutan.
2 Los trabajadores sociales diseñan o adaptan los programas institucionales en las responsabilidades a su cargo, conjuntamente con sus superiores.
3 Los trabajadores sociales planean y someten a autorización lo planeado
4 Los trabajadores sociales planean sin someter a nadie lo planeado
5 Los trabajadores sociales no planean.

V. 18. Utiliza registros en la obtención de información en su ejercicio profesional.
1 Si
2 No

V. 19. ¿Regularmente qué se acostumbra hacer con la información registrada?
1 Es archivada y/o enviada al departamento de archivo y/o estadística
2 Es utilizada en acciones administrativos. (ejemplo>: solo logro de metas numéricas)
3 Es analizada y se llevan registros estadísticos
4 Se sistematiza toda la información obtenida en un período determinado
5 Otro. Especifique.
V. 20. ¿Evalúa la institución su ejercicio profesional?
1 No
2 Sí. Especifique:

V. 21. ¿Cuál es el modelo de intervención que se realiza en su institución?
1 Individual
2 Grupos
3 Comunidad
4 Individual - Grupos
5 Individual - Comunidad
6 Grupos - Comunidad
7 Individual - Grupos- Comunidad
8 Ninguno de los anteriores

V. 22. La institución le proporciona los recursos humanos, financieros y/o materiales que requiere.
1 Si
2 No
3 Insuficientemente

V. 23. Gestiona usted otros recursos humanos, financieros y/o materiales para desarrollar su ejercicio profesional.
1 Sí
2 No
3 No se aplica.

V.24. En su institución como considera la necesidad de utilizar el apoyo de otros profesionales en el desarrollo de su ejercicio

profesional
1 Indispensable
2 Sumamente importante
3 Medianamente importante
4 Poco importante
5 No lo toma en cuenta

V. 25. ¿Le es una limitante determinar la problemática en la cual va ha intervenir profesionalmente?.
1 Con mucha frecuencia
2 Frecuentemente
3 Algunas veces
4 Casi nunca
5 Nunca

V. 26. ¿Le es una limitante proponer alternativas de solución en problemática detectada?
1 Con mucha frecuencia
2 Frecuentemente
3 Algunas veces
4 Casi nunca
5 Nunca
6 No se aplica.

V. 27. ¿Tiene usted problemas para lograr la participación de los usuarios y/o de otros grupos involucrados en la problemática? (Participación social)
1 Con mucha frecuencia
2 Frecuentemente
3 Algunas veces
4 Casi nunca
5 Nunca
6 No se aplica

V. 28. ¿Tiene usted limitantes en el manejo de técnicas didácticas?
1 Con mucha frecuencia
2 Frecuentemente
3 Algunas veces
4 Casi nunca
5 Nunca
6 No se aplica

V. 29. ¿Tiene usted problemas para el manejo de conceptos teóricos de la metodología de la profesión?
1 Con mucha frecuencia
2 Frecuentemente
3 Algunas veces
4 Casi nunca
5 Nunca

V. 30. De los objetivos de la profesión en qué medida son aplicables a su institución.
1 Con mucha frecuencia
2 Frecuentemente
3 Algunas veces
4 Casi nunca
5 Nunca
6 Desconozco los objetivos de una o las dos partes.

V. 31. ¿En que medida los sistemas de control y formas de dirección por parte de su institución han sido una limitante para el desarrollo de su ejercicio profesional?
1 Siempre
2 Casi siempre
3 Algunas veces
4 Casi nunca
5 Nunca

V. 32. ¿Considera que la formación metodológica que adquirió en la Escuela de Trabajo Social de Tijuana le ha sido de utilidad?
1 Si, ha sido básica para mí ejercicio profesional
2 En parte.
3 No me ha sido de utilidad.

V. 33. ¿Ha adquirido cursos para complementar su formación metodológica?

1 Si
2 No

V. 34. ¿Marque los cursos que haya tomado con respecto a la metodología de la profesión?

- ☐ 1 Método tradicional (casos, grupos y comunidad)
- ☐ 2 Método básico o general (Investigación, diagnóstico, programación, Ejecución, supervisión y evaluación)
- ☐ 3 Método integrado (reunión de método básico y tradicional como uno solo)
- ☐ 4 Ninguno de los anteriores.
- ☐ 5 Otro especifique: _____

V. 35. ¿ Cuál fue el modelo metodológico que le fue impartido en la Escuela de Trabajo Social de Tijuana durante su formación profesional?

1 Método tradicional (casos, grupos y comunidad)
2 Método básico o general (Investigación, diagnóstico, programación, ejecución, evaluación y educación)
3 Método integrado (reunión del método básico y tradicional complementarios)
4 Método básico y método tradicional por separado.
5 Otro. Especifique. _____
6 No recuerda.

V. 36. ¿Seleccione 2 formas de capacitación y/o actualización que utiliza para mantenerse al día respecto a su profesión?

- ☐ 1 Bibliografía actualizada
- ☐ 2 Asistencia a foros, encuentros conferencias sobre la profesión.
- ☐ 3 Estudiando cursos complementarios relacionados con T. Social
- ☐ 4 Sistematizando su ejercicio profesional

V. 37. Indique el número correspondiente dentro de cada recuadro dependiendo la medida en que participa dentro de su ejercicio profesional en las siguientes actividades:

1 Siempre
2 Casi siempre
3 Algunas veces
4 Casi nunca
5 Nunca

a) Como miembro de algún grupo organizado de trabajadores sociales.
b) Apoyo académico a la Escuela de Trabajo Social de Tijuana.
c) Participación y/o asistencia a cursos, conferencias o congresos.
d) Participación en investigaciones relacionadas con el trabajo social
e) Proponiendo alternativas para la resolución de problemáticas sociales
f) Publicación de artículos o documentos relacionados con el área.
g) Participación en los medios masivos dirigidos a la opinión pública. (Proporcionando el punto de vista del t. s ante problemática X).
h) Intervenir, crear, innovar, formular o plantear campos de acción y /o programas diferentes a los existentes.

V. 38. Indique en el recuadro el número correspondiente: ¿En qué áreas de su formación metodológica detecta la necesidad de capacitación en el desarrollo de su ejercicio profesional?

1 Siempre
2 Casi siempre
3 Algunas veces
4 Casi nunca
5 Nunca

- ☐ A) Modelos de intervención (t. social Individualizado, Grupos y/o comunidad)
- ☐ B) Manejo de métodos como: investigación, diagnostico, programación y evaluación.
- ☐ C) Manejo de métodos de participación social
- ☐ D) Manejo de métodos de educación social
- ☐ F) Otra área. Especifique:

Anexo no 2.

Cuestionario a empleadores.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE NUEVO LEÓN
Facultad de trabaja social
División de estudios de postgrado.

Situación actual del trabajador social en Tijuana, Baja California relación entre su formación metodológica y ejercicio profesional frente al mercado de trabajo.

Instrucciones:
Indique dentro del recuadro el número de la opción correspondiente de acuerdo a la situación particular de la institución y la inserción del trabajador social dentro de ésta:

Cuestionario no.
Nombre de la institución:

V.1. Sector a que pertenece:
1. Sector público
2. Iniciativa privada con fines de lucro
3. Iniciativa privada sin fines de lucro
4. Otro. Especifique

V.2. La cobertura de la institución es a nivel.
1. Nacional
2. Estatal
3. Local
4. Otro

V. 3. Área de la política social a la cual pertenece la institución
1. Educación
2. Salud
3. Seguridad social
4. Vivienda
5. Asistencia social
6. Promoción y desarrollo social
7. Trabajo Social
8. Otro. Especifique

v.4. Esta institución cuenta con un área de Trabajo Social
1. si
2. no

V.5. Número aproximado de trabajadores sociales que laboran en la institución
Indicar cantidad.

V.6. ¿Cuál es el número aproximado de usuarios por trabajador social?.
Especíque.

V.7. Es suficiente el número de trabajadores sociales que laboran en la institución
1. Excesivo
2. Mas que suficiente
3. Suficiente
4. Poco suficiente
5. Insuficiente

v.8. Considera que la institución en su desarrollo a corto (2años) y mediano plazo (5 años), ¿necesitará contratar nuevos trabajadores sociales?
1. Si
2. No

V.9. ¿En qué nivel se encuentran ubicados los puestos que ocupan los trabajadores sociales dentro de la organización?
1. Mando alto
2. Mando medio
3. Área operativa

V.10. Marque con el número que corresponda en cada recuadro el grado de participación del trabajador social en el cumplimiento del objetivo de la institución a través de las siguientes funciones:
1. Siempre
2. Casi siempre
3. A veces
4. Casi nunca

5. Nunca

a) Procesos de investigación de la problemática social
b) Promoción social
c) El proceso de supervisión dentro del desarrollo de su intervención
d) Coordinación intra y extra institucional
e) Orientación hacia los usuarios
f) Acciones administrativas
g) Pocesos de educación social dirigido a los usuarios y/o personal de la institución (sensibilización, motivación, capacitación, concientización).
h) Sistematiza su ejercicio profesional
i) Acciones de asistencia social.

V.11 ¿Cómo considera el grado de participación del trabajador social dentro del desarrollo del objetivo de la institución?
1. Indispensable
2. Sumamente importante
3. Mediamente importante
4. Poco importante
5. No cuenta

V. 12. Señale cual es la forma en que se realiza la programación en el área de Trabajo Social dentro de la institución.
1. Los programas son elaborados a nivel nacional, estatal o local y los trabajadores sociales los ejecutan.
2. Los trabajadores sociales diseñan o adaptan los programas institucionales en las responsabilidades a su cargo, conjuntamente con sus superiores.
3. Los trabajadores sociales planean y someten a autorización lo planeado
4. Los trabajadores sociales planean sin someter a nadie lo planeado
5. Los trabajadores sociales no planean

V.14. ¿Seleccione 3 indicadores que toma en cuenta para evaluar el ejercicio profesional del trabajador social?
1. Asistencia y puntualidad
2. Entrega de informes
3. Cantidad de acciones realizadas
4. Calidad de acciones realizadas
5. Asistencia a reuniones
6. Ejecución de programas institucionales
7. Elaboración de propuestas de solución para problemáticas sociales encontradas
8. Otras. Especifique.

V.15. De qué manera considera los recursos financieros y materiales que son proporcionados por la institución para el desarrollo de la labor del trabajador social.
1. Excesivos
2. Más que suficiente
3. Suficientes
4. Poco suficientes
5. Insuficientes

V.16. Considera usted que la formación profesional con que cuenta el trabajador social es acorde para afrontar los problemas que presentan usuarios y los servicios que ofrece la institución.
1. Definitivamente si
2. Probablemente si
3. No estoy seguro
4. Probablemente no
5. Definitivamente no

V. 17. ¿Conoce lo que puede realizar un trabajador social?
1. Definitivamente si
2. Probablemente si
3. No estoy seguro
4. Probablemente no
5. Definitivamente no

V. 18. La institución al contratar a un trabajador social generalmente para que funciones lo requiere.
Especificar.

V.19. Desde su punto de vista que tendencias de evolución se perfinlan dentro de esta institución a mediano y largo planzo para el trabajador social.
1. Serán las mismas
2. Se ampliaran
3. Se reducen

V. 20. ¿Cuáles serían los principales cambios esperados hacia el espacio profesional del trabajador social dentro de esta institución?
Específicar.

SEGUNDA PARTE: Para el Departamento de Recursos Humanos.

V.21. ¿Cuáles los requisitos de ingreso?
Especificar

V.22. Condiciones de contratación
Especificar.

V.23. Perfil profesional
Especificar

V. 24. Sueldo

V.25. ¿En el caso de que se requiera la contratación de otro trabajador social de qué organismo o funcionario depende su autorización?
Especificar.

V. 26. ¿Qué procedimientos emplean para seleccionar y contratar a trabajadores sociales?
Especificar.

V.27. ¿Existe dentro de la institución programas de escalafon o ascensos específicos para el trabajador social?

1. Si
2. No

Anexo no. 3

Instructivo de codificación de cuestionario a trabajadores sociales.

En el cuestionario aplicado a Trabajadores Sociales Egresados de la Escuela de Trabajo Social de Tijuana, en su mayoría fueron preguntas cerradas precodificadas, cada una de las variables e items fueron capturados en la base de datos SPSS versión 8.0, de la siguiente manera.

Variable	Variable Labels	Labels		Measurement	Missing Values
V.0	Número	-	1 - 88	Scale	-
V.00	Generaci	-	1 - 19	Scale	-
V.000	Sexo	1	Femenino	Nominal	-
		2	Masculino		
V.1	Sitesc	1	No terminó los 9 semestres	Nominal	-
		2	Terminó los 9 semestres		
		3	Cuenta con título profesional		
		4	Cuenta con título y cédula profesional		
V.2.	Postgrad	1	No	Nominal	98
		2	Si		99
			Especificar		
V.3.	Sitlabor	1	Empleado	Nominal	98
		2	Desempleado		99
		3	Subempleado		
		4	Empleador (o por su cuenta)		
V.4.	notrabaj	1	Motivos personales	Nominal	98
		2	No encuentra trabajo		99
		3	No le satisfacen los trabajos del área		
		4	Otro		
V 5	tiempo	1	Menos de un año	Scale	-
		2	De 1 a 5 años		
		3	De 6 a 10 años		
		4	De 11 a 15 años		
		5	Mas de 16 años		
V 6.	campo	1	Dentro de la profesión	Nominal	-
		2	Diferente a la profesión		
		3	Área relacionada con la profesión		
V 7	sector	1	Sector público	Nominal	-
		2	Iniciativa privada con fines de lucro		
		3	Iniciativa privada sin fines de lucro		
		4	Otro		
V.8.	polsoc	1	Educación	Nominal	-
		2	Salud		
		3	Seguridad social		
		4	Vivienda		
		5	Asistencia social		
		6	Promoción y/o desarrollo social		
		7	Trabajo		
		8	Otro		
V.9	ubicació	1	Manda alto	Nominal	-
		2	Mando intermedio		
		3	Área operativa		
V.10	jefe	1	Especialista en ciencias sociales	Nominal	-
		2	Licenciado en trabajo social		
		3	Médico		
		4	Técnico en trabajo social		
		5	Abogado		
		6	Ingeniero		
		7	Profesión administrativa		
		8	otro		

[1] 98= no se aplica
99= no respondió.

V.11	conoce	1	Definitivamente sí	Ordinal	-
		2	Probablemente sí		
		3	No estoy seguro		
		4	Probablemente no		
		5	Definitivamente no		
V.12	estatus	1	Muy reconocido	ordinal	99
		2	Reconocido		
		3	Medianamente reconocido		
		4	Poco reconocido		
		5	No reconocido		
V.13	salario	1	Muy alto	Ordinal	99
		2	Alto		
		3	Adecuado		
		4	Bajo		
		5	Muy bajo		
V.13ª	periodo	1	Semanal	Scale	99
		2	Quincenal		
		3	mensual		
V.13b	Sueldo	-	Indique cantidad	Scale	99
V. 14-1	Entrevistas	1	Si	Nominal	98
V.14-2	Socioeco	2	no		99
V.14-3	Visitas				
V.14-4	Formatos				
V.14-5	Cuotas				
V.14-6	Platicas				
V.14-7	Murales				
V.14-8 V.14	Triptico				
–9	Tecnica				
V.14 –10	Casos				
V.14 –11	Document				
V.14 –12	Grupos				
V.14 –13	Comunida				
V.14 –14	Bolitine				
V.14 –15	Orientac				
V.14 –16	Diagnost				
V.14 – 17	Informes				
V.14-18	Progmas				
V.14-19	Promoció				
V.14-20	Especie				
V.14-21	Diferentet				
V.14 –22	Otro				
V.15	Planeaci	1	Siempre se participa	Ordinal	-
		2	Por lo general se participa		
		3	Algunas veces se participa		
		4	Casi nunca se participa		
		5	Nunca se participa		
V.16ª	Capacita	1	Siempre	Ordinal	98
V.16b	Investig	2	Casi siempre		99
V.16c	Promover	3	A veces		
V.16d	Supervis	4	Casi nunca		
V.16e	Coordina	5	Nunca		
V 16f	Evalúa				
V.17g	Educació				
V.18h	sistemat				
V.17	proginst	1	Los programas son elaborados a nivel	Nominal	-
		2	Los trabajadores sociales diseñan o adap		
		3	Los trabajadores sociales planean y som		
		4	Los trabajadores sociales planean sin so		
		5	Los trabajadores sociales no planean		
V.18	registro	1	Si	Nominal	98
		2	No		99
V 19	teorizar	1	Estadística	Nominal	-
		2	Acciones administrativas		
		3	Analizada y estadística		
		4	Se sistematiza toda la información		
		5	otro		
V.20	evalinst	1	No	nominal	-
		2	Si		
			Especifique.		

V.21	modelins	1	Individual	nominal	98
		2	Grupos		99
		3	Comunidad		
		4	Individual – grupos		
		5	Individual – comunidad		
		6	Grupos – comunidad		
		7	Individual – grupos – comunidad		
		8	Ninguno de los anteriores		
V.22	recursos	1	Si	nominal	98
		2	No		99
		3	Insuficientemente		
V23	gestiona	1	Si	nominal	98
		2	no		99
V.24	interdis	1	Indispensable	ordinal	98
		2	Sumamente importante		99
		3	Medianamente importante		
		4	Poco importante		
		5	No lo toma en cuenta		
V.25	liproble	1	Con mucha frecuencia	ordinal	-
		2	Frecuentemente		
		3	Algunas veces		
		4	Casi nunca		
		5	Nunca		
V.26	limsoluc	1	Con mucha frecuencia	ordinal	-
		2	Frecuentemente		
		3	Algunas veces		
		4	Casi nunca		
		5	nunca		
V.27	partsoc	1	Con mucha frecuencia	ordinal	-
		2	Frecuentemente		
		3	Algunas veces		
		4	Casi nunca		
		5	Nunca		
V.28	Limdidac	1	Con mucha frecuencia	Ordinal	-
		2	Frecuentemente		
		3	Algunas veces		
		4	Casi nunca		
		5	Nunca		
V.29	Limteori	1	Con mucha frecuencia	ordinal	-
		2	Frecuentemente		
		3	Algunas veces		
		4	Casi nunca		
		5	Nunca		
V.30	Objetivo	1	Con mucha frecuencia	Ordinal	-
		2	Frecuentemente		
		3	Algunas veces		
		4	Casi nunca		
		5	nunca		
V.31	control	1	Siempre	ordinal	-
		2	Casi siempre		
		3	Algunas veces		
		4	Casi nunca		
		5	nunca		
V 32	esctsoc	1	Si, ha sido básica para mi ejercicio profes	nominal	-
		2	En parte		
		3	No me ha sido de utilidad		
V.33	cursos	1	Si	nominal	-
		2	no		
V.34-1	Tradicional	1	Si	nominal	-
V.34-2	Básico	2	no		
V 34-3	Integrad				
V.34-4	Ninguno				
V.34-5	otro				
V.35	modmetod	1	Tradicional	nominal	-
		2	Básico		
		3	Integrado		
		4	Combinación		
		5	Otro		
		6	No recuerda		

V.36-1	Bibliograf	1	Si	nominal	
V.36-2	Asisforo	2	no		
V.36-3	Curscomp				
V.36-4	Sisteej				
V.36-5	Ponencia				
V.36-6	Estpost				
V.36-7	Ninguna				
V.36-8	otra				
V.37ª	Colegiad	1	Siempre	ordinal	-
V.37b	Apoyoesc	2	Casi siempre		
V.37c	Congreso	3	Algunas veces		
V.37d	Partinue	4	Casi nunca		
V.37e	Propalte	5	Nunca		
V.37f	Publicar				
V.37g	Masivos				
V.37h	innovar				
V.38ª	Interven	1	Siempre	ordinal	99
V.38b	Métodos	2	Casi siempre		
V.38c	Metparso	3	Algunas veces		
V.38d	Educsoc	4	Casi nunca		
V.38e	Otrocap	5	nunca		

Anexo no. 4.

Instructivo de codificación para encuesta de empleadores:

Variable	Variable Labels		Labels	Measurement	Missing Values
V.0	NÚMERO		1-13	SCALE	-
V.00	INSTITUC		Especificar	SCALE	-
V.1	SECTOR	1	Sector público	NOMINAL	-
		2	Iniciativa privada con fines de lucro		
		3	Iniciativa privada sin fines de lucro		
		4	Otro.		
V.2	COBERT	1	Nacional	NOMINAL	-
		2	Estatal		
		3	Local		
		4	Otra		
V.3	POLSOC	1	Educación	NOMINAL	98
		2	Salud		99
		3	Seguridad social		
		4	Vivienda		
		5	Asistencia social		
		6	Promoción y/o desarrollo social		
		7	Trabajo		
			Otro.		
V.4	AREA	1	Si	NOMINAL	98
		2	No		99
V.5	NUMTS	-	Especificar	SCALE	98
					99
V.6	NUMEUSUAR		Especificar	SCALE	98
					99
V.7	SUFCTS	1	Excesivo	ORDINAL	98
		2	Mas que suficiente		99
		3	Suficiente		
		4	Poco suficiente		
		5	Insuficiente		
V.8	NVOSCONT	1	SI	NOMINAL	98
		2	No		99
V.9	UBICACIO	1	Mando alto	NOMINAL	98
		2	Mando intermedio		99
		3	Área operativa		
V 10-A	INVESTIGACION	1	Siempre	ORDINAL	98
V 10-B	PROMOCION	2	Casi siempre		99
V 10-C	SUPERVISION	3	A veces		
V 10-D	COORDINACION	4	Casi nunca		
V.10-E	ORIENTACION	5	Nunca		
V.10-F	ADMON.				
V.10-G	EDUCACION				
V.10-H	SIST.				
V.10-I	ASIST. SOCIAL				
V 11	OBJETIVO	1	Indispensable	NOMINAL	98
		2	Sumamente importante		99
		3	Medianamente importante		
		4	Poco importante		
		5	No recuerda		
V.12	PLANINST	1	Elaboración central	NOMINAL	98
		2	Adaptación		99
		3	Bajo apoyo del supervisor		
		4	Solo se realizan		
		5	No se planea		
V 13	EVALINST	1	Se supervisa y se entera al trabajador social	NOMINAL	98
		2	Se supervisa y no se entera al trabajador social		99
		3	Evaluacion conjunta		
		4	No se realiza evaluación		
		5	Otra		

[2] 98= no se aplica
99= no respondió

V.14-ª	Puntuali	1	Si	Nominal	98
V.14-B	Informes	2	No		99
V.14-C	Cuantita				
V.14-D	Cualitat				
V.14-E	Reunione				
V 14-F	Ejercicio				
V.14-G	Prpsoluc				
V.14-H	Otraseva				
V.15	Recursos	1	Excesivos	Ordinal	98
		2	Más que suficientes		99
		3	Suficientes		
		4	Poco suficientes		
		5	Insuficientes		
V.16	Profesio	1	Definitivamente si	Ordinal	98
		2	Mas que suficientes		99
		3	Suficientes		
		4	Poco suficientes		
		5	Insuficientes		
V.17	Conoce	1	Definitivamente si	Ordinal	98
		2	Mas que suficientes		99
		3	Suficientes		
		4	Poco suficientes		
		5	Insuficientes		
V.18	Funcrequ	-	Especificar	Nominal	99
V.19	Evalució	-	Especificar	Nominal	99
V.20	Cambios	-	Especificar	Nominal	99
V.21	Requistit	-	Especificar	Nominal	99
V.22	Consicio	-	Especificar	Nominal	99
V.23	Perfil	-	Especificar	Nominal	99
V.24	Sueldo	-	Especificar	Nominal	99
V.25	Periodo	-	Especificar	Nominal	99
V.26	Autoriza	-	Especificar	Nominal	99
V.27	Procedim	-	Especificar	Nominal	99

Anexo no. 5.

Carta descriptiva para grupo en profundidad.

NOMBRE: Grupo en profundidad para investigación cualitativa de tesis la situación actual del trabajador social en Tijuana, Baja California, su formación metodológica y ejercicio profesional frente al mercado de trabajo.

LUGAR: El rebusque (Libro club). Calle Río Bravo no. 9890 entre Rio Balsas y Río Yaqui a espaldas del restaurant Big boy. Teléfono 686 – 28 – 80 y 686 – 29 – 65.

NÚMERO DE HORAS: La sesión en profundidad tendrá un total de 6 horas efectivas, divididas en 3 sesiones de 2 horas cada una. A lo cual hay que sumar, 1 hora por cada participante previa a la primera sesión en la cual se le explicara la logística y propósito de la sesión.

RESPONSABLE: Lic. Rosa María González Corona.
TELÉFONO PARTICUALAR: 626 34 08.

2. PROPÓSITO GENERAL:
El propósito general de las sesiones en profundidad, es facilitar que los participantes expongan su formación metodológica y su ejercicio profesional desde su propia experiencia y perspectiva profesional. Destacando la situación académica, social y laboral que prevalece en su espacio profesional. Cómo resultado de las sesiones se pretende obtener un variado y rico banco de datos descriptivos que sirvan de fundamento, para posterior aporte de conocimientos de la profesión mismos que serán publicados en la tesis de grado.

3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN:

Objetivo General:
Conocer la relación entre la formación metodológica y el ejercicio profesional de los egresados de la Escuela de Trabajo Social de Tijuana, en el mercado actual de trabajo.

Específicos:
- Conocer la preparación metodológica con que cuentan los trabajadores sociales egresados de la Escuela de Trabajo Social de Tijuana, incluyendo la preparación continua.
- Investigar la utilización de la metodología de Trabajo Social en el desempeño laboral de los egresados de la Escuela de Trabajo Social de Tijuana.

- Indagar la situación actual de los Trabajadores Sociales en la ciudad de Tijuana, particularmente en su preparación e intervención de orden académico, social y laboral que afectan a la profesión.

4. CONTENIDO TEMÁTICO:
Introducción
Sesión 1:
4.1. Una breve reseña de la investigación.
Parte 2:
4.2. La formación metodológica para la intervención.
Sesión 2:
4.3. El ejercicio profesional.
4.4. Mercado de trabajo.

Sesión 3:
Grupo en profundidad.
Alternativas, propuestas y conclusiones.

5. ESTRATEGIAS:
Las técnicas que serán utilizadas: exposición, lluvia de ideas, discusión, grupo nominal. Además se utilizará la entrevista grupal con preguntas por categoría, y un cuestionario con preguntas cerradas y abiertas, trabajo en equipo.

6. ELEMENTOS DE OPERACIÓN:

a) Disposiciones Generales.
Las sesiones en profundidad para la presente investigación tienen como finalidad, conocer de una manera directa y descriptiva la perspectiva de los trabajadores sociales egresados de la escuela de Trabajo Social de Tijuana. Los datos que se obtengan serán utilizados únicamente con fines académicos en primera instancia. Se tiene claro que el tiempo de cada uno de los participantes es muy valioso, por lo que se respetará y aprovechara al máximo. Los nombres de cada una de las personas permanecerá en total anonimato, por lo que no se publicaran nombres, voces o imágenes.

b) Inventario de recursos:
Materiales y equipos: se requiere, retroproyector, grabadora para entrevista, videocamara, computadora e impresora. Así mismo pizarrón, plumones, toner, acetatos, cintas de vídeo y de audio. Además de papelería, incluyendo hojas de rotafolio. (materiales proporcionados).
Personal: Responsable de la investigación, y una persona más, la cual realizará las crónicas de cada una de las sesiones.

c) Cronograma:

ACTIVIDAD	DICIEMBRE	ENERO
Invitación a trabajadores sociales	3ra. Semana de diciembre	
Entrega de carta descriptiva e invitación a trabajadores sociales	Última semana de diciembre Y primeros días de enero.	
Primera Sesión		8 de enero de 7 a 9 p.m.
Segunda sesión		22 de enero de 7 a 9 p.m.
Tercera sesión		29 de enero de 7 a 9 p.m.

Sesión 1

PLAN DE ACCIÓN

OBJETIVO	CONTENIDO	RECURSOS	TÉCNICAS	TIEMPO	RESPONSABLE
Acordar la dinámica de las sesiones	Introducción Acuerdos[3]	Salón Manual de la sesión	Exposición Discusión	10 minutos	Rosa María González Corona Colectivo
Conocer el propósito de la investigación.	Planteamiento del problema, preguntas de investigación y los objetivos de investigación.	Salón Manual Proyector Acetatos	Exposición	20 minutos	Rosa María González Corona.
Analizar la formación metodológica para la intervención	Académico Social Laboral	Salón Guía de entrevista Cámara de vídeo	Discusión Entrevista profunda con preguntas de categoría	60 minutos	Colectivo
Integrar la información	Rescate de ideas e información mencionada	Pizarrón Cuaderno de notas.	Lluvia de ideas Crónica de grupo	30 minutos	Colectivo

[3] Uno de los aspectos que se someteran a consideración será la utilización de la videograbar las sesiones.

Sesión 2

OBJETIVO	CONTENIDO	RECURSOS	TECNICAS	TIEMPO	Responsable
Analizar la utilización de la metodología para la intervención en el ejercicio profesional.	Académico Laboral Social	Guía de entrevista Manual de la sesión	Discusión Entrevista profunda con Preguntas de categoría	50 minutos	Colectivo
Analizar la intervención del trabajador social en el actual mercado de trabajo	Académico Laboral Social	Guía de entrevista Manual de la sesión	Discusión Entrevistas profundas con preguntas de categoría	40 minutos	Colectivo
Integrar la información	Rescate de ideas e información mencionada	Pizarrón Acetatos Proyector Plumones	Trabajo en equipo	30 minutos	Colectivo Dividir al grupo en 2 equipos.

Sesión 3

OBJETIVOS	CONTENIDO	RECURSOS	TECNICAS	TIEMPO	RESPONSABLES
Proponer alternativas hacia la situación encontrada en las tres áreas de estudio	¿Qué requiere el trabajador social para que su formación metodológica se apegue al mercado de trabajo en su posterior acción?	Hojas gran formato. Marcadores Cinta adhesiva Paquete de fichas Papel y lápiz para cada participante	Grupo nominal	90 minutos	Rosa María González Corona Colectividad
Agradecer la participación de los trabajadores sociales	Aclaraciones Comentarios finales Cierre Recoger el cuestionario	Aula Cuestionario del manual	Comunicación verbal	30 minutos	Rosa María González Corona

Anexo no. 6

Técnica el grupo nominal:

Introducción: El grupo nominal pretende analizar las necesidades de una práctica determinada. Se buscan las necesidades vividas. El grupo nominal es una técnica del método inductivo de colecta de datos.
Entendido como aquel constituido de individuos que trabajan en un mismo lugar sin interactuar verbalmente entre ellos. El cual busca obtener información de primera mano, de un grupo de expertos, que aportan puntos de vista variados, exhaustivos, heterogéneos sobre un problema o un tema particular.

Y aunque se base en la comunicación verbal siempre estará de por medio el facilitador.
Todos los participantes tienen la misma posibilidad de expresarse, con el mínimo de impedimentos, presiones o influencias por parte de los otros participantes.

PROCEDIMIENTOS:

1. El facilitador lanza una pregunta al grupo.
2. Los participantes anotan el mayor número de respuestas concretas posibles en un lapso de 20 minutos.
3. Se le pide a cada participante que comuniquen su primera respuesta.
4. El facilitador anota las respuestas en el pizarrón.
5. Se repite el procedimiento tanto como haya respuestas (Se podrá hacer por 3 o 4 veces).
6. Todas las proposiciones deberán estar a la vista en el pizarrón.
7. Precisar que todos los participantes les den el mismo sentido a las a las proposiciones.
8. Someter a votación cada una de las respuestas. Anotando en una tarjeta de todas las proposiciones en orden jerárquico las que considera de mayor trascendencia y factibilidad.
9. Discusión de los resultados de la votación.
10. Segunda y última votación.

Anexo no 7

Guía de entrevista:

Preguntas abridoras "contorno o vuelta grande":

Formación metodológica:

- ¿Por qué los contenidos temáticos que son utilizados en la formación profesional garantizan una eficaz utilización de los mismos?
- La metodología que enseña la Escuela de Trabajo Social de Tijuana, Baja California; ¿es acorde al contexto tijuanense?
- Y si es o no así ¿queda ésta bien entendida y es utilizada por los egresados?

Ejercicio profesional:

- ¿Influye en algún aspecto el hecho de que los trabajadores sociales ejerzan en el sector público o privado?
- ¿Es utilizada la metodología de la intervención en el ejercicio profesional?
- ¿Qué motiva a los trabajadores sociales asistir a eventos relacionados con su profesión y/o que pertenezcan a grupos profesionales organizados?

Mercado de trabajo:

- ¿Qué tan preparados están los trabajadores sociales para enfrentar los cambios que se presentan en el contexto social y político actual?
- ¿Qué es lo que requiere actualmente el mercado de trabajo?
- ¿Qué ofrece actualmente el mercado de trabajo a los trabajadores sociales?.

Preguntas de categoría:

Categoría. Formación profesional

Académica

Método impartido de la Escuela de Trabajo Social de Tijuana.
Cursos de metodología para la intervención cursados posteriormente.
Diferentes enfoques metodológicos.
Educación continua y postgrados. (actualización)

Laboral

Personal encargado de impartir los cursos de formación metodológica para la intervención.

Social

Concordancia entre el contexto social y la formación metodológica para la intervención.

Categoría. EJERCICIO PROFESIONAL

Académica

Relación entre los conocimientos metodológicos y la utilización de los mismos.
Aplicabilidad de los objetivos de la prefesión con los objetivos de la institución.
Sistematiza su ejercicio profesional.
Publicación de artículos o documentos relacionados con el área.

Laboral

Actividades que realiza con más frecuencia
En que casos y con que frecuencia utiliza funciones de (Capacitación, B23. Investigación, promoción, supervisión, coordinación, educación social)
Limitantes para la utilización de la metodología y de técnicas para la intervención.

Social

Líneas de autoridad en que se encuentra ubicado el trabajador social
Trabajo interdisciplinario
Partición en algún grupo organizado profesional de trabajo social.
Participación y/o asistencia en eventos relacionados con el área
Participación en investigaciones de problemáticas sociales.

Categoría: MERCADO DE TRABAJO

Académica

Requisitos académicos mínimos para ser contratado como trabajador social.
Qué conocimientos académicos y habilidades requiere tener el trabajador social para intervenir en la situación social actual de Tijuana, Baja California.
Evaluación de la institución hacia la acción del trabajador social

Laboral.

Participación del trabajador social dentro de la planeación de la institución
De la toma de decisiones
Condiciones de trabajo (recursos).

Social

Innovar, crear, formular o plantear campos de acción y/o programas deferentes a los existentes.
Participación en medios masivos ante situaciones sociales
Sector a que pertenece
Política social en que se interviene
Estatus de la profesión en la institución
Qué beneficios reales obtiene la sociedad con los trabajadores social
Cambios de orden económico, político y social de qué manera repercuten actualmente en el trabajo social.

Anexo no. 8

HOJA DE IDENTIFICACIÓN:

NO. [ ]

GENERACIÓN:_____

EDAD: _____

SITUACIÓN ESCOLAR EN QUE SE ENCUENTRA ACTUALMENTE:

_____

TIEMPO DE EJERCICIO LABORAL

_____

LUGAR DONDE TRABAJA ACTUALMENTE

_____

A QUE SECTOR PERTENECE: _____

TRES ÚLTIMOS LUGARES DONDE HA TRABAJADO Y SECTOR A QUE PERTENECEN:

_____

_____

_____

Anexo no. 9

Algunas propuestas hechas por los propios trabajadores sociales.

¿Cuáles son las alternativas ante las necesidades de formación metodológica para afrontar los requerimientos actuales del mercado de trabajo?

1. Perfilar el contenido de la carta programática hacia Trabajo Social.
2. Pugnar porque la escuela sea parte de la escuela de Universidad Autónoma de Baja California.
3. Que la escuela de Trabajo Social de Tijuana seleccione maestros con formación teórica práctica profesional y en relación al área social.
4. Diseñar programas de educación continua para egresados y /o trabajadores sociales en general.
5. Crear una facultad de Trabajo Social.
6. Complementar el plan de estudios con un acompañamiento en su proceso de la maduración emocional.
7. Revisar y adecuar la carta programática para adecuarla al momento económico y social actual.
8. Indicar a los maestros que tienen libertad de cátedra dentro del contenido programático para adecuarlo a los cambios (actualización).
9. Impulsar la investigación como parte de los programas de postgrado (para nueva bibliografía).
10. Organizar programas de capacitación en áreas de intervención.
11. Incluir otras materias que incluyan el uso de tecnologías de punta aplicable en ciencias sociales, así como metodología y nuevas actividades.
12. Sistematizar proyectos de actualización metodológica y del quehacer profesional del trabajo social como base de nuevos conceptos teóricos.
13. Difundir entre los empleadores a través de diferentes mecanismos las capacidades de los trabajadores sociales.
14. Promover la elaboración de manuales operativos con perfiles profesionales.
15. Fomentar en las nuevas generaciones un compromiso personal para ser profesionales en el ejercicio de la profesión.
16. Conocer y tener mayor injerencia en los mercados de trabajos.
17. Conformación de un comité de ética que promueva y difunda la ética en el ejercicio profesional de los trabajadores sociales.
18. Fomentar el desarrollo de habilidades de liderazgo, tanto como, tomar el riesgo para crear programas que impacten en el bienestar social.
19. Crear un fondo económico de apoyo para la producción y publicación bibiliográfica.
20. Que la Escuela de Trabajo Social de Tijuana genere la recepción de material bibliográfico del área, nacionales y/o extranjeros.
21. Desarrollar fuertemente las materias de administración social.
22. Alentar el crecimiento de trabajadores sociales dentro de los niveles de jerarquías y estructuras de las organizaciones en donde se puedan tomar decisiones de impacto significativo.
23. Promover el intercambio académico y de investigación con otras escuelas.

Votación.

1- 1-1=10
2- 2-14=7
3- 3=3
4- 3-5-2=8
5- 1-2=9
6- 3=3
7- 3=3
8- 0=0
9- 4=2
10-2=4
11-3=3
12-1-4-4=9
13-0=0
14-0=0
15-5=1
16-0=0
17-5=1
18-2-5-2=9
19-5=1
20-4=2
21-0=0
22-0=0
23-0=0

1. Perfilar el contenido de la carta programática hacía trabajo social.
2. Crear una facultad de trabajo social.
3. Sistematizar proyectos de actualización metodológica y del quehacer profesional de trabajo social, como base de nuevos conocimientos teóricos.
4. Fomentar el desarrollo de habilidades de liderazgo tanto como tomar el riesgo para crear programas que impacten en el bienestar social.
5. Diseñar programas de educación continua para egresados en t.s. en general.
6. Revisar y adecuar la carta programática para adecuarlo al momento social y económico actual
7. Organizar programas de capacitación en áreas de intervención.